

**KONSOLIDOVANÁ
VÝROČNÁ SPRÁVA
OBCE SÚĽOV – HRADNÁ
ZA ROK 2024**



V Súľove-Hradnej, jún 2024

Vypracoval: Natália Fanová

1. Základná charakteristika Obce Súľov-Hradná

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

1.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Severné Slovensko – okres Bytča

Obec Súľov-Hradná sa nachádza v Žilinskom kraji v subprovincii vnútorných Západných Karpát, pričom Súľovské vrchy ohraničujú Žilinskú kotlinu zo západu. Územie spadá do povodia rieky Váh. Obec patrí medzi 12 sídiel okresu Bytča.

V základnej urbanistickej koncepcii okresu Bytča zaujíma priestor sídla Súľov-Hradná špecifický priestor, obklopený hradbou Strážovských vrchov. Súľovské skaly sú národnou prírodnou rezerváciou. Územie v rámci okresu zaujíma prioritné postavenie v oblasti cestovného ruchu celoštátneho významu.

Celková rozloha obce : 2295,3 ha

Celé katastrálne územie sa nachádza v CHKO Strážovské vrchy /2.,4., a 5. stupeň ochrany/ a tiež spadá do navrhovaného vtáčieho územia 28 Strážovské vrchy. Katastrálne územie susedí s obcami troch okresov: Žilina, Bytča a Považská Bystrica. Sú to obce: Jablonové, Bytča-Hrabové, Hlboké nad Váhom, Paština Závada, Podhorie, Babkov, Zbýňov, Jasenové, Malá Čierna, Bodiná, Vrchteplá, Plevník – Drieňové, Maršová-Rašov a Predmier – spolu je to 14 katastrálnych území.

Katastrálne územie leží v nadmorskej výške od 390 m.n.m do 867 m.n.m., čo predstavuje vrch Žibrid. Centrum miestnej časti Súľov leží v nadmorskej výške 405 m.n.m a miestna časť Hradná vo výške 440 m.n.m.

1.2 Demografické údaje

/demografický vývoj počtu obyvateľov/

Obdobie	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Počet obyvateľov k 1.1.	940	938	931	938	941	936	949	973	976	978	986	998	1002
Prírastok	7	4	7	11	9	24	13	3	8	15	10	10	11
Úbytok	8	9	10	14	13	11	7	13	9	8	8	14	9
Migrácia – prísťahovaní	9	7	18	11	17	12	22	17	10	6	28	15	13
Migrácia – odsťahovaní	10	9	8	5	18	4	4	4	7	5	18	7	8
Počet obyvateľov k 31.12.	938	931	938	941	936	949	973	976	978	986	998	1002	1009
Muži	446	447	450	458	446	453	466	469	472	474	479	486	490
Ženy	492	484	488	483	490	496	507	507	506	512	519	516	519

1.3 Ekonomické údaje

Prostredníctvom malých obecných služieb v obci pracovalo :

v r. 2016	8 nezamestnaných občanov
v r. 2017	6 nezamestnaných občanov
v r. 2018	5 nezamestnaných občanov
v r. 2019	2 nezamestnaní občania
v r. 2020	1 nezamestnaný občan
v r. 2021	2 nezamestnaní občania
v r. 2022	2 nezamestnaní občania
v r. 2023	2 nezamestnaní občania
v r. 2024	

1.4 Symboly obce

Erb obce: V modrom poli štítu na zelenej pažiti pred strieborným /bielym/ trojvrším na zelenej stonke so zelenými listami je vyrastajúci červený kvet. Nad stredom trojvršia je zlaté /žlté/ slnko.

Štít – neskorogotický: Podkladom pre tento návrh boli obecné pečate oboch obcí, pochádzajúce z druhej polovice 18. storočia. Na pečati s kruhopisom „SIGIL PO SZULOV“ je vyobrazené trojvršie a nad ním slnko, na pečati Hradnej s kruhopisom „SIGIL PO HRADNA“ je vyobrazený zo zeme vyrastajúci ornamentálne štylizovaný kvet.

1.5 História obce

Najstaršie dejiny obce

Súľovská kotlina sa stala domovom už ľudom v praveku. Keramika z jaskyne Šarkania diera je najstarším archeologickým nálezom z tejto oblasti a zaraďuje sa do pravekého obdobia eneolitu (2900-1900 pred narodením Krista). V kronikách obce sa uvádza aj iný nález, potvrdzujúci stopy obývania Súľova v praveku. Sú to popolnice z cintorína starých obyvateľov. Objavili ho pri rozširovaní cesty, na začiatku Súľova, na mieste, kde kedysi stála vápenica.

V písomných prameňoch sa obec po prvýkrát spomína už v roku 1193 pod menom Sulo. Vlastnili ju šľachtické rody Súľovských, neskôr Sirmienských, časti obce patrili i rodine Akajovcov z Hradnej. V roku 1898 sa administratívne zlúčili obce Súľov a Hradná, odvtedy tvoria jeden celok.

1.6 Pamiatky

Zo stavebných historických pamiatok sa v obci zachovali zrúcanina stredovekého hradu, dva kaštiele, dva kostoly v Súľove a jeden kaštieľ a zvonica v Hradnej.

Súľovský hrad

Súľovský hrad (660 m.n.m.) bol podľa záznamov vybudovaný v 15. storočí. Ako hrad nemal nikdy veľký strategický význam. Zaujímavejšia je však jeho poloha. Stavba bola

prispôsobená prírodným podmienkam ako orlie hniezdo na neprístupnom mieste. V písomných prameňoch sa hrad spomína už v roku 1470. Vďaka svojej polohe patrí k najneprístupnejším hradom na Považí.

Hrad bol postavený za účelom pozorovania okolitých ciest Považia, čo dokazuje pozorovateľňa na najvyššom mieste hradu. Zemetrasenie v roku 1763 ho poškodilo. Rodina Sirmiensesovcov, ktorí hrad obývali, sa presťahoval dole do dediny, kde mali postavené kaštiele. Na hrade zostali dvaja strážcovia, ktorí boli súčasne i hájnikmi. Od roku 1780, keď ho prestali strážiť, je hrad opustený a chátra.

Kaštiele

Vari najkrajšou budovou je kaštieľ (z roku 1592) uprostred Súľova, dnes zrekonštruovaný, v súkromnom vlastníctve. Ostatné kaštiele (v Súľove z roku 1603, v Hradnej postavený okolo roku 1600) na svoju rekonštrukciu ešte stále čakajú.

Rímsko-katolícky kostol sv. Michala

Prvý kostol v obci, pôvodne renesančný, bol podľa fragmentu kamennej dosky postavený v roku 1616 Theodisiusom Sirmiensesom, Davidom J. a Štefanom Akajom, v tej dobe patrili k najstarším protestantským kostolom na Slovensku. V čase protireformácie bol evanjelikom odňatý grófom Jurajom Illesházom a prešiel do vlastníctva rímsko-katolíckej cirkvi. Renesančné okná sú zakončené polkruhovo, oltáre sú barokové, zaujímavé sú rokokové lavice z 18. storočia. Kostol nesie pomenovanie Sv. Michala, ktorému bol zasvätený.

Evanjelický a. v. kostol

Horlivosťou Karola Sirmiensesa u Márie Terézie vo Viedni získali evanjelici v máji 1748 povolenie k výstavbe nového artikulórného kostola v Súľove. Na krajinskom sneme v Šoproni v roku 1681 bolo uzákonených 82 článkov – artikulov. Podľa 26. článku sa povolilo protestantom stavať kostoly – po jednom v každom slobodnom kráľovskom meste a po dva v každej stolici. A práve v Trenčianskej stolici za artikulórne miesta vyhlásili Súľov a Uhrovec. Koncom roku 1749 bol položený základný kameň nového kostola. Stavbu dokončili na jeseň v roku 1750 a na deň Michala archanjela – 29. septembra bol chrám zasvätený Trojjedinému Bohu. Neskoroklasicistická sieňová stavba má obdĺžnikový pôdorys a drevený strop. Interiér je z troch strán obtočený drevenou protestantskou emporou (chórus). V stĺpovej oltárnej architektúre je obraz Krista na kríži, na bokoch sú umiestnené sochy apoštolov Petra a Pavla. Neskorobaroková maľovaná drevená krstiteľnica pochádza približne z konca 18. storočia. Nápis nad hlavným a bočným vchodom : Ajhľa stánok Boží s ľuďmi - Dom modlitby – pochádzajú z roku 1953. Súčasnú podobu interiéru má kostol od prestavby z roku 1990.

1.7 Výchova a vzdelávanie

Od 1. 7. 2002

V zmysle zákona č. 416/2001:

- článok XI. – zmena a doplnok zákona č. 29/1984 – o sústave základných a stredných škôl
- článok XII. – zmena a doplnok zákona č. 542/1990 – o štátnej správe v školstve a školskej samospráve
- článok XIII. – zmena a doplnok zákona č. 279/1993 – o školských zariadeniach

- článok XIV. – zmena a doplnok zákona č. 288/1997 – o telesnej kultúre

Niektoré práva a povinnosti prešli z orgánov Štátnej správy na obce a samosprávne kraje v súlade so zákonom č. 416/2001.

Dňa 1. septembra 2008 nadobudol účinnosť zákon č 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní.

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje Základná škola s Materskou školou v Súľove-Hradnej, ktorá má právnu subjektivitu. Riaditeľom je RNDr. Ján Mekiňa, zástupkyňou Mgr. Anna Bušfyová. Základná škola s MŠ v Súľove-Hradnej zastrešuje samotnú základnú školu s deviatimi triedami, ktorú navštevujú deti z obce Súľov-Hradná a Jablonové. Ďalej pod ZŠ patrí MŠ v Súľove, MŠ v Jablonovom, ŠJ v Súľove, ŠJ v Jablonovom a Školský klub detí.

1.8 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť pre obec poskytuje:

- Poliklinika v Bytči, ktorá je vzdialená od obce cca 10 km
- Zdravotná ambulancia obvodného lekára MUDr. Pintera v Predmieri, Zdravotná ambulancia MUDr. Fornera v Bytči
- Nemocnica s poliklinikou v Žiline

1.9 Sociálne zabezpečenie

Opatrovateľská služba:

1 . 1. 2003

Sociálna pomoc občanom v zmysle zákona č. 195/1998 – Poskytovanie opatrovateľskej služby v mieste trvalého bydliska opatrovaného občana je zabezpečované prostredníctvom zamestnancov obce. V obci Súľov-Hradná neevidujeme k 31. 12. 2022 žiadneho opatrovateľa.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na: snahu o umiestnenie občanov obce, ktorí sú odkázaní na pomoc druhých v starobe a chorobe do zariadení v okolí obce, nakoľko priamo v obci nie je vybudované žiadne zariadenie sociálnych služieb.

1.10 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje:

- prostredníctvom občianskych združení a záujmových organizácií, ktoré sú v obci aktívne,
- zabezpečovať pre občanov spoločenský a kultúrny život v nám dostupných kultúrnych zariadeniach v okolí obce – predovšetkým v Žiline a v Bytči
- Obec má vybudované dva kultúrne domy: MOS v Súľove a KD v Hradnej
- Spoločenské organizácie v obci:
 - Obecný športový klub TJ Partizán Súľov-Hradná
 - Dobrovoľný hasičský zbor v Súľove
 - Dobrovoľný hasičský zbor v Hradnej
 - Folklórna spevácka skupina Súľovčanka
 - Jednota dôchodcov
 - Slovenský červený kríž v Hradnej

1.11 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Slovenská pošta, a.s.
Pošta Súľov
Pondelok, utorok, štvrtok,
08:00-11.00 11:30-14:15
Streda
08:00-11:00 11:45-14:15 14:45-17.00
Piatok
08:00-11:00 11:30-14:15 14:45-16:00
- Predajne potravín a spotrebného tovaru Jednota COOP v Súľove a v Hradnej
- Predajňa zmrzlín
- Ubytovacie a stravovacie zariadenia v obci:
 - Chata Panoráma
 - Lacné ubytovanie – turistická ubytovňa – budova TJ
 - Penzión na Kopečku
 - Apartmán Maslík Juraj
 - Apartmán Marcel
 - Privát Pohoda
 - Koliba pod skalami
 - Ubytovanie Butko Rastislav
 - Penzión Štefánik
 - Chalupa Monika
 - Chata Lúčky
 - Chaty pod skalami
 - Rekreačný dom Roháč
 - Chalúпка Súľov
 - Chata Žochár
 - Domčeky v Súľove a iné

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- Drobní podnikatelia

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Poľnohospodársku pôdu v obci obhospodaruje Poľnohospodárske družstvo Predmier, je zameraná na ovčí program
- lesné pozemkové spoločenstvá

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na :

- vytvorenie vhodných podmienok pre začínajúcich podnikateľov, ktorí by svojimi službami priniesli pomoc občanom, ktorí nemajú možnosť dochádzať za týmito službami do okolitých miest
- rozvoj cestovného ruchu a služby s ním súvisiac

1.12 Organizačná štruktúra obce

Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje úkony súvisiace so správou obce a jej majetku. Vykonáva aj samosprávne funkcie vymedzené zákonom SNR č. 369/1990 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov.

Starosta obce: **Ing. Jaroslav Bušfy**

Starosta obce – je predstaveným obce a je najvyšším výkonným orgánom, zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, právnickým a fyzickým osobám, vykonáva obecnú správu a rozhoduje o veciach, ktoré nie sú vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostu obce : **Ing. Jaroslav Búšfy**

Hlavný kontrolór obce: **Bc. Jozefína Šípková**

Obecné zastupiteľstvo má 7 členov:

- pre časť obce Súľov : Ing. Ľubomír Baláž
Mgr. Katarína Ďurcová
Mgr. Anna Ďurajková
Ing. Tomáš Šefara

- pre časť obce Hradná : Ing. Jaroslav Búšfy
Júlia Kamasová
Ing. arch Andrej Smatana

Obec Súľov-Hradná má vytvorené tieto stále komisie pri obecnom zastupiteľstve :

- a) komisia pre financovanie a správu obecného majetku
- b) komisia pre kultúru a vzdelávanie a sociálne veci, pre šport, obchod a cestovný ruch
- c) komisia stavebná , územného plánovania a životného prostredia

Komisia pre financovanie a správu obecného majetku :

Predseda komisia : Mgr. Anna Ďurajková

členovia : Ing. Tomáš Šefara

Mgr. Iveta Maceková

Mgr. Valéria Kuceljová

Jana Randíková

Komisia pre kultúru a vzdelávanie a sociálne veci, pre šport, obchod a cestovný ruch

Predseda komisie : Mgr. Katarína Ďurcová

členovia :

Júlia Kamasová Dis.

Mgr. Andrea Frniaková

Mgr. Alena Búšovská

Ing. Peter Bušfy

Drahomíra Búšovská

Komisia stavebná , územného plánovania a životného prostredia :

Predseda komisie : Ing. Ľubomír Baláž

členovia : Ing. Jaroslav Búšfy

Ing. arch. Andrej Smatana

Ing. Matúš Smatana

Ing. Marek Johanides

Marek Búšfy

Obecný úrad

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Je zložený z pracovníkov obce. Zabezpečuje administratívne a organizačné veci obecného zastupiteľstva a starostu obce, najmä zabezpečuje písomnú agendu. Je podateľňou a výpravňou obecných písomností, zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovania obecného zastupiteľstva, vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obecnej samosprávy aj správnych konaní, vykonáva nariadenia obce a uznesenia obecnej samosprávy.

Obecný úrad v Súľove-Hradnej je umiestnený v budove MOS v Súľove-Hradnej. Pracovníci OcÚ obce zabezpečujú účtovné a finančné operácie s majetkom obce, finančnými prostriedkami v bankách, inventarizáciu majetku, účtovné, majetkové práva, ich ochranu, vydávajú správne povolenia na verejné, kultúrne a športové podujatia. Administrujú správne poplatky a tiež uskutočňujú informácie v miestnom rozhlase. Ďalej vykonávajú poštové a telekomunikačné služby, správu administratívnych úkonov a ich zhotovovanie, povoľovanie predajného času prevádzok v obci, výherných prístrojov, zvláštneho užívania verejných priestranstiev a miestnych komunikácií, organizačné záležitosti, výkon rozhodnutí orgánov obecnej samosprávy a informačné činnosti. Vykonávajú aj všetky činnosti spojené s daňou z nehnuteľností a miestnymi poplatkami na území obce, administratívnu správu cintorína, obecných bytov, informačné služby v uvedenom rozsahu i v oblasti cestovného ruchu a prehľady o vlastníctve prípadne užívaní nehnuteľného majetku oprávneným žiadateľom o informácie, ktoré však nie sú podkladom pre právne úkony.

Počet pracovníkov k 31.12.2024: Starosta obce – volený predstaviteľ
 Aparát obce /3/
 Stavebný úrad /2/
 Vodné hospodárstvo /1/
 Ostatní pracovníci obecného úradu /2/

Aparát obecného úradu:

Natália Fanová	účtovníčka obce
Soňa Smatanová	samostatný odborný referent, matrikárka
Viera Novosadová	samostatný odborný referent
Eva Mitašová	samostatný odborný referent pre stavebný úrad /vysunuté pracovisko/
Bc. Gabriela Šudová	asistent pre odborného referenta pre stavebný úrad /vysunuté pracovisko/
Michal Smatana	odborný pracovník v oblasti vodného hospodárstva
Jana Feherváriová	upratovačka
Ján Šefara	pracovník na údržbu verejnej zelene a ostatné pomocné práce

Úradné hodiny Obecného úradu :

Pondelok	07.30-12.30	13.00-15.30
Utorok	07.30-12.30	13.00-15.30 - nestránkový
Streda	07.30-12.30	13.00-16.30
Štvrtok	07.30-12.30	13.00-15.30
Piatok	07.30-12.30	12.00-14.00 - nestránkový

Samosprávu obce Súľov-Hradná vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom:

- orgánov obce
- hlasovaním obyvateľov obce
- verejným zhromaždením obyvateľov obce

Na plnenie úloh samosprávy obce, alebo ak to ustanovuje zákon, obec vydáva všeobecné záväzné nariadenia, ktoré nesmú odporovať ústave ani zákonom.

Zákonom č. 302/2001 bol zriadený vyšší územný celok SR – samosprávny kraj. Obec Súľov-Hradná patrí do Žilinského samosprávneho kraja, ktorý má sídlo v Žiline.

Obec poskytuje samosprávnemu kraju na plnenie jeho úloh údaje z evidencií, ktoré vedie, poskytuje súčinnosť pri zabezpečení umiestnenia jeho orgánov. Samosprávny kraj zasiela každej obci výtlačky všetkých nariadení, ktoré boli nimi prijaté.

1. Opatrovateľská služba:

1. 1. 2003

Sociálna pomoc občanom v zmysle zákona č. 195/1998 – opatrovateľská služba.

V obci Súľov-Hradná nevidujeme žiadneho opatrovateľa.

2. Územné plánovanie a stavebný poriadok:

1. 7. 2002

Článok IX. Zákon č. 416/2001 mení a dopĺňa zákon č. 50/1976.

Hlavná činnosť:

- vydávanie stavebného povolenia
- vydávanie územných rozhodnutí
- vydávanie kolaudačných rozhodnutí

3. Matričný úsek:

1. 1. 2002

Vedie matričné knihy:

- kniha narodení
- kniha o uzavretí manželstiev
- kniha o úmrtí

Matričný úsek vykonáva:

- uzatváranie manželstiev
- vydávanie osvedčení o spôsobilosti na uzavretie manželstva
- vydávanie rodných listov, sobášnych listov, úmrtných listov
- určenie otcovstva
- vydávanie dokladov pre osobitnú matriku
- vydávanie matričných dokladov pre zahraničie

4. Úsek vodného hospodárstva:

1. 7. 2002

Činnosť na úseku vodného hospodárstva:

- rozhodovanie o používaní vôd bez náhrady, o zákaze nakladania s vodami, o ochrane rybárstva
- vydávanie rybárskych lístkov
- vydávanie povolení na niektoré činnosti
- vydávanie súhlasu na stavby a zariadenia, na ktoré nie je potrebné povolenie
- určenie zátopových území
- schvaľovanie kanalizačných poriadkov
- vydávanie povolení na vypúšťanie vôd
- rozhodovanie o pripojení vodovodnej prípojky
- príprava zmlúv na odber podzemnej vody
- správa a údržba verejných vodovodov
- výber poplatkov za odber podzemnej vody

Obec Súľov-Hradná má vo vlastníctve Obecný vodovod v Súľove a Obecný vodovod v Hradnej.

5. Školstvo:

Od 1. 7. 2002

V zmysle zákona 416/2001:

- článok XI. – zmena a doplnok zákona č. 29/1984 – o sústave základných a stredných škôl
- článok XII. – zmena a doplnok zákona č. 542/1990 – o štátnej správe v školstve a školskej samospráve
- článok XIII. – zmena a doplnok zákona č. 279/1993 – o školských zariadeniach
- článok XIV. – zmena a doplnok zákona č. 288/1997 – o telesnej kultúre

Niektoré práva a povinnosti prešli z orgánov Štátnej správy na obce a samosprávne kraje v súlade so zákonom č. 416/2001. Zákon 29/1984 bol zrušený a nahradený zákonom č. 245/2008, ktorý nadobudol platnosť dňa 1.9.2008.

Základná škola s MŠ v Súľove-Hradnej má právnu subjektivitu.

Riaditeľom Základnej školy s MŠ v Súľove-Hradnej je RNDr. Ján Mekiňa.

2. Rozpočet obce, jeho plnenie, výsledok hospodárenia

Rozpočet obce na rok 2023

2.1. Získavanie finančných zdrojov:

Bežné príjmy:

- daňové príjmy:
 - výnos dane z príjmov poukázaný miestnej samospráve

- daň za nehnuteľnosti: (z pozemkov, zo stavieb, z bytov)
 - dane za špecifické služby (príjem za nevýherné hracie prístroje, za psa, za ubytovanie, za užívanie verejného priestranstva, za komunálne a drobné stavebné odpady)
- nedaňové príjmy:
- príjmy z vlastníctva (z prenajatých pozemkov; z prenajatých budov, garáží a ostatných zariadení; z prenajatých bytov; ostatné)
 - administratívne poplatky (správne)
 - poplatky, platby z nepriemyselného predaja (vodné, za hlásenie v miestnom rozhlase, propagačný materiál, za kopírovacie služby, za stravné a stravovacie služby, za sprístupnenie informácií, cintorínske poplatky, poplatok za opatrovanie)
 - transfery na rovnakej úrovni (refundácia nákladov na stavebný úrad)
 - z účtov finančného hospodárenia
 - preplatky z predchádzajúcich rokov
- granty a transfery:
- transfery (na samosprávne funkcie, na matriku, register obyvateľov, aktivačnú činnosť, register adries, školstvo, deťom v hmotnej núdzi, na stavebný úrad, na cestné hospodárstvo a MK, ŽP, vzdelávacie poukazy, chránenú dielňu, prostriedky na voľby, DPO SR Súľov, DPO SR Hradná/
- pohľadávky:
- Neuhradené dane a poplatky z predchádzajúcich rokov
 - Neuhradené faktúry od odberateľov

Kapitálové príjmy:

- nedaňové príjmy:
- príjem z predaja kapitálových aktív
 - príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív
- granty a transfery

Príjmové finančné operácie

- Finančná operácia pre účely rozpočtového procesu je každá transakcia s finančnými aktívami a pasívami. Patria sem splátky domácich a zahraničných úverov, pôžičiek – istín, návratných finančných výpomocí, z predaja majetkových účastí a ostatné transakcie s finančnými aktívami a finančnými pasívami.

2.2 Rozdeľovanie finančných zdrojov:

Bežné výdavky:

- 610 - výdavky verejnej správy na mzdy, platy, služobné príjmy, tarifný, základný, funkčný plat, príplatky – za riadenie, odmeny a ostatné služobné vyrovnania
- 620 – poisťné a príspevok zamestnávateľa

- 630 - tovary a služby (cestové výdavky, energia, plyn, elektrická energia, vodné, stočné, telefón, fax, rozhlas, materiál, dopravné, nájomné za prenájom, výpočtová technika, telekomunikačná technika, kancelárske potreby, palivo, servis, údržba, opravy, náhradné diely, diaľničné známky, poisťné, ostatné tovary a služby, atď.)
- 640 - bežné transfery

Kapitálové výdavky:

- 700 - kapitálové výdavky (obstarávanie kapitálových aktív, softvér, nákup kancelárskych strojov – prístrojov, kancelárske stroje a rôzne vybavenie, ostatné, rekonštrukcia budov, realizácia nových stavieb)

Výdavkové finančné operácie

- výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami
- úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výdavkové operácie
- splácanie istín

Účtovná jednotka, ktorá musí mať účtovnú závierku overenú audítorom podľa § 19 Z. z. 431/2002 o účtovníctve, je okrem iného povinná vyhotovovať výročnú správu, ktorá musí byť overená audítorom. Výročná správa obsahuje účtovnú závierku za účtovné obdobie, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, a správu audítora k tejto účtovnej závierke a najmä informácie o:

- vývoji činnosti účtovnej jednotky a o jej finančnej situácii najmenej za dve bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia

2.3 Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný a kapitálový rozpočet ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13. 12. 2023 uznesením č. 59/2023.

Rozpočet bol zmenený osemkrát:

- prvá zmena schválená dňa 21.02.2024, uznesením č. 9/2024
- druhá zmena schválená dňa 22.02.2024, uznesením č. 10/2024
- tretia zmena schválená dňa 21.03.2024, uznesením č. 23/2024
- štvrtá zmena schválená dňa 22.03.2024 uznesením č. 23/2024
- piata zmena schválená dňa 15.05.2024, uznesením č. 29/2024
- šiesta zmena schválená dňa 10.07.2024, uznesením č. 44/2024
- siedma zmena schválená dňa 17.10.2024, uznesením č. 59/2024
- ôsma zmena schválená dňa 11.12.2024, uznesením č. 70/2024

2. 4 Plnenie rozpočtu obce k 31. 12. 2024

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/čerpanie výdavkov k 31.12.2024	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	1 293 511,24	1 980 731,62	1 908 676,05	96,36
z toho :				
Bežné príjmy	1 251 911,24	1 610 648,54	1 572 758,96	97,65
Kapitálové príjmy	0,00	62 807,79	62 807,79	100
Finančné príjmy	0,00	233 589,16	199 423,17	85,37
Príjmy RO s právnou subjektivitou	41 600,00	73 686,13	73 686,13	100
Výdavky celkom	1 293 511,24	1 871 923,15	1 792 108,34	95,74
z toho :				
Bežné výdavky	406 547,88	483 812,22	461 035,22	95,29
Kapitálové výdavky	32 000,00	208 307,01	162 141,02	77,84
Finančné výdavky	27 498,70	29 661,28	29 661,28	100
Výdavky RO s právnou subjektivitou	827 464,66	1 150 142,64	1 139 270,82	99,05
Rozpočtové hospodárenie obce	0,00	108 808,47	116 567,71	

2.5 Výsledok hospodárenia

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	1 646 445,09
z toho : bežné príjmy obce	1 572 758,96
bežné príjmy RO	73 686,13
Bežné výdavky spolu	1 600 306,04
z toho : bežné výdavky obce	461 035,22
bežné výdavky RO	1 139 270,82
<i>Bežný rozpočet</i>	46 139,05
Kapitálové príjmy spolu	62 807,79
z toho : kapitálové príjmy obce	62 807,79
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	162 141,02
z toho : kapitálové výdavky obce	162 141,02
kapitálové výdavky RO	0,00
<i>Kapitálový rozpočet</i>	-99 333,23
<i>Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu</i>	-53 194,18
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	90 656,79
<i>Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</i>	-143 850,97
Príjmové finančné operácie	199 423,17
Výdavkové finančné operácie	29 661,28
<i>Rozdiel finančných operácií</i>	169 761,89
PRÍJMY SPOLU	1 908 676,05
VÝDAVKY SPOLU	1 792 108,34
<i>Rozpočtové hospodárenie obce</i>	116 567,71
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	90 656,79
<i>Upravené rozpočtové hospodárenie obce</i>	25 910,92

3. Bilancia aktív a pasív k 31. 12. 2024 v € Obec

1. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2024

A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
Majetok spolu	3 543 669,04	3 338 474,62
Neobežný majetok spolu	3 019 548,90	3 065 991,86
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	10 952,04	26 651,16
Dlhodobý hmotný majetok	2 902 712,93	2 741 902,05
Dlhodobý finančný majetok	152 326,89	152 326,89
Obežný majetok spolu	477 677,18	416 406,96
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	56 546,50	46 244,38
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	4 812,45	16 090,87
Finančné účty	416 318,23	354 071,71
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	0,00	1 187,56

P A S Í V A

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 543 669,04	3 338 474,62
Vlastné imanie	1 455 667,24	1 406 128,66
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 455 667,24	1 406 128,66
Záväzky	843 565,12	793 448,20
z toho :		
Rezervy	3 310,00	3 310,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	79 325,85	55 790,80
Dlhodobé záväzky	696 213,01	695 087,73
Krátkodobé záväzky	64 716,26	39 259,67
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 244 436,68	1 138 897,76

4. Vývoj pohľadávok a záväzkov

4.1. Pohľadávky

Pohľadávky	Rok 2023	Rok 2024
Pohľadávky spolu		
Pohľadávky po lehote splatnosti - odberatelia	3 423,07	8 700,00
Pohľadávky za rozp. príjmy nedaňové	0,00	0,00
Pohľadávky za rozpočtové príjmy daňové	0,00	0,00
Pohľadávky premlčané	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky	951,50	523,50

4.2. Záväzky

Záväzky	Rok 2023	Rok 2024
Druh záväzkov voči:		
- dodávateľom	38 202,03	11 485,68
- zamestnancom	8 907,28	9 072,69
- poisťovniam	6 293,97	6 201,18
- daňovému úradu	1 575,12	1 505,42
- štátnemu rozpočtu	79 325,85	55 790,80
- bankám	0,00	0,00
- štátnym fondom	510 124,14	491 481,44
- návratné finančné výpomoci	0,00	0,00
- ostatné záväzky	8 856,00	10 860,00

5. Bilancia aktív a pasív po konsolidácii

A K T Í V A

Názov	ZS k 1. 1. 2024	KS k 31. 12. 2024
Majetok spolu	3 694 842,18	3 488 131,91
Neobežný majetok spolu	3 170 745,73	3 016 226,93
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	10 952,04	26 651,16
Dlhodobý hmotný majetok	3 007 466,80	2 837 248,88
Dlhodobý finančný majetok	152 326,89	152 326,89
Obežný majetok spolu	524 096,45	470 717,42
z toho :		
Zásoby	617,81	578,82
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	4 812,45	17 411,11
Finančné účty	518 666,19	452 727,49

Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 187,56	0,00

P A S Í V A

Názov	ZS k 1. 1. 2024	KS k 31. 12. 2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 694 842,18	3 488 131,91
Vlastné imanie	1 445 095,31	1 404 460,07
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 445 095,31	1 404 460,07
Záväzky	950 170,40	889 634,29
z toho :		
Rezervy	3 310,00	3 310,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	79 325,85	55 790,80
Dlhodobé záväzky	700 536,48	700 587,84
Krátkodobé záväzky	166 998,07	129 945,65
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 299 576,47	1 194 037,55

6. Ostatné dôležité informácie

6.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2024 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Popis najvýznamnejších grantov a transferov :

- Dotácie na prenesený výkon štátnej správy – školstvo , stavebníctvo, matrika, register obyvateľov, register adries, CD, ŽP, voľby prezidenta SR, dotácia pomoc Ukrajine,
- Dotácia ÚPSVR Žilina na aktivačnú činnosť a na chránenú dielňu, tiež dotácie určené deťom v hmotnej núdzi
- Dotácie na zabezpečenie materiálno – technického vybavenia DPO Súľov a DPO Hradná
- Dotácia na vypracovanie ÚPD

6.2 Významné investičné akcie v roku 2024

- Vypracovanie Územného plánu obce
- Rekonštrukcia cesty v obci Súľov - Hradná
- Rekonštrukcia chodníkov pri KD v Hradnej

- Zateplenie budovy strechy TJ + nové kúrenie
- Obstaranie elektromobilu Škoda Eniaq
- Rekonštrukcia starej hasičskej zbrojnice v Hradnej

6.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch :

- Revitalizácia náučného chodníka
- Vybudovanie odstavnej plochy
- Vybudovanie obecnej kompostárne BRO II.časť do 100 t
- Vypracovanie nového Územného plánu obce
- Výstavba a rekonštrukcia vodovodu v Súľove

6.4 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Po skončení účtovaného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu.

v Súľove-Hradnej, dňa 18. 06. 2025

Vypracovala: Natália Fanová

Predkladá : Ing. Jaroslav Bušfy – starosta obce

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke