

Individuálna výročná správa

Obce Včelince

za rok 2024




.....
starosta obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce	4
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	5
4. Poslanie, vízie, ciele	5-6
5. Základná charakteristika obce	6-9
5.1. Geografické údaje	7-8
5.2. Demografické údaje	8
5.3. Ekonomické údaje	8
5.4. Symboly obce	8
5.5. Logo obce	9
5.6. História obce	9
5.7. Pamiatky	9
5.8. Významné osobnosti obce	9
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	9-10
6.1. Výchova a vzdelávanie	9
6.2. Zdravotníctvo	9
6.3. Sociálne zabezpečenie	9
6.4. Kultúra	9
6.5. Doprava	9-10
6.6. Hospodárstvo	10
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	10-13
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024	10-11
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024	11-12
7.3. Rozpočet na roky 2025 - 2027	13
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	13-14
8.1. Majetok	13
8.2. Zdroje krytia	13-14
8.3. Pohľadávky	14
8.4. Záväzky	14
9. Hospodársky výsledok za rok 2024 - vývoj nákladov a výnosov	14-15
10. Ostatné dôležité informácie	15-17
10.1. Prijaté granty a transfery	15-16
10.2. Poskytnuté dotácie	16-17

10.3. Významné investičné akcie v roku 2024	17
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	17
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	17
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	17

1. Úvodné slovo starostu obce

Vážení spoluobčania.

Výročná správa za rok 2024 našej obce má dať informáciu, ako to bolo s činnosťou a hospodárením za už spomínaný rok.

Výročná správa Obce Včelince za rok 2024 ktorú Vám predkladám, poskytuje pragmatický náhľad na činnosť obce a výsledky dosiahnuté v minulom roku v širokej škále činností vykonávaných v rámci samosprávnych - originálnych kompetencií a kompetencií v rámci preneseného výkonu štátnej správy, ktoré obec, ako základná územno-správna jednotka, zabezpečuje v súlade s príslušnými právnymi normami.

Obec pokračovala v realizácii zámerov Programu sociálneho a hospodárskeho rozvoja a ďalších plánovacích dokumentov.

V hodnotenom období sme sa zamerali predovšetkým na udržanie kvality plnenia všetkých samosprávnych a prenesených kompetencií, ktorých plnenie si vyžiadalo náklady pokryté z príjmov bežného rozpočtu a finančných operácií.

Rok 2024 bol tak isto ako aj po iné roky rokom intenzívnych príprav nových investičných projektov, ktoré významnou mierou prispievajú k sociálno-ekonomickému rozvoju našej obce prioritne v oblasti kultúry, miestnej infraštruktúry a komunitného života. S plánovaných aktivít sme splnili mnoho našich zámerov.

Veľkú časť sme venovali údržbe obce (kosenie, zametanie, výsadba kvetín atď) , Ďalej sme v roku 2024 pokračovali s výsadbou stromov na oboch stranách cesty medzi obcou a hlavnou cestou, smerom z obce ku železničnému priecestiu. V priebehu roka sme podali žiadosti na získanie traktora a príslušenstva v hodnote cca 75000 Eur, ďalej sme podali projekt, kde sa uchádzame o rekonštrukciu sociálnych bytov v sume 220 000 Eur.

Venovali sme významnú pozornosť aj kultúrno-spoločenským aktivitám, ako deň dôchodcov, deň detí, zorganizovali sme malý predajný jarmok s občerstvením a gulášom a oslávili sme príchod Mikuláša rozdáním darčiekov pre najmenších.

Tieto aktivity prispievajú k utužovaniu a budovaniu dobrých medziludských vzťahov.. Celoročne a priebežne sme sa starali o vzhľad obce a jeho pravidelnú údržbu.

Vyslovujem poďakovanie orgánom obce, členom obecného zastupiteľstva, ktorí svojou činnosťou naplnili svoje poslanie, ktoré im zverujú kompetencie podľa ustanovení príslušných právnych noriem.

2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Včelince

Sídlo: 980 50 Včelince č. 134

IČO: 00319171

Štatutárny orgán obce: starosta

Telefón: 047/552 45 35

E-mail: obec.vcelince@zoznam.sk, podatelna@obecvcelince.sk

Webová stránka: www.obecvcelince.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Ing. Ľubomír Kosztúr

Zástupca starostu obce: MUDr. Ján Gyökér

Hlavný kontrolór obce: Eva Czókolyová

Obecné zastupiteľstvo: MUDr. Ján Gyökér, Ing. Anita Asztalos, Kristián Bábeczky, Zoltán Kiss, Katarína Imreczeová, Mgr. Vojtech Szajkó, Štefan Martinovics

Komisie: Komisia na ochranu verejného záujmu
Komisia sťažností

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Obecný úrad :	Ing. Adrianna Bodollóová
Matričný úrad :	Karolína Lóczyová
Základná škola s VJM :	Mgr. Irena Anderková-riaditeľka do 09/2023, Mgr. Judita Kosztúrová – riaditeľka od 09/2023 Mgr. Viktória Farkas – učiteľka od 09/2023
Školská družina :	Marta Hercegová
Materská škola :	Ildikó Bábeczká – riaditeľka, Eleonóra Kuszová
Školská jedáleň :	Marta Beneová – vedúca, Magdaléna Kissová-kuchárka

Obec Včelince nemá zriadené rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, neziskové organizácie a ani obchodné spoločnosti.

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce je komplexná a všeobecná definícia objasňujúca mandát obce Včelince. Poslanie opisuje a prezentuje základné služby, ktoré poskytuje a identifikuje hlavných "zákazníkov", t.j. jej obyvateľov, miestnych podnikateľov, záujmové združenia a pod.. Poslanie vyjadruje základný dôvod existencie obce Včelince a odpovedá na tri otázky: Čo obec robí? Prečo to robí? Pre koho to robí? Predpokladom pre zabezpečovanie kvalitných služieb obyvateľom obce, podnikateľom či návštevníkom a celkový plynulý chod samosprávy a jej orgánov je dôsledný denný operatívny manažment a realizácia profesionálnych interných služieb. Tieto zahŕňajú celú škálu aktivít počnúc obstarávaniami tovarov, služieb a prác, cez interné právne poradenstvo a zastupovanie obce pri súdnych sporoch až po udržiavanie počítačovej siete, zálohovanie dát či aktualizovanie a zverejňovanie informácií, ktoré slúžia aj obyvateľom obce. Samospráva obce Včelince disponuje aj majetkom – budovami, pozemkami. Efektívne spravovanie aktív takéhoto rozsahu a zabezpečovanie jeho maximálnej výnosnosti je možné len za predpokladu existencie prehľadnej a aktuálnej evidencie, ktorá slúži vedeniu obce a poslancom obecného zastupiteľstva. Významnú úlohu zohráva aj odborné vzdelávanie zamestnancov úradu s cieľom zabezpečiť ich ďalší profesionálny rast, vedúci k zvýšeniu kvality samosprávou poskytovaných služieb. Medzi významné činnosti – a to najmä z pohľadu

obyvateľov obce – patrí administrovanie zasadnutí orgánov obce. Práve tieto authority rozhodujú o všetkých dôležitých zmenách, ktoré sa premietajú do života obyvateľov, napr. prostredníctvom všeobecne záväzných nariadení. Jedným zo základných predpokladov rozvoja obce je dodržiavanie zákonnosti a pravidiel miestnej samosprávy, ochrana života a osobného majetku občanov, ale aj životného prostredia.

Obec Včelince sa bude formovať ako súčasť regiónu Pri Slanej, a bude využívať svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života svojich občanov. Je to bezpečná a rozvíjajúca sa obec poskytujúca svojim občanom dobrú kvalitu života. Obec a jej okolie ma pripravené podmienky pre rozvoj ľudských zdrojov, poľnohospodárstvo a oblasť služieb cestovného ruchu. Obec má dobre a efektívne fungujúcu samosprávu. Nadväzujúc na svoju historickú minulosť obec spolu s ostatnými obcami mikroregiónu zatraktívni svoje postavenie v regióne.

5. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec Včelince je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajinami a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Obec Včelince od 1.1.2009 účtovala v mene euro.

5.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Leží na ľavom brehu rieky Slaná, 5 km juhozápadne od mesta Tornaľa.

Susedné mestá a obce : Tornaľa, Rumince, Lenka, Štrkovec

Celková rozloha obce : 13,12 km² /1312 ha/
Nadmorská výška : 168 m n.m

5.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 62,2 obyv /km² 816 obyvateľov

Národnostná štruktúra : slovenská 195, maďarská 498, rómska 115, česká 3, nezistená 4, nemecká 1

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : rímskokatolícka 382, gréckokatolícka 13, evanjelická 13, ref.kresťanská 62, náb.spol.Jeh.svedkovia 14, iné 5, nezistené 132, bez vyznania 195

Vývoj počtu obyvateľov : klesajúci trend

5.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : 13,78 %

Nezamestnanosť v okrese : 20,00 %

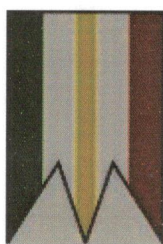
Vývoj nezamestnanosti : klesajúci trend

5.4. Symboly obce

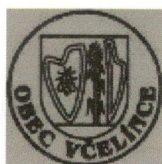
Erb obce :



Vlajka obce



Pečať obce :



5.5. Logo obce

5.6. História obce

Obec Včelince vznikla na starom osídlení a prvá zmienka o nej je z roku 1331. Patrila hradu Gemer. Od 14. storočia patrila Méhyovcom a iným rodinám. Súčasťou obce je aj osada Kerepec /Krpec/.

5.7. Pamiatky

Z archeologického hľadiska je obec známa nálezom pravekého pohrebiska. Božský trias, nájdený pri archeologickom výskume, predstavuje vrcholné dielo eneolitického umenia v Karpatskej kotline. Exponáty sú vystavené v Gemerskom múzeu v Rimavskej Sobote. Románsky kostol z 13. storočia, ktorý spustol v 17. storočí. Kostol rímskokatolícky barokový v roku 1773, veža z konca 19. storočia. Kaplnka z roku 1848.

5.8. Významné osobnosti obce

6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským
- Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským

Na mimoškolské aktivity je zriadená:

- Školská družina

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na : skvalitnenie výchovy a vzdelávania žiakov zo sociálno-znevýhodneného prostredia.

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci nezabezpečuje poliklinika, občania lekára navštevujú v meste Tornaľa.

6.3. Sociálne zabezpečenie

Obec nemá zariadenie sociálnych služieb.

6.4. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje :

- Klub mládeže
- Kultúrny dom

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na : usporiadanie akcie: posedenie s dôchodcami, deň detí, fašiangová zábava, Mikulášsky večierok, Silvestrovská zábava, Deň matiek, MDŽ, Športový deň

6.5. Doprava

Doprava v obci je riešená autobusovou dopravou prostredníctvom SAD Lučenec. Autobusy premávajú v dostačujúcich intervaloch, ktoré pre naše obyvateľstvo je vyhovujúce. Obyvatelia

môžu v ojedinelých prípadoch využiť aj taxislužbu. V katastri obci Včelince je možnosť využitia vlakovej premávky.

6.6 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- práčovňa, poskytovanie hygienických o soc. potrieb obyvateľstva
- pohostinstvo
- potraviny

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- súkromná kovovýroba
- súkromný hospodáriaci roľník

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- pestovanie poľnohospodárskych výrobkov, zelenín a kvetov

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na : lepšiu kvalitu výrobkov a spokojnosť občanov

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako schodkový a kapitálový rozpočet ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 uznesením č. 48A/2023

Rozpočet bol zmenený trikrát:

- prvá zmena schválená dňa 14.02.2024 uznesením č. 57/2024
- druhá zmena schválená dňa 28.08.2024 uznesením č. 70/2024
- tretia zmena schválená dňa 16.12.2024 uznesením č. 76/2024

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2024	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	627 861,00	722 934,96	647 910,69	89,62
z toho :				
Bežné príjmy	587 861,00	675 984,79	601 060,52	88,92
Kapitálové príjmy	0,00	5 200,00	5 100,00	98,08
Finančné príjmy	40 000,00	41 750,17	41 750,17	100,00
Výdavky celkom	627 790,00	698 082,18	636 586,97	91,19
z toho :				
Bežné výdavky	625 905,00	675 987,22	614 490,81	90,90
Kapitálové výdavky	0,00	9 819,00	9 817,20	99,98
Finančné výdavky	1 885,00	12 278,96	12 278,96	100,00
Rozpočtové	71,00	24 852,78	11 323,72	

V roku 2024 plnenie príjmov vo významnej miere ovplyvnili príjmy :

- v bežnom rozpočte:

- podielové dane, ktoré predstavovali zvýšenie oproti roku 2023 o 1,02 % vo výške 3 019,01 EUR
- daň z nehnuteľností, ktorá predstavovala zníženie oproti roku 2023 o 0,97 %
- komunálny odpad a drobný stavebný odpad, ktorý predstavoval zníženie oproti roku 2023 o 10,03 %

- v kapitálovom rozpočte:

- príjem z transferov vo výške 4 000,00 EUR
- predaj rodinného domu – splátky 1 000,00 EUR

- vo finančných operáciách:

- nevyčerpané prostriedky zo školského stravovania v sume 264,60 EUR
- nevyčerpané finančné prostriedky z predchádzajúcich rokov vo výške 2 510,20 EUR

v súlade so zákonom č.583/2004 Z.z..

- príjem krátkodobého úveru v sume 38 975,37 EUR

V roku 2024 čerpanie výdavkov vo významnej miere ovplyvnili výdavky :

- v bežnom rozpočte:

- mzdy a platy a odvody vo výške 389 012,05 EUR
- tovary a služby vo výške 159 757,92 EUR
- odpisy vo výške 62 243,44 EUR
- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť vo výške 16 984,93 EUR

- v kapitálovom rozpočte:

- nákup motorovej kosačky vo výške 3 619,00 EUR
- zaradenie pozemkov od SPF vo výške 5 648,20 EUR

- vo finančných operáciách:

- splátky istiny vo výške 1 866,98 EUR
- splátka úveru vo výške 10 411,98 EUR

7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	601 060,52
z toho : bežné príjmy obce	601 060,52
Nerozpočtované príjmy	
Bežné výdavky spolu	614 490,81
z toho : bežné výdavky obce	614 490,81
Bežný rozpočet	-13 430,29

Kapitálové príjmy spolu	5 100,00
z toho : kapitálové príjmy obce	5 100,00
Kapitálové výdavky spolu	9 817,20
z toho : kapitálové výdavky obce	9 817,20
Kapitálový rozpočet	-4 717,20
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-18 147,49
Úprava schodku HČ	-6 897,44
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-25 044,93
Príjmové finančné operácie	41 750,17
Výdavkové finančné operácie	12 278,96
Rozdiel finančných operácií	29 471,21
PRÍJMY SPOLU	647 910,69
VÝDAVKY SPOLU	636 586,97
Rozpočtové hospodárenie obce	11 323,72
Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku HČ	6 897,44
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	4 426,28

Schodok rozpočtu v sume 25 044,93 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený** o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume 6 897,44 EUR bol v rozpočtovom roku 2024 vysporiadaný :

- z finančných operácií 6 897,44 EUR

Schodok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **sa upravuje - zvyšuje o :**

- a) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 6 699,71 EUR, a to na :
 - stravné pre deti v hmotnej núdzi v sume 2 208,50 EUR
 - asistent učiteľa v sume 103,21 EUR
 - dotácia od MF SR v sume 4 000,00 EUR
 - dotácia pre ZŠ v sume 388,00 EUR
- b) nevyčerpané prostriedky **školského stravovania na stravné a réžiu** podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 197,73 EUR, (obec, RO)

Zostatok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 0 EUR, navrhujeme použiť na :

- tvorbu rezervného fondu 4 426,28 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2024 vo výške 4 426,28 EUR.

7.3. Rozpočet na roky 2025 - 2027

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Príjmy celkom	647 910,69	606 354,00	550 449,00	563 288,00
z toho :				
Bežné príjmy	601 060,52	602 354,00	548 581,00	561 399,00
Kapitálové príjmy	5 100,00	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	41 750,17	4 000,00	0,00	0,00

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Výdavky celkom	636 586,97	606 354,00	550 449,00	563 280,00
z toho :				
Bežné výdavky	614 490,81	600 469,00	548 581,00	561 399,00
Kapitálové výdavky	9 817,20	4 000,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	12 278,96	1 885,00	1 868,00	1 889,00
Hospodárenie obce	11 323,72	0,00	0,00	0,00

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2023
Majetok spolu	1 796 788,97	1 828 234,03
Neobežný majetok spolu	1 729 874,61	1 782 300,85
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	1 552 057,61	1 604 483,85
Dlhodobý finančný majetok	177 817,00	177 817,00
Obežný majetok spolu	66 169,23	44 909,31
z toho :		
Zásoby	177,15	464,52
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	24 887,18	18 344,59
Finančné účty	41 104,90	26 100,20
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	745,13	1 023,87

8.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2023
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 796 788,97	1 828 234,03
Vlastné imanie	929 663,91	955 007,39
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00

Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	929 663,91	955 007,39
Závazky	106 447,85	69 640,11
z toho :		
Rezervy	942,00	942,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	6 699,71	2 774,80
Dlhodobé záväzky	28 098,00	26 457,58
Krátkodobé záväzky	42 144,75	39 465,73
Bankové úvery a výpomoci	28 563,39	0,00
Časové rozlíšenie	760 677,21	803 586,53

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- prírastok dlhodobého majetku - nákup motorovej kosačky, zaradenie do majetku pozemky od SPF,

8.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2023
Pohľadávky zostatkovou do splatnosťou do 1r	5 167,62	3 671,95
Pohľadávky zost dobou splatnosťou od 1r do 5r	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	56 965,60	45 657,45
SPOLU	62 133,22	49 329,40

8.4. Závazky

Závazky	Zostatok k 31.12 2024	Zostatok k 31.12 2023
Závazky zostatkovou dobou splatnosti do 1r	42 144,75	39 465,73
Závazky zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 r	28 098,00	26 457,58
SPOLU	70 242,75	65 923,31

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- Pokles pohľadávok
- Nárast záväzkov

9. Hospodársky výsledok za 2024 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2023
Náklady	647 576,73	600 957,97
50 – Spotrebované nákupy	71 325,10	69 112,69
51 – Služby	88 432,82	82 554,11
52 – Osobné náklady	389 012,05	338 903,27
53 – Dane a poplatky	3 935,22	3 933,82
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	16 984,93	12 287,28
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti	73 964,26	87 869,69

a zúčtovanie časového rozlíšenia		
56 – Finančné náklady	3 922,32	6 297,11
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00	0,00
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
Výnosy	622 234,20	635 103,55
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	19 859,63	17 181,49
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	349 879,32	343 094,38
64 – Ostatné výnosy	18 567,27	34 639,49
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	5 459,59	3 984,97
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	228 468,39	205 844,02
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	-25 342,53	34 145,38

Hospodársky výsledok kladný v sume 34 145,38 EUR za rok 2023 bol zúčtovaný na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Hospodársky výsledok záporný v sume 25 342,53 EUR za rok 2024 bude zúčtovaný na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov v roku 2025.

Analýza nákladov a výnosov v porovnaní s minulým rokom:

- Nárast nákladov pri spotrebe materiálov, pri ostatných službách, na osobné náklady, na prevádzkovú činnosť.
- Pokles nákladov pri tvorbe opravných položiek a pri ostatných finančných nákladoch.
- Nárast nákladov na tržieb za vlastné výkony, na daňových výnosov, na zúčtovaniach opravných položiek a pri transferoch.

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2024 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
UPSVaR Rim. Sobota	315,40	Školské potreby ZŠ
UPSVaR Rim. Sobota	83,00	Školské potreby MŠ

UPSVaR Rim. Sobota	5 796,00	Stravné ZŠ
UPSVaR Rim. Sobota	2 504,60	Stravné MŠ
UPSVaR Rim. Sobota	5 220,00	Detské prídavky
MV SR	2 766,72	Matrika
OÚ odbor školstva BB	1 200,00	Soc.znevýhod.prostr.
OÚ odbor školstva BB	7 256,00	Vzdel.poukaz MŠ
OÚ odbor školstva BB	672,00	Vzdel.poukaz ZŠ
OÚ odbor školstva BB	79 880,00	Dotácia pre školu
OÚ odbor školstva BB	829,00	Edukačné publikácie
OÚ odbor školstva BB	1 712,00	Ped. asistent MŠ –vrátené!!
OÚ odbor školstva BB	2 161,00	Školský podporný tím MŠ
MF SR	4 000,00	Rekonštrukcia a modernizácia OU
Rákóczy Hálózat	110,00	Dotácia MŠ
MDVaRR SR	34,78	Cestná
OÚ ochtana ŽP	97,44	Starostlivosť o ŽP
MV SR sekcia VS	265,65	REGOB
MV SR sekcia VS	18,00	Register adries
OÚ Rim.Sobota	155,16	CO
DPO Rim.Sobota	1 400,00	DPO
MV SR	47 718,18	MOPS EU 3.obdobie
ÚPSVaR Rim. Sobota	11 531,80	AČ, projekty cez UPSVaR
OÚ Rim.Sobota	3 587,07	Spojené voľby
NIVAM	10 932,00	Asistenst učiteľa
ÚPSVaR Rim.Sobota	26 502,00	Soc dávky hmotnej núdzi
MF SR	5 628,00	Inflačná výpomoc
NAS TRADE s.r.o.	4 800,00	Sponzorský
SPOLU	226 777,40	

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

- Dotácia na základnú školu
- Inflačná výpomoc
- Dotácia z MV SR na MOPS
- Transfery z ÚPSVaR
- Transfery na sociálne dávky HN
- Sponzorský dar

Prijaté granty a transfery boli účelovo učené na bežné výdavky a boli použité v súlade s ich účelom.

10.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2024 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č..... o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Sociálna dávka	Jednorázový príspevok ZŤP	132,00
CVČ	Na základe VZN	460,95
Príspevok na opatrovanie	Zákon č. 305/2005 Z.z. § 69	634,50
Spolu		1 227,45

10.3. Významné investičné akcie v roku 2024

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2023:

- Realizácia „Parkovisko pri cintoríne“
- Rekonštrukcia kuchyne v budove MŠ
- Spustenie projektu MOaPS

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- Zníženie energetickej náročnosti KD
- Nákup prevádzkových strojov
- Oprava vnútorných priestorov OU
- Výmena vchodových dverí a okien na sociálnych bytoch
- Vybudovanie chodníka z obce na cintorín
- Vybudovanie Urnového hája na cintoríne
- Zberný dvor

10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie súdne spory.

Vypracoval: Karolína Lóczyová

Schválil: Ing. Ľubomír Kosztúr

Vo Včelinciach dňa 26.05.2025

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Správa nezávislého audítora k individuálnej účtovnej závierke