

Obec Rokytov pri Humennom



VÝROČNÁ SPRÁVA
OBCE Rokytov pri Humennom
za rok 2024

Základná charakteristika

Obec je doložená z roku 1463 ako Roykytho, neskôr ako Humenssky Rokito (1773), Humenský Rokytow (1808); po maďarsky Homonnarokitó, Homonnarakitó.

Patrila panstvu Humenné. V roku 1715 mala mlyn, 29 opustených a 19 obývaných domácností, v roku 1787 mala obec 72 domov a 573 obyvateľov, v roku 1828 mala s obcou Zbudský Rokytov 124 domov a 921 obyvateľov. Od 16. storočia vlastnili tunajšie majetky Almássyovci a iní. Obyvatelia sa zaoberali poľnohospodárstvom, drevorubačstvom, povozníctvom a pálili uhlie.

Po roku 1919 sa obyvatelia živili poľnohospodárstvom. V roku 1944 sa občania hromadne zapojili do SNP. Veľa obyvateľov odišlo pracovať hneď po vojne do Čiech. V roku 1960 spôsobilo veľké škody pretrhnutie priehrady v Zbojnom. JRD bolo založené v roku 1960, pri ktorom bola pridružená výroba drevených výrobkov. Časť obyvateľov pracovala v Košiciach.

1.1 Identifikačné údaje:

Názov: Obecný úrad Rokytov pri Humennom

Rokytov pri Humennom č. 151

067 13 Rokytov pri Humennom

tel.: 057-7797166 ,

email: starosta@rokytovprihumennom.sk

IČO: 00410683

DIČ: 2021174045

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a Ústavou SR.

1.2 Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Humenné

Rozloha: 2568 ha

1.3. Demografické údaje

Počet obyvateľov podľa posledného sčítania v roku 2021: 280

Počet obyvateľov obce k 31.12.2024: 268

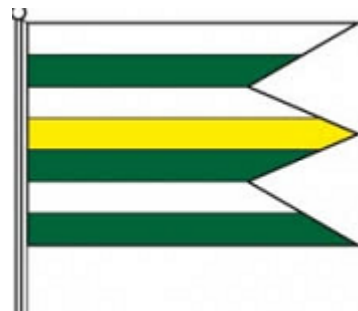
Vývoj počtu obyvateľov od roku 2013 – 2024

Vývoj počtu obyvateľstva od roku 2013 - 2024												
ROK	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	309	304	301	299	294	296	296	270	280	270	269	268

1.4. Symboly obce



obecný erb



obecná zástava

II. PROFIL OBCE

2.1. Obec a jej úlohy

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon

samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

2.2. Orgány obce

Orgánmi obce sú:

- a) obecné zastupiteľstvo
- b) starosta obce (ďalej len „starosta“)

Poslanci Obecného zastupiteľstva v Rokytove pri Humennom, zvolení 10. novembra 2018,

zložili zákonom predpísaný sľub poslanca obecného zastupiteľstva na ustanovujúcom zasadnutí OZ v Rokytove pri Humennom.

Poslanci Obecného zastupiteľstva

PhDr. Darina Barančíková

Milan Emmel

Jaroslav Lisák

Michal Špik

Ján Piroh

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený zo 5 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce, dňa 29. októbra 2022. Funkčné obdobie OZ sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva na štyri roky.

OZ rozhoduje o základných otázkach života obce: určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, schvaľuje územný plán obce, rozhoduje o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku, určuje náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky, vyhlasuje hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, zvoláva verejné zhromaždenia občanov, uznáva sa na nariadeniach, schvaľuje dohody o medzinárodnej spolupráci a členstve obce v medzinárodnom združení, určuje organizáciu obecného úradu a určuje plat starostu a hlavného kontrolóra, schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov obce, ako aj ďalšie predpisy.

Starosta obce: Jozef Drobňák

Starosta obce Jozef Drobňák zložil zákonom predpísaný sľub starostu obce na ustanovujúcom zasadnutí. Starosta obce je najvyšším výkonným orgánom obce. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sľubu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce; v administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom.

Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Hlavný kontrolór obce: Miriam Berinštett

Funkciu hlavného kontrolóra obce zriaďuje obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolnú činnosť. Je volený na šesť rokov.

Obecný úrad:

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Sídlo: Obecný úrad Rokytov pri Humennom

Rokytov pri Humennom č. 151

067 13 Rokytov pri Humennom

tel.: 057-7797166 ,

email: starosta@rokytovprihumennom.sk

Zamestnanci obecného úradu:

- **Ludmila Rohaľová – odborný referent obce**

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia za aparát úradu: 5

Počet riadiacich zamestnancov: 1 – starosta

Organizačné členenie účtovnej jednotky: nečlení sa

Účtovná jednotka Obec Rokytov pri Humennom má vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti Materskú školu.

Učiteľka MŠ: Mariana Cerulová

Služby v obci poskytujú:

Predajňa potravinárskeho tovaru
Pohostinské odbytové stredisko
Futbalové ihrisko
Knižnica
Pošta
Verejný vodovod
Rozvodná sieť plynu
Komunálny odpad
Materská škola

Ekonomická aktivita miestneho obyvateľstva

Ekonomická aktivita patrí medzi základnú sociálno-ekonomickú klasifikáciu triedenia obyvateľstva. Ekonomicky aktívne obyvateľstvo obce vo väčšej miere odchádza za prácou mimo trvalého bydliska, čo svedčí o nedostatku pracovných príležitostí.

Obec, ktorej geografická poloha predstavuje bariéru rozvoja podnikania, sa naopak v blízkej budúcnosti môže realizovať na základe vzájomnej spolupráce so zahraničnými obcami v oblasti rozvoja hospodárskych vzťahov, rozvoj cestovného ruchu, ochrana životného prostredia, prehľbovanie vedomosti o histórii, tradíciách a kultúre partnerských obcí, výmena skúseností spätých s činnosťou miestnej samosprávy a pod..

Ťažké ekonomické podmienky brzdia rozvoj malého a stredného podnikania v obci.

ZÁKLADNÉ EKONOMICKÉ UKAZOVATELE A FINANČNÁ ANALÝZA OBCE

III.

3.1. Základné ekonomické ukazovatele obce

V súlade s § 9 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a § 25 ods. 1 zákona č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších zmien a doplnkov je základom finančného hospodárenia, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na obdobie jedného kalendárneho roka. Rozpočet stanovuje priority obce na rozpočtový rok v rámci jej úloh a kompetencií, určuje zameranie a rozsah činnosti obce, ktoré treba vykonať v danom rozpočtovom roku. Rozdeľuje zdroje na rôzne aktivity obce a zabezpečuje solventnosť obce tým, že stanoví len výdavky, ktoré budú pokryté reálnymi zdrojmi obce.

Rozpočet musí zabezpečovať súlad príjmov a výdavkov, zodpovedné a zodpovedajúce nakladanie s verejnými prostriedkami. Stanovená štruktúra príjmov a výdavkov vytvára podmienky pre získavanie príjmov a používanie prostriedkov v súlade so zákonom.

Najväčší podiel na náraste daňových príjmov má výnos dane poukázanej územnej samospráve zo štátu, tzv. podielová daň.

Keďže obec nemá možnosť získať finančné prostriedky z predaja hnutel'ného i nehnuteľného majetku a podielové dane, ktoré tvoria najvýznamnejšiu zložku príjmov sa budú z roka na rok znižovať, hrozí riziko, že obec nebude mať dostatok finančných prostriedkov na pokrytie nákladov na chod obce, a nieto na realizáciu investičných zámerov. Z uvedených údajov je zrejmé, že miestne dane a poplatky sa každoročne zvyšovali. Zvyšovaním miestnych daní a poplatkov sa môže zhoršiť sociálna stránka občanov a preto účtovná jednotka sa bude snažiť získať finančné prostriedky zo ŠR, zo štrukturovaných fondov EÚ a iných dostupných zdrojov.

Je potrebné zdôrazniť, že možnosť získať verejné finančné zdroje je často previazaná na schopnosť obce spolufinancovať rozvojové projekty z vlastných zdrojov.

Samotný vývoj obce je podmienený viacerými faktormi a to:

- nedostatok finančných zdrojov na podporu a rozvoj podnikania
- nevyhovujúci technický stav lokálnej infraštruktúry (chýbajúca splašková kanalizačná sieť)
- nezamestnanosť v obci a nízke zastúpenie produktívnej zložky obyvateľstva a iné.

Finančné ukazovatele vo veľkej miere vplyvajú na činnosť účtovnej jednotky, ale zatiaľ nemajú žiaden negatívny dopad na životné prostredie a zamestnancov obce.

Do budúcnosti účtovná jednotka sa bude snažiť vytvoriť podmienky trvalo udržateľného rozvoja obce so zvyšujúcou sa kvalitou života jej obyvateľstva zohľadňujúc miestne špecifiká a potreby fyzických osôb v oblasti sociálnych služieb, a tým predchádzať sociálnemu vylúčeniu a sociálnej izolácii jednotlivcov alebo skupín, ďalej vytvoriť podmienky rozvoja obce v súlade s ochranou životného prostredia.

IV. SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ OBCE

4.1. Účtovníctvo obce

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok. Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé. Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiel majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2023 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní

a obsahom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce.

Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

4.2. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA V ÚČTOVNÍCTVE

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle § 11 ods. 2 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5.

Výnosy za rok 2024: 197 741,34 eur

Náklady za rok 2024: 231 993,54 eur

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE: -34 252,20 €

Výsledok hospodárenia vo výške -34 252,20 € vykázaný na účte 431 – Výsledok hospodárenia v schvaľovacom konaní, bude zúčtovaný súvzťažne s účtom 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

ROK	2021	2022	2023	2024
Výnosy	187 018,14	193 651,90	219 221,38	197 741,34
Náklady	206 772,78	211 621,12	246 165,86	231 993,54
Splatná daň z príjmov				
Výsledok hospodárenia po zdanení	-19 754,64	-17 969,22	-26 944,48	-34 252,20

BILANCIA AKTÍV A PASÍV k 31. 12. 2024
A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
Majetok spolu	659 661,90	608 637,95
Neobežný majetok spolu	589 716,78	579 772,28
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	1 095,40	1 095,40
Dlhodobý hmotný majetok	588 621,38	578 676,88
Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00
Obežný majetok spolu	69 945,12	28 865,67
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	10 532,74	593,29
Finančné účty	58 624,49	28 272,38
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie		

P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	659 661,90	608 637,95
Vlastné imanie	451 866,97	417 614,77
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	451 866,97	417 614,77
Záväzky	105 547,83	63 475,08
z toho :		
Rezervy		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé záväzky	1 356,33	1 663,73
Krátkodobé záväzky	46 066,50	11 186,35
Bankové úvery a výpomoci	58 125,00	50 625,00
Časové rozlíšenie	102 247,10	127 548,10

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	787,89 €	1 183,07 €
Ceniny	0,00 €	0,00 €
Bankové účty	58624,49 €	27 089,31 €

Pohľadávky k 31.12.2024:

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315 - Pohľadávka	065		415,80	Preplatok na energiách
319 – Daňová pohľadávka	069		57,49	Pohľadávky na DzN
318 – Iné pohľadávky	068		120,00	Poplatok za komunálny odpad

Závazky obce k 31.12.2024:

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 356,33	1 663,73
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB	0,00	0,00
- záväzky z investičného dodávateľského úveru	58 125,00	50 625,00
- záväzky z dodávateľského prevádzkového úveru	0,00	0,00
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB	0,00	0,00
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	2 710,04	2 035,25
- záväzky voči zamestnancom	5 674,58	5 492,41
- záväzky voči poisťovniam	3 716,38	3 227,40
- záväzky voči daňovému úradu	620,60	431,29
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0,00	0,00
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	0,00	0,00
- ostatné záväzky	15 000,00	0,00

Stav úverov a návratných finančných výpomocí (NFV) k 31.12.2024

Veriteľ	Účel	Výška poskytnutého úveru/NFV	Ročná splátka istiny za rok 2024	Ročná splátka úrokov za rok 2024	Zostatok úveru (istiny) k 31.12.2024	Rok splatnosti
Prima banka a.s.	Miestne komunikácie		7 500,00	2 450,26	50 625,00	8.9.2031

IV. ROZPOČET A JEHO PLNENIE

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 29.11.2023 – Uznesenie č. 21/11-2023.

Zmeny rozpočtu:

- Rozpočtové opatrenie č. 1/2024 zo dňa 27.6.2024
- Rozpočtové opatrenie č. 2/2024 z dňa 7.12.2024

Rozpočet obce k 31.12.2024

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/čerpanie výdavkov k 31.12.2024
Príjmy celkom	184 776,00	238 339,70	238 021,27
z toho :			
Bežné príjmy	184 776,00	191 514,00	191 195,57
Kapitálové príjmy	0,00	26 250,00	26 250,00
Finančné príjmy	0,00	20 575,70	20 575,70
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00	0,00
Výdavky celkom	184 776,00	238 001,86	236 019,95
z toho :			
Bežné výdavky	177 276,00	213 929,86	211 951,42
Kapitálové výdavky	0,00	16 572,00	16 568,53
Finančné výdavky	7 500,00	7 500,00	7 500,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00	0,00
Rozpočtové hospodárenie obce	vyrovnaný	prebytkový	prebytkový

BEŽNÉ PRÍJMY

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
184 776,00	191 514,00	191 195,57

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Výnos dane z príjmu	130 269,00	110 305,00	110 305,00
Daň z nehnuteľností	40 247,00	42 956,00	42 905,45
Dane za tovary a služby (poplatok za odpad a psa)	5 620,00	8 385,00	8 332,67
Príjmy z prenájmu	3 502,00	8 792,00	8 699,93

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Administratívne a iné poplatky	2 900,00	4 318,00	4 197,92

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Z poistného plnenia, z vratiek, osobitný príjemca	0,00	1 321,00	1 321,00

PRIJATÉ GRANTY A TRANSFERY

Výpadok podielovej dotácie	2 075,00	MF SR
Dary	100,00	Darcovia
Dar	1 000,00	Urbariát
Dotácia pre MŠ	1 490,00	MV SR
Dar OŠK	800,00	Darcovia
Dotácia na stravu	529,20	ÚPSVaR
CO	155,16	MV SR
Úrad vlády SR	3 500,00	MPSVaR
Voľby	4 629,53	MV SR
Register adries	21,20	MV SR
REGOB	97,68	MV SR
Dotácia na ŽP	35,83	MV SR
Národnostné menšiny	1 000,00	
SPOLU	15 433,60	

Granty a transfery boli účelovo učené a boli použité v súlade s ich účelom.

KAPITÁLOVÝ ROZPOČET:

Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
0,00	26 250,00	26 250,00

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel	Poznámka
Wifi pre teba	14 250,00	Wifi pre teba	Refundácia nákladov
ÚV SR	12 000,00	Kuchyňa KD	

PRÍJMOVÉ FINAČNÉ OPERÁCIE

Názov položky	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov
Fin. prostriedky min. rokov - stravné	0,00	273,00	273,00
Prostriedky min. rokov - energie	0,00	5 866,80	5 866,80
Prostriedky min. rokov - šport	0,00	7 435,90	7 435,90
Rezervný fond obce	0,00	7 000,00	7 000,00

VÝDAVKY

BEŽNÉ VÝDAVKY

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov
0111 – Výkonné a zákonodarne orgány	94 958,00	126 899,80	126 001,69
0112 – Finančné a rozpočtové záležitosti	350,00	390,00	389,13
0160 – Všeobecné verejné služby	0,00	3 939,00	3 934,70
0170 – Transakcie verejného dlhu	400,00	2 450,00	2 450,26
0220 – Civilná obrana	0,00	155,16	155,16
0320 – Ochrana pred požiarimi	1 200,00	400,00	408,00
0451 – Cestná doprava	1 000,00	771,00	757,70
0510 – Nakladanie s odpadmi	9 500,00	13 319,00	13 311,79
0520 – Nakladanie s odpadovými vodami	300,00	644,00	644,00
0620 – Rozvoj obcí	31 062,00	29 477,00	28 873,88
0640 – Verejné osvetlenie	3 000,00	240,00	238,05
0810 – Rekreačné a športové služby	5 000,00	8 745,90	8 743,50
0820 – Kultúrne služby	4 000,00	3 867,00	3 794,30
0840 – Náboženské služby	0,00	150,00	139,00
09111 – Predprimárne vzdelávanie (MŠ)	26 506,00	22 169,00	21 797,26
0960 – vedľajšie služby v školstve	0,00	273,00	273,00
1020 – Staroba (sociálne služby)	0,00	40,00	40,00
1040 – Rodina a deti (osobitný príjemca – rodinné prídavky)	0,00	0,00	0,00

Kapitálové výdavky:

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie výdavkov
0111 – Výkonné a zákonodarné orgány	0,00	960,0	960,00
0620 – vybavenie KD	0,00	3 612,00	3 611,28
0820 – modernizácia KD a kuchyne	0,00	12 000,00	11 997,25

FINANČNÉ OPERÁCIE

Funkčná klasifikácia	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné čerpanie finanč. výdavkov	% čerpania fin. výdavkov k rozpočtu po zmenách
0170 821xxx	7 500,00	7 500,00	7 500,00	x

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Rokyto v pri Humennom bude aj naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť úlohy, ktoré obci plynú z ustanovení zákona č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Jediným cieľom obce je zvýšiť starostlivosť o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	191 195,57
z toho : bežné príjmy obce	191 195,57
bežné príjmy RO	0,00
Bežné výdavky spolu	211 951,42
z toho : bežné výdavky obce	211 951,42
bežné výdavky RO	0,00
Bežný rozpočet	20 755,85
Kapitálové príjmy spolu	26 250,00
z toho : kapitálové príjmy obce	26 250,00
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	16 568,53
z toho : kapitálové výdavky obce	16 568,53
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	9 681,47
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-11074,38
<i>Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku HČ</i>	
<i>Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku PČ (doplňkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)</i>	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-11 074,38
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	20 575,70
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov - splátka úveru	7 500,00
Rozdiel finančných operácií	13 075,70
PRÍJMY SPOLU	238 021,27
VÝDAVKY SPOLU	236 019,95
Rozpočtové hospodárenie obce	2 001,32
<i>Vylúčenie z prebytku/- - Finančná výpomoc</i>	
<i>Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku PČ (doplňkový zdroj financovania HČ, zdroj financovania PČ)</i>	
<i>Úprava hospodárenia o nevyčerpaný úver</i>	
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	2 001,32

Prebytok rozpočtu v sume 2 001,32 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, navrhujeme použiť na :

- tvorbu rezervného fondu vo výške 2 001,32 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2024 vo výške 2 001,32 EUR (prírastok v roku 2025)

V Rokytove pri Humennom, dňa 30.9.2025

Schválil: Jozef Drobnák – starosta obce