



DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k overeniu výročnej správy

k 31.12.2024

Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa, n.o.

Sídlo spoločnosti:

Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa, n.o.
Haanova 28
851 04 Bratislava - Petržalka
IČO: 30 848 008

TPA AUDIT, s. r. o.
Námestie Mateja Korvína 1, 811 07 Bratislava, Slovensko, Tel.: +421 2 57 351 111
E-mail: office@tpa-group.sk, www.tpa-group.sk, IČO: 36 714 879, IČ DPH: SK2022294131
Vedený v obchodnom registri MS Ba III., v odd. Sro, vložka č. 43738/B.
Albánsko | Bulharsko | Česká republika | Čierna Hora | Chorvátsko | Maďarsko
Poľsko | Rakúsko | Rumunsko | Slovensko | Slovinsko | Srbsko

 **bakertilly**
A Baker Tilly
Europe Alliance member

O B S A H

Časť

Dodatok správy nezávislého audítora k výročnej správe

Výročná správa k 31. decembru 2024

Účtovná závierka k 31. decembru 2024

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k výročnej správe

Vlastníkom a štatutárnym orgánom Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa, n.o.:

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

Overili sme účtovnú závierku spoločnosti Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa, n.o. k 31. decembru 2024, priloženej výročnej správy Spoločnosti, ku ktorej sme dňa 26.6.2025 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

1. Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa, n.o. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.
2. Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz o finančnej situácii Spoločnosti k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

3. Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

4. Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

5. Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.
6. V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:
 - Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby,

pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
 - Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
 - Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
 - Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
7. S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

8. Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve. Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 19. decembra 2025



TPA AUDIT, s.r.o.
Licencia SKAu č. 304



Ing. Štefan Pažický, CA
zodpovedný audítor
Licencia SKAu č. 911

VÝROČNÁ SPRÁVA

Bilingválneho Gymnázia C. S. Lewisa

za účtovné obdobie roka 2024

Zostavila: Barbora Vorlíčková
Predkladá: Mgr. Peter Figel', riaditeľ

V Bratislave 8.12. 2024

| | |
|---|----|
| Obsah | |
| 1. Identifikačné údaje školy | 4 |
| 2. Misia a vízia..... | 4 |
| 3. Finančné ukazovatele | 4 |
| 3.1. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy | 4 |
| 3.1.1. Výnosy z hlavnej činnosti..... | 4 |
| 3.1.2. Náklady na hlavnú činnosť..... | 5 |
| 3.1.3. Výsledok hospodárenia | 6 |
| 3.1.4. Stav a pohyb majetku, záväzkov a pohľadávok | 6 |
| 4. Ľudia v škole | 7 |
| 4.1. Vedenie školy..... | 7 |
| 4.2. Správna rada školy..... | 8 |
| 4.3. Rada rodičov | 8 |
| 4.4. Študentská rada..... | 8 |
| 4.5. Zamestnanci školy v číslach | 8 |
| 4.6. Rozvoj pedagogických zamestnancov školy | 9 |
| 4.7. Erasmus+ | 10 |
| 5. Akademické aspekty školy | 10 |
| 5.1. Štúdium | 10 |
| 5.2. Žiaci školy v číslach | 12 |
| 5.3. Učebný plán 2023/2024 a 2024/2025 | 12 |
| 5.4. Posilnenie voliteľnosti | 13 |
| 5.5. Akademický mentoring..... | 15 |
| 5.6. BLW - Bilgym Learning Week (BLW) | 15 |
| 5.7. Anglický program..... | 16 |
| 5.8. Medzinárodná spolupráca..... | 16 |
| 5.9. Future Counselling..... | 17 |
| 5.10. Akademické úspechy | 17 |
| 5.11. Priestory školy a materiálno-technické zabezpečenie vyučovania..... | 18 |
| 6. Aspekty hodnotového/charakterového vzdelávania..... | 19 |
| 6.1. Pobyty a exkurzie..... | 19 |
| 6.2. Mentoring..... | 20 |
| 6.3. Krúžková činnosť..... | 20 |
| 6.4. Neformálne skupiny | 21 |
| 6.5. WICK | 21 |
| 6.6. Radosť z pohybu | 21 |

| | |
|--|----|
| 6.7. Návštevy kultúrnych podujatí..... | 21 |
| 6.8. Wellbeing day | 22 |
| 6.9. BaRaKa..... | 22 |
| 6.10. Ostatné aktivity..... | 22 |
| 7. Inklúzia ako súčasť hodnotového/charakterového vzdelávania | 22 |
| 7.1. Štipendijný program | 23 |
| 7.2. Dobročinnosť | 23 |
| 8. Podporný tím | 23 |
| 9. Ďalšie projekty | 24 |
| 9.1. Eko aktivity | 24 |
| 9.2. ŠOP - Študentské odborné práce..... | 24 |
| 10. Udalosti a dôrazy roka 2024 | 25 |
| 11. Ciele, ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2023/2024 a 2024/2025 | 25 |
| 12. Spolupracujúce organizácie | 26 |
| 13. Predpokladaný budúci vývoj činnosti | 26 |

1. Identifikačné údaje školy

Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa (ďalej aj Bilgym), má sídlo v Bratislave na Haanovej 28. Zriaďovateľom školy je Združenie škôl C. S. Lewisa, ú. z., ktoré je zriadené Zborom Cirkvi bratskej v Bratislave na Cukrovej 4 a Zborom Cirkvi bratskej Kaplnka. Škola je účelovým zariadením cirkvi a náboženskej spoločnosti podľa § 6 ods. 1 písm. h) a k) zákona č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností. V registri organizácií je vedená ako nezisková organizácia pod číslom 100000820 od 1. septembra 2004.

Kontaktné informácie:

Telefón: +421 907 115 967 (sekretariát)

E-mail: tajomnik@bilgym.sk

IČO: 30 848 008

DIČ: 2021 863 998

Škola nie je platcom DPH.

2. Misia a vízia

Misia:

Každého žiaka vzdelávame a vychovávame
k tvorivému a kritickému mysleniu,
k zodpovednosti voči sebe, druhým a svetu
a k schopnosti tvoriť komunity
v duchu kresťanských biblických hodnôt.

Vízia 2030:

Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa je prostredím, ktoré podporuje celostný rast.
Je miestom učenia sa, kultivácie myslenia, inovácie, zámernej výzvy aj podpory.
Sme ľudia, ktorí sa poznajú, vedú dialóg a radi spolupracujú.
V službe okoliu a krajine objavujeme svoje osobné poslanie ako súčasť väčšieho príbehu.

“Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa - škola, v ktorej sa poznáme po mene.”

3. Finančné ukazovatele

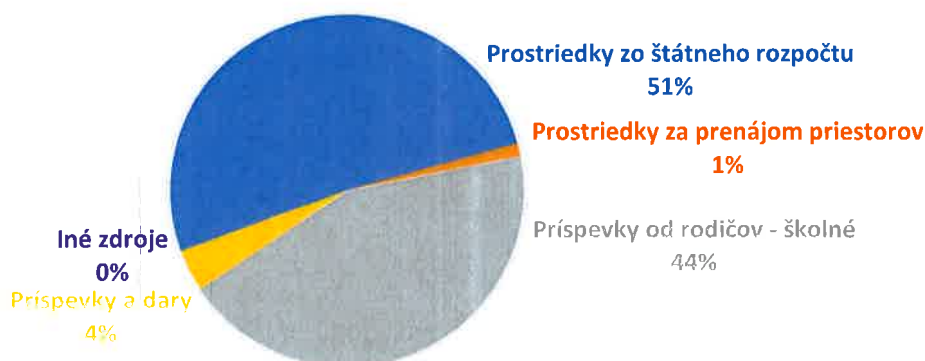
3.1. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy

3.1.1. Výnosy z hlavnej činnosti

Celkové zdroje financovania k 31.12.2024 účtované v účtovnej triede 6 predstavovali sumu **3 327 112,51 €**, skladajúcu sa z nasledujúcich položiek:

| Názov položky | Suma v Eur | Podiel jednotlivých položiek na celkových príjmoch |
|------------------------------------|-----------------------|--|
| Prostriedky zo štátneho rozpočtu | 1 706 110,60 € | 51,28% |
| Prostriedky za prenájom priestorov | 40 595,39 € | 1,22% |
| Príspevky od rodičov - školné | 1 451 375,04 € | 43,62% |
| Príspevky a dary | 127 599,55 € | 3,84% |
| Iné zdroje | 1 431,93 € | 0,04% |
| Spolu | 3 327 112,51 € | 100,00% |

Celkové finančné zdroje k 31. 12. 2024

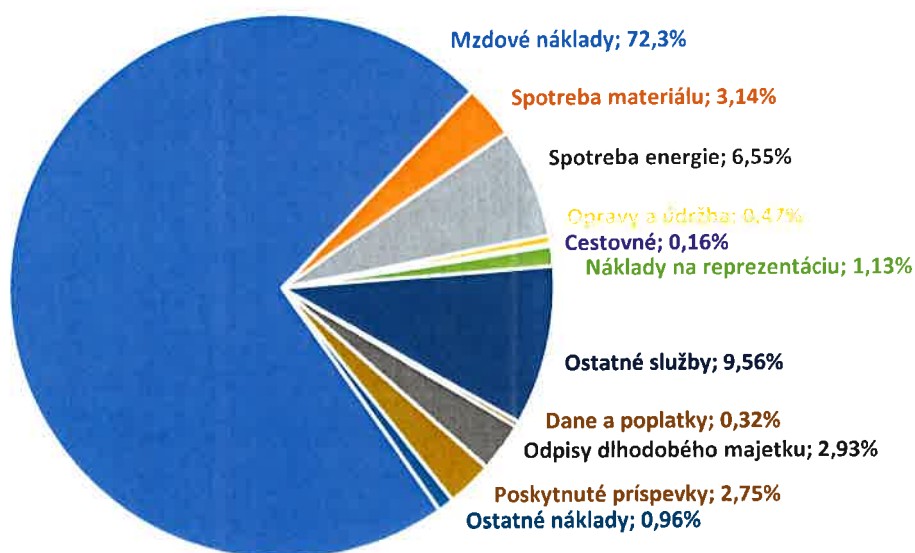


3.1.2. Náklady na hlavnú činnosť

V roku 2024 boli celkové náklady účtované v účtovej triede 5 vo výške 3 383 699,70 €. Predstavujú všetky druhy nákladov súvisiacich s činnosťou účtovnej jednotky. Jednotlivé nákladové položky a ich percentuálne zastúpenie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke a grafe:

| Názov položky | Suma v Eur | Podiel jednotlivých položiek na celkových nákladoch |
|---------------------------|-----------------------|---|
| Mzdové náklady | 2 437 445,57 € | 72,03% |
| Spotreba materiálu | 106 413,68 € | 3,14% |
| Spotreba energie | 221 620,99 € | 6,55% |
| Opravy a údržba | 16 013,37 € | 0,47% |
| Cestovné | 5 345,89 € | 0,16% |
| Náklady na reprezentáciu | 38 237,26 € | 1,13% |
| Ostatné služby | 323 404,40 € | 9,56% |
| Dane a poplatky | 10 768,95 € | 0,32% |
| Odpisy dlhodobého majetku | 99 123,99 € | 2,93% |
| Poskytnuté príspevky | 92 982,48 € | 2,75% |
| Ostatné náklady | 32 343,12 € | 0,96% |
| Spolu | 3 383 699,70 € | 100,00% |

Celkové náklady k 31. 12. 2024



3.1.3. Výsledok hospodárenia

Výsledok hospodárenia strata za rok 2024 vo výške **56.587,19** Euro bude v priebehu roka 2025 preúčtovaný na účet 428 - nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

3.1.4. Stav a pohyb majetku, záväzkov a pohľadávok

V roku 2024 bola do dlhodobého majetku zaradená rekonštrukcia priestorov školy (sociálnych zariadení na nadzemnom poschodí 3 a 4,) kompletná obnova fasádnych okien a vchodov do budovy, pódium spolu v hodnote 250 679,79 Eur, zároveň zariadenie čítárne v čiastke 12 564 Eur a dotykové panely BENQ za 6 927,80 Eur. Žiaden dlhodobý majetok nebol z používania vyradený.

Stav záväzkov uvádzame v tabuľke:

| Druh záväzkov | Stav na konci | |
|--|---------------------------|--|
| | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Záväzky po lehote splatnosti | 4 826,56 € | 1 298,94 € |
| Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka | 254 784,31 € | 198 058,06 € |
| Krátkodobé záväzky spolu | 259 610,87 € | 199 357,00 € |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane | 24 769,16 € | 20 597,00 € |
| Dlhodobé záväzky spolu | 24 769,16 € | 20 597,00 € |
| Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu | 284 380,03 € | 219 954,00 € |

K 31.12.2024 eviduje účtovná jednotka Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa na účte 384 – Výnosy budúcich období 1 355 004,- Euro. Suma predstavuje najmä prijaté školné a štipendiá pre rok 2025

(v školskom roku 2024/2025). Oproti predchádzajúcemu roku došlo k zvýšeniu zostatku na účte Výnosov budúcich období o 61.6449,- Euro, predovšetkým z dôvodu vyšších príjmov za školné.

| Druh pohľadávky | Stav na konci | |
|---|---------------------------|--|
| | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Pohľadávky po lehote splatnosti | 288,90 € | 37,58 € |
| Pohľadávky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka | 588 572,10 € | 376 770,42 € |
| Krátkodobé pohľadávky spolu | 588 861,00 € | 376 808,00 € |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane | - € | - € |
| Dlhodobé pohľadávky spolu | - € | - € |
| Krátkodobé a dlhodobé pohľadávky spolu | 588 861,00 € | 376 808,00 € |

4. Ľudia v škole

4.1. Vedenie školy

Užšie vedenie školy v školských rokoch 2023/2024 a 2024/2025 tvoria:

| | |
|---|-----------------------|
| Riaditeľ školy | Peter Figel' |
| Zástupkyňa riaditeľa pre pedagogické činnosti | Stanislava Vacháľková |
| Zástupca riaditeľa pre výchovu | Ondrej Székely |

Užšie vedenie školy (MG) sa stretáva raz týždenne.

Širšie vedenie školy tvoria:

| | | |
|--|-------------------------------------|-------------------|
| Vedúci departmentu | Humanities | Jana Kerekrétyová |
| | SJL | Dušan Jurčo |
| | Languages | Alica Žuravová |
| | Druhý cudzí jazyk | Zuzana Anettová |
| | 3D (náboženstvo, etika, telesná v.) | Ján Ban |
| | Science | Michaela Velanová |
| Vedúci partnerstiev a rozvoja školy | Dávid Laco | |
| Vedúca podporného tímu | Zuzana Vasičáková Očenášová | |
| Zástupkyňa riaditeľa pre nepedagogické procesy a správa budovy | Anna Lattová | |

Širšie vedenie (MG+) sa stretáva raz týždenne. Podľa potreby sú na tieto stretnutia pozvaní zástupcovia jednotlivých nepedagogických procesov a koordinátori iných aktivít a/alebo procesov.

Zamestnanci vykonávajúci špecializované činnosti podľa § 36 ods. 1 a 2 Zákona č. 138/2019 o pedagogických a odborných zamestnancoch sú:

- uvádzajúce pedagogické zamestnankyne: Michaela Velanová a Zuzana Vasičáková Očenášová
- kariérová poradkyňa: Martina Lajošová (od 1.9.2022)
- triedni učitelia

- vedúca/koordinátorka školského podporného tímu a psychologička: Zuzana Vasičáková Očenášová
- supervízori

Učiteľmi náboženskej a etickej výchovy v školskom roku 2023/2024 boli Ján Ban, Lenka Janigová, Roman Kičko, Ján Machajdík, Štefan Machajdík, Katarína Morávková, Martin Slíž, Ondrej Székely a Peter Figel'. V školskom roku 2024/2025 do tímu pribudli Frederika Beňová s Jakubom Uhlíkom a naopak, tím opustila Lenka Janigová.

4.2. Správna rada školy

Členovia Správnej rady Bilgymu na obdobie 1.9.2023 - 31.12.2024

| | |
|--------------------|---------------------------------------|
| Daniel Laco | predseda správnej rady |
| Roman Baranovič | koordinátor aktivít škôl C. S. Lewisa |
| Míchal Bača | člen |
| Ivana Boledovičová | člen |
| Dušan Slimák | člen |

V roku 2024 sa uskutočnilo 5 stretnutí Správnej rady školy (21.2., 15.4., 4.6., 23.9., 12.11.).

4.3. Rada rodičov

Rada rodičov združuje zástupcov rodičov, po jednom z každej triedy gymnázia a v pravidelných intervaloch sa stretáva so zástupcami a vedením školy. Počas roka sú vopred naplánované 3 stretnutia. Mimoriadne stretnutie sa môže uskutočniť na základe písomnej žiadosti vedenia gymnázia alebo tretiny členov Rady rodičov.

Úlohami Rady rodičov sú:

- zastupovať záujmy rodičov a žiakov
- prejednávať podnety, pripomienky a sťažnosti rodičov týkajúce sa činnosti školy
- predkladať požiadavky a návrhy na zlepšenie činnosti školy
- spolupracovať s vedením školy a so Správnou radou školy pri riešení koncepčných a hospodárskych záležitostí školy

Pre oba školské roky 2023/2024 a 2024/2025 boli zvolení:

| | |
|-----------------|---------------------------|
| Lucia Skraková | predsedníčka Rady rodičov |
| Rastislav Gálik | podpredseda Rady rodičov |

4.4. Študentská rada

Voľby do Študentskej rady sa konajú v septembri daného školského roka. Volí sa 11 členov. Sami o sebe hovoria, že „sme mostom medzi študentmi a vedením“. Činnosť ŠR koordinuje Ondrej Székely.

V priebehu roka 2024 organizovala viacero podujatí: študentský ples, simulované voľby, príležitostné podujatia na sviatok sv. Valentína a spomienke všetkých svätých, swap kníh a oblečenia, streetbalový turnaj, rôzne charitatívne zbierky, oceňovanie učiteľov a študentov za akademický a ľudský prínos pre školu. Ku koncu školského roka vydali študenti aj ročenku, do ktorej prispeli všetky triedy na škole.

4.5. Zamestnanci školy v číslach

K 31.12.2024 pracovalo v škole 86 pedagogických/odborných a 24 nepedagogických zamestnancov. Z pedagogických/odborných zamestnancov pracovalo na:

| | |
|------------------|----|
| plný úväzok | 38 |
| čiastočný úväzok | 28 |

| | |
|--|----|
| dohoda vykonávaná mimo pracovného pomeru | 11 |
| materská / rodičovská dovolenka | 9 |

Z pedagogických zamestnancov v riadnom pracovnom pomere (okrem dohodárov) bolo v kategórii:

- samostatný učiteľ SŠ – 37 pedagógov
- samostatný učiteľ SŠ s 1. atestáciou – 10 pedagógov
- samostatný učiteľ SŠ s 2. atestáciou – 1 pedagóg
- samostatný zahraničný lektor – 7 pedagógov
- samostatný pedagogický asistent – 1 pedagóg
- začínajúci učiteľ SŠ – 10 pedagógov

Piati učitelia boli nekvalifikovaní.

Z odborných zamestnancov boli 3 zaradení v kategórii samostatný školský psychológ a 1 v kategórii začínajúci školský psychológ.

Z nepedagogických zamestnancov pracovalo na:

| | |
|--|----|
| plný úväzok | 8 |
| čiastočný úväzok | 5 |
| dohoda vykonávaná mimo pracovného pomeru | 11 |
| materská / rodičovská dovolenka | 0 |

4.6. Rozvoj pedagogických zamestnancov školy

V rámci rozvoja našich pedagógov čerpáme z dokumentu „Očakávaná od učiteľa“. Zároveň ich sprevádzame na troch úrovniach - individuálnej, tímovej (departmentnej) a na úrovni školy.

Individuálna úroveň znamená:

- pridelená sprevádzajúca osoba, spravidla "head departmentu", s ktorou má pedagogický zamestnanec pravidelné konzultácie
- stanovenie si a sledovanie vlastných rozvojových cieľov na príslušný školský rok, o ktorých zamestnanec diskutuje so svojim priamym nadriadeným (head departmentu)
- hospitačná činnosť, následné konzultácie, rozbor hodín a príprava akčného plánu zmien
- návštevy hodín kolegov pre inšpiráciu, odsledovanie špecifických prvkov vyučovacieho procesu
- peer podpora a/alebo individuálny koučing na mesačnej báze

Tímová úroveň zahŕňa:

- stretávanie tímov/departmentov niekoľkokrát za rok (tím/departmenty = predmetové komisie)
- plánovanie, príprava až reflektujúce stretnutia
- riešenie akademických a výchovných tém na úrovni príbuzných predmetov
- noví učitelia sa raz za týždeň stretávajú s mentormi – preberajú kľúčové prvky výchovno-vzdelávacieho procesu
- reflexia skúseností z vyučovania a porozumenia vízií a misii školy

Sprevádzanie na úrovni školy sa deje:

- **In Service Day (ISD)** – vzdelávanie učiteľov, zamerané na dôrazy a ciele daného šk. roku, dvakrát ročne. ISD 2024 boli zamerané na tvorbu a zavádzanie novej hodnotiacej politiky školy vs. vlastného hodnotiaceho systému vyučujúceho
- **Development Wednesdays (DW, Rozvojové stredu)** – koncept vzdelávacích aktivít pre vyučujúcich. Učitelia majú možnosť výberu z troch oblastí:

A, akademická oblasť -témy vyplývajú zo strategických cieľov v akademickej oblasti v danom roku. Od septembra do decembra 2024 sme pripravili 3 workshopy, kde sme sa venovali formatívne hodnoteniu, spätnej väzbe na neakademické faktory a tvorbe a používaniu hodnotiacich tabuliek.

B, Bálintovská skupina - zastrešuje podporný tím, témy prinášajú účastníci

C, rôzne - témy do tejto oblasti vyberáme podľa aktuálneho záujmu a možností vyučujúcich.

Súčasťou DW je aj účasť na Akadémii C.S. Lewisa.

Development Wednesdays koordinuje školská metodička Jana Klagová.

- prípravné dni v auguste – plánovacie a informatívne stretnutia k nastávajúcemu šk. roku (chod školy, učebné plány, ciele, procesy).
- „Feedback“ dni v júli – veľká sebareflexia po ukončení šk. roku – čo sa urobilo dobre, čo treba zlepšiť.

Ostatné aktivity pre formáciu kolegov a utuženie kolektívu sú:

- Výmenný program pre učiteľov – v máji 2023 prišli dve skupiny kolegov z bilingválneho gymnázia v Tisovci načerpať inšpiráciu, tipy, triky a skúsenosti od našich učiteľov. V marci 2024 sa zúčastnili návštevy gymnázia v Tisovci naši traja kolegovia (Z. Anettová, D. Laco a M. Beláček).
- Beh Od Tatier k Dunaju – utužujúca aktivita kolegov a alumni.
- Vitamíny pre zamestnancov – v januári majú zamestnanci k dispozícii výber balíčkov vitamínov na posilnenie imunity. Tieto balíčky dostávame ako dar a kolegovia si z nich môžu ľubovoľne (C, D, Selén, atď.).
- Grand Dinner for all colleagues – 26.1. sa konal špeciálny obed pre zamestnancov k príležitosti ukončenia 1.polroka.
- Akadémia veľkých diel – séria tréningov pre učiteľov, nielen o umení a literatúre. Na tvorbe týchto tréningov sa podieľa aj kolega Dušan Jurčo.
- Akadémia C. S. Lewisa – ponuka seminárov pre učiteľov. V ponuke sú: Kontextový mix, Psychológia a sebaspoznanie, Rok s C. S. Lewisom.
- Po stopách C. S. Lewisa – poznávací teambuildingový výlet do Oxfordu a Londýna pre kolegov k oslave 20. výročia založenia školy čiastočne spolufinancovaný školou.
- Thanksgiving – večera organizovaná pre zahraničných kolegov z Bilgymu, Lýcea a Narnie
- Vianočné posedenie pre kolegov – každoročná spoločná večera spojená s milým programom.

4.7. Erasmus+

V školskom roku 2023/2024 sme v rámci Združenia škôl C.S.Lewisa získali akreditáciu na Erasmus+. S projektom Erasmus+ máme za históriu školy niekoľko skúseností, vrátane nedávnych mobilít v téme "outdoor biology education". Vďaka akreditácii môžeme chodiť na výmenné vzdelávacie pobyty učiteľov a žiakov častejšie.

5. Akademické aspekty školy

5.1. Štúdium

Štúdium na škole je **5-ročné, jednodborové – bilingválne, slovensko-anglické.**

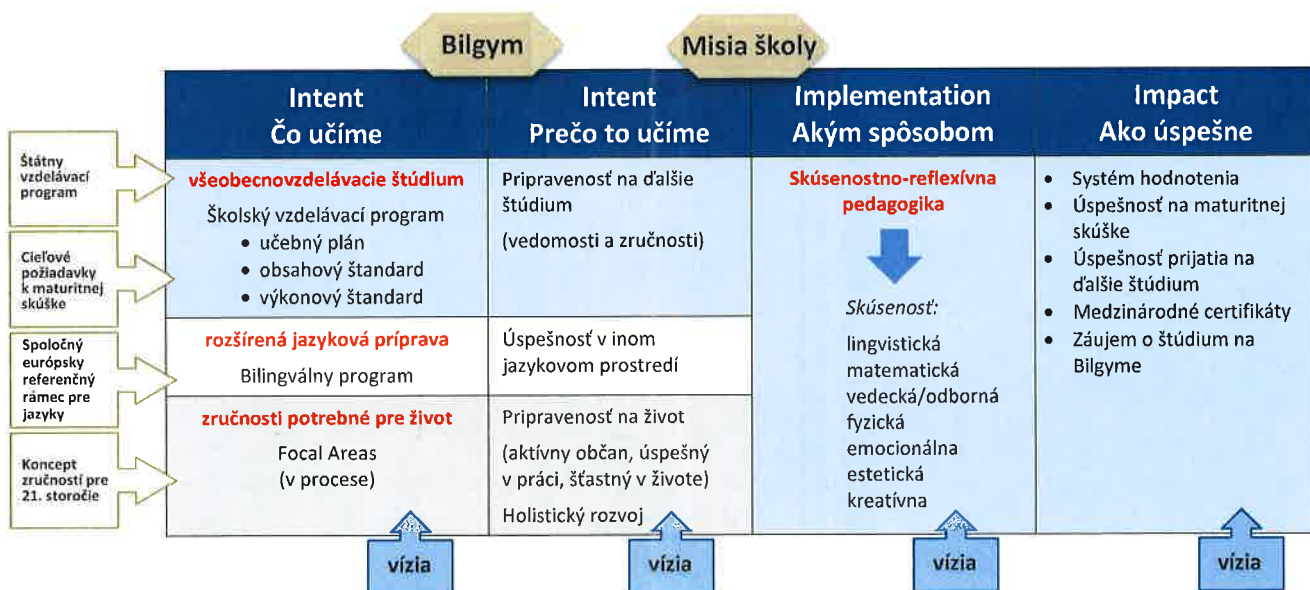
Škola poskytuje **gymnaziálne vzdelanie** zodpovedajúce úrovni **3A** podľa medzinárodnej **klasifikácie ISCED**.

Z **organizačných foriem** využívame v čo najväčšej miere:

- problémové vyučovanie
- projektové vyučovanie
- skupinové vyučovanie

Zo známych **metód vyučovania** využívame v čo najväčšej miere:

- participatívne metódy
- kognitívne metódy
- zážitkové metódy



Naši študenti u nás nadobúdajú **znalosť anglického jazyka na úrovni C1** podľa Spoločného európskeho referenčného rámca. Absolvent našej školy má, na úrovni svojich možností, rozvinuté tieto kľúčové kompetencie (spôsobilosti):

- kompetenciu k celoživotnému učeniu sa,
- sociálne komunikačné kompetencie,
- kompetenciu uplatňovať matematické myslenie a poznávanie,
- kompetenciu riešiť problémy,
- kompetencie občianske,
- kompetencie sociálne a personálne,
- kompetencie pracovné,
- kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti.

V zmysle misie a vízie sa snažíme, aby mali naši absolventi osvojené nasledujúce koncepty:

| | ja | iní | svet |
|---------------|---|---|---|
| myslím | - rozvíjam sa celoživotne - rozvíjam sa celostne - spracovávam (kriticky posudzujem), vyhľadávam informácie - odolnosť voči stresu - spĺňam gymnaziálne štandardy - správne a efektívne využívam technológie - dokážem sa autonómne učiť - prejavujem zvedavosť a motiváciu učiť sa viac | - zodpovednosť za použitie vlastných vedomostí - ovládam a používam jazyky v medzinárodnom prostredí | - odolnosť voči vonkajším vplyvom - schopnosť flexibilne reagovať - kritické posudzovanie informácií - ako ja v myšlienkach operujem so svetom |

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| cítim / vnímam | - otvorenosť - intelektuálna pokora - vnímam svoje silné a slabé stránky - zodpovednosť za vlastné učenie - učím sa celoživotne - zodpovednosť voči <i>svojim</i> hodnotám/ <i>Bohu</i> | - zodpovednosť za komunity - rôznorodosť prostredí a kultúr - potrebu láskavosti k druhým - citlivosť pre potreby okolia | - zodpovednosť za vlastnú krajinu - zodpovednosť za miesto, kde žijem - zodpovednosť za stvorenie/svet |
| konám | - sebaregulácia - riešim bežné situácie - viem sa sústrediť - vytrvalosť pri riešení problémov - plním si povinnosti - mám zdravý životný štýl - študujem ďalej | - rozvíjam - počúvam a rešpektujem iný názor - vyjadrujem svoj názor podložený argumentmi - nezištne pomáhám iným - prijímam rôznorodosť | - dokážem tvorivo uchopiť problém - občianska angažovanosť - overujem zdroje |

5.2. Žiaci školy v číslach

Z celkového počtu 422 uchádzačov o prijatie bolo v školskom roku 2023/2024 prijatých do prvého ročníka 102 žiakov, čo je 24,17 % všetkých uchádzačov.

Celkový počet študentov k 15.9.2024 bol 506 žiakov:

- Freshmen: 102
- Sophomores: 102
- Juniors: 98
- Seniors: 101
- SuperSeniors: 98

Z toho:

- študenti z UA: 2
- študenti v zahraničí na celý školský rok: 17
- študenti v zahraničí na 1. polrok: 8
- študenti v zahraničí na 2. polrok: 1
- študenti zo zahraničia: 4+1 (Rotary klub)
- prerušené štúdium: 1

Prehľad študentov, ktorí študovali podľa individuálneho plánu:

| školský rok | IUP zdravotné dôvody | IUP šport / záujmy | IVP |
|-------------|----------------------|--------------------|-----|
| 2023/2024 | 46 (11 psych. diag.) | 20 | 16 |
| 2024/2025 | 27 | 26 | 61 |

5.3. Učebný plán 2023/2024 a 2024/2025

Rozdelenie hodín do ročníkov bolo zavedené v súlade s požiadavkami Rámcového učebného plánu pre bilingválne gymnáziá ako súčasť Štátneho vzdelávacieho programu pre gymnáziá. Vyučovacia hodina má 45 minút. Škola diferencovala výučbu niektorých predmetov formou vyučovacích blokov.

Predmet náboženstvo a etika sa vyučuje v 1. až 5. ročníku.

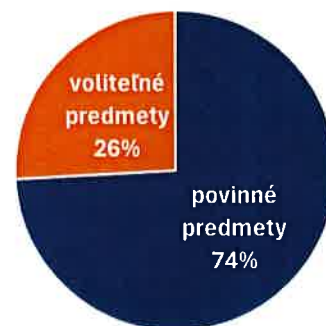
Vyučujú sa dva cudzie jazyky: nemecký jazyk a španielsky jazyk.

| 2023/2024 a 2024/2025 | 1. roč. | 2. roč. | 3. roč. | 4. roč. | 5. roč. | počet vyuč. hodín spolu |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------------|
| Jazyk a komunikácia | | | | | | |
| Slovenský jazyk a literatúra | 2 | 4 | 2 | 4 | 0 | 12 |
| Anglický jazyk | 13 | 5 | 5 | 6 | 4 | 33 |
| Nemecký/Španielsky jazyk | 3 | 3 | 3 | 2 | 0 | 11 |
| Človek a hodnoty | | | | | | |
| Náboženstvo | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| Človek a spoločnosť | | | | | | |
| Občianska náuka | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 3 |
| Dejepis | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 6 |
| Geografia | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| Matematika a práca s informáciami | | | | | | |
| Matematika | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 12 |
| Informatika | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 3 |
| Človek a príroda | | | | | | |
| Fyzika | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Chémia | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 6 |
| Biológia | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 6 |
| Umenie a kultúra | | | | | | |
| Umenie a kultúra | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Zdravie a človek | | | | | | |
| Telesná a športová výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| Školský vzdelávací program | | | | | | |
| Voliteľné predmety | 0 | 0 | 0 | 8 | 20 | 28 |
| Povinné hodiny spolu | 32 | 30 | 31 | 31 | 28 | 152 |

5.4. Posilnenie voliteľnosti

4. ročník

V 4. ročníku si študenti povinne vybrali z ponuky voliteľných predmetov 4 predmety s dotáciou 8 hodín celkom. Z toho dva predmety boli vyučované v druhom vyučovacom jazyku.



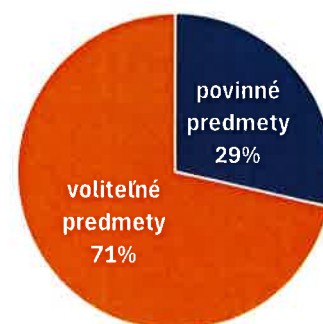
Voliteľné predmety pre 4. ročník:

| Povinne voliteľné predmety pre 2. polrok 2023/2024: | Jazyk | | Povinne voliteľné predmety pre 1. polrok 2024/2025: | Jazyk | |
|---|-------|-------|---|-------|-------|
| SSJ Seminár zo slovenského jazyka | SVK | klas. | DEU - Seminár z dejín umenia | Bil. | Klas. |
| SPS Spoločenskovedný seminár | ANG | klas. | SEB - Seminár z biológie | ANG | Klas. |
| SED Seminár z dejepisu | bil. | klas. | SED - Seminár z dejepisu | Bil. | Klas. |

| | | | | | |
|--|-----|---------|--|------|---------|
| SEM Seminár z matematiky | SVK | klas. | SEG - Seminár z geografie | ANG | Klas. |
| SEAG Seminár z analytickej geometrie | ANG | klas. | SBC - Seminár z biochémie | ANG | Klas. |
| SEC Seminár z organickej chémie | ANG | klas. | SEC - Seminár z organickej chémie | ANG | Klas. |
| SBC Seminár z biochémie | ANG | klas. | SPS - Spoločenskovedný seminár | Bil. | Klas. |
| SEB Seminár z biológie | ANG | klas. | SEI - Seminár z informatiky | Bil. | Klas. |
| SEG Seminár z geografie | ANG | klas. | SEAG - Seminár z analytickej geometrie | Bil. | Klas. |
| SEF Seminár z fyziky | SVK | klas. | KNJ - Konverzácia v nemeckom jazyku | NEJ | Neklas. |
| SEI Seminár z informatiky | SVK | klas. | SSJ - Seminár zo slovenského jazyka | SVK | Klas. |
| PSY Seminár z psychológie | SVK | neklas. | EKN - Ekonomika | Bil. | klas. |
| EKN Seminár z ekonomiky | ANG | klas. | PSY - Psychológia | Bil. | Klas. |
| REM Remeselné techniky v umeleckej praxi | SVK | klas. | SEF - Seminár z fyziky | SVK | klas. |
| KSJ Konverzácia v španielskom jazyku | ŠPA | neklas. | SEM - Seminár z matematiky | SVK | klas. |
| KNJ Konverzácia v nemeckom jazyku | NEM | neklas. | FIS - Filmový semniár | SVK | klas. |
| | | | REM - Remeselné techniky v umeleckej praxi | SVK | Neklas. |

5. ročník

V 5. ročníku si študenti povinne vybrali z ponuky voliteľných predmetov: dva 7-hodinové voliteľné predmety (dotácia 14 hodín celkovo), z toho jeden vyučovaný v druhom vyučovacom jazyku a tri 2-hodinové voliteľné predmety (dotácia 6 hodín celkovo), z toho minimálne jeden vyučovaný v druhom vyučovacom jazyku. Celková dotácia na voliteľné predmety bola v 5. ročníku 20 hodín.



Voliteľné predmety pre 5. ročník:

| Povinne voliteľné predmety pre 2. polrok 2023/2024: | Jazyk | | Povinne voliteľné predmety pre 1. polrok 2024/2025: | Jazyk | |
|---|-------|-------|---|-------|-------|
| Semináre s dotáciou 7 hodín | | | | | |
| SED1 Seminár z dejepisu | bil. | klas. | SED1 - Seminár z dejepisu | Bil. | Klas. |
| SPS1 Spoločenskovedný seminár | ANG | klas. | SPS1 - Spoločenskovedný seminár | ANG | klas. |
| SEM1 Seminár z matematiky 1 | bil. | klas. | SEM1 - Seminár z matematiky | Bil. | klas. |
| SEB1 Seminár z biológie | ANG | klas. | SEB1 - Seminár z biológie | ANG | klas. |
| SEC1 Seminár z chémie | ANG | klas. | SEC1 - Seminár z chémie | ANG | Klas. |
| SEG1 Seminár z geografie | ANG | klas. | SEG1 - Seminár z geografie | ANG | klas. |
| SEF1 Seminár z fyziky | SVK | klas. | DEU1- Seminár z dejín umenia | Bil. | klas. |
| SEI1 Seminár z informatiky | SVK | klas. | SEI1 - Seminár z informatiky | SVK | klas. |
| DEU1 Seminár z dejín umenia | bil. | klas. | SEF1 - Seminár z fyziky | SVK | klas. |
| EKN1 Seminár z ekonómie | SVK | klas. | EKN1 - Seminár z ekonómie | SVK | Klas. |
| PSY 1 Seminár z psychológie | SVK | klas. | PSY 1 - Seminár z psychológie | SVK | Klas. |

| | | | | | |
|--|-----|---------|--|------|---------|
| | | | KNJ1 - Konverzácia v nemeckom jazyku | NEJ | klas. |
| Semináre s dotáciou 2 hodín | | | | | |
| SEM2 Seminár z matematiky 2 | SVK | klas. | IR - Medzinárodné vzťahy | Bil. | Neklas. |
| SEF2 Seminár z fyziky 2 | SVK | klas. | KAJ - Konverzácia v anglickom jazyku | ANG | Neklas. |
| KSJ2 Konverzácia v španielskom jazyku | ŠPA | neklas | SEG2 - Seminár z geografie | ANG | Neklas. |
| KNJ2 Konverzácia v nemeckom jazyku | NEM | neklas. | SPS2 - Spoločenskovedný seminár | SVK | klas. |
| SEG2 Seminár z geografie | ANG | klas. | SEM2 - Seminár z matematiky | SVK | klas. |
| REM Remeselné techniky v umeleckej praxi | SVK | klas. | KNJ2 - Konverzácia v nemeckom jazyku | NEJ | Neklas. |
| SPS2 Spoločenskovedný seminár | SVK | klas. | KSJ2 - Konverzácia v španielskom jazyku | ŠPJ | neklas. |
| IR Medzinárodné vzťahy | ANG | klas. | SEC2 - Seminár z chémie | SVK | neklas. |
| KAJ Konverzácia v anglickom jazyku | ANG | klas. | SEF2 - Seminár z fyziky | SVK | Klas. |
| ŠPP Seminár športová príprava | SVK | klas. | DSL - Diela svetovej literatúry | SVK | Neklas. |
| DSL Diela svetovej literatúry | SVK | klas. | REM - Remeselné techniky v umeleckej praxi | SVK | Neklas. |
| SEC2 Seminár z chémie 2 | SVK | neklas. | ŠPP - Seminár športová príprava | SVK | Klas. |
| | | | KRP - Kreatívne písanie | SVK | Klas. |

5.5. Akademický mentoring

V školskom roku 2024/2025 sme systematickejšie ponúkali možnosť akademického mentoringu. Pod akademickým mentoringom rozumieme intenzívnu podporu pre študentov v oblasti **zručností**, ktoré sú dôležité pre úspešné štúdium, v jasne vymedzenom časovom období (napr. 5 stretnutí, max 3 mesiace). Akademický mentoring nie je doučovaním konkrétneho predmetu, ale sústreďuje sa na všeobecné zručnosti a študijné návyky, ktoré vie študent využiť v každodennej príprave a procese učenia.

Akademický mentoring je určený pre všetkých, ktorí sami cítia, že by potrebovali podporu v procese učenia, či nastavovaní, ako sa učiť, robiť zadania a oslovia triedneho učiteľa alebo iného vyučujúceho či mentora, ktorí tento podnet posunú koordinátorku akademického mentoringu Jane Klagovej. Túto formu podpory môžu odporučiť rodičia, triedni učitelia, mentori, učitelia alebo podporný tím, lebo vnímajú, že podpora napr. pri prioritizovaní, v študijných návykoch, vo vypracovaní zadaní, v opakovaní atď. by bola pre nich pomocou.

5.6. BLW - Bilgym Learning Week (BLW)

Tento alternatívny spôsob výučby si vyžaduje flexibilné prostredie, inú kultúru učenia sa a profesionálneho učiteľa.

Je to koncept obráteného vyučovania, ktorým "rozumieme taký model vyučovania, v ktorom sa výklad učiteľa presúva do individuálneho učebného priestoru a priestor, ktorý následne vznikne v prostredí školskej triedy umožňuje učiteľovi byť žiakovi poradcom. Žiaci tak aktívne aplikujú získané poznatky a tvorivo sa zapájajú do vyučovacieho predmetu z naštudovanej témy."

V školskom roku 2023/2024 bol BLW v týchto 2 termínoch: 13. - 17. 11. 2023 a 29. 4. - 3. 5. 2024. V školskom roku 2024/2025 sa uskutočnil 1x: 25. - 29. 11. 2024

Očakávania a ciele BLW:

- možnosť ponúknuť vzdelávacie alebo komunitné aktivity
- experimentovanie a vystúpenie z vlastnej komfortnej zóny
- plánovanie - zlepšenie vlastnej schopnosti organizácie a plánovania, použitím rôznych techník time managementu
- zvýšenie efektivity (časová a kapacitná)
- psychohygienu

| | POPIS | OBSAH | CIEĽ | VOLITEĽNOSŤ |
|---------|---|--------------------------|---|---------------|
| COMMUNE | výchovné / komunitné projekty | komunitné aktivity | zážitok komunity nad rámec triedy, ročníky, vyučovania... | výberové |
| EDUCATE | akademické / vzdelávacie projekty | extra-kurikulárne obsahy | cielené na medzipredmetové, prierezové, medziročníkové, doplnkové obsahy | výberové |
| CONSULT | akademická podpora / tútoring | kurikulárne obsahy | sprevádzanie v predmete, podpora talentov, doučovanie (individuálne, skupinové) | na vyžiadanie |
| LEARN | predmetové zadania v rozsahu časovej dotácie predmetu | | podpora samostatnosti, zodpovednosti, vlastný štýl učenia sa, organizácia času a úloh | povinná časť |

5.7. Anglický program

Študenti našej školy sa pripravujú na život a štúdium v medzinárodnom prostredí prostredníctvom intenzívneho vyučovania angličtiny, zahraničných pobytov, prítomnosťou zahraničných študentov a spolupráce s pedagógmi a lektormi z rôznych krajín (USA, Mexiko, India, Španielsko, Veľká Británia, Írsko). Škola ponúka päťročný bilingválny program, ktorý zahŕňa jazykovú prípravu a výučbu odborných predmetov v angličtine, pričom študenti maturujú podľa štandardov MŠVVaM SR.

Škola má štatút centra prípravy pre jazykovú školu International House na získanie medzinárodných jazykových certifikátov (CAE, TOEFL, IELTS) uznávaných v EÚ a USA. V spolupráci so Štátnou jazykovou školou na Palisádach môžu študenti získať štátnu jazykovú skúšku na úrovni C1.

V 1. ročníku je týždenná dotácia anglického jazyka 13 hodín s výstupnou úrovňou B1. Intenzívna jazyková príprava je zameraná na:

- rozvoj základných jazykových zručností (čítanie, písanie, počúvanie s porozumením a hovorenie),
- štúdium jazyka ako prostriedku na komunikáciu,
- výučba jazyka v zmysluplnom kontexte – prepojenie jazyka a života,
- adaptácia na systém práce na bilingválnom gymnáziu (testovanie, percentuálne hodnotenie).

V 2.- 5. ročníku je anglický jazyk prostriedkom na štúdium iných predmetov. Týždenná dotácia anglického jazyka je zredukovaná na 4 – 6 hodín. Vnútorne sa člení nasledovne:

- Coursebook – anglický jazyk (učebnice Keynote a Advanced Expert) – všetky ročníky
- American Literature – americká literatúra a americké reálie (2. roč)
- British Literature – britská literatúra a britské reálie (3. roč)
- Critical Reading and Writing (kritické čítanie a písanie) - doplňujúca príprava na písomnú a ústnu maturitu zameraná na kritické myslenie a argumentáciu (4. roč)
- Revision seminar (5. roč)

5.8. Medzinárodná spolupráca

Spolupráce s anglicky hovoriacimi školami sú:

- **Montana State University** – poskytuje našim študentom štúdium na 1 polrok. Náklady na školu sú hrazené MSU.
- **Minehaha Academy** – poskytuje našim študentom 2 štipendiá ročne. Študenti sú vybraní na základe študijných výsledkov a motivačného listu.

Koordinátormi spoluprác boli v školskom roku 2023/24 a 2024/2024 Dávid Laco a Blanka Štefan Antalová.

V Nemecku sa vytvorila spolupráca s dvoma gymnáziami:

- **Evangelische Schule Köpenick v Berlíne** – vo februári dostali 3 naši žiaci príležitosť stráviť jeden mesiac v tejto partnerskej škole. Cieľom pobytu bolo zlepšiť si jazykové zručnosti v nemeckom jazyku a spoznať krajinu a kultúru.
- **Franz-Ludwig-Gymnasium v Bambergu** – na jar nás navštívila skupina študentov z Bambergu. Ubytovaní boli v hosťovských rodinách a týždeň strávili spoznávaním Slovenska a našich tradícií.

Oba projekty s partnerskými školami v Nemecku koordinuje Zuzana Anettová v spolupráci s Blankou Štefan Antalovou.

V rámci programu medzinárodného výmenného pobytu navštevujú našu školu študenti z iných krajín. V roku 2024/2025 sme privítali troch mladých ľudí z Bolívie, Brazílie a USA. Projekt na škole koordinuje Phil Soanes.

5.9. Future Counselling

Úlohou BFC (Bilgym Future Counselling) je asistovať najstarším študentom v rozhodovaní o živote „po Bilgyme“. Cieľom je pomôcť študentom urobiť informované rozhodnutia o ich akademickej a kariérnej budúcnosti. Pre 3. ročník má skupinovú formu, pre 4. a 5. ročníky sa pridáva aj individuálny prístup.

Študenti získavajú rozhľad pomocou workshopov, seminárov v oblasti kariérneho poradenstva, webinárov o štúdiu na zahraničných VŠ, motivačných stretnutí s absolventmi školy pod názvom Alumni fair a mnoho rôznych skupinových či individuálnych dobrovoľných ponúk.

Proces BFC na škole zastrešuje Martina Lajošová.

5.10. Akademické úspechy

Tuzemské súťaže:

- **Olympiáda z nemeckého jazyka** – 8./9.. miesto v krajskom kole v kategórii 2B, 8. miesto v celoštátnom kole v kategórii 2C
- **Matematická olympiáda** – postup z okresného kola na krajské kolo Zuzka Boledovičová z 2.1
- **Olympiáda v anglickom jazyku** – 13. miesto v krajskom kole v 2C1
- **Chemická olympiáda** - 12. miesto v krajskom kole
- **Biologická olympiáda** – účasť na krajskom kole
- **Hviezdoslavov Kubín** - 2. miesto v kategórii próza, 3. miesto v kategórii poézia
- **iBobor** - kategórie Junior a Senior – v každej kategórii 3 úspešní riešitelia
- Okresné kolo v **basketbale dievčat SŠ** - 2. miesto
- Okresné kolo vo **florbale chlapcov SŠ** - 2. miesto
- Okresné kolo v **MIX volejbale SŠ chlapci** - účasť

Medzinárodné súťaže:

- **Kľúč od pevnosti** – 8. miesto
- **Matematický klokan 2024** – 17 žiakov – 4 prváci, 5 druhákov, 3 tretiaci, 1 štvrták a 4 piatáci

- **Fyzikálny náboj:** Senior tím obsadil 110. miesto zo 243 prihlásených tímov (zo SR na 24. miesto z 56 tímov).
- **Matematická olympiáda:** školské kolo, úspešná riešiteľka a krajské kolo, úspešná riešiteľka (18. miesto z 56 súťažiacich)

Alumni '24 – na vysoké školy sa dostalo 90% študentov.

Dotazník s ďalšími informáciami vyplnilo 50 študentov z ktorých 10% si dalo od štúdia prestávku.

Ďalších 45 sa rozhodlo študovať nasledovnú oblasť a vybralo sa študovať v nasledovných krajinách:

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| Humanitné a sociálne vedy 18 % | Česká republika 36 % |
| Ekonomické vedy 16 % | Slovensko 26 % |
| IT 12 % | Holandsko 10 % |
| Medicína a farmácia 12 % | Írsko 6 % |
| Prírodné vedy 12 % | Švédsko 4 % |
| Právo 6 % | Belgicko 2 % |
| Psychológia 6 % | Francúzsko 2 % |
| Umenie 6 % | Rakúsko 2 % |
| Technika a inžinierstvo 2 % | Veľká Británia 2 % |

5.11. Priestory školy a materiálno-technické zabezpečenie vyučovania

V školskom roku 2022/2023 začala prebiehať výučba novovzniknutého Lýcea C. S. Lewisa v zrekonštruovaných priestoroch 4 učební v bloku B2 a B3. V ďalších školských rokoch boli prijaté dodatky k zmluve o podnájme so SOŠ Lýceum C. S. Lewisa o zdieľanom režime niektorých učební. Zdieľanie učební je bez negatívneho dopadu na kvalitu výučby v oboch školách.

Škola má k dispozícii:

| | | |
|---|--|--|
| 29 štandardných učební | | 2 učebne pre veľké skupiny 8 učební pre stredné skupiny 19 učební pre menšie skupiny |
| 6 odborných učební | artroom učebňa biológie učebňa fyziky učebňa chémie učebňa informatiky učebňa matematiky | všetky odborné učebne sú určené pre stredne veľké skupiny |
| 6 mentoringových učební | projekt mentoringu | pre 2 osoby alebo malú skupinu |
| 3 denné miestnosti | kuchyňa – obývačka oddychová miestnosť študovňa | miestnosti pre študentov v čase voľnej hodiny alebo prestávky |
| 2 miestnosti Podporného tímu | terapeutická miestnosť konzultačná miestnosť | |
| športoviská (3 interiér, 3 exteriér) | veľká telocvičňa malá telocvičňa posilňovňa workout ihrisko multifunkčné ihrisko asfaltová plocha (2023-2024) | |

Všetky učebne sú vybavené **bielou magnetickou-popisnou tabuľou**, lavicami pre jednu osobu a stoličkami, ktoré umožňujú variabilné usporiadanie priestoru. V roku 2024 sme vybavili 4 učebne **veľkoplošnými dotykovými monitormi**. Ostatné triedy sú zariadené **dataprojektorom s premietacou plochou a reproduktormi**.

Niektoré učebne sú doplnené literatúrou a učebnými pomôckami určenými pre výučbu konkrétneho predmetu.

Viacere učebne sú zariadené dodatočným nábytkom, kobercami a sedačkami pre zútulnenie priestoru.

Väčšie rekonštrukcie a investície:

Rok 2024 si vyžiadal rekonštrukciu toaliet na 4. a 3. poschodí bloku B3 (žltý trakt) a výmena fasádnych okien na schodiskách spojenú s rekonštrukciou vchodov. Okrem toho nám MČ Petržalka vybudovala priestor na parkovanie spolu s GSM bránou a prístupovou bráničkou v plote pre peších.

- **Rekonštrukcia sociálnych zariadení bloku B3 na 4. a 3. poschodí** zahŕňala celoplošnú obnovu obkladov a dlažieb, obnovu maľby, výmenu zdravotníckej a prípojkových potrubí k hlavnému rozvodu vody v stúpačkách. Pred touto rekonštrukciou sme zainvestovali do čistenia potrubí v tomto bloku.
- Predmetom **výmeny fasádnych okien a rekonštrukcie všetkých vchodov** bola kompletná výmena a obnova okien a vchodov. Boli použité hliníkové rámy, trojsklo a zateplenie fasády medzi fasádными oknami, aby sa zvýšil tepelný komfort v budove.
- O vybudovanie **priestoru na parkovanie** sa kompletne zaslúžila MČ Petržalka. Zabezpečili asfaltový povrch, GSM vstupnú bránu, bráničku v plote pre peších, oplatenie samotného parkoviska vo vnútri areálu a kamerový systém spolu s osvetlením priestoru.

Ďalšie **menšie rekonštrukcie/obnovy/investície** zahŕňali:

- vybudovanie knižnice na 2. poschodí bloku B1
- vybudovanie študovne na 3. poschodí bloku B1
- prechod na novú výkonnejšiu a bezpečnejšiu Wi-Fi
- inštalácia elektronického zámku na bočné vchody budovy
- inštalácia 4 interaktívnych monitorov do učební

6. Aspekty hodnotového/charakterového vzdelávania

Každého žiaka sa snažíme oslovovať nielen akademickými podnetmi, ale aj podnetmi v oblasti jeho osobného života, hodnôt, konceptov, vzťahov, viery a poslania, ktoré má.

Proces hodnotového/charakterového vzdelávania má svoje etapy podľa miery vzájomného záväzku, porozumenia, zdieľania hodnôt. Jednotlivé etapy sú charakteristické inou mierou formálnosti a neformálnosti a inými nástrojmi vzdelávania.

6.1. Pobyty a exkurzie

Dejepisné exkurzie a výlety:

- **Návšteva Budapešti so štvrtákmi** – Múzeum teroru – téma autoritatívnych režimov a ako sa dodnes vyrovnávame s dedičstvom autoritatívnych a totalitných režimov.
- **Exkurzia k téme holokaustu** – pracovný a koncentračný tábor v Seredi a koncentračný tábor Auschwitz – prednáška o hlbokých koreňoch holokaustu v európskej spoločnosti ešte pred druhej svetovej vojny a spoznávanie dejín židovského Krakova.
- **Balkán trip s piatakmi** – dramaturgia tohto pobytu vyvoláva v študentoch otázky a myšlienky o zmysle vojny, socializme, čestnosti západu, nezmyselnosti hraníc, štátov a nacionalistických chůťok.

Pobyty zamerané na vytváranie vzťahov:

- **Úvodný septembrový teambuilding prvákov** – neďaleko dedinky Častá – priestor pre spoznanie sa s novými spolužiakmi, triednym mentorom, učiteľmi náboženstva a etiky a niekoľkými staršími žiakmi. V krásnom prostredí Malých Karpát sa učia vzájomnej dôvere, empatii, komunite a o sebe samom.
- **Koncoročný teambuilding pre prvákov** – utuženie triednej komunity bez mobilov.

- **Language building je teambuilding pre druhákov** – budovanie vzťahov a rozvíjanie angličtiny. Cieľom je stabilizácia a rozvoj používania angličtiny ako nástroja k fungovaniu v medzinárodnom prostredí, prehĺbenie vzťahov naprieč inými triedami v ročníku, ktoré napomôžu spolupráci a vzájomnému napredovaniu v špecializovaných triedach a seminároch vo vyšších ročníkoch Bilgymu, rozvoj medzinárodných kontaktov so zahraničnými lektormi, absolventmi školy študujúcimi v zahraničí a ich kamarátmi z Veľkej Británie. V roku 2024 pobyt obohatila pobyt skupina amerických študentiek aj s učiteľkami.
- **Teambuilding s tretiakmi** = pomoc iným. Zámerom je pretaviť vedomosti s budovaním komunity z vyučovania a aktivít na skúsenosti. Triedne kolektívy počas týždňa pomáhali vo vybraných obciach a komunitách na Slovensku.
- **Hrebeňovka so štvrtákmi** ku koncu školského roka – tento rok sa šla hrebeňovka Malej Fatry.
- **Monastic** – tradičný piatacky teambuilding – zážitok jednoduchšieho až mníšskeho života. Podstatou je kontemplácia, reflexia spoločného času na BilGyme, prehľbovanie vzťahov. Vystúpiť zo seba a potreba prísť k druhým.

Tréning mäkkých zručností

- **FUTURE BOOTCAMP** –tréning rozvoja osobnej efektívnosti pre študentov 4. ročníka v štýle manažérskych tréningov, ktoré môžu – okrem samotnej témy – študenti využiť aj na plánovanie toho, čo si ešte premyslieť a urobiť pred podaním prihlášky na vysokú školu.

6.2. Mentoring

1. ročník = skupinový mentor v podobe triedneho učiteľa (homeroom mentoring) integruje študentov do prostredia školy a pomáha porozumieť jednotlivým organizačným procesom a hodnotovým východiskám . V 3.,4.,5. ročníku ponúkame mentoring na dobrovoľnej báze

V 4. a 5. Ročníku majú žiaci možnosť zapojiť sa do peermentoringu, t.j. mentorovania prvákov. Títo starší študenti prechádzajú vlastným tréningom a supervíziou. Na jednej strane sa viac zapájajú do života školy a preberajú v nej časť zodpovednosti, no zároveň si budujú svoje vlastné mentorské schopnosti.

Mentoring v číslach:

| | 19/20 | 20/21 | 21/22 | 22/23 | 23/24 | 24/25 |
|-------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Počet 2r mentorčiat | 95 | 104 | 104 | 104 | 102 | 103 |
| Počet 2r mentorov | 32 | 33 | 32 | 30 | 31 | 32 |
| Počet 3+ mentorčiat | 75 | 69 | 68 | 72 | 64 | 83 |
| Počet 3+ mentorov (aktívnych) | 35 | 35 | 28 | 24 | 26 | 27 |
| 3+ externí (aktívne zapojení) | 7 | 9 | 4 | 4 | 0 | 1 |
| Počet koučov | 12 | 11 | 10 | 11 | 11 | 12 |
| Počet peermentorov | 7 | 13 | 13 | 12 | 18 | 25 |
| Počet peermentorčiat | 8 | 26 | 20 | 17 | 45 | 51 |

Koordinátorkou mentoringu je Zuzana Kotvanová.

6.3. Krúžková činnosť

Krúžková činnosť školy sa začína vždy v októbri daného školského roka. Pre školský rok 2024/2025 bola ponuka nasledujúcich krúžkov:

| ŠPORT | UMENIE a KULTÚRA | ZÁBAVA a POHODA | VZDELANIE a ZRUČNOSŤ | DUCHOVNÉ |
|--------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| basketball | Art Club | Bilgym diner | Klub mladých medikov | BCG – Bilgym Christian Group |
| bedmintonový | Čitateľský klub | čajový | Krúžok matematickej olympiády | |
| bežecký | Debatný | Dungeons and Dragons | Manuálna zručnosť nad zlato | |
| futbal | Film club | Kaviareň | Raketový club | |
| volejbal | Gitara & Pesničky | Minecraft | Študentská firma | |
| | Jamming room | MSH – Moderné spoločenské hry | 3D modelovanie v Blenderi | |
| | Venček | Pečie celý Bilgym | | |
| | | Piatkové pečenie | | |
| | | | | |

Krúžkovú činnosť koordinuje Ondrej Székely.

6.4. Neformálne skupiny

V rámci programu rozvoja charakteru vieme ponúknuť pre tých žiakov, ktorým nestačí obyčajné vyučovanie a rozvoj na tímbildingoch, intenzívny spoločný čas v skupine, kde je priestor pre diskusie,

6.5. WICK

V piatok o 12:00 sa už tradične stretávame v priestoroch školskej Galérie na „klubovom“ stretnutí WICK (Weekly Inspirational Club for Kids), kde nás inšpirujú zaujímaví ľudia. Moderátormi sú naši učitelia, študenti alebo samotní hostia. Každý má možnosť klásť otázky. Nezáleží na veku, kto sme a odkiaľ pochádzame, hlavné je, že sa necháme inšpirovať rôznymi životnými príbehmi.

6.6. Radosť z pohybu

Študenti si môžu rozvíjať svoju fyzickú kondíciu a pohybové zručnosti na hodinách telesnej výchovy a v rámci športových krúžkov školy. V interiéri využívame malú a veľkú telocvičňa, veľkú dobre vybavenú posilňovňu a vo vestibule sú 3 pingpongové stoly. V exteriéri je multifunkčné a workoutové ihrisko, ale aj basketbalové ihrisko v správe ZŠ Pankúchova. Na vytrvalostný beh využívame lesopark. Okrem previedelných hodín telesnej výchovy prebiehajú na škole turnaje vo volejbale a basketbale, niektorí učitelia a študenti sa zúčastňujú bežeckých podujatí reprezentujúc školu.

6.7. Návštevy kultúrnych podujatí

Divadelné predstavenia:

Pozsony dance Club (DPOH) – k ukončeniu 1. polroka sa objednalo predstavenie iba pre našich študentov (1. až 4. ročník). O týždeň neskôr sa usporiadala diskusia s autorkami a hercami z predstavenia o histórii Bratislavy.

Vojna a mier v (SND) – najvyššia účasť, približne 150 ľudí

Pes na ceste – druhá najvyššia účasť, približne 100 ľudí

Ruské denníky (SND)

Ježiš z Montrealu (SND)

Sme v pohode (SND) – len pre divadelný seminár

Carmina Burana (SND) – balet, účasť bola na dvoch predstaveniach

Jekyll a Hyde (DPOH)

Na koho to slovo padne (Astorka) – predstavenie organizoval náš študent z 2. ročníka

Prešporské porno (DPOH)

Blázni z Valencie (SND)

Majster a Margaréta (Teatro Tatro) – len pre divadelný seminár

Kocúrkovo (SND) – účasť na 2 predstaveniach - prvé len pre divadelný seminár, druhé pre všetkých

Manon (SND) – balet

Macbeth (SND)

Pani Bovaryová (SND) – len pre bývalých študentov divadelného seminára

6.8. Wellbeing day

Je to deň, kedy si namiesto klasického rozvrhu užívame spoločné aktivity a workshopy, ktoré nám pomáhajú relaxovať, učiť sa iným spôsobom nové veci a spoznávať sami seba aj ostatných. Dôrazom dňa je práve wellbeing. Hostia sú často rodičia, žiaci z vyšších ročníkov, externí lektori ale aj učitelia, ktorí v ten deň pripravia niečo úplne iné. Záverečnou bodkou za podujatím sú koncerty študentských hudobných skupín. V roku 2024 sa počas dňa uskutočnilo 30 workshopov.

6.9. BaRaKa

Rezidenčná komunita BaRaKa začala svoju činnosť v roku 2018. V Septembri 2024 pokračovala svojim siedmym ročníkom. Projekt BaRaKa je špecifickou formou realizácie misie Bilgymu a jednou z vrcholných etáp procesu hodnotového/charakterového vzdelávania s najnižšou mierou formálnosti. Je financovaný z príspevkov a darov donorov, pričom študenti sa čiastočne skladajú na ubytovacie náklady a stravu.

Nápomocnosť a sťažie "barakáčov" boli tento rok zamerané na pomoc s rôznymi školskými podujatiami (teambuildingy, noci v škole, školská brigáda), recepciu, peer-mentoring, kaviareň, pomoc s WICKmi a rôzne krúžky.

6.10. Ostatné aktivity

- **Študentský ples** – počas plesovej sezóny si študenti sami organizujú svoj ples v budove školy. Tento rok sa konal 26.1.2024.
- **Hviezdoslav Kubín** – recitačná súťaž sa konala v dňoch 18.1. a 9.4. 2024. V krajskom kole sa naši žiaci umiestnili na 2. mieste v kategórii próza a 3. mieste v kategórii poézia.
- **Venček** – v prvom polroku školského roka prebieha priamo v škole tanečný kurz pod vedením profesionálneho tanečníka. V apríli si žiaci mohli otestovať svoje tanečné zručnosti počas večerného tanečného podujatia usporiadaného k tejto príležitosti.
- **Návšteva NBS** – pre študentov, ktorí navštevujú hodiny Ekonomie
- **Outdoor Biology Days** – študenti 3. ročníka absolvujú v konkrétnom týždni hodiny biológie v lese
- **Rozlúčková párty s piatakmi** – je školský deň, kedy piatáci v noci zo štvrtka na piatok tematicky prekopú školu a celý piatok sa nesie v duchu ich témy. Väčšinou nezostane kameň na kameni. Ale stojí to za to!
- **Vianočné aktivity** – v posledný deň pred vianočnými prázdninami škola zavonia vianočným nealko punčom a učitelia so žiakmi sa môžu venovať rôznym organizovaným aktivitám od spievania kolied, karaoke, cez pečenie vianočných dobrôt, športové turnaje až po osobné rozhovory.

7. Inklúzia ako súčasť hodnotového/charakterového vzdelávania

Inklúzia je téma, ktorá na Bilgyme presahuje rôzne procesy a organizačné jednotky. Na jej realizácii sa podieľa viacero zodpovedných osôb a realizátorov jednotlivých aktivít. Tento koncept si však naďalej vyžaduje rozvoj – v oblasti riadenia, komunikácie a organizácie.

Od našich študentov očakávame vysoké štandardy, no zároveň považujeme za svoju povinnosť vytvárať také podmienky, ktoré im umožnia tieto očakávania naplňovať.

Študenti z regiónov mali k dispozícii bezpečné a inšpirujúce prostredie na internáte. Hoci tento internát škole nepatrí, v spolupráci s jeho vedením sme pre našich žiakov dohodli nadštandardné podmienky.

Starostlivosť o študentov so špeciálnymi potrebami bola intenzívna a zahŕňala nielen podporný tím, ale aj celý učiteľský kolektív, ktorý sa priebežne vzdelával v riešení častých a nepredvídaných problémov.

Ako jedna z mála všeobecno vzdelávacích stredných škôl **máme** kompletnú **debarierizáciu budovy**. Zabezpečili sme bezbariérové toalety a bezbariérový prístup do všetkých častí školy vďaka nájazdovým rampám, výťahu a zdvíhacej plošine na schodisku v interiéri školy.

7.1. Štipendijný program

Vedomí si našej nezaslúžene výhodnejšej pozície v živote v porovnaní s mnohými ľuďmi na Slovensku i vo svete, chceme zodpovedne pristupovať k správe darov, ktoré nám boli zverené. V školskom roku 2024/2025 sme poskytli plnú alebo čiastočnú podporu 30 študentom z rôznych ročníkov. Siedmi z našich štipendistov úspešne zmaturovali, čím uvoľnili miesto pre nových študentov, ktorí potrebujú finančnú pomoc.

Zaujíma nás nielen o aktuálnych štipendistov a ich pokroky, ale aj o ďalší vývoj a úspechy našich bývalých podporovaných študentov. Ich úspechy vo vzdelávaní i osobnom rozvoji sú pre nás veľkým zadostučinením a potvrdzujú dôležitosť tejto formy pomoci.

Za štipendijný program zodpovedá Katka Morávková.

7.2. Dobročinnosť

Na Bilgyme majú študenti množstvo príležitostí získať vedomosti. Tie však samy osebe nestačia – robia ich vzdelanými, nie múdrymi. Skutočná múdrosť prichádza cez skúsenosť, pokoru, zodpovednosť a porozumenie. Práve dobročinnosť im umožňuje pozerať sa na svet novými očami a formovať svoj charakter.

Opierame sa o prirodzenú túžbu mladých ľudí meniť svet k lepšiemu – nielen pre seba, ale aj pre druhých. Aj preto zahraničné univerzity prikladajú veľký význam správam o dobrovoľníckych aktivitách a charakterových odporúčaniam. Hoci na Slovensku to zatiaľ nie je štandardom, chceme našim študentom pomôcť rásť nielen akademicky, ale aj osobnostne.

Tento rok venovali svoj čas napríklad seniorom, utečencom, deťom zo znevýhodneného prostredia či dlhodobo chorým. Pracovali s mladšími deťmi v skautských aj cirkevných skupinách, doučovali, sprevádzali, počúvali. Každý študent si svoje skúsenosti reflexívne spracoval. Tu je pár ich postrehov: „Ja to považujem za pomerne zmysluplne strávený čas, pretože sme nielen naplnili žalúdky množstvu hladných ľudí, ale taktiež sme im dali najavo, že o nich stále niekto má záujem, že pre nás nie sú nejakým spôsobom podradení ľudia, ale snažíme sa im s úctou pomôcť.“

„Zistila som, že aj také jednoduché veci, ako je prechádzka, rozhovor alebo aj niekoho spoločnosť ako taká, môžu výrazne spestriť deň. Naučila som sa viac si vážiť príbehy starších ľudí a uvedomila som si aký veľký dar je zdravie a samostatnosť.“

V školskom roku 2024/25 naši študenti odreportovali takmer 7 000 hodín dobročinnosti. Podľa rozhovorov však reálne odpracovali ešte viac – mnohé ich aktivity už totiž považujú za samozrejmosť, nie za niečo, čo treba zaznamenávať. Dobročinné aktivity koordinuje Katka Morávková.

8. Podporný tím

Podporný tím podporuje študentov v ich akademickom, sociálnom a emocionálnom rozvoji. Poskytuje pomoc a programovú podporu študentom s vývinovými poruchami učenia, s poruchami pozornosti, študentom s poruchami autistického spektra, s telesným postihnutím a s emočnými ťažkosťami a s výzvami v oblasti duševného zdravia. Organizuje workshopy a podporné skupiny nielen pre študentov

so špeciálnymi potrebami a výzvami v oblasti duševného zdravia ale aj školenia pre učiteľov zamerané na prácu s rôznorodosťou a inakosťami

Činnosti tímu zahŕňajú prevenciu, krízovú intervenciu, psychologické poradenstvo, komunikáciu s rodičmi, študentmi, komunikáciu s CPP a modifikáciu prístupov vo vyučovaní (vrátane maturitnej skúšky), vypracovanie IVP, individuálne písanie testov. Vo vymedzených situáciách ponúka tiež možnosť terapie pre študentov, ktorí ju nemôžu absolvovať mimo školy.

Podporný tím využíva konzultačnú miestnosť na stretnutia, rozhovory a individuálne písanie testov, terapeutická miestnosť so špeciálnym vybavením slúži na upokojenie úzkosti, oddych či mentoring.

Zloženie **Podporného tímu pre školské roky 2023/2024 a 2024/2025** je:

| | |
|-----------------------------|------------------------|
| Zuzana Vasičaková Očenášová | koordinátorka |
| Radoslav Blaho | senior psychológ |
| Vanda Hojnošová | junior psychologička |
| Veronika Kern Sinová | špeciálna pedagogička |
| Lenka Martišková | pedagogická asistentka |

Vojnový konflikt na Ukrajine a post pandemická situácia dlhodobo výrazne ovplyvnili duševné zdravie tínedžerov, čím sa rola Podporného tímu stala ešte dôležitejšou. V školskom roku 2024/25 sa team venoval inovácií programu psychickej odolnosti pre celú komunitu školy a prehlboval metodologickú kvalitu práce najmä v oblasti podpory neurodiverzného študentstva.

9. Ďalšie projekty

9.1. Eko aktivity

Na našej škole dávame priestor študentom a učiteľom, ktorí chcú šíriť povedomie o ochrane prírody a udržateľnosti. Na chodbách sa vytvorili zberné miesta na zálohované fľaše. Organizujú sa SWAP-y oblečenia a kníh, ktoré pomáhajú predĺžiť život vecí a znižujú odpad.

9.2. ŠOP - Študentské odborné práce

Študenti tretieho ročníka si v úvode školského roka vyberajú tému, ktorú po odbornej stránke spracúvajú v priebehu celého prvého a začiatkom druhého polroka. Cieľom je vytvoriť odbornú prácu v rozsahu dvadsať až tridsaťtisíc znakov (dvanásť až osemnásť normostrán). Každý študent píše svoju odbornú prácu pod záštitou konzultanta z radov našich učiteľov. Výsledok sa prezentuje a obhajuje za prítomnosti poroty na Študentskej odbornej konferencii ŠOK v marci.

Z hľadiska vzdelávacích cieľov sa projekt zameriava na rozvoj zručností, ktoré budú študenti využívať v praxi na seminároch vo vyšších ročníkoch, na vysokých školách a v profesionálnej kariére. Ide o:

- vedenie k zodpovednosti
- time-managemennt a cieľavedomá činnosť
- vyhľadávanie relevantných odborných zdrojov a práca so zdrojmi
- logická formulácia vlastných myšlienok a vhodných argumentov
- schopnosť formátovať text v zvolenom textovom editore
- princípy prezentácie a prehĺbenie prezentačných zručností

10. Udalosti a dôrazy roka 2024

Dôrazom školského roka **2023/2024** sa stala **dôvera**. Chceme vedome posilňovať formy spolupráce založenej na dôvere na skvalitnenie našej práce na spoločnom ciele (vychovávať a viesť každého študenta) na rôznych úrovniach:

- študenti – učitelia
- medzipredmetová a medzidepartmentná
- škola – rodičia
- škola – alumni
- škola – vonkajší partneri

Významným dôrazom roka **2024** bola **vytvorenie a zavedenie novej hodnotiacej politiky školy**. Jej vypracovanie mal na starosti tím zložený z vedúcich departmentov (headov) a členov vedenia počas školského roka 2023/2024. V školskom roku 2024/2025 sa nová hodnotiacia politika školy zaviedla do praxe.

Nová vizuálna identita školy a vízia 2030; diskusie v spolupráci so študentskou radou, návšteva Calder Creative Studia; učitelia, rodičia a alumni boli pozvaní na insight do tvorby novej vizuálnej identity

Trikrát sa **organizovali večerné workshopy pre rodičov** (január, marec a október), kde sa vysvetľovali procesy, ktoré na škole fungujú. Išlo najmä o DOSTy, C.S.Lewis v dnešných časoch, ako pracujeme so žiakmi so špeciálnymi potrebami. V októbri sa konal workshop so zahraničným hosťom Prof. Davidom Van Dykeom na tému Rodičovstvo v dobe úzkostí. K výročiam Narnie (30. rokov) a Bilgymu (20. rokov) sa v novembri konala spoločná konferencia „Walking together“.

Významným dôrazom roka **2023** bola práca na **novej hodnotiacej politike školy**. Tím sa skladal z vedúcich departmentov (headi) a členov vedenia. Rozpracovali sa jednotlivé aspekty hodnotiaceho systému od definovania hlavných princípov až po nastavenie konkrétnych pravidiel. Zavedenie novej hodnotiacej politiky sa plánuje na školský rok 2024/2025.

11. Ciele, ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2023/2024 a 2024/2025

V akademickej oblasti si škola dala za cieľ :

- dosiahnuť väčšiu zladenosť v nastavení cieľov, obsahov a hodnotenia v predmetoch v rámci ročníkov
- Implementovať nový koncept hodnotiacej politiky
- Systematizovať prácu so spätnou väzbou od študentov a zbieranie dát.

V oblasti hodnotového/charakterového vzdelávania boli formulované nasledujúce hlavné ciele:

- Priebežná práca s očakávaniami od učiteľa
 - Nájsť spôsob ako ich odkomunikovať medzi kolegov a zvnútorniť
- Triednictvo ako priorita
 - Mať jasné očakávania od triedneho učiteľa
 - Systém výberu a sprevádzania triednych učiteľov
- Koordinácia prevencie a zjednotenie prístupu so support teamom

V oblasti rozvojového plánu školy:

- Personálny
 - Podpora a rozvoj headov – silný tím senior kolegov s jasnými očakávaniami, schopnosťami a systémom rozvoja ďalších kolegov
- Priestorový

- zapojenie študentov do správy priestorov
- Vyriešenie architektonických spoluprác a návrhov
- Finančný
 - dlhodobá finančná projekcia – čo s Bilgymom po ukončení nájmu na Haanovej
 - sociálno-ekonomická inklúzia
 - plán fundraisingových kampaní
- Komunikačný
 - systém a kultúra komunikácie

12. Spolupracujúce organizácie

Cirkev bratská (CB) je protestantská cirkev, ktorá sa hlási k duchovnému odkazu Jednoty bratskej Jana Amosa Komenského a je otvorená ekumenickej spolupráci s ostatnými kresťanskými cirkvami a spoločenstvami. Jej miestne spoločenstvo v Bratislave, sídliace na Cukrovej 4, založilo v spolupráci s CB Kaplnka (YMCA, Karpatská 2) Združenie škôl C. S. Lewisa, ú.z., ktoré je zriaďovateľom Biligválneho gymnázia C. S. Lewisa a CZŠ Narnia.

Bilgym a Zbor Cirkvi bratskej Kaplnka pri realizácii vízie v oblasti výchovy a vzdelávania vzájomne spolupracujú. Zbor Cirkvi bratskej Kaplnka podporuje činnosti gymnázia, a najmä jeho ideové smerovanie v zmysle vízie škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Združenia škôl C. S. Lewisa, je garantom NaE - náboženskej a etickej výchovy realizovanej v rámci učebných osnov gymnázia a poskytuje tiež duchovnú podporu pracovníkom a žiakom gymnázia.

Cirkevné základné školy Narnia po celom Slovensku a **Lýceum C. S. Lewisa** sú ďalšie školy zriadené Združením škôl C. S. Lewisa, s ktorými v rámci svojej činnosti Bilgym spolupracuje.

Organizácia D3 vytvára prostredie, ktoré pomáha študentom, rodinám a profesionálom objavovať osobnú identitu a naplňať ich poslanie v súlade s hodnotami D3. Zameriava sa pritom na nasledovné činnosti: vzdelávanie, organizovanie konferencií, seminárov a pobytov, poradenstvo a mentoring.

Minnehaha Academy je kresťanská škola, ktorej hodnoty a smerovanie sú blízke našej škole.

Montana State University Billings je vysoká škola, ktorá poskytuje našim študentom možnosť vyskúšať si (ešte počas strednej školy) jeden semester na univerzite v USA.

13. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Rok 2024 bol viac-menej štandardným rokom. Najvýznamnejšie udalosti roku 2024 bol začiatok implementácie novej hodnotiacej politiky školy.

Bola schválená nová vízia školy, ktorá znie: Biligválne gymnázium C. S. Lewisa je prostredím, ktoré podporuje celostný rast. Je miestom učenia sa, kultivácie myslenia, inovácie, zámernej výzvy aj podpory. Sme ľudia, ktorí sa poznajú, vedú dialóg a radi spolupracujú. V službe okoliu a krajine objavujeme svoje osobné poslanie ako súčasť väčšieho príbehu.

A v roku 2024 sme nastavovali a hodnotili všetky procesy s dôrazom na novú víziu. Zároveň sme po spolupráci s Calderom začali zavádzať nový dizajn manuál do praxe.

Prostriedky z kampane „2% z daní“ nám pomáhajú rozvíjať a formovať priestory našej školy, čím vytvárame podmienky pre uspokojenie aktuálnych potrieb študentov. Vďaka iniciatíve Vďaka spolupráci a s rodičmi a študentami sme dokázali zariadiť a spustiť do prevádzky nové študentské priestory určené na oddych a štúdium. V suteréne bloku B vznikla kuchynka, ktorú si vedú samotní študenti pod supervíziou učiteľov NAE. Zároveň na druhom poschodí vznikla knižnica a na treťom poschodí začala fungovať študovňa.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31 . 12 . 2 0 24

| | | | |
|--|--|--|-----------------------------|
| Daňové identifikačné číslo 2021863998 IČO 30848008 SK NACE 85 . 31 . 0 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna mimoriadna priebežná <i>(vyznačí sa x)</i> | Mesiac Rok | |
| | | Za obdobie | od 1 2 0 24 do 12 2 0 24 |
| | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie | od 1 2 0 23 do 12 2 0 23 |
| Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <i>(v celých eurách alebo eurocentoch)</i> | | | |
| Názov účtovnej jednotky Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa | | | |
| Sídlo účtovnej jednotky | | | |
| Ulica HAANOVA | | Číslo 28 | |
| PSČ 85104 | Obec BRATISLAVA 5 | | |
| Telefónne číslo | | | |
| E-mailová adresa | | | |
| Zostavená dňa: 15 . 06 . 2 0 25 | Schválená dňa: 26 . 06 . 2 0 25 | Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: | |
| | | | |

| Strana aktív | | č.r. | Bežné účtovné obdobie | | | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|---|------------|-----------------------|------------|-----------|--|
| | | | Brutto | Korekcia | Netto | Netto |
| a | | b | 1 | 2 | 3 | 4 |
| A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021 | | 001 | 1801736.00 | 1032947.00 | 768789.00 | 597741.00 |
| A.I. | Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008 | 002 | | | | |
| A.I.1. | Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ) | 003 | | | | |
| 2. | Softvér 013 - (073+091AÚ) | 004 | | | | |
| 3. | Oceniiteľné práva 014 - (074 + 091AÚ) | 005 | | | | |
| 4. | Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ) | 006 | | | | |
| 5. | Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093) | 007 | | | | |
| 6. | Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ) | 008 | | | | |
| A.II. | Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020 | 009 | 1801736.00 | 1032947.00 | 768789.00 | 597741.00 |
| A.II.1. | Pozemky (031) | 010 | | | | |
| 2. | Umelecké diela a zbierky (032) | 011 | 3983.00 | | 3983.00 | 3983.00 |
| 3. | Stavby 021 - (081 + 092AÚ) | 012 | 1547054.00 | 863969.00 | 683085.00 | 505879.00 |
| 4. | Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ) | 013 | 235267.00 | 158652.00 | 76615.00 | 81487.00 |
| 5. | Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ) | 014 | | | | |
| 6. | Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ) | 015 | | | | |
| 7. | Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ) | 016 | | | | |
| 8. | Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ) | 017 | | | | |
| 9. | Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ) | 018 | 15432.00 | 10326.00 | 5106.00 | 6392.00 |
| 10. | Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094) | 019 | | | | |
| 11. | Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ) | 020 | | | | |
| A.III. | Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028 | 021 | | | | |
| A.III.1. | Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ) | 022 | | | | |
| 2. | Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ) | 023 | | | | |
| 3. | Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ) | 024 | | | | |
| 4. | Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ | 025 | | | | |
| 5. | Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ) | 026 | | | | |
| 6. | Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ) | 027 | | | | |
| 7. | Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ) | 028 | | | | |

| Strana aktív | | č.r. | Bežné účtovné obdobie | | | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|---|------------|-----------------------|------------|------------|--|
| | | | Brutto | Korekcia | Netto | Netto |
| a | | b | 1 | 2 | 3 | 4 |
| B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051 | | 029 | 2216168.00 | 7582.00 | 2208586.00 | 2303402.00 |
| B.I. | Zásoby r. 031 až r. 036 | 030 | | | | |
| B.I.1. | Materiál (112 + 119) - 191 | 031 | | | | |
| 2. | Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193) | 032 | | | | |
| 3. | Výrobky (123 - 194) | 033 | | | | |
| 4. | Zvieratá (124 - 195) | 034 | | | | |
| 5. | Tovar (132 + 139) - 196 | 035 | | | | |
| 6. | Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ) | 036 | | | | |
| B.II. | Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041 | 037 | | | | |
| B.II.1. | Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ | 038 | | | | |
| 2. | Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ) | 039 | | | | |
| 3. | Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ) | 040 | | | | |
| 4. | Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ | 041 | | | | |
| B.III. | Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050 | 042 | 596443.00 | 7582.00 | 588861.00 | 376808.00 |
| B.III.1. | Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ | 043 | 5702.00 | | 5702.00 | 6451.00 |
| 2. | Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ) | 044 | 1744.00 | | 1744.00 | 16793.00 |
| 3. | Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336) | 045 | | x | | |
| 4. | Daňové pohľadávky (341 až 345) | 046 | | x | | |
| 5. | Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348) | 047 | | x | | |
| 6. | Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ) | 048 | | | | |
| 7. | Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ) | 049 | | | | |
| 8. | Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ | 050 | 588997.00 | 7582.00 | 581415.00 | 353564.00 |
| B.IV. | Finančné účty r. 052 až r. 056 | 051 | 1619725.00 | | 1619725.00 | 1926594.00 |
| B.IV.1. | Pokladnica (211 + 213) | 052 | 611.00 | x | 611.00 | 265.00 |
| 2. | Bankové účty (221 AÚ + 261) | 053 | 1619114.00 | x | 1619114.00 | 1926329.00 |
| 3. | Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ) | 054 | | x | | |
| 4. | Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ | 055 | | | | |
| 5. | Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ) | 056 | | | | |
| C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059 | | 057 | 1190.00 | | 1190.00 | 2837.00 |
| C.1. | Náklady budúcich období (381) | 058 | 1190.00 | | 1190.00 | 504.00 |
| 2. | Príjmy budúcich období (385) | 059 | | | | 2333.00 |
| MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057 | | 060 | 4019094.00 | 1040529.00 | 2978565.00 | 2903980.00 |

| Strana pasív | | č.r. | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|--|------------|-----------------------|--|
| a | | b | 5 | 6 |
| A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072 | | 061 | 1213244.00 | 1269831.00 |
| A.I. Imanie a fondy | r. 063 až r. 066 | 062 | | |
| A.I.1. | Základné imanie (411) | 063 | | |
| 2. | Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412) | 064 | | |
| 3. | Fond reprodukcie (413) | 065 | | |
| 4. | Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415) | 066 | | |
| A.II. Fondy tvorené zo zisku | r. 068 až r. 070 | 067 | | |
| A.II.1. | Rezervný fond (421) | 068 | | |
| 2. | Fondy tvorené zo zisku (423) | 069 | | |
| 3. | Ostatné fondy (427) | 070 | | |
| A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428) | | 071 | 1269831.00 | 1261847.00 |
| A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100) | | 072 | -56587.00 | 7984.00 |
| B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096 | | 073 | 410317.00 | 340794.00 |
| B.I.1. Rezervy | r. 075 až r. 077 | 074 | 125937.00 | 120840.00 |
| 2. | Rezervy zákonné (451AÚ) | 075 | | |
| 3. | Ostatné rezervy (459AÚ) | 076 | | |
| 4. | Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ) | 077 | 125937.00 | 120840.00 |
| B.II. Dlhodobé záväzky | r. 079 až r. 085 | 078 | 24769.00 | 20597.00 |
| B.II.1. | Záväzky zo sociálneho fondu (472) | 079 | 24769.00 | 20597.00 |
| 2. | Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ) | 080 | | |
| 3. | Záväzky z nájmu (474 AÚ) | 081 | | |
| 4. | Dlhodobé prijaté preddavky (475) | 082 | | |
| 5. | Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ) | 083 | | |
| 6. | Dlhodobé zmenky na úhradu (478) | 084 | | |
| 7. | Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ) | 085 | | |
| B.III. Krátkodobé záväzky | r. 087 až r. 095 | 086 | 259611.00 | 199357.00 |
| B.III.1. | Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323 (321+ 326) | 087 | 24656.00 | 28104.00 |
| 2. | Záväzky voči zamestnancom (331+ 333) | 088 | 124264.00 | 97315.00 |
| 3. | Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336) | 089 | 80224.00 | 61019.00 |
| 4. | Daňové záväzky (341 až 345) | 090 | 18007.00 | 12919.00 |
| 5. | Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348) | 091 | 8670.00 | |
| 6. | Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367) | 092 | | |
| 7. | Záväzky voči účastníkom združení (368) | 093 | | |
| 8. | Spojovací účet pri združení (396) | 094 | | |
| 9. | Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ) | 095 | 3790.00 | |
| B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky | r. 097 až r. 099 | 096 | | |
| B.IV.1. | Dlhodobé bankové úvery (461AÚ) | 097 | | |
| 2. | Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ) | 098 | | |
| 3. | Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249) | 099 | | |
| C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103 | | 100 | 1355004.00 | 1293355.00 |
| C.I.1. | Výdavky budúcich období (383) | 101 | | |
| 2. | Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ) | 102 | 1210314.00 | 1137355.00 |
| 3. | Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ) | 103 | 144690.00 | 156000.00 |
| SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100 | | 104 | 2978565.00 | 2903980.00 |

| Číslo účtu | Náklady | Číslo riadku | Činnosť | | | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|---|--------------|--------------------|-----------------|-------------------|--|
| | | | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná | Spolu | |
| a | b | c | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 501 | Spotreba materiálu | 01 | 106414.00 | | 106414.00 | 99869.00 |
| 502 | Spotreba energie | 02 | 203784.00 | 17837.00 | 221621.00 | 87069.00 |
| 504 | Predaný tovar | 03 | | 2933.00 | 2933.00 | 3082.00 |
| 511 | Opravy a udržiavanie | 04 | 13670.00 | 2344.00 | 16014.00 | 29754.00 |
| 512 | Cestovné | 05 | 5346.00 | | 5346.00 | 6218.00 |
| 513 | Náklady na reprezentáciu | 06 | 38237.00 | | 38237.00 | 27381.00 |
| 518 | Ostatné služby | 07 | 315613.00 | 7792.00 | 323405.00 | 286982.00 |
| 521 | Mzdové náklady | 08 | 1758468.00 | 7295.00 | 1765763.00 | 1502824.00 |
| 524 | Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie | 09 | 633984.00 | | 633984.00 | 525150.00 |
| 525 | Ostatné sociálne poistenie | 10 | | | | |
| 527 | Zákonné sociálne náklady | 11 | 37698.00 | | 37698.00 | 39191.00 |
| 528 | Ostatné sociálne náklady | 12 | | | | |
| 531 | Daň z motorových vozidiel | 13 | | | | |
| 532 | Daň z nehnuteľností | 14 | 83.00 | | 83.00 | 63.00 |
| 538 | Ostatné dane a poplatky | 15 | 10686.00 | | 10686.00 | 9493.00 |
| 541 | Zmluvné pokuty a penále | 16 | | | | |
| 542 | Ostatné pokuty a penále | 17 | 10.00 | | 10.00 | 3.00 |
| 543 | Odpísanie pohľadávky | 18 | | | | 9454.00 |
| 544 | Úroky | 19 | | | | 2774.00 |
| 545 | Kurzové straty | 20 | 296.00 | | 296.00 | 72.00 |
| 546 | Dary | 21 | | | | 1500.00 |
| 547 | Osobitné náklady | 22 | | | | |
| 548 | Manká a škody | 23 | | | | |
| 549 | Iné ostatné náklady | 24 | 21522.00 | | 21522.00 | 913.00 |
| 551 | Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku | 25 | 93082.00 | 6042.00 | 99124.00 | 160479.00 |
| 552 | Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku | 26 | | | | |
| 553 | Predané cenné papiere | 27 | | | | |
| 554 | Predaný materiál | 28 | | | | |
| 555 | Náklady na krátkodobý finančný majetok | 29 | | | | |
| 556 | Tvorba fondov | 30 | | | | |
| 557 | Náklady na precenenie cenných papierov | 31 | | | | |
| 558 | Tvorba a zúčtovanie opravných položiek | 32 | 7582.00 | | 7582.00 | -7108.00 |
| 561 | Poskytnuté príspevky organizačným zložkám | 33 | | | | |
| 562 | Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám | 34 | 29280.00 | | 29280.00 | 28375.00 |
| 563 | Poskytnuté príspevky fyzickým osobám | 35 | 63702.00 | | 63702.00 | 94935.00 |
| 565 | Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane | 36 | | | | |
| 567 | Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky | 37 | | | | |
| Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37 | | 38 | 3339457.00 | 44243.00 | 3383700.00 | 2908473.00 |

| Číslo účtu | Výnosy | Číslo riadku | Činnosť | | | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|---|--------------|--------------------|-----------------|-------------------|--|
| | | | Hlavná nezdaňovaná | Zdaňovaná | Spolu | |
| a | b | c | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 601 | Tržby za vlastné výroby | 39 | | 219.00 | 219.00 | |
| 602 | Tržby z predaja služieb | 40 | | | | 542.00 |
| 604 | Tržby za predaný tovar | 41 | | 402.00 | 402.00 | 719.00 |
| 611 | Zmena stavu zásob nedokončenej výroby | 42 | | | | |
| 612 | Zmena stavu zásob polotovarov | 43 | | | | |
| 613 | Zmena stavu zásob výrobkov | 44 | | | | |
| 614 | Zmena stavu zásob zvierat | 45 | | | | |
| 621 | Aktivácia materiálu a tovaru | 46 | | | | |
| 622 | Aktivácia vnútroorganizačných služieb | 47 | | | | |
| 623 | Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku | 48 | | | | |
| 624 | Aktivácia dlhodobého hmotného majetku | 49 | | | | |
| 641 | Zmluvné pokuty a penále | 50 | | | | |
| 642 | Ostatné pokuty a penále | 51 | | | | |
| 643 | Platby za odpísané pohľadávky | 52 | | | | |
| 644 | Úroky | 53 | | | | |
| 645 | Kurzové zisky | 54 | | | | 5.00 |
| 646 | Prijaté dary | 55 | 8927.00 | | 8927.00 | 862.00 |
| 647 | Osobitné výnosy | 56 | | | | |
| 648 | Zákonné poplatky | 57 | | | | |
| 649 | Iné ostatné výnosy | 58 | 811.00 | | 811.00 | 1699.00 |
| 651 | Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku | 59 | | | | |
| 652 | Výnosy z dlhodobého finančného majetku | 60 | | | | |
| 653 | Tržby z predaja cenných papierov a podielov | 61 | | | | |
| 654 | Tržby z predaja materiálu | 62 | | | | |
| 655 | Výnosy z krátkodobého finančného majetku | 63 | | | | |
| 656 | Výnosy z použitia fondu | 64 | | | | |
| 657 | Výnosy z precenenia cenných papierov | 65 | | | | |
| 658 | Výnosy z nájmu majetku | 66 | | 40595.00 | 40595.00 | 48625.00 |
| 661 | Prijaté príspevky od organizačných zložiek | 67 | | | | |
| 662 | Prijaté príspevky od právnických osôb | 68 | 99083.00 | | 99083.00 | 159110.00 |
| 663 | Prijaté príspevky od fyzických osôb | 69 | 1451375.00 | | 1451375.00 | 1341251.00 |
| 664 | Prijaté členské príspevky | 70 | | | | |
| 665 | Príspevky z podielu zaplatenej dane | 71 | 19590.00 | | 19590.00 | 24247.00 |
| 667 | Prijaté príspevky z verejných zbierok | 72 | | | | |
| 691 | Dotácie | 73 | 1706111.00 | | 1706111.00 | 1339397.00 |
| Účtová trieda 6 spolu | r. 39 až r. 73 | 74 | 3285897.00 | 41216.00 | 3327113.00 | 2916457.00 |
| Výsledok hospodárenia pred zdanením | r. 74 - r. 38 | 75 | -53560.00 | -3027.00 | -56587.00 | 7984.00 |
| 591 | Daň z príjmov | 76 | | | | |
| 595 | Dodatočné odvody dane z príjmov | 77 | | | | |
| Výsledok hospodárenia po zdanení | (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-) | 78 | -53560.00 | -3027.00 | -56587.00 | 7984.00 |

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

| | |
|--|---|
| Názov účtovnej jednotky | Bilingválne gymnázium C.S.Lewisa |
| Sídlo účtovnej jednotky | Haanova 28, 851 04 Bratislava |
| Dátum založenia/zriadenia | 1.9.2004 |
| Názov zriaďovateľa | Združenie škôl C. S. Lewisa, ú. z. |
| Sídlo zriaďovateľa | Beňadická 38, 851 06 Bratislava |
| IČO | 30848008 |
| DIČ | 2021863998 |
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Stredné všeobecno-vzdelávacie školstvo |
| Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna |

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

| | |
|--|--|
| Štatutárny orgán /meno a priezvisko/ | Mgr. Peter Figel' |
| Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/ | PaedDr. Roman Baranovič |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 108 |
| Počet riadiacich zamestnancov | 10 |
| Správna rada | Ing. Daniel Laco, PaedDr. Roman Baranovič, Ivana Boledovičová, Michal Bača, Dušan Slimák |
| Dozorná rada | Juraj Stupka, Adam Markuš, Matúš Lupták |

| | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 108 | 94 |
| z toho počet vedúcich zamestnancov | 10 | 10 |
| Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou | 0 | 0 |
| Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia | 0 | 0 |

3. Účtovná jednotka nemá vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti žiadnu inú organizáciu.

Či. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Vedenie školy je presvedčené, že účtovná jednotka bude schopná nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Vedenie Bilingválneho gymnázia nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti. (t.j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia ÚZ).

(2) Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy a účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke – dopravné, montáž, iné.

Dlhodobý majetok získaný darovaním sa oceňuje reálnou hodnotou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

V prípade potreby účtovná jednotka uplatňuje zásadu opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke napr. dopravné, montáž, iné.

Zásoby získané darovaním sa oceňujú reálnou hodnotou.

Podľa zásady opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

c) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Podľa zásady opatrnosti – prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) **Krátkodobý finančný majetok** – peňažné prostriedky v hotovosti, ceniny a prostriedky na bankových účtoch sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Záväzky

Záväzky vrátane rezerv sa oceňujú menovitou hodnotou. Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou.

Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t. z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

g) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

i) Cudzí mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu – euro, kurzom vyhláseným NBS resp. ECB v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Kurzové straty sa účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

j) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

(4) Podstata odpisovania dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Odpisy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurocenty. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Doba odpisovania v rokoch | Ročná odpisová sadzba |
|------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1 | 4 | 25 |
| 2 | 6 | 16,67 |
| 3 | 8 | 12,5 |
| 4 | 12 | 8,33 |
| 5 | 20 | 5 |
| 6 | 40 | 2,5 |

Drobný nehmotný majetok od 1,00 EUR do 2.400,00 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1,00 EUR do 1.700,00 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

Či. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie.

Významné prírastky majetku (v EUR):

| Druh majetku | Obstarávacia cena |
|--|--------------------------|
| BENQ RP7504, LED Panel 3ks | 6.927,80 |
| rekonštrukcia BilGym - kompletná obnova | 140.680,14 |
| rekonštrukcia BilGym - soc. zariadenia 3.NP a 4.NP | 109.999,65 |
| pódium a zariadenie Čítáren | 12.564 |

Prehľad o stave a pohybe DHM, prehľad oprávok k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; **Tabuľka č. 1**

(2) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku. **Tabuľka č. 2**

(3) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a podľa lehoty splatnosti. Najvýznamnejšou zložkou pohľadávok sú na účtoch 378 – Pohľadávky z titulu školného, ktoré sú k 31.12.2024 v celkovej sume 537.097 EUR. Ďalšie zložky pohľadávok sa účtujú na účtoch 311 – Odberatelia, 314 – Poskytnuté prevádzkové preddavky a 335 – Pohľadávky voči zamestnancom. **Tabuľka č.3**

(4) Účtovná jednotka účtuje na účtoch časového rozlíšenia aktív: 381 – NBO, ide predovšetkým o predplatné časopisov, resp. poistenie, a na účtoch časového rozlíšenia pasív 384 – na ktorých sa účtujú výnosy BO z titulu školného na príslušný školský rok, výnosy z prijatého podielu zaplatenej dane a výnosy z poskytnutých grantov, ktoré budú použité v nasledujúcich obdobiach..

(5) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie. **Tabuľka č.4**

(6) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach. **Tabuľka č.5**

(7) Účtovná jednotka tvorí rezervy na dovolenky a k nim prislúchajúce odvody na poistné. Stav, tvorba a použitie rezerv. **Tabuľka č.6**

(8) Prehľad o významných položkách krátkodobých záväzkov tvoria 249 – Finančné výpomoci, 321 – Dodávatelia, 331 – Zamestnanci, 336 – Zúčtovanie s organizáciami soc. zabezpečenia, 34X – Dane, 379 – Iné záväzky. Dlhodobý záväzok tvorí 472 – Zákonný sociálny fond. **Tabuľka č.7**

(9) Prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia. **Tabuľka č. 8**

(10) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období. **Vid' Čl. III bod 4 a Tabuľka č.9**

(11) Účtovná jednotka má vo svojom vlastníctve v rámci dlhodobého hmotného majetku byt.

(12) Účtovná jednotka má v rámci poistenia majetku zriadené nasledujúce poistenia za rok 2024:

- Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu spôsobenú na škole - ročné poistné vo výške 1.767 EUR
- Poistenie majetku – byt Wolkrova – ročné poistné vo výške 97 EUR.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

| Druh a opis tržieb | Hlavná nezdaňovaná činnosť | Zdaňovaná činnosť |
|--------------------|----------------------------|-------------------|
| Nájom majetku | | 40.595 |
| Predaj tovaru | | 402 |
| Ostatné služby | | 219 |

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

| Druh a opis významných súm výnosov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------------|--|---|
| Školné a zápisné | 1.451.375 | 1.341.251 |
| Dotácie zo št. rozpočtu | 1.706.111 | 1.339.397 |
| Prijaté dary | 8.927 | 862 |
| Príspevky od právnických osôb | 99.083 | 159.110 |
| Ostatné výnosy | 811 | 1.699 |

(3) Nezisková organizácia hospodári s dotáciami zo ŠR a so školným od rodičov.

| Druh a opis významných súm výnosov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|------------------------------------|--|---|
| Školné | 1.273.331 | 1.383.755 |
| Zápisné | 67.920 | 67.620 |
| Dotácia od zriaďovateľa | 1.316.336 | 1.684.093 |
| Dotácia na vzdelávacie poukážky | 10.739 | 10.720 |
| Dotácia na učebnice | 12.323 | 11.298 |

(4) Príspevky z podielu zaplatenej dane v roku 2024 boli vo výške 26.449 EUR, ktoré budú použité v plnej výške v nasledujúcom účtovnom období. **Tabuľka č. 11**

(5) Informácie o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky:

| Náklady súvisiace s auditom účtovnej závierky | Suma nákladov |
|---|---------------|
| Overenie účtovnej závierky | 1.750 |

(6) Opis a vyčíslenie nákladov významnej hodnoty v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

| Druh a opis významných položiek nákladov | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|--|--|---|
| Spotreba materiálu | 99.869 | 106.414 |
| Spotreba energií | 87.070 | 221.621 |
| Opravy | 29.754 | 16.014 |
| Ostatné služby | 286.982 | 323.405 |
| Mzdové náklady | 1.502.824 | 1.765.763 |
| Zákonné sociálne a zdravotné poistenie | 564.341 | 671.682 |
| Odpisy | 160.479 | 99.124 |
| Poskytnuté príspevky | 123.310 | 92.982 |

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka účtuje na podsúvahových účtoch o drobnom hmotnom majetku, ktorého OC je nižšia ako 1.700 EUR a jeho doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok a o predmetoch, ktoré boli do operatívnej evidencie zaradené na základe rozhodnutia účtovnej jednotky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

Po 31. decembri 2024 nenastali žiadne ďalšie udalosti majúce významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

Účtovná jednotka na základe nájomnej zmluvy s Bratislavským samosprávnym krajom uzatvorenej 14.4.2015 sídli v prenajatých priestoroch na dohodnutú dobu 25 rokov. Zmluvné strany sa dohodli na symbolickom fixnom nájomnom v sume 1 Euro a sumy zodpovedajúcej určenej dane z nehnuteľností vyrubenej správcom dane.

Tabuľka č. 1 – Stav a pohyb DHM

| | Pozemky | Umelecké diela a zbierky | Stavby | Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí | Dopravné prostriedky | Pestovateľské celky trvalých porastov | Základné stádo a ťažné zvieratá | Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok | Obstaranie dlhodobého hmotného majetku | Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok | Spolu |
|---|---------|-----------------------------|-----------|--|-------------------------|---|------------------------------------|---|---|--|-----------|
| Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účetného obdobia | | 3.983 | 1.296.373 | 215.775 | | | | 15.432 | | | 1.531.563 |
| prírastky | | | 250.681 | 19.492 | | | | | | | 270.173 |
| úbytky | | | | | | | | | | | |
| presuny | | | | | | | | | | | |
| Stav na konci bežného účetného obdobia | | 3.983 | 1.547.054 | 235.267 | | | | 15.432 | | | 1.801.736 |
| Oprávky – stav na začiatku bežného účetného obdobia | | 0 | 790.494 | 134.288 | | | | 9.040 | | | 933.822 |
| prírastky | | | 73.592 | 24.364 | | | | 1.286 | | | 99.242 |
| úbytky | | | 117 | | | | | | | | 117 |
| Stav na konci bežného účetného obdobia | | 0 | 863.969 | 158.652 | | | | 10.326 | | | 1.032.947 |
| Opravné položky – stav na začiatku bežného účetného obdobia | | | | | | | | | | | |
| prírastky | | | | | | | | | | | |
| úbytky | | | | | | | | | | | |
| Stav na konci bežného účetného obdobia | | | | | | | | | | | |
| Zostatková hodnota | | | | | | | | | | | |
| Stav na začiatku bežného účetného obdobia | | 3.983 | 505.880 | 81.487 | | | | 6.392 | | | 597.741 |
| Stav na konci bežného účetného obdobia | | 3.983 | 683.085 | 76.615 | | | | 5.106 | | | 768.789 |

Krátkodobý finančný majetok

Tabuľka č. 2

| Krátkodobý finančný majetok | Stav na konci bežného účtovného obdobia | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
|--|---|--|
| Pokladnica | 611 | 265 |
| Ceniny | | |
| Bežné bankové účty | 1.619.114 | 1.926.329 |
| Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok | | |
| Peniaze na ceste | 0 | 0 |
| Krátkodobý finančný majetok spolu | 1.619.725 | 1.926.594 |

Krátkodobé pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Tabuľka č. 3

| | Stav na konci | |
|---------------------------------|---------------------------|--|
| | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Pohľadávky do lehoty splatnosti | 588.572 | 376.770 |
| Pohľadávky po lehote splatnosti | 289 | 38 |
| Pohľadávky spolu | 588.861 | 376.808 |

Celková brutto hodnota krátkodobých pohľadávok je 596.443 EUR. K neuhradeným pohľadávkam za školné bola vytvorená opravná položka vo výške 7.582 EUR. Netto hodnota krátkodobých pohľadávok je 588.861 EUR.

Zmena vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

Tabuľka č. 4

| | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Prírastky (+) | Úbytky (-) | Presuny (+, -) | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|----------------|------------|----------------|---|
| Imanie a fondy | | | | | |
| Základné imanie | | | | | |
| z toho: nadačné imanie v nadácii | | | | | |
| vklady zakladateľov | | | | | |
| prioritný majetok | | | | | |
| Fondy tvorené podľa osobitného predpisu | | | | | |
| Fond reprodukcie | | | | | |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov | | | | | |
| Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín | | | | | |
| Fondy zo zisku | | | | | |
| Rezervný fond | | | | | |
| Fondy tvorené zo zisku | | | | | |
| Ostatné fondy | | | | | |
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | 1.261.847 | | | 7.984 | 1.269.831 |
| Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie | 7.984 | -56.587 | | -7.984 | 56.587 |
| Spolu | 1.269.831 | -56.587 | | 0 | 1.213.244 |

Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty

Tabuľka č. 5

| Názov položky | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|--|
| Účtovný zisk | 7.984 |
| Rozdelenie účtovného zisku | |
| Prídel do základného imania | |
| Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu | |
| Prídel do fondu reprodukcie | |
| Prídel do rezervného fondu | |
| Prídel do fondu tvoreného zo zisku | |
| Prídel do ostatných fondov | |
| Úhrada straty minulých období | |
| Prevod do sociálneho fondu | |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | 7.984 |
| Iné | |
| Účtovná strata | |
| Vysporiadanie účtovnej straty | |
| Zo základného imania | |
| Z rezervného fondu | |
| Z fondu tvoreného zo zisku | |
| Z ostatných fondov | |
| Z nerozdeleného zisku minulých rokov | |
| Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov | |
| Iné | |

Tvorba a použitie rezerv

Tabuľka č. 6

| Druh rezervy | Stav na začiatku bežného účtovného obdobia | Tvorba rezerv | Použitie rezerv | Zrušenie alebo zníženie rezerv | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------------|--|----------------|-----------------|--------------------------------|---|
| Krátkodobé zákonné rezervy | 118.340 | 122.687 | 118.340 | | 122.687 |
| Rezerva na dovolenky | 118.340 | 122.687 | 118.340 | | 122.687 |
| Dlhodobé zákonné rezervy | | | | | |
| Zákonné rezervy spolu | 118.340 | 122.687 | 118.340 | | 122.687 |
| Krátkodobé ostatné rezervy | 2.500 | 3.250 | 2.500 | | 3.250 |
| Rezerva na ÚZ a overenie ÚZ 2024 | 2.500 | 3.250 | 2.500 | | |
| Dlhodobé ostatné rezervy | | | | | |
| Ostatné rezervy spolu | 2.500 | 3.250 | 2.500 | | 3.250 |
| Rezervy spolu | 120.840 | 125.937 | 120.840 | | 125.937 |

Záväzky

Tabuľka č. 7

| Druh záväzkov | Stav na konci | |
|--|---------------------------|--|
| | bežného účtovného obdobia | bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
| Záväzky po lehote splatnosti | 4.827 | 1.299 |
| Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka | 254.784 | 198.058 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 259.611 | 199.357 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane | 24.769 | 20.597 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov | X | x |
| Dlhodobé záväzky spolu | 24.769 | 20.597 |
| Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu | 284.380 | 219.954 |

Vývoj sociálneho fondu

Tabuľka č. 8

| Sociálny fond | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Stav k prvému dňu účtovného obdobia | 20.597 | 17.135 |
| Tvorba na ťarchu nákladov | 7.811 | 7.209 |
| Tvorba zo zisku | | |
| Čerpanie | 3.639 | 3.746 |
| Stav k poslednému dňu účtovného obdobia | 24.769 | 20.597 |

Významné položky výnosov budúcich období

Tabuľka č. 9

| Položky výnosov budúcich období z dôvodu | Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky | Úbytky | Stav na konci bežného účtovného obdobia |
|---|--|------------------|------------------|---|
| Grant – Catalyst, Octarine a iné; z toho: | 356.476 | 67.900 | 85.032 | 339.344 |
| Krátkodobé | 200.476 | 67.900 | 73.722 | 194.654 |
| Dlhodobé | 156.000 | 0 | 11.310 | 144.690 |
| podielu zaplatenej dane | 20.544 | 26.449 | 19.590 | 27.403 |
| VBO – školné | 892.276 | 982.960 | 892.276 | 982.960 |
| Ostatné | 24.059 | 5.297 | 24.059 | 5.297 |
| Spolu: | 1.293.355 | 1.082.606 | 1.020.957 | 1.355.004 |

Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane**Tabuľka č. 10**

| Účel použitia podielu zaplatenej dane | Použitá suma v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období | Použitá suma bežného účtovného obdobia |
|---|---|---|
| Nákup interného a počítačového vybavenia tried | 239 | 4.289 |
| Opravy a materiál v súvisiace s rekonštrukciou gymnázia | 15.324 | 13.743 |
| Semináre, školenia | 8.684 | 493 |
| Ostatné | | 1.065 |
| Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia | 24.247 | 19.590 |