



Individuálna výročná správa

Obce Vyšné Ladičkovce

za rok 2024

Bc. Martina Bobal'ová

.....

starostka obce

OBSAH	str.
1. Identifikačné údaje obce	3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
3. Poslanie, vízie, ciele	5
4. Základná charakteristika obce	6
4.1. Geografické údaje	6
4.2. Demografické údaje	7
4.3. Ekonomické údaje	7
4.4. Symboly obce	8
4.5. História obce	8
4.6. Pamiatky	9
5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	9
5.1. Výchova a vzdelávanie	9
5.2. Sociálne zabezpečenie	9
5.3. Kultúra	9
4.4. Hospodárstvo	9
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	10
6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024	11
6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024	13
6.3. Rozpočet na roky 2025 - 2027	14
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	14
7.1. Majetok	14
7.2. Zdroje krytia	14
7.3. Pohľadávky	15
7.4. Záväzky	15
8. Hospodársky výsledok za rok 2024 - vývoj nákladov a výnosov	16
9. Ostatné dôležité informácie	17
9.1. Prijaté granty a transfery	17
9.2. Poskytnuté dotácie	17
9.3. Významné investičné akcie v roku 2023	17
9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	17
9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	18
9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	18

1. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Vyšné Ladičkovce

Sídlo: Vyšné Ladičkovce 24, 067 11 Lubiša

IČO: 00323781

Štatutárny orgán obce: starostka obce

Telefón: 057/7796671, 0907 592 279

E-mail: obec.vysneladickovce@satlan.sk

Webová stránka: www.obecvysneladickovce.sk

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Orgánmi obce sú:

a) obecné zastupiteľstvo

b) starosta obce (ďalej len „starosta“)

Poslanci Obecného zastupiteľstva vo Vyšných Ladičkovciach, zvolení 29. októbra 2022 zložili zákonom predpísaný sľub poslanca obecného zastupiteľstva na ustanovujúcom zasadnutí OZ vo Vyšných Ladičkovciach dňa 29.11.2022.

Obecné zastupiteľstvo:

- Jozef Bobaľa – zástupca starostky
- Marianna Kiašová
- Peter Macko
- Michal Kiaš
- Stanislav Žiga

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený zo 5 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce, dňa 29. októbra 2022. Funkčné obdobie OZ sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva na štyri roky.

OZ rozhoduje o základných otázkach života obce: určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, schvaľuje územný plán obce, rozhoduje o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku, určuje náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky, vyhlasuje hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, zvoláva verejné zhromaždenia občanov, uznáva sa na nariadeniach, schvaľuje dohody o medzinárodnej spolupráci a členstve obce v medzinárodnom združení, určuje organizáciu obecného úradu a určuje plat starostu a hlavného kontrolóra, schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov obce, ako aj ďalšie predpisy.

Starostka obce: Bc. Martina Bobal'ová

Starostka obce Bc. Martina Bobal'ová zložila zákonom predpísaný sľub starostu obce na ustanovujúcom zasadnutí konanom dňa 29.11.2022.

Starosta obce je najvyšším výkonným orgánom obce. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sľubu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce; v administratívno-právných vzťahoch je správny orgánom.

Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostky obce: Jozef Bobal'a

Poverený starostom obce na celé funkčné obdobie.

Hlavná kontrolókar obce: **Mária Jakobová**

Funkciu hlavného kontrolóra obce zriaďuje obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolnú činnosť. Je volený na šesť rokov.

Obecný úrad:

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Sídlo:**Obecný úrad Vyšné Ladičkovce****Vyšné Ladičkovce 24****067 11 Ľubiša****IČO: 00323781****Zamestnanci obecného úradu:**

- PhDr. Iveta Kontuľová, MBA – mzdy, administratíva a účtovníctvo obce
- Ing. Dana Gajdošová – stavebný úrad
- Mgr. Ľudmila Čorná –sociálna oblasť

3. Poslanie, vízie, ciele

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami. Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce. Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov

územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu. Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať. Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

4. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

4.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce :

Susedné mestá a obce : Nižné Ladičkovce, Lubiša, Hankovce, Koškovce, Sopkovce, Baškovce, Turcovce

Celková rozloha obce : 15, 40 km²

Nadmorská výška : 232 m n. m.

4.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 8 obyvateľov na km²

Národnostná štruktúra : prevažujúca národnosť slovenská 99,9 %

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : katolícka 99,9 %

Vývoj počtu obyvateľov : k 31.12.2023 - 180 obyvateľov.

Vývoj počtu obyvateľov od roku 2013 – 2024

Vývoj počtu obyvateľstva od roku 2013 - 2024												
ROK	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	209	206	202	197	191	191	185	185	184	179	180	180

4.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese : miera nezamestnaností v okrese Humenné sa nachádza v rozpätí 6 – 8 % .

Ekonomická aktivita patrí medzi základnú sociálno-ekonomickú klasifikáciu triedenia obyvateľstva. Ekonomicky aktívne obyvateľstvo obce vo väčšej miere odchádza za prácou mimo trvalého bydliska, čo svedčí o nedostatku pracovných príležitostí.

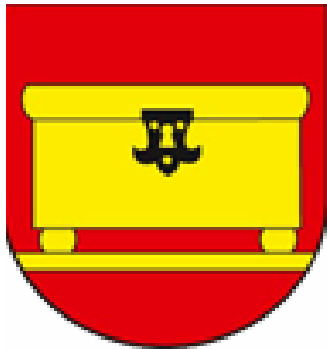
Obec, ktorej geografická poloha predstavuje bariéru rozvoja podnikania, sa naopak v blízkej budúcnosti môže realizovať na základe vzájomnej spolupráce so zahraničnými obcami v oblasti rozvoja hospodárskych vzťahov, rozvoj cestovného ruchu, ochrana životného prostredia, prehlbovanie vedomostí o histórii, tradíciách a kultúre partnerských obcí, výmena skúseností spätých s činnosťou miestnej samosprávy a pod..

Ťažké ekonomické podmienky brzdia rozvoj malého a stredného podnikania v obci.

4.4. Symboly obce

Erb obce : Erb obce Vyšné Ladičkovce tvorí v červenom štíte na zlatom brvne stojaca zlatá truhlica s čiernym kovaním okolo zámku. V praxi sa zlatá farba nahrádza žltou.

Vlajka obce : Vlajka obce Vyšné Ladičkovce pozostáva z 3 pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (3/7), čiernej (1/7), a červenej (3/7). Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t. j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.



obecný erb



obecná zástava

4.5. História obce

Vyšné Ladičkovce boli založené začiatkom 15. storočia. Po prvý raz vystupujú v písomnostiach v r. 1427 pod názvom FELSO WLADICKSKA. Patrili do komplexu majetkov humenského panstva vo vlastníctve mocného rodu Drugetovcov. Vyšné Ladičkovce boli v 16. storočí zaradované k dedinám s valašsko – rusínskym obyvateľom v kraji. Vyšné Ladičkovce založili na území humenského panstva. Majetkovou súčasťou toho panstva a vo vlastníctve šľachticov Drugetovcov boli nepretržité do konca 17. storočia. V roku 1557 mala obec 5 zdanených domácností a jeden – dva domy Šoltýsovcov. Neskôr počet obyvateľov aj domov narastal. V roku 1715 tu bolo 12 domácností opustených a 18 obývaných. V roku 1828 stálo v obci 48 domov a žilo 360 obyvateľov. Zaoberali sa najmä prácou v lesoch, poľnohospodárstvom a tkáčstvom. V obci 1932 bol v obci štrajk. Počas SNP tu pôsobili partizáni. Nemci obec čiastočne vypálili. V roku 1948 bola ukončená výstavba novej základnej školy s učiteľským bytom. V roku 1952 bol svojpomocne postavený kamenný garáž pre autobus. Obec je koncová. V roku 1958 bola obec elektrifikovaná. JRD bolo založené v roku 1960, v súčasnosti pôsobí ako Agroprodukt Ľubiša, s.r.o. V roku 1962 bol v obci postavený obecný vodovod a pretekajúci ladičkovský potok Ľubiška bol z dôvodu záplav v roku 1965 doregulovaný. V roku 1978 bola svojpomocne ukončená výstavba kultúrneho domu. Nový

rímskokatolícky kostol Na nebo vystúpenia Pána bol postavený v roku 1995. Konsegrovaný bol 23. 7. 1995. Dom smútku bol uvedený do prevádzky v roku 1999. Obec je od roku 2002 splynofikovaná. V obci je založená urbárska a pasienková spoločnosť. Obec má spracovaný projekt na výstavbu kanalizácie a buduje nový vodovod s napojením na Starinskú vodnú nádrž. V súčasnosti obyvatelia pracujú v Humennom, Vranove nad Topľou, Prešove, Košiciach. Mnohí mladí ľudia pracujú v zahraničí.

4.6.Pamiatky

Rímsko-katolícky kostol zasvätený Nanebovstúpeniu Pána.

5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

5.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje materská škola spojená so základnou školou v Nižných Ladičkovciach. Na základe analýz doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na predškolskú výchovu s modernými spôsobmi výučby.

5.2. Sociálne zabezpečenie

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na denný stacionár pre seniorov a invalidných dôchodcov. Obec zabezpečuje pre nezamestnaných poberajúcich sociálne dávky aktivačné práce podľa § 12, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických a sociálnych podmienok obyvateľov obce.

5.3. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obecný úrad.

Každoročne sa organizuje Deň matiek, športové dni, výlety do Poľskej republiky, Deň úcty k starším, Silvester, Mikuláš a Deň detí, zabíjačkové hody.

5.4. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

Mária Andrejcová – obchod s potravinami a pohostinstvo

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

Agroprodukt s.r.o. Ľubiša, ktoré sa zameriava na chov hovädzieho dobytku a výrobu mlieka.

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok. Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé. Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiely majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2008 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce.

Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.11.2023 uznesením č. 36/2023

Zmeny rozpočtu:

- Rozpočtové opatrenie č. 1/2024 zo dňa 31.5.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 2/2024 zo dňa 19.9.2024

Rozpočet obce k 31.12.2024

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/čerpanie výdavkov k 31.12.2023
Príjmy celkom	76 032,00	127 243,02	125 585,41
z toho :			
Bežné príjmy	76 032,00	88 579,00	86 921,39
Kapitálové príjmy	0,00	29 987,07	29 987,07
Finančné príjmy	0,00	8 676,95	8 676,95
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00	0,00
Výdavky celkom	76 032,00	126 614,43	125 485,27
z toho :			
Bežné výdavky	70 741,00	84 302,00	83 371,25
Kapitálové výdavky	2 891,00	18 477,36	18 476,95
Finančné výdavky	2 400,00	23 637,07	23 637,07
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00	0,00

6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024

Bežné príjmy

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
76 032,00	127 243,02	125 585,41	98,69 %

Kapitálové príjmy

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov	% plnenia príjmov k rozpočtu po zmenách
0,00	29 987,07	29 987,07	100,00 %

Príjmové finančné operácie

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Rezervný fond obce	0,00	2 000,00	2 000,00
Zapojenie fin. prostriedkov min.rokov	0,00	6 676,95	6 676,95

Výdavky:

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov	% čerpania výdavkov k rozpočtu po zmenách
76 032,00	126 416,43	125 485,27	99,50 %

Bežné výdavky

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov
0111 – Výkonné a zákonodarne orgány	57 742,00	65 216,00	64 478,50
0112 – Finančné a rozpočtové záležitosti	321,00	235,00	233,38
0160 – Všeobecné verejné služby	0,00	4 975,00	4 979,97
0170 – Transakcie verejného dlhu	800,00	1 830,00	1 829,54
0320 – Ochrana pred požiarmi	300,00	200,00	207,60
0451 – cestná doprava	100,00	0,00	0,00
0510 – Nakladanie s odpadmi	3 060,00	3 140,00	3 133,48
0520 – Nakladanie s odpadovými vodami	138,00	560,00	560,00
0540 – Ochrana prírody a krajiny	0,00	0,00	0,00
0620 – Rozvoj obcí	1 850,00	1 036,00	897,66
0640 – Verejné osvetlenie	2 900,00	3 300,00	3 297,91
0810 – Rekreačné a športové služby	1 100,00	1 100,00	1 026,56
0820 – Kultúrne služby	1 800,00	1 830,00	1 831,65
0840 – Náboženské služby	130,00	30,00	45,00
1020 – staroba (sociálne služby)	500,00	850,00	850,00

Kapitálové výdavky

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov
0111 – výkonné a zákonodarné orgány	0,00	738,00	737,59
0451 – cestná doprava	0,00	10 523,36	10 523,36
0620 – rozvoj obce	2 891,00	7 216,00	7 216,00

Finančné operácie

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie finanč. výdavkov	% čerpania fin. výdavkov k rozpočtu po zmenách
0170 821xxx	2 400,00	23 637,07	23 637,07	x

6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	86 921,39
z toho : bežné príjmy obce	86 921,39
bežné príjmy RO	0,00
Bežné výdavky spolu	83 371,25
z toho : bežné výdavky obce	83 371,25
bežné výdavky RO	0,00
Bežný rozpočet	3 550,14
Kapitálové príjmy spolu	29 987,07
z toho : kapitálové príjmy obce	29 987,07
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	18 476,95
z toho : kapitálové výdavky obce	18 476,95
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	11 510,12
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	
<i>Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku HČ</i>	
<i>Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku PČ (doplnkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)</i>	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	15 060,26
Prijímové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	
- finančné operácie	8 676,95
- finančné zábezpeky na nájomné - napr. bytovky ŠFRB	
- finančné zábezpeky na verejné obstarávanie	
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	
- finančné zábezpeky školskej jedálne	23 637,07
- splátka úveru	
- finančné zábezpeky na verejné obstarávanie	
Rozdiel finančných operácií	-14 960,12

PRIJMY SPOLU 125 585,41

VÝDAVKY SPOLU 125 485,27

Rozpočtové hospodárenie obce 100,14

Vylúčenie z prebytku/- dotácia rozvojový tím

- Revitalizácia obce
- prenesený výkon ZŠ

*Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku PČ
(doplnkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)*

Úprava hospodárenia o nevyčerpaný úver

Upravené rozpočtové hospodárenie obce 100,14

Prebytok rozpočtu v sume 100,14 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, navrhujeme použiť na :

- tvorbu rezervného fondu vo výške 100%: 100,14 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2024 vo výške 100,14 EUR (prírastok v roku 2025)

6.3. Rozpočet na roky 2025 – 2027

	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Príjmy celkom	79 314,00	79 314,00	79 314,00
Bežné príjmy	79 314,00	79 314,00	79 314,00
Kapitálové príjmy			
Finančné operácie			
Výdavky celkom	79 314,00	79 314,00	79 314,00
Bežné výdavky	76 914,00	76 914,00	76 914,00
Kapitálové výdavky	2 400,00	2 400,00	2 400,00
Finančné operácie			

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

7.1. Majetok

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
Majetok spolu	231 252,49	229 700,91
Neobežný majetok spolu	221 029,60	228 816,55
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	221 029,60	228 816,55
Dlhodobý finančný majetok		
Obežný majetok spolu	10 222,89	884,36
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	1 211,70	
Finančné účty	9 011,19	884,36
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie		

PASÍVA

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	231 252,49	229 700,91
Vlastné imanie	10 391,48	8 800,56
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	10 391,48	8 800,56
Záväzky	45 802,63	22 019,40
z toho :		
Rezervy		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé záväzky	554,47	
Krátkodobé záväzky	3 832,68	4 240,99
Bankové úvery a výpomoci	41 415,48	17 778,41
Časové rozlíšenie	175 058,38	198 880,95

7.3. Pohľadávky

Názov pohľadávky	Výška pohľadávky
Odberatelia	0,00
Daňové pohľadávky	0,00
Nedaňové pohľadávky	0,00

7.4. Záväzky

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	554,47	0,00
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB	0,00	0,00
- záväzky z investičného dodávateľského úveru	0,00	0,00
- záväzky z dodávateľského prevádzkového úveru	0,00	0,00
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB	0,00	0,00
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	889,51	586,70
- záväzky voči zamestnancom	1633,08	2 190,17
- záväzky voči poisťovniam	1003,41	1 099,16
- záväzky voči daňovému úradu	306,68	364,96
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
Úver	19 428,41 €	17 778,41	Investičné akcie v obci
Úver – MAS POD VIHORLATOM	21 987,07 €	0,00	Rekonštrukcia sály KD

8. Hospodársky výsledok za 2024 - vývoj nákladov a výnosov

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	11 045,54	9 469,91
501 - Spotreba materiálu	5 633,21	4 200,65
502 - Spotreba energie	5 412,33	5 269,26
b) služby	13 567,30	12 060,46
511 - Opravy a udržiavanie	107,50	167,00
512 - Cestovné	1 444,20	2 210,60
513 - Náklady na reprezentáciu	529,32	425,91
518 - Ostatné služby	11 486,28	9 356,95
c) osobné náklady	46 907,93	53 938,57
521 - Mzdové náklady	35 067,76	40 510,63
524 - Záonné sociálne náklady	11 286,09	12 623,33
525 – Ostatné sociálne poistenie	489,52	725,41
527 - Záonné sociálne náklady	64,56	79,20
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	7 581,00	10 690,00
551 - Odpisy DNM a DHM	7 581,00	10 690,00
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
f) finančné náklady	3 395,70	4 031,88
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky	1 377,62	1 829,54
568 - Ostatné finančné náklady	2 018,08	2 202,34
g) mimoriadne náklady		
578 – ostatné mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
587 - Náklady na ostatné transfery		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
i) ostatné náklady	2 527,09	3 806,72
541 - ZC predaného DNM a DHM	200,00	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	2 327,09	3 806,72
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 93 997,57 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 85 024,56 €.

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	1 356,08	2 191,97
602 - Tržby z predaja služieb	1 356,08	2 191,97
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	75 299,95	74 720,06
632 - Daňové výnosy samosprávy	72 781,29	71 531,21
633 - Výnosy z poplatkov	2 518,66	3 188,85
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	11 508,67	14 255,17
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	6 782,67	6 290,67
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	4 726,00	7 964,50
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
h) ostatné výnosy	3 064,11	1 239,42
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
641 - Tržby z predaja	200,00	
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	2 864,11	1 239,42
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 92 406,62 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 91 228,81 €.

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 o účtovníctve v znení

neskorších predpisov a v zmysle § 11 ods. 2 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovej triedy 5.

Výnosy za rok 2024: 92 406,62 €
Náklady za rok 2024: 93 997,54 €

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE: -1 590,92 €

Výsledok hospodárenia vo výške : -1 590,92 € vykázaný na účte 431 – Výsledok hospodárenia v schvaľovacom konaní, bude zúčtovaný súvzťažne s účtom 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

9. Ostatné dôležité informácie

9.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2024 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Účel dotácie	Suma v EUR	Poskytovateľ dotácie
Inflačná pomoc-výpadok podielovej dotácie	964,00	MF SR
Voľby	5 135,87	MV SR
PSK	1 800,00	PSK
PUPN	112,74	ÚPSVaR
Register adries	18,00	MV SR
REGOB	60,06	MV SR
Dotácia na ŽP	22,04	MV SR
SPOLU	8 112,71	

Prijaté kapitálové granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel	Poznámka
Dotácia z úradu vlády	8 000,00	cesty	
MAS Pod Vihorlatom	21 987,07	KD - refinancovanie	

Granty a transfery boli účelovo určené a použité v súlade s ich účelmi.

9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2023 obec neposkytla zo svojho rozpočtu dotácie žiadnemu združeniu ani nadácii.

9.3. Významné investičné akcie v roku 2024

Medzi najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2024 patrí výstavba detského ihriska a wifi pre teba, odkúpenie pozemku z SPF, rekonštrukcia sály KD

9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- Oprava chodníka

9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie žiadne súdne spory.

Vypracoval: PhDr. Iveta Kontuľová, MBA

Vo Vyšných Ladičkovciach dňa 2.6.2025

Schválil: Bc. Martina Bobal'ová

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke