

# **Správa nezávislého audítora**

**z auditu konsolidovanej účtovnej závierky**

**a**

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych  
predpisov k 31.12.2024**

**pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo**

**O B C E**

**R O H O Ž N Í K**

**D E C E M B E R 2025**

# Správa nezávislého audítora

## pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce

### ROHOŽNÍK

#### Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

##### Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Rohožník, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2024, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2024 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

##### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

##### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Rohožník, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

### Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Rohožník podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovedný za náš názor.

So štatutárnym orgánom komunikujeme, okrem iných záležitostí, plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas auditu.

## **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### ***Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy***

#### ***Výročná správa bola k dispozícii v čase auditu a pred vydaním správy audítora.***

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou a s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Rohožník, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou a s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktoré sa v nej uviedli v súlade so zákonom o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

***Správa z overenia dodržiavania povinností obce Rohožník podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách***

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať konštatujeme, že obec Rohožník konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 2. decembra 2025

RVC Senica s.r.o.  
M. Nešpora 925/8  
905 01 Senica  
Licencia SKAU č.302  
OR Okresného súdu Trnava  
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Terézia Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová  
Kľúčový štatutárny audítor  
Licencia SKAU č.658

**Konsolidovaná výročná správa**  
(uvádza údaje z individuálnej výročnej správy)

**Obce Rohožník**

**za rok 2024**



**Mgr. Peter Švaral**  
starosta obce

<b>OBSAH</b>	<b>str.</b>
1. Identifikačné údaje obce	3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	4
3. Poslanie, vízie, ciele	6
4. Základná charakteristika konsolidovaného celku	6
4.1. Geografické údaje	7
4.2. Demografické údaje	7
4.3. Ekonomické údaje	7
4.4. Symboly obce	7
4.5. História obce	8
4.6. Pamiatky	8
5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	8
5.1. Výchova a vzdelávanie	8
5.2. Zdravotníctvo	8
5.3. Sociálne zabezpečenie	8
5.4. Kultúra	9
5.5. Doprava	9
5.6. Územné plánovanie	9
5.7. Hospodárstvo	9
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	10
6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024	10
6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024	12
6.3. Rozpočet na roky 2025 - 2027	13
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	14
7.1. Majetok	14
7.2. Zdroje krytia	15
7.3. Pohľadávky	16
7.4. Záväzky	16
8. Hospodársky výsledok za rok 2024 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	16
9. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce	18
9.1. Prijaté granty a transfery	19
9.2. Poskytnuté dotácie	20
9.3. Významné investičné akcie v roku 2024	21
9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	21
9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	21
9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	21

## **1. Identifikačné údaje obce**

**Názov:** Obec Rohožník

**Sídlo:** Školské námestie 406/1, 906 38 Rohožník

**IČO:** 00 309 923

**Štatutárny orgán obce:** starosta obce

**Telefón:** 034/6588101

**Mail:** starosta@rohoznik.sk

**Webová stránka:** [www.rohoznik.sk](http://www.rohoznik.sk)

## **2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov**

### **3.1 Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov k 31.12.2023**

**Starosta obce:** Mgr. Peter Švaral

**Zástupca starostu obce:** Vladimír Báchor

**Hlavný kontrolór obce:** Ing. Ľubomír Prušanský

**Poslanci obecného zastupiteľstva:** Bc. Juraj Abrahám, Vladimír Báchor, Roman Havelka, Ing. Katarína Jurkáčková, Mgr. Mária Matiko Štarková, Mgr. Barbora Micháleková Richveisová, PhD., Ing. Martin Stračár, Katarína Štefeková, MUDr. Jana Vrablicová

**Komisie:**

#### **KOMISIA PRE OCHRANU VEREJNÉHO ZÁUJMU PRI VÝKONE FUNKCIÍ FUNKCIONÁROV OBCE**

**Predseda komisie:** Katarína Štefeková

**Členovia komisie z poslancov:** Vladimír Báchor, Mgr. Barbora Micháleková Richveisová, PhD., Katarína Štefeková

#### **KOMISIA PRE FINANČIE A SPRÁVU OBECNÉHO MAJETKU A KONTROLU**

**Predseda komisie:** Roman Havelka

**Členovia komisie z poslancov:** Roman Havelka, Katarína Štefeková

**Členovia komisie z radov odborníkov:** Ing. Stanislav Belanec, Nadežda Hassová, Mgr. Jana Ihnátová, Ing. Silvia Stračárová

#### **KOMISIA PRE VEREJNÝ PORIADOK**

**Predseda komisie:** Mgr. Barbora Micháleková Richveisová, PhD.

**Členovia komisie z poslancov:** Bc. Juraj Abrahám, Mgr. Barbora Micháleková Richveisová PhD.,

**Členovia komisie z radov odborníkov:** Mgr. Peter Zemánek, Pavol Hoffer, Marián Karšay, Mgr. Ivana Kočišová, PhDr. Elena Šurláková

#### **KOMISIA PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE**

**Predseda komisie:** Mgr. Mária Matiko Štarková

**Členovia komisie z poslancov:** Mgr. Mária Matiko Štarková, Katarína Štefeková, Mgr. Barbora Micháleková Richveisová, PhD.,

**Členovia komisie z radov odborníkov:** Dana Nižňanská, Peter Piešťanský, Bc. Zuzana Zvarová,

## KOMISIA PRE ÚZEMNÉ PLÁNOVANIE, VÝSTAVBU A DOPRAVU

Predseda komisie: Ing. Martin Stračár

Členovia komisie z radov poslancov: Bc. Juraj Abrahám, Vladimír Báchor, Ing. Martin Stračár

Členovia komisie z radov odborníkov: Ing. Martin Domovec, Igor Kaliáš, Ing. Milan Kopernický

## KOMISIA PRE PROBLEMATIKU BYTOV, SOCIÁLNYCH VECÍ A ZDRAVOTNÍCTVO

Predseda komisie: MUDr. Jana Vrablicová

Členovia komisie z radov poslancov: Ing. Katarína Jurkáčková, MUDr. Jana Vrablicová

Členovia komisie z radov odborníkov: MUDr. Miroslava Bumberová, Mgr. Monika Czeilingerová, MUDr. Ingrid Jagelková, Mgr. Pavol Podmajerský, PharmDr. Elena Šurláková

## KOMISIA PRE VZDELÁVANIE, MLÁDEŽ, ŠPORT, KULTÚRU A MÉDIA

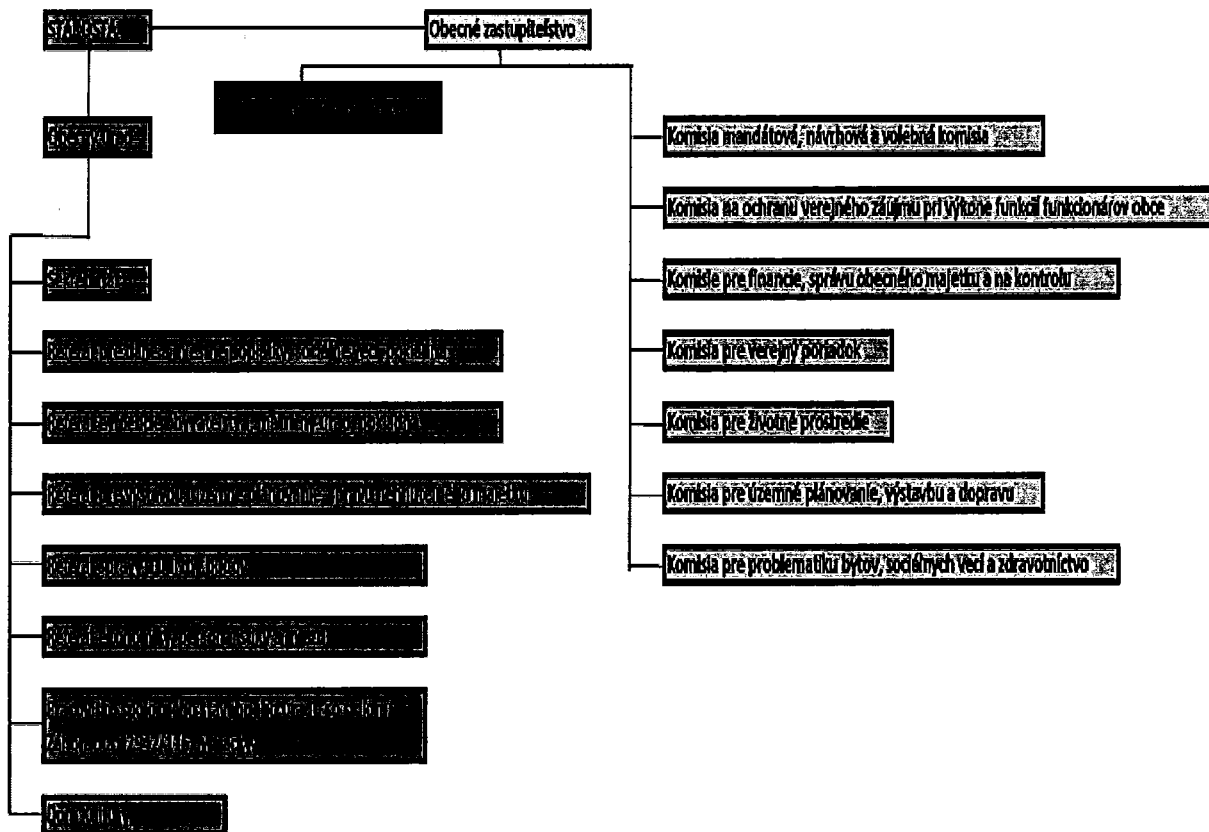
Predseda komisie: Ing. Katarína Jurkáčková

Členovia komisie z poslancov: Ing. Katarína Jurkáčková, Ing. Martin Stračár

Členovia komisie z radov odborníkov: Mgr. Silvia Ftáčniková, Jozef Karšay, Michal Kiss, Miroslava Petrášová, Mgr. Lucia Rudavská, Andrea Stará

Obecný úrad:

### Organizačná štruktúra Obce Bohoňák



## **Rozpočtové organizácie:**

1. **Názov:** Základná škola do 31.08.2024

**Sídlo:** Školské námestie 399, 906 38 Rohožník

**Štatutárny orgán:** riaditeľka Mgr. Silvia Ftáčniková

**Základná činnosť:** výchova a vzdelávanie

**IČO:** 31810284

**Telefón:** 034/6588194

**Mail:** [riaditelka@zsrohoznik.sk](mailto:riaditelka@zsrohoznik.sk)

**Web:** [www.zsrohoznik.sk](http://www.zsrohoznik.sk)

2. **Názov:** Materská škola do 31.08.2024

**Sídlo :** Školské námestie 408, 906 38 Rohožník

**Štatutárny orgán:** riaditeľka Mgr. Silvia Ftáčniková

**Základná činnosť:** výchova a vzdelávanie

**IČO:** 030852081

**Telefón:** 034/6588822

**Mail:** [silvia.ftacnikova@msrohoznik.sk](mailto:silvia.ftacnikova@msrohoznik.sk)

**Web:** [www.msrohoznik.sk](http://www.msrohoznik.sk)

Dňa 14.08.2024 obecné zastupiteľstvo uznesením č.39/2024 a č. 40/2024 zrušilo:

1. v súlade s rozhodnutím Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č.2024/9735:6-C2101 zo dňa 20.6.2024 o vyradení Základnej školy, Rohožník 399, 906 38 Rohožník a jej súčastí ku dňu 31.augusta 2024 zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky, podľa § 11 ods. 4 písm. l) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 23 ods. 2 zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozpočtovú organizáciu Základnú školu, Rohožník 399, 906 38 Rohožník vrátane jej súčastí:
  - Školský klub detí, Rohožník 399, 906 38 Rohožník
  - Školská jedáleň, Rohožník 399, 906 38 Rohožníks tým, že práva a povinnosti z pracovnoprávných vzťahov zamestnancov a iné právne vzťahy prechádzajú od 1.9.2024 na Spojenú školu so sídlom Školské námestie 399, 906 38 Rohožník.

uznesenie č. 39/2024

2. v súlade s rozhodnutím Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č.2024/9736:5-C2101 zo dňa 20.6.2024 o vyradení Materskej školy, Školské námestie 408, Rohožník a jej súčastí ku dňu 31.augusta 2024 zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky, podľa § 11 ods. 4 písm. l) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 23 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozpočtovú organizáciu Materskú školu, Školské námestie 408, Rohožník vrátane jej súčastí:
    - Školská jedáleň, Školské námestie 408, Rohožníks tým, že práva a povinnosti z pracovnoprávných vzťahov zamestnancov a iné právne vzťahy prechádzajú od 1.9.2024 na Spojenú školu so sídlom Školské námestie 399, 906 38 Rohožník.
- uznesenie č. 40/2024

2. **Názov:** Spojená škola od 01.09.2024

**Sídlo :** Školské námestie č. 399, 906 38 Rohožník

**Štatutárny orgán:** riaditeľka Mgr. Silvia Ftáčniková

**Základná činnosť:** výchova a vzdelávanie

**IČO:** 56417250

**Telefón:** 034/6588822

**Mail:** [silvia.ftacnikova@msrohoznik.sk](mailto:silvia.ftacnikova@msrohoznik.sk)

**Web:** [www.zsrohoznik.sk](http://www.zsrohoznik.sk)

### **Neziskové organizácie**

1. **Názov:** Zariadenie sociálnych služieb Rohožník n.o.

**Sídlo :** Pri Potoku 45/3, 906 38 Rohožník

**Štatutárny orgán:** riaditeľka Mgr. Monika Czeilingerová

**Základná činnosť:** poskytovanie sociálnych služieb

**IČO:** 51 002 655

**DIČ:** 2120558055

**Telefón:** 034/6987722

Obecné zastupiteľstvo uznesením OZ č.71/2019 zo dňa 11.12.2019 schválilo zriadenie **obchodnej spoločnosti so 100%** - ným obchodným podielom obce s názvom **Obecný podnik Rohožník s.r.o.**.

### **Obchodná spoločnosť**

1. **Názov:** Obecný podnik Rohožník s.r.o.

**Sídlo:** Školské námestie 406/1, 906 38 Rohožník

**Štatutárny orgán:** konatelia Mgr. Peter Švaral a Vladimír Báčhor

**Základná činnosť:** poskytovanie služieb

**IČO:** 53 046 578

**DIČ:** SK2121257776

**Telefón:** 034/6588101

## **3. Poslanie, vízie, ciele**

**Poslanie obce:** Starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

**Vízie obce:** Obec Rohožník bude pre miestnych obyvateľov a návštevníkov atraktívnym, hospodársky prosperujúcim územím s kompletne dobudovanou technickou a sociálnou infraštruktúrou, vytvorenými vhodnými podmienkami pre pokojné a kvalitné bývanie a dostatočnými možnosťami pre spoločenské, kultúrne a športové aktivity, to všetko pri zachovaní rázu krajiny a úrovne kvality ŽP.

**Ciele obce:** Zvýšenie kvality života občanov obce, podpora podnikateľského prostredia a vytvárania nových pracovných príležitostí, skvalitňovanie životného prostredia v obci a efektívne využívanie prírodných zdrojov (environment) a zvýšenie efektívnosti vzájomnej spolupráce v rámci obce ako i regiónu.

## **4. Základná charakteristika obce**

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

#### 4.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce: Územie obce sa nachádza na západe Slovenska na rozhraní Borskej nížiny a Malých Karpát.

Susedné mestá a obce: Malacky, Kuchyňa a Sološnica

Celková rozloha obce: 2.744,5 ha

Nadmorská výška: Stred obce v rámci intravilánu leží v nadmorskej výške 199 m

#### 4.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov: 3 536

Národnostná štruktúra: Vyše 96% populácie Rohožníka predstavujú občania slovenskej národnosti. Ostatné národnosti - česká národnosť a iné.

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu: Rohožník sa vyznačuje nadpriemerným podielom obyvateľstva rímskokatolíckeho vyznania, čo tvorí takmer 77 % populácie obce. Ostatní sú evanjelického, gréckokatolíckeho vyznania alebo bez vyznania.

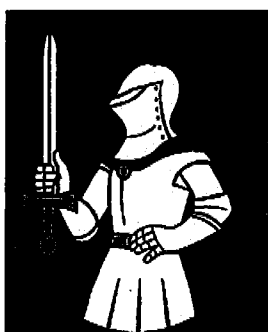
Vývoj počtu obyvateľov: V roku 2023 sa do našej obce prihlásilo na trvalý pobyt 68 obyvateľov, odhlásilo sa z trvalého pobytu 91 obyvateľov, narodilo sa 30 obyvateľov a zomrelo 32 obyvateľov.

#### 4.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese: 2,36%

#### 4.4 Symboly obce

**Erb obce:** Najstarším symbolom obce je rytier. Erb obce má v heraldickej terminológii túto podobu: Zo spodného okraja modrého štítu vyrastajúci strieborný, doprava otočený rytier so striebornou uzavretou prilbicou, ozdobenou červeným chocholom, s červeným plášťom, zapnutým vpredu zlatou okrúhlou sponou, ľavicou vbok, pravicou držiaci čepel' strieborného vztýčeného meča so zlatou rukoväťou.



**Vlajka obce:** Vlajku tvoria štyri pozdĺžne pruhy vo farbách bielej, žltej, červenej a modrej. Vlajka je ukončená tromi cípmi siahajúcimi do tretiny listu vlajky.



**Pečať obce:** Pečať obce je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopolisom „Obec Rohožník“ nad obecným symbolom a kruhopolisom „okres Malacky“ pod obecným symbolom.



#### **4.5 História obce**

Prvá písomná zmienka o obci je z roku 1397, pričom obec stáročia patrila k plaveckému panstvu. Postupne sa Rohožník rozvinul na v súčasnosti počtom obyvateľov najväčšiu vidiecku obec okresu Malacky.

#### **4.6 Pamiatky**

Zvonica

### **5. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)**

#### **5.1 Výchova a vzdelávanie**

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola Rohožník do 31.08.2024
- Materská škola Rohožník do 31.08.2024
- Spojená škola od 01.09.2025

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na dobrú výchovu a vzdelávanie.

#### **5.2 Zdravotníctvo**

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. Obvodný lekár pre dospelých | MUDr. Jana Vrablicová – 0904 559 399        |
| 2. Lekár pre deti a dorast     | MUDr. Ingrid Jagelková – 034/6588066        |
| 3. Ambulancia pri škôlke       | MUDr. Martina Artimová - 0918 456 412       |
| 4. Gynekologická ambulancia    | MUDr. Jana Mareková – 0917 426 186          |
| 5. Zubná ambulancia            | MDDr. Daniel Krefcun – 034/6542543          |
| 6. Lekáreň                     | RNDr. PharmDr. Eduard Pullman – 034/6588111 |

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj zdravotnej starostlivosti sa bude orientovať na starostlivosť a zdravie občanov.

#### **5.3 Sociálne zabezpečenie**

Sociálne služby v obci zabezpečuje :

- Zariadenie sociálnych služieb Rohožníku n. o.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na poskytovanie sociálnych služieb a prevádzku zariadenia opatrovateľskej služby.

## 5.4 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje :

- Obecný úrad
- Miestne organizácie

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na rozvoj spoločenského života v obci.

## 5.5 Doprava

Riešenie dopravy v obci:

- od 15. novembra 2021 zabezpečuje ARRIVA Mobility Solutions, s.r.o. – bez kompetencie obce

## 5.6 Územné plánovanie

Riešenie územného plánovania v obci je realizované prostredníctvom Územného plánu obce Rohožník:

- Územný plán obce Rohožník bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Rohožníku uznesením č. 91/2008 z dňa 31. 10. 2008. V súlade s §30 stavebného zákona Obec Rohožník sústavne sledovala či sa nezmenili hospodárske, sociálne a územno-technické predpoklady, ktoré boli základom navrhnutej urbanistickej koncepcie územného usporiadania v schválenom Územnom pláne obce.
- Zmeny a doplnky č. 1/2014 Územného plánu obce Rohožník schválilo Obecné zastupiteľstvo v Rohožníku uznesením č. 80/2015 z dňa 9. 12. 2015.
- Zmeny a doplnky č.2/2019 Územného plánu obce Rohožník schválilo Obecné zastupiteľstvo v Rohožníku uznesením č. 48/2019 dňa 23. 9. 2019. <https://www.rohoznik.sk/uzemny-plan-obce.html>

## 5.7 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci:

- Slovenská pošta, a. s.
- COOP Jednota
- TESCO

Najvýznamnejší priemysel v obci:

- Danucem Slovensko a.s.
- Baumit, s.r.o.

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci:

- Agropartner , s.r.o.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na rozvoj poskytovania služieb a tvorby pracovných miest.

## 6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce na rok 2024 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2023 - uznesenie č. 47/2023

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 14.08.2024 uznesením č. 38/2024
- druhá zmena schválená dňa 11.12.2024 uznesením č. 63/2024
- tretia zmena schválená dňa 30.12.2024 rozpočtovým opatrením starostu obce

### 6.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov / čerpanie výdavkov k 31.12.2024
<b>Príjmy celkom</b>	<b>4 544 816,00</b>	<b>5 898 042,98</b>	<b>5 884 161,42</b>
z toho :			
Bežné príjmy	4 239 516,00	4 699 902,91	4 652 027,78
Kapitálové príjmy	20 000,00	832 425,86	866 419,43
Finančné príjmy	150 000,00	141 086,16	141 086,16
Príjmy RO s právnou subjektivitou	135 000,00	224 628,05	224 628,05
<b>Výdavky celkom</b>	<b>4 544 816,00</b>	<b>5 294 966,62</b>	<b>5 269 777,36</b>
z toho :			
Bežné výdavky	2 061 099,00	2 260 345,04	2 251 238,33
Kapitálové výdavky	178 196,00	96 050,00	88 793,41
Finančné výdavky	294 252,00	394 252,00	394 251,39
Výdavky RO s právnou subjektivitou	2 011 269,00	2 498 784,94	2 489 959,59
Kapitálové výdavky RO s právnou subjektivitou	0,00	45 534,64	45 534,64
<b>Rozpočtové hospodárenie obce</b>	<b>0,00</b>	<b>603 076,36</b>	<b>614 384,06</b>

V roku 2024 plnenie príjmov vo významnej miere ovplyvnili príjmy:

- v bežnom rozpočte:

- podielové dane vo výške 1 564 975,83 EUR
- daň z nehnuteľností vo výške 1 097 322,67 EUR
- komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 107 414,80 EUR
- daň za užívanie verejného priestranstva, daň za psa poplatok za dobývací priestor vo výške 11 801,60 EUR
- z nájmu pozemkov, nájmu budov, priestorov vo výške 205 374,07 EUR

- administratívne poplatky a iné poplatky vo výške 45 205,08 EUR
- iné nedaňové príjmy vo výške 21 698,09 EUR
- prijaté granty a transfery vo výške 1 598 151,57 EUR
- **v kapitálovom rozpočte:**
  - príjem grant zo ŠR na nový cintorín vo výške 40 000,00 EUR
  - príjem NFP od PPA na Obecné múzeum vo výške 39 961,10 EUR
  - príjem od MIRI na nadstavba a prístavba Základnej školy vo výške 772 464,76 EUR
- **vo finančných operáciách:**
  - použitie rezervného fondu vo výške 141 086,16 EUR

**V roku 2024 čerpanie výdavkov vo významnej miere ovplyvnili výdavky :**

- **v bežnom rozpočte:**
  - mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 333 472,12 EUR
  - poisťné a príspevok do poisťovní vo výške 128 765,25 EUR
  - tovary a služby vo výške 701 364,64 EUR
  - bežné transfery 1 042 625,92 EUR
  - splácanie úrokov vo výške 45 010,40 EUR
- **v kapitálovom rozpočte:**
  - zriadenie detskej ordinácie v MŠ - vo výške 36 151,29 EUR
  - Nadstavba ZŠ - vo výške 32 994,41 EUR
  - ZŠ modernizácia 2025 – vo výške 11 184,00 EUR
  - Realizácia centrál parku - do výške 5 256,00 EUR
- **vo finančných operáciách:**
  - splácanie istiny z prijatých úverov a splácanie leasingu vo výške 294 251,39 EUR
  - vrátenie finančnej zábezpeky vo výške 100 000 ,00 EUR

## 6.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
<b>Bežné príjmy spolu</b>	<b>4 916 655,83</b>
z toho : bežné príjmy obce	4 692 027,78
bežné príjmy RO	224 628,05
<b>Bežné výdavky spolu</b>	<b>4 741 197,92</b>
z toho : bežné výdavky obce	2 251 238,33
bežné výdavky RO	2 489 959,59
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>175 457,91</b>
<b>Kapitálové príjmy spolu</b>	<b>826 419,43</b>
z toho : kapitálové príjmy obce	826 419,43
kapitálové príjmy RO	0
<b>Kapitálové výdavky spolu</b>	<b>134 328,05</b>
z toho : kapitálové výdavky obce	88 793,41
kapitálové výdavky RO	45 534,64
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>692 091,38</b>
<b>Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>867 549,29</b>
Vylúčenie z prebytku - úprava	1 965,00
<b>Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu upravený</b>	<b>865 584,29</b>
Vylúčenie z prebytku - úprava	50372,65
<b>Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>815211,97</b>
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	141 086,16
- finančné zábezpeky na VO	100 000,00
- finančné zábezpeky na nájomné byty	1 600,00
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	394 251,39
- finančná zábezpeka VO	100 000,00
- finančné zábezpeky na nájomné byty	0,00
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>-254 765,23</b>
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	<b>5 782 561,42</b>
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>5 169 777,36</b>
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>612 784,06</b>
Vylúčenie z prebytku HČ	50372,65
Vylúčenie z prebytku PČ (doplňkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)	0
<b>Upravené hospodárenie obce</b>	<b>560 446,41</b>

**Prebytok rozpočtu v sume 865 584,29 EUR** zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, upravený o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume 50 372,65 EUR navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 560 446,41 EUR

**Prebytok rozpočtu** zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa **znižuje o:**

a) nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 29 793,23 EUR, a to na :

- prenesený výkon v oblasti školstva v sume 4 303,00 EUR
- nevyčerpané prostriedky na stravné pre deti v ZŠ v sume 14 946,14 EUR
- nevyčerpané prostriedky na stravné pre deti v MŠ v sume 8 235,24 EUR

b) nevyčerpané prostriedky z účelovo určených grantov od Danucem Slovensko a.s. vo výške 407,83 EUR,

c) nevyčerpané prostriedky z miestneho poplatku za rozvoj podľa zákona č.447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume 1 965,00 EUR,

d) nevyčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv podľa ustanovenia § 18 ods.3 zákona č.443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v z.n.p. v sume 20 515,44 EUR,

**Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2024 vo výške 560 446,41 EUR.**

### 6.3 Rozpočet na roky 2025 - 2027

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
<b>Prijmy celkom</b>	<b>5 898 042,98</b>	<b>4 802 970,00</b>	<b>6 683 191,50</b>	<b>4 944 773,50</b>
z toho :				
Bežné príjmy	4 652 027,78	4 239 516,00	4 795 372,50	4 800 973,50
Kapitálové príjmy	866 419,43	0,00	1 244 019,00	0,00
Finančné príjmy	141 086,16	300 000,00	500 000,00	0,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	224 628,05	134 250,00	143 800,00	143 800,00
<b>Výdavky celkom</b>	<b>5 269 777,36</b>	<b>4 802 970,00</b>	<b>6 683 191,50</b>	<b>4 345 326,00</b>
z toho :				
Bežné výdavky	2 251 238,33	1 095 000,00	2 356 948,50	2 374 284,50
Kapitálové výdavky	88 793,41	330 936,00	1 914 570,00	0,00
Finančné výdavky	394 251,39	295 194,00	296 100,00	225 000,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	2 489 959,59	2 222 477,00	2 115 573,00	2 345 489,00
Kapitálové výdavky RO s právnou subjektivitou	45 534,64	0,00	0,00	0,00

## 7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

### 7.1 Majetok

#### a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
<b>Majetok spolu</b>	<b>12 539 455,23</b>	<b>12 765 372,89</b>
<b>Neobežný majetok spolu</b>	<b>10 860 329,18</b>	<b>6 095 107,96</b>
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	3 958,60	870,00
Dlhodobý hmotný majetok	10 835 771,28	6 073 638,66
Dlhodobý finančný majetok	20 599,30	20 599,30
<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>1 679 126,05</b>	<b>6 670 264,93</b>
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	1 298 031,14	5 812 027,37
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	67 590,69	60 353,70
Finančné účty	313 504,22	797 883,86
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
<b>Majetok spolu</b>	<b>13 084 909,50</b>	<b>13 276 666,92</b>
<b>Neobežný majetok spolu</b>	<b>12 379 132,90</b>	<b>12 108 379,54</b>
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	3 958,60	870,00
Dlhodobý hmotný majetok	12 359 575,00	12 091 910,24
Dlhodobý finančný majetok	15 599,30	15 599,30
<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>697 884,69</b>	<b>1 142 396,64</b>
z toho :		
Zásoby	4 215,15	4 701,86
Dlhodobé pohľadávky	2 760,21	0,00
Krátkodobé pohľadávky	111 379,13	93 685,09
Finančné účty	579 530,20	1 044 009,69
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>7 891,91</b>	<b>25 890,74</b>

## 7.2 Zdroje krytia

### a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	<b>12 539 455,23</b>	<b>12 765 372,89</b>
<b>Vlastné imanie</b>	<b>5 595 499,19</b>	<b>5 586 568,86</b>
z toho :		
Výsledok hospodárenia	5 595 499,19	5 586 568,86
<b>Záväzky</b>	<b>2 396 293,75</b>	<b>1 972 181,51</b>
z toho :		
Rezervy	2 000,00	2 000,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	33 558,59	22 839,04
Dlhodobé záväzky	258 575,57	237 917,73
Krátkodobé záväzky	307 779,59	187 708,74
Bankové úvery a výpomoci	1 794 380,00	1 521 716,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>4 547 662,29</b>	<b>5 206 622,52</b>

### b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	<b>13 084 909,50</b>	<b>13 276 666,92</b>
<b>Vlastné imanie</b>	<b>5 670 132,89</b>	<b>5 566 449,41</b>
z toho :		
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	5 670 132,89	5 566 449,41
<b>Záväzky</b>	<b>2 653 579,73</b>	<b>2 340 767,26</b>
z toho :		
Rezervy	3 000,00	3 500,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	32 900,42	123 620,37
Dlhodobé záväzky	268 741,49	246 247,88
Krátkodobé záväzky	554 557,82	445 683,01
Bankové úvery a výpomoci	1 794 380,00	1 521 716,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>4 761 196,88</b>	<b>5 369 450,25</b>

#### Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- prírastok na účte 021 v sume 4 638 390,94 € z toho prístavba KD v sume 13 722,00 €, PUMPTRACK v sume 95 564,40 € a prístavba a nadstavba ZŠ v sume 4 529 104,54 €
- prírastok na účte 022 v sume 3 560,00 € - agregát na ľahkú penu POK DN500
- prírastok na účte 031 v sume 3 480,67 €, - nákup pozemkov
- úbytok na účte 021 v sume 4 540 097,37 € z toho vyradenie budovy pošty č. 25 v sume 10 992,83 € a delimitácia prístavby a nadstavby ZŠ Spojenej školy v sume 4 529 104,54 €
- úbytok na účet 031 v sume 1 505,02 € - vyradenie pozemkov z dôvodu predaja
- prírastok na účet 042 v sume 36 151,29 € - zriadenie detskej ambulancie v MŠ
- prírastok na účet 042 v sume 1 055,00 € projekt Obytná zóna Záhumenice – Rohožník
- prírastok na účet 042 v sume 5 256,00 € projekty Centrál Park
- prírastok na účet 042 v sume 43 148,00 € spevnené plochy Zberný dvore

- prírastok na účet 042 v sume 11 184,00 € projekty ZŠ modernizácia 2025 (jedáleň, kuchyňa a átrium)
- prírastok na účet 042 v sume 9 680,00 € - projekty na rekonštrukciu bytových domov 486 a 487

### 7.3 Pohľadávky

#### a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	34 417,41	25 086,62
Pohľadávky po lehote splatnosti	112 729,21	108 834,99

#### b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	114 139,34	20 117,18
Pohľadávky po lehote splatnosti	112 729,21	73 567,91

### 7.4 Závazky

#### a) za materskú účtovnú jednotku

Závazky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Závazky do lehoty splatnosti	566 355,16	425 626,47

#### b) za konsolidovaný celok

Závazky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Závazky do lehoty splatnosti	823 299,31	691 930,89

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- pokles záväzkov vznikol platením záväzkov načas

## 8. Hospodársky výsledok za 2024 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

#### a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2023	Skutočnosť k 31.12.2024
<b>Náklady</b>	<b>3 481 047,84</b>	<b>3 721 603,90</b>
50 – Spotrebované nákupy	329 879,10	262 772,18
51 – Služby	295 740,08	352 388,80
52 – Osobné náklady	474 084,80	502 134,47
53 – Dane a poplatky	444,68	5 040,10
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	127 455,69	43 301,33
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	401 976,97	395 576,16
56 – Finančné náklady	49 098,27	47 938,49

57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	1 802 314,48	2 112 452,37
59 – Dane z príjmov	53,77	0
<b>Výnosy</b>	<b>3 825 174,39</b>	<b>3 674 263,51</b>
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	190 675,12	131 503,32
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	2 748 067,65	2 813 963,66
64 – Ostatné výnosy	201 117,73	128 974,89
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	137 102,78	51 225,55
66 – Finančné výnosy	283,15	1 411,57
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	547 927,96	547 184,52
<b>Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /</b>	<b>344 126,55</b>	<b>-47 340,39</b>

Hospodársky výsledok v sume – 47 340,39 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške **3 721 603,90 €**, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške **3 481 047,84 €**.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 343 122,54 €
- sociálne náklady vo výške 123 478,98 €
- služby vo výške 352 388,80€
- odpisy vo výške 350 338,63 €
- náklady na transfery RO vo výške 1 229 431,42 € (účet 584)
- náklady na transfer ZSS Rohožník 100 000,00 €
- náklady na transfer Obecnému podniku Rohožník s.r.o. vo výške 575 281,16 €
- náklady na transfery subjektom mimo verejnej správy vo výške 207 167,96 €

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške **3 674 263,51 €**, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške **3 825 174,39€**.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane vo výške 1 564 975,83 €
- daň z nehnuteľnosti vo výške 1 101 958,04 €
- poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 121 069,23 €
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 120 099,22 €
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 203 291,65 €

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
<b>Náklady</b>	<b>5 701 036,28</b>	<b>5 908 827,77</b>
50 – Spotrebované nákupy	1 243 408,81	1 162 457,86
51 – Služby	550 726,01	709 228,99
52 – Osobné náklady	2 889 657,37	3 067 170,89
53 – Dane a poplatky	5 116,46	10 231,24
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	135 917,75	53 043,95
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časov. rozlíšenia	457 806,01	542 267,87
56 – Finančné náklady	51 503,02	52 847,18
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	363 618,75	307 739,79
59 – Dane z príjmov	3 282,10	3 840,00
<b>Výnosy</b>	<b>6 053 735,76</b>	<b>5 902 958,40</b>
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	1 234 669,40	1 079 958,25
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	2 748 067,65	2 813 963,66
64 – Ostatné výnosy	300 125,71	152 747,35
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	137 102,78	51 225,55
66 – Finančné výnosy	283,15	1 411,57
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transf. a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 633 487,07	1 803 652,02
<b>Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /</b>	<b>352 699,48</b>	<b>-5 869,37</b>

**9. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce**

**9.1 Prijaté granty a transfery**

V roku 2024 obec prijala nasledovné granty a transfery:

- Zo ŠR :

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, .... - bežné výdavky - kapitálové výdavky	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -	- 5 -
Okresný úrad Bratislava	BV - normatív ZŠ	908 363,46	904 060,46	4 303,00
Okresný úrad Bratislava	BV - asistent učiteľa	170 098,00	170 098,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV -vzdelávacie poukazy	10 093,00	10 093,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – príspevok na učebnice	8 191,14	8 191,14	0,00

Okresný úrad Bratislava	BV – POP (pomáhajúce profesie)	92 790,26	92 790,26	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – čítame pre radosť	1 000,00	1 000,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – školské pomôcky	0,00	0,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – edukačné pomôcky pre cudzie jazyky	0,00	0,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – školský digitálny koordinátor	0,00	0,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – integrácia ukrajinských žiakov	20 864,00	20 864,00	0,00
Minist. hospod. SR	BV – dofinancovanie energií škôl	4 800,00	4 800,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – digitálna transformácia	4 660,00	4 660,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – ŠvP, LK	11 150,00	11 150,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – rekreačný príspevok škola	2 856,00	2 856,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – odchodné pedag. zam.	2 331,00	2 331,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV – odstupné pedag. zam.	0,00	0,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	BV - predškolské vzdelávanie	17 466,00	17 466,00	0,00
Okresný úrad Malacky	BV - matrika	6 706,86	6 706,86	0,00
Okresný úrad Malacky	BV - REGOB	1 210,12	1 210,12	0,00
Okresný úrad Malacky	BV – voľby NR SR a referendum	8 283,54	8 674,85	0,00
Okresný úrad Malacky	BV - dotácia na stravu ZŠ	100 857,40	87 193,32	12 073,42
Okresný úrad Malacky	BV - dotácia na stravu MŠ	13 629,00	8 756,73	4 872,27
ÚPSV a R, Malacky	BV - rodinné prídavky	3 470,00	3 470,00	60,00
ÚPSV a R, Malacky	BV - príspevok na ubytovanie UA	32 455,00	32 455,00	0,00
ÚPSV a R, Malacky	BV – dávky v hmot. núdzi	0,00	0,00	66,30
Okresný úrad Malacky	BV - riešenie migračných výziev	23 400,00	23 400,00	0,00
Minis. hospodárs. SR	BV - príspevok na energie	5 903,52	5 903,32	0,00
MDV a RR SR, BA	BV - stavebný úrad	5 812,85	5 812,85	0,00
MDV a RR SR, BA	BV - miestne komunikácie	153,96	153,96	0,00
MPSV a R SR, BA	BV - príspevok ZSS Rohožník	0,00	0,00	0,00
Okresný úrad BA - odbor živ. prostredie	BV – životné prostredie	431,33	431,33	0,00
DPO SR	BV – dotácia na vybavenie DHZ	3 000,00	3 000,00	0,00

- Zo štátnych fondov

Obec uzatvorila v roku 2024 dve zmluvy voči štátnym fondom:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu, transferu uviesť - kapitálové výdavky	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4)
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky	KV – Nadstavba a prístavba 12 triednej ZŠ Rohožník	772 464,76	772 464,76	0,00
Pôdohospodárska platobná agentúra	KV – rozšírenie múzea Rohožník	39 961,10	39 961,10	0,00

- Od iných obcí

Obec	Suma prijatých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel
Spol. stavebný úrad	53 852,73	53 852,73	0,00

- Od VÚC

VÚC	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel
BSK	0,00	0,00	0,00

- Od subjektov mimo verejnej správy

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
Danucem Slovensko a.s.	Rozvoj komunitného života v obci	20 000,00
Danucem Slovensko a.s.	Rozvoj športu v obci	25 000,00

## 9.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2024 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č. 2/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
FC Rohožník	Práca s mládežou a podpora športu	58 500,00
STC - Tenisti	Práca s mládežou a podpora športu	2 000,00
ŠKH Rohožník	Práca s mládežou a podpora športu	10 000,00
PZ Hôrka Rohožník	Starostlivosť o prírodu	1 000,00
Mínicar Club	Práca s mládežou a podpora športu	2 000,00
OZ – Nordic walking	Práca s mládežou a podpora športu	1 000,00
OZ – Bojové športy	Práca s mládežou a podpora športu	3 000,00
KAŽ – klub aktívnych žien	Podpora kultúrneho života v obci	1 500,00
TOSZZ Cementár	Starostlivosť o životné prostredie	0,00
OZ JDS v Rohožníku	Pomoc a príprava občanov na život a prácu v dôchodkovom veku	500,00
OZ Jemná cesta	Práca s mládežou	1 000,00
MO SRZ	Starostlivosť o prírodu	8 000,00
OZ SPÍDÚCH	Podpora kultúrneho života v obci	1 000,00
OZ Naš Rohožník	Rozvoj komunitného života v obci	0,00
OZ Mário Racing	Práca s mládežou a podpora športu	2 500,00
OZ Malokarpatáci	Práca s mládežou a podpora športu	500,00
MC Kvietok	Práca s mládežou	1 000,00
MTB Rohožník	Práca s mládežou a podpora športu	1 000,00

### 9.3. Významné investičné akcie v roku 2024

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2024:

a) Obec

- Nákup pozemkov v sume 3 480,67 EUR
- Zriadenie detskej ambulancie v MŠ v sume 36 151,29 EUR
- Nadstavba a prístavba ZŠ v sume 10 449,13 EUR
- Spevnené plochy na zbernom dvore v sume 43 148,00 €
- ZŠ modernizácia 2025 v sume 11 184,00 €

b) rozpočtová organizácia - ZŠ

- Interiérové vybavenie telocvične v sume 45 534,64 EUR

c) obchodné spoločnosti - Obecný podnik Rohožník s.r.o.

- Spevnené plochy v sume 50 202,92 EUR
- traktorová kosačka v sume 3 133,33 EUR
- kontajnery v sume 4 300,00 EUR

### 9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

a) obec

- Rekonštrukcia oplotenia cintorínu
- Zberný dvor – triedenie odpadu
- Nový cintorín
- Centrál park


### 9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

### 9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec vymáha pohľadávky z neuhradeného nájomného a služieb spojených s užívaním bytu prostredníctvom súdu a exekúcií. Podľa zákona 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii vzniká obci riziko, že tieto pohľadávky nebudú vymožiteľné v plnej výške. Obec nemá žiadne súdne spory.

Vypracoval:  
Maruška Feriková



Schválil:  
Mgr. Peter Švaral



V Rohožníku, dňa 05.11.2025

### Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná súvaha, Konsolidovaný výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke