

**Výročná správa obce Belina za rok 2024
(konsolidovaná)**



Vypracovala:
Mgr. Agáta Bartová

Schválil:
Mgr. Zoltán Marcinkó

Základná charakteristika obce

Názov obce : **Belina**
Katastrálne územie: Belina
Rozloha: 648,3 ha
Počet obyvateľov: 646
Nadmorská výška: **197 – 510 m.n.m.**

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Belina
Adresa: Belina 194
Telefón: 047/43 89131
Fax: 047/43 89131
e-mail: obecbelina@centrum.sk
web: www.obecbelina.webnode.sk
Okres: Lučenec
Kraj: Banskobystrický
IČO: 00315958
DIČ: 2021115008
Právna forma: právnická osoba

Organizačná štruktúra a obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov.

Starosta obce - **Mgr. Zoltán Marcinkó** je predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce Belina. Bol zvolený v priamych voľbách, ktoré sa konali 27.11.2018 na obdobie 4 rokov. Sľub zložil na slávnostnom ustanovujúcom zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Beline dňa 10.12.2018. V komunálnych voľbách konaných dňa 29.10. 2022 bol opätovne zvolený za starostu obce.

Zástupca starostu : Tichomír Farkaš
Hlavný kontrolór obce : Mgr. Ľudmila Svoreňová

Obecné zastupiteľstvo:

Tomáš Angyal, Ondrej Fajd, Mgr. Erika Farkašová, Erika Bajnaiová, Mgr. Patrícia Farkašová, Zoltán Danyi, Tichomír Farkaš

Zloženie Obecného zastupiteľstva od 29.10.2022

Tichomír Farkaš Tomáš Angyal, Ondrej Fajd, Erika Bajnaiová, Zoltán Danyi, Jozef Danyi, Mikuláš Vašš

Komisie pri OZ v Beline schválené dňa 24.11.2022

- **Mandátna komisia**
- **Komisia návrhová a volebná**
- **Komisia na ochranu verejného záujmu**

Obecný úrad : Mgr. Agáta Bartová – účtovníctvo, správa majetku , personálna agenda,
rozpočtovníctvo, dane a poplatky
Katarína Angyalová – evidencia obyvateľstva, pokladňa, administratívne
práce, dane a poplatky
Judita Vassová – upratovacie práce
Juraj Dóža – pracovník – údržbár

Miestne občianske a preventívne služby / MOaPS/: Róbert Danyi, Július Danyi, Alexander Danyi, Mátyás Sándor Barta.

Obecné zastupiteľstvo v Beline rozhodovalo na svojich zasadnutiach v roku 2024 o základných otázkach života obce. V roku 2024 sa konali zasadnutia OZ celkom 4krát, a to: 20.03.2024 ; 19.06.2024 ; 02.10.2024 ; 12.12.2024 . Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu. Pozvánky na zasadnutia boli zverejnené na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia.

Poslanie, vízie, ciele

Poslanie:

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov, podnikateľských subjektov a návštevníkov obce, zachovávanie a zveľaďovanie kultúrneho dedičstva a sprístupňovanie kultúrnych hodnôt obyvateľom celého regiónu a jeho návštevníkom.

Obec vykonáva činnosti, ktoré sú ustanovené zákonom:

- a) Vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným obci do užívania ,
- b) zostavuje a schvaľuje rozpočet obce a záverečný účet obce, vyhlasuje dobrovoľnú zbierku
- c) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu ,
- d) usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v obci ,
- e) utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon ,
- f) zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, obecného cintorína, kultúrnych, športových a ďalších obecných zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností obce ,
- g) zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v obci, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu ,
- h) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport ,

- i) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvára podmienky na zásobavanie obce, spravuje trhoviská ,
- j) obstaráva a schvaľuje územnoplánovaciú dokumentáciu obcí a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce, obstaráva a schvaľuje program rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v obci ,
- k) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečovania potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce ,
- l) zakladá, zriaďuje , zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia ,
- m) organizuje miestne referendum o dôležitejších otázkach života a rozvoja obce ,
- n) zabezpečuje verejný poriadok v obci ,
- o) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov a dbá o zachovanie prírodných hodnôt ,
- p) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu
- q) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách ,
- r) vedie obecnú kroniku v štátnom jazyku, prípadne aj v jazyku národnostnej menšiny.

Vízie:

- Zvýšená kvalita života občanov a podnikateľského prostredia
- Dobudovanie infraštruktúry
- Vybudovanie priestorov na voľno časové aktivity.

Ciele:

Zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce Belina, po ekonomickej, sociálnej, kultúrnej a environmentálnej stránke. Vytvoriť priaznivé životné podmienky pre obyvateľov. Zachovávať kultúrne dedičstvo.

Základná charakteristika obce

Obec Belina je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

História

- Obec vznikla v 13. storočí, listinne je doložená od roku 1371 ako Bezin, jej územie sa spomína od roku 1240 (terra Baldun). Ďalšie pomenovanie obce boli: Nagbelna (1427), Bérma (1773), Bena (1786), Beňa (1920), Béna (1927) až po dnešný názov Belina (1948); maďarsky Béna. Patrila Ratoldovcom, v 15. storočí Derencsényiovcom, koncom 16. storočia Lórantfyovcom. Vojny koncom 17. storočia obec spustošili, takže sa silne vyľudnila. V roku 1773 bolo v nej 22 poddanských usadlostí. V roku 1828 mala v 36 domoch 423 obyvateľov. Zaoberali sa poľnohospodárstvom, v 19. storočí pracovali v ťadičovských lomoch. V rokoch 1938-1944 bola obec pripojená k Maďarsku.

Malá Belina

- v 14. storočí samostatná zemianska obec, začiatkom 15. storočia poddaná fiľakovskému hradu, odvtedy samota.

Príroda

Obec leží v severozápadnej časti Cerovej vrchoviny na vine a terase Beliny. Nadmorská výška v strede obce je 208 m n. m. a v chotári 197-510 m n. m. Pahorkatinný až vrchovinný povrch chotára s krátkymi strmými svahmi, často rozčlenenými výmoľmi, tvoria stredotret'ohorné piesky, z ktorých vystupujú erózne trosky mladotret'ohorných lávových prúdov. Teplomilnými dúbavami a agáčinami je chotár zalesnený len v juhovýchodnej časti. Prírodná pamiatka Belinské skaly na rozlohe 7,45 ha bola vyhlásená v r. 1993. Patria k nej bazaltové stĺpy, skalné veže, rokliny, 3 malé jaskyne (jedna je 23 m dlhá) a náučný chodník. Do chotára obce zasahuje CHKO Cerová vrchovina.

Významné objekty v obci sú secesný rímskokatolícky kostol Nanebovstúpenia Pána, z r. 1896, postavený na starom základe a zvony z r. 1884 a 1925.

Demografické údaje:

Počet obyvateľov k 31.12.2023	=	617 obyvateľov
Z toho: Ženy	=	316
Muži	=	301

Symboly obce:

Erb, vlajka a pečat':



Služby v obci:

Obec má obchodnú a obslužnú vybavenosť na úrovni primeranej jej veľkosti . Zastúpené sú tu jedny hlavné potraviny. V oblasti služieb je jedno pohostinstvo. Obchodná sieť a služby v súčasnosti postačujú. Chýbajúce služby obyvateľstvo využíva v neďalekom meste Filákov.

Školstvo

Základné školstvo je zastúpené jednou ZŠ 1-4 s VJM a materskou školou. Materskú školu navštevuje 16 detí. Základnú školu navštevuje 21 detí prevažne z rómskej menšiny (99 %). Iné vzdelávacie centrá v obci nie sú. Vzhľadom na veľkosť obce väčší rozvoj sa v tejto oblasti nepredpokladá. Snahou obce je zlepšiť podmienky základnej školy.

Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby pre občanov zabezpečuje domov sociálnych služieb v blízkom meste Filákov.

Zmluvou o založení združenia obcí dňa 27.03.2024 vzniklo združenie **Mikroregión Filákovsko - Füleki Mikrorégió**, ktorého súčasťou je aj Obec Belina. V rámci projektu vzniklo **Centrum integrovanej sociálno-zdravotnej starostlivosti**, ako samostatná organizačná jednotka združenia.

Toto Centrum integrovanej sociálno-zdravotnej starostlivosti má poskytnúť seniorom, ľuďom so zdravotným znevýhodnením a ľuďom v krízovej sociálnej situácii najmä tieto služby: poradenstvo pri riešení náročných sociálnych situácií, pomoc pri sprostredkovaní zdravotnej starostlivosti, sprevádzanie k lekárom, na úrady, vybavenie zdravotníckych pomôcok a iných kompenzačných príspevkov, monitorovacie SOS náramky, ktoré môžu zachrániť život. Cieľom tejto služby je umožniť seniorom a ľuďom so zhoršeným zdravotným stavom čo najdlhšie žiť v ich domácom prostredí.

Kultúra

Obec má veľký kultúrny dom, knižnicu, ktorá momentálne nefunguje.
V obci je kostol, cintorín a dom smútku.

Verejný poriadok

Hlavným cieľom využitia Miestnej občianskej a preventívnej služby Belina je posilnenie miestneho aktivizmu, podpora komunitného rozvoja, zníženie páchania protispoločenských činností, udržiavanie verejného poriadku a štandardnej kvality životného prostredia v lokalitách, kde sa najviac sústreďujú a bývajú obyvatelia MRK.

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné.

Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke.

Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2023. Obec v roku 2023 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2023 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný.

Obec má v zriaďovateľskej pôsobnosti jednu rozpočtovú organizáciu, ktorá má vlastnú právnu subjektivitu:

**Základná škola s materskou školou s VJM, Alapiskola és Óvoda Belina,
IČO: 378 91723**

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 uznesením č. 42/2023 vo výške 603 729,- Eur ako vyrovnaný.

Rozpočet bol zmenený štyrikrát :

- Rozpočtové opatrenie č.1 zo dňa 20.03.2024 uznesenie č. 54/2024
- Rozpočtové opatrenie č. 2 zo dňa 19.06.2024 uznesenie č. 61/2024
- Rozpočtové opatrenie č. 3 zo dňa 02.10.2024 uznesenie č. 67/2024
- Rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 12.12.2024 uznesenie č. 78/2024

Rozpočet obce k 31.12.2024 v celých €

	Rozpočet schválený	Rozpočet po zmenách	Rozpočet skutočnosť
Príjmy celkom	603 729,00	732 716,44	684 129,29
z toho :			
Bežné príjmy	402 509,00	511 903,82	463 316,67
Kapitálové príjmy	200 000,00	205 898,25	205 898,25
Finančné operácie	0	9 365,28	9 365,28
Návratná finančná výpomoc	0	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou	1 220,00	5 549,09	5 549,09
Finančné operácie RO	0,00	0,00	0,00
Mimo rozpočet príjmy	0,00	0	0
Výdavky celkom	603 729,00	673 128,04	671 547,08
z toho :			
Bežné výdavky	237 051,00	269 599,63	268 018,67
Kapitálové výdavky	15 878,00	11 722,72	11 722,72
Finančné výdavky	200 000,00	187 305,45	187 305,45
Výdavky RO s právnou subjekt.	150 800,00	204 500,24	204 500,24
Mimo rozpočet výdavky	0	0	0
Rozpočet obce	0	59 588,40	12 582,21

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v €	Účel
1.	MV SR	3 118,09	Voľby
2.	ÚPSV a R LC	5 160,00	Rodinné prídavky
3.	Obvodný úrad	557,59	BB,CO, ŽP, COVID19
4.	Okresný úrad Ban. Bystrica	92 841,00	Školstvo
5.	Okresný úrad BB	1 600,00	Deti SZP
6.	ÚPSV a R LC	7 569,10	Stravné pre deti v HN
7.	Okresný úrad BB	2 986,00	Pre deti 5 ročné
8.	ÚPSV a R XXX	232,40	Školské potreby pre deti HN
9.	Krajský školský úrad	717,00	Vzdelávacie poukazy
10.	Úrad vlády SR MIRI	55 000,00	MOPS
11.	UPSVAR Lučenec	4 606,87	Aktivačná činnosť

12.	UPSVaR	1 041,00	Edukačné publikácie
13.	UPSVaR	200,00	Podporné opatrenia
14.	BBS BB	900,00	Dotácia na kultúrne podujatie
15.	MIRI SR	24 208,00	Kapitálový transfer – autobusové zast.

Granty a transfery spolu 200 737,05 €.

Granty a transfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

Použitie prebytku (vypsoriadanie schodku) hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024
Bežné príjmy spolu	468 865,76
z toho : bežné príjmy obce	463 316,67
bežné príjmy RO	5 549,09
Bežné výdavky spolu	472 518,91
z toho : bežné výdavky obce	268 018,67
bežné výdavky RO	204 500,24
Bežný rozpočet	- 3 653,15
Kapitálové príjmy spolu	0,00
z toho : kapitálové príjmy obce	205 898,25
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	11 722,72
z toho : kapitálové výdavky obce	11 722,72
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	194 175,53
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	194 175,53
Vylúčenie z prebytku	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	
Príjmy z finančných operácií	9 365,28
Výdavky z finančných operácií	187 305,45
Návratná finančná výpomoc	0,00
Rozdiel finančných operácií	- 177 940,17

PRÍJMY SPOLU	684 129,29
VÝDAVKY SPOLU	671 547,08
Prebytok /schodok hospodárenia	12 582,21
Vylúčenie z prebytku	-34 489,35
Upravený prebytok/schodok hospodárenia	-21 907,14

Schodok bežného a kapitálového rozpočtu v sume - 21 907,14 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov navrhujeme vykryť nasledovne :

- zo zostatku rezervného fondu vo výške 18 171,18 EUR

Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	1 359 907,41	1 347 553,70
Neobežný majetok spolu	1 086 131,57	1 245 361,74
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	1 136 458,74	1 103 091,74
Dlhodobý finančný majetok	142 270,00	142 270,00
Obežný majetok spolu	81 178,67	102 191,66
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	28 195,39	31 261,05
Finančné účty	52 983,28	70 930,91
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie		

Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	1 359 907,41	1 347 553,70
Vlastné imanie	257 175,90	230 044,92
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		

Výsledok hospodárenia	257 175,90	230 044,92
Záväzky	228 758,89	95 239,18
z toho :		
Rezervy		
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	1 493,98	47 153,26
Dlhodobé záväzky	790,07	1 219,62
Krátkodobé záväzky	39 169,31	37 890,24
Bankové úvery a výpomoci	187 305,53	8 975,36
Časové rozlíšenie	873 972,62	1 022 269,60

Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2024

Obec k 31.12.2024 eviduje najmä tieto záväzky:

- voči bankám	8 975,36 €
- voči dodávateľom	18 024,69 €
- voči štátnemu rozpočtu	1 243,08 €
- voči zamestnancom	8 111,80 €
- voči poisťovniam	5 308,51 €
- voči Ministerstvu financií	0,00 €

Obec neuzatvorila v r. 2024 žiadnu lízingovú zmluvu

Obec v roku 2024 nečerpala žiadny úver.

Významné investičné akcie realizované v roku 2024.

V roku 2024 sa v Obci nerealizovali žiadne významnejšie investičné akcie.

Predpokladaný budúci vývoj činností:

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- Vybudovanie detského ihriska
- Výmena autobusových zastávok
- Udržiavacie práce na Dome smútku
- Nákup techniky na zvýšenie efektivity odpadového hospodárstva
- Rekonštrukcia budovy kultúrneho domu

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Belina aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie, na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z .z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024.

Účtovná závierka bola odovzdaná v elektronickej forme prostredníctvom RISSAM na Ministerstvo financií SR v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Beline dňa 29.07.2025