

# *INDIVIDUÁLNA VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2024*



*Obec Tovarnianska Polianka*

# Obsah

1. Výročná správa za rok 2024 .....	3
2. Základná charakteristika obce Tovarnianska Polianka .....	3
2.1 Identifikačné údaje obce Tovarnianska Polianka .....	5
2.2. Demografické a geografické údaje Obce Tovarnianska Polianka .....	5
3. Rozpočet obce a jeho plnenie za rok 2024 .....	7
3.1 Rozbor plnenia príjmov za rok 2024 .....	7
Prijaté granty a transfery .....	9
4. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2024.....	10
5. Prebytok rozpočtového hospodárenia za rok 2024 .....	11
6. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov (rezervného fondu) a sociálneho fondu .....	12
7. Bilancia aktív pasív.....	12
8. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2024.....	13
9. Hospodárenie príspevkových organizácií .....	13
10. Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z. z. ....	13
12. Hodnotenie plnenia programov obce.....	14

# **1. Výročná správa za rok 2024**

(§20 zákona o účtovníctve)

V zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov je účtovníctvo účtovnej jednotky úplné, ak účtovná jednotka zaúčtovala v účtovnom období v účtovných knihách všetky účtovné prípady a za toto účtovné obdobie zostavila účtovnú závierku, konsolidovanú závierku, ak ju má povinnosť zostaviť, vyhotovila výročnú správu, prípadne konsolidovanú výročnú správu, zverejnila údaje a uložila dokumenty v súlade so zákonom a má o týchto skutočnostiach všetky účtovné záznamy.

Obsahom výročnej správy je účtovná závierka za účtovné obdobie, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, správa audítora k tejto účtovnej závierke a najmä informácie o vývoji spoločnosti, jej stave, rizikách a neistotách, o vplyve činnosti na životné prostredie, zamestnanosť, ďalej udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia, predpokladanom budúcom vývoji, nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja, nadobúdanie vlastných akcií a iných finančných investícií, návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovnání straty, údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov, organizačnej zložky v zahraničí a ďalšie informácie definované zákonov.

Lehota na spracovanie výročnej správy nie je stanovená priamo, hoci nepriamo je – prostredníctvom lehoty na jej overenie a to do jedného roka od skončenia účtovného obdobia.

Termín na predkladanie výročnej správy do registra účtovných závierok je najneskôr do jedného roka od skončenia účtovného obdobia, za ktoré sa účtovná závierka vyhotovuje. Prvýkrát sa do registra predkladajú výročné správy vyhotovené za účtovné obdobie končiacie k 31. decembru 2014 a neskôr a tieto sa musia uložiť do registra do 31. decembra 2015. Ak už má účtovná jednotka účtovnú závierku a správu audítora uloženú v registri v čase ukladania výročnej správy, ukladaná výročná správa nemusí (ale môže) obsahovať účtovnú závierku. V prípade ak účtovná jednotka zmení obsah uloženej výročnej správy, uloží do registra novú výročnú správu bez zbytočného odkladu. Zodpovedný za spracovanie a uloženie výročnej správy je štatutárny orgán.

## **2. Základná charakteristika obce Tovarnianska Polianka**

Obec je tvorená jedným sídlom. Jej územie je tvorené jedným katastrálnym územím. Obec Tovarnianska Polianka je samostatný územný a samosprávny celok Slovenskej republiky,

ktorý združuje osoby, majúce na jej území trvalý ale aj prechodný pobyt. Združuje právnické osoby a združenia pôsobiace na jej území.

Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Spôsob volieb je upravený v osobitných predpisoch.

Starosta obce je štatutárnym orgánom obce v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce, v administratívnych vzťahoch je správnym orgánom (§ 13 ods. 5 zák. č. 369/1990 Zb.), v daňových a poplatkových vzťahoch je daňovým orgánom (§ 1a písm. b/ zák. č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení zmien a doplnkov).

Starosta najmä:

- a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady a podpisuje ich uznesenia,
- b) vykonáva obecnú správu,
- c) zastupuje obec navonok - vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
- d) rozhoduje o všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, štatútom obce, alebo iným rozhodnutím obecného zastupiteľstva vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
- e) uschováva erb obce, vlajku obce a pečať obce a používa obecné symboly,
- f) podpisuje všeobecne záväzné nariadenia obce.

Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva ak sa domnieva, že odporuje zákonom alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše do 10 dní od ich schválenia obecným zastupiteľstvom. Toto svoje rozhodnutie musí prerokovať v obecnej rade, avšak uznesením obecnej rady nie je viazaný.

Rozsah úväzku starostu obce stanovuje obecné zastupiteľstvo na celé budúce funkčné obdobie a nemožno ho počas funkčného obdobia meniť.

## ***2.1 Identifikačné údaje obce Tovarnianska Polianka***

- **Názov:** Obec Tovarnianska Polianka
- **Sídlo:** Obecný úrad 25, 094 01 Tovarné
- **právna forma:** 801 – Obec (obecný úrad), mesto(mestský úrad)
- **predmet činnosti:** 84110 – Všeobecná verejná správa
- **IČO:** 00332895
- **Štatutárny orgán obce:** Starosta obce Marián Kerčák
- **E-mail:** info@tovarnianskapolianka.sk

Kraj: prešovský / kód kraja: 707 / značka: PO

Okres: Vranov nad Topľou / kód okresu: 713 / značka: VT

Región: Horný Zemplín

## ***2.2. Demografické a geografické údaje Obce Tovarnianska Polianka***

Počet obyvateľov : 100

Hustota obyvateľstva : 11,2 obyv./ km<sup>2</sup>

Rozloha: 8,93 km<sup>2</sup> (893 ha)

Vznik : 1473

Národnostná štruktúra : Slovenská

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : Rímskokatolícke, Gréckokatolícke

### **Polohopis Obce Tovarnianska Polianka:**

Obec Tovarnianska Polianka leží v ondavskom výbežku Východoslovenskej nížiny v

Pozdišovskej pahorkatine na terasách Ondavky. Na vyšších polohách pahorkatiny je

listnatý les, nižšie časti a dolina Ondavky sú odlesnené.

## **História obce:**

Našli sa tu zvyšky eneolitických mohylových násypov. Obec je doložená z roku 1335 ako Polenka, neskôr ako Polyon (1372), Polyunka (1414), Towarnanská Polánka (1773), Tovarnianska Polianka (1948); po maďarsky Tovarnapolyanka, Tavarnamező. V roku 1363 patrila panstvu Čičava, koncom 16. storočia niekoľkým zemepánom, od konca 17. storočia Barkóczyovcom a iným. V roku 1715 mala 11 opustených a 7 obývaných domácností, v roku 1787 mala obec 25 domov a 190 obyvateľov, v roku 1828 mala 31 domov a 227 obyvateľov. Pracovali ako roľníci a v lesoch. V polovici 19. storočia a v rokoch 1900 – 1910 sa mnohí vysťahovali.

Za 1. ČSR sa obyvatelia zaoberali poľnohospodárstvom. V roku 1944 bola obec celkom vypálená. JRD bolo založené v roku 1958. Časť obyvateľov bola zamestnaná v priemyselných podnikoch v Humennom, Strážskom a v Hencovciach.

## **Kultúra a pamiatky:**

### ***Pamiatky:***

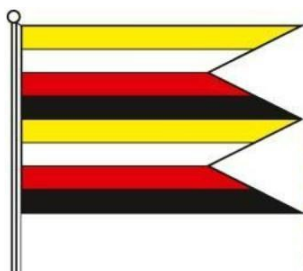
Kostol gréckokatolícky barokovo-klasicistický z roku 1784.

## **Symboly obce:**

Erb obce:



Vlajka obce:



## **Organizačná štruktúra obce:**

**Starosta obce:**

Marián Kerčák

**Zástupca starostu obce:**

Matúš Gajdzík

**Obecné zastupiteľstvo:**

**Poslanci:**

Mgr. Anna Kerčáková

Daniel Kerčák

**Obecný úrad:** Ing. Klaudia Dudová(administratívna pracovníčka)

### **3. Rozpočet obce a jeho plnenie za rok 2024**

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný a kapitálový rozpočet ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 30.12.2024 uznesením OZ č.5

- *rozpočtové opatrenie bolo vykonané starostom obce č. 1, dňa 31.12.2024*
- *rozpočtové opatrenie bolo vykonané starostom obce č. 2, dňa 31.12.2024*

#### **3.1 Rozbor plnenia príjmov za rok 2024**

<b>Rozpočet na rok 2024</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2024</b>
46 080,00 €	55 680,48 €

Z rozpočtovaných celkových príjmov 59 577,91 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2023 v sume 47 126,72 €, čo predstavuje 90% plnenie.

#### **1. Bežné príjmy**

<b>Rozpočet na rok 2024</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2024</b>	<b>% plnenia</b>
46 080 €	55 680,48 €	100

Z rozpočtovaných bežných príjmov 46 080 € bol skutočný príjem k 31.12.2024 v sume 55 680,48 €, čo predstavuje 100.% plnenie.

**a) daňové príjmy**

Rozpočet na rok 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
40 190 €	41 598,87 €	100

**Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve**

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 31 300 EUR z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2024 poukázané finančné prostriedky zo ŠR v sume 30 997,93 EUR.

**Daň z nehnuteľností**

Z rozpočtovaných 11 960 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2024 v sume 11 107,30 EUR. Príjmy dane z pozemkov boli v sume 10 740,10 EUR, dane zo stavieb boli v sume 367,30 EUR.

**Daň za psa**

Z rozpočtovaných 168 €, k 31.12.2024 bol skutočný príjem 168 €

**Daň za užívanie verejného priestranstva 0,00 €**

**Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad**

Z rozpočtovaných 1872,00 €, bol skutočný príjem 2102,00 €.

**b) nedaňové príjmy:**

Rozpočet na rok 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% plnenia
780 €	11 575,15 €	100

Z rozpočtovaných 780 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2024 v sume 11 575,15 EUR, čo je 100 % plnenie. Uvedený príjem predstavuje príjem z dividend v sume 0,00 EUR, príjem z prenajatých pozemkov v sume 0,00 EUR

**Administratívne poplatky a iné poplatky a platby**

Administratívne poplatky - správne poplatky:

Z rozpočtovaných 0,00 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2024 v sume 0,00 EUR.

**c) iné nedaňové príjmy:**

<b>Rozpočet na rok 2024</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2024</b>	<b>% plnenia</b>
0,00 €	0,00 €	100

Z rozpočtovaných iných nedaňových príjmov 0,00 €, bol skutočný príjem vo výške 0,00 €, čo predstavuje 100 % plnenie.

Medzi iné nedaňové príjmy boli rozpočtované príjmy z dobropisov a z vratiek.

**Prijaté granty a transfery**

Z rozpočtovaných grantov a transferov 400 € bol skutočný príjem vo výške 3 198,17 €, čo predstavuje 100 % plnenie.

<b>Poskytovateľ dotácie</b>	<b>Suma v EUR</b>	<b>Účel</b>
MV SR	174,57	Register adries
MV SR	53,31	REGOB
UPSVaR	3198,17 €	Aktivačná činnosť
MF SR	1400,00	DHZ

Granty a transfery boli účelovo učené a boli použité v súlade s ich účelom.

**2. Kapitálové príjmy:**

<b>Rozpočet na rok 2024</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2024</b>	<b>% plnenia</b>
0	0	100

**3. Príjmové finančné operácie:**

<b>Rozpočet na rok 2023</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2023</b>	<b>% plnenia</b>
0	0 €	100

#### 4. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2024

Rozpočet na rok 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
42 250 €	52 088,86	100%

Z rozpočtovaných celkových výdavkov 42 250 € bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume 52 088,86 €, čo predstavuje 100 % čerpanie.

##### 1. Bežné výdavky

Rozpočet na rok 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
42 250 €	52 088,86	100%

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 42 250 € bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume 52 088,86 €, čo predstavuje 100 % čerpanie.

**Medzi významné položky bežného rozpočtu patrí:**

##### **Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**

Z rozpočtovaných 20 250 EUR bolo skutočné čerpanie k 31.12.2024 v sume 24 404,82 EUR. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ, aktivačných pracovníkov.

##### **Poistné a príspevok do poisťovní**

Z rozpočtovaných 7300 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2023 v sume 6 825,12 EUR.

##### **Tovary a služby**

Z rozpočtovaných 14 700 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume 20 858,92 EUR, Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

##### 2. Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
0	0	100%

Z rozpočtovaných kapitálových výdavkov 0,00 € bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume 0,00 €, čo predstavuje 100 % čerpanie

### 3. Výdavkové finančné operácie :

Rozpočet na rok 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% čerpania
0,00 €	0,00 €	0

### 5. Prebytok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

obec ukončila rok s prebytkom bežného rozpočtu

4 985,82 €

#### Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
bežné príjmy	55 680,48
Bežné výdavky	52 088,86
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>3 591,62</b>
kapitálové príjmy	0,00
kapitálové výdavky	0,00
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>0,00</b>
<b>Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>3 591,62</b>
Vylúčenie z prebytku	0
<b>Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>3 591,62</b>
Príjmy z finančných operácií	0
Výdavky z finančných operácií	0
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>0</b>
PRÍJMY SPOLU	55 680,48
VÝDAVKY SPOLU	52 088,86
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>3 591,62</b>

## ***6. Tvorba a použitie prostriedkov peňažných fondov (rezervného fondu) a sociálneho fondu***

### **Rezervný fond**

Obec vytvára rezervný fond v zmysle ustanovenia § 15 zákona č.583/2004 Z. z. v z.n.p.. O použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

### **Sociálny fond**

Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje kolektívna zmluva.

## ***7. Bilancia aktív pasív***

### **A K T Í V A**

<b>Názov</b>	<b>KZ k 31.12.2024 v EUR</b>
<b>Majetok spolu</b>	91 070,20
<b>Neobežný majetok spolu</b>	12 096,36
Dlhodobý hmotný majetok	12 096,36
<b>Obežný majetok spolu</b>	78 973,84
Zásoby	0,00
Krátkodobé pohľadávky	6336,88
Finančné účty	72 329,08

### **P A S Í V A**

<b>Názov</b>	<b>KZ k 31.12.2024 v EUR</b>
<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	91 070,20
<b>Vlastné imanie</b>	78 691,98
Výsledok hospodárenia	78 691,98

<b>Závazky</b>	7677,45
Rezervy	2372,21
Dlhodobé záväzky	265,58
Krátkodobé záväzky	5039,66
Bankové úvery a výpomoci	0,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	4700,77

## ***8. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2024***

Obec k 31.12.2024 eviduje tieto záväzky:

- |                     |      |     |
|---------------------|------|-----|
| • voči bankám       | 0,00 | EUR |
| • voči dodávateľom  | 0,00 | EUR |
| • voči zamestnancom | 0,00 | EUR |

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytli finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

Obec neuzatvorila v roku 2023 žiadnu zmluvu so štátnymi fondmi.

## ***9. Hospodárenie príspevkových organizácií***

Obec nie je zriaďovateľom príspevkovej organizácie.

## ***10. Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z. z.***

Obec v roku 2023 neposkytla žiadnu dotáciu právnickým alebo fyzickým osobám.

## ***11. Podnikateľská činnosť***

Obec vykonáva podnikateľskú činnosť.

## ***12. Hodnotenie plnenia programov obce***

Obec na základe uznesenia nevyhotovuje programový rozpočet.

Obec TOVARNIANSKA POLIANKA  
Obecný úrad Tovarnianska Polianka 25  
094 01 Tovarné  
IČO: 00 332 895 DIČ: 2020630746  
mob: 0918 360 872



Marián Kerčák

**Starosta obce Tovarnianska Polianka**

Vypracovala: Ing. Klaudia Dudová, ekonómka obce, dňa 17.12.2025

Predkladateľ: Marián Kerčák, starosta obce Tovarnianska Polianka