

## SPP - distribúcia, a.s.

### SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA O LIMITOVANOM UISTENÍ K VYKAZOVANIU INFORMÁCIÍ O UDRŽATEĽNOSTI

Akcionáriovi, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti SPP - distribúcia, a.s. a výboru pre audit:

Vykonalí sme zákazku na limitované uistenie v súvislosti s vykazovaním informácií o udržateľnosti spoločnosti SPP - distribúcia, a.s. (ďalej len „spoločnosť“), ktoré je uvedené v časti Vykazovanie informácií o udržateľnosti spoločnosti SPP - distribúcia, a.s. výročnej správy k 31. júlu 2025 a za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu (ďalej len „vykazovanie informácií o udržateľnosti“).

#### Identifikácia platných kritérií

Vykazovanie informácií o udržateľnosti bolo vypracované štatutárnym orgánom spoločnosti s cieľom splniť požiadavky paragrafu 20c) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), ktorým sa implementuje článok 19(a) smernice Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ, vrátane:

- súladu s európskymi štandardmi vykazovania informácií o udržateľnosti zavedenými delegovaným nariadením Komisie (EÚ) z 31. júla 2023, ktorým sa dopĺňa smernica Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ (ďalej len „ESRS“), vrátane toho, že postup implementovaný spoločnosťou s cieľom identifikovať informácie vykazované vo vykazovaní informácií o udržateľnosti (ďalej len „postup“) je v súlade s popisom uvedeným v bode 1.4.1.1 IRO-1 Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí, a
- súladu zverejnení uvedených v bode 2.1 Zverejnenia podľa článku 8 Nariadenia (EÚ) 2020/852 (Nariadenie o EÚ taxonómii) v časti 2 Informácie o životnom prostredí vo vykazovaní informácií o udržateľnosti s článkom 8 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 (ďalej len „nariadenie o taxonómii“).

#### Inherentné obmedzenia pri vypracovaní vykazovania informácií o udržateľnosti

Kritériá, povaha vykazovania informácií o udržateľnosti a absencia dlhodobých zavedených smerodajných usmernení, štandardných aplikácií a postupov vykazovania umožňujú prijatie odlišných, ale prijateľných metodík merania, ktoré môžu viesť k rozdielom medzi účtovnými jednotkami. Prijaté metodiky merania môžu mať vplyv aj na porovnateľnosť aspektov udržateľnosti vykazovaných rôznymi organizáciami, ako aj z roka na rok v rámci organizácie z dôvodu zmeny metodík.

Pri vykazovaní výhľadových informácií v súlade s ESRS je štatutárny orgán spoločnosti povinný pripraviť výhľadové informácie na základe zverejnených predpokladov o udalostiach, ktoré môžu v budúcnosti nastať, a možných budúcich krokoch, ktoré spoločnosť podnikne. Skutočný výsledok bude pravdepodobne odlišný, pretože predpokladané udalosti sa často udejú inak, než sa očakávalo.

Pri určovaní zverejnení vo vykazovaní informácií o udržateľnosti štatutárny orgán spoločnosti interpretuje nedefinované právne a iné pojmy. Nedefinované právne a iné pojmy možno vykladať rôzne, vrátane právneho súladu ich výkladu, v dôsledku čoho podliehajú neistote.

### **Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za vykazovanie informácií o udržateľnosti**

Štatutárny orgán spoločnosti zodpovedá za návrh a zavedenie postupu, ktorého cieľom je identifikovať informácie uvedené vo vykazovaní informácií o udržateľnosti v súlade s ESRS a za zverejnenie tohto postupu v bode 1.4.1.1 IRO-1 Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí vykazovania informácií o udržateľnosti.

Táto zodpovednosť zahŕňa:

- pochopenie kontextu, v ktorom sa uskutočňujú činnosti spoločnosti a jej obchodné vzťahy, a pochopenie ovplyvnených zainteresovaných strán,
- identifikáciu skutočných a potenciálnych dopadov (negatívnych aj pozitívnych) súvisiacich s aspektmi udržateľnosti, ako aj rizík a príležitostí, ktoré ovplyvňujú alebo by sa dalo odôvodnene očakávať, že ovplyvnia, finančnú situáciu spoločnosti, jej výsledok hospodárenia, peňažné toky, prístup k financovaniu alebo náklady na kapitál v krátkodobom, strednodobom alebo dlhodobom horizonte,
- posúdenie významnosti identifikovaných dopadov, rizík a príležitostí súvisiacich s aspektmi udržateľnosti prostredníctvom výberu a uplatňovania vhodných prahových hodnôt, a
- vytváranie predpokladov, ktoré sú za daných okolností primerané.

Štatutárny orgán spoločnosti je ďalej zodpovedný za vypracovanie vykazovania informácií o udržateľnosti v súlade s § 20c) zákona o účtovníctve, ktorým sa implementuje článok 19(a) smernice Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ, vrátane:

- súladu s ESRS,
- prípravy zverejnení v bode 2.1 Zverejnenia podľa článku 8 Nariadenia (EÚ) 2020/852 (Nariadenie o EÚ taxonómii) v časti 2 Informácie o životnom prostredí vo vykazovaní informácií o udržateľnosti v súlade s článkom 8 nariadenia o taxonómii,
- návrhu, zavedenia a udržiavania takých vnútorných kontrol, aké sú podľa štatutárneho orgánu potrebné na vypracovanie vykazovania informácií o udržateľnosti, ktoré neobsahuje významné nesprávnosti v dôsledku podvodu alebo chyby, a
- výberu a uplatňovania vhodných metód vykazovania informácií o udržateľnosti a vytvárania predpokladov a odhadov o jednotlivých zverejneniach informácií o udržateľnosti, ktoré sú za daných okolností primerané.

Osoby poverené spravovaním zodpovedajú za dohľad nad procesom vykazovania informácií o udržateľnosti spoločnosti.

### **Zodpovednosť audítora**

Zákazku na limitované uistenie sme vykonali v súlade s Medzinárodným štandardom pre zákazky na uisťovacie služby (ISAE) 3000 (revidované znenie) „Zákazky na uisťovacie služby iné ako audit alebo preverenie historických finančných informácií“, ktorý vydala Rada pre medzinárodné audítorské a uisťovacie štandardy („IAASB“) (ďalej len „ISAE 3000 (revidované znenie)“).

Povaha a načasovanie postupov vykonávaných v rámci zákazky na limitované uistenie sa líši a ich rozsah je menší než v rámci zákazky na primerané uistenie. V dôsledku toho stupeň uistenia, ktorý možno získať v rámci zákazky na limitované uistenie, je významne nižší než uistenie, ktoré by sme získali, ak by sa vykonala zákazka poskytujúca primerané uistenie.

Naším cieľom je naplánovať a vykonať zákazku na uistenie tak, aby sme získali limitované uistenie, či vykazovanie informácií o udržateľnosti neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu o limitovanom uistení, ktorá obsahuje náš záver. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a považujú sa za významné, ak by bolo opodstatnené očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne ovplyvnia rozhodnutia používateľov, ktoré boli prijaté na základe vykazovania informácií o udržateľnosti ako celku.

V rámci zákazky na limitované uistenie v súlade s ISAE 3000 (revidované znenie) uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus počas celej zákazky.

Naše zodpovednosti v súvislosti s vykazovaním informácií o udržateľnosti, vo vzťahu k postupu, zahŕňajú:

- oboznámenie sa s postupom, ale nie s cieľom, aby sme vyjadrili názor na efektívnosť postupu vrátane výstupu z postupu,
- návrh a vykonanie postupov na posúdenie, či je postup konzistentný s popisom postupu zo strany spoločnosti, ako sa uvádza v bode 1.4.1.1 IRO-1 Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí.

Naše ďalšie zodpovednosti v súvislosti s vykazovaním informácií o udržateľnosti zahŕňajú:

- oboznámenie sa s kontrolným prostredím, procesmi a informačnými systémami spoločnosti relevantnými pre vypracovanie vykazovania informácií o udržateľnosti, ale nie posúdenie návrhu konkrétnych kontrolných činností, získanie dôkazov o ich zavedení ani testovanie ich prevádzkovej efektívnosti,
- identifikáciu zverejnení, v ktorých existuje pravdepodobnosť výskytu významných nesprávností, či už v dôsledku podvodu alebo chyby,
- návrh a vykonanie postupov reagujúcich na zverejnenia vo vykazovaní informácií o udržateľnosti, v ktorých existuje pravdepodobnosť výskytu významných nesprávností. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako pri významnej nesprávnosti v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné opomenutie, nepravdivé vyhlásenia alebo obídenie internej kontroly.

#### **Požiadavky na nezávislosť a riadenie kvality**

Od spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), týkajúcich sa nezávislosti a etiky vrátane Etického kódexu audítora, ktoré sú relevantné pre našu zákazku na limitované uistenie v súvislosti s vykazovaním informácií o udržateľnosti, a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky.

Uplatňujeme ustanovenia Medzinárodného štandardu riadenia kvality (ISQM 1), a preto udržiavame ucelený systém riadenia kvality, vrátane zdokumentovaných zásad a postupov, ktoré sa týkajú dodržiavania etických požiadaviek a profesijných štandardov, ako aj súvisiacich právnych a regulačných požiadaviek.

#### **Súhrn vykonaných postupov**

Zákazka na limitované uistenie zahŕňa vykonanie postupov na získanie dôkazov o vykazovaní informácií o udržateľnosti.

Povaha, načasovanie a rozsah postupov závisia od nášho odborného úsudku, vrátane identifikácie zverejnení, v ktorých existuje pravdepodobnosť výskytu významných nesprávností, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, vo vykazovaní informácií o udržateľnosti.

Pri vykonávaní našej zákazky na limitované uistenie v súvislosti s postupom sme:

- sa oboznámili s postupom na základe:
  - vykonania skúmania, aby sme sa oboznámili so zdrojmi informácií, ktoré štatutárny orgán použil (napr., zapojenie zainteresovaných strán, obchodné plány a dokumenty o stratégii), a
  - posúdenia internej dokumentácie spoločnosti týkajúcej sa postupu, a
- posúdili, či dôkazy, ktoré sme získali na základe nami vykonaných procedúr o postupe, ktorý zaviedla spoločnosť, sú konzistentné s popisom postupu uvedeným v bode 1.4.1.1 IRO-1 Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí.

Pri vykonávaní našej zákazky na limitované uistenie v súvislosti s vykazovaním informácií o udržateľnosti sme:

- sa oboznámili s procesmi vykazovania spoločnosti relevantnými pre vypracovanie jej vykazovania informácií o udržateľnosti na základe:
  - vykonania skúmania, aby sme sa oboznámili s kontrolným prostredím, procesmi a informačnými systémami spoločnosti relevantnými pre vypracovanie vykazovania informácií o udržateľnosti,
- posúdili, či sú vo vykazovaní informácií o udržateľnosti uvedené významné informácie identifikované v rámci postupu na identifikovanie informácií vykazovaných vo vykazovaní informácií o udržateľnosti,
- posúdili, či štruktúra a prezentácia vykazovania informácií o udržateľnosti je v súlade s ESRS,
- vykonali zisťovanie u príslušných zamestnancov a analytické postupy na vybraných zverejneniach vo vykazovaní informácií o udržateľnosti,

- vykonali substantívne uisťovacie postupy na základe vzorky pre vybrané zverejnenia vo vykazovaní informácií o udržateľnosti,
- získali dôkazy o metódach na tvorbu významných odhadov a výhľadových informácií a o tom, ako sa tieto metódy uplatňujú,
- sa oboznámili s procesom na identifikáciu hospodárskych činností oprávnených v rámci taxonómie a zosúladených s taxonómiou a príslušných zverejnení vo vykazovaní informácií o udržateľnosti,

Sme presvedčení, že dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre vyjadrenie nášho záveru.

#### **Záver o limitovanom uistení**

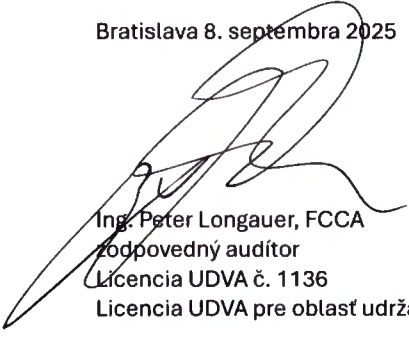
Na základe vykonaných postupov a získaných dôkazov sme nezistili žiadne skutočnosti, ktoré by nás viedli k domnienke, že vykazovanie informácií o udržateľnosti nie je vo všetkých významných súvislostiach vypracované v súlade s § 20c) zákona o účtovníctve, ktorým sa implementuje článok 19(a) smernice Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ, vrátane:

- súladu s ESRS, vrátane toho, že postup implementovaný spoločnosťou s cieľom identifikovať informácie vykazované vo vykazovaní informácií o udržateľnosti, je v súlade s popisom uvedeným v bode 1.4.1.1 IRO-1 Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí, a
- súladu zverejnení uvedených v bode 2.1 Zverejnenia podľa článku 8 Nariadenia (EÚ) 2020/852 (Nariadenie o EÚ taxonómii) v časti 2 Informácie o životnom prostredí vo vykazovaní informácií o udržateľnosti s požiadavkami podľa článku 8 nariadenia o taxonómii.

#### **Iná skutočnosť**

Naša zákazka na uistenie sa nevzťahuje na informácie týkajúce sa predchádzajúcich období.

Bratislava 8. septembra 2025



Ing. Peter Longauer, FCCA  
zodpovedný audítor  
Licencia UDVA č. 1136  
Licencia UDVA pre oblasť udržateľnosti č. 23

V mene spoločnosti  
Deloitte Audit s.r.o.  
Licencia SKAu č. 014  
Licencia UDVA pre oblasť udržateľnosti č. 5

**VYKAZOVANIE INFORMÁCIÍ O UDRŽATEĽNOSTI  
SPOLOČNOSTI  
SPP – distribúcia, a.s.  
ZA OBDOBIE 1.8.2024 – 31.7.2025**

## **OBSAH**

<b>1</b>	<b>Všeobecné informácie ESRS 2</b>	<b>42</b>
1.1	Základ pre vypracovanie	42
1.1.1	BP-1 – Všeobecný základ pre vypracovanie vyhlásení o udržateľnosti	42
1.1.2	BP-2 – Zverejňovanie informácií v súvislosti s osobitnými okolnosťami	42
1.2	Správa a riadenie	43
1.2.1	GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov	43
1.2.2	GOV-2 – Informácie poskytované správnym, riadiacim a dozorným orgánom podniku a aspekty udržateľnosti, ktorými sa tieto orgány zaoberajú	43
1.2.3	GOV-3 – Začlenenie výkonnosti súvisiacej s udržateľnosťou do systémov stimulov a aspekty udržateľnosti, ktorými sa tieto orgány zaoberajú	44
1.2.4	GOV-4 – Vyhlásenie o náležitej starostlivosti	44
1.2.5	GOV-5 – Riadenie rizík a vnútorné kontroly v oblasti vykazovania informácií o udržateľnosti	44
1.3	Stratégia	45
1.3.1	SBM-1 Stratégia, obchodný model a hodnotový reťazec	45
1.3.2	SBM-2 Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán	46
1.3.3	SBM-3 Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom	46
1.4	Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí	47
1.4.1	Zverejňovanie informácií o procese posudzovania významnosti	47
1.4.2	Minimálne požiadavky na zverejňovanie týkajúce sa politík a opatrení	49
1.5	Metriky a cieľové hodnoty	51
1.5.1	MDR-M Metriky – Metriky v súvislosti s významnými aspektmi udržateľnosti	51
1.5.2	MDR-T Cieľové hodnoty – Sledovanie účinnosti politík a opatrení prostredníctvom cieľových hodnôt	51
<b>2</b>	<b>Informácie o životnom prostredí</b>	<b>52</b>
2.1	Zverejnenia podľa článku 8 Nariadenia (EÚ) 2020/852 (Nariadenie o EÚ taxonómii)	52
2.1.1	Účtovné politiky Spoločnosti	53
2.2	Zmena klímy	66
2.2.1	Správa a riadenie ESRS 2 GOV-3 Začlenenie výkonnosti súvisiacej s udržateľnosťou do systémov stimulov	66
2.2.2	Stratégia	66
2.2.3	Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí	67
2.2.4	Metriky a cieľové hodnoty	69
2.3	Využívanie zdrojov a obehové hospodárstvo	76
2.3.1	Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí	76
2.3.2	Metriky a cieľové hodnoty	76
<b>3</b>	<b>Sociálne informácie</b>	<b>78</b>
3.1	Vlastná pracovná sila	78
3.1.1	Stratégia	78
3.1.2	Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí	78
3.1.3	Metriky a cieľové hodnoty	83
3.2	Pracovníci v hodnotovom reťazci	87
3.2.1	Stratégia	87
3.2.2	Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí	87
3.2.3	Metriky a cieľové hodnoty	89
3.3	Spotrebitelia a koncoví používatelia	89
3.3.1	Stratégia	89
3.3.2	Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí	90
3.3.3	Metriky a cieľové hodnoty	94
<b>4</b>	<b>Informácie o správe a riadení</b>	<b>95</b>
4.1	Obchodné správanie	95
4.1.1	Stratégia	95
4.1.2	Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí	95
4.1.3	Metriky a cieľové hodnoty	99
	ESRS Index	101
	Údajové body vyplývajúce z iných právnych predpisov EÚ podľa dodatku B k ESRS 2	105
	<b>Príloha 1 – Vplyvy, riziká a príležitosti</b>	<b>111</b>
	Vplyvy	111
	Riziká a príležitosti	116

# 1 Všeobecné informácie ESRS 2

## 1.1 Základ pre vypracovanie

### 1.1.1 BP-1 – Všeobecný základ pre vypracovanie vyhlásení o udržateľnosti

Individuálne vykazovanie informácií o udržateľnosti (ďalej len „Vyhlásenie“) bolo pripravené v súlade s európskymi štandardmi pre vykazovanie informácií o udržateľnosti (European Sustainability Reporting Standards, ďalej len „ESRS“)<sup>1</sup> a metodikou ESRS, ktoré sú súčasťou smernice o vykazovaní informácií o udržateľnosti podnikov (ďalej len „CSRD“)<sup>2</sup> a na základe § 20c<sup>3</sup> Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.<sup>4</sup> V súlade s požiadavkami ESRS 1 boli začlenené predpísané zverejnenia podľa nariadenia EÚ o taxonómii (článok 8 nariadenia (EÚ) 2020/852 a sprievodné delegované akty).

Ide o prvé Vyhlásenie, ktoré pokrýva výlučne spoločnosť SPP - distribúcia, a.s. (ďalej „Spoločnosť“, „SPPD“, alebo „spoločnosť SPPD“) za obdobie od 1.8.2024 do 31.7.2025 (ďalej len „hospodársky rok 2025“). Informácie o spoločnosti SPPD uvedené v tomto Vyhlásení boli rozšírené tak, aby zahŕňali informácie o významných vplyvoch, rizikách a príležitostiach (ďalej len „IROs“) súvisiacich s SPPD a jej priamych a nepriamych vzťahoch v upstreamovej a downstreamovej časti hodnotového reťazca.

Na konci tohto Vyhlásenia je uvedený Index ESRS, ktorý odkazuje na všetky významné témy, podtémy a čiastkové podtémy (spoločne ďalej len „aspekty udržateľnosti“) a požiadavky na zverejnenie spolu s odkazmi na strany, kde tieto informácie nájdete. Zároveň je v indexe uvedené odôvodnenie nezverejnenia vybraných požiadaviek na zverejňovanie, ak neboli zverejnené. Významné aspekty udržateľnosti boli definované na základe posúdenia dvojitej významnosti podľa významnosti pre zainteresované strany Spoločnosti.

Spoločnosť SPPD nevyužila možnosť vynechať informácie, ktoré by sa týkali duševného vlastníctva, know-how, alebo výsledkoch inovácie a taktiež nevyužila oslobodenie od zverejňovania informácií o neukončených záležitostiach alebo záležitostiach, o ktorých sa rokuje, ako sa uvádza v článku 19a ods. 3 a v článku 29a ods. 3 smernice 2013/34/EÚ.

### 1.1.2 BP-2 – Zverejňovanie informácií v súvislosti s osobitnými okolnosťami

V prípade, ak boli vo Vyhlásení použité zdroje neistoty merania, predpoklady, aproximácie a úsudky, sú tieto informácie popísané v príslušných kapitolách štandardu.

Súčasťou Vyhlásenia sú aj informácie požadované inými právnymi predpismi ako CSRD. Podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 (ďalej len „EÚ taxonómia“) má spoločnosť SPPD povinnosť zverejňovať nefinančné údaje o environmentálne udržateľných hospodárskych aktivitách. Podrobnosti vyplývajúce z EÚ taxonómie sú uvedené v kapitole [Zverejnenia podľa článku 8 Nariadenia \(EÚ\) 2020/852 \(Nariadenie o EÚ taxonómii\)](#) v časti Informácie o životnom prostredí. Uhlíková stopa spoločnosti SPPD, bola vypočítaná v súlade s Protokolom o skleníkových plynoch – Korporátnym štandardom pre účtovníctvo a vykazovanie (revidované vydanie)<sup>5</sup> (ďalej len „GHG Protokol“).

#### Tabuľka č. 1: Začlenenie informácií formou odkazu

ESRS požiadavka	Referenčný dokument
GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov	Výročná správa SPP–distribúcia, a.s. – časť 2 SPOLOČNOSŤ
E1-1 – Plán transformácie pre zmierňovanie zmeny klímy	Analýza fyzických klimatických rizík EP Infrastructure, a.s. – EP Infrastructure, a.s., Annual Financial Report 2024 – E1.SBM-3 Material R&Os and their interaction with strategy and business model
E1 – ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom	Analýza odolnosti EP Infrastructure, a.s. – EP Infrastructure, a.s., Annual Financial Report 2024 – E1.SBM-3 Material R&Os and their interaction with strategy and business model

<sup>1</sup> Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2772 z 31. júla 2023, ktorým sa dopĺňa smernica Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ, pokiaľ ide o štandardy vykazovania informácií o udržateľnosti. Dostupné na: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32023R2772>

<sup>2</sup> Smernica Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2022/2464 o vykazovaní informácií udržateľnosti o podnikov. Dostupné na: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32022L2464>

<sup>3</sup> Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony

<sup>4</sup> Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony

<sup>5</sup> GHG Protocol (2004) A Corporate Accounting and Reporting Standard – Revised Edition. Dostupné na:

<http://www.ghgprotocol.org/sites/default/files/ghgp/standards/ghg-protocol-revised.pdf>

Tento prístup zabezpečuje konzistentnosť a zosúladenie so širším podnikovým reportovaním, pričom zároveň predchádza duplicitám. Odkazy na tieto dokumenty sú jasne uvedené v príslušných častiach tohto vyhlásenia.

## 1.2 Správa a riadenie

### 1.2.1 GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov

Orgány Spoločnosti tvoria valné zhromaždenie, predstavenstvo a dozorná rada. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom Spoločnosti. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom Spoločnosti, koná v jej mene vo všetkých záležitostiach, riadi činnosť SPPD a rozhoduje o všetkých záležitostiach Spoločnosti, ak nie sú právnymi predpismi alebo stanovami vyhradené do pôsobnosti iných orgánov. Predstavenstvo má päť členov volených valným zhromaždením. Pozícia predsedu predstavenstva je oddelená od pozície generálneho riaditeľa Spoločnosti. Dozorná rada je najvyšším kontrolným (dozorným) orgánom SPPD a dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti SPPD. Dozorná rada má šiestich členov, pričom štyria členovia sú volení valným zhromaždením a dvaja členovia sú volení zamestnancami spoločnosti v súlade s § 200 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Súčasťou kontrolných (dozorných) mechanizmov v spoločnosti je aj riaditeľ pre vnútorný dohľad a osoba povinná zabezpečiť súlad (manažér programu súladu). Výkonne riadenie spoločnosti zabezpečuje vrcholový manažment, ktorý je tvorený generálnym riaditeľom a sekčnými riaditeľmi. Predstavenstvo, dozorná rada a členovia vrcholového manažmentu vytvárajú prostredie, v ktorom všetky skupiny zamestnancov majú možnosť podávať maximálne výkony v záujme naplňovania cieľov Spoločnosti, ovplyvňujú činnosti jednotlivcov alebo skupín zamestnancov k dobrovoľnej spoluúčasti na dosahovaní stanovených cieľov. V Spoločnosti žiaden z členov predstavenstva či dozornej rady nezastáva výkonnú riadiacu funkciu vo vrcholovom manažmente, a preto Spoločnosť nemá žiadnych výkonných členov správnych, riadiacich a dozorných orgánov.

V spoločnosti SPPD zastupuje zamestnancov a iných pracovníkov odborová organizácia, s ktorou SPPD uzatvorila Kolektívnu zmluvu na roky 2024 - 2025. Odborová organizácia zastupuje záujmy zamestnancov.

Bližšie informácie o členoch správnych, riadiacich a dozorných orgánov sú uvedené v *Individuálnej výročnej správe* v časti [2 SPOLOČNOSŤ](#) (str. 4-7).

V tabuľke je uvedený percentuálny podiel mužov a žien a vekové rozdelenie v rámci správnych, riadiacich a dozorných orgánov SPPD.

**Tabuľka č. 2: Metriky rozmanitosti riadiacich a dozorných orgánov**

Metrika rozmanitosti	Riadiace orgány	Dozorné orgány	Spolu
Muži	5	6	11
Ženy	0	0	0
Do 30 rokov	0 %	0 %	0 %
30 – 50 rokov	20 %	33 %	27 %
Nad 50 rokov	80 %	67 %	73 %

Členovia predstavenstva a dozornej rady sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých jej akcionárov. Pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých akcionárov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti. SPPD nemá nezávislých členov správnych, riadiacich a dozorných orgánov, pretože všetci členovia predstavenstva aj dozornej rady sú predstaviteľmi akcionára alebo sú volení zamestnancami, ako je bližšie špecifikované vyššie.

V rámci interných politík SPPD absentuje vymedzenie toho, ako správne, riadiace a dozorné orgány určujú, či sú dostupné alebo budú vytvorené vhodné zručnosti a odborné znalosti na účely dohľadu nad aspektmi udržateľnosti. V súčasnosti sa Sekcia prevádzky siete a riadenia aktív a Sekcia distribučných služieb zaoberajú aspektmi udržateľnosti a aj komunikujú s rôznymi expertmi.

### 1.2.2 GOV-2 – Informácie poskytované správnym, riadiacim a dozorným orgánom podniku a aspekty udržateľnosti, ktorými sa tieto orgány zaoberajú

Správne, riadiace a dozorné orgány sú informované jedenkrát ročne, k 30. júnu daného roka, o vyhodnotení vplyvu rizika na SPPD, vyhodnotenie závažnosti rizík, vrátane popisu zmien, o udalostiach pri rizikách s významným vplyvom na SPPD a o vyhodnotení akčných plánov.

Riziká sa zohľadňujú pri dohľade nad stratégiou podniku prostredníctvom tvorby akčných plánov, ktoré slúžia na elimináciu rizík a pre efektívne pridelenie prostriedkov na realizáciu opatrení. Spoločnosť SPPD nemá v rámci politík explicitne zadefinované zohľadnenie vplyvov a príležitostí pri dohľade nad jej obchodnou stratégiou, pri rozhodovaní o významných transakciách, ani zohľadnenie kompromisov súvisiacich s vplyvmi a príležitosťami. Väčšina materiálnych rizík je však manažmentom pri prijímaní rozhodnutí implicitne zohľadňovaná. Ide predovšetkým o riziká v oblastiach ako napr. dekarbonizácia, oblasť vlastnej pracovnej sily či BOZP, ktoré sú pre SPPD zásadné a výrazne vstupujú do procesu prijímania rozhodnutí.

Všetky identifikované relevantné IROs, vrátane predbežného zoznamu (longlistu) aj finálneho zoznamu významných tém, boli odprezentované a schválené vrcholovým manažmentom SPPD. V rámci stakeholder dialógu, bol finálny zoznam IROs formou dotazníka zaslaný vybraným vzorkám relevantných skupín stakeholderov, pričom v rámci tohto dialógu boli oslovení aj 3 členovia Dozornej rady Spoločnosti.

### 1.2.3 GOV-3 – Začlenenie výkonnosti súvisiacej s udržateľnosťou do systémov stimulov a aspekty udržateľnosti, ktorými sa tieto orgány zaoberajú

SPPD nemá vypracovaný systém stimulov, ani politiky odmeňovania spojených s aspektmi udržateľnosti pre členov správnych, riadiacich a dozorných orgánov. V rámci spoločnosti sú však súčasťou zavedených ukazovateľov výkonnosti (KPI) výkonného manažmentu určité aspekty súvisiace s udržateľnosťou, ktoré majú vplyv na ich variabilnú zložku odmiern (napr. v oblasti BOZP, pri výmene oceľových plynovodov za plastové, ktoré nepodliehajú korózii, pri zvyšovaní frekvencie kontrol tesnosti plynovodov a pri bezodkladnom odstraňovaní nájdených únikov plynu, a iné). Hoci tieto prvky udržateľnosti nie sú v súčasnosti výslovne a jednotne zadefinované v rámci oficiálnej politiky odmeňovania SPPD, v praxi sú už v určitom rozsahu zohľadňované. Spoločnosť si uvedomuje dôležitosť prepojenia medzi výkonnosťou v oblasti udržateľnosti a motivačnými nástrojmi a bude naďalej posudzovať možnosti systematickejšieho a konzistentnejšieho začlenenia týchto prvkov do svojich odmeňovacích mechanizmov.

### 1.2.4 GOV-4 – Vyhlásenie o náležitej starostlivosti

Proces náležitej starostlivosti súvisiacej s prierezovými a tematickými požiadavkami na zverejňovanie nebol doteraz jasne zadefinovaný. V rámci procesu náležitej starostlivosti boli zohľadnené vo Vyhlásení nasledujúce prvky:

**Tabuľka č. 3: Základné prvky náležitej starostlivosti**

Základné prvky náležitej starostlivosti	Časti vo Vyhlásení
a) Začlenenie náležitej starostlivosti do správy a riadenia, stratégie a obchodného modelu;	ESRS 2, GOV-2 ESRS 2, GOV-3 ESRS 2, SBM-3
b) Zapojenie ovplyvnených zainteresovaných strán do všetkých kľúčových krokov náležitej starostlivosti;	ESRS 2, GOV-2 ESRS 2, SBM-2 ESRS 2, IRO-1 E1, S1, G1 - MDR-P
c) Identifikácia a posúdenie nepriaznivých vplyvov;	ESRS 2, IRO-1 ESRS 2, SBM-3
d) Prijatie opatrení na riešenie týchto nepriaznivých vplyvov;	E1, EU TAXONÓMIA, Časť Minimálne záruky E1, S1, G1 - MDR-A
e) Sledovanie účinnosti týchto snáh a poskytovanie informácií.	E1, S1, G1 - MDR-M E1, S1, G1 - MDR-T

### 1.2.5 GOV-5 – Riadenie rizík a vnútorné kontroly v oblasti vykazovania informácií o udržateľnosti

V rámci interných politík *Hodnotenie rizík SPP - distribúcia, a. s.* a *Vnútorný kontrolný systém v spoločnosti SPPD* absentuje priame zadefinovanie rozsahu, hlavných vlastností a prvkov procesov a systémov riadenia rizík a vnútornej kontroly v súvislosti s vykazovaním informácií o udržateľnosti. SPPD nemá zadefinované začleňovanie zistení vyplývajúcich z jeho posúdenia rizík a vnútorných kontrol, pokiaľ ide o proces vykazovania informácií o udržateľnosti, do príslušných vnútorných funkcií a procesov. SPPD má popísaný len prístup k posudzovaniu rizík, vrátane metodiky prioritizovania rizík vo všeobecnosti. Za riadenie rizík v Spoločnosti je zodpovedný manažér rizík, ktorý je zamestnancom sekcie ľudských zdrojov, kvality a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a Environmentu. Manažér rizík má niekoľko zodpovedností popísaných v internom *metodickom pokyne*. *Hodnotenie rizík v SPP - distribúcia, a. s.*, vrátane koordinácie a prípravy reportov pre predstavenstvo, generálneho riaditeľa a sekčných riaditeľov, ktorí sú zároveň vlastníkami jednotlivých rizík. *Metodický pokyn Hodnotenie rizík v SPP - distribúcia, a. s.* popisuje okrem zodpovednosti manažéra rizika aj zodpovednosti vlastníkov rizík. Vlastník rizika je zodpovedný za všetky úlohy, ktoré sú v súvislosti a/alebo sú spôsobené alebo ovplyvňované rizikami, vrátane dohľadu nad rizikami. *Metodický pokyn Hodnotenie rizík v SPP - distribúcia, a. s.* popisuje prístup SPPD k riadeniu rizík vo všeobecnosti, teda nielen riadenie rizík súvisiacich s udržateľnosťou. Riadenie vplyvov a príležitostí nie je zohľadnené v stanovách, mandátoch vrcholového orgánu, ani iných súvisiacich politikách spoločnosti SPPD.

Vlastník rizika je zároveň zodpovedný za prijatie kontrolných mechanizmov a postupov správy a riadenia rizík, pričom riadenie rizík je delegované manažérovi rizika. Po ohodnotení rizík vlastníci rizika, spoluvlastníci rizika a hodnotitelia rizík spracovávajú akčné plány, ktoré predstavujú stanovovanie cieľových hodnôt týkajúcich sa významných rizík. Akčné plány sa implementujú do každodennej činnosti na základe podpory a koordinácie príslušného hodnotiteľa rizika. Za monitorovanie a reportovanie rizika vedeniu Spoločnosti je zodpovedný manažér rizík.

## 1.3 Stratégia

### 1.3.1 SBM-1 Stratégia, obchodný model a hodnotový reťazec

SPPD je poskytovateľom profesionálnych služieb v oblasti distribúcie zemného plynu a ešte nemá prijatú vlastnú ESG stratégiu. Zároveň prijatá všeobecná obchodná stratégia Spoločnosti nevymedzila jasný súvis s aspektmi udržateľnosti, alebo ako ich ovplyvňuje. V rámci cieľov SPPD a stratégie Spoločnosti je však možné vyvodíť prepojenosť na aspekty udržateľnosti, konkrétne, ako ich ciele SPPD ovplyvňujú a ako s nimi súvisia. Všeobecnou stratégiou Spoločnosti je byť naďalej stabilným, dôveryhodným a efektívnym poskytovateľom kvalitných služieb v oblasti distribúcie zemného plynu, predvídať budúce potreby zákazníkov, vytvárať hodnotu pre svojich obchodných partnerov, akcionára a zamestnancov a tiež podieľať sa na dekarbonizácii slovenského plynárenstva podporou implementácie obnoviteľných a nízkouhlíkových plynov. Poslaním spoločnosti SPPD je zabezpečenie spoľahlivej, bezpečnej, efektívnej a k životnému prostrediu šetrnej distribúcie zemného plynu od dodávateľa až k zákazníkovi.

Kľúčové ciele SPPD a jej stručná stratégia sú aj verejne dostupné na internetovej stránke <https://www.sppdistribucia.sk/o-spolocnosti/kto-sme/strategia-a-ciele-spolocnosti/>. Distribučná sieť SPPD má 33 400 km na území Slovenskej republiky, pričom zabezpečuje distribúciu zemného plynu do viac ako 1,5 milióna odberných miest. SPPD poskytovala služby k 31.7.2025 pre 30 používateľov distribučnej siete, ktorí sú dodávateľmi plynu a veľkými odberateľmi plynu so samostatnou zmluvou o prístupe do distribučnej siete a distribúcií plynu a taktiež pre odberateľov zemného plynu všetkých kategórií.

SPPD je súčasťou výlučne odvetvia D.35.22 Distribúcia plyných palív distribučnou sieťou podľa ESRS. Distribúcia zemného plynu predstavuje hlavnú činnosť SPPD pričom v súvislosti s touto aktivitou v odvetví fosílnych palív dosiahla Spoločnosť k 31.7.2025 výnosy vo výške 490 601 000 EUR. Výnosy Spoločnosti je možné odsúhlasiť s účtovnou závierkou, viď Výkaz ziskov a strát za účtovné obdobie končiacie sa 31.7.2025 na strane 28 individuálnej účtovnej závierky (riadok 1 a 2).

Základom dekarbonizačných aktivít spoločnosti SPPD je systematické znižovanie emisií skleníkových plynov prostredníctvom podpory moderných a vysoko účinných plynových technológií, ktoré sú zároveň technicky overené, ekonomicky dostupné a rýchlo implementovateľné. SPPD kladie dôraz najmä na zvyšovanie energetickej efektívnosti v konečnej spotrebe energie na Slovensku, pričom aktívne podporuje výmenu starších plynových spotrebičov za moderné zariadenia, ako sú plynové kogeneračné jednotky a kondenzačné kotly.

Tieto technológie umožňujú výrazné zníženie emisií – napríklad kogeneračné jednotky dokážu využiť viac než 90 % energie obsiahnutej v zemnom plyne a oproti oddelenej výrobe elektriny a tepla ušetriť viac než 36 % primárnej energie, čím zároveň prispievajú k zníženiu uhlíkovej stopy. Rovnako výmena starších plynových kotlov za nové kondenzačné môže viesť k úspore viac ako 20 % spotreby zemného plynu, a tým aj k adekvátnemu zníženiu emisií CO<sub>2</sub>.

Ďalším pilierom aktivít je znižovanie energetickej náročnosti a uhlíkovej stopy z vlastnej prevádzkovej činnosti SPPD. Osobitná pozornosť sa venuje aj minimalizácii metánových emisií, ktoré majú podstatný vplyv na zmenu klímy.

V súlade s dlhodobými cieľmi Európskej únie v oblasti klímy a energetiky podporuje SPPD aj integráciu obnoviteľných plynov, ako sú biometán a vodík, do distribučnej siete. Vníma ich ako kľúčový nástroj na dosiahnutie klimatickej neutrality v sektore distribúcie plynu, pričom súčasne zabezpečuje kontinuitu dodávok a energetickú bezpečnosť.

Zemný plyn pritom zohráva dôležitú úlohu ako prechodné palivo v procese transformácie energetiky, keďže umožňuje flexibilné, spoľahlivé a emisne menej náročné zásobovanie energiou počas prechodu na klimaticky neutrálne zdroje.

SPPD sa darí dlhodobo znižovať fugitívne emisie výmenou ocelových plynovodov za plastové, ktoré nepodliehajú korózii, ako aj zvyšovaním frekvencie kontrol tesnosti plynovodov a bezodkladným odstraňovaním nájdených únikov plynu.

V súvislosti s novými povinnosťami vyplývajúcimi z Nariadenia pre znižovanie metánových emisií v energetike SPPD sleduje vývoj v oblasti nových technológií a prístupov k identifikácii a kvantifikácii únikov plynu s cieľom implementovať najlepšie dostupné techniky pre čo najskoršiu identifikáciu porúch a minimalizáciu emisií skleníkových plynov. Aktivity v tejto oblasti sú bližšie popísané v tematickej časti [2.2.3.3 E1-3 – Opatrenia a zdroje v súvislosti s politikami v oblasti zmeny klímy](#).

Okrem distribúcie plynu sa SPPD venuje rozvojovým aktivitám, prevádzke a výkone údržby plynárenskej distribučnej siete. Prostredníctvom Slovenského plynárenského dispečingu SPPD zastrešuje komplexnú nepretržitú 24 hodinovú dispečerskú činnosť. Taktiež SPPD zabezpečuje štandard bezpečnosti dodávok plynu pre domácnosti a zaisťuje vyvažovanie siete – komplexné úlohy operátora trhu s plynom. Spoločnosť ďalej rozvíja aktivity smerujúce k budúcemu umožneniu primiešavať vodík do zemného plynu a distribuovať tak zmes zemného plynu a obnoviteľných plynov. Vlastné laboratórne testy SPPD dopĺňa budovaním potrebného know-how vďaka účasti zástupcov spoločnosti v medzinárodných technických a obchodno-legislatívnych pracovných skupinách a intenzívnou spoluprácou s ostatnými plynárenskými spoločnosťami na Slovensku a v regióne. SPPD podporuje rozvoj implementácie biometánu do plynárenskej siete a to najmä nastavením čo najjednoduchších podmienok pripojenia biometánových staníc, spolupodielaním sa na nastavení čo najpriaznivejšieho legislatívno-regulačného prostredia a vytvorením a prevádzkou národného Registra obnoviteľných plynov.

V rámci hlavnej činnosti SPPD identifikovalo strategických dodávateľov a zmluvných partnerov, ktorí sú nevyhnutní pre kontinuitu podnikania. Súčasťou sú aktéri upstreamovej a downstreamovej časti hodnotového reťazca pôsiaci v sektoroch ako je distribúcia elektriny, výroba elektriny z neobnoviteľných zdrojov, obchod s plynom prostredníctvom siete, montáž inštalácií, kúrenia a klimatizácie, činnosti súvisiace s maloobchodom a veľkoobchodom, výroba základného železa a ocele a ferozliatin, prenájom a prevádzka vlastných a prenajatých nehnuteľností, technické testovanie a analýza, výroba prístrojov a zariadení na meranie, testovanie a navigáciu, výroba hnojív a dusíkatých zlúčenín, výstavba inžinierskych sietí pre tekutiny a ostatné služby v oblasti informačných technológií.

### 1.3.2 SBM-2 Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán

SPPD identifikovala významné zainteresované strany a určila, či a ako by mali byť zapojené do posudzovania dvojitej významnosti. Spoločnosť SPPD identifikovala rôzne kategórie zainteresovaných strán, ktoré môžu ovplyvňovať jej prevádzkovú činnosť alebo ňou môžu byť samé ovplyvnené. Tieto kategórie boli rozdelené do dvoch hlavných skupín: a) *používatelia Vyhlásenia informácií o udržateľnosti* a b) *ovplyvnené zainteresované strany*, v závislosti od toho, do akej miery každá kategória ovplyvňuje alebo by mohla byť ovplyvnená činnosťami Spoločnosti a jej priamymi či nepriamymi operáciami. Identifikácia a klasifikácia kategórií zainteresovaných strán sa robila nasledovne:

#### 1. *Používatelia Vyhlásenia informácií o udržateľnosti:*

- a. regulačné orgány – stanovujúce štandardy a regulačné predpisy, ktoré ovplyvňujú činnosť Spoločnosti a jej povinnosti týkajúce sa vykazovania
- b. mimovládne organizácie („NGOs“) – monitorujúce činnosti Spoločnosti a ovplyvňujúce jej vnímanie zo strany verejnosti
- c. výskumné a vzdelávacie inštitúcie
- d. štátne agentúry, štátne kontrolné orgány, mestské a obecné úrady
- e. verejnosť – ovplyvnení činnosťou Spoločnosti. Sú tvorcom verejnej mienky.

#### 2. *Ovplyvnené zainteresované strany:*

- a. akcionári – významný vplyv na strategické a finančné rozhodnutia Spoločnosti a vplyv Spoločnosti na ich zisky, a majúci záujem o správny chod celej Spoločnosti
- b. zákazníci/shipperi - koncoví užívatelia produktov alebo služieb Spoločnosti, ktorí sa zaujímajú o kvalitu, bezpečnosť a etické postupy
- c. zamestnanci – so záujmom o pracovné podmienky
- d. dodávatelia – závislí od finančnej situácie Spoločnosti, postupov riadenia dodávok, platobných metód a kritérií na výber dodávateľa
- e. finančné inštitúcie – ich kapitál je rozhodujúci pre úspech a rozvoj Spoločnosti a zároveň sú ovplyvnené rizikami spojené s ich investíciami do Spoločnosti.

SPPD berie ohľad na rozličné komunikačné preferencie zainteresovaných strán, a preto zvolila rôzne formy, ako ich zapojiť do procesu posúdenia dvojitej významnosti. Išlo o kombináciu osobných stretnutí, prieskumov a písomnej komunikácie s cieľom efektívne osloviť zainteresované strany v rôznych kategóriách. Vzhľadom na to, že každá kategória zainteresovaných strán má svoje vlastné špecifické charakteristiky, SPPD použilo jednoduchú metódu náhodného výberu, ktorá zabezpečila, že vybraný počet jednotlivých zainteresovaných strán bol dostatočný na zachovanie reprezentatívnej vzorky úmernej veľkosti populácie.

Počas procesu validácie SPPD oslovilo 317 rozličných zainteresovaných strán, od ktorých obdržalo 177 odpovedí. Spätná väzba zo vzájomnej spolupráce bola systematicky zhromažďovaná, zaznamenávaná a analyzovaná. Kvalitatívne údaje získané z absolvovaných individuálnych rozhovorov a skupinových diskusií boli zaradené do viacerých kategórií, aby bolo možné identifikovať opakujúce sa schémy. SPPD vykonala analýzu kvantitatívnych údajov z prieskumov, aby z nich odvodila nové poznatky a trendy.

Spätná väzba a poznatky od zainteresovaných strán boli začlenené do procesu posúdenia dvojitej významnosti. Výsledkom zapojenia zainteresovaných strán bolo, že žiadna téma nebola vylúčená ani pridaná z alebo do zoznamu významných aspektov udržateľnosti. Predbežné významné IRO a ich príslušné aspekty udržateľnosti boli potvrdené výsledkami zapojenia zainteresovaných strán.

Správne, riadiace a dozorné orgány boli informované o stanoviskách a záujmoch ovplyvnených zainteresovaných strán získaných počas dialógu s nimi.

### 1.3.3 SBM-3 Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom

Počas procesu posúdenia dvojitej významnosti boli identifikované IROs, ktoré vyplývajú z vlastných činností a obchodných vzťahov SPPD. V tabuľkách v [Prilohe 1](#) je poskytnutý prehľad týchto IROs spolu s podrobným opisom, ktorý zahŕňa aj informácie o tom, ako pozitívne a negatívne vplyvy Spoločnosti ovplyvňujú životné prostredie a spoločnosť, v ktorej pôsobí. IROs sú rozdelené podľa rôznych kritérií vrátane časového hľadiska (súčasný alebo očakávaný vplyv), finančných dosahov na SPPD (pozícia, výnosy, náklady, výkonnosť, peňažné toky) a podľa toho, či sú prepojené na ESRS štandardy alebo sú špecifické pre SPPD.

Keďže posúdenie dvojitej významnosti a identifikácia IROs boli vykonané pre SPPD prvýkrát, zatiaľ nebol implementovaný plán na reakciu na identifikované významné IROs v rámci stratégie SPPD, taktiež vo významných vplyvoch, rizikách a príležitostiach nie sú žiadne zmeny oproti predošlému obdobiu. Rovnako nebola vypracovaná na úrovni Spoločnosti odolnosť stratégie a obchodného modelu vo vzťahu k riešeniu významných vplyvov a rizík alebo využitiu významných príležitostí. Bola však vypracovaná analýza na úrovni Skupiny EP Infrastructure, a.s. (ďalej len „EPIF“), ktorá je bližšie popísaná v relevantnej časti tematického štandardu [2.2.2.2 ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom](#).

## 1.4 Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí

### 1.4.1 Zverejňovanie informácií o procese posudzovania významnosti

Proces posúdenia dvojitej významnosti začal identifikáciou relevantných aspektov udržateľnosti podľa ESRS štandardov a špecifických aspektov pre Spoločnosť. Relevancia jednotlivých tém bola hodnotená na základe dôkladnej analýzy SPPD a interných dokumentov s ohľadom na potenciálne materiálne IROs priradené k jednotlivým aspektom. SPPD vykonala benchmarking so sektorovými štandardmi udržateľnosti, so spoločnosťami z odvetvia energetiky a s metodikou ESG ratingu vybranej ratingovej agentúry.

Spoločnosť SPPD vytvorila bodovací systém a podľa frekvencie výskytu jednotlivých aspektov udržateľnosti v uvedených dokumentoch určila, ktoré témy sú pre SPPD relevantné a ktoré nie.

#### 1.4.1.1 IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí

Identifikácia IROs zahŕňala vplyvy spojené s činnosťou SPPD v rámci celého jej hodnotového reťazca, vrátane jej služieb a prostredníctvom jej obchodných vzťahov. Identifikácia sa zameriavala na oblasti, kde bolo pravdepodobné, že dôjde, alebo už došlo k vplyvom, na základe povahy činností, obchodných vzťahov, geografických oblastí a ďalších faktorov. V prípade potreby boli identifikované IROs rozdelené podľa významnej lokality alebo významného aktíva.

Vplyvy boli identifikované z interných procesov, politík a následnej kontrolnej dokumentácie Spoločnosti, ktorá priamo či nepriamo súvisí s udržateľnosťou: *výročná správa, dokument Riadenie environmentu, Politika udržateľnosti a bezpečnostná politika v spoločnosti SPPD, Havarijný plán SPPD, Pracovný poriadok, Politika a proces vzdelávania zamestnancov SPPD, Kolektívna zmluva, Smernica o obstarávaní, Etický kódex, Zásady protimonopolnej politiky, Prevádzkový poriadok spoločnosti SPPD, dokument k Metánovým emisiám v SPPD, ISO certifikáty, Zásady predchádzania podvodom, Ochrana oznamovateľov, Protikorupčná politika, Posúdenie rizikových oblastí, Register obnoviteľných plynov, Politika ochrany biodiverzity a ďalších interných smerníc a politík*. Na identifikáciu IROs boli využité aj externé zdroje, ako napr. sektorové štandardy, organizácie pre trvalo udržateľný rozvoj, mimovládne organizácie, prieskumy v médiách či analýzy podobných konkurenčných spoločností.

Identifikácia IROs zahŕňala komplexnú analýzu životného cyklu Spoločnosti a analýzu upstreamovej a downstreamovej časti hodnotového reťazca, vrátane spotreby energie, ochrany osobných údajov, kybernetickej bezpečnosti či iných faktorov. Vyhodnotili sa aj vplyvy dodávateľskej a odberateľskej časti hodnotového reťazca Spoločnosti, vrátane vzťahov s predajcami, dohód o outsourcingu, konečných užívateľov a spotrebiteľov. Pri identifikácii potenciálnych rizík a príležitostí bolo okrem interných aspektov vykonané aj externé preverenie s cieľom posúdiť regulačné zmeny, trhové trendy a vyvíjajúce sa spoločenské očakávania.

Po identifikácii IROs nasledovalo ich posúdenie, ktoré sa začalo definíciou kvalitatívnych a kvantitatívnych mechanizmov a prahových hodnôt posudzovania. Posúdenie vplyvov bolo vykonané na základe ich charakteristiky, vrátane toho, či boli negatívne alebo pozitívne. Toto posúdenie zohľadnilo faktory ako je miera, rozsah, nenapraviteľný charakter (pre negatívne vplyvy) a pravdepodobnosť (pre potenciálne vplyvy).

**Tabuľka č. 4: Miera vplyvu**

Environmentálne aspekty	Sociálne/riadiace aspekty	Skóre
Zanedbateľný vplyv	Žiadna miera vplyvu	0
Nízky vplyv	Všetky ostatné vplyvy nezasahujúce do práva na život, zdravie či prístup k základným životným potrebám	1
Stredný vplyv	Čiastočné porušenie ľudských práv na prístup k základným životným potrebám (vrátane vzdelania, pravdepodobnosti atď.)	2
Závažný vplyv	Hmatateľné porušenie ľudských práv na prístup k základným životným potrebám (vrátane vzdelania, pravdepodobnosti atď.)	3
Veľmi závažný vplyv	Spôsobí nepriaznivé zdravotné účinky, ktoré by mohli viesť k čiastočnému zníženiu kvality života a/alebo dĺžky života	4
Najzávažnejší vplyv	Spôsobí smrť alebo nepriaznivé zdravotné účinky, ktoré by mohli viesť k výraznému zníženiu kvality života a/alebo dĺžky života	5

**Tabuľka č. 5: Rozsah vplyvu**

Environmentálne aspekty	Sociálne/riadiace aspekty	Skóre
Žiadny	Žiadny	0
Obmedzený	Nízky počet dotknutých držiteľov práv: 5 % populácie v oblasti vplyvu, napr. 1 – 10 jednotlivcov	1

Koncentrovaný	Stredný počet dotknutých držiteľov práv: 6 % – 9 % populácie v oblasti vplyvu, napr. 11 – 250	2
Stredný	Mierny počet dotknutých držiteľov práv: 10 % populácie v oblasti vplyvu, napr.: 251 – 600	3
Rozšírený	Značný počet dotknutých držiteľov práv: 11 % – 19 % populácie v oblasti vplyvu, napr.: 651 – 999	4
Globálny/Celkový	Vysoký počet dotknutých držiteľov práv: 20 % populácie v oblasti dopadu, napr. nad 1000 jednotlivcov	5

**Tabuľka č. 6: Nenapravitelný charakter**

Environmentálne, sociálne, riadiace aspekty	Skóre
Veľmi ľahká náprava	0
Relatívne ľahká náprava v krátkodobom horizonte	1
Náprava vyžaduje vynaložiť určité úsilie (čas a peniaze)	2
Náprava ťažká	3
Náprava veľmi ťažká alebo až v dlhodobom horizonte	4
Náprava nemožná/nenávratný vplyv	5

**Tabuľka č. 7: Pravdepodobnosť výskytu**

Environmentálne, sociálne, riadiace aspekty	Skóre
Nepravdepodobná/Menej ako raz za 10 rokov; Udalosť sa ešte nikdy nestala.	0
Málo pravdepodobná/Udalosť sa môže vyskytnúť v priebehu nasledujúcich 5 až 10 rokov; Udalosť sa už vyskytla v iných odvetviach.	1
Pravdepodobná/Udalosť môže nastať v priebehu nasledujúcich 2-5 rokov; Udalosť sa už vyskytla v našom odvetví	2
Veľmi pravdepodobná/Udalosť môže nastať v priebehu nasledujúcich 1-2 rokov; Udalosť sa v našej spoločnosti vyskytuje raz za čas	3
Takmer istá/Udalosť pravdepodobne nastane do 1 roka; udalosť sa v našej spoločnosti vyskytuje viackrát ročne.	4
Aktuálna/100 %; Udalosť nastala/nastane	5

Pri vplyve, ktorý bol identifikovaný ako skutočný, sa pravdepodobnosť hodnotila najvyššou možnou hodnotou 5. Nenapravitelný charakter sa hodnotil len pri negatívnych vplyvoch.

V nadväznosti na tento mechanizmus bodovania sa výsledky posúdenia získali spriemerovaním závažnosti (miera, rozsah a nenapravitelný charakter) a pravdepodobnosti každého jedného vplyvu.

Vplyvy sa posudzovali porovnaním so zavedenými referenčnými hodnotami alebo s relevantnými sektorovými štandardmi. Skúmal sa geografický a spoločenský dosah každého vplyvu, aby bolo možné určiť jeho význam. Negatívne vplyvy sa takisto posudzovali na základe potenciálu na ich zmiernenie alebo zvrátenie cestou existujúcich realizovateľných zásahov. Pravdepodobnosť každého vplyvu bola odhadnutá pre každý vplyv, ku ktorému by mohlo dôjsť v stanovenom časovom rámci, pričom sa zohľadňovali také faktory ako frekvencia, závažnosť a sklon podliehať externým vplyvom. Vplyvy boli následne skórované a zaradené podľa vopred stanovených prahových hodnôt. Spoločnosť stanovila prahovú hodnotu významnosti na úrovni skóre 3,5 a teda hodnoty, ktoré túto hranicu prekročili, boli klasifikované ako významné a prioritizované na ďalšiu analýzu.

Posúdenie významnosti rizík a príležitostí sa vykonalo zohľadnením potenciálnej intenzity ich finančných vplyvov, t. j. veľkosti alebo miery účinku, aký bude mať dané riziko či daná príležitosť na finančnú výkonnosť Spoločnosti a pravdepodobnosti výskytu, alebo frekvencie toho, kedy bude mať riziko alebo príležitosť nejaký vplyv.

Podobne ako v prístupe zvolenom pri faktoroch vplyvu sa tieto prvky hodnotili pomocou bodovacieho mechanizmu. Body v rozpätí od 1 do 5 boli pridelené pravdepodobnosti výskytu a potenciálnym finančným vplyvom, pričom každá jedna hodnota bola kvalitatívne presne definovaná.

**Tabuľka č. 8: Potenciálna intenzita finančného vplyvu**

Environmentálne, sociálne, riadiace aspekty	Skóre
Vplyv na hospodársky výsledok – do 1 mil. EUR	1
Vplyv na hospodársky výsledok – nad 1 mil. EUR	2
Vplyv na hospodársky výsledok – nad 6 mil. EUR	3
Vplyv na hospodársky výsledok – nad 12 mil. EUR	4
Vplyv na hospodársky výsledok – nad 18 mil. EUR	5

**Tabuľka č. 9: Pravdepodobnosť výskytu**

Environmentálne, Sociálne, Riadiace aspekty	Skóre
Nepravdepodobná/Menej ako raz za 10 rokov; Udalosť sa ešte nikdy nestala.	0
Málo pravdepodobná/Udalosť sa môže vyskytnúť v priebehu nasledujúcich 5 až 10 rokov; Udalosť sa už vyskytla v iných odvetviach.	1
Pravdepodobná/Udalosť môže nastať v priebehu nasledujúcich 2-5 rokov; Udalosť sa už vyskytla v našom odvetví	2

Velmi pravdepodobná/Udalosť môže nastať v priebehu nasledujúcich 1-2 rokov; Udalosť sa v našej spoločnosti vyskytuje raz za čas	3
Takmer istá/Udalosť pravdepodobne nastane do 1 roka; udalosť sa v našej spoločnosti vyskytuje viackrát ročne.	4
Aktuálna/100 %; Udalosť nastala/nastane	5

V nadväznosti na tento mechanizmus bodovania sa výsledky posúdenia získali spriemerovaním potenciálnej intenzity finančných vplyvov a pravdepodobnosti každého jedného rizika, alebo príležitosti.

Intenzita potenciálnych finančných vplyvov bola posudzovaná prevažne kvalitatívne, s doplňujúcou kvantifikáciou prostredníctvom dostupných základných finančných modelov či scenárovej analýzy. Pri hodnotení finančných vplyvov rizík sa brali do úvahy precedensy, právne požiadavky a sektorové štandardy. V prípade rizík spojených s dodržiavaním právnych a regulačných predpisov sa posúdenia finančných vplyvov opierali o potenciálne pokuty, peňažné tresty, právne poplatky a náhrady škôd. Posúdenia príležitostí súvisiacich s regulačnými stimulmi alebo vládnymi grantmi boli založené na potenciálnych finančných prínosoch, ako sú daňové úľavy, dotácie či granty. Pravdepodobnosť výskytu sa odhadovala pomocou profesionálneho úsudku a analýzy trendov v danom odvetví.

Výsledok posúdenia IROs sa klasifikoval ako významný alebo nevýznamný porovnaním s preddefinovanou kvantitatívnou prahovou hodnotou stanovenou vo výške 3,5. Pre potenciálne finančné riziká a príležitosti predstavuje táto hodnota významnosť. Spoločnosť si určila za najvyššiu hranicu finančného dopadu (5) hodnotu nad 18 000 000 EUR, čo predstavuje 10 % z hrubého zisku pred zdanením. 50 % z tejto hodnoty si Spoločnosť stanovila ako prahovú hodnotu (3,5), t.j. 9 000 000 EUR.

Prepojenie medzi vplyvmi a závislosťami s rizikami a príležitosťami je znázornený v rámci [Prílohy 1](#).

SPPD nemá jasne zadanú prioritu rizík súvisiacich s udržateľnosťou voči iným druhom rizika. Smernica *Hodnotenie rizík v SPP - distribúcia, a.s.* opisuje len hodnotenie rizík vo všeobecnosti avšak posúdenie IROs súvisiace s udržateľnosťou neboli zatiaľ integrované do tejto smernice.

#### **1.4.1.2 IRO-2 – Požiadavky na zverejňovanie v štandardoch ESRS, na ktoré sa vzťahuje vyhlásenie podniku o udržateľnosti**

Po vyhodnotení dialógu so zainteresovanými stranami bol vytvorený zoznam významných IROs, ktoré určujú aspekty udržateľnosti na zverejnenie v tomto Vyhlásení. V ďalšom kroku bol zostavený zoznam povinných požiadaviek už na úrovni dátových bodov a bolo určené, ktoré z nich sú pre SPPD dôležité a významné pre splnenie požiadaviek Vyhlásenia. Dátové body sú považované za významné, ak informácie, ktoré obsahujú, sú dôležité vo vzťahu k aspektu, ktorý majú znázorňovať alebo vysvetľovať, napríklad ak sú priamo prepojené s konkrétnymi IROs. Pri určení významných požiadaviek na zverejňovanie sa postupovalo okrem ESRS 1, oddielu 3.2. Významné aspekty a významnosť informácií aj podľa Dodatku E: Vývojový diagram na určenie zverejnení, ktoré sa majú zahrnúť.

Zverejnenie informácií má potenciál užitočnosti pre používateľov finančných výkazov v prípade záujmu o údaje v oblasti vplyvov Spoločnosti.

Zoznam požiadaviek na zverejňovanie, ktoré boli splnené pri vypracúvaní Vyhlásenia sa nachádza v časti Index ESRS. Na konci Vyhlásenia sú uvedené aj Údajové body vyplývajúce z iných právnych predpisov EÚ podľa dodatku B k ESRS 2 spolu s referenciou, kde ich možno nájsť vo Vyhlásení.

#### **1.4.2 Minimálne požiadavky na zverejňovanie týkajúce sa politik a opatrení**

##### **1.4.2.1 MDR-P Politiky – Politiky prijaté na účely riadenia významných aspektov udržateľnosti**

V rámci prípravy na prvé vykazovanie v súlade s ESRS boli po prvýkrát identifikované významné témy. Keďže ide o pilotné vykazovanie informácií o udržateľnosti, po skončení identifikovania významných tém zatiaľ neboli prijaté žiadne politiky za účelom riadenia významných aspektov udržateľnosti a časový rámec pre ich prijatie zatiaľ nebol stanovený. Spoločnosť má však prijaté politiky, ktoré čiastočne pokrývajú niektoré významné aspekty a sú ďalej spomenuté na úrovni jednotlivých tematických štandardov. Nižšie je uvedený prehľad príslušných politik, ktoré sa vzťahujú na všetkých zamestnancov spoločnosti, pričom v prípade, že sa týkajú aj tretích strán, je ich vzťah k týmto stranám podrobnejšie vysvetlený v príslušnom tematickom štandarde.

**Tabuľka č. 10: Prehľad relevantných politík**

	Významné IROs	Zodpovednosť za implementáciu politiky	Referencia na bližší popis politiky
<b>Etický kódex</b>	S1 Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých S2 Pracovníci v hodnotovom reťazci S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia G1 Podniková kultúra G1 Korupcia a úplatkárstvo - Prevenencia a odhaľovanie vrátane odbornej prípravy G1 Politická angažovanosť G1 Ochrana oznamovateľov nekalých praktík	predseda predstavenstva generálny riaditeľ riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily 3.2.2.1 S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci 3.3.2.1 S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov 4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra
<b>Politika udržateľnosti a bezpečnostná politika</b>	S1 Zdravie a bezpečnosť S1 Bezpečné zamestnanie S1 Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých S1 Sociálny dialóg S2 Zdravie a bezpečnosť S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia G1 Podniková kultúra	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily 3.2.2.1 S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci
<b>Politika Integrovaného manažérskeho systému</b>	S1 Zdravie a bezpečnosť S2 Zdravie a bezpečnosť S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia	predseda predstavenstva generálny riaditeľ	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily 3.2.2.1 S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci 3.3.2.1 S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov
<b>Pravidlá BOZP</b>	S1 Zdravie a bezpečnosť	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily
<b>Bezpečnostná politika</b>	S1 Zdravie a bezpečnosť	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily
<b>Personálna bezpečnosť</b>	S1 Pracovné podmienky S1 Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily
<b>Ochrana osobných údajov</b>	S1 Pracovné podmienky S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily 3.3.2.1 S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov
<b>Politika pre podávanie oznámení</b>	S1 Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých S2 Pracovníci v hodnotovom reťazci	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra
<b>Desať princípov Globálnej dohody OSN</b>	S1 Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých S2 Pracovníci v hodnotovom reťazci G1 Predchádzanie korupcií a úplatkárstvu a ich odhaľovanie	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily 3.2.2.1 S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci 4.1.2.4 G1-3 – Predchádzanie korupcií a úplatkárstvu a ich odhaľovanie
<b>Ochrana pred požiarmi</b>	S1 Zdravie a bezpečnosť	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily
<b>Riadenie environmentu</b>	S1 Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých E5 Odpady	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily 2.3.1.2 E5-1 – Politiky týkajúce sa využívania zdrojov a obehového hospodárstva
<b>Politika a proces vzdelávania zamestnancov</b>	S1 Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily
<b>Politiku rovnakých príležitostí, rozmanitosti a inklúzie</b>	S1 Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily
<b>Smernica o obstarávaní</b>	S2 Pracovníci v hodnotovom reťazci G1 Riadenie vzťahov s dodávateľmi	každá organizačná jednotka zapojená do spolupráce s odborom obstarávania, ktorý zodpovedá za riadenie procesu obstarávania.	3.2.2.1 S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci 4.1.2.3 G1-2 – Riadenie vzťahov s dodávateľmi
<b>Smernica o výkone kontroly obchodného partnera (KYC)</b>	G1 Riadenie vzťahov s dodávateľmi	každá organizačná jednotka zapojená do spolupráce s odborom obstarávania, ktorý zodpovedá za riadenie procesu obstarávania.	4.1.2.3 G1-2 – Riadenie vzťahov s dodávateľmi

	Významné IROs	Zodpovednosť za implementáciu politiky	Referencia na bližší popis politiky
<b>Príručka integrovaného manažérskeho systému (IMS)</b>	S1 Zdravie a bezpečnosť S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily 3.3.2.1 S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov
<b>Prevádzkový poriadok</b>	S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia	riaditeľ sekcie distribučných služieb	3.3.2.1 S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov
<b>Politika ochrany hospodárskej súťaže</b>	G1 Riadenie vzťahov s dodávateľmi G1 Podniková kultúra G1 Predchádzanie korupcií a úplatkárstvu a ich odhaľovanie	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	4.1.2.4 G1-3 – Predchádzanie korupcii a úplatkárstvu a ich odhaľovanie
<b>Sankčná politika</b>	G1 Riadenie vzťahov s dodávateľmi G1 Podniková kultúra G1 Predchádzanie korupcií a úplatkárstvu a ich odhaľovanie	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra
<b>Politika proti finančnej trestnej činnosti</b>	G1 Riadenie vzťahov s dodávateľmi G1 Podniková kultúra G1 Predchádzanie korupcií a úplatkárstvu a ich odhaľovanie	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	4.1.2.4 G1-3 – Predchádzanie korupcii a úplatkárstvu a ich odhaľovanie
<b>Politika proti korupcii a úplatkárstvu</b>	G1 Predchádzanie korupcií a úplatkárstvu a ich odhaľovanie G1 Podniková kultúra	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	4.1.2.4 G1-3 – Predchádzanie korupcii a úplatkárstvu a ich odhaľovanie
<b>Politika pre správu daní</b>	G1 Podniková kultúra	riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu	4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra

#### 1.4.2.2 MDR-A Opatrenia – Opatrenia a zdroje v súvislosti s významnými aspektmi udržateľnosti

Kedže ide o pilotné vykazovanie informácií o udržateľnosti, po skončení identifikovania významných tém zatiaľ nebol vypracovaný akčný plán za účelom riadenia významných aspektov udržateľnosti. Spoločnosť má však prijaté určité opatrenia, ktoré čiastočne pokrývajú niektoré významné aspekty udržateľnosti a sú ďalej spomenuté na úrovni jednotlivých tematických štandardov.

### 1.5 Metriky a cieľové hodnoty

#### 1.5.1 MDR-M Metriky – Metriky v súvislosti s významnými aspektmi udržateľnosti

Pri príprave Vyhlásenia boli použité metriky predpísané ESRS štandardmi. Nakoľko SPPD ešte nemá prijaté politiky, nastavené ciele, opatrenia v súvislosti s riadením významných aspektov udržateľnosti, nemá ani nastavené metriky. Pri kvantitatívnych výpočtoch v tematických častiach týkajúcich sa *Zmeny klímy a Využívania zdrojov a obehového hospodárstva* Spoločnosť použila kombináciu reálnych údajov za prvých deväť mesiacov hospodárskeho roka 2025 a trojmesačných kvalifikovaných odhadov vychádzajúcich z historických dát, pokiaľ nie je v tematickej časti [E1-6 – Hrubé emisie rozsahu 1, 2, 3 a celkové emisie skleníkových plynov](#) stanovené inak.

SPPD je prispievateľom k plneniu stanovených cieľov na úrovni EPIF, kde sú zadefinované aj metriky v súvislosti s hodnotením aspektov udržateľnosti. Zároveň má SPPD aj čiastočne nastavené určité interné metriky na monitorovanie a hodnotenie, ktoré pokrývajú významné aspekty udržateľnosti. Tie sú spomenuté na úrovni jednotlivých tematických štandardov.

#### 1.5.2 MDR-T Cieľové hodnoty – Sledovanie účinnosti politik a opatrení prostredníctvom cieľových hodnôt

SPPD nemá stanovené cieľové hodnoty, ktoré by sa týkali významných aspektov udržateľnosti a posudzovali by pokrok voči riadeniu IROs, alebo by pomáhali naplňovať ciele politik Spoločnosti. Napriek tomu, že nie sú stanovené cieľové hodnoty, v rámci úniku metánových emisií existuje interná metodika, ktorá meria pokrok znižovania metánových emisií.

Tento rok je pilotným rokom vykazovania podľa ESRS, ktorý poskytuje spoločnosti priestor a čas na dôkladné zhodnotenie významných tém a stanovenie efektívnych spôsobov monitorovania výkonnosti v daných oblastiach. Spoločnosť preto zatiaľ neprijala žiadne konkrétne ciele ani ukazovatele. SPPD síce nemá zadefinované cieľové hodnoty na úrovni spoločnosti, je však prispievateľom k plneniu stanovených cieľov EPIF.

## **2 Informácie o životnom prostredí**

### **2.1 Zverejnenia podľa článku 8 Nariadenia (EÚ) 2020/852 (Nariadenie o EÚ taxonómii)**

V súlade s povinnosťami vyplývajúcimi z Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií (ďalej „nariadenie o taxonómii“, alebo „EÚ taxonómia“) Spoločnosť posudzuje a zverejňuje informácie o podiele výnosov, kapitálových výdavkov a prevádzkových nákladov za hospodársky rok 2025 spojených s hospodárskymi činnosťami neoprávnenými, oprávnenými, prípadne zosúladenými s EÚ taxonómiou.

Nariadenie o taxonómii je kľúčovou súčasťou akčného plánu Európskej komisie na presmerovanie kapitálových tokov smerom k udržateľnejšiemu hospodárstvu. Predstavuje dôležitý krok k dosiahnutiu uhlíkovej neutrality do roku 2050 v súlade s klimatickými cieľmi EÚ, pretože EÚ taxonómia je klasifikačným systémom pre environmentálne udržateľné hospodárske činnosti.

Legislatívny rámec EÚ taxonómie je okrem nariadenia o taxonómii tvorený:

- delegovaným nariadením o klimatických cieľoch<sup>6</sup>, ktorým sa dopĺňa nariadenie o EÚ taxonómii;
- doplňujúcim delegovaným nariadením, ktoré upravuje osobitné zverejňovanie informácií v určitých odvetviach energetiky<sup>7</sup>;
- novelizáciou delegovaného nariadenia o klimatických cieľoch, ktoré dopĺňa nové oprávnené činnosti a technické kritéria preskúmania k prvým dvom environmentálnym cieľom<sup>8</sup>;
- environmentálnym delegovaným nariadením, ktoré dopĺňa oprávnené činnosti a stanovuje technické kritéria preskúmania k zvyšným štyrom environmentálnym cieľom<sup>9</sup>;
- delegovaným nariadením, ktoré definuje požiadavky na zverejnenia podnikov<sup>10</sup>.

Hoci je klasifikačný systém EÚ taxonómie priebežne rozširovaný o nové oprávnené činnosti, ich zoznam zatiaľ nepokrýva obchodné činnosti Spoločnosti, ktoré tvorili takmer celý objem výnosov Spoločnosti. Vzhľadom na rozšírenie zoznamu oprávnených činností environmentálnym nariadením, oprávnené činnosti sa vo zvýšenej miere podieľajú na kapitálových výdavkoch a prevádzkových nákladoch Spoločnosti. Zohľadňujúc uvedené, Spoločnosť nevykonávala v hospodárskom roku 2025 činnosti uvedené v delegovanom nariadení o klimatických cieľoch, dopĺňujúcim delegovanom nariadení a environmentálnom delegovanom nariadení, ktoré by sa podieľali na výnosoch Spoločnosti. Oprávnené a zosúladené činnosti sa ale podieľali na jej kapitálových výdavkoch a prevádzkových nákladoch, ktoré boli spojené s aktivitami a procesmi, súvisiacimi s vlastnými oprávnenými a zosúladenými činnosťami a prostredníctvom nákupu výstupov od obchodných partnerov vykonávajúcich oprávnené činnosti.

Informácie zverejňované Spoločnosťou podľa EÚ taxonómie vychádzajú z ustanovení delegovaného nariadenia o zverejneniach podnikov. Nakoľko Spoločnosť nevykonáva žiadnu z činností súvisiacich s jadrovou energiou a fosílnym plynom (činnosti 4.26-4.31), ani takéto činnosti nefinancuje, Spoločnosť nepoužíva špeciálne šablóny stanovené doplňujúcim delegovaným nariadením pre činnosti v určitých odvetviach energetiky.

V hospodárskom roku 2025 Spoločnosť vykonala investície do výmeny oceľových potrubí za polyetylénové, do obnovy vozového parku a nákupu počítačovej techniky a ďalších elektrických a elektronických zariadení. Z hľadiska EÚ taxonómie boli v danom období oprávnenými investíciami predovšetkým modernizácia distribučnej siete, elektrické a elektronické zariadenia a osobné a nákladné vozidlá (viac informácií v časti 1.2 Kapitálové výdavky).

#### **Informácie o podiele výnosov, kapitálových výdavkov a prevádzkových nákladov Spoločnosti za hospodársky rok 2025 spojených s hospodárskymi činnosťami oprávnenými a hospodárskymi činnosťami zosúladenými s EÚ taxonómiou.**

<sup>6</sup> Delegované nariadenie Európskej komisie č. 2021/2139 zo 4. júna 2021, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 stanovením technických kritérií preskúmania na určenie podmienok, za ktorých sa hospodárska činnosť označuje za významne prispievajúcu k zmierneniu zmeny klímy alebo adaptácii na zmenu klímy, a na určenie toho, či daná hospodárska činnosť výrazne nenaruša plnenie niektorého z iných environmentálnych cieľov.

<sup>7</sup> Delegované nariadenie Európskej komisie č. 2022/1214 z 9. marca 2022, ktorým sa mení delegované nariadenie (EÚ) 2021/2139, pokiaľ ide o hospodárske činnosti v určitých odvetviach energetiky, a delegované nariadenie (EÚ) 2021/2178, pokiaľ ide o osobitné zverejňovanie informácií o týchto hospodárskych činnostiach.

<sup>8</sup> Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2485 z 27. júna 2023, ktorým sa mení delegované nariadenie (EÚ) 2021/2139 stanovením dodatočných technických kritérií preskúmania na určenie podmienok, za ktorých sa určité hospodárske činnosti označujú za významne prispievajúce k zmierneniu zmeny klímy alebo adaptácii na zmenu klímy, a na určenie toho, či tieto činnosti výrazne nenarušujú plnenie niektorého z iných environmentálnych cieľov.

<sup>9</sup> Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2486 z 27. júna 2023, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 stanovením technických kritérií preskúmania na určenie podmienok, za ktorých sa hospodárska činnosť označuje za významne prispievajúcu k udržateľnému využívaniu a ochrane vodných a morských zdrojov, prechodu na obehové hospodárstvo, prevencii a kontrole znečisťovania alebo ochrane a obnove biodiverzity a ekosystémov, a na určenie toho, či táto hospodárska činnosť výrazne nenaruša plnenie niektorého z iných environmentálnych cieľov, a ktorým sa mení delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2021/2178, pokiaľ ide o osobitné zverejňovanie informácií o týchto hospodárskych činnostiach.

<sup>10</sup> Delegované nariadenie Európskej komisie) 2021/2178 zo 6. júla 2021, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 upresnením obsahu a prezentácie informácií, ktoré majú zverejňovať podniky, na ktoré sa vzťahuje článok 19a alebo 29a smernice 2013/34/EÚ, pokiaľ ide o environmentálne udržateľné hospodárske činnosti, a upresnením metodiky na splnenie uvedenej povinnosti zverejňovania.

Informácie o podiele výnosov, kapitálových výdavkov a prevádzkových nákladov Spoločnosti za hospodársky rok 2025 popisujú podiel činností spojených s hospodárskymi činnosťami oprávnenými a hospodárskymi činnosťami zosúladenými podľa EÚ taxonómie v súlade s čl. 8 EÚ taxonómie.

*Oprávnená* hospodárska činnosť podľa EÚ taxonómie (ďalej len „oprávnená hospodárska činnosť“) je hospodárska činnosť, ktorá je popísaná v delegovaných nariadeniach dopĺňajúcich EÚ taxonómiu bez ohľadu na to, či táto hospodárska činnosť spĺňa všetky technické kritériá preskúmania stanovené v týchto delegovaných nariadeniach.

Hospodárska činnosť *zosúladená* s EÚ taxonómiou (ďalej len „zosúladená hospodárska činnosť“) je činnosť, ktorá spĺňa všetky nasledujúce požiadavky podľa čl. 3 nariadenia o taxonómii:

- hospodárska činnosť významne prispieva k jednému alebo viacerým environmentálnym cieľom,
- nespôsobuje významnú škodu žiadnemu z environmentálnych cieľov,
- je vykonávaná v súlade s minimálnymi zárukami a
- je v súlade s technickými kritériami preskúmania stanovenými v delegovanom nariadení, ktorým sa dopĺňa nariadenie o taxonómii.

Spoločnosť posúdila všetky svoje hospodárske činnosti voči oprávneným hospodárskym činnostiam, tak ako sú definované podľa delegovaného nariadenia o klimatických cieľoch, dopĺňujúceho delegovaného nariadenia a environmentálneho delegovaného nariadenia. Sumárny podiel hospodárskych činností oprávnených a zosúladených na jednotlivých ukazovateľoch Spoločnosti je uvedený v tabuľke č. 11. Spoločnosť pripravuje zverejnenia podľa EÚ taxonómie prvýkrát a preto nezverejňuje hodnoty za porovnávacie obdobie.

**Tabuľka č. 11: Podiel hospodárskych činností oprávnených a zosúladených podľa EÚ taxonómie v roku končiacom sa 31.7.2025 (výnosy, kapitálové výdavky, prevádzkové náklady)**

Rok končiaci sa 31.7.2025	Spolu (v tis. EUR)	Podiel oprávnených (nezosúladených) hospodárskych činností (%)	Podiel zosúladených hospodárskych činností (%)	Podiel neoprávnených hospodárskych činností (%)
<b>Obrat</b>	490 601	0 %	0 %	100 %
<b>Kapitálové výdavky</b>	64 553	3,39 %	94,83 %	1,78 %
<b>Prevádzkové náklady</b>	26 664	0 %	0 %	100 %

**Tabuľka č. 12: Oprávnené hospodárske činnosti podľa EÚ taxonómie**

Hospodárska činnosť	Popis	Podiel na ukazovateli	Kód NACE
CE 1.2. Výroba elektrických a elektronických zariadení	Nákup elektrických a elektronických zariadení	CapEx	C26 C27
CCM 4.14., CCA 4.14., Prenosové a distribučné sústavy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny	Modernizácia distribučnej siete - Náhrada oceľových potrubí polyetylénovými potrubiami	CapEx	D35.22 H49.50 N77.11
CCM 6.5., CCA 6.5. Doprava motocyklami, osobnými vozidlami a ľahkými úžitkovými vozidlami	Nákup, financovanie, lízing, prenájom a prevádzka vozidiel kategórií M1 a N1	CapEx	H49.32 H49.39
CCM 6.6., CCA 6.6 Nákladná a cestná doprava	Nákup, financovanie, lízing, prenájom a prevádzka vozidiel kategórie N2 alebo N3 <sup>11</sup>	CapEx	H49.41 H53.10

### 2.1.1 Účtovné politiky Spoločnosti

Kľúčové ukazovatele výkonnosti zahŕňajú ukazovateľ obratu, ukazovateľ kapitálových výdavkov a ukazovateľ prevádzkových nákladov. Na prezentáciu ukazovateľov pre účely EÚ taxonómie sú použité vzory uvedené v Prílohe II k delegovanému nariadeniu o zverejneniach podnikov, v zmysle neskorších dodatkov.

#### 2.1.1.1 Výnosy

Podiel zosúladených hospodárskych činností na celkových výnosoch Spoločnosti je definovaný ako podiel čistého obratu súvisiaceho so zosúladenými hospodárskymi činnosťami (čitateľ) a celkového čistého obratu (menovateľ) za hospodársky rok 2025.

<sup>11</sup> Pod túto hospodársku činnosť spadajú podľa delegovaného aktu o klíme aj kategórie vozidiel N1. Spoločnosť má však tieto kategórie vozidiel priradené výlučne pod hospodársku činnosť 6.5 Doprava motocyklami, osobnými vozidlami a ľahkými úžitkovými vozidlami. Pod hospodársku činnosť 6.6 Nákladná a cestná doprava Spoločnosť zaradila len kategórie vozidiel N2 a N3.

Súčasné EÚ taxonómiou definované oprávnené hospodárske činnosti podľa delegovaného nariadenia o klimatických cieľoch, doplňujúceho delegovaného nariadenia a environmentálneho delegovaného nariadenia neobsahujú činnosti v oblasti distribúcie zemného plynu, čo je hlavná činnosť Spoločnosti a tvorí kľúčový podiel výnosov. Ostatné výnosy zahŕňajú predovšetkým poplatky za dokupovanie kapacít, pokuty a poplatky za pripojenie, čo tiež súvisí s distribúciou zemného plynu a teda nemožno definovať ako oprávnenú hospodársku činnosť. Z tohto dôvodu žiadnu z hospodárskych činností podieľajúcu sa na výnosoch Spoločnosti v hospodárskom roku 2025 Spoločnosť neklasifikuje ako oprávnenú, prípadne zosúladenú podľa EÚ taxonómie. Podiel zosúladených hospodárskych činností na výnosoch Spoločnosti za dané obdobie je teda nulový.

Výnosy Spoločnosti je možné odsúhlasiť s účtovnou závierkou, vid'. Výkaz ziskov a strát za účtovné obdobie končiace sa 31.7.2025.

Spoločnosť uvádza ako výnosy z hlavnej činnosti poplatky za distribúciu zemného plynu. Ostatné výnosy zahŕňajú predovšetkým poplatky za dokupovanie kapacít, pokuty, poplatky za pripojenie, a iné činnosti, ktoré nepatria medzi kľúčové aktivity Spoločnosti.

Tabuľka č. 13: Ukazovateľ pre obrat

Hospodársky rok 2025	Rok			Kritériá významného prínosu						Kritériá týkajúce sa zásady "výrazne nenarušiť" (h)									
1. Hospodárske činnosti Text	2. Kód (-y) (a)	3. Obrat v tis. EUR	4. Podiel obratu, rok 2025 %	5. (1) áno; nie; neoprávnená (b) (c)	6. (2) áno; nie; neoprávnená (b) (c)	7. (3) áno; nie; neoprávnená (b) (c)	8. (4) áno; nie; neoprávnená (b) (c)	9. (5) áno; nie; neoprávnená (b) (c)	10. (6) áno; nie; neoprávnená (b) (c)	11. (1) áno/ nie	12. (2) áno/ nie	13. (3) áno/ nie	14. (4) áno/ nie	15. (5) áno/ nie	16. (6) áno/ nie	17. Minimálne záruky áno/nie	18. Podiel obratu zosúladeného s taxonómiou (A.1) alebo oprávneného v rámci taxonómie (A.2), rok 2024 %	19. Kategória podporná činnosť podporná	20. Kategória prechodná činnosť prechodná
<b>A. ČINNOSTI OPRÁVNEŇÉ V RÁMCI TAXONÓMIE</b>																			
<b>A.1 Environmentálne udržateľné činnosti (zosúladené s taxonómiou)</b>																			
Obrat z environmentálne udržateľných činností (zosúladených s taxonómiou) (A.1)	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %								Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	
Z toho podporné	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %								Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	
Z toho prechodné	0	0 %	0 %	Neaplikovateľné													Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	
<b>A.2 Oprávnené, ale environmentálne neudržateľné, činnosti (nezosúladené s taxonómiou) (g)</b>																			
				oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné	Neaplikovateľné		
				%	%	%	%	%	%	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné	Neaplikovateľné		
Obrat z oprávnených, ale environmentálne neudržateľných, činností (nezosúladených s taxonómiou) (A.2)	0	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné	Neaplikovateľné		
A Spolu obrat z oprávnených činností podľa taxonómie (A.1 + A.2) (A)	0	0								Neaplikovateľné						Neaplikovateľné	Neaplikovateľné		
<b>B. NEOPRÁVNEŇÉ ČINNOSTI PODĽA TAXONÓMIE</b>																			
Obrat z neoprávnených činností (B)	490 601	100 %		<b>Environmentálne ciele:</b> (1) Mitigácia (zmiernenie) zmeny klímy (2) Adaptácia na zmenu klímy (3) Voda (4) Znečisťovanie životného prostredia (5) Obehové hospodárstvo (6) Biodiverzita															
Spolu (A+B)	490 601	100 %																	

**Vysvetlivky:**

(a) **Kód predstavuje skratku príslušného cieľa, ku ktorému je hospodárska činnosť oprávnená významne prispieť, ako aj číslo oddielu činnosti v príslušnej prílohe, ktorá sa vzťahuje na cieľ,** t. j.:

- zmiernenie zmeny klímy: **CCM**,
- adaptácia na zmenu klímy: **CCA**,
- vodné a morské zdroje: **WTR**,
- obehové hospodárstvo: **CE**,
- prevencia a kontrola znečisťovania: **PPC**,
- biodiverzita a ekosystémy: **BIO**.

*Napríklad činnosť „zalesňovanie“ by mala kód: CCM 1.1.*

Ak sú činnosti oprávnené významne prispieť k **viac ako jednému cieľu**, mali by sa uviesť **kódy všetkých cieľov**.

*Napríklad, ak prevádzkovateľ uvedie, že činnosť „výstavba nových budov“ významne prispieva k zmierneniu zmeny klímy a obehovému hospodárstvu, kód by bol: CCM 7.1/CE 3.1.*

*Rovnaké kódy by sa mali použiť v oddieloch A.1 a A.2 tohto vzoru.*

(b) **Áno**, činnosť oprávnená v rámci taxonómie a zosúladená s taxonómiou v prípade príslušného environmentálneho cieľa;

**nie**, činnosť oprávnená v rámci taxonómie, ale nezosúladená s taxonómiou v prípade príslušného environmentálneho cieľa;

**neoprávnená**, činnosť neoprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného environmentálneho cieľa.

(c) Ak hospodárska činnosť významne prispieva k viacerým environmentálnym cieľom, nefinančné podniky tučným písmom uvedú najvýznamnejší environmentálny cieľ na účely výpočtu KPI finančných podnikov, pričom sa zamedzí dvojité započítanie. Ak nie je známe použitie výnosov z financovania, finančné podniky vo svojich príslušných KPI vypočítajú financovanie hospodárskych činností prispievajúcich k viacerým environmentálnym cieľom v rámci najvýznamnejšieho environmentálneho cieľa, ktorý v tomto vzore uvádzajú tučným písmom nefinančné podniky. Aby sa zabránilo dvojitému započítaniu hospodárskych činností v KPI finančných podnikov, môže sa environmentálny cieľ vykazovať tučným písmom len raz v jednom riadku. Neplatí to pre výpočet zosúladenia hospodárskych činností s taxonómiou v prípade finančných produktov vymedzených v článku 2 bode 12 nariadenia (EÚ) 2019/2088. Nefinančné podniky pomocou nasledujúceho vzoru vykazujú aj rozsah oprávnenosti a zosúladenia podľa jednotlivých environmentálnych cieľov, ktorý v prípade činností významne prispievajúcich k viacerým cieľom zahŕňa zosúladenie s každým z environmentálnych cieľov:

	Podiel obratu / celkový obrat	
	Zosúladené s taxonómiou podľa cieľa	Oprávnené v rámci taxonómie podľa cieľa
CCM	0,00 %	0,00 %
CCA	0,00 %	0,00 %
WTR	0,00 %	0,00 %
CE	0,00 %	0,00 %
PPC	0,00 %	0,00 %
BIO	0,00 %	0,00 %

(d) Tá istá činnosť môže byť zosúladená len s jedným alebo viacerými environmentálnymi cieľmi, v prípade ktorých je oprávnená.

(e) Tá istá činnosť môže byť oprávnená a nebyť zosúladená s príslušnými environmentálnymi cieľmi.

(f) Oprávnená – činnosť oprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného cieľa; neoprávnená – činnosť neoprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného cieľa.

(g) Činnosti sa vykazujú v oddiele A.2 tohto vzoru len vtedy, ak nie sú zosúladené so žiadnym environmentálnym cieľom, v prípade ktorého sú oprávnené. Činnosti, ktoré sú zosúladené aspoň s jedným environmentálnym cieľom, sa vykazujú v oddiele A.1 tohto vzoru.

(h) V prípade činností vykazovanej v oddiele A.1 musia byť splnené všetky kritériá týkajúce sa zásady „výrazne nenarušiť“ a minimálne záruky. V prípade činností uvedených v A.2 môžu nefinančné podniky dobrovoľne vyplniť stĺpce 5 až 17. Nefinančné podniky môžu v oddiele A.2 uviesť významný prínos a kritériá týkajúce sa zásady „výrazne nenarušiť“, ktoré spĺňajú alebo nespĺňajú, tak, že použijú: a) v prípade významného prínosu – „áno/nie“ a „neoprávnená“ namiesto „oprávnená“ a „neoprávnená“ a b) v prípade zásady „výrazne nenarušiť“ – „áno/nie“.

### 2.1.1.2 Kapitálové výdavky

Ukazovateľ kapitálových výdavkov bol určený ako podiel kapitálových výdavkov spojených so zosúladenými hospodárskymi činnosťami (čítateľ) a celkových kapitálových výdavkov podľa definície EÚ taxonómie (menovateľ) za hospodársky rok 2025.

Podľa definície menovateľ zahŕňa prírastky hmotného a nehmotného majetku počas posudzovaného hospodárskeho roka 2025 pred odpismi, amortizáciou a akýmkoľvek precenením, a to vrátane tých, ktoré vyplývajú z precenení a zníženia hodnoty, pre príslušné vykazovacie obdobie a okrem zmien reálnej hodnoty.

Do menovateľa Spoločnosť zahrnula kapitálové výdavky súvisiace s modernizáciou plynovej a distribučnej siete, ktorá umožňuje integráciu vodíka a iných nízkouhlíkových plynov v plynovom systéme. Ďalej kapitálové výdavky súvisiace s investíciami do vozového parku a elektrických a elektronických zariadení. Ide najmä o prírastky hmotného majetku účtované podľa štandardov IAS 16 Nehnutelnosti, stroje a zariadenia a IFRS 16 Lízingy.

Ďalšie podrobnosti o účtovných zásadách Spoločnosti pre kapitálové výdavky sa nachádzajú v Poznámkach k individuálnej účtovnej závierke za rok končiaci sa 31.7.2025.

Celkové kapitálové výdavky Spoločnosti je možné odsúhlasiť s individuálnou účtovnou závierkou za rok končiaci sa 31.7.2025: v Poznámke 7 *Budovy, stavby, stroje a zariadenia* - riadky *Prírastky* a v Poznámke 8 *Nehmotný dlhodobý majetok*. - riadky *Prírastky*.

Hrubé prírastky na lízingoch podľa IFRS 16 nie je možné odsúhlasiť na Pozn. 9 *Práva na užívanie majetku a záväzok finančného prenájmu*, pretože táto neuvádza prírastky pred precenením, odpismi a amortizáciou (teda pochádzajúce z nových alebo upravených zmlúv) ako samostatnú položku.

Spoločnosť nedisponuje plánom kapitálových výdavkov na rozšírenie hospodárskych činností zosúladených s taxonómiou alebo na umožnenie, aby sa hospodárske činnosti oprávnené v rámci EÚ taxonómie stali zosúladenými s EÚ taxonómiou.

Pre posúdenie zosúladenia podľa EÚ taxonómie Spoločnosť identifikovala časť kapitálových výdavkov spojených s aktívami a procesmi, ktoré súvisia s hospodárskymi činnosťami oprávnenými podľa EÚ taxonómie. Za hospodársky rok 2025 Spoločnosť identifikovala kapitálové výdavky spojené s aktívami a procesmi súvisiacimi s rekonštrukciami na miestnej sieti a vysokotlakových plynovodoch.

Zároveň Spoločnosť identifikovala časť kapitálových výdavkov, ktoré súvisia s nákupom výstupov z hospodárskych činností oprávnených podľa EÚ taxonómie. Táto kategória predstavuje výdavky na tovary alebo služby, ktoré pochádzajú z oprávnenej činnosti, vykonávanej treťou stranou - dodávateľom. Za hospodársky rok 2025 Spoločnosť identifikovala nákup výstupov viacerých činností definovaných ako oprávnené v delegovanom nariadení o klimatických cieľoch a environmentálnom delegovanom nariadení, a teda vyžadujúcich posúdenie prípadného zosúladenia. Ide o výstupy pochádzajúce z nákupu vozidiel osobnej a nákladnej a cestnej dopravy, lízingu osobných vozidiel a nákupu elektrických alebo elektronických zariadení.

Spoločnosť identifikovala nasledujúce kapitálové výdavky spojené s oprávnenými hospodárskymi činnosťami a nakúpené výstupy, ktoré zodpovedajú oprávneným hospodárskym činnosťam, a teda vedú ku kapitálovým výdavkom oprávneným podľa EÚ taxonómie.

**Tabuľka č. 14: Individuálne oprávnené kapitálové výdavky a zodpovedajúce hospodárske činnosti**

Individuálne oprávnené kapitálové výdavky	Zodpovedajúca hospodárska činnosť (podľa príloh k delegovanému nariadeniu o klimatických cieľoch a environmentálnemu delegovanému nariadeniu)
Rekonštrukcie na miestnej sieti, rekonštrukcie na vysokotlakových plynovodoch	CCM 4.14., CCA 4.14., Prenosové a distribučné systémy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny
Nákup elektrických a elektronických zariadení	CE 1.2. Výroba elektrických a elektronických zariadení
Nákup a lízing osobných vozidiel	CCM 6.5., CCA 6.5. Doprava motocyklami, osobnými vozidlami a ľahkými úžitkovými vozidlami
Nákup nákladných vozidiel ťažkej údržby	CCM 6.6., CCA 6.6 Nákladná a cestná doprava

Prírastky majetku sa v prípade nákupov výstupov z hospodárskych činností zosúladených podľa EÚ taxonómie kvalifikujú ako kapitálové výdavky zosúladené s EÚ taxonómiou v prípade, že je možné overiť, že daný tovar alebo služba od príslušného dodávateľa pochádza zo zosúladenej činnosti. Keďže zosúladenie činností podľa EÚ taxonómie zahŕňa aj kritériá výrazne nenarušiť plnenie žiadneho z environmentálnych cieľov a vykonávanie činnosti v súlade s minimálnymi zárukami, pri posúdení Spoločnosť musela spolupracovať aj so svojimi dodávateľmi.

Pri posudzovaní výdavkov na majetok pochádzajúci z činností CCM 6.5., CCA 6.5. *Doprava motocyklami, osobnými vozidlami a ľahkými úžitkovými vozidlami*, CCM 6.6., CCA.6.6. *Nákladná a cestná doprava* a CE 1.2. *Výroba elektrických a elektronických zariadení* neboli splnené technické kritériá preskúmania, prípadne nebolo možné získať dáta požadované na posúdenie technických kritérií preskúmania. Všetky kapitálové výdavky spojené s týmito činnosťami teda Spoločnosť vykazuje ako oprávnené ale nezosúladené. SPPD hospodárske činnosti 6.5 *Doprava motocyklami, osobnými vozidlami a ľahkými úžitkovými vozidlami* a 6.6. *Nákladná a cestná doprava* priraduje výlučne k cieľu zmiernenia zmeny klímy.

Pri posudzovaní kapitálových výdavkov spojených s činnosťou CCM 4.14., CCA 4.14 *Prenosové a distribučné systavy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny* boli splnené technické kritériá preskúmania a kapitálové výdavky spojené s touto činnosťou Spoločnosť vykazuje ako zosúladené, ako je vysvetlené nižšie. SPPD túto činnosť priraduje výlučne k cieľu zmiernenia zmeny klímy.

#### 2.1.1.2.1 Technické kritériá preskúmania k činnosti 4.14 Prenosové a distribučné systavy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny

V súvislosti s kapitálovými výdavkami Spoločnosť identifikovala investície, ktoré pripravujú distribučnú sieť na budúce prijatie vodíka a ktoré spĺňajú kritériá prínosu ako aj zásady významne nenarušiť pre cieľ zmiernenie zmeny klímy, konkrétne "modernizácia sietí na prenos a distribúciu plynu, ktorá umožňuje integráciu vodíka a iných nízkouhlíkových plynov do siete, vrátane akejkoľvek činnosti prenosovej alebo distribučnej siete, ktorá umožňuje zvýšenie podielu vodíka alebo iných nízkouhlíkových plynov v plynárenskom systéme".

##### 2.1.1.2.1.1 Významne prispieva k cieľu zmiernenie zmeny klímy

V súvislosti s kapitálovými výdavkami spojenými s činnosťou 4.14 *Prenosové a distribučné systavy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny* Spoločnosť identifikovala investície, ktoré pripravujú distribučnú sieť na budúce prijatie vodíka a ktoré spĺňajú kritériá prínosu, konkrétne "modernizácia prenosových a distribučných sústav pre plyny, ktoré umožňujú začlenenie vodíka a iných nízkouhlíkových plynov do sústavy, a to vrátane akejkoľvek činnosti a distribúciu plynu, ktorá umožňuje integráciu vodíka a iných nízkouhlíkových plynov do siete, vrátane akejkoľvek činnosti súvisiacej s prenosovou alebo distribučnou sústavou pre plyny, ktorou sa umožní zvýšenie objemu zmesi vodíka alebo iných nízkouhlíkových plynov v plynovej sústave". Zároveň spĺňa aj kritérium, že k činnosti patrí aj zisťovanie únikov a oprava plynovodov a ostatných prvkov sústavy v záujme zníženia únikov metánu.

##### 2.1.1.2.1.2 Zásada „Výrazne nenarušiť“ (DNSH)

Technické kritériá preskúmania sa okrem významného prínosu venujú aj tzv. zásade „výrazne nenarušiť“, ktorou by sa malo zabezpečiť, aby hospodárske činnosti nemali výrazný negatívny vplyv na životné prostredie a nenarušali plnenie žiadneho iného environmentálneho cieľa stanoveného v článku 9 nariadenia (EÚ) 2020/852:

#### a. Adaptácia na zmenu klímy

Distribučná sieť je v súčasnosti považovaná za málo ohrozenú priamym poškodením v dôsledku extrémnych poveternostných udalostí spôsobených klimatickými zmenami, keďže plynové potrubia sú prevažne uložené pod zemou, čo poskytuje významnú ochranu. Distribučná sieť plynu je obzvlášť odolná voči extrémnym poveternostným podmienkam, ako sú extrémne vetry. Avšak viditeľnejším rizikom sú extrémne miestne zrážky a následné povodne, ktoré by mohli potenciálne spôsobiť poškodenie prostredníctvom zosuvov pôdy a erózie.

SPPD pravidelne monitoruje geologické faktory, vrátane zosuvov pôdy, erózie a zamokrenia spôsobeného stúpaním podzemnej vody po povodniach. Na základe tohto monitorovania je vysokotlaková sieť rozdelená do 10 úrovní rizika podľa pravdepodobnosti potenciálneho poškodenia. Čím vyššie je hodnotenie rizika, tým častejšie sa vykonávajú fyzické návštevy na mieste za účelom monitorovania. Za posledné dve desaťročia zostáva výskyt škôd spôsobených geologickými faktormi stabilný. Tieto aspekty vychádzajú z komplexnej analýzy fyzických klimatických rizík, ktorá bola vykonaná na úrovni EPIF, aj pre účely SPPD. Bližší popis výstupov z analýzy pre SPPD je popísaný aj v tematickej časti 2.2.2.1 E1-1 – Plán transformácie pre zmiernenie zmeny klímy.

#### b. Udržateľné využívanie a ochrana vodných zdrojov

Prevádzka existujúcich sietí na prenos a distribúciu plynu nepredstavuje priamu hrozbu pre žiadne vodné plochy a Spoločnosť dodržiava miestne predpisy a interné environmentálne politiky. Rozšírenie sietí, ktoré by mohli potenciálne poškodiť vodné zdroje počas fázy výstavby, je relatívne obmedzené. V distribučnej sieti plynu spoločnosť SPPD implementovala Integrovaný manažérsky systém, ktorý integruje procesy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, životného prostredia a kvality. *Metodické pokyny pre environmentálne riadenie* obsahujú konkrétne pokyny na prevenciu znečistenia vody. Všetci jednotlivci zapojení do prepravy nebezpečného tovaru absolvujú pravidelné školenia a ich činnosť je monitorovaná. V lokalitách, kde sa manipuluje s viac ako 1000 litrami nebezpečných látok, sa vypracovávajú a schvaľujú pohotovostné plány a realizujú sa každoročné cvičenia.

#### c. Prechod na obehové hospodárstvo

Pre danú činnosť nie sú stanovené kritériá „výrazne nenarušiť“.

#### d. Prevencia a kontrola znečisťovania

Spoločnosť má certifikáty ISO 14001 (environmentálny manažment) ISO 3834-2 (kvalita zvarovania) a ISO 55001 (manažment majetku). Spoločnosť zabezpečujú súlad s požiadavkami EÚ týkajúcimi sa efektívnosti a iných parametrov v používaných technológiách (ako sú regulačné stanice prevádzkované spoločnosťou SPPD) prostredníctvom svojho obstarávacieho procesu.

#### e. Ochrana a obnova biodiverzity a ekosystémov

Distribučná sústava Spoločnosti na Slovensku prechádza cez niekoľko mokradňových oblastí, ktoré sú chránené medzinárodným Ramsarským dohovorom o mokradiach (Ramsar Convention on Wetlands). Pre všetky rozvojové a rekonštrukčné práce vykonávané v príslušných oblastiach boli získané všetky potrebné povolenia. Vplyv na biodiverzitu je v rozhodovacom procese týkajúcom sa rozvoja a následnej prevádzky sietí kľúčovým zohľadnením. V súlade so svojou politikou biodiverzity sa spoločnosť SPPD vo všeobecnosti snaží svojimi aktivitami nezasahovať do oblastí s najvyššou biologickou rozmanitosťou. Spoločnosť pokračuje vo svojom úsilí o zachovanie biodiverzity po výstavbe zariadení, a to počas ich prevádzky ako aj pri ich vyradení z prevádzky. Cieľom spoločnosti SPPD je obnoviť krajinu ovplyvnenú jej aktivitami do stavu, ktorý je pre danú lokalitu čo najprirodzenejší, pričom sa vytvárajú životaschopné biotopy pre pôvodné druhy v tejto oblasti.

Na základe vyššie uvedeného posúdenia boli identifikované oprávnené kapitálové výdavky spojené s činnosťou *Prenosové a distribučné sústavy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny* klasifikované ako zosúladené.

Spoločnosť posudzovala túto činnosť aj voči technickým kritériám preskúmania zameraným na významný prínos pre cieľ adaptácia na zmenu klímy. V tomto prípade Spoločnosť nemohla preukázať splnenie tohto kritéria.

**Tabuľka č. 15: Individuálne zosúladené kapitálové výdavky a zodpovedajúce hospodárske činnosti**

Opis zakúpeného výstupu alebo individuálneho opatrenia zosúladeného podľa EÚ Taxonómie	Zodpovedajúca hospodárska činnosť (podľa príloh k delegovanému nariadeniu o klimatických cieľoch a environmentálnemu delegovanému nariadeniu)
Rekonštrukcie na miestnej sieti, rekonštrukcie na vysokotlakových plynovodoch	CCM 4.14., <i>Prenosové a distribučné sústavy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny</i>

Tabuľka č. 16: Ukazovateľ pre kapitálové výdavky

Hospodársky rok 2025	Rok			Kritériá významného prínosu						Kritériá týkajúce sa zásady "výrazne nenarušiť" (h)									
1. Hospodárske činnosti	2. Kód (-y) (a)	3. Kapitálové výdavky v tis. EUR	4. Podiel kapitálových výdavkov, rok 2025 %	5. (1)	6. (2)	7. (3)	8. (4)	9. (5)	10. (6)	11. (1)	12. (2)	13. (3)	14. (4)	15. (5)	16. (6)	17. Minimálne záruky	18. Podiel kapitálových výdavkov zosúladených s taxonómiou (A.1) alebo oprávnených v rámci taxonómie (A.2), rok 2024 %	19. Kategória podporná činnosť	20. Kategória prechodná činnosť
Text				áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno; nie; neoprávnená (b) (c)	áno/nie		podporná	prechodná
<b>A. ČINNOSTI OPRÁVNEŇÉ V RÁMCI TAXONÓMIE</b>																			
<b>A.1 Environmentálne udržateľné činnosti (zosúladené s taxonómiou)</b>																			
Prenosové a distribučné systavy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny	CCM 4.14., CCA 4.14.	61 217	94,83 %	áno	nie	neoprávnená	neoprávnená	neoprávnená	neoprávnená	áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné
Kapitálové výdavky z environmentálne udržateľných činností (zosúladených s taxonómiou) (A.1)		61 217	94,83 %	94,83 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	
Z toho podporné		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné
Z toho prechodné		0	0 %	0 %						Neaplikovateľné	áno	áno	áno	áno	áno	áno	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné
<b>A.2 Oprávnené, ale environmentálne neudržateľné, činnosti (nezosúladené s taxonómiou) (g)</b>																			
				oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	oprávnená; neoprávnená (f)	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné			
Doprava motocyklami, osobnými vozidlami a ľahkými úžitkovými vozidlami	CCM 6.5. CCA 6.5.	432	0,67 %	oprávnená	oprávnená	neoprávnená	neoprávnená	neoprávnená	neoprávnená	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné			
Nákladná a cestná doprava	CCM 6.6. CCA 6.6.	1 190	1,84 %	oprávnená	oprávnená	neoprávnená	neoprávnená	neoprávnená	neoprávnená	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné			
Výroba elektrických a elektronických zariadení	CE 1.2.	564	0,87 %	neoprávnená	neoprávnená	neoprávnená	neoprávnená	oprávnená	neoprávnená	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné			
Kapitálové výdavky z oprávnených, ale environmentálne neudržateľných činností (nezosúladených s taxonómiou) (A.2)		2 186	3,39 %	2,51 %	0 %	0 %	0 %	0,87 %	0 %	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné			
Spolu kapitálové výdavky z oprávnených činností podľa taxonómie (A.1 + A.2) (A)		63 403	98,22 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné			
<b>B. NEOPRÁVNEŇÉ ČINNOSTI V RÁMCI TAXONÓMIE</b>																			
Kapitálové výdavky z neoprávnených činností (B)		1 150	1,78 %																
polu (A+B)		64 553	100,00 %																

- Environmentálne ciele:**
- (1) Mitigácia (zmiernenie) zmeny klímy
  - (2) Adaptácia na zmenu klímy
  - (3) Voda
  - (4) Znečisťovanie životného prostredia
  - (5) Obehové hospodárstvo
  - (6) Biodiverzita

Vysvetlivky:

**(a) Kód predstavuje skratku príslušného cieľa, ku ktorému je hospodárska činnosť oprávnená významne prispieť, ako aj číslo oddielu činnosti v príslušnej prílohe, ktorá sa vzťahuje na cieľ, t. j.:**

- zmiernenie zmeny klímy: **CCM**,
- adaptácia na zmenu klímy: **CCA**,
- vodné a morské zdroje: **WTR**,
- obehové hospodárstvo: **CE**,
- prevencia a kontrola znečisťovania: **PPC**,
- biodiverzita a ekosystémy: **BIO**.

*Napríklad činnosť „zalesňovanie“ by mala kód: CCM 1.1. Ak sú činnosti oprávnené významne prispieť k viac ako jednému cieľu, mali by sa uviesť kódy všetkých cieľov. Napríklad, ak prevádzkovateľ uvedie, že činnosť „výstavba nových budov“ významne prispieva k zmierneniu zmeny klímy a obehovému hospodárstvu, kód by bol: CCM 7.1/CE 3.1.*

Rovnaké kódy by sa mali použiť v oddieloch A.1 a A.2 tohto vzoru.

(b) **Ano**, činnosť oprávnená v rámci taxonómie a zosúladená s taxonómiou v prípade príslušného environmentálneho cieľa;

**nie**, činnosť oprávnená v rámci taxonómie, ale nezosúladená s taxonómiou v prípade príslušného environmentálneho cieľa;

**neoprávnená**, činnosť neoprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného environmentálneho cieľa

(c) Ak hospodárska činnosť významne prispieva k viacerým environmentálnym cieľom, nefinančné podniky tučným písmom uvedú najvýznamnejší environmentálny cieľ na účely výpočtu KPI finančných podnikov, pričom sa zamedzí dvojité započítanie. Ak nie je známe použitie výnosov z financovania, finančné podniky vo svojich príslušných KPI vypočítajú financovanie hospodárskych činností prispievajúcich k viacerým environmentálnym cieľom v rámci najvýznamnejšieho environmentálneho cieľa, ktorý v tomto vzore uvádzajú tučným písmom nefinančné podniky. Aby sa zabránilo dvojitému započítaniu hospodárskych činností v KPI finančných podnikov, môže sa environmentálny cieľ vykázať tučným písmom len raz v jednom riadku. Neplatí to pre výpočet zosúladenia hospodárskych činností s taxonómiou v prípade finančných produktov vymedzených v článku 2 bode 12 nariadenia (EÚ) 2019/2088. Nefinančné podniky pomocou nasledujúceho vzoru vykazujú aj rozsah oprávnenosti a zosúladenia podľa jednotlivých environmentálnych cieľov, ktorý v prípade činností významne prispievajúcich k viacerým cieľom zahŕňa zosúladenie s každým z environmentálnych cieľov:

(c) Tá istá činnosť môže byť oprávnená a nebyť zosúladená s príslušnými environmentálnymi cieľmi.

	Podiel kapitálových výdavkov / celkové kapitálové výdavky	
	Zosúladené s taxonómiou podľa cieľa	Oprávnené v rámci taxonómie podľa cieľa
CCM	94,83 %	2,51 %
CCA	0,00 %	0,00 %
WTR	0,00 %	0,00 %
CE	0,00 %	0,87 %
PPC	0,00 %	0,00 %
BIO	0,00 %	0,00 %

(d) Tá istá činnosť môže byť zosúladená len s jedným alebo viacerými environmentálnymi cieľmi, v prípade ktorých je oprávnená.

(e) Tá istá činnosť môže byť oprávnená a nebyť zosúladená s príslušnými environmentálnymi cieľmi.

(f) Oprávnená – činnosť oprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného cieľa; neoprávnená – činnosť neoprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného cieľa.

(g) Činnosti sa vykazujú v oddiele A.2 tohto vzoru len vtedy, ak nie sú zosúladené so žiadnym environmentálnym cieľom, v prípade ktorého sú oprávnené. Činnosti, ktoré sú zosúladené aspoň s jedným environmentálnym cieľom, sa vykazujú v oddiele A.1 tohto vzoru.

(h) V prípade činností vykazovanej v oddiele A.1 musia byť splnené všetky kritériá týkajúce sa zásady „výrazne nenarušiť“ a minimálne záruky. V prípade činností uvedených v A.2 môžu nefinančné podniky dobrovoľne vyplniť stĺpce 5 až 17. Nefinančné podniky môžu v oddiele A.2 uviesť významný prínos a kritériá týkajúce sa zásady „výrazne nenarušiť“, ktoré spĺňajú alebo nespĺňajú, tak, že použijú: a) v prípade významného prínosu – „áno/nie“ a „neoprávnená“ namiesto „oprávnená“ a „neoprávnená“ a b) v prípade zásady „výrazne nenarušiť“ – „áno/nie“.

#### 2.1.1.2.2 Minimálne sociálne záruky

Posledným krokom k posúdeniu zosúladenia podľa EÚ taxonómie je dodržiavanie minimálnych záruk („MZ“) Spoločnosťou. MZ zahŕňajú všetky postupy implementované na zabezpečenie toho, aby sa hospodárske činnosti vykonávali v súlade s:

- Smernicami OECD pre nadnárodné spoločnosti;
- Hlavnými zásadami OSN v oblasti podnikania a ľudských práv (ďalej len „UNGP“) vrátane zásad a práv stanovených v ôsmich základných dohovoroch uvedených v Deklarácii Medzinárodnej organizácie práce o základných princípoch a právach pri práci (Angl. International Labour Organization, ďalej len „ILO“); a
- Medzinárodnou listinou ľudských práv.

Vzhľadom na to, že Európska komisia neposkytla ďalšie usmernenia, hodnotenie MZ Spoločnosti bolo založené na „Záverečnej správe o minimálnych zárukách“, ktorú zverejnila Platforma pre udržateľné financovanie v októbri 2022.

Rozsah pôsobnosti MZ zahŕňa tieto štyri témy:

- ľudské práva (vrátane pracovných a spotrebiteľských práv);
- korupcia a úplatkárstvo;
- zdaňovanie; a
- spravodlivá hospodárska súťaž.

Vo všeobecnosti by sa dodržiavanie MZ malo riadiť dvojrozmerným prístupom. Na jednej strane by sa mali zaviesť adekvátne procesy na predchádzanie negatívnym dopadom (procedurálny rozmer). Na druhej strane by sa mali monitorovať výsledky, aby sa preukázalo, či sú nastavené procesy efektívne (dimenzia výsledku).

V Spoločnosti nebolo ani počas hospodárskeho roka 2025 ani historicky, zaznamenané porušovanie ľudských práv (vrátane pracovných a spotrebiteľských práv). Pre zabezpečenie správneho fungovania spoločnosti v oblasti ľudských práv je zavedený Etický kódex ku ktorému sú organizované pravidelné workshopy pre zamestnancov. Z dôvodu proaktívneho predchádzania korupčného správaniu a úplatkárstvu ako aj zabezpečenia spravodlivej hospodárskej súťaže má Spoločnosť prijaté viaceré politiky a pravidlá ako napr. *Zásady predchádzania podvodom a ostatným porušeniam noriem a princípov Kódexu správania spoločnosti, monitorovanie/preverovanie oznámení z ich porušenia a oznamovanie protispoločenskej činnosti a Zásady protimonopolnej politiky a postup zamestnancov SPP - distribúcia, a.s. pri neohlásených inšpekciách zo strany autorít.*

Zároveň v hospodárskom roku 2025 neprebíhali žiadne súdne spory, ktoré by sa týkali porušovania ľudských práv, obvinení z korupcie, porušení daňových zákonov alebo porušení zákonov o hospodárskej súťaži.

#### 2.1.1.3 Prevádzkové náklady

Ukazovateľ prevádzkových nákladov je definovaný ako podiel prevádzkových nákladov spojených so zosúladenými hospodárskymi činnosťami (čitateľ) a celkových prevádzkových nákladov podľa definície EÚ taxonómie (menovateľ). Medzi celkové prevádzkové náklady podľa definície EÚ taxonómie patria priame nekapitalizované náklady spojené s výskumom a vývojom, opatreniami v oblasti renovácie budov, krátkodobým lízingom a lízingom s nízkou hodnotou podkladového aktíva, údržbou a opravou budov a všetky iné priame náklady spojené s každodennou údržbou nehnuteľností, strojov a zariadení, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie nepretržitého a účinného fungovania takéhoto majetku.

Objem nekapitalizovaných lízingov bol stanovený v súlade s IFRS 16 a zahŕňa náklady na krátkodobé lízingy a lízingy s nízkou hodnotou podkladového aktíva (viac informácií o účtovných zásadách Spoločnosti v oblasti lízingov v pozn. 3 účtovnej závierky na strane 15). Aj keď lízingy s nízkou hodnotou podkladového aktíva nie sú výslovne uvedené v delegovanom nariadení o zverejneniach podnikov, Spoločnosť interpretuje legislatívu tak, že zahŕňa aj tieto lízingy.

Náklady na údržbu a opravy boli stanovené na základe nákladov na údržbu a opravy alokovaných interným nákladovým strediskám Spoločnosti. Súvisiace nákladové položky možno nájsť v rôznych položkách Výkazu ziskov a strát v účtovnej závierke za rok končiaci sa 31.7.2025.

Vo všeobecnosti tieto náklady zahŕňajú náklady na služby a materiál na každodennú údržbu a opravy plynovodov a distribučnej siete, ako aj na pravidelné a neplánované opatrenia na údržbu a opravy plynovodov a distribučnej siete. Tieto náklady sú priamo priradené k pozemkom, budovám a zariadeniam. Nezahŕňajú náklady súvisiace s ich každodennou prevádzkou, ako sú suroviny, náklady na zamestnancov obsluhujúcich stroje, elektrinu alebo pohonné hmoty potrebné na ich prevádzku.

Amortizácia a odpisy tiež nie sú zahrnuté v ukazovateli prevádzkových nákladov. Spoločnosť svoje prevádzkové náklady, tak ako ich definuje EÚ taxonómia, nedokáže priradiť ku žiadnej oprávnenej hospodárskej činnosti. Podiel zosúladených a oprávnených hospodárskych činností na prevádzkových nákladoch Spoločnosti za dané obdobie je teda nulový. Medzi celkové prevádzkové náklady Spoločnosť zaradila náklady na údržbu a opravu budov, mzdy zamestnancov údržbových stredísk a všetky iné priame náklady spojené s každodennou údržbou nehnuteľností, strojov a zariadení, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie nepretržitého a účinného fungovania takéhoto majetku.

Tabuľka č. 17: Ukazovateľ pre prevádzkové náklady

Hospodársky rok 2025	Rok			Kritériá významného prínosu						Kritériá týkajúce sa zásady "výrazne nenarušiť" (h)						18. Podiel prevádzkových výdavkov zosúladených s taxonómiou (A.1) alebo oprávnených v rámci taxonómie (A.2), rok 2024	19. Kategória činnosti	20. Kategória prechodná činnosť	
1. Hospodárske činnosti (1) Text	2. Kód (-y) (a)	3. Prevádzkové výdavky v tis. EUR	4. Podiel prevádzkových výdavkov, rok 2025 %	5. (1) áno; nie; neoprávnená (b) (c) %	6. (2) áno; nie; neoprávnená (b) (c) %	7. (3) áno; nie; neoprávnená (b) (c) %	8. (4) áno; nie; neoprávnená (b) (c) %	9. (5) áno; nie; neoprávnená (b) (c) %	10. (6) áno; nie; neoprávnená (b) (c) %	11. (1) áno/nie	12. (2) áno/nie	13. (3) áno/nie	14. (4) áno/nie	15. (5) áno/nie	16. (6) áno/nie	17. Minimálne záruky áno/nie	%	podporná	prechodná
<b>A. OPRÁVŇENÉ ČINNOSTI PODĽA TAXONÓMIE</b>																			
<b>A.1 Environmentálne udržateľné činnosti (zosúladené s taxonómiou)</b>																			
Prevádzkové výdavky environmentálne udržateľných činností (zosúladených s taxonómiou) (A.1)	0	0 %	0 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %							áno	neaplikovateľné	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné
Z toho podporné	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %							áno	neaplikovateľné	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné
Z toho prechodné	0	0 %	0 %	Neaplikovateľné												áno	neaplikovateľné	Neaplikovateľné	
<b>A.2 Oprávnené, ale environmentálne neudržateľné, činnosti (nezosúladené s taxonómiou) (g)</b>																			
Prevádzkové výdavky činností oprávnených v rámci taxonómie, ale nie environmentálne udržateľných (činnosti nezosúladené s taxonómiou) (A.2)	0	0%	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	
Spolu prevádzkové výdavky činností oprávnených v rámci taxonómie (A.1 + A.2) (A)	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	Neaplikovateľné						Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	Neaplikovateľné	
<b>B. NEOPRÁVŇENÉ ČINNOSTI PODĽA TAXONÓMIE</b>																			
Prevádzkové náklady z neoprávnených činností (B)	26 664	100 %																	
Spolu (A+B)	26 664	100 %																	

- Environmentálne ciele:**
- (1) Mitigácia (zmiernenie) zmeny klímy
  - (2) Adaptácia na zmenu klímy
  - (3) Voda
  - (4) Znečisťovanie životného prostredia
  - (5) Obehové hospodárstvo
  - (6) Biodiverzita

**Vysvetlivky:**

(a) Kód predstavuje skratku príslušného cieľa, ku ktorému je hospodárska činnosť oprávnená významne prispieť, ako aj číslo oddielu činnosti v príslušnej prílohe, ktorá sa vzťahuje na cieľ, t. j.:

- zmiernenie zmeny klímy: CCM,
- adaptácia na zmenu klímy: CCA,
- vodné a morské zdroje: WTR,
- obehové hospodárstvo: CE,
- prevencia a kontrola znečisťovania: PPC,
- biodiverzita a ekosystémy: BIO.

*Napríklad činnosť „zalesňovanie“ by mala kód: CCM 1.1. Ak sú činnosti oprávnené významne prispieť k viac ako jednému cieľu, mali by sa uviesť kódy všetkých cieľov. Napríklad, ak prevádzkovateľ uvedie, že činnosť „výstavba nových budov“ významne prispieva k zmierneniu zmeny klímy a obehovému hospodárstvu, kód by bol: CCM 7.1/CE 3.1.*

Rovnaké kódy by sa mali použiť v oddieloch A.1 a A.2 tohto vzoru.

(b) **Áno**, činnosť oprávnená v rámci taxonómie a zosúladená s taxonómiou v prípade príslušného environmentálneho cieľa;

**nie**, činnosť oprávnená v rámci taxonómie, ale nezosúladená s taxonómiou v prípade príslušného environmentálneho cieľa;

**neoprávnená**, činnosť neoprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného environmentálneho cieľa

(c) Ak hospodárska činnosť významne prispieva k viacerým environmentálnym cieľom, nefinančné podniky tučným písmom uvedú najvýznamnejší environmentálny cieľ na účely výpočtu KPI finančných podnikov, pričom sa zamedzí dvojité započítanie. Ak nie je známe použitie výnosov z financovania, finančné podniky vo svojich príslušných KPI vypočítajú financovanie hospodárskych činností prispievajúcich k viacerým environmentálnym cieľom v rámci najvýznamnejšieho environmentálneho cieľa, ktorý v tomto vzore uvádzajú tučným písmom nefinančné podniky. Aby sa zabránilo dvojitému započítaniu hospodárskych činností v KPI finančných podnikov, môže sa environmentálny cieľ vykázať tučným písmom len raz v jednom riadku. Neplatí to pre výpočet zosúladenia hospodárskych činností s taxonómiou v prípade finančných produktov vymedzených v článku 2 bode 12 nariadenia (EÚ) 2019/2088. Nefinančné podniky pomocou nasledujúceho vzoru vykazujú aj rozsah oprávnenosti a zosúladenia podľa jednotlivých environmentálnych cieľov, ktorý v prípade činností významne prispievajúcich k viacerým cieľom zahŕňa zosúladenie s každým z environmentálnych cieľov:

	Podiel prevádzkových výdavkov / celkové prevádzkové výdavky	
	Zosúladené s taxonómiou podľa cieľa	Oprávnené v rámci taxonómie podľa cieľa
CCM	0,00 %	0,00 %
CCA	0,00 %	0,00 %
WTR	0,00 %	0,00 %
CE	0,00 %	0,00 %
PPC	0,00 %	0,00 %
BIO	0,00 %	0,00 %

(d) Tá istá činnosť môže byť zosúladená len s jedným alebo viacerými environmentálnymi cieľmi, v prípade ktorých je oprávnená.

(e) Tá istá činnosť môže byť oprávnená a nebyť zosúladená s príslušnými environmentálnymi cieľmi.

(f) Oprávnená – činnosť oprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného cieľa;

neoprávnená – činnosť neoprávnená v rámci taxonómie v prípade príslušného cieľa.

(g) Činnosti sa vykazujú v oddiele A.2 tohto vzoru len vtedy, ak nie sú zosúladené so žiadnym environmentálnym cieľom, v prípade ktorého sú oprávnené. Činnosti, ktoré sú zosúladené aspoň s jedným environmentálnym cieľom, sa vykazujú v oddiele A.1 tohto vzoru.

(h) V prípade činností vykazovanej v oddiele A.1 musia byť splnené všetky kritériá týkajúce sa zásady „výrazne nenarušiť“ a minimálne záruky. V prípade činností uvedených v A.2 môžu nefinančné podniky dobrovoľne vyplniť stĺpce 5 až 17. Nefinančné podniky môžu v oddiele A.2 uviesť významný prínos a kritériá týkajúce sa zásady „výrazne nenarušiť“, ktoré spĺňajú alebo nespĺňajú, tak, že použijú: a) v prípade významného prínosu – „áno/nie“ a „neoprávnená“ namiesto „oprávnená“ a „neoprávnená“ a b) v prípade zásady „výrazne nenarušiť“ – „áno/nie“.

#### 2.1.1.4 Kontextové informácie

Počas hospodárskeho roka 2025 neboli indikované žiadne kľúčové faktory zmien pre jednotlivé KPI, nakoľko toto je prvýkrát, čo Spoločnosť pripravuje zverejnenia podľa EÚ taxonómie.

Spoločnosť pri vykazovaní hospodárskych činností, ktoré významne prispievajú k viacerým environmentálnym cieľom, vždy uviedla len najvýznamnejší environmentálny cieľ (tučným písmom), čím zabezpečila, že v kategóriách obrat, kapitálové výdavky a prevádzkové náklady nedošlo k dvojitému započítaniu. Spoločnosť zároveň zabezpečila, aby jednotlivé výnosy a náklady boli vždy priradené len k jednej činnosti v rámci KPI, čím sa zamedzilo dvojitému započítaniu finančných dát naprieč všetkými KPI. Kategórie boli zostavené na základe rovnakých súborov finančných dát, ktoré boli použité aj pri príprave účtovnej závierky SPPD v súlade s IFRS.

##### 2.1.1.4.1 Výnosy

V tabuľke nižšie je uvedené kvantitatívne rozčlenenie čitateľa pre ukazovateľ obratu. Uvedené sú príjmy zo zmlúv so zákazníkmi a ďalšie zdroje príjmov.

**Tabuľka č. 18: Kvantitatívne rozloženie čitateľa pre ukazovateľ obratu**

	Výnosy (v tis. EUR)
Distribúcia zemného plynu	459 163
Ostatné výnosy	31 438
<b>SPOLU</b>	<b>490 601</b>

##### 2.1.1.4.2 Kapitálové výdavky

V hospodárskom roku 2025 kapitálové výdavky Spoločnosti zosúladené s EÚ taxonómiou boli naviazané na činnosť 4.14 Prenosové a distribučné systémy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny a kapitálové výdavky Spoločnosti oprávnené podľa EÚ taxonómie sú spojené s nakúpenými výstupmi, ktoré zodpovedajú oprávneným hospodárskym činnostiam 1.2 Výroba elektrických a elektronických zariadení, 6.5 Doprava motocyklami, osobnými vozidlami a ľahkými úžitkovými vozidlami a 6.6 Nákladná a cestná doprava. V tabuľkách nižšie je uvedené rozčlenenie súm zahrnutých v čitateľi.

**Tabuľka č. 19: Kvantitatívne rozloženie čitateľa kapitálových výdavkov (CapEx) na úrovni zosúladenej hospodárskej činnosti**

Činnosť zosúladená podľa EÚ taxonómie	Prírastky nehnuteľností, strojov a zariadení	Interne vytvorený alebo nakúpený nehmotný majetok	Kapitalizovaný majetok s právom na používanie	SPOLU (v tis. EUR)
CCM 4.14 Prenosové a distribučné systémy pre plyny z obnoviteľných zdrojov a nízkouhlíkové plyny	61 217	-	-	<b>61 217</b>

**Tabuľka č. 20: Kvantitatívne rozloženie čitateľa kapitálových výdavkov (CapEx) na úrovni oprávnenej hospodárskej činnosti**

Činnosť oprávnená podľa EÚ taxonómie	Prírastky nehnuteľností, strojov a zariadení	Interne vytvorený alebo nakúpený nehmotný majetok	Kapitalizovaný majetok s právom na používanie	SPOLU (v tis. EUR)
CCM 6.5 Doprava motocyklami, osobnými vozidlami a ľahkými úžitkovými vozidlami	82	-	350	432
CCM 6.6 Nákladná a cestná doprava	1 190	-	-	1 190
CE 1.2 Výroba elektrických a elektronických zariadení	564	-	-	564
<b>SPOLU</b>	<b>1 836</b>		<b>350</b>	<b>2 186</b>

##### 2.1.1.4.3 Prevádzkové náklady

Tabuľka 21 zobrazuje rozloženie čitateľa prevádzkových výdavkov (OpEx) na jeho komponenty podľa definície OpEx, tak ako ich definuje EÚ taxonómia.

**Tabuľka č. 21: Kvantitatívne rozloženie čitateľa celkových prevádzkových nákladov podľa EÚ taxonómie**

	OpEx (v tis. EUR)
Výskum a vývoj	0
Opatrenia v oblasti renovácie budov	0
Krátkodobý lízing a lízing s nízkou hodnotou podkladového aktíva	0
Všetky iné priame náklady spojené s každodennou údržbou nehnuteľností, strojov a zariadení, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie nepretržitého a účinného fungovania tohto majetku	26 664
<b>SPOLU</b>	<b>26 664</b>

## 2.2 Zmena klímy

Téma zmeny klímy je pre Spoločnosť významná, keďže ako prevádzkovateľ rozsiahlej plynárenskej infraštruktúry čelí výzvam spojeným s únikmi metánu, ktorý má vplyv na globálne otepľovanie. Zároveň rastúce regulačné požiadavky a klimatické politiky si vyžadujú modernizáciu prevádzky, presnejšie monitorovanie emisií a podporu distribúcie obnoviteľných plynov s cieľom znižovať uhlíkovú stopu.

### 2.2.1 Správa a riadenie ESRS 2 GOV-3 Začlenenie výkonnosti súvisiacej s udržateľnosťou do systémov stimulov

SPPD nemá vypracovaný systém stimulov, ani politiky odmeňovania spojených s aspektmi udržateľnosti pre členov správnych, riadiacich a dozorných orgánov. Ako však bolo spomenuté vyššie v rámci Spoločnosti sú súčasťou zavedených ukazovateľov výkonnosti (KPI) výkonného manažmentu určité aspekty súvisiace s udržateľnosťou, ktoré majú vplyv na ich variabilnú zložku odmien. Jedná sa aj o aspekty spadajúce pod tento tematický štandard, ako napr. investície do výmeny oceľových plynovodov za plastové, ktoré nepodliehajú korózii, zvyšovanie frekvencie kontrol tesnosti plynovodov a bezodkladným odstraňovaním nájdených únikov plynu. Hoci tieto prvky udržateľnosti nie sú v súčasnosti výslovne a jednotne zadefinované v rámci oficiálnej politiky odmeňovania SPPD, v praxi sú už v určitom rozsahu zohľadňované. Spoločnosť si uvedomuje dôležitosť prepojenia medzi výkonnosťou v oblasti udržateľnosti a motivačnými nástrojmi a bude naďalej posudzovať možnosti systematickejšieho a konzistentnejšieho začlenenia týchto prvkov do svojich odmeňovacích mechanizmov.

### 2.2.2 Stratégia

#### 2.2.2.1 E1-1 – Plán transformácie pre zmierňovanie zmeny klímy

SPPD nemá vypracovaný špecifický plán transformácie pre zmierňovanie zmeny klímy a teda ani prijaté cieľové hodnoty a akčný plán opatrení na zmiernenie zmeny klímy. Napriek tomu, si SPPD plne uvedomuje dôležitosť tejto problematiky a dôsledne monitoruje vývoj v oblasti ako mitigácie zmeny klímy, tak adaptácie na zmenu klímu a prijíma racionálne rozhodnutia v súlade so svojimi dekarbonizačnými aktivitami. Vzhľadom na absenciu plánu transformácie pre zmierňovanie zmeny klímy nie sú kvantifikované investície a financovanie podniku na vykonávanie tohto plánu a taktiež nebolo vykonané kvalitatívne posúdenie potenciálnych uzamknutých emisií skleníkových plynov z kľúčových aktív podniku. Na úrovni EPIF však bola vykonaná komplexná analýza fyzických klimatických rizík, kde súčasťou analýzy a výstupov z nich boli aj posúdenia významných dopadov, fyzických a transformačných rizík či príležitostí pre EPIF. Výstupy analýzy ako aj samotná analýza bola vykonaná aj pre SPPD. Nakoľko si transformačný plán vyžaduje hlbšiu analýzu, SPPD plánuje vypracovať transformačný plán v strednodobom časovom horizonte, s predpokladanou finalizáciou do roku 2030, za predpokladu, že nedôjde k zásadným legislatívnym zmenám, ktoré by tento proces mohli ovplyvniť alebo narušiť.

SPPD však podporuje snahu EÚ znižovať emisie skleníkových plynov a do roku 2050 dosiahnuť na celoeurópskej úrovni uhlíkovú neutralitu. Toto znižovanie je ale potrebné realizovať čo najviac efektívne a za čo najnižšie náklady - podľa princípu Hodnota za peniaze. Proaktívne tiež pracujeme na znižovaní emisií z vlastnej činnosti v súlade s európskymi a svetovými sektorovými cieľmi. Preto zavádzame a presadzujeme čo najefektívnejšie opatrenia, ktoré (i) minimalizujú dopad našej činnosti na životné prostredie (znižovanie metánových emisií a spotreby energií z vlastnej činnosti), (ii) podporujú úsporu energie a emisií u našich zákazníkov (podpora zavádzania vysokoúčinnnej kombinovanej výroby elektriny a tepla a kondenzačnej technológie v individuálnom vykurovaní) a (iii) podporujeme čo najväčší rozvoj obnoviteľných plynov ako sú biometán a vodík. Investujeme do pokročilých technológií a procesov na efektívnu redukciu ventingu, s ohľadom na primeranosť nákladov na ich elimináciu (abatement costs). Uvedomujeme si spoločenskú zodpovednosť vyplývajúcu z nášho postavenia a presadzujeme hodnotovú orientáciu firmy a to najmä v environmentálnej oblasti.

SPPD, ako distribútor zemného plynu v druhej najplynofikovanejšej krajine EÚ, je na Slovensku z pohľadu energetiky prirodzene jedným z najväčších prispievateľov k metánovým emisiám. SPPD sa však problematike redukcie metánových emisií z distribúcie plynu intenzívne venuje už dlhodobo a podarilo sa jej úspešne zredukovať metánové emisie z vlastnej činnosti. SPPD sa hlási pritom k plneniu spoločného cieľa krajín vyspelého sveta, vrátane EÚ aj samotného Slovenska, ktorým je prísľub k zníženiu metánových emisií do roku 2030 v porovnaní s rokom 2020 o 30 % (Global Methane Pledge). Metánové emisie z distribúcie zemného plynu však predstavujú len približne 0,3 % celoslovenských emisií skleníkových plynov.<sup>12</sup>

V roku 2025 sme sa stali členom v OGMP 2.0 (Oil and Gas Methane Partnership), ktorý predstavuje najvyšší štandard vo vykazovaní metánových emisií, v rámci Programu OSN pre životné prostredie (UNEP). Spoločnosti reportujúce v súlade s OGMP 2.0 sa zaväzujú k jedinému komplexnému rámcu pre reporting metánových emisií založenom na meraniach, ktorý zlepšuje presnosť a transparentnosť údajov o emisiách metánu z plynárenského sektora.

<sup>12</sup> SHMÚ report „National Inventory Document 2025“ s údajmi za rok 2023.

Vzhľadom na to, že hlavnou činnosťou SPPD je distribúcia plyných palív, ktorá je podľa Nariadenia o klimatických referenčných hodnotách, článku 12 ods. 1 písm. f) vylúčená z referenčných hodnôt EÚ pre investície v súlade s Parížskou dohodou, tak je aj spoločnosť SPPD vylúčená z týchto referenčných hodnôt.<sup>13</sup>

### **2.2.2.2 ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom**

SPPD nevykonala na úrovni spoločnosti analýzu odolnosti svojej stratégie a obchodného modelu vo vzťahu k zmene klímy. Analýza odolnosti bola vykonaná na úrovni EPIF a pokrýva aj SPPD. EPIF v roku 2024 vykonal analýzu odolnosti s cieľom posúdiť, či prioritné klimatické riziká a príležitosti (R&O) a zodpovedajúce adaptačné/mitigačné opatrenia sú v súlade so stratégiou a obchodným modelom spoločnosti. EPIF analyzoval klimatické scenáre v rámci vopred definovaných časových horizontov s cieľom zhodnotiť dopady jednotlivých R&O na svoj obchodný model.

Analýza odolnosti EPIF bola vykonaná na základe:

- Kvantitatívneho hodnotenia: EPIF posúdil expozíciu svojich aktív a čistých výnosov voči fyzickým rizikám a transformačnému riziku
- Kvalitatívneho hodnotenia: Viaceré transformačné riziká a príležitosti (R&O) boli hodnotené kvalitatívne, pretože ich nebolo možné posúdiť kvantitatívne z dôvodu ich zložitosti a vysokej miery neistoty kľúčových premenných, ktoré tieto riziká podmieňujú.

Rozsah analýzy odolnosti zahŕňal všetky dcérske spoločnosti EPIF, ktoré môžu pociťovať významné dopady fyzických a transformačných rizík alebo príležitostí na EPIF. Analýza odolnosti pokrývala krátkodobý (FY2024), strednodobý (2025–2029) a dlhodobý (2030–2060) časový horizont pre tri klimatické scenáre, aby zachytila extrémny fyzických a transformačných rizík/príležitostí, ktoré môžu ovplyvniť ako vlastné prevádzky EPIF (fyzické/transformačné), tak aj hodnotový reťazec (transformačné). EPIF použil tzv. scenáre „shared socioeconomic pathways“ (SSP).

V rámci analýzy, konkrétne časti venujúcej sa príležitosti - *využitie existujúcej infraštruktúry EPIF na vybudovanie nových nízkouhlíkových riešení* - bola z dlhodobého hľadiska identifikovaná príležitosť aj pre SPPD, nakoľko sa očakáva, že obnoviteľné plyny budú v tomto horizonte komerčne dostupné na trhu, čo umožní dekarbonizáciu plynovej distribučnej infraštruktúry. Analýza pokrývala aj riziká, konkrétne, to ako môže ovplyvniť spoločnosť - *znížený dopyt zo strany zákazníkov* vplyvom zmeny klímy z dlhodobého hľadiska. SPPD v tomto vykonalo aj viacero interných analýz, na základe ktorých predpokladá väčšiu variabilitu v distribuovaných objemoch plynu vplyvom zmeny klímy, ako sú napríklad zmeny v dĺžke zimných mesiacov a zmeny v teplotách. Tieto zmeny očakáva SPPD až po roku 2040. SPPD ďalej očakáva zmeny v počte novo pripojených odberných miest spôsobené legislatívnymi požiadavkami energetickej hospodárnosti budov na nové obytné budovy – do roku 2030 energetická trieda A0 a od roku 2030 „zero emission buildings“. Na druhú stranu, v SR stále vykuruje viac než 300 tis. rodinných domov na základe oficiálnych údajov sčítania obyvateľov domov a bytov z roku 2021 tuhým palivom, najmä drevom, čo je hlavným dôvodom nevyhovujúcej kvality ovzdušia SR (najmä znečistenia PM10, PM2,5 a benzo(a)pyrénom).

V dôsledku zvyšujúcej sa životnej úrovne a politik štátov na riešenie stavu ovzdušia je pravdepodobné, že podstatná časť týchto domácností prejde na vykurovanie nízkoemisným spôsobom, vrátane využívania zemného plynu. Ďalším zdrojom zvýšenia objemov distribuovaného plynu bude dokončenie eliminácie uhlia v sektoroch teplárstva a priemyslu, kde bude využitý potenciál nasadenia plynových kogeneračných jednotiek, čím súčasne dôjde až k 50 % zníženiu emisií a tiež k zlepšeniu stavu ovzdušia.

### **2.2.3 Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí**

#### **2.2.3.1 ESRS 2 IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí súvisiacich s klímou**

Pri hodnotení IROs boli analyzované obchodné segmenty, činnosti a aktíva, ktoré sú pre Spoločnosť kľúčové. SPPD sa zamerala na svoj vplyv na životné prostredie a zároveň zohľadnila aj vplyv vonkajších stimulov na Spoločnosť a to v celom svojom hodnotovom reťazci. Pri prvom hodnotení dvojitej významnosti neboli zohľadnené riziká spojené s transformáciou a ani fyzické klimatické riziká.

Keďže SPPD je prevádzkovateľ husto rozvetvenej plynárenskej infraštruktúry, ktorá je zo svojej povahy náchylná na úniky zemného plynu – úniky metánu, zmena klímy bola identifikovaná, ako kľúčová oblasť, ktorá si vyžaduje pozornosť. Toto rozhodnutie vychádza z výsledkov hodnotenia dvojitej významnosti, konkrétne IROs týkajúcich sa emisií skleníkových plynov.

#### **2.2.3.2 E1-2 – Politiky týkajúce sa zmiernovania zmeny klímy a adaptácie na zmenu klímy**

SPPD nemá zavedené žiadne politiky na riadenie významných IROs súvisiacich so zmiernovaním zmeny klímy a adaptáciou na zmenu klímy. Rekonštrukcie potrubí v dostatočnom predstihu pred koncom ich technickej životnosti eliminujú metánové emisie z únikov plynu, čím sa zmierňuje vplyv na zmenu klímy.

<sup>13</sup> Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2020/1818 zo 17. júla 2020, ktorým sa dopĺňa nariadenie (EÚ) 2016/1011 Európskeho parlamentu a Rady, pokiaľ ide o minimálne normy pre referenčné hodnoty EÚ pre investície do transformácie hospodárstva v súvislosti so zmenou klímy a referenčné hodnoty EÚ pre investície v súlade s Parížskou dohodou

### **2.2.3.3 E1-3 – Opatrenia a zdroje v súvislosti s politikami v oblasti zmeny klímy**

Spoločnosť zatiaľ nemá jasne stanovené a schválené opatrenia na zmierňovanie zmeny klímy a adaptáciu na zmenu klímy a pridelené prostriedky na ich vykonávanie. Realizuje však rôzne aktivity, ktoré k nim prispievajú. K znižovaniu metánových emisií napomáha častejšou kontrolou tesnosti zariadení náchylných na koróziu a následný vznik netesností a prijala opatrenia na skracovanie doby odstraňovania nájdených únikov plynu. Zároveň realizuje rekonštrukcie potrubí v dostatočnom predstihu pred koncom ich technickej životnosti, čo eliminuje metánové emisie z únikov plynu, čím sa zmierňuje vplyv na zmenu klímy.

#### **Dekarbonizačné projekty SPPD – vodík**

SPPD je pripravená modernizovať existujúcu infraštruktúru s cieľom umožniť jej pripravenosť na vodík t. j. zabezpečiť transformáciu existujúcej infraštruktúry zemného plynu na vodík. Slovenský dopyt po energii z plynného paliva je vyšší ako dopyt po elektrickej energii, preto existuje značný potenciál potreby veľkého objemu obnoviteľných plynov, vrátane vodíka. Nakoľko je vzhľadom na charakter územia Slovenska technicky nemožné vyrobiť dostatok energie z obnoviteľných zdrojov, významné objemy energie vo forme vodíka bude potrebné dovážať zo zahraničia prostredníctvom medzinárodného hydrogen-backbone koridora.

SPPD si uvedomuje svoju rolu spočívajúcu v umožňovaní dekarbonizácie slovenských spotrebiteľov energií. Cieľom projektov spoločnosti je vybudovať vodíkovú infraštruktúru od hydrogen-backbone k najväčším slovenským priemyselným zákazníkom a veľkým slovenským mestám, čo umožní postupnú transformáciu distribučnej siete zo zemného plynu na vodík v tých častiach distribučnej siete SPPD, kde predpokladáme stabilný záujem o plynné palivá aj v budúcnosti.

V roku 2025 sme sa úspešne stali partnerom v projekte vodíkoveho údolia Eastgate H2 Valley. Cieľom projektu z pohľadu SPPD je príprava vodíkovodu pre dekarbonizáciu najväčšieho emitenta skleníkových plynov na Slovensku – spoločnosť US Steel Košice, s potenciálom rozšírenia využitia vodíka v košickom regióne, hlavne v sektoroch dopravy a teplárstva.

V medzinárodnom konzorciu sa uchádzame o partnerstvo vo vodíkovom údolí spájajúcom 3 pohraničné regióny Slovenska, Rakúska a Maďarska. Hlavným cieľom SPPD v tomto projekte je zabezpečiť vodíkovod pre rafinériu Slovnaft, s potenciálom ďalšieho rozšírenia pre územie Bratislavy, predovšetkým pri výrobe elektriny, tepla a v doprave. V spolupráci s najväčším odberateľom plynu – výrobcom hnojív Duslo Šaľa sa rovnako snažíme hľadať optimálne riešenia dekarbonizácie ich výroby.

#### **Pripájanie biometánových staníc**

SPPD zabezpečuje prednostné pripojenie biometánových staníc do distribučnej siete v zmysle Technických podmienok prevádzkovateľa distribučnej siete v súlade s § 11a zákona č. 309/2009 Z. z. o podpore obnoviteľných zdrojov energie a vysoko účinnej kombinovanej výroby a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Spoločnosť tiež prepláca vybudovanie prípojky biometánovej stanice až do výšky 75 % nákladov do dĺžky 4 km. V súčasnej dobe zabezpečujeme distribúciu biometánu dvoch pripojených staníc v Jelšave a Veľkých Bierovciach a evidujeme 16 uzatvorených zmlúv o pripojení biometánových staníc, ktoré sa môžu realizovať v blízkej budúcnosti.

#### **Register obnoviteľných plynov**

Túto tému SPPD vyhodnotilo ako špecificky významnú, pretože vydávaním, evidenciou a uplatňovaním záruk pôvodu obnoviteľných plynov spoločnosť podporuje rozvoj trhu s obnoviteľnými plynmi a prispieva ku dekarbonizácii sektoru plynárstva, a to prevádzkovaním Registra obnoviteľných plynov (ROP).

SPPD prevádzkuje ROP na základe § 11b zákona č. 309/2009 Z. z. o podpore obnoviteľných zdrojov energie a vysoko účinnej kombinovanej výroby a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 309/2009 Z. z.“) a v súlade s prevádzkovým poriadkom registra obnoviteľných plynov od 31. 5. 2023.

Záruka pôvodu obnoviteľného plynu je doklad preukazujúci, že plyn bol vyrobený z obnoviteľného zdroja energie. Podmienkou registrácie tuzemského zariadenia na výrobu obnoviteľného plynu do ROP je jeho východiskový a tiež pravidelný audit oprávnenou osobou podľa § 14d zákona č. 309/2009 Z. z., ktorý potvrdí výrobu obnoviteľného plynu a jeho druh. SPPD vydáva záruku pôvodu obnoviteľného plynu v elektronickej podobe pre každú jednu megawatthodinu obnoviteľného plynu na žiadosť výrobcu s platnosťou 12 mesiacov od dátumu výroby.

SPPD vydáva, prevádza, uznáva a potvrdzuje uplatnenia záruk pôvodu obnoviteľných plynov a vedie účty držiteľov v ROP. Činnosti súvisiace s ROP podliehajú cenovej regulácii Úradu pre reguláciu sieťových odvetví (ÚRSO).

Použitím záruky pôvodu obnoviteľného plynu sa rozumie jej uplatnenie zrušením na preukázanie podielu alebo množstva energie z obnoviteľného plynu dodanej v energetickom mixe dodávateľa plynu koncovému odberateľovi, čo podporuje dekarbonizáciu odberateľov plynu a optimalizuje investície do používaných technológií.

SPPD zverejňuje zoznam držiteľov účtov v ROP na svojej webovej stránke. Ku koncu hospodárskeho roka 2024 spoločnosť evidovala 18 účtov, ku koncu hospodárskeho roka 2025 34 účtov (k 31.7.2025).

SPPD zverejňuje podrobné štatistické údaje transakcií ROP v polročných intervaloch na svojej webovej stránke. Za hospodársky rok 2024 boli vydané záruky v objeme 49 909 MWh, za hospodársky rok 2025 62 526 MWh (k 31.7.2025).

## **2.2.4 Metriky a cieľové hodnoty**

### **2.2.4.1 E1-4 – Cieľové hodnoty týkajúce sa zmierňovania zmeny klímy a adaptácie na zmenu klímy**

Ako je uvedené v časti [1.5.2 MDR-T Cieľové hodnoty – Sledovanie účinnosti politik a opatrení prostredníctvom cieľových hodnôt](#), SPPD nemá prijaté cieľové hodnoty týkajúce sa zmierňovania zmeny klímy. Pri hodnotení výkonnosti významných IROs týkajúcich sa únikov metánových emisií má SPPD vypracovanú metodiku na meranie metánových emisií.

### **2.2.4.2 E1-6 – Hrubé emisie rozsahu 1, 2, 3 a celkové emisie skleníkových plynov**

Výpočet uhlíkovej stopy SPPD za hospodársky rok 2025 bol zrealizovaný na základe prevádzkovej kontroly, čo znamená, že Spoločnosť vykazuje emisie z prevádzok, nad ktorými má prevádzkovú kontrolu (t. j. má plnú právomoc zavádzať a implementovať svoje prevádzkové zásady v prevádzke).

Emisie skleníkových plynov boli vypočítané v súlade s GHG Protokolom. Do výpočtu celkových emisií skleníkových plynov boli zahrnuté emisie skleníkových plynov oxidu uhličitého („CO<sub>2</sub>“), metánu („CH<sub>4</sub>“), oxid dusného („N<sub>2</sub>O“), fluórovaných uhľovodíkov („HFCs“), perfluórovaných uhľovodíkov („PFCs“), fluoridu sírového („SF<sub>6</sub>“) a fluorid dusitý („NF<sub>3</sub>“). Tieto emisie sú spolu označované ako ekvivalent CO<sub>2</sub> („CO<sub>2</sub>e“).

Pri výpočte emisií CO<sub>2</sub>e v tonách pre skleníkové plyny iné ako CO<sub>2</sub> boli použité aktuálne hodnoty potenciálu globálneho otepľovania zverejnené Medzivládny panelom pre zmenu klímy<sup>14</sup> (ďalej „IPCC“). Výpočet uhlíkovej stopy Spoločnosti sa uskutočnil prostredníctvom automatizovaného nástroja.

---

<sup>14</sup> Panel IPCC, AR6 Synthesis Report: Climate Change 2023: <https://www.ipcc.ch/report/sixth-assessment-report-cycle/>

**Tabuľka č. 22: Celkové emisie podľa rozsahov 1 a 2, a významné emisie rozsahu 3**

Emisie jednotlivých Rozsahov (tCO <sub>2</sub> e)	Retrospektívne				Míľniky a cieľové roky			
	Východiskový rok končiaci 31.7.2025	Porovnanie	Rok končiaci 31.7.2025	% N/N-1	Rok končiaci 31.7.2026	Rok končiaci 31.7.2031	Rok končiaci 31.7.2051	Ročný % cieľ/ východiskový rok
<b>Emisie skleníkových plynov rozsahu 1</b>								
<b>Hrubé emisie skleníkových plynov rozsahu 1 (tCO<sub>2</sub>e)</b>	124 983,641	n/a	124 983,64	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Percentuálny podiel rozsahu 1 Emisie skleníkových plynov z regulovaného obchodovania s emisiami (%)	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
<b>Emisie skleníkových plynov rozsahu 2</b>								
<b>Hrubé emisie skleníkových plynov rozsahu 2 podľa metódy založenej na lokalite (tCO<sub>2</sub>e)</b>	1 528,41	n/a	1 528,41	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
<b>Hrubé emisie skleníkových plynov rozsahu 2 podľa metódy založenej na trhu (tCO<sub>2</sub>e)</b>	3 611,99	n/a	3 611,99	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
<b>Významné emisie skleníkových plynov rozsahu 3</b>								
<b>Celkové hrubé nepriame emisie skleníkových plynov rozsahu 3 podľa metódy založenej na lokalite (tCO<sub>2</sub>e)</b>	86 725,55	n/a	86 725,55	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
<b>Celkové hrubé nepriame emisie skleníkových plynov rozsahu 3 podľa metódy založenej na trhu (tCO<sub>2</sub>e)</b>	86 777,94	n/a	86 777,94	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
1. Zakúpený tovar a služby	5 244,35	n/a	5 244,35	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
2. Investičný tovar	48 682,49	n/a	48 682,49	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
3. Činnosti súvisiace s palivom a energiou (nezahrnuté v rozsahu 1 ani rozsahu 2) (podľa metódy založenej na lokalite)	30 548,29	n/a	30 548,29	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
3. Činnosti súvisiace s palivom a energiou (nezahrnuté v rozsahu 1 ani rozsahu 2) (podľa metódy založenej na trhu)	30 600,68	n/a	30 600,68	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
4. Preprava a distribúcia dodávateľom	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
5. Odpad vzniknutý v rámci činnosti	65,31	n/a	65,31	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
6. Služobné cesty	43,90	n/a	43,90	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
7. Dochádzanie zamestnancov	2 141,21	n/a	2 141,21	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
8. Majetok poskytnutý formou lízingu dodávateľom	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
9. Preprava odberateľom	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
10. Spracovanie predaných výrobkov	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

Emisie jednotlivých Rozsahov (tCO2e)	Retrospektívne				Míľníky a cieľové roky			
	Východiskový rok končiaci 31.7.2025	Porovnanie	Rok končiaci 31.7.2025	% N/N-1	Rok končiaci 31.7.2026	Rok končiaci 31.7.2031	Rok končiaci 31.7.2051	Ročný % cieľ/východiskový rok
11. Použitie predaných výrobkov	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
12. Nakladanie s predanými výrobkami na konci ich životnosti	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
13. Majetok poskytnutý formou lízingu odberateľom	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
14. Franchisingové licencie	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
15. Investície	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
<b>Celkové emisie skleníkových plynov</b>								
<b>Celkové emisie skleníkových plynov (podľa metódy založenej na lokalite)</b>	213 237,61	n/a	213 237,61	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
<b>Celkové emisie skleníkových plynov (podľa metódy založenej na trhu)</b>	215 373,57	n/a	215 373,57	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a

K sieti SPPD sú pripojené 2 biometánové stanice pričom vytvárajú prchavé biogénne emisie mimo rozsah 1, avšak výška týchto emisií je nevýznamná v porovnaní s prchavými emisiami nebiogénneho metánu. SPPD nevytvára emisie zo spaľovania alebo biodegradácie biomasy mimo rozsah 1, 2 a 3.

Intenzita skleníkových plynov na základe čistých príjmov u Spoločnosti predstavuje 0,000435 tCO2e/EUR v prípade metódy založenej na lokalite a 0,000439 tCO2e/EUR v prípade metódy založenej na trhu, pričom do výpočtu vstupovali emisie vo výške 213 237,61 tCO2e pri metóde založenej na lokalite a 215 373,57 tCO2e pri metóde založenej na trhu a čisté príjmy vo výške 490 601 tis. EUR. Výšku čistých príjmov je možné nájsť v časti Výkaz ziskov a strát za účtovné obdobie končiace sa 31.7.2025 na strane 28 individuálnej účtovnej závierky (riadok 1 a 2).

Emisie boli rozčlenené podľa jednotlivých rozsahov a podľa jednotlivých skleníkových plynov.

**Tabuľka č. 23: Celkové emisie podľa jednotlivých rozsahov 1, 2 a 3**

	Rozsah	Emisie skleníkových plynov v tCO <sub>2</sub> e	
		Podľa metódy založenej na lokalite	Podľa metódy založenej na trhu
<b>Rozsah 1</b>	<b>Hrubé emisie skleníkových plynov rozsahu 1</b>	<b>124 983,64</b>	<b>124 983,64</b>
	Prchavé emisie	119 428,57	119 428,57
	Stacionárne spaľovanie	2 913,75 <sup>15</sup>	2 913,75
	Spaľovanie vozidiel	2 641,32	2 641,32
<b>Rozsah 2</b>	<b>Hrubé emisie skleníkových plynov rozsahu 2</b>	<b>1 528,41</b>	<b>3 611,99</b>
	Zakúpené teplo	898,61	898,61
	Zakúpená elektrická energia	629,80	2 713,38
<b>Rozsah 3</b>	<b>Hrubé nepriame emisie skleníkových plynov rozsahu 3</b>	<b>86 725,55</b>	<b>86 777,94</b>
	1. Zakúpený tovar a služby	5 244,35	5 244,35
	2. Investičný tovar	48 682,49	48 682,49
	3. Činnosti súvisiace s palivom a energiou (nezahrnuté v rozsahu 1 ani rozsahu 2)	30 548,29	30 600,68
	4. Preprava a distribúcia dodávateľom	0,00	0,00
	5. Odpad vzniknutý v rámci činnosti	65,31	65,31
	6. Služobné cesty	43,90	43,90
	7. Dochádzanie zamestnancov	2 141,21	2 141,21
	8. Majetok poskytnutý formou lízingu dodávateľom	0,00	0,00
	9. Preprava odberateľom	0,00	0,00
	10. Spracovanie predaných výrobkov	0,00	0,00
	11. Použitie predaných výrobkov	0,00	0,00
	12. Nakladanie s predanými výrobkami na konci ich životnosti	0,00	0,00
	13. Majetok poskytnutý formou lízingu odberateľom	0,00	0,00
	14. Franchisingové licencie	0,00	0,00
15. Investície	0,00	0,00	
<b>Celkové emisie</b>	<b>Hrubé nepriame emisie skleníkových plynov</b>	<b>213 237,61</b>	<b>215 373,57</b>

V tabuľke je prehľad jednotlivých skleníkových plynov a ich uvoľnených množstiev prepočítaných na tony ekvivalentu CO<sub>2</sub>.

**Tabuľka č. 24: Celkové emisie jednotlivých skleníkových plynov**

Typ plynu	Podľa metódy založenej na lokalite	Podľa metódy založenej na trhu
	Vypustené množstvo (v tCO <sub>2</sub> e)	Vypustené množstvo (v tCO <sub>2</sub> e)
CO <sub>2</sub> e – neznáma štruktúra plynov GHG	204 702,39	203 304,51
Oxid uhličitý (CO <sub>2</sub> )	8 471,07	12 004,91
Metán (CH <sub>4</sub> )	13,46	13,46
Oxid dusný (N <sub>2</sub> O)	50,69	50,69
<b>Celkové emisie</b>	<b>213 237,61</b>	<b>215 373,57</b>

Neznáma štruktúra plynov GHG zahŕňa zvyšné skleníkové plyny CO<sub>2</sub>e.

Emisie rozsahu 1 zahŕňajú prchavé emisie, emisie zo stacionárneho spaľovania a emisie zo spaľovania vozového parku. Spotreba pohonných hmôt osobných a nákladných služobných vozidiel bola prevzatá z interných výkazov o spotrebe pohonných hmôt, prípadne z nákladov na pohonné hmoty, rovnako ako aj údaje o spotrebe paliva pre stacionárne spaľovanie. V rámci rozsahu 1 boli uskutočnené odhady o množstve spotrebovaného paliva za máj, jún a júl, pre ktoré neboli dostupné celkové údaje o spotrebe paliva nákladných a osobných vozidiel, ako aj pri stacionárnom spaľovaní. Odhad bol uskutočnený na základe údajov z predchádzajúceho roka.

Prchavé emisie v SPPD predstavujú metánové úniky, ktoré boli z časti vyrátané aj na základe odhadu. Dôvodom je fakt, že úniky plynu sa počítajú od poslednej kontroly tesnosti plynovodov až do odstránenia samotného úniku, preto sa môže stať, že čas trvania úniku presiahne aj rok (dobu reportovaného obdobia) a zahrnie aj obdobie pred samotným reportovaním. Rovnako sa niektoré úniky, ktoré nastali v tomto reportovanom období, započítajú až do toho budúceho, v ktorom dôjde k ich identifikácií. Z dlhodobého hľadiska sa však tieto rozdiely vyrovnávajú a celkové emisie zostávajú rovnaké.

<sup>15</sup> Číslo bolo zaokrúhlené o 0,01 nadol kvôli matematickej presnosti.

Spotreba elektriny a tepla v prevádzkach pochádza z údajov z faktúr od dodávateľa elektrickej energie a dodávateľa tepla okrem mesiacov apríl, máj, jún, júl, ktorých spotreba bola odhadnutá na základe údajov z prechádzajúceho roka. V prípade spotreby elektriny v technologických objektoch boli použité údaje z mesačných faktúr od dodávateľa elektrickej energie v kombinácii s odhadom v tých objektoch, kde je ročná fakturácia a z dôvodu nezosúladenosti hospodárskeho roka s kalendárnym rokom musel byť použitý odhad na predošlom kalendárnom roku.

Kedže Spoločnosť uplatňuje prístup prevádzkovej kontroly, emisie z prenajatého majetku sa vykazujú v rozsahu 1 a 2. Prenajatý majetok zahŕňa vozidlá a budovy, ktoré má Spoločnosť k dispozícii na operatívny lízing.

V rámci rozsahu 3, Spoločnosť vypočítala emisie pre významné kategórie, ktoré považuje za prioritné. Spoločnosť zohľadnila veľkosť emisií kategórie rozsahu 3, dostupnosť údajov a dôležitosť pre podnikanie. Emisie rozsahu 3 boli vypočítané na základe údajov o aktivite z interných systémov a následne prenášobné priemernými emisnými faktormi z verejne dostupných databáz. Údaje o emisiách a emisných faktoroch od dodávateľov neboli k dispozícii.

Pre výpočet emisií zo zakúpených tovarov a služieb a investičnom tovare bola použitá metóda založená na nákladoch za hospodársky rok 2025. Emisné faktory použité pre výpočet týchto emisií boli z roku 2022 a následne boli upravené o infláciu od 1.1.2023 po 31.7.2025.

Taktiež nákup položiek a materiálov pri rekonštrukcii strednotlakových a nízkotlakových lokálnych sietí a vysokotlakových potrubí bol v plnej miere odhadnutý na základe počtu kilometrov zrekonštruovaných distribučných sietí.

V prípade emisií z odpadu vznikajúceho pri prevádzke boli uskutočnené odhady o množstve vyprodukovaného odpadu za máj, jún a júl. V prípade služobných ciest boli do výpočtu zarátané len emisie vytvorené z hotelových pobytov.

V prípade prepravy v rámci služobných ciest využívajú zamestnanci služobné vozidlá, pričom emisie z používania týchto vozidiel sú započítané v rozsahu 1. Letecká preprava je nevýznamnou položkou v rámci služobných ciest SPPD. Údaje o hotelových pobytach boli zozbierané na základe interného systému, avšak pri služobných cestách, ktoré sú plánované ku koncu vykazovacieho obdobia za máj, jún, júl, bolo potrebné odhadnúť na základe aktuálnych predpokladov Spoločnosti.

Dochádzanie zamestnancov do práce pre všetkých zamestnancov bolo odhadnuté na základe zozbieraných údajov od zamestnancov z dotazníkov a následne extrapolované na zvyšných zamestnancov, pričom sa vychádzalo z priemerných údajov za zamestnancov, za ktorých boli dostupné relevantné údaje.

Spoločnosť nakupuje zemný plyn na krytie strát, ktoré zahŕňajú administratívne straty, neoprávnené odbery plynu a fugitívne emisie spôsobené netesnosťami plynárenských zariadení a prevádzkovými únikmi. V kategórii Scope 3.3 bola vyčíslená uhlíková stopa spojená s upstream emisiami zemného plynu nakúpeného na tento účel. Časť strát plynu, ktorá súvisí s metánovými emisiami, predstavuje zároveň najväčšiu položku v Scope 1 emisiách spoločnosti. Kedže ide o administratívne straty a neoprávnené odbery plynu, za ktoré spoločnosť nenesie priamu zodpovednosť, downstream emisie zo spaľovania zemného plynu nakúpeného na ich krytie neboli zahrnuté do výpočtu uhlíkovej stopy, pričom ich hodnota je na úrovni 176 356t CO<sub>2</sub>eq.

**Tabuľka č. 25: Zahrnutie jednotlivých kategórií v rámci rozsahu 1, 2 a 3**

Rozsah	Kategória	Opis	Zahrnutie do stopy uhlíkovej	Dôvod nezahrnutie pre
1	Spotreba energie zo spaľovania pohonných hmôt vozidiel (vlastných alebo kontrolovaných)	Emisie z paliva používaného vozidlami vo vlastníctve alebo pod kontrolou vykazujúcej spoločnosti (napr. prenajaté vozidlá)	Zahrnuté	N/A
	Spotreba energie zo stacionárneho spaľovania v rámci zariadenia (vlastneného alebo kontrolovaného)	Emisie zo spaľovania paliva (na vykurovanie, chladenie, výrobu energie alebo iné aplikácie) v zariadeniach, ktoré vlastní alebo kontroluje (napr. prenajaté) vykazujúca spoločnosť	Zahrnuté	N/A
	Fyzické a chemické spracovanie	Emisie z výroby alebo spracovania chemikálií a materiálov, ako je cement, hliník, kyselina adipová, výroba amoniaku a spracovanie odpadu	Nezahrnuté	Nerelevantné
	Prchavé emisie	Emisie vyplývajúce z únikov, napr. úniky zariadení; emisie fluórovaných uhlíkových (HFC) počas používania chladiacich a klimatizačných zariadení; úniky metánu z prepravy plynu	Zahrnuté	N/A
2	Kupovaná elektrina	Emisie spojené s výrobou elektriny, ktorú reportujúca spoločnosť nakúpila alebo získala od externej firmy	Zahrnuté	N/A
	Kúpená para	Emisie spojené s výrobou pary, ktorú reportujúca spoločnosť nakúpila alebo získala od externého dodávateľa	Nezahrnuté	Nerelevantné
	Kúpené teplo	Emisie spojené s výrobou tepla, ktoré reportujúca spoločnosť nakúpila alebo získala od externého dodávateľa	Zahrnuté	N/A

Rozsah	Kategória	Opis	Zahrnutie do uhlíkovej stopy	Dôvod pre nezahrnutie
	Kúpené chladenie	Emisie spojené s výrobou chladenia, ktoré reportujúca spoločnosť nakúpila alebo získala od externého dodávateľa	Nezahrnuté	Nerelevantné
3	Zakúpený tovar a služby	Ťažba, výroba a preprava nakupovaných tovarov a služieb	Zahrnuté	N/A
	Investičný tovar	Ťažba, výroba a preprava investičného majetku zakúpeného alebo nadobudnutého vykazujúcou spoločnosťou	Zahrnuté	N/A
	Činnosti súvisiace s palivom a energiou (nezahrnuté v Rozsahu 1 alebo 2)	Ťažba, výroba a preprava palív a energie, ktoré nie sú zahrnuté v Rozsahu 1 alebo 2, ako sú emisie z výroby palív a energií od extrakcie až po palivovú nádrž (z angl. „well-to-tank“, ďalej len „WTT“) a straty v prenosovej a distribučnej sústave (z angl. „transmission and distribution“, ďalej len „T&D“).	Zahrnuté	N/A
	Preprava a distribúcia dodávateľom	Preprava a distribúcia zakúpených produktov medzi dodávateľmi úrovne 1 a vykazujúcou spoločnosťou, služby prepravy a distribúcie zakúpené vykazujúcou spoločnosťou (napr. predaných produktov) a preprava a distribúcia medzi vlastnými zariadeniami (vždy vo vozidlách a zariadeniach, ktoré spoločnosť nevlastní ani nekontroluje)	Nezahrnuté	Nerelevantné (SPPD nemá k dispozícii údaje o preprave dodávateľom. Údaje sú súčasťou celkovej hodnoty zakúpených tovarov a služieb a investičného tovaru)
	Odpad vzniknutý v rámci činnosti	Likvidácia a nakladanie s odpadmi vznikajúcimi v prevádzkach spoločnosti (v zariadeniach, ktoré nie sú vo vlastníctve alebo pod kontrolou vykazujúcej spoločnosti)	Zahrnuté	N/A
	Služobné cesty	Preprava zamestnancov na činnosti súvisiace s obchodom (v dopravných prostriedkoch, ktoré vykazujúca spoločnosť nevlastní ani neprevádzkuje) a hotelové pobyty	Zahrnuté	N/A
	Dochádzanie zamestnancov	Preprava zamestnancov medzi ich domovmi a pracoviskami (vo vozidlách, ktoré nevlastní ani neprevádzkuje vykazujúca spoločnosť), práca z domu	Zahrnuté	N/A
	Majetok poskytnutý formou lízingu dodávateľom	Prevádzka majetku prenajatého vykazujúcou spoločnosťou (nájomcom) a nezahrnutého v Rozsahu 1 a 2	Nezahrnuté	Nerelevantné
	Preprava odberateľom	Preprava a distribúcia produktov predávaných vykazujúcou spoločnosťou medzi vykazujúcou spoločnosťou a konečným spotrebiteľom (ak nie sú zaplatené vykazujúcou spoločnosťou) vrátane maloobchodu a skladovania (vo vozidlách a zariadeniach, ktoré vykazujúca spoločnosť nevlastní ani nekontroluje)	Nezahrnuté	Nerelevantné
	Spracovanie predaných výrobkov	Spracovanie medziproduktov predávaných naväzujúcimi spoločnosťami (napr. výrobcami)	Nezahrnuté	Nerelevantné
	Použitie predaných výrobkov	Konečné použitie tovarov a služieb predaných vykazujúcou spoločnosťou vo vykazovanom roku	Nezahrnuté	Nerelevantné
	Nakladanie s predanými výrobkami na konci ich životnosti	Likvidácia odpadu a nakladanie s výrobkami predávanými vykazujúcou spoločnosťou (vo vykazovanom roku) na konci ich životnosti	Nezahrnuté	Nerelevantné
Majetok poskytnutý formou lízingu odberateľom	Prevádzka majetku vo vlastníctve vykazujúcej spoločnosti (prenajímateľa) a prenajatého iným subjektom, ktoré nie sú zahrnuté v Rozsahu 1 a 2	Nezahrnuté	Nerelevantné	

Rozsah	Kategória	Opis	Zahrnutie do uhlíkovej stopy	Dôvod pre nezahrnutie
	Franchisingové licencie	Prevádzkovanie franšíz vo vykazovanom roku, ktoré nie sú zahrnuté v Rozsahu 1 a 2 – nahlásené poskytovateľom franšízy	Nezahrnuté	Nerelevantné
	Investície	Prevádzka investícií (vrátane kapitálových a dlhových investícií a projektového financovania) vo vykazovanom roku, ktoré nie sú zahrnuté v Rozsahu 1 a 2	Nezahrnuté	Nerelevantné

Na výpočet boli použité emisné faktory podľa kategórií a vstupných údajov o činnosti, ktoré vstupujú do výpočtu uhlíkovej stopy. Pre výpočet boli použité najnovšie dostupné emisné faktory z verejných databáz.

#### Tabuľka č. 26: Použité emisné faktory

Kategória	Typ emisného faktora	Zdroj emisného faktora	Rok
Prchavé emisie	Metán	IPCC	2023
Stacionárne spaľovanie	Diesel	Ministerstvo pre energetickú bezpečnosť a Net Zero (Department for Energy Security & Net Zero of the United Kingdom alebo „DESNZ“ <sup>16</sup> )	2024
	Benzín		
	Zemný plyn		
Vozidlá	Diesel	DESNZ	2024
Zakúpené teplo	Fosílné - nešpecifikované	DESNZ	2024
Zakúpená elektrická energia	Energetický mix - podľa metódy založenej na lokalite	Európska Environmentálna Agentúra („EEA“)	2023
	Energetický mix - podľa metódy založenej na trhu	Združenie vydávajúcich orgánov (Association of issuing bodies, ďalej „AIB“)	2023
Zakúpené produkty	Produkty - nápoje, opravy a údržba materiálov na plynovody, kvapalný zemný plyn, stroje a zariadenia, súčasti a príslušenstvo k motorovým vozidlám a motocyklom, odevy, kožušiny a výrobky z dreva.	Exiobase (upravené o hodnotu inflácie od 1.1.2023 po 31.7.2025)	2022
Zakúpené služby	Služby - čistenie a distribúcia vody, informačné služby, konštrukčné práce, vzdelávacie služby, hotelové a reštauračné služby, služby poistenia, ostatné pozemné prepravné služby, poštové a telekomunikačné služby, rekreačné, kultúrne a športové služby, prenájom strojov a zariadení bez obsluhy, distribučné služby plyných palív prostredníctvom plynovodov a ostatné nešpecifikované služby	Exiobase (upravené o hodnotu inflácie od 1.1.2023 po 31.7.2025)	2022
Investičný tovar	Produkty – výrobky z plastov, železa a ocele	Exiobase (upravené o hodnotu inflácie od 1.1.2023 po 31.7.2025)	2022
Činnosti súvisiace s palivom a energiou (nezahrnuté v Rozsahu 1 ani Rozsahu 2), vrátane WTT a T&D.	WTT - Dochádzanie zamestnancov - autobus, auto	DESNZ	2024
	WTT - Nakupovaná elektrická energia – energetický mix		2021
	WTT - Nakupované teplo - fosílné		2024
	WTT - Stacionárne spaľovanie - zemný plyn, diesel, benzín		2024
	WTT - Spaľovanie vozidiel – diesel, benzín		2024
	WTT - Použitie predaných výrobkov - zemný plyn použitý na vyvažovanie strát		2024
	T&D - Nakupovaná elektrická energia – energetický mix	Prepočet emisného faktora: AIB, alebo EEA emisný faktor, stratovosť	2024
	T&D - Nakupované teplo - fosílné	Prepočet emisného faktora: DESNZ, stratovosť	2024
Odpad vzniknutý v rámci činnosti	Likvidácia odpadu - batérie, stavebný odpad, priemyselný odpad, elektronický odpad, , kov, organický odpad, ostatný odpad, papier a lepenka, plasty, pôda, drevo, textil	DESNZ	2024
	Likvidácia odpadu - odpadová voda	Ecoinvent	2023
Služobné cesty	Služobné cesty - hotelové pobyty vo Francúzsku, v Taliansku, v Belgicku, v Českej republike, v Holandsku, v Poľsku, v Rakúsku, v Lotyšsku	DESNZ	2024
	Služobné cesty - hotelové pobyty na Slovensku	DESNZ	2021
Dochádzanie zamestnancov	Dochádzanie zamestnancov - autobus, auto	DESNZ	2024
	Dočasná práca z domu		2024

#### 2.2.4.3 E1-7 – Odstránené emisie skleníkových plynov a projekty znižovania emisií skleníkových plynov financované prostredníctvom uhlíkových kreditov

Spoločnosť neodstraňuje a neukladá emisie skleníkových plynov v rámci vlastných činností alebo v rámci upstreamovej a downstreamovej časti hodnotového reťazca, prípadne mimo hodnotového reťazca podniku. Rovnako Spoločnosť ani nenakupuje uhlíkové kredity.

<sup>16</sup> Government conversion factors for company reporting of greenhouse gas emissions.  
<https://www.gov.uk/government/collections/government-conversion-factors-for-company-reporting>

#### **2.2.4.4 E1-8 – Interné stanovovanie cien uhlíka**

SPPD neaplikuje interné stanovovanie cien uhlíka, ktoré by mohli mať rozhodovaciu váhu pri prijímaní rozhodnutí týkajúcich sa investícií či funkciou stimulovania a dosahovania cieľových hodnôt v súvislosti so zmenou s klímy.

### **2.3 Využívanie zdrojov a obehové hospodárstvo**

Tému SPPD považuje za významnú vzhľadom na to, že pri údržbe plynárenskej sústavy, pri prevádzke a pri investičnej činnosti sa produkuje odpad a zároveň, že recyklácia a zhodnocovanie týchto odpadov môže mať pozitívny vplyv na využívanie zdrojov formou opätovného využitia materiálov, ktoré by inak skončili na skládke.

#### **2.3.1 Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí**

##### **2.3.1.1 ESRS 2 IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí týkajúcich sa využívania zdrojov a obehového hospodárstva**

Pri hodnotení IROs boli dôkladne analyzované aktivity Spoločnosti najmä v oblasti údržby plynárenskej siete, pri prevádzke a pri investičnej činnosti a ich vplyve na životné prostredie. Zohľadnil sa aj vplyv externých faktorov na Spoločnosť v celom hodnotovom reťazci. Rozhodnutie o zaradení témy obehového hospodárstva ako významnej bolo založené na výsledkoch procesu posúdenia dvojitej významnosti, konkrétne IROs týkajúcich sa produkcie, recyklácie a ďalšieho zhodnocovania odpadu.

Všetky významné IROs z prvotného ohodnotenia boli konzultované so zainteresovanými stranami, ktoré sú bližšie špecifikované v časti [ESRS 2, SBM-2 Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán](#). Kvalitatívne údaje z dialógu so zainteresovanými stranami boli systematicky triedené, aby sa odhalili opakujúce sa vzorce a nové trendy. Kvantitatívne údaje z prieskumov analyzovali, aby sa získali hlbšie poznatky a identifikovali názory, ktoré pomôžu SPPD lepšie pochopiť a riadiť jej IROs.

##### **2.3.1.2 E5-1 – Politiky týkajúce sa využívania zdrojov a obehového hospodárstva**

SPPD nemá prijatú politiku na riadenie svojich významných vplyvov, rizík a príležitostí týkajúcich sa využívania zdrojov a obehového hospodárstva. Politika v oblasti ochrany zdravia a bezpečnosti, životného prostredia, kvality a energetiky (politika HSEQE) stanovuje prijatie integrovaného systému manažérstva kvality, ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti, ochrany životného prostredia a energetiky, v súlade s príslušnými predpismi a príslušnými medzinárodnými normami. V politike ochrany biodiverzity sa SPPD zaväzuje v maximálnej možnej miere predchádzať vzniku odpadu v súlade s európskou hierarchiou odpadového hospodárstva. K dodržiavaniu tejto hierarchie odpadového hospodárstva SPPD zmluvne zaväzuje aj každého dodávateľa prostredníctvom Všeobecných obchodných podmienok, ktoré sú prílohou každej zmluvy. SPPD má taktiež v *metodickom pokyne Riadenie environmentu* stanovenú povinnosť technika – ekológa kontrolovať či zmluvy na recykláciu odpadov sú uzatvárané s oprávnenou organizáciou, spôsobilou zabezpečovať recykláciu pre konkrétny druh odpadu.

##### **2.3.1.3 E5-2 – Opatrenia a zdroje v súvislosti s využívaním zdrojov a obehovým hospodárstvom**

SPPD vo vzťahu k dodávateľom prijalo zásadné opatrenia na zabezpečenie recyklácie stavebných odpadov, ktoré tvoria 99 % všetkých vyprodukovaných odpadov. Všetci dodávatelia sú pred uzatvorením zmluvy o dielo písomne oboznamovaní s opatreniami na zabezpečovanie recyklácie odpadov. Každý dodávateľ stavebno-montážnych činností a zemných prác je povinný predkladať zmluvy na zabezpečenie recyklácie vzniknutých odpadov pre každú stavbu, ešte pred začatím stavebných alebo výkopových prác a zároveň je vykonávaná priebežná kontrola dodávateľov v procese nakladania so stavebným odpadom. Ďalším opatrením na predchádzanie vzniku odpadov je oprava plynomerov realizovaná vo vlastných opravovniach plynomerov. Z celkového ročného množstva demontovaných plynomerov (cca 80 tisíc ks) sa podarí opraviť 60 %. Zvyšok neopraviteľných plynomerov (cca 60 t kovového odpadu) sa odovzdáva na spracovanie a recykláciu.

#### **2.3.2 Metriky a cieľové hodnoty**

##### **2.3.2.1 E5-3 – Cieľové hodnoty týkajúce sa využívania zdrojov a obehového hospodárstva**

SPPD dodržiava súlad s legislatívou a preto v zmluvách s dodávateľmi stavebno-montážnych činností a zemných prác vyžaduje dodržanie stanovenej cieľovej hodnoty recyklácie odpadu vo výške minimálne 70%. SPPD zabezpečuje napĺňanie tejto požiadavky v oblasti odpadového hospodárstva zhodnocovaním odpadu prostredníctvom oprávnenej organizácie, spôsobilaj zabezpečovať recykláciu odpadu pre konkrétny druh stavebného odpadu.

##### **2.3.2.2 E5-5 – Odlev zdrojov**

Spoločnosť vyprodukovala celkovo 27 348,29 t odpadu, pričom žiaden odpad neputoval na opätovné použitie. Z toho bolo 27 318,83 t odpadu, ktorý nie je nebezpečný („ostatný odpad“) a 29,46 t nebezpečného odpadu. SPPD neprodukuje žiadny rádioaktívny odpad.

Spolu sa odovzdalo 24798,42 t ostatného odpadu a 0 t nebezpečného odpadu na recykláciu. Na priame spaľovanie nebol odovzdaný žiaden odpad. Nebezpečný odpad bol odovzdaný na solidifikáciu v objeme 7,64 t a žiaden odpad nebol odovzdaný na skládkovanie.

Z celkového množstva odpadu bolo 2 520,41 t ostatného a 29,46 t nebezpečného odpadu, spolu 2 549,87 t nerecyklovaného odpadu, čo predstavuje 9,32 %.

**Tabuľka č. 27: Množstvá odpadu v členení podľa typu odpadu (t)**

<b>Množstvá odpadu získané vážením (v tonách)</b>			
a) celkové množstvo vytvoreného odpadu			
	Nebezpečný	Ostatný	Celkovo
	29,46	27318,83	27348,29
b) celkové množstvo podľa hmotnosti odklonené od zneškodňovania odpadu, pričom sa rozlišuje medzi nebezpečným odpadom a odpadom, ktorý nie je nebezpečný, ako aj medzi týmito druhmi činnosti zhodnocovania			
i. príprava na opätovné použitie		n/a	
ii. recyklácia			
	Nebezpečný	Ostatný	Celkovo
	0,00	24798,42	24798,42
iii. iné činnosti zhodnocovania		n/a	
c) množstvo podľa hmotnosti smerujúce k zneškodňovaniu odpadu podľa druhu a celkové množstvo, ktoré je súčtom všetkých troch druhov, s rozčlenením na nebezpečný odpad a odpad, ktorý nie je nebezpečný. Druhmi spracovania odpadu, ktoré sa majú zverejniť, sú:			
i. spaľovanie		n/a	
ii. skládkovanie		n/a	
iii. iné činnosti zneškodňovania odpadu		n/a	
	Nebezpečný	Ostatný	Celkovo
	29,46	2520,41	2549,87

V rámci svojej činnosti produkuje SPPD stavebný odpad, elektronický odpad a odpad z obalov. Odpad sa skladá zo zeminy, betónu, bitúmenov, kovov, plastov a papiera.

## **3 Sociálne informácie**

### **3.1 Vlastná pracovná sila**

Téma vlastnej pracovnej sily je pre spoločnosť SPPD významná, pretože stabilita a odbornosť zamestnancov sú nevyhnutné pre bezpečnú prevádzku plynárenskej infraštruktúry. Spoločnosť preto kladie dôraz na vytváranie spravodlivého pracovného prostredia s dôrazom na bezpečnosť, rovnaké príležitosti a kvalitné pracovné podmienky pre všetkých zamestnancov.

#### **3.1.1 Stratégia**

##### **3.1.1.1 ESRS 2 SBM-2 – Zájmy a stanoviská zainteresovaných strán**

Obchodný model SPPD ako aj stratégia spoločnosti svojím charakterom a implementáciou podporuje významné pozitívne vplyvy na vlastnú pracovnú silu. Pri riadení svojho obchodného modelu a stratégie, prihliada SPPD najmä na svojich zamestnancov - ich fyzické i duševné zdravie. Taktiež prihliada na práva a oprávnené záujmy svojich pracovníkov tak, aby nedošlo k ich ohrozeniu.

##### **3.1.1.2 ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom**

SPPD je poskytovateľom profesionálnych služieb v oblasti distribúcie zemného plynu a ešte nemá prijatú vlastnú ESG stratégiu. SPPD má v súčasnosti zavedenú všeobecnú stratégiu a obchodný plán, v ktorých nevymedzuje jasný súvis s aspektmi udržateľnosti v kontexte vlastnej pracovnej sily. V rámci cieľov SPPD a stratégie spoločnosti je však možné vyvodiť prepojenosť na tieto aspekty udržateľnosti, konkrétne, ako ich ciele SPPD ovplyvňujú a ako s nimi súvisia. Bližší popis všeobecnej stratégie SPPD sa nachádza [1.3.1 SBM-1 Stratégia, obchodný model a hodnotový reťazec](#).

Významné IROs boli identifikované po dôkladnej analýze SPPD a jeho špecifik vrátane analýzy obchodného modelu. Jednotlivé IROs sú zohľadnené v stratégii a obchodnom modeli SPPD, pričom niektoré riziká a príležitosti vyplývajú priamo z vplyvov na vlastnú pracovnú silu alebo závislosti od neho. Bližší popis jednotlivých IROs je uvedený v Prílohe 1.

Pri identifikácii vplyvov SPPD zahrnuje všetkých svojich zamestnancov, vrátane pracovníkov pracujúcich na dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Iní pracovníci, ktorí nie sú zamestnancami neboli zahrnutí do analýzy vlastnej pracovnej sily.

Neboli identifikované žiadne významné riziká a príležitosti, ktoré by vyplývali z vplyvov na vlastnú pracovnú silu. SPPD nemá zatiaľ vypracovaný plán transformácie, nakoľko ide o prvý rok vykazovania.

SPPD nemá komplexný dokument, ktorý vychádza z posúdenia dvojitej významnosti a opisuje hlavné typy osôb vlastnej pracovnej sily spadajúce pod konkrétne IROs. Pre SPPD predstavuje skúsená pracovná sila významný prvok a v rámci distribúcie plyných palív SPPD vníma prirodzenú vyššiu priemernú vekovú úroveň pracovnej sily. SPPD vníma, že vzhľadom na aktuálnu situáciu na trhu práce v Slovenskej republike môže byť náročnejšie získať nových kvalifikovaných zamestnancov v niektorých odborných oblastiach súvisiacich s distribúciou plyných palív.

#### **3.1.2 Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí**

##### **3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily**

SPPD má zavedené politiky na riadenie svojich významných vplyvov, rizík a príležitostí súvisiacich s vlastnou pracovnou silou v rôznych politikách SPPD. Tento rok je pilotným rokom vykazovania podľa ESRS, ktorý poskytuje spoločnosti priestor a čas na dôkladné zhodnotenie významných tém v tejto oblasti vrátane stanovenia efektívnych spôsobov monitorovania ich výkonnosti. Spoločnosť preto zatiaľ neprijala jednotnú politiku týkajúcu sa vlastnej pracovnej sily, takisto nebol doposiaľ prijatý konkrétny časový rámec na jej prijatie. SPPD však má viaceré politiky, ktoré sa týkajú vlastnej pracovnej sily a z ktorých vyplývajú jednotlivé záväzky voči zamestnancom SPPD už zavedené.

#### **Etický kódex**

*Etický kódex SPPD* stanovuje záväzky v oblasti firemných hodnôt a v prípade rozporov a porušení poskytuje usmernenie pre oznamovanie podnetov bez akýchkoľvek rizík s tým spojených. V rámci *Etického kódexu SPPD* je tiež zadefinované, že SPPD prijíma zamestnancov na základe spôsobilosti bez akejkoľvek náboženskej, národnej či rasovej diskriminácie bez ohľadu na farbu pleti, vek či pohlavie. SPPD nemá v interných politikách priamo vymedzené konkrétne záväzky začlenenia alebo pozitívnych opatrení pre ľudí zo skupín s osobitným rizikom zraniteľnosti v rámci vlastnej pracovnej sily. Dodržiava však všetky požiadavky vychádzajúce z legislatívy Slovenskej republiky, na základe ktorých pravidelne zverejňuje ročné výkazy o plnení povinného podielu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím, ktoré je vyžadované ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny.

SPPD má zavedenú internú politiku prostredníctvom ktorej zabezpečuje predchádzanie diskriminácie, jej zmierňovaniu, ale zároveň nemá konkrétne návrhy na opatrenia nápravy. Závazok prechádzania diskriminácie je vytvárať rovnaké príležitosti pre všetkých zamestnancov SPPD a zaistiť pre nich spravodlivý prístup a rešpekt, taktiež eliminovať, brániť a zamedzovať všetkým formám nezákonnej diskriminácie. V prípade, že taký incident nastane, SPPD má zavedené vhodné postupy prešetrovania daného priestupku voči vlastnej pracovnej sile. Proces nahlasovania sťažností sa považuje za dôverný a je obsiahnutý aj v *Etickom kódexe* a vnútornom kontrolnom systéme SPPD. Každý zamestnanec je povinný správať sa v súlade s pravidlami a zásadami vzájomnej dôvery a spolupráce, chrániť záujmy spoločnosti a rešpektovať svojich kolegov. Týmto etickým kódexom sa riadi celé SPPD. *Etický kódex* je dostupný zainteresovaným stranám na vyžiadanie zodpovednou osobou za uplatňovanie *Etického kódexu* je riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ.

## **Politiky udržateľnosti**

SPPD vníma svoj záväzok k udržateľnému rozvoju a zodpovednému podnikaniu, a preto prijala *metodický pokyn Politika udržateľnosti a bezpečnostná politika SPPD*, ktorý stanovuje hlavné princípy a obsahuje základné pravidlá riadenia udržateľnosti. Zodpovednou osobou za dodržiavanie záväzkov vyplývajúcich z týchto politík je riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu. Tento *metodický pokyn* obsahuje aj nasledovné tematické politiky.

Politika *Integrovaného manažérskeho systému* zaväzuje SPPD podporovať zodpovedný postoj zamestnancov ku kvalite, životnému prostrediu a ochrane zdravia pri práci a prevencii pred úrazmi, zapájať ich do procesu identifikácie, riadenia a znižovania rizík, zaisťovať bezpečné a zdravé pracovné podmienky pre zamestnancov ako aj pre pracovníkov v hodnotovom reťazci, a zabezpečovať odbornú prípravu, kvalifikáciu a rozvíjať povedomie zamestnancov ohľadne používania bezpečných a environmentálne vhodných postupov pri práci. Integrovanou súčasťou manažérskeho systému je aj plnenie požiadaviek normy ISO 45001 v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zodpovednou osobou za uplatňovanie politiky je predseda predstavenstva a generálny riaditeľ.

V prípade politík predchádzajúcich nehodám na pracovisku je v platnosti spomínaná *Politika integrovaného manažérskeho systému*, ktorá zaväzuje SPPD k prijímaniu efektívnych opatrení k zabezpečeniu prevencie pred úrazmi a poškodeniu zdravia, k odstraňovaniu nebezpečenstva a znižovaniu rizík v oblasti BOZP. Ďalšie záväzky stanovuje *Metodický pokyn Pravidlá BOZP*, ktorého súčasťou je aj *Traumatologický plán*. SPPD v tejto oblasti spolupracuje so zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť, vykonáva za ich účasti každoročne verejnú previerku a ako poradný orgán vedenia spoločnosti má zriadenú komisiu BOZP. Zároveň poskytuje pre svojich zamestnancov povinné vstupné a opakované školenia v tejto oblasti. Politika *Ochrana pred požiarmi* stanovuje SPPD záväzok zabezpečenia pravidelných školení a overovanie poznatkov o ochrane pred požiarmi zamestnancov. Základné úlohy v oblasti predchádzania vzniku požiarov, povinnosti a zodpovednosti zamestnancov na úseku požiarnej ochrany popisuje *metodický pokyn Riadenie ochrany pred požiarmi*. Zodpovednou osobou je riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu.

Dôležitým prvkom v oblasti bezpečnosti je *metodický pokyn Pravidlá BOZP*, ktorý v svojich prílohách upravuje a riadi jednotlivé procesy BOZP. *Metodický pokyn* rozširuje tieto záväzky o pravidlá BOZP a zabezpečovanie pokynov na zaistenie BOZP. Medzi opatrenia patrí monitorovanie právnych požiadaviek v tejto oblasti, informovanie pracovnej sily o všetkých požiadavkách na zaistenie BOZP, vrátane rizík a zdravotných rizík, následkov nedodržania požiadaviek BOZP a oboznámenie s potenciálnymi následkami havárií, tak aby pracovná sila bola spôsobilá na výkon určenej práce. SPPD tiež zabezpečuje pravidelné školenia v oblasti BOZP a požiarnej ochrany, ktoré sú vyžadované od zamestnancov pre výkon ich činnosti. Medzi hlavné okruhy odbornej prípravy pracovnej sily patria práce vykonávané vo výškach, ochrana pred požiarmi, protipožiarne hliadky, školenia zástupcov zamestnancov pre BOZP alebo poskytovanie prvej pomoci. Tieto školenia sú vykonávané pri vstupe do zamestnania a následne sú vyžadované na pravidelnej báze v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Zodpovednou osobou je riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu.

*Bezpečnostná politika SPPD* v oblasti vlastnej pracovnej sily zaväzuje poskytovať potrebné prostriedky a ľudské zdroje, a ich koordinovať v rámci plnenia úloh v jednotlivých oblastiach bezpečnostnej politiky, zabezpečovať uplatňovanie požiadavky „čistý stôl“, to znamená informovať a viesť zamestnancov, aby odkladali dokumenty a médiá s citlivými a utajovanými údajmi do vyhradených uzamykateľných priestorov po ukončení práce alebo pracovnej činnosti, a tiež pravidelne preverovať potrebu prístupu zamestnancov k citlivým údajom a dokumentom s ohľadom na ich pracovnú činnosť.

Politika *Personálna bezpečnosť* zabezpečuje zvyšovanie bezpečnostného povedomia zamestnancov a manažmentu. SPPD kladie dôraz na minimalizáciu možností zlyhania ľudského faktora ako zdroja možných vnútorných narušení spoločnosti a taktiež na minimalizáciu možných strát a dopadov z týchto zlyhaní. Medzi záväzky plynúce z tejto politiky SPPD zaraďuje zabezpečiť potrebné personálne obsadenie, kvalitu, kvalifikáciu a motiváciu zamestnancov na plnenie úloh vo všetkých oblastiach činností, tiež zabezpečiť výber a vzdelávanie zamestnancov a manažmentu pre kvalifikovaný, spoľahlivý a bezpečný výkon pracovných činností, systémovo riešiť zastupiteľnosť a plánovať následníctvo pre vysokokvalifikované profesie a kritické funkcie SPPD. Taktiež politika podporuje presadzovanie zásady rovnakého zaobchádzania v rámci personálnych činností, minimalizáciu fluktuácie kvalifikovaných zamestnancov a pracovnoprávných sporov s vlastnou pracovnou silou SPPD.

Medzi opatrenia plynúce z týchto záväzkov SPPD zabezpečuje vydávanie organizačných noriem, dodržiavanie prijatých bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov zamestnancov, vypracovanie a uplatňovanie objektívneho systému hodnotenia zamestnancov. SPPD tiež poskytuje informácie týkajúce sa prijatia, preradenia a uvoľnenia zamestnancov, obsadzuje pracovné miesta iba zamestnancami, ktorí spĺňajú všetky určené požiadavky. SPPD sa tiež prostredníctvom politiky zaväzuje vytvárať mechanizmy spätnej väzby pre identifikáciu možnej nespokojnosti zamestnancov, konzultovať s odborovou organizáciou dôležité otázky v oblasti personálnej politiky a zabezpečovať vzdelávacie aktivity pre zamestnancov na plnenie požiadaviek bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zodpovednou osobou za uplatňovanie politiky je riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP, a environmentu.

Politika *Ochrana osobných údajov SPPD* ďalej zaväzuje SPPD k dodržiavaniu zásad spracúvania osobných údajov, t.j. zásada obmedzenia účelu, zásada minimalizácie osobných údajov, zásada správnosti, zásada minimalizácie uchovávaní, zásada integrity a dôvernosti, dodržiavanie práva na informácie o zamestnancoch, práva na prístup k údajom, práva na opravu, práva na vymazanie, práva na obmedzenie spracúvania, práva na prenosnosť údajov a práva namietat', v súlade § 29 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Všetci relevantní zamestnanci SPPD, ktorí nakladajú so spracovávanými údajmi majú zo zákona povinnosť mlčanlivosti, aj po skončení pracovného pomeru.

V prípade, keď zamestnanec SPPD vznesie akýkoľvek podnet týkajúci sa skutočného alebo možného porušenia právnych podpisov, *Politika pre podávanie oznámení* upravuje možnosti oznamovania takýchto podnetov bez obáv z odvetných opatrení, a stanovuje spôsob podávania akýchkoľvek oznámení a ich riešenie, ktorý je bližšie popísaný v časti [4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra](#).

SPPD sa tiež zaväzuje dodržiavať *Desať princípov Globálnej dohody OSN*, čo v prípade v oblasti ľudských práv znamená podporovať a rešpektovať ochranu medzinárodne uznávaných ľudských práv a neporušovať ľudské práva. V oblasti pracovných podmienok SPPD dodržiava slobodu združovania sa a uznáva práva na kolektívne vyjednávanie, odstraňuje všetky formy násilnej a nútenej práce, netoleruje využitie detskej práce a odstraňuje všetky formy diskriminácie týkajúcej sa zamestnania a povolania.

SPPD sa okrem spomenutých politík riadi aj ďalšími relevantnými *metodickými pokynmi* v oblastiach environmentu, vzdelávania zamestnancov, či rozmanitosti v spoločnosti, ktoré ju zaväzujú k plneniu povinností voči vlastnej pracovnej sile.

*Metodický pokyn Riadenie environmentu* zaväzuje SPPD v oblasti vlastnej pracovnej sily zabezpečovať školenia v oblasti environmentu, konkrétne školenia na prepravu nebezpečných vecí, školenia pre zamestnancov, ktorí vykonávajú činnosť s priamym vplyvom na životné prostredie, a školenia havarijných nácvikov pre zamestnancov, ktorí vykonávajú činnosť s významným vplyvom na životné prostredie v objektoch pre ktoré sú vypracované havarijné plány.

## **Politiky rozvoja ľudského kapitálu**

Neustály a cielený rozvoj spôsobilosti zamestnancov SPPD je definovaný v *metodickom pokyne Politika a proces vzdelávania zamestnancov*. Uplatňujú sa princípy kontinuálneho vzdelávania a rozvoja všetkých zamestnancov, osobnej zodpovednosti manažérov za rozvoj spôsobilosti podriadených zamestnancov ako aj osobnej zodpovednosti zamestnancov za vlastný rozvoj. Zodpovednou osobou je riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu.

SPPD akceptuje širšie záujmy svojich zainteresovaných strán vrátane zamestnancov. Zároveň rešpektuje Smernice OSN pre obchod a ľudské práva. Princípy a záväzky vyplývajúce zo Smernice OECD pre nadnárodné spoločnosti a ILO nemá priamo zakomponované do svojich politík a procesov, avšak politiky a záväzky, ktoré SPPD prijala v oblasti vlastnej pracovnej sily odrážajú očakávania stanovené v ILO o základných princípoch a právach v práci. Tie sú zahrnuté aj v platnej vnútroštátnej legislatíve, predovšetkým v Zákonníku práce. Keďže Slovenská republika ratifikovala všetky základné dohovory ILO, tieto medzinárodné zmluvy majú podľa Ústavy SR prednosť pred vnútroštátnymi zákonmi, a preto ustanovenia Zákonníka práce nesmú byť s ich obsahom v rozpore. Činnosť spoločnosti je tak prirodzene v súlade s princípmi deklarácie – najmä v oblastiach ako zákaz diskriminácie, rovnosť v odmeňovaní, sloboda združovania či ochrana dôstojných pracovných podmienok. SPPD mimo iného zohľadňuje a rešpektuje pri svojom podnikaní práva zainteresovaných strán vyplývajúce zo zákonných ustanovení (najmä pracovné právo, obchodné právo, environmentálne právo), ktoré sú viazané právnym rámcom SR. SPPD integruje perspektívy svojich zamestnancov do procesu tvorby záväzkov týkajúcich sa politiky v oblasti ľudských práv. V súčasnosti SPPD nemá definované opatrenia, ktorými by poskytovali nápravu v súvislosti s vplyvmi na ľudské práva.

SPPD sa riadi aktuálne platnou legislatívou ustanovujúcou zákaz diskriminačného konania na Slovensku. Má prijatú *Politiku rovnakých príležitostí, rozmanitosti a inklúzie*, ktorá upravuje predchádzanie diskriminácii a jej zmierňovanie alebo prijímanie opatrení po zistení diskriminácie. *Politika rovnakých príležitostí, rozmanitosti a inklúzie* sa vzťahuje na všetky formy nezákonnej diskriminácie z dôvodu veku, zdravotných obmedzení, pohlavia, manželstva alebo registrovaného partnerstva, tehotenstva a materstva, rasy, farby pleti, národnosti, politických názorov, etnického alebo národnostného pôvodu, náboženstva alebo viery, rodovej identity a sexuálnej orientácie. Zodpovednou osobou je riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu.

## Kolektívna zmluva

*Kolektívna zmluva SPPD* obsahuje hlavné záväzky zamestnávateľa voči zamestnancom SPPD, medzi ktoré patrí najmä záväzok zabezpečiť nediskrimináciu na pracoviskách SPPD, zabezpečiť účinné a včasné uspokojovanie zákonných nárokov zamestnancov vrátane nárokov vyplývajúcich z kolektívnej zmluvy, záväzky v oblasti starostlivosti o zdravie zamestnancov, zabezpečiť efektívne využívanie pracovnej sily, aby boli využité ich znalosti, schopnosti a predpoklady ďalšieho rozvoja a prijímanie nových zamestnancov, vytvoriť priestor pre interné zverejňovanie pracovných miest, dodržiavať dĺžku pracovného času zamestnancov, jeho začiatok a koniec, rozvrh pracovných zmien, začiatok a koniec prestávok v práci, nadčasy, limit maximálneho priemerného týždenného pracovného času, a podmienky pracovnej pohotovosti. Taktiež SPPD sa zaväzuje dodržiavať všetky právne predpisy SR v súvislosti s dovolenkou, odmeňovaním, pracovnou neschopnosťou, bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci, a podmienky skončenia pracovného pomeru. SPPD tiež zabezpečuje aktivity v oblasti vzdelávania vlastnej pracovnej sily a podporuje ich k zvýšeniu a prehĺbeniu kvalifikácie, a tiež podporuje zamestnancov vo využívaní sociálneho fondu a programov a súvisiacich benefitov. Zodpovednými osobami za uplatňovanie záväzkov je predseda predstavenstva a generálny riaditeľ SPPD.

### **3.1.2.2 S1-2 – Procesy na zapojenie vlastných pracovníkov a zástupcov pracovníkov v súvislosti s vplyvmi**

SPPD sa riadi *Kolektívnou zmluvou*, ktorá sa týka rešpektovania ľudských práv, s odborovou základnou organizáciou (ďalej len „OZO“) SPPD, ktorá zastupuje záujmy všetkých zamestnancov. K ich zapojeniu dochádza dvakrát za rok v rámci Fóra sociálnych partnerov, na ktorých má možnosť sa OZO vyjadriť k navrhnutým rozhodnutiam a činnostiam zameraných na riadenie skutočných a potenciálnych vplyvov SPPD. Zodpovednosť zapojenia zástupcov vlastnej pracovnej sily zabezpečuje riaditeľ sekcie ľudských zdrojov SPPD. Výsledky zo zapojenia sú reflektované v rámci KPI vrcholového manažmentu SPPD. V rámci kolektívnej zmluvy, SPPD vynakladá úsilie zapájať vlastnú pracovnú silu prostredníctvom rozvojových rozhovorov, prieskumov zainteresovanosti a spokojnosti zamestnancov, na základe ktorých SPPD priamo získava prehľad o názoroch zamestnancov. Výsledky týchto prieskumov a rozhovorov sú následne analyzované a porovnávané s predchádzajúcim obdobím. Podnik v súčasnosti neaplikuje osobitné rozčlenenie spätnej väzby od osôb zo zraniteľnejších skupín, pričom výnimku predstavuje členenie názorov a rozhovorov podľa pohlavia, ktoré je súčasťou existujúcich hodnotiacich procesov. Zo zraniteľných skupín tvoria v celkovej štruktúre zamestnancov SPPD majoritnú časť ženy. Za účelom získania lepšieho prehľadu o názoroch zamestnancov, však v rámci dotazovania spokojnosti SPPD pristupuje ku rôznym ďalším kategorizáciám ako napr. členenie podľa funkcií medzi riaditeľov, vedúcich zamestnancov, odborných zamestnancov (špecialistov), majstrov, administratívnych zamestnancov, robotníkov, montérov, mechanikov, údržbárov, skladníkov a vodičov. Taktiež sleduje kategorizáciu zamestnancov na základe dĺžky zamestnania, lokality výkonu práce, či príslušnosti pod sekciu spoločnosti.

### **3.1.2.3 S1-3 – Procesy na nápravu negatívnych vplyvov a kanály pre vlastných pracovníkov na vyjadrenie obáv**

SPPD má v rámci interných politík definované procesy na nápravu negatívnych vplyvov a možnosti poskytnúť návrhy na opatrenia nápravy negatívnych vplyvov. Zamestnanci spoločnosti môžu podávať podnety v súlade so zákonom č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti ústne, elektronicky alebo poštou. Bližšie informácie môžu nájsť zamestnanci v *Etickom kódexe*. Procesy na nápravu a kanály na vyjadrenie obáv pre vlastných pracovníkov sa nachádzajú popísané bližšie v časti [4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra](#).

Dostupnosť týchto kanálov je komunikovaná v rámci náborového procesu. Smernica je taktiež komunikovaná prostredníctvom násteniek spoločnosti spolu s označením poštovej schránky na podávanie sťažností. SPPD kontroluje, či prebehol proces zaškolenia novoprijatých zamestnancov o možnosti podať podnet, ale aj označenie poštových schránok. Taktiež sú pre zamestnancov SPPD dostupné relevantné dokumenty na internetovej stránke Spoločnosti, ako aj na intranete Spoločnosti.

Vzhľadom na charakter podnikovej kultúry a nastavenie interných procesov sa problematika formálnych podnetov alebo sťažností touto formou v praxi takmer nevyskytuje. Väčšina prípadných otázok či problémov sa rieši bezprostredne v mieste ich vzniku, čo umožňuje ich efektívne a promptné vyriešenie. Z tohto dôvodu zatiaľ neboli zavedené samostatné mechanizmy na systematické sledovanie alebo hodnotenie účinnosti komunikačných kanálov ani formálne zapojenie zainteresovaných strán.

SPPD pravidelne neposudzuje a nepreveruje, či zamestnanci danú štruktúru a proces podávania podnetov ovládajú, ale pravidelne ich informuje, kde informácie o komunikačných kanáloch môžu získať, či už prostredníctvom intranetu SPPD v záložke „Interná komunikácia“ alebo podnikovej nástenky. SPPD má v smernici ustanovené, že podanie oprávneného oznámenia sa nesmie stať podnetom alebo dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by oznamovateľovi spôsobili ujmu v pracovnoprávných vzťahoch.

### **3.1.2.4 S1-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na vlastnú pracovnú silu a prístupy k zmierneniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich s vlastnou pracovnou silou a účinnosť týchto opatrení**

SPPD na základe *Hodnotenia rizík* každý rok vypracuje akčný plán opatrení týkajúci sa významných rizík Spoločnosti, avšak akčné plány nepokrývajú aj významné vplyvy či príležitosti. Ich významnosť však bola posudzovaná v rámci procesu posúdenia dvojitej významnosti. Prijatý akčný plán eliminácie rizík vychádza z hodnotenia rizík na hospodársky rok 2025. Nasledujúci akčný plán pre hospodársky rok 2026 bude prijatý v júni 2026 s predpokladom pokračovania viacerých opatrení z vykazovaného hospodárskeho roka. Očakávané výsledky opatrení na zmiernenie rizík nemusia mať priame výsledky, niektoré opatrenia sú realizované formou konkrétnych projektov. Implementácia opatrení nie je naviazaná na ciele konkrétnych politík, pretože priamo vychádzajú z komplexného hodnotenia rizík. Rozsah kľúčových opatrení nie je pri všetkých opatreniach vymedzený, avšak vždy vyplýva z kontextu daného rizika. Jednotlivé opatrenia majú stanovený časový horizont. Väčšina opatrení má viacročný charakter, preto je stanovený kontrolný termín dodržiavania opatrení. Výsledky prijatých kľúčových opatrení na zmiernenie rizík ako aj porovnanie dosiahnutých výsledkov opatrení s predchádzajúcim obdobím budú premietnuté v akčnom pláne pre rok 2026. Významné opatrenia, pre ktoré sa vyžadujú značné prevádzkové či kapitálové náklady majú financovanie z interných kapacít, ktoré sú vyčlenené na základe finančného plánu SPPD.

Výška bežných finančných zdrojov a vysvetlenie prepojenia opatrení s kľúčovými sumami z finančných výkazov sú predmetom interného posudzovania. Pridelovanie finančných zdrojov vychádza z interných rozhodovacích procesov, ktoré síce zohľadňujú údaje z finančných výkazov, no slúžia najmä na účely interného plánovania a alokácie. Výška budúcich finančných zdrojov určených na realizáciu opatrení bude stanovená na základe hodnotenia rizík pre hospodársky rok 2025. SPPD síce nemá internú metodiku zaoberajúcu sa konkrétnymi vplyvmi na vlastnú pracovnú silu a ani nemá zatiaľ vypracovaný plán transformácie, nakoľko ide o prvý rok vykazovania. Avšak, SPPD v rámci posúdenia dvojitej významnosti vyhodnotilo viacero IROs, ktoré má čiastočne pokryté v rámci svojej internej metodiky *Hodnotenia rizík*. Príkladne SPPD identifikovalo ako negatívny vplyv týkajúci sa vlastnej pracovnej sily riziko pracovných úrazov. To SPPD eviduje v rámci internej zavedenej metodiky ekvivalentne ako jedno z rizík týkajúcich sa vlastnej pracovnej sily. Na základe vyhodnotenia tohto rizika SPPD prijíma opatrenia v akčnom pláne, ako napr. zabezpečovať analýzu a pravidelné prehodnocovanie rizík BOZP vo vzťahu k jednotlivým pracovným pozíciám, zabezpečuje vstupné a periodické školenia o bezpečnosti ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, kontroly pracovísk a zamestnancov z hľadiska BOZP a preventívne protipožiarne prehliadky, kontroly dodržania zákazu požívania alkoholických nápojov na pracoviskách zamestnávateľa, zabezpečuje pravidelné prehodnocovanie sortimentu pridelovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, ako ich sledovanie a používanie pri výkone práce. Proces bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci je certifikovaný v zmysle ISO 45001 externou audítorskou spoločnosťou. SPPD zabezpečuje činnosti v rámci zdravotného dohľadu nad pracovným prostredím v spolupráci s pracovnou zdravotnou službou. SPPD taktiež využila v hospodárskom roku 2025 príležitosť nadviazať spoluprácu s poprednou medzinárodnou poradenskou firmou v oblasti riadenia procesov BOZP, ktorá vykonala komplexné posúdenie postupov, kontrol a celkovej firemnej kultúry SPPD v oblasti BOZP. Hodnotenie potvrdilo existenciu vysokokvalitných postupov, štandardov a pravidiel v rámci spoločnosti. Na druhej strane konzultant odporučil určité zlepšenia s cieľom posilniť nezávislú bezpečnostnú kultúru prostredníctvom definovania vízie a stratégie v oblasti bezpečnosti a vybudovania základu pre myslenie založené na hodnotení rizík naprieč celou spoločnosťou SPPD.

Jednou z ďalších aktivít, ktorými SPPD prispieva k zvyšovaniu kvality a bezpečnosti je aj prevádzka vlastného tréningového centra využívaného na odbornú prípravu zamestnancov. Centrum disponuje učebňami a jeho súčasťou je aj cvičný polygón. V bezpečných podmienkach simulujúcich reálnu prevádzku pripravuje SPPD zamestnancov na zvládnutie úkonov potrebných pri prevádzke a údržbe plynárenských zariadení. V rámci havarijnej pripravenosti SPPD v spolupráci s Hasičským a záchranným zborom na polygóne nacvičuje aj bezpečné hasenie požiarov plynu.

SPPD sleduje a posudzuje účinnosť týchto opatrení a iniciatív pri dosahovaní výsledkov pre svoju vlastnú pracovnú silu prostredníctvom pravidelných mesačných výkazov o vybraných ukazovateľoch o zamestnancoch, ktoré sú posudzované na manažérskych pozíciách jednotlivých útvarov, ako aj vrcholovým manažmentom SPPD.

Spoločnosť nemá konkrétne stanovené opatrenia, ktoré plánuje implementovať na zmiernenie významných rizík alebo presadenie významných príležitostí v rámci aspektov udržateľnosti, pričom v rámci posúdenia dvojitej významnosti vyhodnotilo riziká a príležitosti súvisiace s vlastnou pracovnou silou ako nevýznamné. Aj napriek tomu má Spoločnosť zavedené akčné plány na pokrytie týchto rizík. Okrem opatrení, ktoré sa viažu na riziko pracovného úrazu, spomenuté vyššie, má SPPD zavedené akčné plány k riziku nedostatku kvalifikovanej pracovnej sily. Medzi tieto akčné plány patrí rozvojový program „Kariéra na plný plyn“, „Plynárenská akadémia“, „Absolventský rozvojový program“ a program „Mladý plynár“ v spolupráci so strednými školami. Program „Mladý plynár“ pripravuje budúcich mechanikov na údržbu a meranie po celom Slovensku a reaguje tak na starnutie pracovnej sily a nedostatok kvalifikovaných pracovníkov. Je zameraný na žiakov posledných ročníkov stredných odborných škôl so strojárskym a elektrotechnickým zameraním, ktorým ponúka stážu a možnosť následného zamestnania. Od septembra do mája absolvujú študenti osem dní mesačne odbornú prípravu pod vedením skúsených inštruktorov, pričom získavajú štipendium a ochranné pomôcky. Od spustenia programu v roku 2013 sa doň zapojilo 69 študentov, 23 z nich nastúpilo do trvalého pracovného pomeru a 15 v SPPD stále pracuje.

Zároveň SPPD dočasne zvyšuje počet pracovných miest v organizačnej štruktúre z dôvodu prípravy náhradníkov na kľúčové technické pozície alebo vedúce pozície v jednotlivých sekciách pre prípad plánovaného skončenia pracovného pomeru zamestnanca s kľúčovými vedomosťami a potreby zaúčania nového zamestnanca ešte počas trvania pracovného pomeru odchádzajúceho zamestnanca. Spoločnosť tiež prijíma nové akčné plány na získavanie a výber zamestnancov spojené s nástupným bonusom a odmenou za odporúčenie zamestnancov a nastavenia nástroja kalkulačky pre výpočet mzdy na internetovej stránke SPPD.

Spoločnosť pravidelne reviduje a aktualizuje svoje interné procesy a politiky s cieľom zabezpečiť, aby nedochádzalo k vzniku alebo zhoršovaniu významných negatívnych vplyvov na vlastnú pracovnú silu. V rámci systému riadenia kvality, ktorý je certifikovaný podľa normy ISO 9001, spoločnosť implementuje princípy neustáleho zlepšovania, ktoré sa uplatňujú aj na procesy a politiky týkajúce sa riadenia vlastnej pracovnej sily. Týmto spôsobom spoločnosť zabezpečuje efektívne riadenie rizík a dopadov spojených s vlastnou pracovnou silou. V procese posúdenia dvojitej významnosti neboli s výnimkou pracovných úrazov identifikované žiadne ďalšie negatívne vplyvy. Postupy Spoločnosti sú nastavené tak, aby boli v súlade s najlepšimi praktikami a legislatívnymi požiadavkami a dbali na transparentnosť a spravodlivosť vo všetkých aspektoch svojich operácií, vrátane obstarávania, predaja a využívania údajov.

### 3.1.3 Metriky a cieľové hodnoty

#### 3.1.3.1 S1-5 – Cieľové hodnoty týkajúce sa riadenia významných negatívnych vplyvov, podpory pozitívnych vplyvov a riadenia významných rizík a príležitostí

SPPD nemá stanovené cieľové hodnoty na riadenie významných vplyvov, rizík a príležitostí. Nakoľko ide o pilotný rok vykazovania podľa ESRS, Spoločnosti to poskytuje priestor a čas na dôkladné zhodnotenie významných tém a stanovenie efektívnych spôsobov monitorovania výkonnosti v daných oblastiach. Spoločnosť preto zatiaľ neprijala žiadne konkrétne ciele ani ukazovatele.

#### 3.1.3.2 S1-6 – Charakteristiky zamestnancov podniku

Celkový prepočítaný stav zamestnancov za hospodársky rok 2025 je 1 271 zamestnancov (za obdobie 1.8.2024-31.7.2025). V tabuľke je počet zamestnancov rozdelený podľa pohlavia. Do počtu zamestnancov neboli započítaní zamestnanci na materských a rodičovských dovolenkách.

**Tabuľka č. 28: Počet zamestnancov SPPD za hospodársky rok 2025**

Počet zamestnancov	Ženy	Muži	Spolu
Spolu	185	1 086	1 271

Na Slovensku má SPPD iba pracovníkov, ktorí sú zamestnancami Spoločnosti. Všetci zamestnanci SPPD pôsobia na území SR. V tabuľke je celkový počet zamestnancov (zamestnanci s pracovnou zmluvou) rozdelených podľa toho, či ide o zamestnancov so stálym pracovným pomerom alebo dočasných zamestnancov, pričom údaje sú uvedené na základe metódy počtu zamestnancov.

**Tabuľka č. 29: Počet zamestnancov SPPD k 31.7.2025**

Ženy	Muži	Nezverejnené	Spolu
<b>Počet zamestnancov (počet zamestnancov)</b>			
183	1 078	-	1 261
<b>Počet stálych zamestnancov (počet zamestnancov)</b>			
166	1 018	-	1 184
<b>Počet dočasných zamestnancov (počet zamestnancov)</b>			
17	60	-	77
<b>Počet zamestnancov na nezaručený počet hodín (počet zamestnancov)</b>			
0	0	0	0
<b>Počet zamestnancov na plný pracovný čas (počet zamestnancov)</b>			
177	1 076	-	1 253
<b>Počet zamestnancov na kratší pracovný čas (počet zamestnancov)</b>			
6	2		8

Údaje v tabuľke vychádzajú z dát ku 31.7.2025. Medzi zamestnancov so stálym pracovným pomerom boli zaradení zamestnanci s pracovnou zmluvou na dobu neurčitú aj na dobu určitú.

V hospodárskom roku 2025 opustilo SPPD 102 zamestnancov a bola zaznamenaná nasledovná fluktuácia u stálych zamestnancov:

**Tabuľka č. 30: Fluktuácia zamestnancov SPPD za hospodársky rok 2025**

Krajina	Slovenská republika
Fluktuácia	8,00 %
Počet odchodov	102

Údaje vykázané v tabuľkách boli zostavené na základe metódy počtu zamestnancov za hospodársky rok 2025. Započítaní boli zamestnanci, ktorí predstavujú pracovníkov vlastnej pracovnej sily a sú kontrolovaní SPPD. Uvedený počet nezahŕňa zamestnancov na materských, otcovských a rodičovských dovolenkách. Údaje boli získané z informačného systému SPPD. Úroveň nezamestnanosti a prípadné možnosti zamestnania sa v konkurenčných spoločnostiach majú vplyv na počet zamestnancov SPPD.

### 3.1.3.3 S1-8 – Pokrytie kolektívnym vyjednávaním a sociálny dialóg

SPPD má uzatvorenú jednu kolektívnu zmluvu, a to na území SR. *Kolektívna zmluva SPPD*, sa vzťahuje na 1253 zamestnancov, t. j. 99,4 % zamestnancov. Kolektívna zmluva sa nevzťahuje na generálneho riaditeľa ani na riaditeľov jednotlivých sekcií SPPD. *Kolektívna zmluva* sa nevzťahuje ani na fyzické osoby vykonávajúce práce pre SPPD na základe dohôd o pracovnej alebo brigádnickej činnosti, ktoré nie sú v pracovnoprávnom pomere, a preto sa nezapočítavajú ani do celkového počtu zamestnancov, vrátane údajov relevantných pre kolektívne vyjednávanie.

V súvislosti so sociálnym dialógom, SPPD zverejňuje celkový počet zamestnancov, ktorí sú zastúpení zástupcom zamestnancov v rámci SR, čo tvorí 1 271 zamestnancov, t. j. 100 % zamestnancov.

### 3.1.3.4 S1-9 – Metriky rozmanitosti

**Tabuľka č. 31: Rodové rozdelenie na úrovni vrcholového manažmentu k 31.7.2025**

Oblasť	Ukazovateľ	Hodnota	Typ ukazovateľa
Dozorná rada	Celkový počet osôb v dozornej rade	6	Počet osôb
	Z toho počet žien	0	Počet osôb
	Podiel žien	0,00	%
	Z toho počet mužov	6	Počet osôb
	Podiel mužov	100,00	%
Predstavenstvo	Celkový počet osôb v predstavenstve	5	Počet osôb
	Z toho počet žien	0	Počet osôb
	Podiel žien	0,00	%
	Z toho počet mužov	5	Počet osôb
	Podiel mužov	100	%
Senior manažment (B-1)	Celkový počet zamestnancov na úrovni riadenia B-1	8	Počet osôb
	Z toho počet žien	1	Počet osôb
	Podiel žien	12,50	%
	Z toho počet mužov	7	Počet osôb
	Podiel mužov	87,50	%
Manažment a iné riadiace funkcie	Celkový počet zamestnancov v manažmente a iných riadiacich funkciách	116	Počet osôb
	Z toho počet žien	4	Počet osôb
	Podiel žien	3,45	%
	Z toho počet mužov	112	Počet osôb
	Podiel mužov	96,55	%

SPPD pri vykazovaní zastúpenia žien a mužov definuje vrcholový manažment ako predstavenstvo, dozornú radu, senior manažment na úrovni riaditeľov sekcií (B-1), a ostatný manažment (najmä vedúci oddelení a iný riadiaci personál). Do vykazovania metrik rozmanitosti zahrnuje SPPD do úvahy iba zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane členov predstavenstva a dozornej rady.

**Tabuľka č. 32: Rodové rozdelenie zamestnancov podľa vekových skupín k 31.7.2025**

Oblasť	Ukazovateľ	Hodnota	Typ ukazovateľa
Zamestnanci do 30 rokov podľa pohlavia v Slovenskej republike	Celkový počet zamestnancov vo veku do 30 rokov	82	Počet osôb
	Z toho počet žien	11	Počet osôb
	Z toho počet mužov	71	Počet osôb
Zamestnanci od 30 do 50 rokov podľa pohlavia v Slovenskej republike	Celkový počet zamestnancov vo veku od 30 do 50 rokov	487	Počet osôb
	Z toho počet žien	93	Počet osôb
	Z toho počet mužov	394	Počet osôb
Zamestnanci nad 50 rokov podľa pohlavia v Slovenskej republike	Celkový počet zamestnancov vo veku nad 50 rokov	692	Počet osôb
	Z toho počet žien	79	Počet osôb
	Z toho počet mužov	613	Počet osôb

### 3.1.3.5 S1-10 – Primerané mzdy

Všetci zamestnanci SPPD v pracovnom pomere sú odmeňovaní v súlade s *metodickým pokynom Pravidlá odmeňovania zamestnancov SPPD*, ktorí je v súlade s platnou legislatívou SR, s kolektívnou zmluvou a zabezpečuje podmienky dôstojného života, čo predstavuje pokrytie základných potrieb na bývanie, stravu, dopravu, vzdelanie a zdravie. Všetci zamestnanci SPPD zarábajú adekvátnu mzdu t. j. mzdu, ktorej pevná zložka je rovná alebo vyššia ako minimálna mzda stanovená *Kolektívnou zmluvou SPPD*. To znamená, že percento zamestnancov, ktorých mzda je nižšia ako minimálna mzda je 0 %.

### 3.1.3.6 S1-11 – Sociálna ochrana

V súlade s platnými právnymi predpismi SPPD odvádza za svojich zamestnancov príslušné odvody do Sociálnej poisťovne a plní všetky povinnosti podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení, v znení neskorších predpisov a tak majú všetci zamestnanci v pracovnom pomere v súlade s príslušnou legislatívou možnosť čerpať príslušné dávky. Všetci zamestnanci SPPD v pracovnom pomere sú chránení a majú možnosť čerpať dávky sociálneho poistenia v prípade neschopnosti pracovať z dôvodu straty zamestnania (vrátane straty zamestnania z dôvodu čerpania rodičovskej dovolenky), z dôvodu ochorenia z povolania alebo pracovného úrazu (napr. invalidný dôchodok), z dôvodu príčin nezamestnanosti od doby, keď zamestnanec ešte pracoval pre SPPD, alebo z dôvodu odchodu do dôchodku. Vyššie uvedené sa za splnenia zákonných podmienok týka aj zamestnancov pracujúcich na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (dohody o pracovnej činnosti). Sociálna ochrana sa vzťahuje aj na sekcčných riaditeľov a generálneho riaditeľa, ktorí sú v pracovnom pomere, teda zamestnancami na základe pracovnej zmluvy.

#### Starostlivosť o zdravie zamestnancov

V rámci *Kolektívnej zmluvy* sa SPPD zaväzuje v oblasti starostlivosti o zdravie zamestnancov zabezpečiť sledovanie a hodnotenie zdravotného stavu zamestnancov a ich zdravotnej spôsobilosti na prácu vykonávaním preventívnych lekárskech prehliadok stanovených príslušnými právnymi predpismi,

nadštandardnými lekárskeymi prehliadkami v zmysle kolektívnej zmluvy a posúdením zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na výkon konkrétnych činností, ako aj sledovať stav pracovného prostredia a pracovných podmienok, identifikovať nebezpečenstvá, kvalitatívne a kvantitatívne hodnotiť zdravotné riziká vyplývajúce z expozície identifikovaným nebezpečným faktorom práce a pracovného prostredia. SPPD plní povinnosti vyplývajúce z platnej právnej úpravy najmä zo zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce týkajúce sa sociálnej ochrany z dôvodu choroby, pracovného úrazu, zdravotného postihnutia a čerpania rodičovskej dovolenky. SPPD vytvára priaznivé podmienky pre ochranu práce ako systému opatrení vyplývajúcich z právnych predpisov, organizačných opatrení, technických opatrení, zdravotníckych opatrení a sociálnych opatrení zameraných na ústretovosť pre utváranie pracovných podmienok zaisťujúcich BOZP, zachovanie zdravia a pracovnej schopnosti zamestnanca. Pri pracovnom úraze alebo chorobe z povolania je odškodnenie a poskytnutie náhrad v zmysle právneho predpisu zabezpečené poistením SPPD v Sociálnej poisťovni, ktorá zabezpečuje plnenie.

Zároveň sú všetci zamestnanci SPPD pre tieto prípady povinne poistení v Sociálnej poisťovni. V rámci preventívnych a systematických opatrení SPPD 1x ročne periodické previerky BOZP a pracovného prostredia na všetkých pracoviskách a zariadeniach SPPD za účasti zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť. SPPD sa taktiež zaväzuje dodržiavať nulovú toleranciu diskriminácie na všetkých jeho pracoviskách. SPPD poskytuje zamestnancom počas dočasnej pracovnej neschopnosti náhradu príjmu v zmysle Zákona č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca. Taktiež má SPPD zavedené poskytovanie príspevkov zo sociálneho fondu, z ktorého môžu čerpať príspevky zamestnanci v pracovnom pomere v rôznych situáciách bližšie špecifikovaných v kolektívnej zmluve. Napríklad zamestnanci s dlhodobým ochorením alebo so zvýšenými nákladmi na nákup potravín a zdravotníckych pomôcok majú nárok na sociálnu výpomoc na nákup potravín a zdravotných pomôcok v celkovej sume 360 EUR ročne, ak sa zamestnanec preukáže potvrdením od lekára špecialistu.

Za účelom realizácie sociálnej politiky a využívania sociálneho fondu na podporu zamestnancov v ťažkých životných situáciách má zriadenú sociálnu komisiu. SPPD taktiež podporuje svojich zamestnancov tým, že oslovuje poskytovateľov rekondično-liečebných pobytov za účelom dohodnutia zvýhodnených cien, taktiež zabezpečuje poistenie pri pracovnej ceste zamestnancov, a poskytuje pracovné voľno s náhradou mzdy u všetkých zamestnancov po uplynutí trojmesačnej skúšobnej doby pri rôznych osobných prekážkach na strane zamestnanca. Vyššie uvedené nároky, ktoré vyplývajú z kolektívnej zmluvy sa netýkajú zamestnancov pracujúcich na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (zamestnanci na nezaručený počet hodín) a generálneho riaditeľa a riaditeľov jednotlivých sekcií SPPD.

#### Organizačné zmeny a zdravotné dôvody

V súlade s *Kolektívnou zmluvou* v oblasti sociálnej starostlivosti majú zamestnanci v pracovnom pomere, ktorí prídu o svoju prácu v SPPD z dôvodu organizačných zmien, racionalizačných opatrení alebo zo zdravotných dôvodov, za podmienok uvedených v kolektívnej zmluve nárok na zvýšené odstupné (popri nároku na zákonné odstupné). SPPD taktiež zabezpečí pri hromadnom prepúšťaní, v prípade voľných pracovných miest, na ktoré by mohol rekvalifikovať dotknutých zamestnancov, ako aj záujmu zamestnancov o tieto pracovné miesta, zodpovedajúci rekvalifikačný kurz. Vyššie uvedené sa netýka zamestnancov pracujúcich na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (zamestnanci na nezaručený počet hodín). Taktiež sa sociálna ochrana nevzťahuje ani na generálneho riaditeľa ani na riaditeľov jednotlivých sekcií SPPD.

#### Odchod do dôchodku

Pre prípad odchodu do dôchodku a následnej straty zamestnania v SPPD má zamestnanec v pracovnom pomere v súlade s kolektívnou zmluvou nárok na zvýšené odchodné (popri nároku na zákonné odchodné). Výška odchodného závisí od počtu rokov odpracovaných v SPPD. Podmienky zvýšeného odchodného určuje kolektívna zmluva. Vyššie uvedené sa netýka zamestnancov pracujúcich na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (zamestnanci na nezaručený počet hodín). Taktiež sa sociálna ochrana nevzťahuje ani na generálneho riaditeľa ani na riaditeľov jednotlivých sekcií SPPD.

### 3.1.3.7 S1-13 – Metriky odbornej prípravy a rozvoja zručností

Všetci zamestnanci SPPD sa zúčastňujú na pravidelných hodnoteniach výkonnosti a kariérneho rozvoja a zúčastňujú sa povinných pravidelných odborných príprav pre ich výkon na pracovisku SPPD.

**Tabuľka č. 33: Metriky odbornej prípravy a rozvoja zručností**

Oblasť	Ukazovateľ	Hodnota	Typ ukazovateľa
Zamestnanci, ktorí sa zúčastnili pravidelných hodnoteniach výkonnosti a kariérneho rozvoja	Celkový počet zamestnancov, ktorí sa zúčastnili pravidelných hodnoteniach výkonnosti a kariérneho rozvoja	1 167	Počet osôb
	Z toho žien	171	Počet osôb
	Podiel žien	14,65	%
	Z toho mužov	996	Počet osôb
	Podiel mužov	85,35	%
Odborná príprava zamestnancov	Celkový počet hodín odbornej prípravy	36 015	Počet hodín
	Z toho pre ženy	1 043	Počet hodín
	Z toho pre mužov	34 972	Počet hodín
	Priemerný počet hodín odbornej prípravy na zamestnanca	27,51	Počet hodín
	Priemerný počet hodín odbornej prípravy na zamestnanca - ženy	5,70	Počet hodín
	Priemerný počet hodín odbornej prípravy na zamestnanca - muži	31,06	Počet hodín
Podľa úrovne	Priemerný počet hodín odbornej prípravy na zamestnanca – vyšší manažment	6,59	Počet hodín
	Priemerný počet hodín odbornej prípravy na zamestnanca – stredný manažment	14,01	Počet hodín
Podľa funkcií	Priemerný počet hodín odbornej prípravy na zamestnanca – team leadri, supervízori, odborní a administratívni zamestnanci, majstri	10,33	Počet hodín
	Priemerný počet hodín odbornej prípravy na zamestnanca – montéri (pracovníci v teréne)	45,23	Počet hodín

### 3.1.3.8 S1-14 – Metriky zdravia a bezpečnosti

SPPD dodržiava všetky právne predpisy na zabezpečenie BOZP. Všetci zamestnanci vlastnej pracovnej sily sú krytí podnikovým systémom riadenia bezpečnosti a ochrany zdravia, ktorý je upravený *metodickým pokynom BOZP*. Všetky pracovné úrazy SPPD dôsledne zaznamenáva, pričom za hospodársky rok 2025 bolo zaznamenaných 0 pracovných úrazov, pre ktoré nebolo odpracovaných zamestnancami SPPD 0 dní. Za hospodársky rok 2025 sa žiaden pracovný úraz ani zlý zdravotný stav súvisiaci s prácou, ani prípady chorôb z povolania zamestnancov ani pracovníkov v hodnotovom reťazci neskončil smrťou. Miera preukázateľných pracovných úrazov za hospodársky rok 2025 na 1 000 000 odpracovaných hodín predstavuje 0.

### 3.1.3.9 S1-15 – Metriky rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom

Všetci zamestnanci SPPD sú krytí *Kolektívnou zmluvou SPPD*, ktorá právne stanovuje a upravuje podmienky nároku a čerpania rodinnej dovolenky pre zamestnancov.

**Tabuľka č. 34: Miera nároku a čerpania rodinnej dovolenky**

Oblasť	Ukazovateľ	Hodnota	Typ ukazovateľa
Rodinná dovolenka zamestnancov	Podiel zamestnancov, ktorí majú nárok na rodinnú dovolenku	100	%
	Celkový počet zamestnancov, ktorí čerpali rodinnú dovolenku	46	Počet osôb
	Z toho žien	28	Počet osôb
	Podiel žien	60,87	%
	Z toho mužov	18	Počet osôb
	Podiel mužov	39,13	%

### 3.1.3.10 S1-16 – Metriky odmien (rozdiel v odmeňovaní žien a mužov a celková odmena)

SPPD aktívne monitoruje pripravovanú legislatívu EÚ v oblasti transparentnosti odmeňovania a začala prispôbovať svoje vykazovanie v súlade s týmito požiadavkami. Spoločnosť má v úmysle dodržiavať požiadavky stanovené v Smernici o transparentnosti odmeňovania, ako aj súvisiacu národnú legislatívu, ktorá poskytne podrobnejšie usmernenia o zbere a zverejňovaní údajov. Z tohto dôvodu SPPD uprednostňuje nezverejňovať neupravené priemerné hodnoty, kým nebude vytvorený podrobnejší rámec reportovania, ktorý zabezpečí vyššiu mieru prehľadnosti a vypovedacej hodnoty.

### 3.1.3.11 S1-17 – Incidenty, sťažnosti a závažné vplyvy na ľudské práva

**Tabuľka č. 35: Incidenty a sťažnosti prípadov diskriminácie**

Oblasť	Ukazovateľ	Hodnota	Typ ukazovateľa
Incidenty, sťažnosti a pokuty	Počet prípadov diskriminácie	0	Počet incidentov
	Počet sťažností zamestnancov cez dostupné kanály	0	Počet sťažností
	Počet sťažností zamestnancov cez dostupné kanály	0	Počet sťažností
	Pokuty, sankcie a náhrady škôd v dôsledku incidentov a sťažností diskriminácie	0	EUR

V hospodárskom roku 2025 neboli zaznamenané žiadne sťažnosti a závažné vplyvy na ľudské práva v rámci vlastnej pracovnej sily a to vrátane diskriminácie a obťažovania. Nedošlo tak k žiadnym sankciám, pokutám ani kompenzáciám za incidenty.

## **3.2 Pracovníci v hodnotovom reťazci**

Spoločnosť považuje tému za významnú z dôvodu kladenia dôrazu na dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vytvárania bezpečných pracovných podmienok u dodávateľov. Týmto zabezpečuje, že všetky pracovné podmienky sú v súlade so štandardmi bezpečnosti SPPD.

### **3.2.1 Stratégia**

#### **3.2.1.1 ESRS 2 SBM-2 Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán**

Spoločnosť síce nemá prijatú ESG Stratégiu, v ktorej by priamo podporovala významné pozitívne vplyvy na pracovníkov v hodnotovom reťazci, avšak nakoľko pri riadení svojho obchodného modelu a stratégie SPPD prihliada na svojich zamestnancov - na ich fyzické i duševné zdravie, to nepriamo vplýva pozitívne aj na práva a oprávnené záujmy pracovníkov v hodnotovom reťazci, ktorí dodržiavajú podmienky a pravidlá na pracoviskách SPPD, tak aby nedošlo k ich ohrozeniu.

SPPD uznáva vplyvy na pracovníkov v hodnotovom reťazci, avšak tieto faktory neintegruje do stratégie či obchodného modelu pri tvorbe, zhoršovaní alebo zmierňovaní zásadných významných vplyvov na pracovnú silu.

#### **3.2.1.2 ESRS 2 SBM-3 Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom**

SPPD v súčasnosti nemá zavedené stratégie ani obchodné modely, ktoré by boli spojené so skutočnými alebo potenciálnymi vplyvmi na pracovníkov v hodnotovom reťazci nad rámec spomínanej všeobecnej stratégie a obchodného modelu Spoločnosti.

V rámci cieľov SPPD a stratégie je však možné vyvodiť prepojenosť na aspekty udržateľnosti týkajúce sa aj pracovníkov v hodnotovom reťazci, konkrétne, ako ich ciele SPPD ovplyvňujú a ako s nimi súvisia. Bližší popis všeobecnej stratégie SPPD sa nachádza [1.3.1 SBM-1 Stratégia, obchodný model a hodnotový reťazec](#).

SPPD identifikovalo významný vplyv v oblasti zdravia a bezpečnosti na základe posúdenia dvojitej významnosti v kontexte pracovníkov v hodnotovom reťazci. SPPD kladie dôraz na dodržiavanie BOZP a vytváranie bezpečných pracovných podmienok u dodávateľov a obchodných partnerov, a vykonáva BOZP kontroly u dodávateľov. Táto téma je obsiahnutá v *metodickom pokyne Pravidlá BOZP SPPD*, z ktorého vyplývajú povinnosti dodržiavať tento dokument aj zmluvnými partnermi, a inými osobami, ktoré sa zdržujú na pracoviskách SPPD, a sú oboznámení s týmto dokumentom. SPPD upozorňuje pracovníkov v hodnotovom reťazci na riziká a v niektorých prípadoch sú aj školení ohľadom bezpečnosti priamo na pracovisku. Tento vplyv pozitívne prispieva k zvýšenej bezpečnosti na pracoviskách SPPD, a ovplyvňuje nielen vlastnú pracovnú silu SPPD, ale aj pracovníkov v jeho hodnotovom reťazci. SPPD, ako distribútor zemného plynu výhradne na území SR, nepodlieha riziku detskej či nútenej práce, keďže jej dodávateľia sú prevažne slovenské a európske spoločnosti podliehajúce rovnakému právnemu poriadku.

SPPD zahrnuje do rozsahu zverejnenia podľa ESRS 2 všetkých pracovníkov v hodnotovom reťazci SPPD, ktorých významne ovplyvňuje. Medzi takýchto pracovníkov SPPD zaraďuje pracovníkov pracujúcich na pracoviskách SPPD, ktorí však nie sú súčasťou jeho vlastnej pracovnej sily, t. j. pracovníkov pracujúcich pre subjekty v upstreamovej a downstreamovej časti hodnotového reťazca SPPD.

Spoločnosť dohliada na bezpečnosť na pracoviskách, z ktorého vyplýva významný vplyv aj na pracovníkov v hodnotovom reťazci v snahe eliminovať akékoľvek riziko a ohrozenie životov ľudí na pracoviskách SPPD. Zároveň vyhodnocuje aktuálny stav pracovísk a pracovných pozícií a zabráňuje vzniku možným rizikám v rámci činností SPPD pre pracovníkov v hodnotovom reťazci.

SPPD neidentifikovalo významné riziká a príležitosti, ktoré by plynuli z vplyvov na pracovníkov v hodnotovom reťazci.

### **3.2.2 Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí**

#### **3.2.2.1 S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci**

SPPD zatiaľ nespracovalo záväzky politiky v oblasti ľudských práv, ktoré sú relevantné pre pracovníkov v hodnotovom reťazci do jednotnej politiky, ale sú čiastočne začlenené v rôznych politikách. Tieto záväzky sa vzťahujú na všetky skupiny pracovníkov v hodnotovom reťazci SPPD. To zahŕňa procesy a mechanizmy na monitorovanie dodržiavania hlavných zásad OSN v oblasti podnikania a ľudských práv, SPPD tiež zohľadňuje a rešpektuje pri svojom podnikaní práva zainteresovaných strán vyplývajúce zo zákonných ustanovení (najmä pracovné právo, obchodné právo, environmentálne právo), ktoré sú viazané právnym rámcom SR.

Vo svojom zverejnení sa SPPD zameralo na aspekty, ktoré sú významné vo vzťahu k týmto skutočnostiam, a takisto aj na všeobecný prístup k týmto otázkam vrátane rešpektovania ľudských práv a pracovných práv pracovníkov. Medzi politiky, ktoré má SPPD v súvislosti s pracovníkmi v hodnotovom reťazci, je *Politika udržateľnosti a bezpečnostná politika v spoločnosti SPPD, Etický kódex, Politika IMS a Smernica o obstarávaní*.

*Politika IMS* sa nevzťahuje len na interné procesy, ale aj na celý hodnotový reťazec, vrátane pracovníkov dodávateľov a partnerov. Títo pracovníci predstavujú významnú zainteresovanú stranu, ktorej činnosť a správanie majú priamy vplyv na plnenie našich environmentálnych, sociálnych a bezpečnostných cieľov. Preto pri riadení rizík a nastavovaní opatrení zohľadňujeme aj ich vplyv a zapojenie. Zodpovedný prístup v celom hodnotovom reťazci prispieva k zabezpečeniu kvality, bezpečnosti a udržateľnosti našich činností v súlade s požiadavkami IMS. SPPD je zároveň držiteľom certifikátu ISO 45001:2018 v oblasti manažérstva BOZP, ktorý sa vzťahuje aj na pracovníkov v hodnotovom reťazci. *Politika udržateľnosti a bezpečnostná politika* je neoddeliteľnou súčasťou všetkých činností SPPD, preto jej dodržiavanie a napĺňanie všetkými zamestnancami patrí medzi hlavné priority a úlohy. Za príslušnú oblasť bezpečnostnej politiky zodpovedá riaditeľ organizačného útvaru, ktorý je poverený stratégiou, riadením a zabezpečovaním plnenia úloh v danej bezpečnostnej oblasti. V rámci politiky sa SPPD zaväzuje dodržiavať dva princípy v oblasti ľudských práv a to podporovať a rešpektovať ochranu medzinárodne uznávaných ľudských práv, a neporušovať ľudské práva, to sa vzťahuje aj na pracovníkov v hodnotovom reťazci SPPD. Hodnoty uvedené v *Etickom kódexe SPPD* sa tiež vzťahujú na pracovníkov v hodnotovom reťazci, ktorým sa zaväzujú vytvoriť a zabezpečiť bezpečné pracovné prostredie a primeraným spôsobom ich oboznamovať s príslušnými postupmi v oblasti BOZP, a ich zamestnávateľov so skutočnosťami, ktoré by mohli mať dopad na bezpečnosť a zdravie ich zamestnancov v súvislosti s poskytovaním tovarov a služieb. Zodpovedná osoba za dodržiavanie Etického kódexu je riaditeľ sekcie ľudských zdrojov, kvality, BOZP a environmentu, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ.

Základné princípy a záväzky nákupnej politiky zahŕňajú aj záväzky voči pracovníkom v hodnotovom reťazci. SPPD podporuje dodávateľov, aby sa riadili internými politikami SPPD najmä v oblasti ľudských práv, pracovných práv, pracovných podmienok a ekologických štandardov, a zároveň SPPD očakáva, že všetci dodávatelia budú konať v súlade s princípmi uvedenými v *Smernici o obstarávaní*. Zodpovednosť za dodržiavanie tejto smernice má každá organizačná jednotka zapojená do spolupráce s odborom obstarávania, ktorý zodpovedá za riadenie procesu obstarávania.

Jednotlivé opatrenia, ktorými SPPD poskytuje a umožňuje nápravu v súvislosti s vplyvmi na ľudské práva pracovníkov v hodnotovom reťazci sú uvedené v kapitole [3.2.2.3 S2-3 – Procesy na nápravu negatívnych vplyvov a kanály pre pracovníkov v hodnotovom reťazci na vyjadrenie obáv](#).

SPPD vo svojom *Etickom kódexe SPPD* uvádza, že rešpektuje Desať zásad Globálnej dohody OSN v oblasti ľudských práv, pracovných podmienok, životného prostredia a protikorupčných opatrení. SPPD nezaznamenalo prípady nedodržiavania hlavných zásad OSN v oblasti podnikania a ľudských práv, ILO o základných zásadách a právach pri práci alebo usmernení OECD pre nadnárodné podniky, ktoré sa týkajú pracovníkov v hodnotovom reťazci.

### **3.2.2.2 S2-2 – Procesy na zapojenie pracovníkov v hodnotovom reťazci v súvislosti s vplyvmi**

SPPD nezverejňuje svoje všeobecné procesy na zapojenie pracovníkov v hodnotovom reťazci alebo ich zástupcov v súvislosti so skutočnými a potenciálnymi vplyvmi na nich. Pracovníci v hodnotovom reťazci nie sú zapájaní do procesov riadenia skutočných či potenciálnych vplyvov a SPPD zatiaľ neplánuje zaviesť takýto proces.

### **3.2.2.3 S2-3 – Procesy na nápravu negatívnych vplyvov a kanály pre pracovníkov v hodnotovom reťazci na vyjadrenie obáv**

SPPD má v rámci interných politík definované procesy na nápravu negatívnych vplyvov a možnosti poskytnúť návrhy na nápravu negatívnych vplyvov. Taktiež ako zamestnanci, tak aj pracovníci v hodnotovom reťazci môžu podávať podnety v súlade so zákonom č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti ústne, elektronicky alebo poštou. Bližšie informácie môžu nájsť pracovníci v hodnotovom reťazci v *Etickom kódexe SPPD*. Bližší popis procesov a kanálov na vyjadrenie obáv pre pracovníkov v hodnotovom reťazci sa nachádza v časti [4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra](#).

Dostupnosť týchto kanálov je komunikovaná v rámci procesu obstarávania s dodávateľom. Smernica je taktiež komunikovaná prostredníctvom nástieniek SPPD spolu s označením poštovej schránky na podávanie sťažností. SPPD kontroluje, či prebehol proces oboznámenia pracovníkov v hodnotovom reťazci o možnosti podať podnet, ale aj označenie poštových schránok. Taktiež sú pre pracovníkov v hodnotovom reťazci SPPD dostupné relevantné dokumenty na internetovej stránke spoločnosti.

SPPD zatiaľ nesleduje ani nemonitoruje nastolené a riešené problémy a nezabezpečuje účinnosť kanálov, a to ani prostredníctvom zapojenia zainteresovaných strán, ktoré sú určenými používateľmi.

SPPD nemá nastavené procesy na pravidelné posudzovanie a hodnotenie, či pracovníci v hodnotovom reťazci danú štruktúru a proces podávania podnetov ovládajú. SPPD má v smernici ustanovené, že podanie oprávneného oznámenia sa nesmie stať podnetom alebo dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by oznamovateľovi spôsobili ujmu v pracovnoprávných vzťahoch.

### **3.2.2.4 S2-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na pracovníkov v hodnotovom reťazci a prístupy k riadeniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich s pracovníkmi v hodnotovom reťazci a účinnosť týchto opatrení**

SPPD má vypracovaný akčný plán týkajúcich sa významných rizík, avšak akčné plány týkajúce sa významných vplyvov ani príležitosti pokryté nie sú.

Akčný plán eliminácie rizík vychádza z hodnotenia rizík na hospodársky rok 2025. Tento akčný plán je bližšie zdokumentovaný v kapitole [3.1.2.4 S1-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na vlastnú pracovnú silu a prístupy k zmierneniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich s vlastnou pracovnou silou a účinnosť týchto opatrení](#), a vzťahuje sa aj na pracovníkov v hodnotovom reťazci.

SPPD v rámci posúdenia dvojitej významnosti neidentifikovalo žiadne negatívne vplyvy týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci. SPPD zabezpečuje v rámci opatrení analýzu a pravidelné prehodnocovanie rizík BOZP vo vzťahu k jednotlivým pracovným pozíciám, zabezpečuje vstupné a periodické školenia o bezpečnosti ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, kontroly pracovísk a zamestnancov z hľadiska BOZP a preventívne protipožiarne prehliadky, kontroly dodržania zákazu požívania alkoholických nápojov na pracoviskách zamestnávateľa, zabezpečujú pravidelné prehodnocovanie sortimentu pridelených osobných ochranných pracovných prostriedkov, ako ich sledovanie a používanie pri výkone práce. Taktiež zabezpečujú činnosti v rámci zdravotného dohľadu nad pracovným prostredím v spolupráci s pracovnou zdravotnou službou. SPPD nesleduje ani neposudzuje účinnosť týchto opatrení a iniciatív pri dosahovaní výsledkov pre pracovníkov v hodnotovom reťazci.

SPPD nemá zavedené postupy, prostredníctvom ktorých by identifikoval aké opatrenie je potrebné a vhodné v reakcii na skutočné alebo potenciálne negatívne vplyvy na pracovníkov v hodnotovom reťazci. SPPD zastáva prístup k prijímaniu opatrení k negatívnym vplyvom a zabezpečeniu procesov na poskytnutie či umožnenie nápravy v prípade negatívnych vplyvov na pracovníkov v hodnotovom reťazci rovnako ako pri vlastnej pracovnej sile, spomenuté v kapitole [3.1.2.4 S1-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na vlastnú pracovnú silu a prístupy k zmierneniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich s vlastnou pracovnou silou](#) a účinnosť týchto opatrení.

SPPD nezabezpečuje ani nesleduje svoje vlastné postupy dodržiavania opatrení či spôsobujú významné negatívne vplyvy pracovníkom v hodnotovom reťazci. SPPD v rámci posúdenia dvojitej významnosti neidentifikovalo významné riziká ani príležitosti v prípade postupov vo vzťahu k obstarávaniu, predaju a využívaniu údajov.

SPPD neeviduje v rámci vykazovacieho obdobia žiadne závažné problémy v oblasti ľudských práv a incidentov týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci. Na základe toho neboli pridelené žiadne zdroje na riadenie významných vplyvov.

### **3.2.3 Metriky a cieľové hodnoty**

#### **3.2.3.1 S2-5 – Cieľové hodnoty týkajúce sa riadenia významných negatívnych vplyvov, podpory pozitívnych vplyvov a riadenia významných rizík a príležitostí**

Keďže SPPD aktuálne nemá zavedené žiadne opatrenia ani plány na prijatie opatrení na riadenie významných IROs súvisiacich s pracovníkmi v hodnotovom reťazci, nemá zatiaľ stanovené ani cieľové hodnoty na riadenie významných vplyvov, rizík a príležitostí v súvislosti s pracovníkmi v hodnotovom reťazci.

### **3.3 Spotrebiteľia a koncoví používatelia**

Téma je pre spoločnosť SPPD významná, pretože zabezpečuje rovnaký a nediskriminačný prístup k distribučnej sieti pre všetkých užívateľov v súlade s prísnyimi legislatívnymi požiadavkami, ktoré sú upravené v Prevádzkovom poriadku. Zároveň vníma ako dôležité vytvárať ekonomické stimuly pre zákazníkov a partnerov na podporu udržateľných riešení, čo prispieva k budovaniu jej dobrej obchodnej reputácie.

#### **3.3.1 Stratégia**

##### **3.3.1.1 ESRS 2 SBM-2 – Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán**

Pri hodnotení spôsobov interakcie SPPD so spotrebiteľmi (užívatelia siete) a koncovými používateľmi (odberatelia plynu), SPPD aktívne zapája všetky relevantné zainteresované strany. V súlade s požiadavkami vyplývajúcimi zo statusu významného poskytovateľa distribúcie plynu, SPPD úzko spolupracuje s regulačnými orgánmi a tvorcami politik, s cieľom zabezpečiť poskytovanie kvalitných a dostupných služieb pre spotrebiteľov a koncových používateľov.

Voči spotrebiteľom SPPD uplatňuje nediskriminačný otvorený komunikačný prístup, a tým zabezpečuje transparentnosť informácií najmä v otázkach týkajúcich sa cien, prístupu k službám a právam na reklamáciu v zmysle *Prevádzkového poriadku SPPD*. SPPD koncových používateľov aktívne oslovuje a zapája k spolupráci s cieľom lepšie porozumieť ich potrebám, najmä v kontexte prebiehajúcej energetickej transformácie. Príkladom je realizovanie verejných konzultácií pri tvorbe terciárnej legislatívy, zavedenie mobilnej komunikačnej aplikácie „Odpočet PLYNU“ alebo projekt „Môj nový kotol“, ktorým podporuje výmenu plynových kotlov za najmodernejšie energeticky úsporné plynové spotrebiče u koncových zákazníkov.

SPPD posudzuje stratégiu a obchodný model aj na základe záujmov, stanovísk a práv spotrebiteľov a koncových používateľov s cieľom vzniku významných pozitívnych vplyvov a zmiernenia negatívnych vplyvov.

##### **3.3.1.2 ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a s obchodným modelom**

SPPD identifikovalo pozitívne vplyvy vyplývajúce zo stratégie a obchodného modelu, ktoré zohľadňuje pri poskytovaní informácií týkajúcich sa zákonom stanovených podmienok pre získanie oprávnenia subjektov so záujmom pôsobiť ako dodávateľia plynu na území SR. Tieto podmienky, stanovené v súlade s Prevádzkovým poriadkom SPPD, sú rovnaké pre všetkých zákazníkov.

SPPD identifikovalo koncových používateľov a spotrebiteľov ako skupinu, na ktorú majú aktivity SPPD priamy a zásadný dopad. V rámci vplyvov súvisiacich so spotrebiteľmi a koncovými používateľmi, SPPD zabezpečuje bezpečnú distribúciu plynu, riadi a plní ciele na základe plánu údržby distribučnej siete z posúdenia technického stavu siete a zabezpečuje marketingovú podporu energeticky úsporných koncových plynových zariadení, aby poskytlo spotrebiteľom možnosti znížiť si svoju spotrebu. Distribúciou zemného plynu SPPD prispieva k zlepšeniu kvality ovzdušia a vplyvu na zdravie obyvateľstva, keďže spaľovaním plynu nevznikajú takmer žiadne tuhé znečisťujúce a vzniká o 40 % menej emisií skleníkových plynov v porovnaní so spaľovaním pevných alebo kvapalných palív. Zároveň zabezpečuje prednostnú distribúciu biometánu.

SPPD identifikovalo významnú príležitosť súvisiacu s významným vplyvom, ktorý vyplýva zo stratégie a obchodného modelu. Vplyv SPPD vychádza z toho, že všetci koncoví používatelia a spotrebiteľia sú odkázaní na bezpečné, spoľahlivé a nepretržité dodávky energií, ktoré SPPD zabezpečuje. Ak by došlo k výpadku týchto služieb, mohlo by to narušiť kvalitu ich života a podnikania.

SPPD zabezpečovala k 31.7.2025 prístup do distribučnej siete a distribúciu plynu pre 30 užívateľov distribučnej siete (dodávateľov plynu a veľkých odberateľov plynu so samostatnou zmluvou o prístupe do distribučnej siete a distribúcií plynu). Títo dodávateľia plynu k 31.7.2025 dodávali plyn do 1 511 690 koncových odberných miest distribučnej siete SPPD. Taktiež SPPD zverejňuje spotreby z týchto odberných miest, rozdelené podľa domácností, maloodberu, strednoodberu a veľkoodberu na mesačnej báze, pravidelne do 15. dňa mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac.

Ďalej na štvrtročnej báze SPPD zverejňuje správy o stave trhu s plynom a činnostiach súvisiacich s operátorom trhu s plynom, ktoré obsahujú informácie o zmenách dodávateľa, informácie o aktívnych dodávateľoch a počtoch ich odberných miest, o vyvažovaní distribučnej siete, odchýlkach, typových diagramoch dodávky, bilancovaní distribučnej siete a reklamáciách. SPPD neposkytuje výrobky, ktoré by boli škodlivé pre ľudí alebo zvyšujúce riziko chronických ochorení, preto neeviduje také skupiny spotrebiteľov ani koncových používateľov. SPPD rešpektuje právo fyzickej osoby na súkromie a z toho dôvodu pristupuje k ochrane osobných údajov a k nediskriminácii zodpovedne. Ochrana osobných údajov a kybernetická bezpečnosť zahŕňa spracovanie len nevyhnutných údajov, súlad s GDPR, pravidelné audity a aktualizácie systémov.

SPPD zodpovedne komunikuje nebezpečenstvá v súvislosti s distribúciou plynu a prevádzkuje 24/7 poruchovú linku na nahlásenie akéhokoľvek podozrenia verejnosti, vrátane koncových odberateľov, alebo na nahlásenie technickej poruchy distribučnej siete. SPPD taktiež informuje na oficiálnej stránke spoločnosti o postupe preventívne predchádzať úniku plynu a o možnostiach ako postupovať v prípade úniku plynu.

SPPD pozorne sleduje všetky potenciálne skupiny dodávateľov plynu a ostatných užívateľov distribučnej siete, ktoré môžu byť ovplyvnené činnosťou. Všetky ceny za služby prístupu do siete ako aj za distribúciu plynu sú regulované rozhodnutiami Úradu pre reguláciu sieťových odvetví, a teda predstavujú dohľad nad transparentným určením ceny a podmienkami poskytovaním služieb. Ceny sú transparentné pre všetkých spotrebiteľov a konečných používateľov, pretože sú dané cenovou vyhláškou, ktorú zverejňuje Úrad pre reguláciu sieťových odvetví (URSO), a tým sa zabezpečuje nediskriminácia u všetkých zákazníkov. Z pohľadu rizík SPPD pozorne sleduje plynulosť dodávok plynu a preveruje technické zabezpečenie pre bezpečnú distribúciu služieb.

SPPD podľa § 64 ods. 7 písm. k) zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike vedie evidenciu závislých odberateľov - tých, ktorí používajú na vykurovanie v domácnosti plyn a zároveň majú ťažké zdravotné postihnutie. V zmysle zákona o energetike je SPPD zodpovedná za plnenie štandardu bezpečnosti dodávok plynu pre domácnosti a v prípade krízovej situácie je schopná zabezpečiť štandardnú potrebu plynu domácnosti na 30 dní. v zimnom období. Štandard bezpečnosti dodávok plynu plní najmä uskladnením zemného plynu v podzemnom zásobníku.

### **3.3.2 Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí**

#### **3.3.2.1 S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov**

SPPD má zavedené politiky zamerané na riadenie významných vplyvov, rizík a príležitostí súvisiacich so spotrebiteľmi alebo s koncovými používateľmi. Medzi tieto politiky patria *Etický kódex*, *metodický pokyn Ochrana osobných údajov SPPD*, *Politika IMS* a organizačná norma *Príručka integrovaného manažérskeho systému (IMS)*, ako aj *Prevádzkový poriadok prevádzkovateľa distribučnej siete SPPD*. Všetky uvedené politiky sa vzťahujú na všetkých spotrebiteľov a konečných používateľov.

Závazky, ktoré vyplývajú z *Etického kódexu SPPD* sa týkajú používania iba legitímnych obchodných modelov, zabezpečenia ochrany osobných údajov spotrebiteľov, poskytovania včasných, úplných, neskreslených, pravdivých a zrozumiteľných informácií o poskytovaných službách a dodržiavania profesionalitu a etikety pri osobnom kontakte aj v online prostredí so spotrebiteľmi a konečnými používateľmi. *Metodický pokyn Ochrana osobných údajov SPPD* ďalej rozširuje tieto záväzky o dodržiavanie zásad spracúvania osobných údajov, t. j. zásada obmedzenia účelu, zásada minimalizácie osobných údajov, zásada správnosti, zásada minimalizácie uchovávaní, zásada integrity a dôvernosti, zásada dodržiavania práva na informácie o spotrebiteľoch, práva na prístup k údajom, práva na opravu, práva na vymazanie, práva na obmedzenie spracúvania, práva na prenosnosť údajov a práva namietať, v súlade § 29 zákona. Zároveň všetci relevantní zamestnanci SPPD, ktorí nakladajú so spracovávanými údajmi majú zo zákona povinnosť mlčanlivosti, aj po skončení pracovného pomeru.

*Politika IMS* definuje záväzok prihliadať na potreby a požiadavky spotrebiteľov a koncových zákazníkov, komunikovať s nimi politiky SPPD a optimalizovať činnosti v súlade s prijatými záväzkami, neustále zvyšovať ich spokojnosť tým, že sú včas rozoznané ich požiadavky, je porozumené ich želaniam a sú napĺňané ich očakávania. SPPD je zároveň držiteľom certifikátu ISO 9001:2015 v oblasti kvality procesov, ktoré sa dotýkajú aj spotrebiteľov a konečných zákazníkov.

Organizačná norma *Príručka IMS* rozširuje tieto záväzky o monitorovanie vplyvu externých a interných záležitostí SPPD na spotrebiteľov a koncových používateľov, ktoré sú spojené s plynulou, spoľahlivou a bezpečnou dodávkou zemného plynu, cenami za distribúciu zemného plynu, rýchlosťou vybavenia pripojenia k distribučnej sieti, zastrešením procesov pre dodávateľov plynu ohľadom obsluhy spotrebiteľov, zvyšovaním spokojnosti spotrebiteľov a koncových používateľov, spoľahlivosťou služieb a hodnovernosťou výsledkov meraní. SPPD umožňuje spotrebiteľom a koncovým používateľom nahlasovať zistené nedostatky, výpadky, akékoľvek ich podozrenia, a technické poruchy distribučnej siete prostredníctvom 24/7 poruchovej linky SPPD. Po zistení, sa v rámci procesov dispečingu pracovníci na 24/7 dispečingu riadia podľa pokynov. Za výkon *metodického pokynu* ohľadom dispečingu zodpovedá sekčný riaditeľ sekcie prevádzky siete a riadenia aktív. V prípade krízovej situácie je ako poradný orgán generálneho riaditeľa na tieto účely zriadená krízová komisia. Čo sa týka nahlasovania iných zistení, resp. sťažností zákazníkov na správanie, kvalitu služby a diela, ich spracovanie spadá v SPPD do kompetencie sekcie distribučných služieb. Po spracovaní podnetov z externého prostredia sú tieto podnety spracované do interných reportov na 1/2 ročnej baze a zároveň zasielane manažérom príslušnej sekcie, pod ktorú daná aktivita spadá.

Neboli prijaté žiadne zmeny v uvedených politikách týkajúcich sa spotrebiteľov a koncových používateľov počas hospodárskeho roku 2025. Politiky SPPD týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov sú v súlade s medzinárodne uznávanými nástrojmi vrátane hlavných OSN v oblasti podnikania a ľudských práv. V rámci hodnotového reťazca SPPD neboli zaznamenané prípady nedodržovania hlavných zásad OSN v oblasti podnikania a ľudských práv, ktoré sa týkajú spotrebiteľov a/alebo koncových používateľov.

### **3.3.2.2 S4-2 – Procesy na zapojenie spotrebiteľov a koncových používateľov v súvislosti s vplyvmi**

Voči spotrebiteľom a koncovým používateľom uplatňuje SPPD nediskriminačný otvorený komunikačný prístup. Každý zo spotrebiteľov a konečných používateľov sa môže priamo zapojiť v rámci procesu verejných konzultácií a uplatniť pripomienku, prípadne nové navrhované znenie ktoréhokoľvek ustanovenia *Prevádzkového poriadku*. Informácia o verejných konzultáciách je dostupná na oficiálnej webstránke SPPD v časti *Prevádzkový poriadok*. Spotrebiteľia sa môžu zapojiť tým, že nahlásia svoje návrhy zodpovednej osobe uvedenej na oficiálnej webstránke SPPD v obmedzenom termíne pre nahlasovanie pripomienok, ktorý je oznámený na pravidelnej báze na oficiálnej webstránke SPPD, ako aj na webstránke ÚRSO. V rámci fázy pred predložením navrhovanej zmeny na ÚRSO je možné zmeniť dotknuté ustanovenia. Frekvencia zapojenia verejnosti je podľa potreby aktualizácie *Prevádzkového poriadku*. Verejnosť, resp. ovplyvnené osoby sa môžu kedykoľvek obrátiť na zodpovednú osobu nad dohľadom nad etikou v rámci SPPD s akýmkoľvek podnetom.

*Etický kódex SPPD* rozpracúva hodnoty spoločnosti podľa ktorých sa jej zamestnanci správajú aj vo vzťahu k verejnosti alebo koncovým používateľom. Zapájanie spotrebiteľov do potenciálnych vplyvov rozhodovania spoločnosti je pre SPPD prioritou. Tento prístup je zdôraznený aj v rámci *Etického kódexu* v časti Životné prostredie a Komunita.

SPPD raz za rok aktualizuje zoznam závislých spotrebiteľov plynu, pre ktorých nesmie byť prerušená distribúcia plynu počas zimnej vykurovacej sezóny, iba v prípade plánovaného prerušenia distribúcie sú o tejto skutočnosti oboznámení vopred a prerušenie distribúcie plynu možno vykonať až po potvrdení prijatia informácie závislým spotrebiteľom.

### **3.3.2.3 S4-3 – Procesy na nápravu negatívnych vplyvov a kanály, ktorými môžu spotrebiteľia a koncoví používatelia upozorniť na obavy**

Všeobecný prístup k náprave významného dopadu spočíva v tom, že SPPD funguje efektívne a snaží sa o zabezpečenie plynulosti poskytovania služieb distribúcie plynu. Správanie SPPD vyplýva zo záväzku nediskriminačného prístupu voči svojim zákazníkom pri distribúcii plynu, s dôrazom na prednostnú distribúciu biometánu a prípravu na budúcu distribúciu vodíka.

SPPD má v plnej miere zavedené efektívne a transparentné komunikačné kanály, určené na priamu komunikáciu so spotrebiteľmi a koncovými používateľmi, ktoré im umožňujú bezpečne a anonymne nahlasovať podozrenia na protispoločenskú činnosť či iné etické pochybenia. Všetky prijaté podnety sú starostlivo preverované zodpovednými osobami v súlade s legislatívou a internými predpismi SPPD, a to až do ich úplného vyriešenia. Tento zodpovedný prístup odráža dôsledné napĺňanie princípov riadenia a sociálnej zodpovednosti. SPPD vytvára dôveryhodné a férové prostredie, v ktorom sa spotrebiteľia a koncoví používatelia neboja otvorene vyjadriť svoje obavy. Vďaka týmto opatreniam si SPPD upevňuje svoju reputáciu ako transparentný a zodpovedný partner v energetickom sektore.

SPPD si uvedomuje, že ako moderný a zákaznícky orientovaný podnik má povinnosť nielen dodržiavať právne predpisy, ale aj aktívne identifikovať, hodnotiť a minimalizovať prípadné negatívne dopady na životné prostredie, spoločnosť a zainteresované strany. Negatívne vplyvy činnosti SPPD pravidelne vyhodnocuje prostredníctvom interných kontrol, hodnotení rizík, ako aj spätnej väzby od spotrebiteľov a koncových používateľov. Identifikované riziká a vplyvy sú následne analyzované z pohľadu ich závažnosti a pravdepodobnosti výskytu, a na základe toho sú navrhované primerané opatrenia. Nápravné kroky, ktoré prijímajú, sú cieľené na konkrétny problém a realizované v úzkej spolupráci s dotknutými spotrebiteľmi. SPPD spravuje všetky dostupné komunikačné kanály – vrátane online formulárov na komunikáciu s koncovými zákazníkmi, zákazníckej linky, e-mailovej podpory, fyzických kontaktných miest, anonymného oznamovacieho systému a digitálnych platforiem – s dôrazom na ich dostupnosť, transparentnosť a spoľahlivosť. Spoločnosť pravidelne sleduje kvalitu odozvy a dobu riešenia, aby sa zabezpečilo rýchle, účinné a citlivé spracovanie zákazníckych požiadaviek.

SPPD má zavedené procesy na zabezpečenie dostupnosti komunikačných kanálov pre spotrebiteľov a koncových používateľov – vrátane technickej podpory, pravidelného monitoringu a vyhodnocovania spätnej väzby. To zahŕňa pravidelnú kontrolu technického zabezpečenia, dostupnosti a funkčnosti všetkých komunikačných platforiem s cieľom minimalizovať výpadky alebo oneskorenia, a následnú analýzu údajov z prijatých podnetov a spätnej väzby, ktoré slúžia ako vstup pre zlepšovanie služieb. Taktiež podporuje aj anonymné oznamovanie a transparentné zverejňovanie kanálov na oficiálnej webstránke, v dokumentoch a v marketingovej komunikácii SPPD.

SPPD aktívne sleduje a vyhodnocuje riešenie prijatých podnetov, pričom dôsledne monitoruje ich spracovanie aj spokojnosť dotknutých spotrebiteľov. Každý prijatý podnet je zaznamenaný, triedený podľa závažnosti a pridelený príslušnému oddeleniu na riešenie. Účinnosť komunikačných kanálov preveruje pravidelnou analýzou spätnej väzby, rýchlosti reakcií a zapojením zainteresovaných strán. Tento prístup posilňuje dôveru spotrebiteľov, podporuje sociálnu zodpovednosť, znižuje riziká a zároveň poskytuje cenné vstupy pre zlepšovanie procesov a strategické rozhodovanie SPPD.

SPPD dôsledne dodržiava Zákon o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti, čím preukazuje svoj záväzok k etickému a transparentnému podnikaniu. Má zavedený interný systém na prijímanie a preverovanie oznámení, pričom zodpovedná osoba z dohľadu nad etikou zabezpečuje ich nestranné posúdenie a evidenciu. *Etický kódex SPPD* jasne definuje princípy správania a nulovú toleranciu voči nekalým praktikám, čo podporuje kultúru dôvery a otvorenosti. Oznamovatelia sú chránení pred akýmikoľvek odvetnými opatreniami, a to vrátane možnosti získať postavenie chráneného oznamovateľa podľa zákona.

SPPD zároveň zabezpečuje, aby spotrebiteľia a koncoví používatelia boli oboznámení o dostupnosti dôveryhodných komunikačných kanálov na nahlasovanie obáv, ktoré sú následne riadne preverené a riešené. SPPD má zavedené politiky na ochranu jednotlivcov pred odvetnými opatreniami, ktoré sú zverejnené bližšie v kapitole [4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra](#).

### **3.3.2.4 S4-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na spotrebiteľov a koncových používateľov, prístupy k riadeniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich so spotrebiteľmi a s koncovými používateľmi a účinnosť týchto opatrení a prístupov**

SPPD aktívne riadi svoje vplyvy, riziká a príležitosti v oblasti vzťahu ku koncovým používateľom prostredníctvom viacerých opatrení, ktoré sú súčasťou dlhodobého strategického prístupu. SPPD každoročne investuje do údržby, opráv a modernizácie distribučnej siete s cieľom zaistiť bezpečné a spoľahlivé dodávky plynu, minimalizovať environmentálne dopady (napr. úniky plynu), ako aj riziká prerušenia služieb.

Zároveň implementuje pokročilé monitorovacie systémy, má 24/7 poruchovú linku a pohotovostné tímy pre rýchlu reakciu. Bezpečnosť a kvalita služieb sú podporované pravidelnými auditmi, školeniami zamestnancov a kontrolami od externých partnerov.

SPPD kladie dôraz na transparentnosť, ochranu osobných údajov a zákaznícku spokojnosť. Tieto hodnoty sú monitorované prostredníctvom pravidelných prieskumov, ukazovateľov kvality služieb a efektívneho vybavovania podnetov. V oblasti energetickej efektívnosti realizuje iniciatívu „Môj nový kotol“, zameranú na podporu domácností pri výmene starých kotlov za nové kondenzačné kotly. Príležitosťou pre budúci rozvoj činnosti SPPD je aj integrácia obnoviteľných plynov, ako biometán a vodík, v reakcii na meniace sa potreby spotrebiteľov a environmentálne požiadavky.

SPPD prijíma súbor opatrení na predchádzanie a zmiernovanie negatívnych vplyvov na spotrebiteľov, najmä v oblastiach bezpečnosti dodávok, ochrany zdravia, súkromia a transparentnosti. Medzi kľúčové opatrenia patrí:

#### **Tabuľka č. 36: Opatrenia na predchádzanie a zmiernovanie negatívnych vplyvov na spotrebiteľov**

<b>Preventívna údržba a modernizácia infraštruktúry</b> – Ročne SPPD investuje približne 50 mil. EUR do opráv a výmeny prvkov siete, čím predchádza poruchám a únikom plynu.
<b>Nepretržité monitorovanie siete</b> – Využívanie pokročilých technológií na detekciu porúch a okamžitý zásah pri zistených problémoch.
<b>Školenia pre zamestnancov a dodávateľov</b> – Zamerané na bezpečnosť, kvalitu služieb a komunikáciu so zákazníkmi.
<b>Systém spracovania sťažností a zákazníckych podnetov</b> – Zahŕňa aj osobný kontakt, e-mail, telefón či online kanály, s cieľom rýchlej nápravy identifikovaných nedostatkov.
<b>Ochrana osobných údajov a kybernetická bezpečnosť</b> – Spracovanie len nevyhnutných údajov, súlad s GDPR, pravidelné audity a aktualizácie systémov, opakované phishingové kampane, pravidelné vzdelávanie zamestnancov v oblasti kybernetickej bezpečnosti.
<b>Transparentná komunikácia</b> – Zverejňovanie úplných a jednoznačných informácií vrátane cien, kvalitatívnych štandardov a metódik.

Vďaka týmto opatreniam SPPD minimalizuje potenciálne negatívne vplyvy na zdravie, bezpečnosť, dôveru a spokojnosť spotrebiteľov a koncových používateľov.

V prípade skutočných významných vplyvov má SPPD zavedený systém riešenia podnetov a sťažností, ktorý umožňuje nápravu prostredníctvom definovaného reklamačného poriadku a postupov riešenia sťažností. V súlade s *Etickým kódexom* kladie dôraz na profesionálny, čestný a ústretový prístup k spotrebiteľom. Incidentsy sú riešené individuálne prostredníctvom zákazníckeho servisu, pričom SPPD zabezpečuje interné preverenie, korekciu prípadných pochybení a prijatie preventívnych opatrení, aby sa predišlo ich opakovaniu. Spotrebiteľom je zároveň garantovaný prístup k transparentným a dostupným komunikačným kanálom pre uplatnenie ich práv a spätnú väzbu.

SPPD realizuje viacero iniciatív s cieľom zlepšiť sociálne výsledky pre spotrebiteľov, pričom vychádza z princípov *Etického kódexu*. Príkladom je iniciatíva „Môj nový kotol“, ktorá zvyšuje dostupnosť energeticky efektívneho vykurovania. Ďalej SPPD zlepšuje digitálny prístup k službám (napr. mobilná aplikácia „Odpočet PLYNU“) a aktívne rozvíja infraštruktúru pre obnoviteľné plyny, čím prispieva k udržateľnejšej a dostupnejšej energetike.

Spoločnosť sleduje účinnosť prijatých opatrení prostredníctvom pravidelných zákazníckych prieskumov spokojnosti, interných ukazovateľov výkonnosti (napr. doba vybavenia požiadaviek či sťažností) a plnenia kvalitatívnych štandardov regulátora. Tieto údaje sú pravidelne vyhodnocované a slúžia ako podklad pre zlepšovanie služieb a prijímanie nových opatrení.

SPPD identifikuje potrebné opatrenia prostredníctvom pravidelných hodnotení rizík a auditov bezpečnosti, spätnej väzby od spotrebiteľov (napr. prieskumy spokojnosti, sťažnosti) a kontinuálneho monitorovania distribučnej siete. Každý prípad je posudzovaný individuálne s dôrazom na transparentnosť, čestnosť a profesionálny prístup v súlade s *Etickým kódexom*. Na základe týchto vstupov sú analyzované príčiny vplyvov a prijímané primerané technické, organizačné alebo komunikačné opatrenia na ich odstránenie alebo zmiernenie. Proces je súčasťou integrovaného systému riadenia kvality a bezpečnosti.

Pri riešení významných negatívnych vplyvov, SPPD v súlade s *Etickým kódexom* a princípmi transparentnosti a spravodlivosti, uplatňuje preventívny a korekčný prístup, vrátane úprav interných procesov, ako sú technické normy distribúcie, zákaznícky servis či komunikácia. V marketingu a predaji kladie dôraz na transparentnosť, objektivitu a zrozumiteľnosť informácií. V prípade systémových výziev spolupracuje s regulačnými orgánmi, odbornými asociáciami a partnermi v sektore (napr. pri podpore obnoviteľných plynov), s cieľom posilniť ochranu spotrebiteľov a zvýšiť kvalitu poskytovaných služieb na úrovni celého odvetvia.

SPPD má zavedený viacúrovňový systém riešenia podnetov a reklamácií, ktorý je dostupný prostredníctvom viacerých kanálov (osobne, telefonicky, e-mailom, online). Procesy sú navrhnuté tak, aby zabezpečili rýchlu a efektívnu nápravu v prípade zistených negatívnych vplyvov. Účinnosť systému je pravidelne monitorovaná prostredníctvom merateľných ukazovateľov, ako je doba vybavenia podnetov či miera spokojnosti zákazníkov. Výsledky slúžia ako spätná väzba pre zlepšovanie postupov a prevenciu opakovania nežiaducich situácií.

SPPD realizuje viacero prebiehajúcich opatrení na zmiernenie významných rizík vyplývajúcich zo vzťahov so spotrebiteľmi a ich vplyvu na podnik. Patria sem najmä investície do modernizácie a údržby distribučnej siete, zavádzanie pokročilých monitorovacích systémov, zvyšovanie kybernetickej bezpečnosti a rozvoj obnoviteľných plynov (biometán, vodík). Účinnosť týchto opatrení je pravidelne vyhodnocovaná prostredníctvom technických ukazovateľov, plnenia kvalitatívnych štandardov, auditov a pravidelného zberu spätnej väzby od zákazníkov.

Spoločnosť využíva príležitosti vo vzťahu k spotrebiteľom prostredníctvom podpory dekarbonizácie a digitalizácie. Medzi prebiehajúcimi opatreniami patrí integrácia obnoviteľných plynov, ako je biometán do distribučnej siete, vrátane certifikácie miestnych sietí na budúcu bezpečnú distribúciu vodíka (do 10 % zmesi) a prevádzkovanie Registra obnoviteľných plynov.

SPPD prijíma preventívne opatrenia na zabránenie vzniku významných negatívnych vplyvov na spotrebiteľov prostredníctvom nastavených interných procesov, ktoré zahŕňajú bezpečnú a spoľahlivú distribúciu plynu, ochranu osobných údajov v súlade s GDPR, ako aj transparentnú a nezavádzajúcu komunikáciu a marketing. Všetky používané údaje sú spracovávané v minimálnom rozsahu nevyhnutnom na poskytovanie služieb.

V prípadoch, keď nastáva napätie medzi predchádzaním negatívnym vplyvom a obchodnými cieľmi, SPPD uprednostňuje bezpečnosť, dôveru zákazníkov a súlad s reguláciou pred komerčnými záujmami, čo vyplýva aj z povahy regulovaného odvetvia. Tento prístup je zakotvený v hodnotách SPPD a podporený zodpovedným riadením rizík a etickými štandardmi.

SPPD nezaznamenala žiadne závažné incidenty ani nahlásené problémy v oblasti ľudských práv súvisiace so spotrebiteľmi alebo koncovými používateľmi. SPPD kladie dôraz na ochranu práv spotrebiteľov vrátane práv bezpečnosti, nediskriminácie, súkromia a prístupu k informáciám, pričom tieto aspekty sú zabezpečené prostredníctvom nastavených interných procesov a plného súladu s platnou legislatívou a etickými štandardmi. Tento prístup odráža zodpovedné podnikanie a záväzok k dôvere verejnosti.

SPPD každoročne vyčleňuje približne 50 mil. EUR na riadenie významných vplyvov súvisiacich so spotrebiteľmi a koncovými používateľmi. Tieto zdroje sú investované najmä do údržby a modernizácie plynárenskej infraštruktúry, prevádzky monitorovacích a dispečerských systémov, zvyšovania kybernetickej bezpečnosti, zákazníckeho servisu a školení zamestnancov. Riadenie týchto vplyvov je súčasťou integrovaného systému riadenia kvality, bezpečnosti a udržateľnosti, pričom účinnosť opatrení sa pravidelne hodnotí pomocou technických ukazovateľov, spätnej väzby od zákazníkov a auditov.

### **3.3.3 Metriky a cieľové hodnoty**

#### **3.3.3.1 S4-5 – Cieľové hodnoty týkajúce sa riadenia významných negatívnych vplyvov, podpory pozitívnych vplyvov a riadenia významných rizík a príležitostí**

SPPD stanovuje cieľové hodnoty v oblastiach, ktoré sú kľúčové z pohľadu vplyvu na spotrebiteľov a koncových používateľov. Tieto cieľové hodnoty sa zameriavajú najmä na zvyšovanie zákazníckej spokojnosti, skracovanie času pripojenia do distribučnej siete, zvyšovanie transparentnosti a dostupnosti informácií a promptné riešenie požiadaviek a podnetov.

Ciele sú naviazané na identifikované riziká (napr. reputačné riziko pri neefektívnej komunikácii) aj príležitosti (napr. digitalizácia procesov) a sú pravidelne monitorované cez kľúčové ukazovatele výkonnosti (KPI) pre plnenie štandardov kvality distribúcie zemného plynu. Ich nastavenie a vyhodnocovanie zohľadňuje požiadavky ESRS 2 MDR-T vrátane spätnej väzby od zákazníkov.

Pri definovaní cieľových hodnôt SPPD vychádza z viacerých vstupov, ktoré zahŕňajú interné analytické procesy, regulačné požiadavky, strategické priority, ako aj spätnú väzbu od koncových používateľov. Dôležitou súčasťou tohto procesu je aj zapojenie spotrebiteľov a/alebo ich dôveryhodných zástupcov prostredníctvom pravidelných prieskumov spokojnosti (Customer Satisfaction Index – CSI), ktoré pomáhajú identifikovať očakávania a potreby koncových používateľov.

Výsledky CSI sú analyzované s cieľom identifikovať oblasti, ktoré sú z pohľadu používateľov kľúčové – ako napríklad kvalita distribučných služieb, transparentnosť komunikácie, rýchlosť vybavenia požiadaviek či jednoduchý prístup k informáciám. Tieto priority sa následne premietajú do formulácie konkrétnych cieľových hodnôt na úrovni jednotlivých oddelení aj na úrovni celej spoločnosti.

Zohľadňovanie spätnej väzby spotrebiteľov pri stanovení cieľových hodnôt zabezpečuje, že strategické smerovanie SPPD nie je izolované od potrieb trhu, ale je s nimi v súlade. Okrem prieskumov spokojnosti CSI sú využívané aj podnety zo zákazníckej linky, digitálnych platforiem a osobnej komunikácie, čím je tvorený ucelený obraz o očakávaniach spotrebiteľov a koncových používateľov.

Takto stanovené cieľové hodnoty predstavujú nielen nástroj na riadenie výkonnosti, ale zároveň aj rámec pre budovanie dôveryhodného a zodpovedného vzťahu so spotrebiteľmi.

SPPD pravidelne sleduje výkonnosť v porovnaní s internými cieľovými hodnotami, ktoré vychádzajú nielen z legislatívnych požiadaviek a sektorových štandardov, ale aj z očakávaní koncových používateľov a spotrebiteľov. Tieto očakávania sú identifikované prostredníctvom systematického zberu spätnej väzby, najmä prostredníctvom pravidelného prieskumu spokojnosti spotrebiteľov CSI, ktorý slúži ako jedno z hlavných meradiel výkonnosti SPPD z pohľadu koncových používateľov.

Výsledky CSI prieskumu sú porovnávané s nastavenými cieľovými hodnotami v oblasti kvality poskytovaných služieb, rýchlosti a transparentnosti procesov, ako aj celkovej spokojnosti s interakciou so spoločnosťou. Identifikované odchýlky od cieľových hodnôt sú analyzované a slúžia ako základ pre prijatie nápravných alebo zlepšujúcich opatrení.

Výkonnosť SPPD je ďalej monitorovaná prostredníctvom KPI, ktoré sú pravidelne vyhodnocované na úrovni jednotlivých organizačných jednotiek a zároveň integrované do strategického riadenia. Tieto ukazovatele reflektujú aj spätnú väzbu od spotrebiteľov.

Pri stanovení cieľových hodnôt, SPPD zohľadňuje spätnú väzbu od spotrebiteľov a koncových používateľov prostredníctvom viacerých komunikačných kanálov spätnej väzby. Na pravidelnej báze (každé dva roky) je realizovaný prieskum spokojnosti CSI, ktorý poskytuje komplexné informácie o skúsenostiach spotrebiteľov s procesom pripojenia do distribučnej siete, ako aj ich celkovej spokojnosti so službami SPPD. KPI index sa za obdobie 3/2022 – 1/2024 v porovnaní s 1/2020 – 2/2022 zlepšil z 92 % na 93 % (personál) a z 93 % na 94 % (celkové hodnotenie procesu pripájania).

Okrem toho, SPPD využíva digitálne komunikačné kanály (napr. sociálne siete, Google My Business), ako aj tradičné kanály (osobne, telefonicky, e-mailom, poštou) na zhromažďovanie ďalších podnetov, reklamácií a návrhov na zlepšenie. Každá spätná väzba je dôsledne zaznamenaná a spracovaná zákazníckym servisom SPPD.

Prostredníctvom týchto nástrojov je možné identifikovať konkrétne oblasti na zlepšenie výkonnosti a zároveň posilňovať dôveru spotrebiteľov, čo je v súlade so záväzkom SPPD k transparentnosti, zodpovednosti a udržateľnosti.

## 4 Informácie o správe a riadení

### 4.1 Obchodné správanie

Spoločnosť vyhodnotila túto tému ako významnú, pretože efektívna správa a riadenie, vrátane prevencie korupcie a podpory etickej podnikovej kultúry, priamo ovplyvňujú dôveryhodnosť, reputáciu a dlhodobú udržateľnosť spoločnosti. Transparentné postupy, ochrana oznamovateľov a zodpovedné vzťahy s dodávateľmi zároveň posilňujú integritu organizácie a pomáhajú predchádzať právnym a reputačným rizikám.

#### 4.1.1 Stratégia

##### 4.1.1.1 ESRS 2 GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov

Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov v súvislosti s obchodným správaním, ako aj ich odborné znalosti v tejto oblasti sú popísané v kapitole [1.2.1 GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov](#).

#### 4.1.2 Riadenie vplyvov, rizík a príležitostí

##### 4.1.2.1 ESRS 2 IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí

Všetky použité kritériá aspektov obchodného správania v rámci opisu postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí sú uvedené v kapitole [1.4.1.1 IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí](#).

##### 4.1.2.2 G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra

Základný rámec pravidiel definujúci hodnoty a ciele SPPD aj v oblasti obchodného správania a s tým súvisiacej vnútornej (podnikovej) kultúry je definovaný v internom predpise *Metodický pokyn Politika udržateľnosti a bezpečnostná politika* v spoločnosti SPPD, ktorý upravuje aj oblasti *Politika ochrany hospodárskej súťaže, Sankčná politika, Politika proti finančnej trestnej činnosti, Politika proti korupcii a úplatkárstvu, Politika pre správu daní, Smernica o obstarávaní a Smernica o výkone kontroly obchodného partnera (KYC)*.

SPPD má zavedené politiky v oblasti boja proti korupcii a úplatkárstvu, ktoré sú súladné s Dohovorom Organizácie Spojených národov proti korupcii. SPPD sa riadi *Etickým kódexom*, ktorý je bližšie zdokumentovaný v kapitole [3.1.2.1 S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily](#).

Zainteresované strany SPPD sú riadne oboznámené so zásadami predchádzania podvodom a porušeniam *Etického kódexu*, ktorý sú povinné dodržiavať. SPPD kladie dôraz na predchádzanie incidentom a porušením aj tým, že vyzýva zainteresované strany položiť si tzv. tri otázky prvej pomoci, ktorými identifikujú, či ich správanie môže byť v rozpore s *Etickým kódexom*. Ak uspokojujivé riešenie nebolo takto jednoznačne nájdené, zainteresované strany majú, za účelom ďalšieho riešenia, možnosť sa obrátiť na osoby uvedené v *Etickom kódexe* ako kontaktné osoby.

V prípade oznamovania a prešetrovania obáv týkajúcich sa protiprávneho konania alebo správania, ktoré je v rozpore s *Etickým kódexom*, SPPD má zavedený postup, ktorý zainteresované strany môžu využiť. SPPD prijíma podnety od interných ako aj externých zainteresovaných strán. Pri procese riešenia sťažností, oznámení a podnetov zainteresované strany postupujú v súlade s procesom popísaným v *metodickom pokyne Zásady predchádzania podvodom a ostatným porušeniam noriem a princípov Etického kódexu spoločnosti, zásady protikorupčnej a protiúplatkárskej politiky a politiky boja proti finančnej kriminalite, monitorovanie/preverovanie oznámení z ich porušenia a oznamovanie protispoločenskej činnosti* (ďalej len „*metodický pokyn*“), ktorý definuje možné protispoločenské činnosti, tiež definuje úlohy, zodpovednosti a právomoci zainteresovaných strán, uvádza všetky dostupné komunikačné kanály SPPD (email, hotline, bezplatné telefónne číslo, pošta), ako aj hlavné kontakty na zástupcov SPPD, ktorí sú poverení dohľadom nad etikou a vnútorným systémom vybavovania podnetov. SPPD berie všetky oznámenia vážne a netoleruje viktimizáciu zamestnancov, ktorí na takýto prípad upozornia podaním oznámenia vo verejnom záujme. Vnútorne a vonkajšie kanály pre príjem podnetov zaručujú maximálnu možnú ochranu totožnosti oznamovateľa a zamedzujú prístup nepovolaných zamestnancov. SPPD umožňuje anonymné podávanie podnetov ako je napríklad horúca linka (hot line). Zamestnanci SPPD majú okrem poštovej komunikácie tiež možnosť v prípade neistoty posúdenia spornej situácie osloviť sprievodcu na intranete, priameho nadriadeného, osloviť osobu zodpovednú za dohľad nad etikou a osobu zodpovednú za vnútorný systém vybavovania podnetov SPPD, alebo priamo osloviť členov predstavenstva a vrcholového manažmentu SPPD, t. j. riaditeľa sekcie ľudských zdrojov a generálneho riaditeľa SPPD. Ak je po preverení podnetu zistené a potvrdené, že došlo k negatívnym vplyvom, prijímajú zodpovedné osoby potrebné a adekvátne opatrenia na odstránenie negatívnych vplyvov a prijímajú vhodné opatrenia pre predchádzanie takýchto negatívnych vplyvov. O prijatých opatreniach vhodne informuje oznamovateľa osoba zodpovedná za vnútorný systém vybavovania podnetov.

SPPD chráni oznamovateľov v súlade so zákonom č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uvedený *metodický pokyn* je v súlade s uplatniteľnými právnymi predpismi, ktorými sa transponuje smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/1937 o ochrane osôb, ktoré nahlasujú porušenia práva Európskej Únie. Zainteresovaným stranám poskytuje podrobnosti o vnútorných oznamovacích kanáloch pre oznamovateľov, vrátane aktuálne dostupných informácií, ktoré sa vzťahujú na všetky zainteresované strany nie len na zamestnancov SPPD. Zamestnanci Spoločnosti však majú povinnosť oboznámenia sa s *metodickým pokynom* ako aj s politikami v ňom zahrnutými. SPPD posúdi, ktorí zamestnanci sú vystavení otázkam uvedeným v *metodickom pokyne* a politikách a zabezpečí, aby títo zamestnanci boli pravidelne školení k obsahu tohto *metodického pokynu* a súvisiacim politikám v oblasti predchádzania korupcii, úplatkárstvu a boja proti finančnej kriminalite. SPPD zároveň očakáva dodržiavanie rovnakých protikorupčných noriem, ako sú uvedené v spomínaných politikách od všetkých obchodných partnerov konajúcich v mene alebo v spojení s SPPD. Na oficiálnej webovej stránke SPPD vykazuje informácie o určených zamestnancoch, ktorí prijímajú podnety na základe *metodického pokynu* a tieto poverené osoby sú povinné dodržiavať presné kritéria a postupy, a podliehajú priamo generálnemu riaditeľovi SPPD, avšak nevykazuje informácie o ich odbornej príprave v tejto veci. Medzi opatrenia na ochranu zamestnancov, ktorí sú oznamovateľmi, pred odvetnými opatreniami patrí, v zmysle zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti, právo na poskytnutie ochrany pred neoprávneným postihom v pracovnoprávnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním závažnej protispoločenskej činnosti. Taktiež zamestnanec ako oznamovateľ nemôže byť nijako sankcionovaný alebo znevýhodňovaný. Zamestnávateľ pri preverovaní podnetov má povinnosť zachovať mlčanlivosť o totožnosti osoby, ktorá podala podnet a o iných dotknutých osobách. Rovnako tak v prípade, že prešetrenie nepotvrdí neželané konanie, nevznikajú zamestnancovi, ktorý je oznamovateľom, žiadne sankcie a následky.

SPPD má zavedené postupy na rýchle, nezávislé a objektívne prešetrovanie incidentov v oblasti obchodného správania vrátane prípadov korupcie a úplatkárstva. Firma je povinná do 7 dní od oznámenia vnútorného podnetu upovedomiť oznamovateľa o tom, či bol podnet prijatý na preverenie, alebo nie. V prípade jeho prijatia je následne povinná preveriť podnet v lehote do 90 dní, pričom celková lehota na vybavenie podnetu nesmie presiahnuť 97 dní odo dňa jeho oznámenia. Pokiaľ ide o podnety zamestnancov, ktorí sa cítia ukrátení na svojich právach a v súlade s postupmi stanovenými v *Etickom kódexe* sa obrátia na príslušné, tam stanovené, osoby, zaviazala sa SPPD tieto podnety riešiť do 30 dní a v tomto čase podávateľa podnetu aj vyrozumieť. Prešetrovanie incidentov podlieha princípu nezávislosti tým, že poverení zamestnanci (vykonávajúci dohľad nad etikou a zamestnanci zodpovední za vnútorný systém vybavovania podnetov) môžu vykonať kontrolu skutočností, o ktorých boli informovaní, a majú prístup k potrebným informáciám. Tiež môžu požiadať o podporu špecializované služby na spracovanie analýz.

SPPD má zavedenú *Politiku vzdelávania zamestnancov SPPD*, ktorá sa v rámci odbornej prípravy vzťahuje aj na oblasť obchodného správania, avšak v tejto oblasti nie sú v politike uvedené informácie o cieľovej skupine, periodicite či obsahovej náplni odbornej prípravy.

Medzi najviac ohrozené funkcie korupciou a úplatkárstvom, SPPD zaraďuje: manažment kľúčových zákazníkov, odbor obstarávania, odbor predaja distribučných kapacít, oddelenie obstarávania investícií, oddelenie prevádzkového obstarávania, zákaznícku linku pre pripájanie, zákaznícke podnety a vysporiadanie PZ a vrcholový manažment pozostávajúci zo sekčných riaditeľov a generálneho riaditeľa SPPD.

## **Podniková kultúra**

SPPD zohľadňuje aspekty podnikovej kultúry súvisiace s jej kľúčovými hodnotami, ktoré sú stanovené v *Etickom kódexe* spoločnosti, a to:

### ***Ctiť si ľudí – „som partner“***

Podniková kultúra kladie dôraz na priateľskosť, ústretovosť a dôveru. Zamestnanec je otvorený a úprimný, ochotný pomôcť, podporiť druhých a prejaviť uznanie. Jeho správanie sa vyznačuje slušnosťou a rešpektom k druhým.

### ***Vážiť si zdroje – „som efektívny poverenec“***

Prístupovať zodpovedne k hospodáreniu so všetkými zdrojmi. Efektívne ich využíva a chráni ich s ohľadom na budúcnosť.

### ***Iniciatíva – „som iniciátor zmeny k lepšiemu“***

Proaktívne, tvorivo prinášať nové nápady a podnety. Nebáť sa prevziať osobnú zodpovednosť za pozitívne zmeny vo svojom okolí aj vo firme.

### ***Integrita – „som človek – profesionál“***

Byť čestný a dôveryhodný. Zosúladiť slová s činmi, konať zásadovo, pravdivo a s vysokou morálnou integritou.

### ***Životné prostredie a komunita – „som ochranca planéty a záleží mu na druhých“***

SPPD záleží na životnom prostredí aj na ľuďoch okolo seba. Koná zodpovedne a aktívne prispieva k ochrane planéty i k lepšej spoločnosti.

Medzi hlavné témy, ktoré sú podporované a komunikované ako súčasť podnikovej kultúry, patrí rešpekt a dôvera, bezpečnosť, otvorená komunikácia, spoločenská zodpovednosť transparentnosť a ochrana životného prostredia a komunity.

Členovia predstavenstva a dozornej rady poskytujú usmernenia týkajúce sa podpory podnikovej kultúry prostredníctvom rôznych činností, ako sú pravidelné stretnutia so zamestnancami v lokálnych centrách SPPD a interná komunikácia, napr. pravidelné rozhovory s členmi predstavenstva v elektronickom zamestnaneckom časopise DISTRO. Táto angažovanosť vedenia v oblasti podnikovej kultúry je v SPPD doplnená systematickým dohľadom, ktorý vykonáva riaditeľ pre vnútorný dohľad so zameraním na súlad s legislatívou, požiadavkami regulátora a internými procesmi spoločnosti.

Zamestnanci SPPD posilňujú a podporujú podnikovú kultúru rôznymi spôsobmi. Dodržiavajú *Etický kódex SPPD*, vzájomne sa rešpektujú, vyhýbajú sa konfliktom, dodržiavajú pravidlá bezpečnosti na pracovisku a prinášajú nové nápady na zlepšenie. Taktiež sa vyhýbajú konfliktom záujmov, rešpektujú a budujú transparentné vzťahy s okolím, a zapájajú sa do iniciatív spojených so životným prostredím a do darcovských akcií pre lokálne komunity.

## **Kybernetická bezpečnosť**

Táto téma bola vyhodnotená ako špecificky významná vzhľadom na kľúčovú úlohu digitálnych technológií v zabezpečovaní spoľahlivej distribúcie plynu a efektívneho riadenia procesov. S narastajúcou digitalizáciou zároveň rastie aj vystavenie kybernetickým rizikám, ako sú vyvíjajúce sa hrozby či narušenia informačných systémov, ktoré môžu ovplyvniť kontinuitu služieb a bezpečnosť údajov. Potenciálne dopady tohto vplyvu si spoločnosť plne uvedomuje a považuje za dôležité tejto téme venovať pozornosť aj v rámci transparentného reportingu.

SPPD vlastní a prevádzkuje prvky kritickej infraštruktúry, v rámci ktorých venuje kybernetickej bezpečnosti náležitú pozornosť. Filozofia kybernetickej bezpečnosti SPPD stojí na troch základných pilieroch:

- *Preventíva* - systematické predchádzanie hrozbám prostredníctvom moderných bezpečnostných riešení
- *Reziliencia* - schopnosť rýchlo a efektívne reagovať na akékoľvek narušenie bezpečnosti
- *Kontinuálne zlepšovanie* - pravidelná aktualizácia našich postupov podľa najnovších poznatkov a trendov

V rámci správy a riadenia kybernetickej bezpečnosti v SPPD bolo navrhnuté organizačné a personálne obsadenie na čele s manažérom kybernetickej bezpečnosti a zodpovednými IT špecialistami pre implementáciu, prevádzku a monitoring kybernetickej bezpečnosti. Vedenie spoločnosti SPPD je pravidelne informované o stave bezpečnosti IT prostredia, výsledkov auditov, vzniknutých kybernetických incidentoch, priebehu ich riešenia a odstraňovania následkov, a o návrhoch nevyhnutných bezpečnostných opatrení. Vedenie spoločnosti SPPD výhradne rozhoduje o nasadení a implementácii navrhovaných bezpečnostných opatrení.

V roku 2021 SPPD skoncipovala a prijala bezpečnostnú stratégiu kybernetickej bezpečnosti, ktorá napĺňa všetky pravidlá uplatňovania kybernetickej bezpečnosti v súlade s legislatívou SR a EU a plne dodržiava požiadavky Zákona 231/2022 Z. z. splnením administratívnych a technických povinností a odporúčaní, vrátane absolvovania predpísaných auditov. V rámci balíka Politík udržateľnosti a bezpečnostnej politiky boli prijaté aj Zásady kybernetickej bezpečnosti, ktorými sa pri výkone svojej činnosti spoločnosť riadi. Zodpovednou osobou dodržiavania záväzkov je riaditeľ sekcie prevádzky siete a riadenia aktív.

Spoločnosť však i naďalej pokračuje v nastavovaní bezpečnostných politík, nástrojov na monitorovanie bezpečnosti prostredia jej sietí a informačných systémov, vytváraní postupov riešenia bezpečnostných incidentov a plánov havarijnej obnovy a v aktivitách zameraných na zvyšovanie bezpečnostného povedomia zamestnancov.

Medzi opatrenia a aktivity v tejto oblasti spadajú pravidelné hodnotenia stavu kybernetickej bezpečnosti nezávislými audítormi, ktorí potvrdili súlad SPPD so záväzkom bezpečného IT. Spoločnosť taktiež pravidelne testuje pripravenosť zamestnancov simulovanými „phishing“ kampaňami a robí pravidelné bezpečnostné vzdelávanie zamestnancov. Za tento hospodársky rok spoločnosť absolvovala jeden audit podľa § 29 ods. 1 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a realizovala 4 phishingové kampane. V novembri 2024 bol zaznamenaný *Distribuovaný útok zahltením servera služby (DDoS)* na vonkajšie DNS servery spoločnosti. Počas útoku nedošlo k prieniku do siete SPPD a neboli zaznamenané žiadne poškodenia dát. Informácia o DDoS útoku bola zaslaná i Národnému bezpečnostnému úradu (NBÚ).

#### 4.1.2.3 G1-2 – Riadenie vzťahov s dodávateľmi

V rámci *Etického kódexu* a ďalších interných pravidiel sa SPPD zameriava aj na budovanie transparentných vzťahov s dodávateľmi. Spoločnosť buduje vzťahy na princípe vzájomnej dôvery, objektívnych obchodných rozhodnutiach a rovných príležitostí. SPPD uplatňuje čestný, korektný a zodpovedný prístup voči dodávateľom a obchodným partnerom, založený na diskretnosti a zdvorilosti, a to bez zvyhodňovania a diskriminácie. Zaväzuje sa vytvárať pre svojich dodávateľov a ich zamestnancov bezpečné pracovné prostredie a oboznamovať ich s príslušnými postupmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj so skutočnosťami, ktoré by mohli mať dopad na bezpečnosť a zdravie ich zamestnancov v súvislosti s poskytovaním tovarov a služieb. Rovnako tak sa SPPD zaväzuje dodržiavať dohodnuté obchodné podmienky a záväzky, osobitne vždy vyvíja snahu predchádzať oneskoreným plátbám dodávateľom. Avšak v prípade, že pod vplyvom mimoriadnych okolností SPPD nemôže splniť dohodnuté podmienky, vynaloží čo najväčšie úsilie pri rokovaní s dodávateľom, s cieľom nájsť a dosiahnuť alternatívne riešenie. SPPD neprijíma ani neposkytuje akékoľvek dary, provízie, peňažnú hotovosť, alebo iné predmety, ktoré by mohli byť považované za úplatok a korupciu.

SPPD má implementovanú *Smernicu o obstarávaní*, v rámci ktorej popisuje svoj prístup k zapojeniu dodávateľov a riadeniu rizík spojených s dodávateľmi. SPPD monitoruje súlad s miestnymi zákonmi týkajúcimi sa nákupných procesov a podporuje dodávateľov, aby sa riadili internými politikami spoločnosti, čo sa predovšetkým vzťahuje na oblasť ľudských práv, pracovných práv, pracovných podmienok a ekologických štandardov. Za účelom riadenia a monitorovania rizík týkajúcich sa dodávateľov spoločnosť využíva hodnotiace prvky a postupy, pričom SPPD očakáva, že všetci dodávatelia budú konať v súlade s vytýčenými princípmi spoločnosti: dodržiavať zásady dobrej praxe pre zamestnávanie, poskytovať právo slobodne si vybrať zamestnanie, rešpektovať slobody združovania sa a práva na kolektívne vyjednávanie, bezpečnosť a ochranu zdravia, nevyužívať detskú prácu, zaisťiť životné minimum, primeranú pracovnú dobu, nediskrimináciu, zakázať neľudské zaobchádzanie, ochraňovať životné prostredie a potierať korupciu. Zároveň bola s cieľom zabezpečiť, aby spoločnosť dôkladne poznala svojich obchodných partnerov a tým minimalizovala riziká spojené s podvodmi, reputačnými škodami či porušením právnych predpisov prijatá aj *Smernica o výkone kontroly obchodného partnera (KYC)*, ako príloha balíka Politík udržateľnosti a bezpečnostnej politiky. Pred založením obchodného vzťahu SPPD povinne a riadne preveruje svojich potenciálnych dodávateľov v súlade s danou smernicou. Smernica zaväzuje všetkých zamestnancov SPPD podieľať sa a zodpovedať za riadne spracovanie a následné uzatvorenie zmlúv, v rámci čoho sa vykonávajú kontroly za účelom overenia totožnosti a charakteru dodávateľov s cieľom vyvrátiť akékoľvek podozrenia a pochybnosti ohľadom porušovania všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä v oblasti prania špinavých peňazí, financovania terorizmu či daňových podvodov. Takéto kontroly sa vykonávajú vždy pred vstupom SPPD do obchodného vzťahu s dodávateľom, a následne raz za 5 rokov, alebo, ak sa to považuje za potrebné, aj častejšie.

SPPD pri výbere dodávateľov zatiaľ nestanovuje konkrétne kritériá na sociálne a environmentálne aspekty nad rámec povinnej legislatívnej úpravy týchto aspektov. Stanovenie kritérií vyhodnotenia vrátane pravidiel ich uplatnenia musí zodpovedať povahe, účelu a významu predmetu zmluvy. Kritériá hodnotenia nesmú byť diskriminačné a musia podporovať spravodlivú hospodársku súťaž. Ako kritérium možno stanoviť cenu alebo vhodný pomer ceny a ďalších kvalitatívnych, technických, funkčných alebo iných charakteristík predmetu plnenia.

#### 4.1.2.4 G1-3 – Predchádzanie korupcii a úplatkárstvu a ich odhaľovanie

SPPD zaviedlo prísne postupy na prevenciu, detekciu a riešenie obvinení alebo incidentov korupcie a úplatkárstva pre všetky zainteresované strany. Vychádzajú z dodržiavania *Etického kódexu*, z ktorého plynú záväzky spoločnosti zabezpečovať spravodlivé konkurenčné prostredie, uplatňovať jednotné a jednoznačne nastavené procesy voči všetkým spotrebiteľom a dodávateľom. Zároveň zabezpečovať rovnosť príležitostí, šanci a spravodlivé a férové jednanie v každom zo vzťahov SPPD so zainteresovanými stranami. Aby bolo možné konfliktu záujmov zabrániť, prípadne ho vyriešiť, sú zamestnanci povinní oznámiť vznik takýchto záujmov alebo ich pravdepodobnosť, akonáhle ho zistia, avšak jeho riešenie vždy závisí od okolností prípadu. SPPD netoleruje zainteresovaným stranám poskytovanie ani prijímanie darov, prejavov pohostinnosti ani žiadne iné odmeny, ktoré by mohli ovplyvniť obchodné rozhodnutie SPPD alebo im priniesť výhody. SPPD vo vzťahu k dodávateľom a obchodným partnerom za účelom pokusu či nezískania neprimeraného vplyvu, definovalo maximálny limit hodnôt pre poskytovanie či prijímanie darov, pohostenia a iných výhod od a pre dodávateľov a obchodných partnerov vo výške 400 EUR. Maximálnu hodnotu možno prekročiť len vo výnimočných prípadoch a to len s predchádzajúcim schválením členom predstavenstva. SPPD je plnohodnotným účastníkom dialógov medzi zástupcami vlády či politických strán, avšak dištancuje sa od vyjadrovania podpory či financovania politických strán, ich kandidátov alebo zástupcov. Zamestnanci môžu uskutočňovať politické aktivity len ako súkromné osoby, nie ako reprezentanti SPPD, a to len mimo pracovísk SPPD a mimo pracovného času. Zamestnanci nesmú používať vybavenie ani zdroje SPPD na vytváranie, kopírovanie alebo šírenie politických materiálov alebo správ.

Postupy sú definované tiež v *Politike proti korupcii a úplatkárstvu*, kde sa SPPD zaväzuje vykonávať podnikateľskú činnosť čestným a etickým spôsobom a to isté očakáva od svojich zamestnancov a obchodných partnerov. SPPD a jej akcionár netolerujú žiadnu formu korupcie, aktívnej či pasívnej, priamej alebo nepriamej, naopak proti korupcii vo všetkých jej formách sama pôsobí. SPPD vykonáva pravidelné hodnotenia rizík a prijíma adekvátne opatrenia na zmiernenie týchto rizík. SPPD striktnie uplatňuje pravidlo štyroch očí, podľa ktorého musia byť všetky právne záväzné dokumenty a prevody finančných prostriedkov podpísané a schválené aspoň dvoma zástupcami SPPD. Spoločnosť tiež zabezpečuje, aby boli všetci zamestnanci s *Politikou proti korupcii a úplatkárstvu* riadne oboznámení prostredníctvom pravidelných školení, ktorých rozsah a frekvencia sa upravuje podľa potrieb SPPD. Spoločnosť tiež očakáva, že rovnako vysoké štandardy opatrení proti korupcii a úplatkárstvu, ktoré sú nastavené v tejto politike, budú dodržiavať aj všetci dodávatelia. Osobou zodpovednou za vyšetrovanie nahlásených prípadov je osoba zodpovedná za vnútorný systém vybavovania podnetov. Pri vyšetrovaní nahlásených prípadov sa posudzuje, či majú byť zapojené aj externé subjekty. SPPD tiež vykonáva pravidelné audity svojich systémov a postupov vnútorných kontrol, aby zabezpečila, že sú systémy a postupy proti korupcii a úplatkárstvu účinné.

SPPD sa tiež zaväzuje dodržiavať *Desať princípov Globálnej dohody OSN*, z toho v oblasti protikorupčných opatrení SPPD bojuje proti všetkým formám korupcie, vrátane vydierania a podplácania.

SPPD podporuje zamestnancov a dodávateľov, aby vznášali podnety ohľadom akéhokoľvek aspektu, podozrenia či porušenia týkajúceho sa korupcie alebo úplatkárstva v súlade s *Politikou pre podávanie oznámenia*, čím sa SPPD usiluje o posilnenie otvorenosti a poskytuje podporu každému, kto v dobrej viere upozorní na reálnu možnosť porušenia tejto politiky, a to aj vtedy, ak sa ukáže, že jeho obavy boli mylné.

SPPD tiež v rámci *Politiky proti finančnej trestnej činnosti*, okrem už spomenutých postupov, zaviedla v rámci svojich interných postupov a pravidiel maximálny limit pre poskytovanie a prijímanie platieb v hotovosti, a to vo výške 5 000 EUR, tento je prísnejší ako limit vyplývajúci zo zákona č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti.

V rámci *Politiky ochrany hospodárskej súťaže*, SPPD s cieľom predchádzať porušovaniu pravidiel ochrany hospodárskej súťaže vytýčila zásady správania sa zamestnancov. Títo nesmú hovoriť s konkurenciou o cenách, trhu, kapacitách, investíciách, stratégiách, postupoch verejného obstarávania a uzatvárať o týchto záležitostiach akékoľvek dohody s konkurenciou a spotrebiteľmi. Tiež nesmú prijímať akékoľvek opatrenia, ktoré by mohli narúšať hospodársku súťaž a bez súhlasu poverenej osoby nesmú používať v písomných dokumentoch akékoľvek zavádzajúce formulácie, ktoré by mohli osoby tretích strán nesprávne interpretovať ako známku porušovania. V rámci vyšetrovania orgánom pre ochranu hospodárskej súťaže nesmú zničiť akúkoľvek dokumentáciu, alebo zámerne zodpovedať na otázky nesprávne či zavádzajúcim spôsobom. Rovnako tak sú zamestnanci povinní informovať poverenú osobu o každej transakcii, ktorá by mohla predstavovať spájanie konkurentov podliehajúcich kontrole a sú povinní obmedzovať svoje kontakty s konkurenciou na minimum, kontaktovať poverenú osobu pred akýmkoľvek kontaktom s konkurenciou a prerokovať prijateľnú hranicu výmeny informácií, ktorá je v súlade s právnymi predpismi. Zamestnanci sú tiež povinní odovzdať bezodkladne všetku korešpondenciu od orgánu pre ochranu hospodárskej súťaže poverenej osobe, a v prípade kontroly od tohto orgánu bezodkladne informovať poverenú osobu a požiadať pracovníkov orgánu pre ochranu hospodárskej súťaže o vyčkanie na príchod firemných právnikov SPPD.

*Metodický pokyn Zásady predchádzania podvodom a ostatným porušeniam noriem a princípov Etického kódexu spoločnosti, zásady protikorupčnej a protiúplatkárskej politiky a politiky boja proti finančnej kriminalite, monitorovanie/preverovanie oznámení z ich porušenia a oznamovanie protispoločenskej činnosti* tiež podporuje všetky postupy a záväzky SPPD v spomenutých politikách a interných smerniciach, a rozširuje informácie o opatreniach proti korupcii a proti úplatkárstvu o následky, ktorým budú čeliť zainteresované strany v prípade porušenia zásad týchto politik v disciplinárnom postupe, ktoré by mohlo viesť k ukončeniu pracovného pomeru či obchodných vzťahov, ako aj k nárokom na úhradu škody a trestnému stíhaniu. Tento *metodický pokyn* tiež informuje zainteresované strany o všetkých komunikačných kanáloch (email, hot line, telefónne číslo, pošta a kontakty na poverené osoby nad dohľadom nad etikou a vnútorným systémom vybavovania podnetov), ktoré majú k dispozícii v prípade potreby nahlásenia možného podozrenia z korupcie a úplatkárstva.

Politiky, ktoré sa týkajú predchádzania korupcii a úplatkárstvu a sú čiastočne obsiahnuté aj v *Etickom kódexe* sú zverejnené a prístupné na oficiálnej stránke SPPD pre všetky zainteresované strany, ktoré sú taktiež oboznámené s pravidlami a zásadami opatrení proti korupcii a úplatkárstvu pri vstupe do obchodného alebo pracovného vzťahu s SPPD.

Charakter, rozsah a obsahová náplň programov odbornej prípravy v oblasti boja proti korupcii a úplatkárstvu zatiaľ nie je stanovený, tým pádom ani požadovaný výpočet podielu funkcií vystavených riziku, na ktoré sa vzťahujú programy odbornej prípravy, nie je možné vykonať. Nakoľko ide o pilotný rok vykazovania, nebol doposiaľ stanovený ani rozsah, v akom má byť odborná príprava poskytovaná členom predstavenstva a dozornej rady.

#### **4.1.3 Metriky a cieľové hodnoty**

SPPD nemá stanovené cieľové hodnoty ani metriky, ktoré by sa týkali významných aspektov udržateľnosti a posudzovali by pokrok voči riadeniu IROs, alebo by pomáhali napĺňať ciele politik Spoločnosti.

#### **4.1.3.1 G1-5 – Politický vplyv a lobistické činnosti**

SPPD sa aktívnou participáciou v rámci pripomienkových procesoch a zapojením sa do hľadania riešení prechodu Slovenskej republiky na využívanie udržateľnejších foriem energií snaží zlepšovať reputáciu spoločnosti, s čím je spojená aj významná príležitosť oslovenia nových zákazníkov a koncových používateľov. SPPD si tiež uvedomuje potenciálne riziko, ktoré sa spája s reguláciou cien a tým, že SPPD je čiastočne vo vlastníctve štátu. To môže viesť k zvýšenej verejnej kontrole lobistických aktivít, najmä pokiaľ ide o transparentnosť a zosúladenie s verejným záujmom SPPD.

SPPD nevykonáva lobistickú činnosť v rámci svojej podnikateľskej činnosti, neposkytuje politické príspevky finančného ani nefinančného charakteru, ktorým by podporovali priamo politické strany, ich volených zástupcov alebo osoby uchádzajúce sa o politickú funkciu a ani neposkytuje svoje prostriedky sprostredkovateľským organizáciám. Spoločnosť sa aktívne zapája do diskusií s vládou a organizáciami ohľadom vývoja navrhovanej legislatívy a regulácií, ktoré ovplyvňujú jej podnikanie.

SPPD nie je zapísaná v registri transparentnosti EÚ alebo v rovnocennom registri transparentnosti v členskom štáte, taktiež jej akcionár nie je zapísaný v registri transparentnosti. SPPD je však zapísaná v národnom Registri partnerov verejného sektora (RVPS), rovnako tak aj jej akcionár.

Žiadny člen predstavenstva ani dozornej rady SPPD nemal v predchádzajúcich dvoch rokoch porovnateľnú pozíciu vo verejnej správe, vrátane regulačných orgánov.

#### **4.1.3.2 G1-6 – Platobné postupy**

SPPD, ako uvádza aj v kapitole [4.1.2.3 G1-2 – Riadenie vzťahov s dodávateľmi](#), sa zameriava na budovanie transparentných vzťahov s dodávateľmi. Zo záväzku vyplýva budovať vzťahy na princípe vzájomnej dôvery, na objektívnych obchodných rozhodnutiach a rovných príležitostiach. SPPD sa zaväzuje dodržiavať dohodnuté obchodné podmienky a záväzky, medzi ktoré zaraďuje aj predchádzanie oneskoreným platbám všetkým dodávateľom bez rozdielu.

Priemerný čas, za aký uhradí SPPD faktúru od dátumu, keď začína plynúť obdobie splatnosti stanovené zmluvou alebo zákonom je 21 dní.

Spoločnosť má pre obchodné vzťahy nastavené štandardné platobné podmienky, zohľadňujúce legislatívnu požiadavku uhradiť faktúry max. do 60 dní. V určitých prípadoch, v závislosti od povahy zmluvného vzťahu, je možné pri uzatváraní zmluvného vzťahu uzavrieť platobné podmienky odlišné od štandardných, a to na základe vzájomnej dohody zmluvných strán. SPPD dosiahla v hospodárskom roku 2025 100 % úspešnosť včasnej úhrady oprávnených faktúr. V hospodárskom roku 2025 SPPD uhradila 30 % svojich záväzkov do 10 dní odo dňa prijatia faktúry, ďalších 59 % prijatých faktúr bolo zaplatené do 30 dní odo dňa prijatia faktúry. Zostávajúcich 11 % faktúr bolo zaplatených nad 30 dní odo dňa prijatia faktúry. Dodávateľské faktúry za nákup plynu sa uhrádzajú do jedného týždňa. Vo všeobecnosti majú dodávatelia platobné podmienky nastavené v priemere na splatnosť 30 dní. SPPD neeviduje žiadne aktuálne prebiehajúce súdne konania z dôvodu oneskorenia platieb, resp. z nedodržania platobných podmienok.

## ESRS Index

Oblasť	Významnosť/Odkaz
<b>Všeobecné informácie</b>	
ESRS 2	Povinné
BP-1	<a href="#"><u>BP-1 – Všeobecný základ pre vypracovanie vyhlásení o udržateľnosti</u></a>
BP-2	<a href="#"><u>BP-2 – Zverejňovanie informácií v súvislosti s osobitnými okolnosťami</u></a>
GOV-1	<a href="#"><u>GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov</u></a>
GOV-2	<a href="#"><u>GOV-2 – Informácie poskytované správnym, riadiacim a dozorným orgánom podniku a aspekty udržateľnosti, ktorými sa tieto orgány zaoberajú</u></a>
GOV-3	<a href="#"><u>GOV-3 – Začlenenie výkonnosti súvisiacej s udržateľnosťou do systémov stimulov a aspekty udržateľnosti, ktorými sa tieto orgány zaoberajú</u></a>
GOV-4	<a href="#"><u>GOV-4 – Vyhlásenie o náležitej starostlivosti</u></a>
GOV-5	<a href="#"><u>GOV-5 – Riadenie rizík a vnútorné kontroly v oblasti vykazovania informácií o udržateľnosti</u></a>
SBM-1	<a href="#"><u>SBM-1 Stratégia, obchodný model a hodnotový reťazec</u></a>
SBM-2	<a href="#"><u>SBM-2 Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán</u></a>
SBM-3	<a href="#"><u>SBM-3 Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom</u></a>
IRO-1	<a href="#"><u>IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí</u></a>
IRO-2	<a href="#"><u>IRO-2 – Požiadavky na zverejňovanie v štandardoch ESRS, na ktoré sa vzťahuje vyhlásenie podniku o udržateľnosti</u></a>
MDR- P	<a href="#"><u>MDR-P Politiky – Politiky prijaté na účely riadenia významných aspektov udržateľnosti</u></a>
MDR- A	<a href="#"><u>MDR-A Opatrenia – Opatrenia a zdroje v súvislosti s významnými aspektmi udržateľnosti</u></a>
MDR- M	<a href="#"><u>MDR-M Metriky – Metriky v súvislosti s významnými aspektmi udržateľnosti</u></a>
MDR- T	<a href="#"><u>MDR-T Cieľové hodnoty – Sledovanie účinnosti politík a opatrení prostredníctvom cieľových hodnôt</u></a>
<b>Environmentálne informácie</b>	
<b>Zverejnenia podľa článku 8 nariadenia (EÚ) 2020/852</b>	<a href="#"><u>Zverejnenia podľa článku 8 Nariadenia (EÚ) 2020/852 (Nariadenie o EÚ taxonómii)</u></a>
<b>E1</b>	Významné
ESRS 2 GOV-3	<a href="#"><u>Správa a riadenie ESRS 2 GOV-3 Začlenenie výkonnosti súvisiacej s udržateľnosťou do systémov stimulov</u></a>
E1-1	<a href="#"><u>E1-1 – Plán transformácie pre zmierňovanie zmeny klímy</u></a>
ESRS 2 SBM-3	<a href="#"><u>ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom</u></a>
ESRS 2 IRO-1	<a href="#"><u>ESRS 2 IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí súvisiacich s klímou</u></a>

Oblasť	Významnosť/Odkaz
E1-2	<a href="#">E1-2 – Politiky týkajúce sa zmierňovania zmeny klímy a adaptácie na zmenu klímy</a>
E1-3	<a href="#">E1-3 – Opatrenia a zdroje v súvislosti s politikami v oblasti zmeny klímy</a>
E1-4	<a href="#">E1-4 – Cieľové hodnoty týkajúce sa zmierňovania zmeny klímy a adaptácie na zmenu klímy</a>
E1-5	Nevýznamné
E1-6	<a href="#">E1-6 – Hrubé emisie rozsahu 1, 2, 3 a celkové emisie skleníkových plynov</a>
E1-7	<a href="#">E1-7 – Odstránené emisie skleníkových plynov a projekty znižovania emisií skleníkových plynov financované prostredníctvom uhlíkových kreditov</a>
E1-8	<a href="#">E1-8 – Interné stanovovanie cien uhlíka</a>
E1-9	Spoločnosť uplatňuje prechodné ustanovenie
E2	Nevýznamné
E3	Nevýznamné
E4	Nevýznamné
E5	Významné
ESRS 2 IRO-1	<a href="#">ESRS 2 IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí týkajúcich sa využívania zdrojov a obehového hospodárstva</a>
E5-1	<a href="#">E5-1 – Politiky týkajúce sa využívania zdrojov a obehového hospodárstva</a>
E5-2	<a href="#">E5-2 – Opatrenia a zdroje v súvislosti s využívaním zdrojov a obehovým hospodárstvom</a>
E5-3	<a href="#">E5-3 – Cieľové hodnoty týkajúce sa využívania zdrojov a obehového hospodárstva</a>
E5-4	Nevýznamné
E5-5	<a href="#">E5-5 – Odlev zdrojov</a>
E5-6	Spoločnosť uplatňuje prechodné ustanovenie
<b>Sociálne informácie</b>	
S1	Významné
ESRS 2 SBM-2	<a href="#">ESRS 2 SBM-2 – Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán</a>
ESRS 2 SBM-3	<a href="#">ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom</a>
S1-1	<a href="#">S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily</a>
S1-2	<a href="#">S1-2 – Procesy na zapojenie vlastných pracovníkov a zástupcov pracovníkov v súvislosti s vplyvmi</a>
S1-3	<a href="#">S1-3 – Procesy na nápravu negatívnych vplyvov a kanály pre vlastných pracovníkov na vyjadrenie obáv</a>

Oblasť	Významnosť/Odkaz
S1-4	<a href="#"><u>S1-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na vlastnú pracovnú silu a prístupy k zmierňovaniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich s vlastnou pracovnou silou a účinnosť týchto opatrení</u></a>
S1-5	<a href="#"><u>S1-5 – Cieľové hodnoty týkajúce sa riadenia významných negatívnych vplyvov, podpory pozitívnych vplyvov a riadenia významných rizík a príležitostí</u></a>
S1-6	<a href="#"><u>S1-6 – Charakteristiky zamestnancov podniku</u></a>
S1-7	<a href="#"><u>S1-6 – Charakteristiky zamestnancov podniku</u></a>
S1-8	<a href="#"><u>S1-8 – Pokrytie kolektívnym vyjednávaním a sociálny dialóg</u></a>
S1-9	<a href="#"><u>S1-9 – Metriky rozmanitosti</u></a>
S1-10	<a href="#"><u>S1-10 – Primerané mzdy</u></a>
S1-11	<a href="#"><u>S1-11 – Sociálna ochrana</u></a>
S1-12	Nevýznamné
S1-13	<a href="#"><u>S1-13 – Metriky odbornej prípravy a rozvoja zručností</u></a>
S1-14	<a href="#"><u>S1-14 – Metriky zdravia a bezpečnosti</u></a>
S1-15	<a href="#"><u>S1-15 – Metriky rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom</u></a>
S1-16	<a href="#"><u>S1-16 – Metriky odmien (rozdiel v odmeňovaní žien a mužov a celková odmena)</u></a>
S1-17	<a href="#"><u>S1-17 – Incidenty, sťažnosti a závažné vplyvy na ľudské práva</u></a>
S2	Významné
ESRS 2 SBM-2	<a href="#"><u>ESRS 2 SBM-2 Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán</u></a>
ESRS 2 SBM-3	<a href="#"><u>ESRS 2 SBM-3 Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom</u></a>
S2-1	<a href="#"><u>S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci</u></a>
S2-2	<a href="#"><u>S2-2 – Procesy na zapojenie pracovníkov v hodnotovom reťazci v súvislosti s vplyvmi</u></a>
S2-3	<a href="#"><u>S2-3 – Procesy na nápravu negatívnych vplyvov a kanály pre pracovníkov v hodnotovom reťazci na vyjadrenie obáv</u></a>
S2-4	<a href="#"><u>S2-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na pracovníkov v hodnotovom reťazci a prístupy k riadeniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich s pracovníkmi v hodnotovom reťazci a účinnosť týchto opatrení</u></a>
S2-5	<a href="#"><u>S2-5 – Cieľové hodnoty týkajúce sa riadenia významných negatívnych vplyvov, podpory pozitívnych vplyvov a riadenia významných rizík a príležitostí</u></a>
S3	Nevýznamné
S4	Významné

<b>Oblasť</b>	<b>Významnosť/Odkaz</b>
ESRS 2 SBM-2	<a href="#"><u>ESRS 2 SBM-2 – Zájmy a stanoviská zainteresovaných strán</u></a>
ESRS 2 SBM-3	<a href="#"><u>ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a s obchodným modelom</u></a>
S4-1	<a href="#"><u>S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov</u></a>
S4-2	<a href="#"><u>S4-2 – Procesy na zapojenie spotrebiteľov a koncových používateľov v súvislosti s vplyvmi</u></a>
S4-3	<a href="#"><u>S4-3 – Procesy na nápravu negatívnych vplyvov a kanály, ktorými môžu spotrebiteľia a koncoví používatelia upozorniť na obavy</u></a>
S4-4	<a href="#"><u>S4-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na spotrebiteľov a koncových používateľov, prístupy k riadeniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich so spotrebiteľmi a s koncovými používateľmi a účinnosť týchto opatrení a prístupov</u></a>
S4-5	<a href="#"><u>S4-5 – Cieľové hodnoty týkajúce sa riadenia významných negatívnych vplyvov, podpory pozitívnych vplyvov a riadenia významných rizík a príležitostí</u></a>
<b>Informácie o riadení</b>	
G1	Významné
ESRS 2 GOV-1	<a href="#"><u>ESRS 2 GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov</u></a>
ESRS 2 IRO-1	<a href="#"><u>ESRS 2 IRO-1 – Opis postupov na identifikáciu a posúdenie významných vplyvov, rizík a príležitostí</u></a>
G1-1	<a href="#"><u>G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra</u></a>
G1-2	<a href="#"><u>G1-2 – Riadenie vzťahov s dodávateľmi</u></a>
G1-3	<a href="#"><u>G1-3 – Predchádzanie korupcii a úplatkárstvu a ich odhaľovanie</u></a>
G1-4	Nevýznamné
G1-5	<a href="#"><u>G1-5 – Politický vplyv a lobistické činnosti</u></a>
G1-6	<a href="#"><u>G1-6 – Platobné postupy</u></a>

## Údajové body vyplývajúce z iných právnych predpisov EÚ podľa dodatku B k ESRS 2

Požiadavka na zverejňovanie a súvisiaci údajový bod	Odkaz na nariadenie o zverejňovaní informácií o udržateľnosti v sektore finančných služieb	Odkaz na pilier 3	Odkaz na nariadenie o referenčných hodnotách	Odkaz na právny predpis EÚ v oblasti klímy	Významnosť/Odkaz
ESRS 2 GOV-1 Rodová rozmanitosť v predstavenstve, odsek 21 písm. d)	Ukazovateľ č. 13 v tabuľke 1 prílohy 1		delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2020/1816, príloha II		<a href="#">GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov</a>
ESRS 2 GOV-1 Percentuálny podiel členov predstavenstva, ktorí sú nezávislí, odsek 21 písm. e)			delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		<a href="#">GOV-1 – Úloha správnych, riadiacich a dozorných orgánov</a>
ESRS 2 GOV-4 Vyhlásenie o náležitej starostlivosti, odsek 30	Ukazovateľ č. 10 v tabuľke 3 prílohy 1				<a href="#">GOV-4 – Vyhlásenie o náležitej starostlivosti</a>
ESRS 2 SBM-1 Účasť na činnostiach súvisiacich s činnosťami v oblasti fosílnych palív, odsek 40 písm. d) bod i	Ukazovateľ č. 4 v tabuľke 1 prílohy 1	Článok 449a nariadenia (EÚ) č. 575/2013; vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2022/2453 tabuľka 1: Kvalitatívne informácie o environmentálnom riziku a tabuľka 2: Kvalitatívne informácie o sociálnom riziku	delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		Nevýznamné
ESRS 2 SBM-1 Účasť na činnostiach súvisiacich s chemickou výrobou, odsek 40 písm. d) bod ii	Ukazovateľ č. 9 v tabuľke 2 prílohy 1		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		Nevýznamné
ESRS 2 SBM-1 Účasť na činnostiach súvisiacich s kontroverznými zbraňami, odsek 40 písm. d) bod iii	ukazovateľ č. 14 v tabuľke 1 prílohy 1		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 12 ods. 1, delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		Nevýznamné
ESRS 2 SBM-1 Účasť na činnostiach súvisiacich s pestovaním a výrobou tabaku, odsek 40 písm. d) bod iv)			delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 12 ods. 1, delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		Nevýznamné
ESRS E1-1 Plán transformácie na dosiahnutie klimatickej neutrality do roku 2050, odsek 14				nariadenie (EÚ) 2021/1119, článok 2 ods. 1	Nevýznamné
ESRS E1-1 Podniky vylúčené z uplatňovania referenčných hodnôt v súlade s Parížskou dohodou, odsek 16 písm. g)		článok 449a nariadenia (EÚ) č. 575/2013; vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2022/2453 vzor 1: Banková kniha – riziko transformácie súvisiace so zmenou klímy: kreditná kvalita expozícií podľa sektorov, emisií a zostatkovej splatnosti	delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 12 ods. 1 písm. d) až g) a článok 12 ods. 2		<a href="#">E1-1 – Plán transformácie pre zmiernenie zmeny klímy</a>
ESRS E1-4 Cieľové hodnoty zníženia emisií skleníkových plynov, odsek 34	Ukazovateľ č. 4 v tabuľke 2 prílohy 1	článok 449a nariadenia (EÚ) č. 575/2013; vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2022/2453 vzor 3: Banková kniha – riziko transformácie súvisiace so zmenou klímy: metrika zosúladenia	delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 6		<a href="#">E1-4 – Cieľové hodnoty týkajúce sa zmiernenia zmeny klímy a adaptácie na zmenu klímy</a>
ESRS E1-5 Spotreba energie z fosílnych zdrojov rozčlenená podľa zdrojov (len odvetvia s veľkým vplyvom na klímu), odsek 38	Ukazovateľ č. 5 v tabuľke 1 a ukazovateľ č. 5 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné

Požiadavka na zverejňovanie a súvisiaci údajový bod	Odkaz na nariadenie o zverejňovaní informácií o udržateľnosti v sektore finančných služieb	Odkaz na pilier 3	Odkaz na nariadenie o referenčných hodnotách	Odkaz na právny predpis EÚ v oblasti klímy	Významnosť/Odkaz
ESRS E1-5 Spotreba energie a energetický mix, odsek 37	Ukazovateľ č. 5 v tabuľke 1 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E1-5 Energetická náročnosť súvisiaca s činnosťami v odvetviach s veľkým vplyvom na klímu, odseky 40 až 43	Ukazovateľ č. 6 v tabuľke 1 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E1-6 Hrubé emisie rozsahu 1, 2, 3 a celkové emisie skleníkových plynov, odsek 44	Ukazovatele č. 1 a 2 v tabuľke 1 prílohy 1	článok 449a; nariadenie (EÚ) č. 575/2013; vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2022/2453 vzor 1: Banková kniha – riziko transformácie súvisiace so zmenou klímy: kreditná kvalita expozícií podľa sektorov, emisií a zostatkovej splatnosti	delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 5 ods. 1, článok 6 a článok 8 ods. 1		<a href="#">E1-6 – Hrubé emisie rozsahu 1, 2, 3 a celkové emisie skleníkových plynov</a>
ESRS E1-6 Hrubé emisie skleníkových plynov, odseky 53 až 55	Ukazovateľ č. 3 v tabuľke 1 prílohy 1	článok 449a nariadenia (EÚ) č. 575/2013; vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2022/2453 vzor 3: Banková kniha – riziko transformácie súvisiace so zmenou klímy: metrika zosúladenia	delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 8 ods. 1		<a href="#">E1-6 – Hrubé emisie rozsahu 1, 2, 3 a celkové emisie skleníkových plynov</a>
ESRS E1-7 Odstránené emisie skleníkových plynov a uhlíkové kredity, odsek 56				nariadenie (EÚ) 2021/1119, článok 2 ods. 1	Nevýznamné
ESRS E1-9 Expozícia referenčného portfólia voči fyzickým rizikám súvisiacim s klímou, odsek 66			delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, príloha II; delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		Nevýznamné
ESRS E1-9 Rozčlenenie peňažných súm podľa akútneho a chronického fyzického rizika, odsek 66 písm. a) ESRS E1-9 Lokalita významných aktív ohrozených významným fyzickým rizikom, odsek 66 písm. c)		článok 449a nariadenia (EÚ) č. 575/2013; vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2022/2453 odseky 46 a 47; Vzor 5: Banková kniha – fyzické riziko súvisiace so zmenou klímy: expozície voči fyzickému riziku.			Nevýznamné
ESRS E1-9 Rozčlenenie účtovnej hodnoty nehnuteľného majetku podľa tried energetickej účinnosti, odsek 67 písm. c)		článok 449a nariadenia (EÚ) č. 575/2013; vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) 2022/2453, odsek 34; vzor 2: Banková kniha – riziko transformácie súvisiace so zmenou klímy: úvery zabezpečené kolaterálom vo forme nehnuteľného majetku – energetická efektívnosť kolaterálu			Nevýznamné
ESRS E1-9 Stupeň expozície portfólia voči klimatickým príležitostiam, odsek 69			delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, príloha II		Nevýznamné

Požiadavka na zverejňovanie a súvisiaci údajový bod	Odkaz na nariadenie o zverejňovaní informácií o udržateľnosti v sektore finančných služieb	Odkaz na pilier 3	Odkaz na nariadenie o referenčných hodnotách	Odkaz na právny predpis EÚ v oblasti klímy	Významnosť/Odkaz
ESRS E2-4 Množstvo jednotlivých znečisťujúcich látok uvedených v prílohe II k nariadeniu o E-PRTR (Európsky register uvoľňovania a prenosov znečisťujúcich látok), ktoré sa vylučujú do ovzdušia, vody a pôdy, odsek 28	Ukazovateľ č. 8 v tabuľke 1 prílohy 1, Ukazovateľ č. 2 v tabuľke 2 prílohy 1, Ukazovateľ č. 1 v tabuľke 2 prílohy 1, Ukazovateľ č. 3 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E3-1 Vodné a morské zdroje, odsek 9	Ukazovateľ č. 7 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E3-1 Osobitná politika, odsek 13	Ukazovateľ č. 8 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E3-1 Udržateľné oceány a moria, odsek 14	Ukazovateľ č. 12 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E3-4 Celkové množstvo recyklovanej a opätovne použitej vody, odsek 28 písm. c)	Ukazovateľ č. 6.2 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E3-4 Celková spotreba vody v m <sup>3</sup> na čisté príjmy z vlastnej činnosti, odsek 29	Ukazovateľ č. 6.1 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS 2 – IRO 1 – E4 odsek 16 písm. a) bod i)	Ukazovateľ č. 7 v tabuľke 1 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS 2 – IRO 1 – E4, odsek 16 písm. b)	Ukazovateľ č. 10 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS 2 – IRO 1 – E4, odsek 16 písm. c)	Ukazovateľ č. 14 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E4-2 Postupy alebo politiky zamerané na udržateľnosť pôdohospodárstva/poľnohospodárstva, odsek 24 písm. b)	Ukazovateľ č. 11 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E4-2 Postupy alebo politiky pre udržateľné oceány/moria, odsek 24 písm. c)	Ukazovateľ č. 12 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E4-2 Politiky na riešenie odlesňovania, odsek 24 písm. d)	Ukazovateľ č. 15 v tabuľke 2 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS E5-5 Nerecyklovaný odpad, odsek 37 písm. d)	Ukazovateľ č. 13 v tabuľke 2 prílohy 1				<a href="#">E5-5 – Odlev zdrojov</a>
ESRS E5-5 Nebezpečný odpad a rádioaktívny odpad, odsek 39	Ukazovateľ č. 9 v tabuľke 1 prílohy 1				<a href="#">E5-5 – Odlev zdrojov</a>
ESRS 2 – SBM3 – S1 Riziko incidentov nútenej práce, odsek 14 písm. f)	Ukazovateľ č. 13 v tabuľke 3 prílohy I				<a href="#">ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom</a>
ESRS 2 – SBM3 – S1 Riziko incidentov detskej práce, odsek 14 písm. g)	Ukazovateľ č. 12 v tabuľke 3 prílohy I				<a href="#">ESRS 2 SBM-3 – Významné vplyvy, riziká a príležitosti a ich interakcia so stratégiou a obchodným modelom</a>
ESRS S1-1 Závazky politiky v oblasti ľudských práv, odsek 20	Ukazovateľ č. 9 v tabuľke 3 a ukazovateľ č. 11 v tabuľke 1 prílohy I				<a href="#">S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily</a>

Požiadavka na zverejňovanie a súvisiaci údajový bod	Odkaz na nariadenie o zverejňovaní informácií o udržateľnosti v sektore finančných služieb	Odkaz na pilier 3	Odkaz na nariadenie o referenčných hodnotách	Odkaz na právny predpis EÚ v oblasti klímy	Významnosť/Odkaz
ESRS S1-1 Politiky náležitej starostlivosti v prípade otázok, ktorými sa zaoberajú základné dohovory Medzinárodnej organizácie práce 1 – 8, odsek 21			delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		<a href="#">S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily</a>
ESRS S1-1 Procesy a opatrenia na predchádzanie obchodovaniu s ľuďmi, odsek 22	Ukazovateľ č. 11 v tabuľke 3 prílohy I				<a href="#">S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily</a>
ESRS S1-1 Politika alebo systém riadenia v oblasti predchádzania nehodám na pracovisku, odsek 23	Ukazovateľ č. 1 v tabuľke 3 prílohy I				<a href="#">S1-1 – Politiky týkajúce sa vlastnej pracovnej sily</a>
ESRS S1-3 Mechanizmy vybavovania sťažností/reklamácií, odsek 32 písm. c)	Ukazovateľ č. 5 v tabuľke 3 prílohy I				<a href="#">S1-3 – Procesy na nápravu negatívnych vplyvov a kanály pre vlastných pracovníkov na vyjadrenie obáv</a>
ESRS S1-14 Počet úmrtí a počet a miera pracovných úrazov, odsek 88 písm. b) a c)	Ukazovateľ č. 2 v tabuľke 3 prílohy I		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		<a href="#">S1-14 – Metriky zdravia a bezpečnosti</a>
ESRS S1-14 Počet dní neodpracovaných v dôsledku zranení, nehôd, úmrtí alebo choroby, odsek 88 písm. e)	Ukazovateľ č. 3 v tabuľke 3 prílohy I				<a href="#">S1-14 – Metriky zdravia a bezpečnosti</a>
ESRS S1-16 Neupravený rozdiel v odmeňovaní žien a mužov, odsek 97 písm. a)	Ukazovateľ č. 12 v tabuľke 1 prílohy I		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		<a href="#">S1-16 – Metriky odmien (rozdiel v odmeňovaní žien a mužov a celková odmena)</a>
ESRS S1-16 Index založený na nadmernom odmeňovaní výkonného riaditeľa, odsek 97 písm. b)	Ukazovateľ č. 8 v tabuľke 3 prílohy I				Nevýznamné
ESRS S1-17 Incidentsy diskriminácie, odsek 103 písm. a)	Ukazovateľ č. 7 v tabuľke 3 prílohy I				<a href="#">S1-17 – Incidentsy, sťažnosti a závažné vplyvy na ľudské práva</a>
ESRS S1-17 Nerešpektovanie hlavných zásad v oblasti podnikania a ľudských práv a usmernení OECD, odsek 104 písm. a)	Ukazovateľ č. 10 v tabuľke 1 a ukazovateľ č. 14 v tabuľke 3 prílohy I		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II; delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 12 ods. 1		<a href="#">S1-17 – Incidentsy, sťažnosti a závažné vplyvy na ľudské práva</a>
ESRS 2 – SBM3– S2 Významné riziko detskej práce alebo nútenej práce v hodnotovom reťazci, odsek 11 písm. b)	Ukazovatele č. 12 a 13 v tabuľke 3 prílohy I				<a href="#">ESRS 2 SBM-2 Záujmy a stanoviská zainteresovaných strán</a>
ESRS S2-1 Závazky politiky v oblasti ľudských práv, odsek 17	Ukazovateľ č. 9 v tabuľke 3 a ukazovateľ č. 11 v tabuľke 1 prílohy 1				<a href="#">S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci</a>
ESRS S2-1 Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci, odsek 18	Ukazovatele č. 11 a 4 v tabuľke 3 prílohy 1				<a href="#">S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci</a>
ESRS S2-1 Nerešpektovanie hlavných zásad v oblasti podnikania a ľudských práv a usmernení OECD, odsek 19	Ukazovateľ č. 10 v tabuľke 1 prílohy 1		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II; delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 12 ods. 1		<a href="#">S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci</a>
ESRS S2-1 Politiky náležitej starostlivosti v prípade otázok, ktorými sa zaoberajú základné dohovory Medzinárodnej organizácie práce 1 – 8, odsek 19			delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		<a href="#">S2-1 – Politiky týkajúce sa pracovníkov v hodnotovom reťazci</a>

Požiadavka na zverejňovanie a súvisiaci údajový bod	Odkaz na nariadenie o zverejňovaní informácií o udržateľnosti v sektore finančných služieb	Odkaz na pilier 3	Odkaz na nariadenie o referenčných hodnotách	Odkaz na právny predpis EÚ v oblasti klímy	Významnosť/Odkaz
ESRS S2-4 Problémy a incidenty v oblasti ľudských práv súvisiace s upstreamovou a downstreamovou časťou hodnotového reťazca, odsek 36	Ukazovateľ č. 14 v tabuľke 3 prílohy 1				<a href="#">S2-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na pracovníkov v hodnotovom reťazci a prístupy k riadeniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich s pracovníkmi v hodnotovom reťazci a účinnosť týchto opatrení</a>
ESRS S3-1 Závazky politiky v oblasti ľudských práv, odsek 16	Ukazovateľ č. 9 v tabuľke 3 prílohy 1 a ukazovateľ č. 11 v tabuľke 1 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS S3-1 Nerešpektovanie hlavných zásad v oblasti podnikania a ľudských práv, zásad Medzinárodnej organizácie práce (ďalej len „MOP“) alebo/a usmernení OECD, odsek 17	Ukazovateľ č. 10 v tabuľke 1 prílohy 1		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II; delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 12 ods. 1		Nevýznamné
ESRS S3-4 Problémy a incidenty v oblasti ľudských práv, odsek 36	Ukazovateľ č. 14 v tabuľke 3 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS S4-1 Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov, odsek 16	Ukazovateľ č. 9 v tabuľke 3 a ukazovateľ č. 11 v tabuľke 1 prílohy 1				<a href="#">S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov</a>
ESRS S4-1 Nerešpektovanie hlavných zásad v oblasti podnikania a ľudských práv a usmernení OECD, odsek 17	Ukazovateľ č. 10 v tabuľke 1 prílohy 1		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II; delegované nariadenie (EÚ) 2020/1818, článok 12 ods. 1		<a href="#">S4-1 – Politiky týkajúce sa spotrebiteľov a koncových používateľov</a>
ESRS S4-4 Problémy a incidenty v oblasti ľudských práv, odsek 35	Ukazovateľ č. 14 v tabuľke 3 prílohy 1				<a href="#">S4-4 – Prijímanie opatrení týkajúcich sa významných vplyvov na spotrebiteľov a koncových používateľov, prístupy k riadeniu významných rizík a využívaniu významných príležitostí súvisiacich so spotrebiteľmi a s koncovými používateľmi a účinnosť týchto opatrení a prístupov</a>
ESRS G1-1 Dohovor Organizácie Spojených národov proti korupcii, odsek 10 písm. b)	Ukazovateľ č. 15 v tabuľke 3 prílohy 1				Nevýznamné
ESRS G1-1 Ochrana oznamovateľov nekalých praktík, odsek 10 písm. d)	Ukazovateľ č. 6 v tabuľke 3 prílohy 1				<a href="#">G1-1 – Politiky obchodného správania a podniková kultúra</a>
ESRS G1-4 Pokuty za porušenie právnych predpisov proti korupcii a proti úplatkárstvu, odsek 24 písm. a)	Ukazovateľ č. 17 v tabuľke 3 prílohy 1		delegované nariadenie (EÚ) 2020/1816, príloha II		Nevýznamné
ESRS G1-4 Normy proti korupcii a proti úplatkárstvu, odsek 24 písm. b)	Ukazovateľ č. 16 v tabuľke 3 prílohy 1				Nevýznamné

## Príloha 1 – Vplyvy, riziká a príležitosti

### Vplyvy

Názov IRO	Téma udržateľnosti		Miesto v rámci hodnotového reťazca	Opis vplyvov  Detailný opis	Klasifikácia vplyvov			Zainteresované strany
	Udržateľná téma	Pod-téma/pod-pod téma			Pozitívny alebo Negatívny	Skutočný alebo Potenciálny vplyv	Časový horizont	Ovplyvnené zainteresované strany
Fugitívne emisie metánu	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	vlastné operácie	Spoločnosť je prevádzkovateľ husto rozvetvenej plynárenskej infraštruktúry, ktorá je zo svojej povahy náchylná na úniky zemného plynu - úniky metánu. Fugitívne emisie metánu do atmosféry majú priamy vplyv na globálne otepľovanie.	Negatívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Príroda
Bezpečnosť pri práci	S1 Vlastná pracovná sila	Pracovné podmienky - Zdravie a bezpečnosť	vlastné operácie	Spoločnosť kladie vysoký dôraz na dodržiavanie BOZP a vytváranie bezpečných pracovných podmienok.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý	Vlastná pracovná sila
Doba práce	S1 Vlastná pracovná sila	Pracovné podmienky - Pracovný čas	vlastné operácie	Zamestnanci spoločnosti majú pracovnú dobu nižšiu ako je stanovená zákonom - 37,5 hod./týždeň.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Voľný čas	S1 Vlastná pracovná sila	Pracovné podmienky - Rovnováha medzi pracovným a súkromným životom	vlastné operácie	Spoločnosť vytvára podmienky pre zamestnancov na zabezpečenie rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom - pružná pracovná doba, 7,5 hod., konto pracovného času, homeoffice 2 dni/mesiac, súkromná priepustka 4 hod./mesiac, dni voľna pri významných životných udalostiach, 5 dní plateného voľna navyše.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Kontrola ocelových plynovodov	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	vlastné operácie	Spoločnosť zvyšuje frekvenciu kontroly únikov z ocelových plynovodov miestnych sietí a skraca dobu ich odstraňovania, čo vedie k skráteniu doby trvania únikov plynu.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Príroda
Oprava potrubí	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	vlastné operácie	Spoločnosť realizuje postupné opravy a výmenu ocelového potrubia za plastové, ktoré má menšie riziko narušenia a následného úniku metánu.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Strednodobý, Dlhodobý	Príroda
Eliminácia ventingu	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	vlastné operácie	Spoločnosť eliminuje vypúšťania plynu (tzv. venting) pri rekonštrukciách, opravách a inšpekciách napr. prečerpávaním plynu do nadväzujúcej siete, znižovaním tlaku v sieti spotrebou plynu apod., čo znižuje emisie skleníkových plynov.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Strednodobý, Dlhodobý	Príroda
Firemné autá so spaľovacími motormi	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	vlastné operácie	Spoločnosť má služobné autá pre zamestnancov (cca 700ks), ktoré sú poháňané pohonnými hmotami (diesel, benzín), čo produkuje emisie skleníkových plynov.	Negatívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Príroda

Názov IRO	Téma udržateľnosti		Miesto v rámci hodnotového reťazca	Opis vplyvov Detailný opis	Klasifikácia vplyvov			Zainteresované strany
	Udržateľná téma	Pod-téma/pod-pod téma			Pozitívny alebo Negatívny	Skutočný alebo Potenciálny vplyv	Časový horizont	Ovplyvnené zainteresované strany
Stabilné zamestnanie	S1 Vlastná pracovná sila	Pracovné podmienky - Bezpečné zamestnanie	vlastné operácie	Spoločnosť poskytuje stabilné a predvídateľné pracovné podmienky v súlade s legislatívou, jasne definované pravidlá pre výkon práce.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Odbory	S1 Vlastná pracovná sila	Pracovné podmienky - Kolektívne vyjednávanie vrátane podielu pracovníkov, na ktorých sa vzťahujú kolektívne zmluvy	vlastné operácie	Existencia odborov, kolektívnej zmluvy a spravodlivé dohody môžu zvýšiť morálku pracovnej sily a produktivitu, čo prispieva k celkovej prevádzkovej efektívnosti a spokojnosti zamestnancov.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Informácie pre zákazníkov	S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia	Sociálna inklúzia spotrebiteľov a/alebo koncových používateľov - Nediskriminácia	vlastné operácie	Tzv. „shipperi“ musia splniť prísne zákonom stanovené podmienky, aby bol predajcom plynu na území SR. SPPD následne aplikuje rovnaké podmienky pre všetkých zákazníkov - nediskriminačné zaobchádzanie. Pre všetkých zákazníkov platia rovnaké podmienky, ktoré sú zakotvené vo verejnom dokumente - Prevádzkovom poriadku.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý	Iné
Udržateľnosť v hodnotovom reťazci	G1 Obchodné správanie	Riadenie vzťahov s dodávateľmi vrátane platobných postupov	na začiatku hodnotového reťazca	Spoločnosť vyžaduje od dodávateľov dodržiavanie zásad dobrej praxe pre zamestnávanie, práva slobodne si vybrať zamestnanie, rešpektovanie slobôd združovania a práva na kolektívne vyjednávanie, bezpečnosť a ochranu zdravia, nevyužívanie detskej práce, zaistenie životného minima, primeranú pracovnú dobu, nediskrimináciu, zaistenie dobrého zamestnania, zákaz neľudského zaobchádzania, ochranu životného prostredia a potieranie korupcie.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Dlhodobý	Pracovníci v hodnotovom reťazci
Odorizácia plynu	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	vlastné operácie	Odorizácia plynu látkami, ktoré sa dajú ľahko rozoznať čuchom pomáha k identifikácii únikov obyvateľstvom najmä v intraviláne, čo vedie ku zníženiu emisií.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Ovplyvnené spoločenstvá
Hydrogen blending	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	vlastné operácie	Spoločnosť začala realizovať primiešavanie vodíka, biometánu alebo iných obnoviteľných plynov, čo má pozitívny vplyv na zníženie produkcie emisií skleníkových plynov.	Pozitívny vplyv	Potenciálny	Strednodobý, Dlhodobý	Príroda

Názov IRO	Téma udržateľnosti		Miesto v rámci hodnotového reťazca	Opis vplyvov Detailný opis	Klasifikácia vplyvov			Zainteresované strany
	Udržateľná téma	Pod-téma/pod-pod téma			Pozitívny alebo Negatívny	Skutočný alebo Potenciálny vplyv	Časový horizont	Ovplyvnené zainteresované strany
Férové odmeňovanie	S1 Vlastná pracovná sila	Pracovné podmienky - Primerané mzdy	vlastné operácie	Spoločnosť poskytuje motivujúce a spravodlivé odmeňovanie na základe dosiahnutých výsledkov porovnateľné s priemerom v sektore, poskytovanie rôznych peňažných aj nepeňažných benefitov.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Duálne vzdelávanie	S1 Vlastná pracovná sila	Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých - Odborná príprava a rozvoj zručností	vlastné operácie	Spoločnosť má rozvojový program praxe pre absolventov a žiakov stredných škôl s následnou možnosťou zamestnania sa.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Pracovné úrazy	S1 Vlastná pracovná sila	Pracovné podmienky - Zdravie a bezpečnosť	vlastné operácie	V spoločnosti je možnosť vzniku pracovných úrazov pri výkone práce (najmä pri rekonštrukcii a údržbe plynovodnej sústavy).	Negatívny vplyv	Potenciálny	Krátkodobý, Strednodobý	Vlastná pracovná sila
Predchádzanie násiliu	S1 Vlastná pracovná sila	Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých - Opatrenia proti násiliu a obťažovaniu na pracovisku	vlastné operácie	Spoločnosť sa jasne a ostro vyhradzuje proti sexuálnemu obťažovaniu. Akékoľvek nevhodné prejavy či správanie, ba aj náznaky sexuálneho obťažovania sú neprípustné a nebudú spoločnosťou tolerované.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Rodová rovnosť	S1 Vlastná pracovná sila	Rovnaké zaobchádzanie a príležitosti pre všetkých - Rodová rovnosť a rovnaká odmena za prácu rovnakej hodnoty	vlastné operácie	Spoločnosť koná v súlade so zákonníkom práce, príslušným právnymi predpismi a internými politikami tak, aby sa zabezpečilo, že sa o výbere zamestnancov, ich profesijnom postupe a akomkoľvek ďalšom jednaní s nimi rozhoduje výlučne na základe ich kvalifikácie, schopnosti a pracovného výkonu, aby nedochádzalo k žiadnej forme diskriminačného jednania.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý	Vlastná pracovná sila
BOZP u dodávateľov	S2 Pracovníci v hodnotovom reťazci	Pracovné podmienky - Zdravie a bezpečnosť	na začiatku hodnotového reťazca	Spoločnosť kladie dôraz na dodržiavanie BOZP a vytváranie bezpečných pracovných podmienok u dodávateľov a obchodných partnerov - BOZP kontroly u dodávateľov.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý	Pracovníci v hodnotovom reťazci
Transparentné ceny	S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia	Sociálna inklúzia spotrebiteľov a/alebo koncových používateľov - Prístup k výrobkom a službám	vlastné operácie	Ceny pre všetkých zákazníkov sú transparentné a nediskriminačné - dané cenovou vyhláškou, ktorú zverejňuje Úrad pre reguláciu sieťových odvetví.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Spotrebiteľia a koncoví používatelia

Názov IRO	Téma udržateľnosti		Miesto v rámci hodnotového reťazca	Opis vplyvov Detailný opis	Klasifikácia vplyvov			Zainteresované strany
	Udržateľná téma	Pod-téma/pod-pod téma			Pozitívny alebo Negatívny	Skutočný alebo Potenciálny vplyv	Časový horizont	Ovplyvnené zainteresované strany
Etické správanie	G1 Obchodné správanie	Podniková kultúra	vlastné operácie	Štandardy etického správania sú komunikované a začlenené do každodennej prevádzky spoločnosti a riadia sa nimi zamestnanci aj manažment spoločnosti.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Úniky osobných dát	Špecifické pre entitu	Kybernetická bezpečnosť	vlastné operácie	Rastúci význam a podiel IT technológií robí spoločnosť zraniteľnou voči vyvíjajúcim sa kybernetickým hrozbám a narušeniam informačných systémov, ktoré môžu viesť k prerušeniam služieb a úniku informácií.	Negatívny vplyv	Potenciálny	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Iné
Distribúcia obnoviteľných plynov	Špecifické pre entitu	Register obnoviteľných plynov	vlastné operácie	Vydávaním, evidenciou a uplatňovaním záruk pôvodu obnoviteľných plynov rozvíjame trh s obnoviteľnou energiou vo forme plyných palív a prispievame k dekarbonizácii sektoru plynárenstva.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Príroda
Produkcia odpadov	E5 Obehové hospodárstvo	Odpad	vlastné operácie	Pri údržbe plynárenskej infraštruktúry, pri investičnej činnosti a pri prevádzke sa produkuje odpad.	Negatívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Príroda
Recyklácia materiálov	E5 Obehové hospodárstvo	Odpad	vlastné operácie	Recyklácia odpadov z investičnej činnosti, zhodnocovanie kovov z plynomerov, recyklácia elektroodpadov, resp. akákoľvek iná forma energetického zhodnotenia odpadu môžu mať pozitívny vplyv na využívanie zdrojov.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Strednodobý	Príroda
Integrovaný manažérsky systém	G1 Obchodné správanie	Podniková kultúra	vlastné operácie	Dôležitým cieľom spoločnosti SPPD je dodržiavanie štandardov v oblasti kvality, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrana jednotlivých zložiek environmentu. Hlavné princípy pre dosiahnutie tohto cieľa sú zakotvené v politike Integrovaného manažérského systému, ktorá vychádza z požiadaviek medzinárodných noriem ISO 9001, ISO 14001 a ISO 45001. Využívaním nástrojov integrovaného manažérského systému, neustálym zlepšovaním v oblasti kvality, bezpečnosti a ochrany environmentu SPPD, preukazuje svoju schopnosť trvale zabezpečovať spoľahlivú a bezpečnú distribúciu zemného plynu odberateľom na území SR v súlade so všetkými legislatívnymi požiadavkami, požiadavkami zákazníkov ako aj požiadavkami medzinárodných noriem ISO.	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila

Názov IRO	Téma udržateľnosti		Miesto v rámci hodnotového reťazca	Opis vplyvov Detailný opis	Klasifikácia vplyvov			Zainteresované strany
	Udržateľná téma	Pod-téma/pod-pod téma			Pozitívny alebo Negatívny	Skutočný alebo Potenciálny vplyv	Časový horizont	Ovplyvnené zainteresované strany
Sociálny dialóg	S1 Vlastná pracovná sila	Pracovné podmienky - Sociálny dialóg	vlastné operácie	Silný dôraz na sociálny dialóg môže zlepšiť vzťahy so zamestnancami, čo vedie k zlepšenej morálke a produktivite.	Pozitívny vplyv	Potenciálny	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Vlastná pracovná sila
Narušenie reputácie spoločnosti	G1 Obchodné správanie	Korupcia a úplatkárstvo - Prevencia a odhaľovanie vrátane odbornej prípravy	vlastné operácie	Korupcia môže vážne poškodiť povesť spoločnosti, čo vedie k strate dôvery zo strany zainteresovaných strán, vrátane zákazníkov, investorov a verejnosti.	Negatívny vplyv	Potenciálny	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Iné
Narušenie reputácie spoločnosti	G1 Obchodné správanie	Politická angažovanosť	vlastné operácie	Politická príslušnosť SPPD alebo lobistické aktivity nemusia byť v súlade s hodnotami a perspektívami zainteresovaných strán a môžu vyvolať napätie. Zapájanie sa do neetických politických praktík by mohlo ďalej viesť k strate dôvery zainteresovaných strán a poškodeniu dobrého mena.	Negatívny vplyv	Potenciálny	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Iné
Zlepšenie reputácie spoločnosti	G1 Obchodné správanie	Politická angažovanosť	vlastné operácie	Aktívna participácia v rámci pripomienkových procesov a aktívne angažovanie sa v hľadaní riešení prechodu krajiny na udržateľnejšie formy spotreby energií (value for money).	Pozitívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Iné
Ochrana oznamovateľov	G1 Obchodné správanie	Ochrana oznamovateľov nekalých praktík	vlastné operácie	Zamestnanci Spoločnosti, ktorí oznamujú podozrenie z porušenia kódexu (Ochrana oznamovateľov nekalých praktík), nebudú sankcionovaní a nijakým spôsobom znevýhodňovaní. SPPD ponúka možnosť oznamovania závažnej protispoločenskej činnosti cez svoje kanály aj tretím stranám.	Pozitívny vplyv	Potenciálny	Krátkodobý, Strednodobý	Iné
Spaľovanie zemného plynu	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	vlastné operácie	Pri spaľovaní zemného plynu na regulačných staniciach vzniká oxid uhličitý.	Negatívny vplyv	Skutočný	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Príroda

Všetky vplyvy súvisia s obchodným modelom Spoločnosti a sú viazané na Slovensko, pretože Spoločnosť vykonáva svoje činnosti výlučne na území Slovenskej republiky.

## Riziká a príležitosti

Názov IRO	Téma udržateľnosti		Súvisí s vplyvom?	Miesto v rámci hodnotového reťazca	Opis rizík a príležitostí	Klasifikácia rizík a príležitostí		Vplyv na financie
	Udržateľná téma	Pod-téma/ pod-podtéma			Detailný opis	Klasifikácia	Časový horizont	Opis vplyvu na financie
Bezúnikové plynovody	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	áno	vlastné operácie	Investície do bezúnikových plynovodov predstavujú z dlhodobého hľadiska možné zníženie nákladov pre spoločnosť z titulu eliminácie únikov a úsporou nákladov na opravy, zníženie metánových emisií a zlepšenie reputácie spoločnosti.	Príležitosť	Dlhodobý	Cash-flow; Výkaz ziskov a strát
Prímеси vodíka	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	áno	vlastné operácie	Investovanie do siete, ktoré umožní primiešavanie väčších množstiev vodíka a iných obnoviteľných plynov do distribuovaného plynu.	Príležitosť	Strednodobý, Dlhodobý	Výkaz ziskov a strát
Únik plynu pri nehode plynovodu	E1 Zmena klímy	Zmierňovanie zmeny klímy	áno	vlastné operácie	Pri nedostatočnom rozsahu rekonštrukcie siete môže dochádzať ku zvýšeným nákladom na opravy.	Riziko	Strednodobý, Dlhodobý	Výkaz ziskov a strát
Zmena dopytu	E1 Zmena klímy	Adaptácia na zmenu klímy	nie	vlastné operácie	Pokles distribuovaného množstva plynu v súvislosti s klimatickou zmenou - kratšie a miernejšie zimy, iné klimatické udalosti	Riziko	Dlhodobý	Výkaz ziskov a strát
Distribúcia fosílnych palív	E1 Zmena klímy	Adaptácia na zmenu klímy	áno	na konci hodnotového reťazca	Zákazníci môžu postupom času znížiť záujem o spotrebu zemného plynu, či už kvôli environmentálnym faktorom alebo rastúcej cene uhlíka.	Riziko	Strednodobý, Dlhodobý	Výkaz ziskov a strát
Podpora energeticky úsporných technológií	S4 Spotrebiteľia a koncoví používatelia	Sociálna inklúzia spotrebiteľov a/alebo koncových používateľov - Prístup k výrobkom a službám	áno	vlastné operácie	Vytváranie ekonomických stimulov pre zákazníkov a partnerov na podporu udržateľných praktík, napríklad prostredníctvom zliav, dotácií alebo výhodnejších podmienok na zelenej technológii prispieva k „dobrej obchodnej povesti“ Spoločnosti.	Príležitosť	Strednodobý	Rozvoj
Potenciálna nestabilita v hodnotovom reťazci	G1 Obchodné správanie	Riadenie vzťahov s dodávateľmi vrátane platobných postupov	nie	na začiatku hodnotového reťazca; na konci hodnotového reťazca	Potenciálna nestabilita v hodnotovom reťazci môže mať negatívny vplyv na prevádzku a zisk spoločnosti.	Riziko	Krátkodobý, Strednodobý, Dlhodobý	Výkaz ziskov a strát
Kontrolné mechanizmy korupcie	G1 Obchodné správanie	Korupcia a úplatkárstvo - Prevencia a odhaľovanie vrátane odbornej prípravy	áno	vlastné operácie	Nedostatočné alebo neefektívne interné kontrolné mechanizmy korupcie vrátane nezavedených špecifických protikorupčných školení môžu umožniť neetické správanie, ktoré môže byť sankcionované a viesť ku horšiemu imidžu spoločnosti.	Riziko	Strednodobý, Dlhodobý	Pozícia

Názov IRO	Téma udržateľnosti		Súvisí s vplyvom?	Miesto v rámci hodnotového reťazca	Opis rizík a príležitostí	Klasifikácia rizík a príležitostí		Vplyv na financie
	Udržateľná téma	Pod-téma/ pod-podtéma			Detailný opis	Klasifikácia	Časový horizont	Opis vplyvu na financie
Zlepšenie reputácie spoločnosti	G1 Obchodné správanie	Politická angažovanosť	áno	vlastné operácie	Aktívnou participáciou v rámci pripomienkových procesov a aktívnym angažovaním sa v hľadaní riešení prechodu krajiny na udržateľnejšie formy spotreby energií (value for Money) môže spoločnosť osloviť nových zákazníkov.	Príležitosť	Strednodobý, Dlhodobý	Pozícia
Regulácia cien	G1 Obchodné správanie	Politická angažovanosť	áno	vlastné operácie	Čiastočné vlastníctvo štátom môže viesť k zvýšenej verejnej kontrole lobistických aktivít, najmä pokiaľ ide o transparentnosť a zosúladenie s verejným záujmom.	Riziko	Strednodobý, Dlhodobý	Pozícia

Všetky riziká a príležitosti súvisia s obchodným modelom Spoločnosti a sú viazané na Slovensko, pretože Spoločnosť vykonáva svoje činnosti výlučne na území Slovenskej republiky.