



Konsolidovaná výročná správa
(uvádza aj údaje z individuálnej výročnej správy)
Obce Krásnohorské Podhradie
za rok 2024



Štefan KÚN
starosta obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	4
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	4-7
4. Poslanie, vízie, ciele	7-9
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	9
5.1. Geografické údaje	9
5.2. Demografické údaje	10
5.3. Ekonomické údaje	10
5.4. Symboly obce	10-11
5.5. História obce	11
5.6. Pamiatky	12-19
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	20
6.1. Výchova a vzdelávanie	20
6.2. Zdravotníctvo	20
6.3. Sociálne zabezpečenie	20
6.4. Kultúra	20
6.5. Doprava	21
6.6. Územné plánovanie	21
6.7. Hospodárstvo	22
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	23
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2023	23
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2023	24-25
7.3. Rozpočet na roky 2025 - 2027	25
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	26
8.1. Majetok	26-27
8.2. Zdroje krytia	27-28
8.3. Pohľadávky	28
8.4. Záväzky	29
9. Hospodársky výsledok za rok 2024 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	29-31

10. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce	32
10.1. Prijaté granty a transfery	33
10.2. Poskytnuté dotácie	33
10.3. Významné investičné akcie v roku 2024	34
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	34
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	34
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	35

1. Úvodné slovo starostu obce

Výročná správa obce Krásnohorské Podhradie za rok 2024 je dokument, ktorý obsahuje všeobecné informácie o obci, ktorý poskytuje reálny pohľad o činnosti obce a o dosiahnutých výsledkoch v uplynulom roku. Táto správa ďalej poskytuje základné informácie o majetkovej a finančnej situácii za všetky súčasti konsolidovaného celku.

V sledovanom roku sme sa snažili plniť všetky úlohy, ktoré nám vyplývajú z ustanovení zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, Ústavy Slovenskej republiky a ďalších zákonov a ustanovení, ktorými sa obec riadi pri zabezpečovaní samosprávnych kompetencií a kompetencií vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy.

Rok 2024 sa niesol v znamení pretrvávajúcej finančnej krízy, ktorá sa iba prehľbovala z dôvodov prijatia rôznych legislatívnych zmien, ktoré znamenali výrazné škrty v príjmovej časti rozpočtu.

Aj napriek týmto ťažkostiam v roku 2024 obec získala od Úradu vlády Slovenskej republiky finančné prostriedky na Obnovu vodojemu v Rómskej osade – I. etapa – Odstránenie havarijného stavu 15 000,00 EUR a na Obnovu vodojemu II. etapa – pokračovanie prác pri odstraňovaní havarijného stavu 10 000,00 EUR.

V posledných rokoch spoločenská, ekonomická a sociálna situácia prináša každodenne veľa problémov pre organizácie, firmy a v neposlednom rade aj pre ľudí. Zmierniť túto situáciu môžeme ak si budeme navzájom pomáhať, vychádzať si v ústrety, samozrejme v rámci svojich možností a schopností, aby sme si vytvorili pekné, pokojné a šťastné podmienky pre život v našej dedine.

Na záver pokladám za potrebné vysloviť poďakovanie, zamestnancom obecného úradu, poslancom obecného zastupiteľstva, pedagogickým zamestnancom obce, ako aj občanom, ktorí svojimi aktivitami a zodpovedným plnením povinností prispievali k zveľadovaniu a pozitívnemu zviditeľňovaniu našej obce.

Štefan KÚN
Starosta obce

2. Identifikačné údaje obce

Názov:	OBEC Krásnohorské Podhradie
Sídlo:	049 41 Krásnohorské Podhradie, Hradná 156
IČO:	00328421
Štatutárny orgán obce:	Štefan KÚN – starosta obce
Telefón:	058/7928432, 0905 289196
Mail:	obec@obeckrasnohorskepodhradie.sk
Webová stránka:	www.obeckrasnohorskepodhradie.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce :	Štefan Kún
Zástupca starostu obce:	Bc. Gabriela Jobbád'ová
Hlavný kontrolór obce:	JUDr. Katarína Balážová

Obecné zastupiteľstvo:

Bc. Gabriela Jobbád'ová, Juraj Bernáth, Peter Jurini, Ondrej Hatvanský, Katarína Prékopová, Daniel Freivolt, Beata Paliderová, Ľudovít Gunár, Mgr. Tibor Tóth

Komisie:

Komisia finančná :

predseda – Ondrej Hatvanský

členovia komisie :Katarína Prékopová, Bc. Gabriela Jobbád'ová, Peter Jurini, Beata Paliderová, Ľudovít Gunár, Daniel Freivolt, Mgr. Tibor Tóth, Hatvanský Emil, Vanyová Helena
do 05.03.2024

Komisia školstva a sociálnych vecí :

predseda – Beata Paliderová

členovia komisie: Mgr. Agnesa Stupáková, Róbert Darvaš, Mgr. Diana Krága, Ľudovít Gunár, Mgr. Peter Szarka, Mgr. Ladislav Mikula

Komisia pre kultúru a šport:

predseda – Bc. Gabriela Jobbád'ová

členovia komisie : Daniel Freivolt, Beata Paliderová, Mgr. Stanislava Zánová, Ladislav Jobbád', Norbert Lükő, Jozef Lehotský, Lea Kún Mosná, Eva Čabrová, Katarína Baffiová

Stavebná komisia:

predseda – Juraj Bernáth

členovia komisie : Mgr. Peter Plošnica, Tibor Bakoš, Ing. Peter Szappanos, Ing. Peter Bero, MUDr. Tibor Varga, Ondrej Hatvanský, Ondrej Olexa

Komisia pre cestovný ruch a propagáciu:

predseda – Katarína Prékopová

členovia komisie: Mgr. Mariana Bollová, Mgr. Tibor Tóth, Peter Jurini, Peter Kmotrík, Mário Macko, Mgr. Norbert Mogyorósi, Róbert Horváth

Rómska komisia :

predseda – Ľudovít Gunár

členovia komisie: Mgr. Ladislav Mikula, Mária Darvasová, Ladislav Darvaš, Zoltán Horváth, Monika Krištofová, Peter Jurini, Róbert Horváth

Komisia na ochranu verejného záujmu:

predseda – Mgr. Tibor Tóth

členovia: Katarína Prékopová, Beata Paliderová, Juraj Bernáth, Peter Jurini a Ľudovít Gunár

Obecný úrad:

Budova obecného úradu



Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci:

Mgr. Eva Szenderáková, Erika Ligártová, , Helena Vanyová, Andrea Presselová, Mária Kundová do 31.12.2024, Laura Kustvánová od 01.09.2024, Katarína Baffiová, Ladislav Zubatý, Július Rusňák, Monika Horváthová, Ján Horváth, Tibor Zubatý, Iveta Darvašová, Štefan Gulykáš , Jozef Varga , Norbert Rusňák .

Rozpočtové organizácie obce :

V obci sú dve základné školy :

- Základná škola s vyučovacím jazykom slovenským, 049 41 Krásnohorské Podhradie, Pokroková 199.

IČO: 35543710

Súčasťou ZŠ je školská jedáleň , výdajňa školskej jedálne a školský klub detí. Základná škola v roku 2024 mala 245 žiakov. Riaditeľom ZŠ je Mgr. Ladislav Mikula.



Základná škola s VJS

- Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským s materskou školou s výchovným jazykom slovenským a maďarským , 049 41 Krásnohorské Podhradie, Lipová 115.

IČO: 35562447.

Súčasťou Základnej školy, ktorá mala v roku 2024- 41 žiakov je aj školský klub detí a aj materská škola ktorú v roku 2024 navštevovalo 68 detí. Riaditeľkou ZŠ s MŠ bola Mgr. Agnesa Stupáková do 30.09.2024, Mgr. Szarková Oľga od.01.10.2024



Základná škola s VJM



Materská škola

Obec nemá zriadené príspevkové, neziskové organizácie a obchodné spoločnosti

Obec mala v roku 2024 uzatvorenú Zmluvu o poskytnutí NFP:

1. Implementačná agentúra Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Národný projekt Terénna sociálna práca - 3 prac. pomery
Národný projekt Komunitné centrá - 3 prac. pomery
2. Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Miestne občianske a preventívne služby v obci Krásnohorské Podhradie
– 12 prac. pomerov od 01.02.2024

Poslanie, zámery, ciele

Poslanie obce:

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Efektívne a transparentne vynakladať zdroje pre rozvoj obce a rozvíjať obec pri zachovaní jej tradičnej kultúry.

Zámery a ciele obce:

1. Obec, ktorá napreduje

- zabezpečiť transparentné a efektívne riadenie obce
- zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce
- zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní
- zabezpečiť efektívnosť, účelnosť a hospodárnosť využívania verejných finančných prostriedkov
- zabezpečiť pružnú reakciu na všetky petície, sťažnosti a podania
- zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestnych daní a miestneho poplatku
- zabezpečiť kvalitný rozpočtový proces obce
- zabezpečiť vonkajšiu kontrolu hospodárenia obce
- zabezpečiť vedenie účtovníctva obce v súlade so zákonom o účtovníctve
- zabezpečiť funkčnosť budov v majetku obce
- zabezpečiť aktívnu účasť obce v záujmových organizáciách a združeniach
- zabezpečiť činnosť orgánov samosprávy
- zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov obce

2. Krásnohorské Podhradie – turisticko-kultúrny magnet regiónu

- zabezpečiť aktívnu prezentáciu obce Krásnohorské Podhradie
- vytvoriť prítiahlivý obecný informačný, propagačný a prezentačný materiál
- zabezpečiť rozvoj partnerstiev obce a jeho obyvateľov
- zabezpečiť modernú dostupnosť informácií o obci

3. *Otvorená a ústretová samospráva pre občanov*

- zabezpečiť riadny výkon činnosti matriky v obci
- zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov
- zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce
- zachytiť všetky udalosti súvisiace so životom obce
- zabezpečiť starostlivosť o obecný cintorín a dom smútku
- zabezpečiť prevádzku existujúcej siete obecného rozhlasu

4. *Obec chrániaca obyvateľov*

- znížiť riziko požiarov prevenciou a kontrolou
- zabezpečiť cvičenia družstiev DHZ
- zabezpečiť maximálnu ochranu obyvateľov pred dopadom mimoriadnych udalostí
- zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci

5. *Komerčne orientovaný systém odpadového hospodárstva, s dôrazom na ochranu životného prostredia*

- zabezpečiť organizovaný a hospodársky zber a odvoz KO z územia obce

6. *Bezpečné, kvalitné a čisté komunikácie*

- zabezpečiť letnú a zimnú údržbu komunikácií v obci

7. *Efektívny a kvalitný školský systém*

- zabezpečiť podmienky pre výchovu a vzdelávanie v MŠ
- zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces
- propagácia zdravej výživy v školských jedálňach
- poskytnúť vysoko odbornú starostlivosť v ŠKD

8. *Funkčné športové areály*

- zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov
- zabezpečiť fungovanie a podmienky pre činnosť športových klubov

9. *Obec rozmanitých kultúrnych a spoločenských aktivít*

- vytvoriť podmienky pre organizovanie kultúrnych aktivít v obci
- zabezpečiť dostupnosť literatúry pre všetky vekové skupiny obyvateľstva
- zabezpečiť tradičné podujatia s bohatým kultúrnym programom
- podporiť spoločenské a kultúrne aktivity

10. *Príťažlivé prostredie pre spokojný život*

- podporiť komunitný život v obci
- zabezpečiť monitoring prameňov v majetku obce
- zabezpečiť starostlivosť o existujúcu verejnú zeleň a verejné priestranstvo

11. Komplexná starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny obyvateľstva

- zabezpečiť domácu asistenciu pre klientov v ich domácom prostredí
- vytvoriť podmienky pre kvalitne a atraktívne trávený čas seniorov
- zmierniť núdzu obyvateľov odkázaných na sociálnu pomoc
- zabezpečiť poskytovanie adresne zameraných príspevkov na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze občana

Obec Krásnohorské Podhradie sa stane príjemným miestom pre život obyvateľov s rozvinutou infraštruktúrou a s vysokým štandardom služieb a centrom tradičnej ľudovej kultúry regiónu, ktoré láka návštevníkov zo širokého okolia.

3. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec Krásnohorské Podhradie je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

5.1. Geografické údaje

Obec Krásnohorské Podhradie leží v Rožňavskej kotline v doline potoka Pača, pravostranného prítoku Čremošnej. Južná časť je na kotlinovej pahorkatine, severná časť je vo vrchovine Slovenského Rudohoria. Obec Krásnohorské Podhradie sa nachádza v Košickom kraji v okrese Rožňava.

Celková rozloha obce (katastra) : 2 317,05 ha

Nadmorská výška obce v jej strede je 369 m, v jej chotári je 335-966 m.

Susedné mestá a obce: Rožňava, Pača, Drnava, Lipovník, Krásnohorská Dlhá Lúka

5.2. Demografické údaje

Počet obyvateľov : 2 821 obyvateľov k 31.12.2023 (oproti roku 2022 keď počet obyvateľov bol 2 826 stav sa mierne znížil)

Národnostná štruktúra obyvateľov:

slovenská	39,81 %
maďarská	27,28 %
rómska	24,10 %
česká	0,57 %
ostatné	8,24 %

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského vierovyznania:

Rímskokatolícka cirkev:	27,21 %
Náboženská spoločnosť Jehovovi svedkovia :	3,40 %
Evanjelická cirkev augsburského vyznania:	1,93 %
Reformovaná kresťanská cirkev:	1,68 %
Gréckokatolícka cirkev	1,00 %
Iné	10,07 %
Bez náboženského vyznania	54,71 %

5.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese k 31.12.2024 : 8,44 %

5.4. Symboly obce

Erb obce:

V modrom štíte nad zlatým návrším medzi dvoma zlatými vyrastajúcimi štvorlupeňovými striebrostredými kvetmi strieborný dvojité barličkový kríž s kratšími dolnými ramenami, sprevádzaný dolu pri päte dvoma zlatými hviezdami , v horných rohoch po jednej striebornej zlatostredej bezkališnej ruži.



OBEC KRÁSNOHORSKÉ PODHRADIE

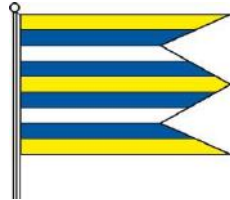
Interpretácia erbu:

Hlavná figúra erbu – dvojramenný kríž je odvodený od zemepánskeho erbu Bebekovcov. Kvôli uplatneniu princípu odlišnosti mal však dolné ramená kratšie. Všírok symbolizuje kopec Krásnu hôrku, ktorá dominuje nad obcou. Kvietky z neho vyrastajúce upozorňujú na miestnu bohatú flóru. Ruže a hviezdy, ktoré sprevádzajú dvojkríž, sú v banskej oblasti na Gemeri i susednom Spiši častými sprievodnými heraldickými figúrami(napr. v erbe Rožňavy, Dobšinej, Smolníka, Švedlára, Mníška nad Hnilcom a .i.). Ruže majú v heraldike viac významov. Sú symbolom znovuzrodenia a lásky, statočnosti a cnosti, ale v kresťanskej symbolike je ruža symbolom Panny Márie, kráľovnej kvetov a panenskosti. Je prejavom mariánskeho kultu. Hviezdy, ako svetlo prichádzajúce z „ vyšších sfér“, sú predovšetkým symbolmi Stvoriteľa.

Farba štítu: Zlatá (žltá) je v heraldike znakom vznešenosti, cnosti a úcty, strieborná (biela) symbolizuje čistotu, nevinnosť a radosť, modrá je znakom stálosti a úprimnej zbožnosti.

Vlajka obce :

Pozostáva z deviatich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej, modrej, bielej, modrej, žltej, modrej, bielej, modrej a žltej. Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi , t.j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu. Farebnosť pruhov na vlajke je daná farbami obecného erbu.



Pečat' obce : Je kruhová, bez heraldického šrafovania. V poli má umiestnený prijatý obecný symbol. Kruhopsis pečate znie: OBEC KRÁSNOHORSKÉ PODHRADIE.

5.5. História obce

Dejiny Krásnohorského Podhradia sú spojené s existenciou hradu Krásna Hôrka, ktorého počiatky sa kladú na začiatok 14.storočia. Prvá písomná správa o hrade je z roku 1322 (Karaznahurka) a existencia miestneho kostola Všetkých svätých je doložená v roku 1332. Hrad patril v stredoveku Bebekovcom z Plešivca, od 17. storočia sa stal vlastníctvom Andrassyovcov. Krásnohorské Podhradie bolo súčasťou hradného panstva a vyvíjala sa ako mestečko (oppidum). Koncom 15. storočia ho dosídlilo valašské obyvateľstvo. Už začiatkom 15.storočia tu stála mýtna stanica. V polovici 18. storočia mestečko získalo právo jarmoku. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom, drevorubačstvom, pastierstvom a z remesiel hlavne tkáčstvom, garbiarstvom a kožušníctvom.

5.6. Pamiatky

Pýchou obce a širokého okolia bol do roku 2012 zachovalý hrad Krásna Hôrka na vysokom homolovitom kopci, prístupný iba z východnej strany.



10. marca 2012 Obec Krásnohorské Podhradie ako aj celé Slovensko zažilo kultúrnu katastrofu. Na národnej kultúrnej pamiatke zhorela celá strecha a v najstaršej časti v Gotickom paláci oheň zničil aj vzácnu expozíciu. Hrad od roku 2012 do konca roka 2024 nebol návštevníkom prístupný, až do odvolania je zatvorený.



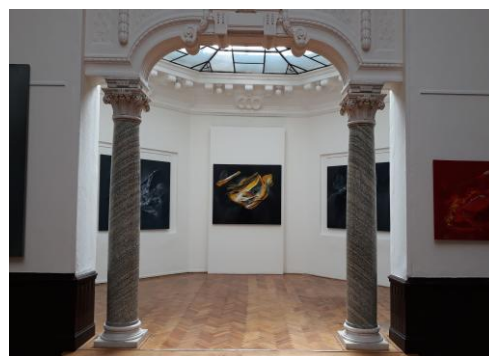
Momentálne prebieha komplexná rekonštrukcia hradu Krásna Hôrka a podhradia.



V roku 1885 bola postavená kúria v neoklasicistickom slohu.



Vedľa kúrie stojí secesná budova Andrásyovskej obrazárne postavenej v r 1908.



Na východnom okraji obce sa nachádza jej ďalšia pýcha, secesné Andrásyovské mauzóleum.



Významnou pamiatkou obce je rímsko-katolícky kostol Všetichsvätých.



Obec zdobí viacero menších sakrálnych pamiatok a pamätníkov.



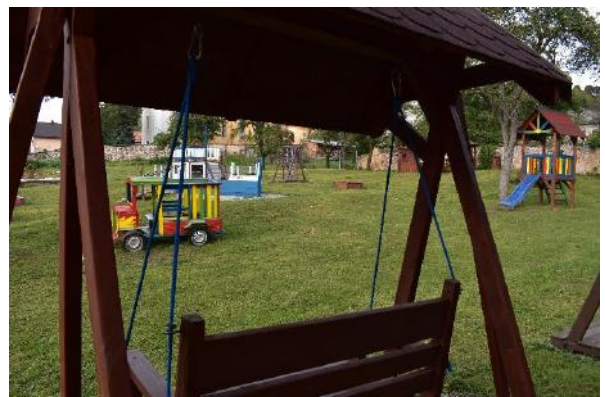
Verejné priestranstvá



Centrum obce



Detské ihrisko



Chatová osada-Kemping



6.Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s vyučovacím jazykom slovenským, 049 41 Krásnohorské Podhradie, Pokroková 199.

Súčasťou ZŠ je školská jedáleň , výdajňa školskej jedálne a školský klub detí.

- Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským s materskou školou s výchovným jazykom slovenským a maďarským , 049 41 Krásnohorské Podhradie, Lipová 115.

Súčasťou Základnej školy je aj školský klub detí a aj materská škola.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na zabezpečenie základného vzdelania v súlade so zákonom č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelaní (školský zákon) a ponúkať žiakom zmysluplné a aktívne využívanie voľného času.

6.2. Zdravotníctvo

V roku 2024 v zdravotnom stredisku poskytovala svoju činnosť už len MUDr. Izabela Hriňáková- lekár pre detí a dospelých.

Ambulancia všeobecného lekára a stomatóloga v roku 2024 bola zatvorená z dôvodu akútneho nedostatku lekárov.

6.3. Sociálne zabezpečenie

Obec v roku 2024 už neposkytovala opatrovateľskú službu zamestnankyňou (opatrovateľkou) Obce Krásnohorské Podhradie , ale sociálnu službu vykonávalo Rosenau, n.o. zariadenie pre seniorov, špecializované zariadenie Rožňava - Huta pre dve opatrované osoby.

6.4. Kultúra

V obci je kultúrny dom a klubová miestnosť v ktorých sa usporadúvajú rôzne akcie, ktorých usporiadateľom je obec, občianske združenia, alebo miestne zložky kultúry.

Tradične sa organizuje spomienková slávnosť na 15. marec, Rómsky deň, Deň obce, Deň matiek , Deň dôchodcov, Mikuláš.

Sobášna sieň sa využíva na rôzne občianske obrady ako napr. uvítanie detí do života, sobáše.

6.5 Doprava

Riešenie dopravy v obci je dopravcom EUROBUS, a.s Košice.

Obec prispieva dopravcovi na úhradu nákladov na základe :

- a) Zmluvy o poskytnutí príspevku na dopravné služby č.65/22 za dopravné výkony pravidelnej prímestskej autobusovej dopravy, ktoré sú schválené cestovným poriadkom Košického samosprávneho kraja :
Pondelok -piatok – dni školského vyučovania
Linka 808412 spoj č.43,
Úsek Krásnohorské Podhradie, rázc. Úhorná – Krásnohorské Podhradie, Podhradová a späť.
Vzdialenosť : 0,5 km/spoj.
Finančný príspevok : 20,00 EUR za každý kalendárny mesiac zabezpečenia dopravných výkonov
- a) Zmluvy o poskytnutí príspevku na dopravné služby č.66/22 za dopravné výkony pravidelnej prímestskej autobusovej dopravy, ktoré sú schválené cestovným poriadkom Košického samosprávneho kraja :
Sobota – deň pracovného pokoja
Linka 808411 spoje č.13,24
Úsek Rožňava, AS – Pača, Mierová ul.č.121 a späť.
Vzdialenosť : 9,5 km/spoj.
Finančný príspevok : 20,00 EUR za každý kalendárny mesiac zabezpečenia dopravných výkonov

6.6 Územné plánovanie

Územný plán obce Krásnohorské Podhradie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 20.11.2012, uzn. č. 55/2012. Zároveň obecné zastupiteľstvo uznesením č. 56/2012 schválilo Všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa vyhlásila záväzná časť Územného plánu obce Krásnohorské Podhradie.

- -„ÚPN-O Krásnohorské Podhradie - Zmeny a doplnky č.1“ a Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2019 o záväznej časti ÚPN-O Krásnohorské Podhradie s premetnutím Zmien a doplnkov č.01 bolo schválené obecným zastupiteľstvom dňa 24.4.2019 uzn. č. 29/2019.
- „ÚPN-O Krásnohorské Podhradie - Zmeny a doplnky č.2“ a Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2019 o záväznej časti ÚPN-O Krásnohorské Podhradie s premetnutím Zmien a doplnkov č.02. bolo schválené obecným zastupiteľstvom dňa 19.11.2019 uzn. č. 57/2019.
- „ ÚPN-O Krásnohorské Podhradie - Zmeny a doplnky č.3“ a Všeobecne záväzné nariadenie č.2/2022 o záväznej časti ÚPN-O Krásnohorské Podhradie s premetnutím Zmien a doplnkov č.3 , ktorým sa mení a doplňa VZN č. 2 /2012 zo dňa 20.11.2012, VZN č.1/2019 zo dňa 24.04.2019 a VZN č.3/2019 zo dňa 19.11.2019, bolo schválené 29.06.2022 uzn. č.24/2022.

6.5. Hospodárstvo

Služby v obci poskytujú :

Predajne potravín

1. Centrum- Mária Katonová , Hradná 158
2. Zuzana Mišurová -predajňa Lipová 111

Pohostinstvá

1. Centrum - Katonová Mária, Hradná 158
2. Pohostinské a ubytovacie služby, Katarína Prékopová, Osloboditeľov 296

Reštaurácie

1. CONTESA-Pizza Restaurant, Hradná 158 (Katonová Mária)
2. Reštaurácia u železného grófa, Rožňavská ulica 635(fy.Garant-Mário Macko)

Ubytovanie na súkromí (ubytovacie služby).....9

Ostatné služby:

1. KADERNÍCTVO BEA- Beata Paliderová, Lipová 120
2. AUTOSERVIS SILVER FOX- Štefan Jánosdeák, Rožňavská 634
3. PRO DESING SYSTÉM-Obchod s lesným a záhradníckym náradím-Oto Baláž,
Osloboditeľov 588
4. BRITAKOV- umelecké kováčstvo-Ondrej Hatvanský, Lipová 13
5. SLOVENSKÁ POŠTA,a.s. Hradná 156

Poľnohospodárska výroba :

1. CORPORA AGRO s.r.o.,Košická 52, Rožňava
2. AGROSLUŽBY ROŽŇAVA s.r.o., Košická 52, Rožňava
3. TINAGRO+ s.r.o., Hlavná 120, Pača

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024.

Obec v roku 2024 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet bol zostavený ako schodkový a finančne operácie prebytkové.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 27.06.2024 uznesením č. 29/2024

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena vykonaná dňa 28.06.2024 v zmysle vnútorného predpisu č.1/2012
- druhá zmena vykonaná dňa 27.09.2024 v zmysle vnútorného predpisu č.1/2012
- tretia zmena vykonaná dňa 28.09.2024 v zmysle uzn.OZ č. 62/2009
- štvrtá zmena vykonaná dňa 30.09.2024 v zmysle vnútorného predpisu č.1/2012
- piata zmena vykonaná dňa 27.12.2024 v zmysle vnútorného predpisu č.1/2012
- šiesta zmena vykonaná dňa 30.12.2024 v zmysle uzn.OZ č.62/2009
- siedma zmena vykonaná dňa 31.12.2024 v zmysle vnútorného predpisu č.1/2012 a na základe uznesenia OZ č.55/2024

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2024
Príjmy celkom	3 386 860	3 699 277	3 487 063,22
z toho :			
Bežné príjmy	3 213 197	3 476 634	3 277 619,57
Kapitálové príjmy	15 000	22 000	22 000,00
Finančné príjmy	49 326	90 063	89 281,25
Príjmy RO s právnou subjektivitou	109 337	110 580	98 162,40
Výdavky celkom	3 386 860	3 611 771	3 319 738,36
z toho :			
Bežné výdavky	1 367 489	1 453 000	1 298 664,07
Kapitálové výdavky	109 263	112 748	60 252,01
Finančné výdavky	10 008	10 008	10 008,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 900 100	2 036 015	1 950 814,28
Rozpočtové hospodárenie obce	0	87 506	167 324,86

7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	3 366 897,96
z toho : bežné príjmy obce	3 277 619,57
bežné príjmy RO	89 278,39
Bežné výdavky spolu	3 244 630,35
z toho : bežné výdavky obce	1 298 664,07
bežné výdavky RO	1 945 966,28
Bežný rozpočet	122 267,61
Kapitálové príjmy spolu	22 000,00
z toho : kapitálové príjmy obce	22 000,00
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	65 100,01
z toho : kapitálové výdavky obce	60 252,01
kapitálové výdavky RO	4 848,00
Kapitálový rozpočet	-43 100,01
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	79 167,60
Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku HČ	167 775,00
Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku PČ (doplňkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)	0,00
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-88 607,40
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	98 165,26
- finančné zábezpeky školskej jedálne	0,00
- finančné zábezpeky ŠJ na nájomné - bytovky ŠFRB	0,00
- finančné zábezpeky ŠJ na verejné obstarávanie	0,00
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	10 008,00
finančné zábezpeky školskej jedálne	0,00
- finančné zábezpeky ŠJ na nájomné - bytovky ŠFRB	0,00
- finančné zábezpeky ŠJ na verejné obstarávanie	0,00
Rozdiel finančných operácií	88 157,26
PRÍJMY SPOLU	3 487 063,22
VÝDAVKY SPOLU	3 319 738,36
Rozpočtové hospodárenie obce	167 324,86
Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku HČ	168 901,48
Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku PČ (doplňkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)	0,00
Oprava -navýšenie príjmových finančných operácií o nezapojené prostriedky	1 576,62
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	0,00

Prebytok rozpočtu v sume 79 167,60 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa upravuje o nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo ŠR a na základe osobitných predpisov vo výške 168 901,48 EUR a takto zistený schodok v sume 88 607,40 EUR **bol v rozpočtovom roku 2024 vysporiadaný** : z finančných operácií

Prebytok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **sa upravuje -znižuje o**

a) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume **37 075,20 EUR**, a to na :

- prenesený výkon v oblasti školstva ZŠ s VJM v sume 766,00 EUR
- prenesený výkon v oblasti školstva ZŠ s VJS v sume 4 491,00 EUR
- profesijný rozvoj v oblasti školstva ZŠ s VJS v sume 1 128,00 EUR
- dopravné ZŠ s VJS v sume 182,00 EUR
- stravné pre deti v hmotnej núdzi v sume 27 508,20 EUR
- Obnova vodojemu RO – II.etapa v sume 3 000,00 EUR

b) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na **kapitálové výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume **7 000,00 EUR** a to na :

- Obnova vodojemu RO – II.etapa v sume 7 000,00 EUR

c) nevyčerpané prostriedky podľa osobitných predpisov účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume **124 826,28 EUR** a to na :

- Miestne občianske a preventívne služby v sume 124 826,28 EUR

Na základe uvedených skutočností za rok 2024 rezervný fond sa netvorí.

7.3. Rozpočet na roky 2024 – 2026

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Príjmy celkom	3 487 063,22	4 033 469	3 672 013	3 087 828
z toho :				
Bežné príjmy	3 277 619,57	3 131 717	2 993 608	2 993 608
Kapitálové príjmy	22 000,00	619 458	584 185	0
Finančné príjmy	89 281,25	181 801	500	500
Príjmy RO s právnou subjektivitou	98 162,40	100 493	93 720	93 720

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Výdavky celkom	3 319 738,36	4 033 469	3 672 013	3 087 828
z toho :				
Bežné výdavky	1 298 664,07	1 359 945	1 188 813	1 188 813
Kapitálové výdavky	60 252,01	674 018	606 713	22 528
Finančné výdavky	10 008,00	10 008	10 008	10 008
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 950 814,28	1 989 498	1 866 479	1 866 479

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1. Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	3 935 406,19	3 780 032,95
Neobežný majetok spolu	3 728 612,05	3 480 687,31
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	7 060,37	4 886,81
Dlhodobý hmotný majetok	3 260 838,68	3 150 087,50
Dlhodobý finančný majetok	460 713,00	460 713,00
Obežný majetok spolu	199 931,77	294 267,30
z toho :		
Zásoby	0	0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	8 737,36	14 215,55
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	58 153,03	71 275,42
Finančné účty	130 780,13	206 735,74
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	2 261,25	2 040,59
Časové rozlíšenie	6 862,37	5078,34

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	4 090 424,92	3 928 329,33
Neobežný majetok spolu	3 732 413,40	3 488 479,46
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	7 060,37	4 886,81
Dlhodobý hmotný majetok	3 264 640,03	3 022 879,65
Dlhodobý finančný majetok	460 713,00	460 713,00
Obežný majetok spolu	350 042,74	433 432,35

z toho :		
Zásoby	2 112,57	7 196,76
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	70 922,59	79 001,25
Finančné účty	274 746,33	345 193,75
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	2 261,25	2 040,59
Časové rozlíšenie	7 968,78	6 417,52

8.2. Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 935 406,19	3 780 032,95
Vlastné imanie	1 401 849,77	1 361 370,56
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	0	0
Výsledok hospodárenia	1 401 849,77	1 361 370,56
Záväzky	254 120,83	368 979,06
z toho :		
Rezervy	4 636,00	4 156,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	28 928,40	127 075,20
Dlhodobé záväzky	2 076,99	507,32
Krátkodobé záväzky	118 479,44	147 248,54
Bankové úvery a výpomoci	100 000,00	89 992,00
Časové rozlíšenie	2 279 435,59	2 049 683,33

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	4 090 424,92	3 928 329,33
Vlastné imanie	1 406 570,32	1 349 528,43
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	0	0
Výsledok hospodárenia	1 406 570,32	1 349 528,43
Záväzky	403 312,60	527 778,39
z toho :		
Rezervy	5 992,00	5 656,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	32 583,40	127 075,20
Dlhodobé záväzky	7 405,88	5 004,67
Krátkodobé záväzky	257 331,32	300 049,92
Bankové úvery a výpomoci	100 000,00	89 992,00
Časové rozlíšenie	2 280 542,00	2051 022,51

8.3. Pohľadávky**a) za materskú účtovnú jednotku**

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	6 139,72	2 894,13
Pohľadávky po lehote splatnosti	129 866,98	158 519,70

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	24 564,59	10 619,96
Pohľadávky po lehote splatnosti	130 995,55	165 303,58

Hodnoty vykázané vo výročnej správe sú správne.

8.4. Závazky

a) za materskú účtovnú jednotku

Závazky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Závazky do lehoty splatnosti	120 556,43	135 887,75
Závazky po lehote splatnosti	0,00	11 868,11

b) za konsolidovaný celok

Závazky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Závazky do lehoty splatnosti	263 693,38	291 686,52
Závazky po lehote splatnosti	1 043,82	13 368,07

Hodnoty vykázané vo výročnej správe sú správne.

9. Hospodársky výsledok za rok 2024 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Náklady	1 980 667,89	2 111 988,76
50 – Spotrebované nákupy	173 705,00	180 659,36
51 – Služby	225 802,27	261 741,45
52 – Osobné náklady	646 660,29	764 950,10
53 – Dane a poplatky	12 315,22	16 706,47
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	34 048,52	12 918,94
55 – Odpisy, rezervy a OP z prev. a finančnej činnosti a zúčtovanie čas. rozlíšenia	333 986,03	346 778,64
56 – Finančné náklady	3 032,58	6 686,80
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	551 117,98	521 547,00
59 – Dane z príjmov	0	0

Výnosy	1 964 435,93	2 071 509,55
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	23 923,19	27 427,12
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 267 869,66	1 297 277,71
64 – Ostatné výnosy	32 458,06	13 375,27
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prev.a finančnej činnosti a zúčtovanie čas. rozlíšenia	26 548,03	25 597,15
66 – Finančné výnosy	0	0
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO	613 636,99	707 832,30
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	- 16 231,96	- 40 479,21

Hospodársky výsledok /záporný/ v sume – 40 479,21 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Náklady	3 190 344,26	3 573 902,02
50 – Spotrebované nákupy	404 718,38	414 721,04
51 – Služby	260 056,68	295 012,80
52 – Osobné náklady	2 096 179,02	2 444 452,84
53 – Dane a poplatky	12 315,22	16 706,47
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	40 103,33	18 716,81
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	342 552,51	349 136,44
56 – Finančné náklady	4 599,12	8 333,62
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	29 820,00	26 822,00
59 – Dane z príjmov	0	0

Výnosy	3 241 714,72	3 518 126,52
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	106 557,02	103 645,91
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 267 869,66	1 297 277,71
64 – Ostatné výnosy	36 367,91	13 716,11
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	27 364,03	26 953,15
66 – Finančné výnosy	0	0
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 803 556,10	2 068 458,98
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	+ 51 370,46	- 55 775,50

Analýza nákladov a výnosov v porovnaní s minulým rokom a s vysvetlením významných rozdielov.

V roku 2024 za konsolidovaný celok sa zvýšili osobné náklady v porovnaní s minulým rokom nakoľko sa zvyšovala minimálna mzda aj mzdy pre pedagogických zamestnancov aj pre zamestnancov vo verejnej službe.

V roku 2024 plnenie príjmov ovplyvnili príjmy :

- v kapitálovom rozpočte:

- Obnova vodojemu RO – I.etapa.....vo výške 15 000,00 EUR
- Obnova vodojemu RO- II.etapa.....vo výške 7 000,00 EUR

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2024 obec a rozpočtové organizácie prijali nasledovné granty a transfery:

Prijaté bežné granty a transfery :

P.č.	Poskytovateľ dotácie	Suma v €	Účel	Poznámka
1.	Reg.úrad škol.správy KE	165 851,00	Školstvo- ZŠ s VJM a MŠ	
2.	Reg.úrad škol.správy KE	841 034,00	Školstvo-ZŠ s VJS	
3.	Reg.úrad škol.správy KE	35 266,00	Materská škola	
4.	Reg.úrad škol.správy KE	8 896,00	Prís.p.na záujmové vzdelávanie	
5.	Reg.úrad škol.správy KE	1 144,20	Dopravné	
6.	Reg.úrad škol.správy KE	32 150,00	Soc. znevýh. prostredie	
7.	Reg.úrad škol.správy KE	851,00	Odchodné	
9.	Reg.úrad škol.správy KE	7 234,00	Edukačné publikácie	
10.	Reg.úrad škol.správy KE	4 322,00	Podporné opatrenie ŠPT	
11.	Reg.úrad škol.správy KE	39 956,00	Asistenti učiteľa	
12.	Reg.úrad škol.správy KE	6 454,00	Odvody do ZP	
13.	Reg.úrad škol.správy KE	13 827,00	Prís.p. Na ON podľa regiónov	
14.	Reg.úrad škol.správy KE	41 954,00	Pedagogický asistent	
15.	Reg.úrad škol.správy KE	4 200,00	Lyžiarsky kurz	
16.	NIVAM Bratislava	131 361,44	Projekt NP POP3	
17.	Okresný úrad Rožňava	12 617,07	Matrika	
18.	Okresný úrad Rožňava	933,90	Hlásenie pobytu občanov	
19.	Okresný úrad Rožňava	22,80	Register adries	
20.	ÚPSVaR Rožňava	23 202,09	Aktivačná činnosť	
21.	ÚPSVaR Rožňava	103 237,20	Strava pre deti HN	
22.	ÚPSVaR Rožňava	27 756,80	Detské prídavky-osob.príj.	
23.	ÚPSVaR Rožňava	3 652,00	Školské potreby HN	
24.	Okresný úrad Rožňava	362,04	CO- odmena	
25.	Okresný úrad Rožňava	5 231,90	Voľby prezidenta SR 2024	
26.	Okresný úrad Rožňava	3 074,32	Voľby do EP 2024	
27.	MIRRI SR Bratislava	273 000,00	MOaPS	
28.	MF SR Bratislava	21 950,00	Dotácia na krytie výdavkov v dôsledku výpadku príjmov	
29.	DPO SR Bratislava	3 000,00	Požiarna ochrana	
30.	Úrad pre územné plánovanie a výstavbu SR Bratislava	4 615,70	Stavebné veci	
31.	Okresný úrad Košice	342,51	Starostlivosť o živ. prostredie	
32.	MD SR Bratislava	122,26	MK a CD	
33.	MPSVaR SR Bratislava	69 903,52	Terénna soc. práca	
34.	MPSVaR SR, Bratislava	76 019,67	Komunitné centrum	
35.	ÚV SR Bratislava	3 000,00	Obnova vodojemu RO-II.etapa	
	Spolu	1 966 544,42		

Prijaté kapitálové granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel	Poznámka
ÚV SR Bratislava	15 000,00	Obnova vodojemu RO- I.etapa	
ÚV SR Bratislava	7 000,00	Obnova vodojemu RO- II.etapa	
Spolu	22 000,00		

Prijaté granty a transfery boli účelovo určené na bežné a kapitálové výdavky a boli použité v súlade s ich účelom.

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

a) obec

- Miestna občianska poriadková služba- MOPS pokračovanie
- Terénna sociálna práca – TSP
- Aktivačná činnosť
- Strava pre deti v hmotnej núdzi
- Krytie výdavkov v dôsledku výpadku príjmov
- Komunitné centrum
- Obnova vodojemu -RO I a II. etapa

b) rozpočtová organizácia

- ZŠ - prenesené kompetencie
- NP - POP3 (Podpora pomáhajúcich profesií 3)

10.2. Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2024 poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v súlade so VZN č.3/2024 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľov na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Futbalový klub	bežné výdavky	20 000,00
Fitkul	bežné výdavky	1 000,00
OZ - Dotyk zdravia	bežné výdavky	1 200,00
OZ - CSEMADOK	bežné výdavky	1 500,00
Detská organizácia Fénix	bežné výdavky	1 500,00
EUROBUS, a.s.	bežné výdavky	440,00
Archív Rožňava	bežné výdavky	300,00

10.3. Významné investičné akcie v roku 2024

Investičná akcia realizovaná v roku 2024

- Technické zhodnotenie Zberného dvora	19 707,10 EUR
- Denný stacionár- Zameranie budovy, arch.návrh, PD pre stav.povolenie, PD pre realizáciu	41 700,00 EUR
- Obnova vodojemu RO – I. etapa	15 000,00 EUR
- PD - Rek. a dobudovanie Zberného dvora	7 080,00 EUR
- PD - MK- Dopravné značenie	1 024,00 EUR
- MK- Rek.cesty Mierová ulica	4 360,44 EUR
- MK – Rek.cesty Cintorínska ulica	17 752,67 EUR
- PD – detské ihrisko	1 200,00 EUR

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcych rokoch:

a) obec

- Denný stacionár
- Zberný dvor - technické zhodnotenie dokončenie
- Dom smútku - technické zhodnotenie
- Zásobovanie vodou – Obnova vodojemu II. etapa
- Prevencia kriminality -kamerový systém
- Revitalizácia areálu Autokempingu
- Nový pohľad na Krásnu Hôrku

10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia


Po 31. decembri 2024 nastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024. Chyba nastala pri vyúčtovaní čerpania dotácie za rok 2024 za projekt NFP Miestne občianske a preventívne služby. V roku 2024 bola poskytnutá dotácia v sume 190 000,00 EUR a 83 000,00 EUR ako predfinancovanie projektu. Čerpanie za rok 2024 je 162 211,97 EUR. Zostatok dotácie k 31.12.2024 je 110 788,03 EUR .

Nakoľko vyúčtovanie zálohovej platby sa vykonalo len vo februári 2025 s tým , že do vyúčtovania je započítané čerpanie za rok 2024 a január 2025 na účte 357 k 31.12.2024 je nesprávne uvedený zostatok v sume 83 000,00 EUR.


V roku 2025 rozdiel 27 788,03 EUR sa zaúčtuje zápisom 428/357 ako oprava významných chýb minulých účtovných období.

10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie žiadny súdny spor.

Vypracoval:  Helena Vanyová
 účtovníčka



Schválil:  Štefan Kún
 starosta obce

V Krásnohorskom Podhradí, dňa 27.08.2025

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná súvaha, Konsolidovaný výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Správa nezávislého audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Správa nezávislého audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke