

Konsolidovaná výroční správa

(uvádza údaje z individuálne výročnej správy)

Obce Radôstka

za rok 2024



Základná charakteristika Obce Radôstka

Obec Radôstka je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Identifikačné údaje

Názov: **Obec Radôstka**
Adresa: Obecný úrad, Radôstka č. 51, 023 04 Radôstka
IČO: 00314226
DIČ: 2020553205
Právna forma: Obec
Kontakt: 041/4395129
E-mail: radostka@radostka.sk, starosta@radostka.sk
Web: www.radostka.sk

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

Geografické údaje

Geografická poloha obce: severná časť Kysuckej vrchoviny
Susedné obce: Stará Bystrica, Lutiše
Celková rozloha obce: 1 317,19 ha
Nadmorská výška: 487 m. n. m.

Demografické údaje

Počet obyvateľov: 774 obyvateľov k 31. 12. 2024
Národnostná štruktúra: slovenská
Vývoj počtu obyvateľov: má klesajúcu tendenciu
Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu: rímsko-katolícka

Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci: rieši sa prostredníctvom aktivačných prác a projektov organizovaných Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Čadci

Symbole obce



- Erb obce: Jedna štvrtina spodnej plochy erbu je zelenej farby a symbolizuje zem a jej zelenú farbu lúk a pasienkov. Ďalšia časť plochy je červenej farby, čo súviselo so „žiarením“, s klčovaním a vypaľovaním lesa, aby gazdovia získali ornú pôdu. V červenom poli erbu je znázornený biely klusajúci kôň – odveký pomocník gazdov.
- Vlajka obce: Obdĺžnikového tvaru a nesie zvislé pásy: zelená, biela, žltá, zelená.
- Pečať obce: Okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom Obec Radostka.
- Logo obce: Obec nemá logo.

História obce

Prvú hodnovernú písomnú zmienku o existencii obce nachádzame až v roku 1662 v urbári strečnianskeho panstva. Je pravdepodobné, že jej územie bolo osídlené i predtým, najmä valašskou kolonizáciou, avšak ako obec bola zorganizovaná až na kopaničiarskom práve v polovici 17. storočia. Radostka bola spočiatku malou obcou a jej hospodársky i populačný vývoj stagnoval.

Až koncom 18. storočia sa táto situácia zmenila. V roku 1712 sa na samote Kadašovia zdržiaval u svojej tetky Cesnekovej legendárny slovenský zbojník Juraj Jánošík.

Začiatky priemyselného podnikania sa datujú v prvej polovici 18. storočia, kedy začala ťažba železnej rudy v Haviarke. Na prelome 19. a 20. storočia údajne pracovala v Radostke aj malá vodná píla U Fúskov, patriaca rodine Michalkovcov. V osade U Prachárov a Panákov slúžili obyvateľom dva drevené mlyny.

V roku 1889 bola v Radostke zriadená cirkevná škola.

Pamiatky

Rímskokatolícky kostol zasvätený sv. Andrejovi Svoradovi a sv. Beňadikovi ocenený 2. miestom vidiecka kultúrna architektúra v Luxembursku. Zvonice v miestnych častiach obce u Panáka, u Fuskov, Sobolčín.

Výchova a vzdelávanie

Výchova a vzdelávanie detí v obci - *Základná škola s materskou školou Radostka č. 168* - *výchovno-vzdelávací proces je prerušený.*

Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečujeme prostredníctvom „Programu starostlivosti o seniorov“. Taktiež poskytovaním sociálnej výpomoci v zmysle schváleného všeobecne záväzného nariadenia obce jednotlivcom.

Kultúra, šport

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obec Radôstka spolu s ostatnými zložkami, ktoré pôsobia na území obce:

- Telovýchovná jednota Spartak Radôstka – šport (futbal)
- Folklórny súbor Radôšťan - folklór
- Šachový klub
- Dobrovoľný hasičský zbor Radôstka
- Základná organizácia Slovenského zväzu včelárov Stará Bystrica

V obci sa pravidelne konajú: obecný ples, futbalový turnaj o pohár starostky obce, majstrovské futbalové zápasy, šachový turnaj, folklórne slávnosti, hasičské súťaže, kultúrno-športová akcia pri príležitosti dňa detí, kultúrna akcia pri príležitosti dňa matiek, posedenie pri príležitosti mesiaca úcty k starším, Vianočné trhy – Mikuláš deťom.

Hospodárstvo

V súčasnosti sú v obci:

3 predajne potravinárskeho a zmiešaného tovaru

1 poskytovateľ reštauračných a ubytovacích služieb

1 pohostinstvo

Služby v obci poskytujú

COOP Jednota, spotrebné družstvo – potraviny a ostatný tovar

Margita Fidermáková – Reštaurácia Tri lipy – reštauračné služby a ubytovanie

KORUNA – potraviny

Píla – Ján Jarombek

Kubala Gastro – gastro služby

Organizačná štruktúra obce

Starostka obce: PhDr. Simona Lutišanová Matejčíková

Zástupca starostky obce: Dušan Matejčík

Obecné zastupiteľstvo: *Volebné obdobie 2022 až 2026*

Emil Korenčík

Dušan Matejčík

Emília Huláková

Mgr. Kristína Gunčagová

Ing. Antónia Kubalová

Ing. Milada Huláková

Jaroslav Skaličan

Obecné zastupiteľstvo obce Radôstka je zastupiteľský zbor zložený zo 7 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali dňa 29. 10. 2022 na obdobie 4 rokov (2022-2026). Prvé ustanovujúce obecné zastupiteľstvo sa konalo dňa 25. 11. 2022. Za starostku obce bola zvolená Mgr. Simona Lutišanová Matejčíková. Za poslancov obecného zastupiteľstva boli zvolení: Emil Korenčík, Dušan Matejčík, Emília Huláková, Mgr. Kristína Gunčagová, Ing. Antónia Kubalová, Ing. Milada Huláková, Jaroslav Skaličan.

Obecné zastupiteľstvo v Radôstke v roku 2024 rozhodovalo na svojich šiestich zasadnutiach o základných otázkach života obce a to 15.03.; 12.04.; 28.06.; 26.09.; 17.10.; 12.12.2024.

Hlavný kontrolór obce: Štefánia Kubalová - zvolená do funkcie obecným zastupiteľstvom uznesením č. 20/2019 zo dňa 22. 02. 2019 na obdobie 6 rokov. Kontrolór je zamestnancom obce na kratší pracovný úväzok, ktorý vykonáva kontrolnú činnosť.

Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostky obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starostka obce.

Zamestnanci obecného úradu – administratíva:

Mgr. Martina Šumská – samostatný odborný referent

Tomáš Badík – pracovník stavebného úradu (kratší pracovný úväzok)

Simona Slivková – administratívny pracovník (kratší pracovný úväzok)

Obec Radôstka, ako právnická osoba, vykonáva i prenesený výkon štátnej správy v oblasti stavebného konania, životného prostredia, cestnej dopravy a pozemných komunikácií. Uvedené vykonáva obec samostatne. Taktiež prenesený výkon štátnej správy v oblasti evidencie obyvateľstva, registra adries, vykonáva obec samostatne.

Obec Radôstka je zriaďovateľom:

rozpočtovej organizácie obce	Základná škola s materskou školou Radôstka 168 IČO: 37812149 výchovno-vzdelávací proces prerušený od roku 2019 poskytuje záujmovú činnosť
príspevkovej organizácie obce	Technická prevádzkareň obce Radôstka Mgr. Martina Šumská, štatutárny zástupca príspevková organizácia zrušená k 31.03.2024
obecná knižnica:	poskytuje základné knižnično-informačné služby (výpožičky knižničných dokumentov)

Členstvo obce v združeníach

Obec Radôstka je členom:

- Mikroregiónu Bystrická Dolina (MBD),
- Združenia miest a obcí Slovenska (ZMOS),
- Združenia miest a obcí Kysúc (ZMOK),
- Oblastnej organizácie cestovného ruchu Malá Fatra (OOCR Malá Fatra).

Taktiež je členom združenia Miestna akčná skupina Bystrická dolina (MAS Bystrická dolina), ktorého cieľom je zabezpečenie a koordinovanie vzájomnej súčinnosť rozvoja obcí, príprava a realizácia programov a projektov zameraných na rozvoj vidieka v súlade s cieľmi združenia.

Schválené právne normy obce

Štatút obce Radôstka

Organizačný poriadok obecného zastupiteľstva

Smernica o finančnej kontrole

Všeobecne záväzné nariadenie (VZN) obce o miestnych daniach

VZN obce o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce

VZN obce o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovách miestach

VZN obce o podmienkach držania psov na území obce Radôstka

VZN obce o organizovaní miestneho referenda

VZN obce o vyhradení miest a ustanovení podmienok na umiestňovanie volebných plagátov

VZN o zabezpečovaní sociálnej pomoci a poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi občanom obce Radôstka z rozpočtu obce

VZN o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území obce Radôstka

Hospodárenie obce 2024

1. Rozpočet obce na rok 2024

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Celkový schválený rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024. Rozpočet obce bol schválený Obecným zastupiteľstvom Obce Radôstka dňa 15. 12. 2023, Uznesením č. 82/2023, bod A.

Zmeny rozpočtu boli realizované rozpočtovými opatreniami: - prvá zmena dňa 31. 03. 2024 rozpočtovým opatrením č. 1; - druhá zmena dňa 30. 06. 2024 rozpočtovým opatrením č. 2; - tretia zmena dňa 30. 09. 2024 rozpočtovým opatrením č. 3; - štvrtá zmena dňa 12. 12. 2024 rozpočtovým opatrením č. 4 (Uznesenie OZ č. 132/2024).

Rozpočet obce k 31.12.2024

	Schválený rozpočet 2024	Schválený rozpočet po poslednej rozpočtovej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024
Príjmy celkom	300 000,00	378 935,00	378 121,93
z toho :			
Bežné príjmy	262 500,00	310 126,75	309 313,68
Kapitálové príjmy	37 500,00	59 070,00	59 070,00
Finančné príjmy	0,00	9 738,25	9 738,25
Príjmy RO s právnou subjektivitou			
Výdavky celkom	300 000,00	378 935,00	353 512,54
z toho :			
Bežné výdavky	239 466,00	274 593,63	269 291,40
Kapitálové výdavky	0,00	70 188,25	51 768,34
Finančné výdavky	47 434,00	26 053,12	25 563,38
Výdavky RO s právnou subjektivitou	13 100,00	8 100,00	6 889,42
Účtovný prebytok/schodok	0,00	0,00	24 609,39

Celkový rozpočet obce na rok 2024 bol po zmenách rozpočtu rozpočtovými opatreniami zostavený ako vyrovnaný.

2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2024 v EUR

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
378 935,00	378 121,93	99,78

Z rozpočtovaných celkových príjmov 378 935,00 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2024 v sume 378 121,93 EUR, čo predstavuje 99,78 % plnenie.

1. Bežné príjmy

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
310 126,75	309 313,68	99,73

Z rozpočtovaných bežných príjmov 262 500,00 EUR, po poslednej rozpočtovej úprave 310 126,75 EUR, bol skutočný príjem k 31.12.2024 v sume 309 313,68 EUR, čo predstavuje 99,73 % plnenie.

a) daňové príjmy

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
252 593,86	251 830,20	99,69

Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Pri zostavovaní rozpočtu obce na rok 2024 bol schválený rozpočet - **výnos dane z príjmov poukázaných územnej samospráve** vo výške 215 000,00 EUR. Z predpokladanej finančnej čiastky 215 000,00 EUR boli z výnosu dane z príjmov k 31.12.2024 skutočne poukázané finančné prostriedky v sume **221 850,27 EUR**.

Daň z nehnuteľností

Pri zostavovaní rozpočtu bol na rok 2024 schválený rozpočet vo výške 12 800,00 EUR. Aj napriek tomu, že Obec Radôstka, ako správca dane, vyzval obhospodarovateľom lesa v obci k úhrade dane za lesné pozemky, pretože eviduje nedoplatky za daň za lesné pozemky za roky 2020 až 2024, taktiež boli vyrubené dane za lesné pozemky v roku 2024, bol skutočný príjem za lesné pozemky k 31.12.2024 v sume **2 704,24 EUR**. Celkove príjmy dane z pozemkov boli v sume **5 237,76 EUR**, príjmy dane zo stavieb boli v sume **3 158,31 EUR** a príjmy dane z bytov boli v sume **3,96 EUR**.

Daň za psa 270,00 EUR.

Poplatok za ubytovanie 111,80 EUR.

Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad 21 198,10 EUR.

Za rozpočtový rok 2024 boli do príjmovej časti zinkasované aj finančné prostriedky za nedoplatky z minulých rokov (nedoplatky na dani z nehnuteľností, z pozemkov, daň za psa, poplatok za odvoz a likvidáciu odpadu).

K 31.12.2024 obec eviduje pohľadávky na dani z nehnuteľností (stavby, pozemky, daň za lesné pozemky), dani za psa, poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad v sume **10 750,46 EUR**.

Nedoplatky k 31.12.2023	2024					Spolu nedoplatky k 31.12.2024
	Stavby	Pozemky	Pes	TKO	Spolu	
*1 700,08	76,35	64,67	9	1 027,13	1 177,15	2 877,23

*V rámci nedoplatkov k 31.12.2023 je evidovaná dlhodobá pohľadávka na dani za lesné pozemky Lesného urbáru Radôstka vo výške 352,31 EUR.

Daň za lesné pozemky (2020 až 2024) – stav nedoplatkov k 31. 12. 2024 celkovo vo výške 7 873,23 EUR.

b) nedaňové príjmy:

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
43 671,86	43 622,45	99,88

Príjmy z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 11 270,00 EUR, po úprave rozpočtu 14 056,18 Eur, bol skutočný príjem k 31.12.2024 v sume **14 056,18 EUR**. Uvedený príjem predstavuje predovšetkým príjem z prenajatých obecných bytov v polyfunkčnej budove č. 64 a 298 vrátane zálohových platieb za energie. Z prenájmu prízemí v polyfunkčnej budove č. 64. Priestorov a objektov, ktoré sú vo vlastníctve obce.

Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Administratívne poplatky - správne poplatky za stavebné konania, osvedčovanie podpisov a listín, za vystavené potvrdenia. Skutočný príjem k 31.12.2024 bol v sume **1 887,00 EUR**.

Za predaj výrobkov tovarov a služieb

Príjmy z dobropisov a vratiek

Z pôvodne rozpočtovaných 450,00 Eur bol skutočný príjem k 31.12.2024 v sume **27 679,27 EUR**. Z toho napr.: poplatok za službu v rámci programu starostlivosti o seniorov vo výške 368,06 €; refundácia za opravu plynového regulátora 512,- €; preplatok za plyn vo výške 4 384,56 € v budove č. 168; preplatok za elektrinu za budovu č. 51, VO vo výške 4 785,64 €.

Nevyčerpaná dotácia príspevkovej organizácie Technická prevádzkareň obce Radôstka za rok 2023 vo výške 11.006,55 € (*príspevok bol použitý na náklady prevádzky v roku 2024), príspevku z roku 2024 vo výške 3.806,46 €, prevod zostatku pokladne prevádzky na obec vo výške 798,91 €. Príjem z predaja tovaru prevádzky vo výške 706,40 €. Vráтка VŠZP 97,99 €.

K 31.12.2024 obec eviduje pohľadávky na nájomnom a službami s tým spojenými za prenájom bytov v polyfunkčnom dome č. 298 a č. 64 v sume **796,59 EUR**.

b) prijaté granty a transfery

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
13 861,03	13 861,03	100

Z rozpočtovaných bežných grantov a transferov po poslednej zmene rozpočtu bol skutočný príjem vo výške 13 861,03 EUR.

P.č.	Poskytovateľ	Suma v EUR	Účel
1.	Zo štátneho účelového fondu – Environmentálny fond	473,39	Dotácia na odpadové hospodárstvo
2.	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Čadci	188,36	Rozvoj zamestnanosti
3.	MDV a regionálneho rozvoja SR	33,39	Prenesený výkon na úseku cestnej dopravy, MK
4.	MDV a regionálneho rozvoja SR	1 260,76	Prenesený výkon na úseku stavebného poriadku
5.	Ministerstvo vnútra SR	255,09	Prenesený výkon na úseku registra evidencia obyvateľstva
6.	Ministerstvo vnútra SR	93,56	Prenesený výkon na úseku životného prostredia
7.	Dobrovoľná požiarna ochrana SR	3 000,-	Dotácia pre dobrovoľný hasičský zbor na materiálno-technické vybavenie
8.	Ministerstvo vnútra SR	362,-	Dotácia na prenesený výkon štátnej správy - úsek civilnej ochrany
9.	Ministerstvo vnútra SR	21,20	Prenesený výkon na úseku registra adries
10.	Ministerstvo vnútra SR	3 983,55	Voľby prezidenta a voľby do EP
11.	Ministerstvo hospodárstva SR	12,73	Dotácia na elektrinu
12.	Ministerstvo financií SR	4 177,-	Dotácia na krytie výpadku príjmov
Spolu: 13 861,03 EUR			

Bežné granty, transfery ako aj dotácie boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom v roku 2024.

2. Kapitálové príjmy:

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
59 070,00	59 070,00	100,00

Obec mala rozpočtované kapitálové príjmy na rok 2024 vo výške 37 500,00 €, avšak po poslednej rozpočtovej zmene k 31.12.2024 boli kapitálové príjmy upravené na **59 070,- EUR**.

Pôdohospodárska platobná agentúra (PPA) vo výške **37.500,- EUR** - Refundácia nákladov v zmysle zaslanej žiadosti o platbu - Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 309070AXV8 na projekt „Revitalizácia námestia obce Radôstka“.

Žilinský samosprávny kraj vo výške **2.000,- EUR** - dotácia na autobusovú zastávku u Prachára.

Ministerstvo financií SR vo výške **10.500,- EUR** - dotácia na individuálne potreby obce – „rekonštrukcia havarijného stavu oplozenia cintorína“ (*dotácia nebola čerpaná, finančné prostriedky prenesené do roku 2025*).

Úrad vlády SR vo výške vo výške **7.500,- €** - na zakúpenie prenosnej motorovej striekačky pre Dobrovoľný hasičský zbor.

Predaj pozemku vo výške **1 570,- €**

3. Príjmové finančné operácie:

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
0,00	9 738,25	100

Obec nemala rozpočtované príjmové finančné operácie pre rok 2024, po úprave rozpočtu predstavovali finančnú čiastku vo výške 9 738,25 Eur z rezervného fondu obce na splátky projektu „Revitalizácia námestia obce Radôstka – doplnenie stavebných prác a materiálov“

Celkové skutočné príjmové finančné operácie k 31. 12. 2024 boli vo výške **9 738,25 EUR**.

4. Príjmy rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou:

Bežné príjmy

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
0,00	0,00	0

Obec má zriadenú rozpočtovú organizáciu – Základná škola s materskou školou Radôstka 168. V súčasnosti je prerušený výchovno-vzdelávací proces a z tohto dôvodu nie sú bežné príjmy, ktoré boli predovšetkým z poplatkov.

Kapitálové príjmy

Rozpočtová organizácia nemala rozpočtované kapitálové príjmy k 31.12.2024.

Príjmové finančné operácie:

Rozpočtová organizácia nemala rozpočtované príjmové finančné operácie k 31.12.2024.

3. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2024 v EUR

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
378 935,00	353 512,54	93,29

Z rozpočtovaných celkových výdavkov 378 935,00 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume 353 512,54 EUR, čo predstavuje 93,29 % čerpanie.

1. Bežné výdavky

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
274 593,63	269 291,40	98,07

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 274 593,63 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume 269 291,40 EUR, čo predstavuje 98,07 % čerpanie.

Rozbor významných položiek bežného rozpočtu:

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, odmeny, odstupné, dohody zamestnancom mimopracovného pomeru - patria sem mzdové prostriedky (hrubé mzdy) - zamestnancov obce; pracovník stavebného úradu; starostky obce; mzda hlavného kontrolóra, pracovníkov starostlivosti o seniorov (opatrovanie), mzda a odmena na prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebníctva, registra obyvateľov, civilnej ochrany; odmeny zamestnancom mimo pracovného pomeru na základe dohody o vykonaní práce (napr. správa domu smútku, údržba verejných priestranstiev, správa zvonice, úprava okolia domu smútku...), odmena členov okrskovej volebnej komisie pre voľby prezidenta SR I. a II. kolo a voľby do Európskeho parlamentu (10 členné komisie), ročná odmena poslancov obecného zastupiteľstva;

Poistné a príspevok do poisťovní (sociálne a zdravotné odvody)

Tovary a služby, bežné transfery

Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk a zložiek obce, ako energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba budov, miestnych komunikácií, mostov, nájomné, odvoz a likvidácia tuhého komunálneho odpadu a ostatné tovary a služby. Bežné transfery príspevkovej organizácií, sociálne výpomoci, členské transfery jednotlivcom a organizáciám, poplatky, dotácie športovým organizáciám, kultúrne podujatia.

Energie: elektrina – obecná budova č. 51, Dom smútku, verejné osvetlenie v obci, polyfunkčná budova č. 64, polyfunkčná budova č. 298, zemný plyn - polyfunkčná budova č. 64 a byty; *Vodné:* obecná budova č. 51, Dom smútku, byty, budova č. 298; *Poštové služby:* bežná korešpondencia, stavebné konania, daňové rozhodnutia právnickým osobám a fyzickým osobám zasielané poštou; *Komunikačná infraštruktúra:* pevná linka, internet, sms systém pre DHZ; *Prevádzkové stroje* – krovinorez; *Všeobecný materiál:* pre potreby obecného úradu - kancelársky papier, tonery, obálky, kancelárske potreby, hygienické potreby, čistiace

potreby, tabule na označenie nového obecného úradu, čistiace a hygienické potreby pri kultúrnych a športových akciách v obci; *na námestie* - hlina, záhradnícky substrát, muškáty, kamenivo, kvety na námestie; materiál pre DHZ - filtre na IVECO, zásahové hadice; lanko na kosenie, olej; drobný materiál použitý na opravu a údržbu majetku obce, správu obce a obecné budovy; *Knihy, noviny, časopisy*: ročný prístup na portál verejnej správy, obecné noviny, Kysuce, publikácia 100 rokov knižnice Čadca; *Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky* – špeciálne – DHZ odev Rescuer, zásahová obuv, špeciálny odev proti sršňom (čerpaná dotácia s DPO SR); pracovné pomôcky cez ÚPSVaR; Softvér – licencia webová stránka obce, programy KEO WIN (účtovníctvo, mzdy, majetok, dane); Palivá ako zdroj energie – benzín, olej (kosačka, krovinores, motorová píla); Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny – osobné auto, DHZ – Ávia, Tatra, Iveco, zásahová mašina, nákladné auto – valník; Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené – osobné auto, DHZ – STK Ávia, Tatra, Iveco, diagnostika nákladného auta – valník; Poistenie (DHZ) – povinné zmluvné poistenie - Tatra, Ávia, vozík, Iveco; nákladné auto – valník; Prepravné a nájom dopravných prostriedkov: prenájom osobného auta pre účely obce; prenájom osobného auta počas voľieb; diaľničná známka; Rutinná a štandardná údržba budov a objektov: z toho - doplatenie za rekonštrukciu havarijného stavu plynovej kotolne č. 168 (4.000,- €); bežná zimná údržba miestnych komunikácií (9.170,60 €); údržba priekop; oprava zastávky na Janotovej; oprava rozvodov vody budova č. 298; športový areál a tribúna - drevené lavičky, zemné práce, oprava plynového kotla, elektroinštalácia (1 906,68 €); Školenia, semináre: zamestnanci obce; školné za zdokonaľovaciu prípravu členov DHZ zameranej na strojnú službu a školné za obsluhu generátora elektrickej energie – 14 osôb; školenie preventívára obce; *Kultúrne a športové podujatia v obci*: z toho napr.: Deň matiek; Deň detí; Vianoce a Mikuláš deťom; posedenie pri príležitosti mesiaca úcty k starším - všetkým občanom nad 60 rokov; DHZ – členská schôdza, súťaže detí (štartovné, občerstvenie); Futbalový turnaj a Mikulášsky turnaj; Folklorne slávnosti a hodová nedeľa; Všeobecné služby (dodávateľské faktúry) - z toho napr. za odvoz a likvidáciu TKO vo výške (17.714,99€); čipy na nádoby TKO; - elektroinštalčné práce (1.100,-€), protipožiarna ochrana; údržba zelene verejných priestranstiev, námestia, cyklotrasy – kosenie, čistenie priekop; nerezové zábradlie na námestí; drevené lavičky; spustenie a zazimovanie fontány; *Špeciálne služby* – právne služby; audit účtovnej závierky obce; činnosť BOZP a PO; znalecký posudok na pozemok; zameranie skutočného stavu budovy č. 64 prízemie; notárska zápisnica; *Poplatky a odvody* – poplatky banke za vedenie účtov, úverový poplatok, poplatok za výpisy, správne poplatky, poplatok SOZA; *Poistenie majetku obce* – obecné budovy, námestie; Dane a vrátky; Bežné transfery príspevkovej organizácii – Technická prevádzkareň obce Radôstka (*prenesená dotácia z roku 2023, dotácia na rok 2024 a vyplatenie odstúpného zamestnancom Uznesenie č. 116/2024*); Bežné transfery občianskemu združeniu na činnosť: TJ Spartak Radôstka, Šachový klub Radôstka, Poľovnícke združenie Bystrica; Bežné transfery na členské príspevky – ZMOS, ZMO Kysúc, OOCR Malá Fatra, Mikroregión Bystrická Dolina; Bežné transfery jednotlivcovi - zákonné príspevky na stravovanie zamestnancom, PN; Splácanie úrokov banke: Štátny fond rozvoja bývania (3.642,10 €); Prima banka Slovensko, a.s. (úroky z poskytnutého úveru 1.966,58 €); splácanie úrokov veriteľovi p. Sýkora (584,32 €).

2. Kapitálové výdavky

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
70 188,25	51 768,34	73,76

Z rozpočtovaných kapitálových výdavkov 0,- EUR, po poslednej rozpočtovej úprave vo výške 70 188,25 €, bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume 51 768,34 EUR, čo predstavuje 73,76 % čerpania. Kapitálové výdavky boli kryté z rezervného fondu obce, dotácie, refundácie a z bežných zdrojov.

Stavba – „*Revitalizácia námestia obce Radôstka – doplnenie stavebných prác a materiálov*“, Zmluva o dielo č. 11/2022, Peter Sýkora Krásno nad Kysucou 1384 – celkové zmluvné záväzky predstavovali 39 910,91 EUR s DPH, k 31. 12. 2022 bolo uhradených 0,00 €; k 31. 12. 2023 bolo uhradených 17 477,74 EUR; **k 31. 12. 2024 bolo uhradených 22 433,17 EUR** v zmysle Dohody o splátkovom kalendári zo dňa 07. 06. 2023 a Dodatku č. 1. (Financovanie: 9 738,25 € z rezervného fondu obce a 12 694,92 € z refundácie žiadosti o platbu z Pôdohospodárskej platobnej agentúry za projekt „Revitalizácia námestia obce Radôstka“).

Vybudovanie novej autobusovej zastávky u Prachára vo výške 8 404,10 EUR (financovanie: 2.000,- dotácia ŽSK a 6 404,10 € z refundácie PPA).

Prenosná motorová striekačka vo výške 8.880,- EUR pre Dobrovoľný hasičský zbor v obci (financovanie: 7.500,- € dotácia z Úradu vlády SR na nákup materiálo-technického zabezpečenie pre DHZ v obci; z vlastných finančných prostriedkov 1.380,- €).

Nákladné motorové vozidlo Peugeot Boxer (valník) vo výške 8.981 EUR – (zakúpené za zostatkovú hodnotu 500,- € + kompletne „repasovanie“ motora 8.481,- €).

Stavba – „Rekonštrukcia o obnova chodníka a krytu vozovky štátnej cesty č. III/52001 – časť ZŠ s MŠ a kostolom“, Zmluva o dielo č. 03/2022, Peter Sýkora Krásno nad Kysucou 1384 – celkové zmluvné záväzky 30 700,72 Eur s DPH, k 31. 12. 2023 bolo uhradených 27 630,65 Eur; **k 31. 12. 2024 bol uhradený zostatok záväzkov 3 070,07 EUR.**

3. Výdavkové finančné operácie

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
26 053,12	25 563,38	98,12

Z rozpočtovaných výdavkových finančných operácií po poslednej rozpočtovej úprave 26 053,12 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume **25 563,38 Eur.**

Splácanie **istiny** dlhodobého úveru na investičné projekty vo výške 14 000,04 €.

Splácanie **istiny** dlhodobého úveru/záväzku – ŠFRB vo výške 7 510,22 €.

Splácanie **záväzku** voči Ministerstvu životného prostredia SR – Dohoda o splátkach č. OPKZP-PO2-SC211-2017-21/08/DOS01/2024 a Dodatku č. 1 za projekt „Úprava Radôstky - protipovodňová ochrana v km 2,450 – 2,957 v k.ú. Radôstka“ vo výške 4 053,12 €.

4. Výdavky rozpočtových organizácií s právnou subjektivitou:

Bežné výdavky

Schválený rozpočet na rok 2024 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
8 100,00	6 889,42	85,05

Obec má zriadenú jednu rozpočtovú organizáciu s právnou subjektivitou – Základná škola s materskou školou Radôstka 168. Z rozpočtovaných bežných výdavkov 8 100,00 EUR bol skutočný výdavok k 31.12.2024 v sume **6 889,42 EUR**, čo predstavuje 85,05 % plnenie. Sú to **bežné výdavky na prevádzkové náklady - elektrinu a plyn, vodné, licencia - účtovný program.**

Kapitálové výdavky

Rozpočtová organizácia nemala rozpočtované kapitálové výdavkové položky k 31. 12. 2024.

Výdavkové operácie

Rozpočtová organizácia nemala rozpočtované výdavkové operácia k 31. 12. 2024.

4. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	309 313,68
z toho : bežné príjmy obce	309 313,68
bežné príjmy RO	0,00
Bežné výdavky spolu	276 180,82
z toho : bežné výdavky obce	269 291,40
bežné výdavky RO	6 889,42
Bežný rozpočet	33 132,86
Kapitálové príjmy spolu	59 070,00
z toho : kapitálové príjmy obce	59 070,00
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	51 768,34
z toho : kapitálové výdavky obce	51 768,34
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	7 301,66
Príjmové finančné operácie	9 738,25
Výdavkové finančné operácie	25 563,38
Rozdiel finančných operácií	- 15 825,13
PRÍJMY SPOLU	378 121,93

VÝDAVKY SPOLU	353 512,54
Hospodárenie obce	24 609,39
Vylúčenie z prebytku – odvod do sociálneho fondu	- 713,73
Vylúčenie z prebytku - dotácia Ministerstva financií SR na rekonštrukciu havarijného stavu oplatenia cintorína	- 10 500,00
Vylúčenie z prebytku – poplatok za odvoz a likvidáciu TKO 2024	- 3 451,66
Vylúčenie z prebytku – fond údržby a opráv	- 573,36
Upravené hospodárenie obce – účtovný prebytok	9 370,64

Podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vznikol za rok 2024 prebytok vo výške 9 370,64 €, ktorý bol Uznesením č. č. 164/2025 Obecného zastupiteľstva Obce Radôstka zo dňa 26. 06. 2025 schválený na tvorbu rezervného fondu a použitie na kapitálové výdavky spojené s odstránením havarijného stavu strechy Domu smútku.

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty a pokladnica spolu	29 693,66
z toho:	
Zostatok prostriedkov rezervného fondu	10,00
Sociálny fond	5 778,00
Fond údržby a opráv	573,36

5. Tvorba a použitie prostriedkov fondov

Rezervný fond

Obec vytvára rezervný fond v zmysle ustanovenia § 15 zákona č.583/2004 Z.z. v z.n.p.. O použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Fond rezervný	Suma v EUR
Konečný zostatok k 31. 12. 2023	10,00
Prírastky	9 738,25
Úbytky 2024 Revitalizácia námestia obce Radôstka – doplnenie stavebných prác a materiálov - doplatenie projektu z roku 2022	9 738,25
Konečný zostatok k 31.12.2024	10,00

Sociálny fond

Obec vytvára sociálny fond v zmysle zákona č.152/1994 Z.z. v z.n.p. od roku 2018.

Sociálny fond	Suma v EUR
Konečný zostatok k 31.12.2023	5 064,27
Prírastky 2024 – povinný príděl – 1%	713,73
Úbytky	0,00
Konečný zostatok k 31.12.2024	5 778,00

Sociálny fond nebol čerpaný v roku 2024 a je analytický vedený na hlavnom – hospodáriacom účte obce 221 014.

Fond údržby a opráv

Fond údržby a opráv	Suma v EUR
Prírastky 2024	573,36
Úbytky	0,00
Konečný zostatok k 31.12.2024	573,36

Fond údržby a opráv je analytický vedený na hlavnom – hospodáriacom účte obce 221 014.

6. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2024

A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KS k 31. 12. 2024 v EUR
Majetok spolu	1 674 761,51	1 597 167,59
Neobežný majetok spolu	1 550 448,58	1 536 526,24
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	2 889,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	1 395 250,67	1 384 217,33
Dlhodobý finančný majetok	152 308,91	152 308,91
Obežný majetok spolu	123 027,14	58 885,64
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	61 793,15	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	46 411,47	29 191,98
Finančné účty	14 822,52	29 693,66
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 285,79	1 755,71

P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KS k 31.12.2024 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 674 761,51	1 597 167,59
Vlastné imanie	1 141 144,21	1 109 728,94
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 141 144,21	1 109 728,94
Záväzky	200 041,45	173 288,78
z toho :		
Rezervy	720,00	861,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	10 500,00
Dlhodobé záväzky	89 678,76	82 882,27
Krátkodobé záväzky	57 142,74	40 545,60
Bankové úvery a výpomoci – návratná finančná výpomoc	52 499,95	38 499,91
Časové rozlíšenie	333 575,85	314 149,87

7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2024

Stav záväzkov k 31.12.2024

Druh záväzku	Záväzky celkom k 31.12.2024 v EUR	z toho v lehote splatnosti	z toho po lehote splatnosti
Krátkodobé záväzky voči:			
- dodávateľom	17 796,58	17 796,58	-
- zamestnancom/dohodárom	*17 131,48	*17 131,48	-
- poisťovniam (sociálne, zdravotné poistenie)	4 503,64	4 503,64	-
- daňovému úradu	1 113,90	1 113,90	-
- štátnemu rozpočtu			-
Spolu	40 545,60	40 545,60	
Dlhodobé záväzky voči:			
- štátnym fondom ŠFRB	77 104,27	77 104,27	-
- zo sociálneho fondu	5 778,00	5 778,00	-
Spolu	82 882,27	82 882,27	

*doplatenie odstupného za príspevkovú organizáciu TP obce Radôstka; doplatenie časti miezd od 08 až 12/2024 zamestnancom obce; mzdy zamestnancov obce/dohodárov za 12/2024;

Stav úverov a návratných finančných výpomocí (NFV) k 31.12.2024

Veriteľ	Účel	Výška poskytnutého úveru/NFV k 1.1.2024	Ročná splátka istiny za rok 2024	Ročná splátka úrokov za rok 2024	Zostatok úveru (istiny) k 31.12.2024	Rok splatnosti
Prima banka Slovensko, a.s., Žilina	Investičné projekty obce – úver prijatý v roku 2022	52 499,95	14 000,04	1 966,58	38 499,91	25.03.2027

Dlhodobý úver

V roku 2022 obec prijala termínovaný úver v zmysle Zmluvy o termínovanom úvere č. 31/005/22 z Prima banka Slovensko, a.s., Žilina vo výške 70.000,- Eur s úrokovou sadzbou 0,25 % p.a. na základe schválenia Obecným zastupiteľstvom obce dňa 21. 01. 2022, Uznesením č. 131/2022 na financovanie investičných akcií obce v zmysle schválenia obecným zastupiteľstvom. Dočerpanie úveru bolo schválené obecným zastupiteľstvom dňa 14. 12. 2022, Uznesením č. 27/2022. V roku 2024 bola splatená istina vo výške **14 000,04 Eur**.

Zostatok úveru k 31.12.2024 predstavuje 38 499,91 Eur.

Obci bol v roku 2001 poskytnutý úver zo **Štátneho fondu rozvoja bývania** na výstavbu 11 bytových jednotiek z toho 1 byt bezbariérový. Zostatok nesplateného úveru zo ŠFRB k **31. 12. 2024** je vo výške **77 104,27 Eur**, ktorý obec eviduje ako sumu **dlhodobých záväzkov** z úveru poskytnutého zo ŠFRB.

8. Údaje o hospodárení príspevkových organizácií

Obec je zriaďovateľom príspevkovej organizácie:

Technická prevádzkareň obce Radôstka, príspevková organizácia, IČO: 31927378

Účtovné hospodárenie za rok 2024 v EUR

Náklady	9 306,51	
Výnosy – hlavná činnosť	11 901,18	(dotácia na činnosť z obce)
Výnosy – podnikateľská činnosť	1 070,87	
Výsledok hospodárenia po zdanení za účtovné obdobie:		
hlavná činnosť	11 897,51	
podnikateľská činnosť	- 8 213,97	
celkové hospodárenie	3 665,54 EUR	

Náklady príspevkovej organizácie v roku 2024 súviseli s vyplatením miezd zamestnancov za 12/2023, vyplatením časti odstupného (sociálne a zdravotné odvody) zamestnancom v zmysle Uznesenia č. 71/2023.

A K T Í V A

Názov	ZS 1.1.2024 v EUR	KS k 31. 03. 2024 v EUR
Majetok spolu	14 515,77	3 440,60
Neobežný majetok spolu	2 126,96	2 126,96
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok - stavby	2 126,96	2 126,96
Dlhodobý hmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00
Obežný majetok spolu	12 218,81	1 313,64
z toho :		
Zásoby - tovar	1 199,55	514,73
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	12,71	0,00
Finančné účty	11 006,55	798,91
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	170,00	0,00

P A S Í V A

Názov	ZS k 1. 1. 2024 v EUR	KS k 31.03.2024 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	14 515,77	3 440,60
Vlastné imanie	-27 909,32	-24243,78
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00

Výsledok hospodárenia r. 123 súvahy	-27 909,32	-24 243,78
Závazky	42 425,09	27 909,32
z toho :		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS (obec)	11 006,55	798,91
Dlhodobé záväzky	0,00	0,00
Krátkodobé záväzky	31 418,54	*26 885,47
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	0,00	0,00

*Krátkodobé záväzky voči Obci Radôstka:

- dodávatelia (elektrina, zemný plyn 2022, 2023) 18 798,89 €
- zamestnanci 8 086,58 €

Uznesením č. **116/2024** z trinásteho rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Radôstka zo dňa 26.09.2024 Obecné zastupiteľstvo Obce Radôstka schválilo

a) prevzatie (prevod) majetku, záväzkov, zmluvných vzťahov príspevkovej organizácie - Technická prevádzkareň obce Radôstka, príspevková organizácia, IČO: 31927378, DIČ: 2020423537, IČ DPH: SK2020423537 so sídlom 02304 Radôstka, KN 404, ktorá bola zrušená dňom 31. 03. 2024 na zriaďovateľa príspevkovej organizácie Obec Radôstka, Radôstka č. 51, 023 04 Radôstka, IČO: 00314226 so stavom k 04. 07. 2024 (posledný účtovný pohyb) a to nasledovne:

Účet číslo	Názov účtu	Zostatky v EUR MD	Zostatky v EUR D
021	Stavby – garáže (v zmysle individuálnej účtovnej závierky)	12 216,00	
081	Oprávky k stavbám		10 089,04
	Hodnota po odpise	2 126,96	
029	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (v zmysle individuálnej účtovnej závierky)	7 724,66	
089	Oprávky k ostatnému dlhodobému hmotnému majetku		7 724,66
	Hodnota po odpise	0,00	
132	Tovar na sklade a v predajniach	514,73	
211	Pokladnica	798,91	
221	Bankové účty	0,00	
321	Dodávatelia		18 798,89
331	Zamestnanci		8 086,58
357	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce (nevyčerpaný príspevok)		798,91

Dlhodobý majetok

Stavby 2 126,96 € zostatková hodnota majetku po odpise

Zásoby

Tovar 514,73 € zostatok tovaru na sklade v prevádzke potraviny a pohostinstvo (po odvedení DPH a odpočítaní marže)

Finančné účty

Pokladnica 798,91 € zostatok hotovosti v pokladni

Zúčtovacie vzťahy - záväzky

Dodávatelia 18 798,89 € záväzok voči Obci Radôstka za neuhradené energie (spotreba zemného plynu za roky 2022, 2023 vo výške 6 677,66 €, spotreba elektrickej energie za roky 2022, 2023 vo výške 12 121,23 € v prevádzke potraviny a pohostinstvo – budova č. 64)

Zamestnanci 8 086,58 € záväzok voči zamestnancom za nevyplatené odstupné

Príspevková organizácia bola **zrušená k 31.03.2024** v zmysle **Uznesenia č. 71/2023 z 9. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Radôstka zo dňa 26. 10. 2023.**

Zostatok hotovosti v pokladni bol odovzdaný do pokladne obce vo výške 798,91 €; zároveň zostatok tovaru na sklade vo výške 514,73 €.

Bola spracovaná **mimoriadna individuálna účtovná závierka** príspevkovej organizácie k **31. 03. 2024** a zároveň spracované **finančné výkazy k 31. 03. 2024 a k 31. 12. 2024.**

Prevzatím záväzkov obcou bola negatívne ovplyvnená príjmová časť rozpočtu obce, pretože nedošlo k úhrade refundovaných nákladov zo strany príspevkovej organizácie za energie. Zároveň aj celkové hospodárenie obce za rok 2024, pretože došlo k odpisu pohľadávky voči príspevkovej organizácii do nákladov obce.

9. Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z.z.

Obec v roku 2024 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 1/2015 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov v EUR - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov v EUR - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
TJ Spartak Radôstka dotácia na činnosť a bežné výdavky súvisiace s činnosťou TJ a správou budovy a areálu	4 597,27	4 597,27	0,00
Šachový klub Radôstka dotácia na činnosť – bežné výdavky	800,-	800,-	0,00
Základná organizácia Slovenského zväzu včelárov Stará Bystrica – dotácia na činnosť – bežné výdavky	100,-	100,-	0,00

– osvetová a vzdelávacia činnosť			
Poľovnícke združenie Bystrica – dotácia na činnosť	500,-	500,-	
– bežné výdavky			0,00
FS Radôštan – folklórne slávnosti v obci – bežné výdavky	1 000,-	1 000,-	
OZ STELLA SPEI, Čadca, o. z. – dotácia na činnosť	100,-	100,-	
– bežné výdavky – vydávanie časopisu			0,00
Kysucká knižnica v Čadci – dotácia na vydanie publikácie – bežné výdavky	100,-	100,-	
Spolu:	7 197,27	7 197,27	0,00

K 31.12.2024 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č. 1/2015 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce pre rok 2024.

10. Údaje o nákladoch a výnosoch podnikateľskej činnosti

Obec Radôstka nepodniká.

11. Finančné usporiadanie vzťahov voči

- zriadeným a založeným právnickým osobám
- štátnemu rozpočtu
- štátnym fondom
- rozpočtom iných obcí
- rozpočtom VÚC

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytli finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

- Finančné usporiadanie voči zriadeným a založeným právnickým osobám

Finančné usporiadanie voči zriadeným právnickým osobám, t.j. rozpočtovým organizáciám:

- prostriedky zriaďovateľa, vlastné prostriedky RO

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Základná škola s materskou školou Radôstka 168			
Vlastné finančné prostriedky	0,00	0,00	0,00
Finančné prostriedky od zriaďovateľa na prevádzkové náklady	6 889,42	6 889,42	0,00

- prostriedky od ostatných subjektov verejnej správy – zo štátneho rozpočtu

Rozpočtová organizácia	Suma poskytnutých finančných	Suma skutočne použitých	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3)
------------------------	------------------------------	-------------------------	--------------------------

Základná škola s materskou školou Radôstka 168	prostriedkov - 2 -	finančných prostriedkov - 3 -	- 4 -
Finančné prostriedky zo ŠR na prenesené kompetencie	X	X	X

Finančné usporiadanie voči zriadeným právnickým osobám, t.j. príspevkovým organizáciám:

- prostriedky zriadovateľa

Príspevková organizácia -1-	Suma poskytnutých finančných prostriedkov v EUR v roku 2024 - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov v EUR - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) EUR - 4 -
Technická prevádzkareň obce Radôstka, príspevková organizácia	16 506,55	12 700,09	3 806,46 zostatok dotácie vrátený na účet obce v roku 2024

Finančné usporiadanie voči založeným právnickým osobám:

Obec Radôstka nemá založené právnické osoby.

b) Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
Zo štátneho účelového fondu – Environmentálny fond	Dotácia na odpadové hospodárstvo	473,39	473,39	0,00
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Čadci	rozvoj zamestnanosti	188,36	188,36	0,00
MDV a regionálneho rozvoja SR	Prenesený výkon na úseku cestnej dopravy, MK	33,39	33,39	0,00
MDV a regionálneho rozvoja SR	Prenesený výkon na úseku stavebného poriadku	1 260,76	1 260,76	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Prenesený výkon na úseku registra evidencia obyvateľstva	255,09	255,09	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Prenesený výkon na úseku životného prostredia	93,56	93,56	0,00
Dobrovoľná požiarna ochrana SR	Dotácia pre dobrovoľný hasičský zbor na materiálno-	3 000,-	3 000,-	0,00

	technické vybavenie			
Ministerstvo vnútra SR	Dotácia na prenesený výkon štátnej správy - úsek civilnej ochrany	362,-	362,-	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Prenesený výkon na úseku registra adries	21,20	21,20	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Voľby prezidenta SR a voľby do EP	3 983,55	3 983,55	0,00
Ministerstvo hospodárstva SR	Dotácia na elektrinu	12,73	12,73	0,00
Úrad vlády SR	Dotácia na prenosnú motorovú striekačku DHZ	7 500,-	7 500,-	0,00
Ministerstvo financií SR	Dotácia na krytie výpadku príjmov 2024	4 177,-	4 177,-	0,00
Žilinský samosprávny kraj	Dotácia na autobusovú zástavku u Prachára	2 000,-	2 000,-	0,00
Ministerstvo financií SR	Dotácia na IPO – rekonštrukcia havarijného stavu oplatenia cintorína	10 500,-	0,00	10 500,-

Granty, transfery ako aj dotácie boli účelovo určené a boli použité a vyúčtované v súlade s ich účelom a termínom na predloženie vyúčtovania. Dotácia MF SR vo výške 10.500,- € na rekonštrukciu havarijného stavu oplatenia cintorína nebola čerpaná a finančné prostriedky boli prenesené na použitie do roku 2025.

c) Finančné usporiadanie voči štátnym fondom

Obec neuzatvorila v roku 2024 žiadnu zmluvu so štátnymi fondmi.

d) Finančné usporiadanie voči rozpočtom iných obcí

Obec nemá povinnosť finančného usporiadania voči rozpočtom iných obcí.

e) Finančné usporiadanie voči rozpočtom VÚC

Žilinský samosprávny kraj	Suma prijatých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Dotácia na vybudovanie autobusovej zastávky u Prachára – kapitálové výdavky	2 000,00	2 000,00	0,00

12. Hodnotenie plnenia programov obce - Hodnotiaca správa k plneniu programového rozpočtu

Obec Radôstka na základe zákona č. 583/2004, následných noviel, zákona č. 426/2013, § 4 ods. 5 a uznesenia obecného zastupiteľstva neuplatňuje programovú štruktúru v rozpočte obce v roku 2024.

Vymedzenie konsolidovaného celku v roku 2024

Všeobecne do konsolidovaného celku obce patria predovšetkým rozpočtové a príspevkové organizácie (prostredníctvom ktorých obec zabezpečuje vykonávanie povinnosti obce) a iné právnické osoby (spravidla obchodné organizácie založené obcou, ktoré môžu mať charakter dcérskych, spoločných resp. pridružených účtovných jednotiek).

Obec Radôstka má 2 dcérske účtovné jednotky k 31.12.2024

Konsolidovaný celok obce Radôstka predstavuje nasledovné organizácie – účtovné jednotky:

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Konsolidovaný podiel (%)	Súčasťou súhrnného celku	
					odo dňa	do dňa
Obec Radôstka	00314226	Materská ÚJ	RO	100	01.01.2024	31.12.2024
Základná škola s materskou školou Radôstka č. 168	37812149	Dcérska ÚJ	RO	100	01.01.2024	31.12.2024
Technická prevádzkareň obce Radôstka, KN 404	31927378	Dcérska ÚJ	PO	100	01.01.2024	31.03.2024*

Základná škola s materskou školou Radôstka 168 je rozpočtová organizácia, IČO: 37812149. Bola zriadená Zriaďovacou listinou od 01. 01. 2003. Výchovo-vzdelávací proces je prerušený, prebieha záujmová činnosť v priestoroch školy.

Technická prevádzkareň obce Radôstka je príspevková organizácia obce, IČO: 31927378. Bola zriadená Zriaďovateľskou listinou od 01.04.1994. Štatutárnym zástupcom bola Mgr. Martina Šumská od 01.02.2013. Príspevková organizácia bola zrušená k 31. 03. 2024 uznesením obecného zastupiteľstva.

Pri uvedených účtovných jednotkách sa v rámci konsolidácie použila metóda úplnej konsolidácie.

Pri úplnej konsolidácii Obce Radôstka voči dcérskym spoločnostiam bola vykonaná:

1. konsolidácia kapitálu,
2. konsolidácia záväzkov,
3. konsolidáciu medzivýsledku hospodárenia v položkách majetku,
4. konsolidácia nákladov a výnosov.

Obec Radôstka, ako materská účtovná jednotka, oboznámila dcérske účtovné jednotky o povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku za rok 2024.

Na základe toho konsolidované účtovné jednotky predložili svoju individuálnu účtovnú závierku. Dcérska účtovná jednotka Technická prevádzkareň obce Radôstka, príspevková organizácia, ukončila svoju činnosť dňom 31.03.2024 na základe Uznesenia č. 71/2023 b) Obecného zastupiteľstva obce Radôstka zo dňa 26.10.2023 a z tohto dôvodu bola v rámci konsolidácie predložená *mimoriadna individuálna účtovná závierka*.

Z predložených údajov bola zostavená agregovaná súvaha a agregovaný výkaz ziskov a strát. Následne konsolidačnými operáciami bol konsolidovaný kapitál, pohľadávky a záväzky, náklady a výnosy, a transfery. Transfery predstavovali hlavnú zložku konsolidácie – vzájomného vylučovania z konsolidovanej súvahy a výkazu ziskov a strát. Medzivýsledok hospodárenia v položkách majetku sa nekonsolidoval vzhľadom k tomu, že vzájomné vzťahy v majetku neovplyvňoval výsledok hospodárenia. Jednotlivé konsolidačné operácie boli popísané formou tabuliek a popisov.

V roku 2024, rovnako ako v predchádzajúcich účtovných obdobiach, sa medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku Obce neuskutočnil nákup, resp. predaj majetku. Preto nebolo potrebné vykonať konsolidáciu medzivýsledku.

V roku 2024 v rámci konsolidácie sa medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku Obce uskutočnilo eliminovanie vzájomných pohľadávok, záväzkov, nákladov a výnosov, kapitálu a obežného majetku, pretože bola spracovaná mimoriadna individuálna účtovná závierka príspevkovej organizácie k 31. 03. 2024, kde boli vykázané zostatky na účtoch dlhodobého majetku, zásob, pokladnice, záväzkov, ktoré na základe Uznesenia č. 116/2024 zo dňa 26. 09. 2024 z príspevkovej organizácie boli prevzaté zriaďovateľom Obcou Radôstka a vykázané v individuálnej účtovnej závierke obce za rok 2024.

Skutočnosti, ktoré ovplyvnili konsolidáciu:

Uznesenie č. 71/2023 z 9. rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Radôstka zo dňa 26. 10. 2023, kde bolo schválené v časti b) zrušenie k 31. 03. 2024 príspevkovej organizácie - Technická prevádzkareň obce Radôstka, príspevková organizácia, IČO: 31927378, DIČ: 2020423537, IČ DPH: SK2020423537 so sídlom 02304 Radôstka, KN 404.

Uznesenie č. 116/2024 z trinásteho rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Radôstka zo dňa 26.09.2024 kde bolo schválené

a) prevzatie (prevod) majetku, záväzkov, zmluvných vzťahov príspevkovej organizácie - Technická prevádzkareň obce Radôstka, príspevková organizácia, IČO: 31927378, DIČ: 2020423537, IČ DPH: SK2020423537 so sídlom 02304 Radôstka, KN 404, ktorá bola zrušená dňom 31. 03. 2024 na zriaďovateľa príspevkovej organizácie Obec Radôstka, Radôstka č. 51,

023 04 Radôstka, IČO: 00314226 so stavom k 04. 07. 2024 (posledný účtovný pohyb) a to nasledovne:

Účet číslo	Názov účtu	Zostatky v EUR MD	Zostatky v EUR D
021	Stavby – garáže (v zmysle individuálnej účtovnej závierky)	12 216,00	
081	Oprávky k stavbám		10 089,04
	Hodnota po odpise	2 126,96	
029	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (v zmysle individuálnej účtovnej závierky)	7 724,66	
089	Oprávky k ostatnému dlhodobému hmotnému majetku		7 724,66
	Hodnota po odpise	0,00	
132	Tovar na sklade a v predajniach	514,73	
211	Pokladnica	798,91	
221	Bankové účty	0,00	
321	Dodávatelia		18 798,89
331	Zamestnanci		8 086,58
357	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce (nevyčerpaný príspevok)		798,91

Dlhodobý majetok

Stavby 2 126,96 € zostatková hodnota majetku po odpise

Zásoby

Tovar 514,73 € zostatok tovaru na sklade v prevádzke potraviný a pohostinstvo (po odvedení DPH a odpočítaní marže)

Finančné účty

Pokladnica 798,91 € zostatok hotovosti v pokladni

Zúčtovacie vzťahy - záväzky

Dodávatelia 18 798,89 € záväzok voči Obci Radôstka za neuhradené energie (spotreba zemného plynu za roky 2022, 2023 vo výške 6 677,66 €, spotreba elektrickej energie za roky 2022, 2023 vo výške 12 121,23 € v prevádzke potraviný a pohostinstvo – budova č. 64)

Zamestnanci 8 086,58 € záväzok voči zamestnancom za nevyplatené odstupné

Za príspevkovú organizáciu - Technická prevádzkareň obce Radôstka, IČO: 31927378 bola vypracovaná mimoriadna individuálna účtovná závierka so stavom k 31.03.2024 (k dátumu zrušenia organizácie) a odovzdaná v RIS SAM (Rozpočtový informačný systém pre samosprávu) v stanovenom termíne.

Technika konsolidácie bola vykonaná s využitím programového vybavenia KEO (Kompletná evidencia obcí) Veľký Krtíš.

Na základe konsolidácie sa zostavila konsolidovaná súvaha, konsolidovaný výkaz ziskov a strát, a poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2024. Predchádzajúce obdobie predstavoval rok 2023.

Konsolidované hospodárske výsledky obce za rok 2024

1. Hlavné údaje z konsolidovanej súvahy v eurách:

a) za materskú účtovnú jednotku (údaje z individuálnej súvahy)

Aktíva	2024	2023
013 - softvér	0,00	2 889,00
021 – stavby	978 485,84	1 027 750,18
022 – stroje, prístroje	13 395,12	5 600,12
023 – dopravné prostriedky	75 773,60	67 480,60
031 – pozemky	36 335,73	14 192,73
037 – zásoby	0,00	0,00
042 – obstaranie dlhodobého hmotného majetku	280 227,04	280 227,04
063 – dlhodobý finančný majetok	152 308,91	152 308,91
211 - pokladnica	1 594,45	7 411,20
221 – bankové účty	28 099,21	7 411,32
222 – výdavkový rozpočtový účet	0,00	0,00
223 – príjmový rozpočtový účet	0,00	0,00
311- odberatelia	0,00	0,00
315 – ostatné pohľadávky	14 846,95	9 758,60
318 – pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	2 713,75	8 080,42
319 – pohľadávky z daňových príjmov obcí	8 302,46	8 426,08
355- zúčtovanie transferov zo ŠR a VÚC	0,00	11 006,55
357 – ostatné zúčtovanie rozpočtu obce	0,00	50 786,60
378 – 379 iné pohľadávky	3 328,82	20 146,37
381 – náklady budúcich období	1 755,71	1 285,79
385 – príjmy budúcich období	0,00	0,00
Aktíva spolu:	1 597 167,59	1 674 761,51

Pasíva	2024	2023
428 – nevys. výsl. hospod. minul. rokov	1 100 406,37	1 111 311,03
428 – výsledok hosp. za účtovné obdobie	9 322,57	29 833,18

323 – ostatné krátkodobé rezervy	861,00	720,00
355 – zúčtovanie transferov rozpočtu obce	0,00	0,00
357 – ostatné zúčtovanie rozpočtu obce	10 500,00	0,00
359 – zúčtovanie transferov medzi subjektmi VS	0,00	0,00
479 – ostatné dlhodobé záväzky	77 104,27	84 614,49
472 – záväzky zo sociálneho fondu	5 778,00	5 064,27
321 - dodávatelia	17 796,58	44 062,07
325 – ostatné záväzky	0,00	0,00
379 – iné záväzky	15 018,27	4 689,54
331 – zamestnanci	2 113,21	3 099,18
333 – Ostatné záväzky voči zamestnancom	0,00	0,00
336 – zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. poistenia	4 503,64	4 173,98
341 – daň z príjmov	0,00	0,00
342 – ostatné priame dane	1 113,90	1 117,97
343 – daň z pridanej hodnoty	0,00	0,00
461 – bankové úvery dlhodobé	38 499,91	52 499,95
273 – prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy	0,00	0,00
384 – výnosy budúcich období	314 149,87	333 575,85
Pasíva spolu:	1 597 167,59	1 674 761,51

b) za konsolidovaný celok (údaje z konsolidovanej súvahy)

Aktíva	2024	2023
013 - softvér	0,00	2 889,00
021 – stavby	980 612,80	1 029 877,14
022 – stroje, prístroje	13 395,12	5 600,12
023 – dopravné prostriedky	75 773,60	67 480,60
031 – pozemky	38 144,53	16 001,53
037 – zásoby	0,00	1 199,55
042 – obstaranie dlhodobého hmotného majetku	280 227,04	280 227,04
063 – dlhodobý finančný majetok	152 308,91	152 308,91
211 - pokladnica	1 594,45	13 902,75
221 – bankové účty	28 099,21	11 926,32
222 – výdavkový rozpočtový účet	0,00	0,00
223 – príjmový rozpočtový účet	0,00	0,00
311- odberatelia	0,00	12,71
315 – ostatné pohľadávky	14 846,95	9 758,60
318 – pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	2 713,75	8 080,42

319 – pohľadávky z daňových príjmov obcí	8 302,46	8 426,08
357 – ostatné zúčtovanie rozpočtu obce	0,00	50 786,60
378 – 379 iné pohľadávky	3 328,82	20 146,37
381 – náklady budúcich období	1 755,71	1 455,79
385 – príjmy budúcich období	0,00	0,00
Aktíva spolu:	1 601 103,35	1 680 079,53

Pasíva	2024	2023
428 – nevys. výsl. hospod. minul. rokov	1 073 503,89	1 126 766,14
428 – výsledok hosp. za účtovné obdobie	37 792,49	-12 524,41
323 – ostatné krátkodobé rezervy	861,00	720,00
355 – zúčtovanie transferov rozpočtu obce	0,00	0,00
357 – ostatné zúčtovanie rozpočtu obce	11 298,91	0,00
359 – zúčtovanie transferov medzi subjektmi VS	0,00	0,00
479 – ostatné dlhodobé záväzky	77 104,27	84 614,49
472 – záväzky zo sociálneho fondu	6 291,06	5 577,33
321 – dodávatelia	18 789,24	63 128,95
325 – ostatné záväzky	0,00	0,00
379 – iné záväzky	15 081,96	4 753,23
331 – zamestnanci	2 113,21	9 785,87
333 – ostatné záväzky voči zamestnancom	0,00	0,00
336 – zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. poistenia	4 503,64	8 256,76
341 – daň z príjmov	0,00	0,00
342 – ostatné priame dane	1 113,90	2 299,53
343 – daň z pridanej hodnoty	0,00	625,84
461 – bankové úvery dlhodobé	38 499,91	52 499,95
273 – prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy	0,00	0,00
384 – výnosy budúcich období	314 149,87	333 575,85
Pasíva spolu:	1 601 103,35	1 680 079,53

2. Hlavné údaje z konsolidovaného výkazu ziskov a strát v eurách:

a) za materskú účtovnú jednotku (údaje z individuálneho výkazu ziskov a strát)

Náklady	2024	2023
501- spotreba materiálu	20 719,92	26 205,82
502 – spotreba energie	17 904,05	28 391,57

504 – predaný tovar	0,00	0,00
511 – opravy a udržiavanie	2 488,58	15 272,61
512 – cestovné	200,16	83,64
513 – náklady na reprezentáciu	2 188,93	1 726,65
518 – ostatné služby	60 100,13	76 406,51
521 – mzdové náklady	84 403,09	74 737,27
524 – zákonné sociálne poistenie	27 944,55	23 920,35
527 – zákonné sociálne náklady	12 464,21	3 488,80
538 – ostatné dane a poplatky	480,97	115,68
541 – zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	1 570,00	0,00
545 – ostatné penále, pokuty, úroky	0,00	0,00
546 – odpis pohľadávky	18 798,89	0,00
548 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 963,58	2 392,49
551 – odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	63 957,40	83 187,36
553 – tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	861,00	720,00
557 – tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	18 798,89	0,00
562 – úroky	6 193,00	5 496,95
568 – ostatné finančné náklady	2 360,90	2 463,47
584 – náklady na transfery z rozpočtu obce do RO a PO zriadených obcou	17 736,55	19 730,17
585 – náklady na transfery z rozpočtu obce ... ostatným subjektom verejnej správy	0,00	0,00
586-587 - náklady na transfery z rozpočtu obce ... subjektom mimo verejnej správy	3 353,09	6 850,00
587 – náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588 – náklady z odvodu príjmov	0,00	0,00
Náklady spolu:	366 487,89	371 189,34

Výnosy	2024	2023
602 – tržby z predaja služieb	0,00	0,00
604 – tržby za tovar	0,00	0,00
632 – daňové výnosy samosprávy	230 707,70	240 192,23
633 – výnosy z poplatkov	23 763,22	21 604,61

641- tržby z predaja dlhodobého majetku	1 570,00	0,00
645 – ostatné pokuty, penále	0,00	36,00
648 – ostatné výnosy s prevádzkovej činnosti	34 705,28	20 545,52
658 – zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	18 798,89	0,00
662 – úroky	0,00	0,50
668 – ostatné finančné výnosy; 678 – mimoriadne výnosy	0,00	0,00
693 – výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	13 732,15	51 052,10
694 – výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	37 880,68	40 287,67
695- výnosy z bežných transferov z EÚ	0,00	0,00
696- výnosy samosprávy z kapitálových transferov EÚ	14 465,34	26 895,71
697 – výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	187,20	408,18
698 – výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
699 – Výnosy samosprávy z odvodu rozp. príjmov	0,00	0,00
Výnosy spolu:	375 810,46	401 022,52
Výsledok hospodárenia pred zdanení	9 322,57	29 833,18
591 – splatná daň z príjmov	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení	9 322,57	29 833,18

b) za konsolidovaný celok (údaje z konsolidovaného výkazu ziskov a strát)

Náklady	2024	2023
501- spotreba materiálu	20 775,25	28 008,84
502 – spotreba energie	24 334,90	42 010,86
504 – predaný tovar	821,05	55 469,89
511 – opravy a udržiavanie	2 488,58	17 209,93
512 – cestovné	200,16	83,64
513 – náklady na reprezentáciu	2 188,93	1 726,65
518 – ostatné služby	60 412,88	78 744,00
521 – mzdové náklady	84 919,21	117 818,57
524 – zákonné sociálne poistenie	28 804,78	39 787,96
527 – zákonné sociálne náklady	19 238,21	12 710,40
538 – ostatné dane a poplatky	480,97	226,26

541 – zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	1 570,00	0,00
545 – ostatné penále, pokuty, úroky	0,00	0,00
546 – odpis pohľadávky	18 798,89	0,00
548 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 963,58	2 394,97
549 – manká a škody	0,00	0,49
551 – odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	63 957,40	83 492,76
553 – Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	861,00	720,00
557 – tvorba zákonných opravných pol. z prevádzkovej činnosti	18 798,89	0,00
562 – úroky	6 193,00	5 496,95
568 – ostatné finančné náklady	2 499,90	2 664,63
585 – náklady na transfery z rozpočtu obce ... ostatným subjektom verejnej správy	0,00	0,00
586 - náklady na transfery z rozpočtu obce ... subjektom mimo VS	3 353,09	6 850,00
587 – náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588 – náklady z odvodu príjmov	0,00	0,00
Náklady spolu:	364 660,67	495 416,80

Výnosy	2024	2023
602 – tržby z predaja služieb	0,00	3 632,09
604 – tržby za tovar	1 070,86	78 233,54
632 – daňové výnosy samosprávy	230 707,70	240 192,23
633 – výnosy z poplatkov	23 763,22	21 604,61
641- tržby z predaja dlhodobého majetku	1 570,00	0,00
645 – ostatné pokuty, penále	0,00	36,00
648 – ostatné výnosy s prevádzkovej činnosti	34 705,29	20 549,76
658 – zúčtovanie ostat. opravných položiek z prevádzkovej činnosti	44 370,72	0,00
662 – úroky	0,00	0,50
693 – výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	13 732,15	51 052,10
694 – výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	37 880,68	40 287,67
695- výnosy z bežných transferov z EÚ	0,00	0,00
696- výnosy samosprávy z kapitálových transferov EÚ	14 465,34	26 895,71
697 – výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných	187,20	408,18

subjektov mimo verejnej správy		
698 – výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
Výnosy spolu:	402 453,16	482 892,39
Výsledok hospodárenia pred zdanení	37 792,49	-12 524,41
591 – splatná daň z príjmov	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení	37 792,49	-12 524,41

Táto konsolidovaná výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024. **Všetky účtovné výkazy boli odovzdané a uložené v RIS SAM (Rozpočtový informačný systém pre samosprávu) v zákonom stanovenom termíne.**

Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky - **iné mimoriadne skutočnosti**

Uznesením č. 181/2025 z dvadsiateho prvého riadneho rokovania Obecného zastupiteľstva Obce Radôstka zo dňa 28. 08. 2025 bolo schválené z r u š e n i e rozpočtovej organizácie Základná škola s materskou školou Radôstka č. 168, a jej súčasťou, IČO: 37812149, DIČ: 2021665789 k 31. 08. 2025 na základe Rozhodnutia o vyradení zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky pod č. 2025/6879:5-A3530 zo dňa 06.06.2025, právoplatné dňa 27.06.2025.

Obec nezaznamenala inú udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

V Radôstke, dňa 25. novembra 2025

Vypracovala: Martina Šumská



Simona Lutišánová Matejčíková
PhDr. Simona Lutišánová Matejčíková
 starostka obce

Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky za rok 2024
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

KONSOLIDOVANEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

obce Radôstka

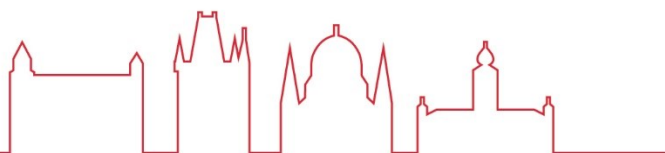
ZA ROK 2024

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

- Dátum vypracovania: 10.12.2025
- Účel : Správa vypracovaná v súlade s § 22a odsek 4 a § 22b odsek 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v aktuálnom znení („zákon o účtovníctve“) a v súlade so zmluvou.
- Objednávateľ: Obec Radôstka
Radôstka 51
023 04 Stará Bystrica
Slovenská republika
- Audítor: V4 Audit, s.r.o.
Palárikova 76
022 01 Čadca
Slovenská republika
- Počet vyhotovení: 1 x odovzdané + 1 x uložená v archíve

V4 Audit, s.r.o.

tel.: +421 41 321 12 91
fax: +421 41 321 12 92
e-mail: info@v4audit.sk
Tvrdého 783/4
010 01 **Žilina**



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre starostku a obecné zastupiteľstvo obce Radôstka

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Radôstka (ďalej len „konsolidujúci celok“), a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2024, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2024 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre náš názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Radôstka a celého konsolidačného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

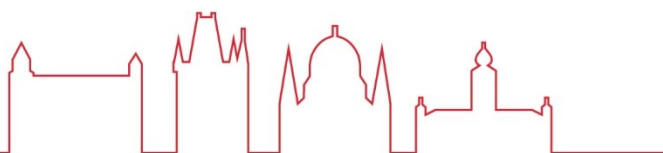
Zodpovednosť starostky za konsolidovanú účtovnú závierku

Starostka je zodpovedná za zostavenie tejto konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je starostka zodpovedná za zhodnotenie schopnosti celého konsolidačného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

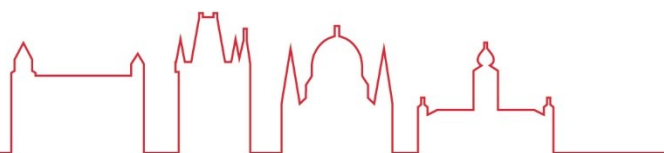
Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.



V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené starostkou.
- Robíme záver o tom, či starostka vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky konsolidovaného celku vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu i harmonograme auditu o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.



Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Starosta je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa obce Radôstka obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo v konsolidovanej výročnej správe konsolidovaného celku obce Radôstka za rok 2024 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa a konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktoré sme dostali pred dátumom vydania tejto správy audítora.

V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Žilina 10.12.2025

Audítorská spoločnosť:
V4 Audit, s.r.o.
Palárikova 76,
022 01 Čadca
Licencia UDVA č. 388



Zodpovedný audítor:
Ing. Peter Jenča
Suvorovova 2677/17,
010 01 Žilina
Licencia UDVA č. 851