



Výročná správa

Mesta TRENČÍN

za rok 2024

**vrátane konsolidovaného celku
Mesta Trenčín**

Obsah:

1. Základná charakteristika Mesta Trenčín

- 1.1. Identifikačné údaje
- 1.2. Geografické údaje
- 1.3. Demografické údaje
- 1.4. Symboly mesta
- 1.5. História mesta
 - 1.5.1. Najstaršie archeologické nálezy
 - 1.5.2. Rímsky nápis na hradnej skale – rodný list mesta
 - 1.5.3. Prvé písomné pramene o meste
 - 1.5.4. Trenčín v období Matúša Čáka Trenčianskeho a Anjouovcov
 - 1.5.5. História slobodného kráľovského mesta
- 1.6. Výchova a vzdelávanie
- 1.7. Zdravotníctvo
- 1.8. Sociálna starostlivosť
- 1.9. Kultúra, šport
- 1.10. Hospodárstvo

2. Orgány Mesta Trenčín

- 2.1. Primátor mesta
- 2.2. Mestské zastupiteľstvo
 - 2.2.1. Mestská rada
 - 2.2.2. Výbory mestských častí
 - 2.2.3. Komisie mestského zastupiteľstva
- 2.3. Organizačná štruktúra mesta v roku 2024
- 2.4. Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti
- 2.5. Obchodné spoločnosti so 100% majetkovou účasťou mesta
- 2.6. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

3. Rozpočet na rok 2024 a jeho plnenie

- 3.1. Programový rozpočet Mesta Trenčín na rok 2024
- 3.2. Hospodárenie Mesta Trenčín za rok 2024
- 3.3. Správa nezávislého audítora

4. Účtovná závierka za rok 2024

5. Vývoj finančnej situácie za roky 2023 – 2024

6. Predpokladaný budúci vývoj Mesta Trenčín v roku 2025

7. Prehľad o stave a vývoji dlhu k 31.12.2024

8. Záver

9. Prílohy:

Správa o overení súladu Výročnej správy s účtovnou závierkou

Poznámky k účtovnej závierke k 31.12.2024

Poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke k 31.12.2024

Výkazy k účtovnej závierke a ku konsolidovanej účtovnej závierke k 31.12.2024

1. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA MESTA TRENČÍN

Mesto Trenčín je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jeho území trvalý pobyt. Mesto je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a potreby jeho obyvateľov.

1.1. Identifikačné údaje

Názov: Mesto Trenčín
Poštová adresa: Mestský úrad, Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín
IČO: 00312037
DIČ: 2021079995
Právna forma : právnická osoba

Mesto ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi

- zákonom č.369/1990Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších noviel
- Ústavou Slovenskej republiky
- zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších noviel
- zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších noviel
- zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších noviel
- a inými zákonmi v rámci platnej legislatívy Slovenskej republiky

1.2. Geografické údaje

Mesto Trenčín je prirodzeným geografickým centrom stredného Považia. Z hľadiska administratívneho členenia Slovenskej republiky je správnym centrom Trenčianskeho kraja, ktorý tvorí 9 okresov: Bánovce nad Bebravou, Ilava, Myjava, Nové Mesto nad Váhom, Partizánske, Považská Bystrica, Prievidza, Púchov a Trenčín.

Poloha: 18 03' východnej zemepisnej dĺžky
48 55' severnej zemepisnej šírky

Nadmorská výška: 204 – 210 metrov nad morom

Rozloha mesta: 8 199,80 ha

Trenčín sa nachádza v západnej časti Slovenska. Rovinnú Trenčiansku kotlinu, ktorá sa skláňa pozdĺž rieky Váh, uzatvárajú na východe masívy pohorí Považského Inovca a Strážovských vrchov, na západe výbežky Bielych Karpát.

Hlavným tokom v meste je rieka Váh, ktorá tvorí os aglomerácie v smere sever – juh.

Územie mesta sa nachádza v miernom klimatickom pásme.

Trenčín sa skladá z 10 katastrálnych území: Trenčín, Hanzlíková, Istebník, Kubra, Kubrica, Orechové, Opatová, Trenčianske Biskupice, Záblatie a Zlatovce.

Lesné spoločenstvá v meste môžeme zaradiť do dvoch vegetačných stupňov. Listnaté dreviny výrazne prevládajú nad zastúpením drevín ihličnatých, dominujúcou drevinou je buk.

V Trenčíne a okolí mesta sa nachádzajú viaceré minerálne vody miestneho významu s obsahom: vápnika, horčíka, železa, mangánu, síranov.

1.3. Demografické údaje

Počet obyvateľov: 53 828 (k 1.1.2025)

Národnostná štruktúra obyvateľov : prevažuje slovenská národnosť

Štruktúra obyvateľstva podľa vierovyznania: prevažuje rímsko-katolícka cirkev

Prírastky, úbytky v počte obyvateľov za rok 2024:

Narodení	406
Zomrelí	559
Odstahovaní	733
Priťahovaní	814

Veková štruktúra obyvateľstva k 1.1.2024

0 – 3 roky	1 324
3 – 6 rokov	1 573
6 – 15 rokov	4 532
15 – 18 rokov	1 386
18 – 60 rokov	29 015
60 a viac	15 998
SPOLU	53 828

1.4. Symbody mesta

Mestský erb



Prvé známe vyobrazenie erbu pochádza z roku 1324. Mestský erb tvorí modrý štít, na ktorom je strieborný doľava otočený, späť hľadiaci baránok so zlatými kopýtkami, držiaci na zlatej, krížom zakončenej žrdi štvrtenu červeno-bielu zástavu so zástrihmi, nad hlavou má umiestnenú zlatú šesťcípnu hviezdičku na zlatej stuhe, vychádzajúcej

z jeho pysku. Striebornú a zlatú možno nahradiť farbou bielou a žltou. Dĺžka erbu k jeho šírke sú v pomere 8:7.

Mestská vlajka



Mestskú vlajku tvorí štvrtené červeno-biele pole, pričom v hornom rohu vlajky od žrde je umiestnené červené pole, má obdĺžnikový tvar ukončený zástrihom siahajúcim do 1/3 dĺžky vlajky, dĺžka a šírka vlajky sú v pomere 3:2.

Mestská pečať



Mestskú pečať tvorí mestský erb s kruhopisom MESTO TRENČÍN.

Znelka mesta

Autorom znelky mesta Trenčín je Gejza Príbel, ktorý dielo skomponoval v roku 1978 pri príležitosti nadchádzajúceho 1800.výročia rímskeho nápisu na trenčianskej hradnej skale. /r.179-1979/. Skladba sa používala príležitostne pri slávnostných príležitostiach a oficiálnych mestských podujatiach. Medzi oficiálne symboly mesta v zmysle Štatútu mesta sa zaraďuje v roku 2005.

Okrem oficiálnych symbolov reprezentujúcich mesto, bude Mesto Trenčín v komunikácii navonok (pri propagácii mesta, v oblasti turizmu, cestovného ruchu a pod.) používať aj víťazné logo zo súťaže návrhov konanej v roku 2005.

TRENČÍN 

1.5. História Mesta

1.5.1. Najstaršie archeologické nálezy

Trenčín patrí spolu s Nitrou a Bratislavou k trom najstarším mestám na Slovensku, ktoré kroniky spomínajú už v 11. storočí. Jeho strategicky kľúčová poloha v blízkosti troch karpatských priesmykov na križovatke obchodných ciest z neho vždy robila významný oporný bod a správne centrum celého stredného Považia.

Najstaršie archeologické nálezy dokladajú prítomnosť človeka v Trenčíne a okolí už v Praveku pred 200 000 rokmi. Staroveké osídlenie reprezentuje sídelná lokalita

Maďarovskej kultúry z 2. tisícročia pred n. l. z obdobia mladšej doby bronzovej na hradnej skale a pozostatky sídliska Lužickej kultúry z neskorej doby bronzovej z prelomu 2. a 1. tisícročia pred n.l. na hradnej skale a v príľahlej časti Brezinyz doby železnej. V 2. a 1. storočí tu existovalo opevnené sídelné a obchodné stredisko z obdobia neskorého Laténu, ktorého keltské obyvateľstvo udržiavalo obchodné vzťahy s Keltami na strednom Dunaji, ako o tom svedčí nález zlatej keltskej mince typu AthenaAlknis a dve strieborné tetradrachmy typu Biatek bratislavských Bójev.

Už v storočiach pred príchodom Keltov viedla územím Trenčína cez Vlársky priesmyk a ďalej povodím Moravy jedna z vetiev slávnej Jantárovej cesty, ktorou putovali etruskí, grécki a neskôr rímski obchodníci zo stredomorskej oblasti na Pobaltie. Zo severu privážali vzácny jantár, za ktorý platili luxusnými výrobkami antických remeselníkov a vínom.

1.5.2. RÍMSKY NÁPIS na hradnej skale - rodný list mesta

Na prelome nášho letopočtu vytlačili Keltov germánske kmene prichádzajúce na územie západného Slovenska zo severu a západu. Najznámejší z nich boli Kvádi, ktorí spolu s Markomanmi sídlili na susednej južnej Morave a boli tak v priamom kontakte s provinciami Rímskej ríše.

Sprvu pokojné spolužitie s veľmocou sa v druhej polovici 2. storočia zmenilo na vzájomné súperenie a nepriateľstvo. K najvýznamnejšiemu stretu oboch súperov došlo v čase tzv. markomanských vojen (166 – 180 n.l.). Po konečnej porážke Germánov sa víťazná II. légia Pomocná dostala až do oblasti Laugarícia, dnešného Trenčína, kde na prelome rokov 179 – 180 prezimovala.

Túto udalosť pripomína známy rímsky nápis na hradnej skale, ktorý radí Trenčín do exkluzívnej skupiny európskych miest s antickou minulosťou. Nechal ho vytesať legát II. légie Valerius Maximianus na pamiatku víťazstva nad Germánmi.

Treba pripomenúť, že najvýznamnejší grécky geograf, kartograf a polyhistor Klaudios Ptolemaios (90 – 168), uvádza vo svojom diele Geografika obchodnú stanicu Leukaristos za Dunajom, ktorá je s najväčšou pravdepodobnosťou totožná s Laugariciom a teda s Trenčínom.

1.5.3. Prvé písomné pramene o meste

V listine cisára Henricha IV. o založení pražského biskupstva z 29. apríla 1086 sa spomína provincia Vag na strednom Považí. Vzhľadom k dobe založenia biskupstva v poslednej tretine 10. storočia je pravdepodobné, že Trenčiansky hrad bol už koncom 10. a začiatkom 11. storočia sídlom tejto provincie. Najstaršia písomná zmienka o Trenčianskom hrade sa však nachádza už v presnejšie nedatovanej správe v Uhorských gestách. Viaže sa k roku 1067, kedy prebiehali boje medzi uhorským kráľom Šalamúnom a českým kniežatstvom.

Nepriamym dokladom o existencii Trenčína je i zmienka v tzv. Maurovej legende. Vznikla medzi rokmi 1064 až 1070 a rozprávala o pustovníkoch sv. Benediktovi a Svoradovi, ktorí žili v 11. storočí na Skalke pri Trenčíne.

Kozmasova Kronika Čechov spomína, že roku 1091 ušiel český kniežací syn Břetislav pred svojim otcom, kniežaťom Vratislavom, do uhorskej krajiny na miesto Bán (Bánovce, Bánov) neďaleko hradu Trenčín.

Samotné mesto Trenčín sa spomína v tzv. Zoborských listinách z rokov 1111 a 1113 ako mýtna a trhová osada pod Trenčianskym hradom. Aj po vzniku Uhorského kráľovstva sa v okolí Trenčína aspoň sčasti udržala pôvodom slovanská šľachta. V roku 1241 sa spomína trenčiansky župan Bogomer (Bohumir), ktorý viedol obranu Trenčianskeho hradu proti Tatárom. Tatársky vpád, ktorý v tomto a nasledujúcom roku vyludnil značnú časť Uhorska, smeroval z Moravy, prešiel Vlárskym priesmykom a koncom apríla zasiahol Trenčín. Podhradská osada bola zrejme zničená, ale samotný hrad, v tom čase isto aspoň z časti kamenný, útoku odolal.

1.5.4. Trenčín v období Matúša Čáka Trenčianskeho a Anjouovcov

O polstoročie neskôr zažil Trenčín obdobie svojej najväčšej slávy. Matúš Čák zvaný Trenčiansky (okolo 1260 – 1321) a toho mena už tretí, urobil z neho centrum svojej rozsiahlej dŕžavy, tzv. Terra Mathei, ktorej tradícia prežila až do 19. storočia. Po jeho smrti v pripadol Trenčín opäť uhorskému panovníkovi, ktorým bol vtedy Karol Róbert z Anjou. Ten mu potvrdil mestské výsady, ktoré mesto získalo pravdepodobne už za Matúša Čáka.

Významné postavenie si Trenčín udržal i za vlády Karola Róberta z Anjou a jeho syna Ľudovíta I. Veľkého. Konali sa tu významné diplomatické rokovania medzi uhorským panovníkom a vládcami Českého a Poľského kráľovstva. 24. augusta 1335 sa na Trenčianskom hrade stretol uhorský panovník Karol Róbert, sprevádzaný synom Ľudovítom, s poľským kráľom Kazimírom a českým kráľom Janom Luxemburským, ktorý prišiel v sprievode svojho syna Karola.

V roku 1362 na Trenčianskom hrade prebehli ďalšie mierové rokovania medzi uhorským panovníkom Ľudovítom I. a českým kráľom a nemeckým cisárom Karolom IV.

Mestský charakter Trenčína v tomto období je už nesporný. Z roku 1370 sa spomína prvý menom známy trenčiansky richtár (iudex) Ondrej a z roku 1381 sa zachovala prvá doložená pečať trenčianskych mešťanov, ktorá však pravdepodobne existovala už v roku 1324.

1.5.5. História slobodného kráľovského mesta

V roku 1412 udelil cisár a uhorský kráľ Žigmund Luxemburský Trenčínu štatút slobodného kráľovského mesta s právami Budína a Stoličného Belehradu. Tým sa zaradil medzi najvýznamnejšie mestá Uhorského kráľovstva.

1.6. Výchova a vzdelávanie

V zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trenčín nenastali v porovnaní s minulým rokom žiadne zmeny v počte škôl a školských zariadení. V školskom roku 2024/2025 zabezpečovali výchovu a vzdelávanie tieto školské inštitúcie:

- 8 plnoorganizovaných základných škôl,
- 1 nepĺnoorganizovaná základná škola,
- 1 základná umelecká škola,
- 1 centrum voľného času,
- 16 materských škôl,
- 3 elokované pracoviská.

O stravovanie detí a žiakov sa staralo 21 školských jedální (14 pri materských školách a 7 pri základných školách) + 1 súkromná školská jedáleň.

Základné školy

Podľa štatistických výkazov k 15. 09. 2024 sa v 214 triedach základných škôl vzdelávalo 4 835 žiakov, z toho 2182 žiakov primárneho vzdelávania a 2658 nižšieho stredného vzdelávania. V základných školách bolo začlenených (integrovaných) 265 žiakov. Činnosť školského klubu detí (ďalej len ŠKD) bola zameraná na prípravu na vyučovanie, záujmové a rekreačné činnosti v čase mimo vyučovania. ŠKD navštevovalo 1 933 detí.

Zameranie jednotlivých základných škôl, ZUŠ a CVČ:

Základná škola, Bezručova 66:

- monitorovať proces a na základe získaných poznatkov navrhnúť korekcie a modifikácie vedúce k skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu,
- vytvárať zo školy moderné centrum výchovy a vzdelávania pre žiakov, mládež a dospelých – premena tradičnej školy na školu modernú,
- poskytovať podmienky pre kvalitný vyučovací proces zameraný na praktické použitie teoretických vedomostí, jazykových a informačných zručností a prípravu na stredoškolské štúdium,
- prezentácia školy na verejnosti (zvyšovanie kultúrnej a vzdelanostnej úrovne žiakov, reprezentácia mesta Trenčín, regiónu a kraja na regionálnej, celoslovenskej a tiež na medzinárodnej úrovni),
- rozvoj technického myslenia, podpora výchovy a vzdelávania v mimovyučovacom čase.

Základná škola, Dlhé Hony 1:

- pokračovať v tradícii školy vytváraním tried s rozšíreným vyučovaním cudzích jazykov (pokračovať s vyučovaním anglického jazyka už od 1. ročníka),
- vytvárať u žiakov potrebu prejavovať pozitívne city v správaní, jednaní a prežívaní životných situácií, rozvíjať vnímavosť a citlivé vzťahy k ľuďom, svojmu prostrediu a k prírode,
- učiť žiakov aktívne rozvíjať a chrániť svoje fyzické, duševné a sociálne zdravie,
- viesť žiakov k tolerancii a ohľaduplnosti k iným ľuďom, ich kultúram a duchovným hodnotám, učiť ich žiť spoločne s ostatnými ľuďmi,
- naďalej venovať zvýšenú pozornosť deťom s vývinovými poruchami učenia a handicapovaným deťom, práca s nadanými a talentovanými žiakmi.

Základná škola, Hodžova 37:

- pracovať na rozvoji talentov žiakov – špeciálne triedy so zameraním na hokej,
- práca s nadanými a talentovanými žiakmi, výborné umiestnenia v súťažiach,

- kultúrno-poznávaci rozvoj žiakov – vzdelávanie prostredníctvom kultúry,
- poskytnúť žiakom pestrú mimoškolskú a záujmovú činnosť na ich seberealizáciu ako prevenciu proti škodlivým javom,
- orientácia na digitalizáciu a elektronizáciu vyučovacieho procesu s využitím vzdelávacích portálov s didaktickými materiálmi a učebnými pomôckami, orientácia na rozvoj športového nadania so zameraním na ľadový hokej (vyučovanie ľadového hokeja od 5. ročníka), zlepšovanie pohybovej zdatnosti žiakov.

Základná škola, Kubranská 80:

- budovať školu ako „komunitu“, ktorá efektívne komunikuje s vonkajším prostredím, citlivo reaguje na jeho podnety, je otvorená spolupráci a hľadaniu vhodnej cesty k tomu, aby bola školou otvorenou pre žiakov, rodičov i učiteľov,
- filozofia orientovaná predovšetkým na dosiahnutie harmonického rozvoja osobnosti žiaka,
- vyhľadávanie a podpora talentov - športových, jazykových, prírodovedných, umeleckých,
- vytvorenie lepších podmienok pre poskytovanie kvalitného vzdelávania pre žiakov so ŠVVP, starostlivosť o deti vyžadujúce špecifické podmienky vzdelávania a individuálnu integráciu (špeciálny pedagóg, školský psychológ), starostlivosť o nadaných žiakov – špeciálne triedy APROGEN.

Základná škola, Na dolinách 27:

- vytvorenie inkluzívneho tímu pre potreby školy,
- „Vnímavá škola“ - program, ktorý umožňuje deťom a mladým ľuďom vyrásť v tolerantné, rešpektujúce a kriticky mysliace osobnosti,
- bohatá krúžková činnosť (športové krúžky - florbal, hádzaná, karate, golf, zdravotnícky krúžok, keramika, šachový krúžok, paličkovanie),
- zvyšovanie kvalifikácie učiteľov,
- postupne vybudovať učebňu dielní s moderným vybavením na úrovni začiatku tretieho tisícročia (motivácia žiakov pre remeselné povolania), jazykového laboratória a IKT učebne,
- snaha o neustále zveľaďovanie a rekonštrukciu školy,
- organizácia aktivít podporujúcich zdravý životný štýl (Týždeň zdravia, Prevencia látkových a nelátkových závislostí, Prevencia a eliminácia agresivity a šikanovania, skvalitnenie psychosociálnej klímy v škole).

Základná škola, Ul. L. Novomeského 11:

- základným cieľom školy je KONTINUITA - dobudovanie modernej, konkurencieschopnej a úspešnej základnej školy, ktorá nadväzuje na svoje tradície a je zameraná na úspešnú budúcnosť,
- využívanie školského športového areálu (multifunkčné ihriská, plaváreň, 2 telocvične), špeciálne triedy so zameraním na futbal od 5. ročníka,
- organizácia množstva školských aktivít (ŠKD Sovička, krúžková činnosť – keramická dielňa, exkurzie, plavecký výcvik, športová olympiáda I. stupňa),
- zvýšená starostlivosť venovaná žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- bohatá mimoškolská činnosť, vysokokvalifikovaný pedagogický zbor so záujmom o ďalšie vzdelávanie sa, vysoká kvalita vyučovania zabezpečovaná množstvom špecializovaných učební.

Základná škola, Veľkomoravská 12:

- motto: „Vzdelaný Trenčan, Slovák, Európan”,
- šanca pre každého žiaka, aby sa rozvíjal podľa svojich schopností a bolo mu umožnené zažiť úspech,
- prostredníctvom regionálnej výchovy prehľbovať u žiakov hrdosť k vlasti, regiónu a viesť ich k hlbšiemu poznaniu kultúry a histórie,
- orientovať sa vo finančnej a matematickej gramotnosti,
- rozvíjať čitateľskú gramotnosť,
- výchova k pravde, mravnosti, úcte k starším, ochrane zdravia, láske k rodisku a vlasti, tolerancii, podpora zdravého životného štýlu,
- práca s talentovanými žiakmi, úspechy v súťažiach,
- modernizácia učebných pomôcok v prírodovedných predmetoch, umelá inteligencia a robotika na základnej škole (prostredníctvom robotov DJI RoboMaster S1 podpora rozvíjania potenciálu v oblasti programovania u žiakov školy) rozsiahla mimoškolská krúžková činnosť.

Základná škola, Východná 9:

- škola v peknom prostredí (v neďalekom okolí sa rozprestiera lesopark Brezina),
- v priestoroch ZŠ sídli a pôsobí Centrum voľného času, súkromná ZUŠ a elokované pracovisko MŠ,
- výučba anglického jazyka od 1. ročníka, odborné učebne (prírodovedné a jazykové),
- starostlivosť o nadaných žiakov a ich úspešnosť v predmetových a umeleckých súťažiach (Šaliensky Maťko, Hviezdoslavov Kubín, súťaž školských časopisov),

- kvalifikovaná práca so začlenenými žiakmi so ŠVVP (na škole pôsobí pedagogický asistent aj školský psychológ),
- pridané predmety – regionálna výchova v 5. ročníku; mladý záchranár v 8. ročníku a 9. ročníku špeciálna trieda pre deti s narušenou komunikačnou schopnosťou (individuálna logopedická intervencia).

Základná umelecká škola Karola Pádivého:

Zameranie základnej umeleckej školy:

- kvalitné základy vzdelávania v umeleckých odboroch s ohľadom na ich potreby a možnosti,
- pôsobiť výchovne na estetický a morálny profil žiakov, viesť ich k zmysluplnému využívaniu voľného času,
- pripraviť talentovaných žiakov pre vzdelávanie na stredných školách umeleckého alebo pedagogického zamerania a na konzervatóriách, prípadne pre štúdium na vysokých školách s umeleckým alebo pedagogickým zameraním,
- pravidelne prezentovať žiakov a učiteľov na verejných koncertoch, výstavách, jubilejných podujatiach inštitúcií alebo osobností mesta Trenčín,
- dobrá spolupráca s kultúrnymi centrami v meste – využívanie koncertných a výstavných priestorov galérií, múzea, refektára Piaristického gymnázia,
- pravidelná a úspešná reprezentácia školy na celoslovenských a medzinárodných súťažiach,
- spolupráca s materskými školami,
- zapájanie rodičov a žiakov do spoločných prezentácií,
- vybavenie výtvarného odboru výpočtovou technikou,
- škola je organizátorom hudobných súťaží a výstav, muzikálu Studňa lásky,
- záujem žiakov o umelecké školy vyššieho typu,
- škola je dlhoročným členom EMU - Asociácia základných umeleckých škôl a EMCY - Európska únia hudobných škôl.

Základnú umeleckú školu K. Pádivého k 15. 09. 2024 navštevovalo 1180 žiakov pod vedením 52 pedagogických zamestnancov. Individuálnu formu vzdelávania (hudobný odbor) navštevovalo 560 žiakov a skupinovú formu 620 žiakov.

Nezastupiteľná je prezentácia ZUŠ Karola Pádivého na verejnosti, kde svojimi vystúpeniami obohacujú kultúrno-spoločenské podujatia v meste - vernisáže, výročné stretnutia spoločenských organizácií a zväzov.

Počas školského roka bolo v hudobnom odbore zorganizovaných 11 verejných koncertov: Jesenný concert, Cimbalo­vé zrkadlenie, Koncert Rock-Pop-Jazz, Vianočný koncert, Valentínsky koncert, Zimný koncert, Jarný koncert, Učiteľský koncert, Veľkonočný concert, Koncert na ľudovú nôtu a ZUŠka Trenčanom, dva absolventské koncerty, päť výchovných koncertov (ZŠ s MŠ Soblahov, MŠ Soblahovská, ZŠ, Na dolinách, ZŠ, Kubrá, MŠ Kubrá), výchovné koncerty a workshop (jeden výchovný koncert sláčikového oddelenia – Štátny komorový orchester v Žiline, Cimbalo­vé dielne – workshop pre žiakov a pedagógov cimbalového oddelenia s Martinom Budinským, účasť žiakov dychového oddelenia na Koncerte Vojenskej hudby OS SR v koncertnej sieni Slovenského rozhlasu v Bratislave, účasť žiakov dychového oddelenia na prezenčnom a náborovom Koncerte vojenskej hudby B. Bystrica v Dome armády Trenčín).

Spoločné vystúpenia všetkých odborov, medziodborová spolupráca, súťaže (v mesiaci máj bol realizovaný XVIII. Ročník školskej súťažnej prehliadky dychového oddelenia, na ktorej sa zúčastnilo 21 žiakov dychového oddelenia, bol uskutočnený jeden spoločný koncert – ZUŠka Trenčanom, na ktorom sa predstavili žiaci všetkých štyroch odborov – HO, TO, LDO, VO. V mesiaci jún prebehol už 18. ročník súťaže vo vedomostiach z hudobnej náuky Trenčianska nota 2023. V mesiaci jún prebehol už 18. ročník súťaže Pieseň Lýdie Fajtovej. Žiaci z elokovaného pracoviska vo Svinnej kultúrne obohatili život v obci, organizujú triedne koncerty žiakov, účinkujú pre dôchodcov, robia výchovné koncerty pre materskú školu. V tomto školskom roku pobočka v obci Svinná usporiadala dva koncerty. Členovia školského dychového orchestra Dolls Band účinkovali na natáčaní filmového dokumentu o živote a diele Karola Pádivého (RTVS – Štúdio Košice).

Žiaci literárno-dramatického odboru a tanečného odboru združení v divadelno-tanečnom súbore KAPA v tomto školskom roku odpremiérovali pohybovo-divadelnú spevácku hru „PLANÉTY“ a divadelnú hru „ALADIN“.

Výtvarný odbor v septembri v priestoroch Galérie v zábavno-obchodnom centre (ZOC) MAX nainštaloval výstavu „Príroda“, decembri „Mesto a krajina“, v marci „Podmorský svet“ a v máji „Absolventi“.

Centrum voľného času, Východná 9:

Zameranie centra voľného času:

- zabezpečiť záujmovú činnosť podľa dopytu detí a mládeže v akejkoľvek forme za účelom kvalitatívneho zviditeľnenia,
- skvalitniť materiálo­no - technické vybavenie CVČ tak, aby zodpovedalo požiadavkám modernej doby,

- vytvárať podmienky na zdokonaľovanie schopností a praktických zručností a pomáha utvárať návyky k užitočnému využívaniu voľného času,
- otvoriť CVČ širokej verejnosti,
- ponuka denných a pobytových táborov počas školských prázdnin,
- ponuka ucelených výukových programov pre deti MŠ, žiakov ZŠ i SŠ,
- spolupráca so školami, občianskymi združeniami, prezentácia na verejnosti – výrobky detí, tanečné vystúpenia, športové turnaje, zapájanie sa do súťaží.

Pravidelná záujmová činnosť prebieha od septembra do konca mája. Činnosť záujmových útvarov (ZÚ) je jedenkrát týždenne, prípadne podľa plánu a rozvrhu. ZÚ sú zriaďované pri jednotlivých odborných oddeleniach podľa zamerania činnosti. Skladba ZÚ vychádza zo záujmu detí a mládeže v predchádzajúcom roku a z priestorových a personálnych podmienok CVČ. Záujmové útvary v školskom roku 2023/2024 zabezpečovali interní a externí zamestnanci CVČ Trenčín, v súlade s predpismi a smernicami CVČ.

Záujmové útvary: Aikido, Angličtina pre deti, Baletky, Bedminton, Dancing flowers, DLS Rozmarínček, Džamal junior, Florbal, Fresas, Futbal, Gymnastika, Hra na klavír, Jóga, Keramika, Kruhový tréning, Dielničky, Mladý chovateľ, Parkour, Plávanie, Rádioelektronika, Rozhýb sa!, Spisovateľ/novinár, Stolný tenis, Strelecký krúžok, Sylvyart, Šitie na stroji, Športová príprava, Tanečná prípravka, Vláčikový modelár, Výtvarka.

Príležitostná záujmová činnosť – organizuje sa podľa ročného plánu akcií, ktorý je na začiatku každého mesiaca flexibilne upravovaný podľa materiálnych možností, počasia a pod. Príležitostné podujatia sú organizované nielen pre deti a mládež CVČ, ale aj pre širokú verejnosť. Na financovanie takýchto podujatí sú využívané aj projekty a granty.

Súčasťou príležitostných aktivít sú aj predmetové olympiády a záujmovo - umelecké súťaže vyhlásené MŠVVaM SR. Centrum voľného času ako organizátor zabezpečilo informovanosť škôl o súťažiach na web stránke a e-mailom do všetkých základných škôl a osemročných gymnázií v Trenčianskom okrese. Spolupráca s RÚŠS pri zabezpečení KK Olympiády zo slovenského jazyka a literatúry pokračovala aj v tomto školskom roku. Celkovo sa súťaží zúčastnilo 764 žiakov. Centrum voľného času na základe poverenia RÚŠS a MŠVVaM SR organizuje športové súťaže na úrovni okresných kôl, regionálnych kôl, krajských kôl a celoslovenských kôl. V školskom roku 2023/2024 sa športových súťaží zúčastnilo 1 588 žiakov.

Prázdninová činnosť – v rámci prázdninovej činnosti v školskom roku 2023/2024 CVC organizovalo tábory, ktoré celkovo navštívilo 175 účastníkov, ktorí prichádzali 5 x do týždňa, t. j. cca 851 detí počas 7 týždňov. Tábory mali rekreačný charakter s dôrazom na športovú a záujmovú činnosť. Organizované boli: jarný denný tábor, letný denný tábor (spolu 6 turnusov).

Metodická činnosť - spočívala v príprave podujatí pre MŠ a ZŠ, príprava choreografií, športových súťaží, príprava pracovných stretnutí koordinátorov ZŠ a SŠ, externých pracovníkov, poradenstva, konzultácií a pod.

POČTY ŽIAKOV A TRIED V ROČNÍKOCH V ZŠ V ŠK. ROKU 2024/2025 (k 15. 09. 2024)

škola/trieda	Úvodný ročník	1.	2.	3.	4.	1. - 4.r. (vrátane prípravného roč.)	5.	6.	7.	8.	9.	5. - 9.r.	spolu žiakov školy
Bezručova	0	58	51	41	48	198	69	61	69	48	55	302	500
Dlhé Hony	0	70	74	70	69	283	71	73	67	72	59	342	625
Hodžova	0	91	97	89	92	369	105	101	90	111	77	484	853
Kubranská	0	58	62	68	61	249	53	59	57	52	45	266	515
Kubranská - Aprogén	0	10	16	11	25	62	14	0	0	0	10	24	86
Elokované pracovisko ako súčasť ZŠ, Kubanská	0	6	0	4	2	12	0	0	0	0	0	0	12
Na dolinách	0	45	51	47	49	192	51	51	51	52	27	232	424
Novomeského	0	71	90	90	88	337	99	77	103	95	87	461	798
Veľkomoravská	0	85	85	80	89	339	91	87	88	85	87	438	777
Východná	0	28	38	20	26	112	25	28	30	25	30	138	250
Východná - NKS	7	0	0	8	10	25	0	0	0	0	0	0	25
Spolu žiakov v ročníku	7	522	564	528	557	2 178	578	537	555	540	477	2 687	4 865
Počet tried	1	24	26	26	28	x	24	22	22	22	21	x	x

ŠKOLSKÉ ZARIADENIA MESTA TRENČÍN m.r.o.

Školské zariadenia mesta Trenčín, m. r. o. (ďalej len ŠZTN) boli zriadené mestom Trenčín ako samostatný právny subjekt. Mestská rozpočtová organizácia ŠZTN so sídlom Mládežnícka 4, Trenčín hospodári samostatne, no je svojimi príjmami a výdavkami riadená rozpočtom mesta Trenčín. Rozpočet organizácie schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne.

ÚDAJE O PORADNÝCH ORGÁNOCH RIADITEĽA MATERSKÝCH ŠKÔL

Poradnými orgánmi riaditeľa školy sú najmä pedagogická rada tvorená všetkými pedagogickými zamestnancami školy, rada školy a metodické združenie.

Pedagogické rady materských škôl ako poradný orgán riaditeľa školy kvalifikovane pedagogicky riadili, rozhodovali a kontrolovali. Svoju činnosť v uplynulom školskom roku zamerali na problematiku aktuálnu pre každú materskú školu s dôrazom na riešenie zásadných pedagogických problémov. Rokovanie pedagogických rád bolo v súlade s rokovacím poriadkom.

Metodické združenie ak je zriadené v materskej škole postupovalo podľa vopred vypracovaného a schváleného plánu činnosti metodického združenia. Náplňou činnosti MZ je výmena skúseností a riešenie výchovno-vzdelávacej činnosti. Vedúce metodického združenia sa okrem pravidelných zasadnutí v MŠ venovali aj plánom a realizácii profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.

Rady školy ako iniciatívne a poradné samosprávne orgány sa vyjadrovali a presadzovali verejné záujmy a záujmy detí, rodičov, pedagogických a ostatných zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plnili funkciu verejnej kontroly, posudzovali a vyjadrovali sa k činnosti materských škôl, orgánov miestnej štátnej správy, orgánov obcí z pohľadu školskej problematiky. Rady školy pri MŠ Považská 1, MŠ Šmidkeho 12, MŠ Niva 9, MŠ Pri parku 16, MŠ L. Novomeského 11 uskutočnili výberové konania na vymenovanie riaditeľa MŠ.

Rady školy v materských školách zasadali pravidelne podľa schváleného harmonogramu. Svoju činnosť zamerali najmä k rozvíjaniu a uplatňovaniu spolupráce rodiny a materskej školy. Na zasadnutiach RŠ sa jej členovia oboznámili so správami o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach, s plnením úloh ŠKVP, so školským poriadkom, s hospodárením a finančným zabezpečením činnosti materských škôl, s pedagogicko-organizačným a materiálno - technickým zabezpečením výchovno - vzdelávacieho procesu, s počtom novoprijatých detí a s počtom všetkých detí v materskej škole. Prerokovali koncepčný zámer rozvoja školy a jeho priebežné plnenie.

ÚDAJE O ZAMERANÍ ŠKOLSKÝCH VZDELÁVACÍCH PROGRAMOV MATERSKÝCH ŠKÔL

Štátny vzdelávací program vymedzuje rámcový obsah vzdelávania pre daný stupeň vzdelávania – materské školy. Je východiskom pre tvorbu školského vzdelávacieho programu každej materskej školy, v ktorom sa zohľadňujú špecifické podmienky a potreby regiónu. Materské školy v školských vzdelávacích programoch využili možnosť rozšíriť obsah vzdelávania o vlastné zameranie, prostredníctvom ktorého navyšujú štátom daný obsah vzdelávania.

	MŠ	ZAMERANIE ŠKOLSKÝCH VZDELÁVACÍCH PROGRAMOV MATERSKÝCH ŠKÔL
1	Švermova 24	„Okienko do sveta“ - environmentálna výchova, rozvíjanie pozitívnych postojov k faune a flóre, odhaľovanie pozitívnych a negatívnych zásahov človeka v prírodnom prostredí.
2	Považská 1	„Včielky aktívne a zdravé“ - ekologická a environmentálna výchova, s dôrazom na udržateľný spôsob života, zdravý životný štýl.
3	Osvienčimská 5	„Venček“ - výchova a vzdelávanie zamerané na formovanie národných kultúrnych tradícií a ľudovú kultúru (tradičné ľudové zvyky), doplnený o environmentálnu výchovu a vzdelávanie.
4	Opatovská 39	„Lienky poznávajú svet“ - podporovanie osobnostného rozvoja detí, vyvážené vo všetkých oblastiach, environmentálna výchova, využívanie vytvoreného ekocentra, dopravná výchova s vlastným dopravným ihriskom.
5	Kubranská 20	„Farebné stonožky“ - environmentálna výchova s cieľom na elementárnej úrovni rozvíjať a uvedomovať si hodnotu životného prostredia, ľudové tradície, predčitateľskú gramotnosť.
6	Niva 9	„Niváčikove dobrodružstvá“ - environmentálna výchova, starostlivosť o zdravie, prosociálna výchova – dôraz na partnerstvo.
7	Na dolinách 27	„Veselé deti“ - prosociálna výchova s dôrazom na rozvíjanie sebaregulácie a skvalitňovania interpersonálnych vzťahov u detí, environmentálna výchova.
8	Pri parku 16	„Šmolkovia“ - zdravý životný štýl, ochrana vlastného zdravia i zdravia iných, šport a kultúrne tradície.
9	Medňanského 34	„Meduška“ - dopravná výchova s využívaním dopravného ihriska priamo v materskej škole, environmentálna výchova, tvorivo- dramatická výchova.
10	Legionárska 37	„Materská škola Maťka a Kubka“-rozvíjanie prosociálnosti - integrovaním sa do celého výchovno- vzdelávacieho procesu vytváraním priaznivej socioemocionálnej klímy, na základe vzťahov dôvery, empatie, partnerstva a spolupráce.
11	Soblahovská 6	„Detský úsmev“- multikultúrna výchova, ochrana zdravia a životného prostredia s dôrazom na zvyšovanie emocionálnej inteligencie.
12	Stromová 3	„Kľúčik do sveta“-vo výchovno-vzdelávacom procese podporovať a skvalitňovať formy využívania vybraných prejavov tradičnej ľudovej kultúry o regionálne prvky.
13	28. októbra 7	„Cesta za poznaním“ - emocionálna inteligencia s dôrazom na vyvážené rozvíjanie intelektu, emocionality, rozvoj pohybových zručností a zdravý životný štýl.

14	Šmidkeho 12	„Kohútik“ v kontinuite s umením a kultúrou prehľbovať vzťah k sociokultúrnemu prostrediu, (poskytovať deťom možnosti spoznávania sveta spôsobom, ktorý im je blízky a v ktorom sa cítia bezpečne).
15	Novomeského 11	„Dúhová cesta za poznaním“- s cieľom dosiahnuť optimálnu kognitívnu, senzomotorickú a sociálno-citovú úroveň ako základ pre školské vzdelávanie a pre život v spoločnosti.
16	Šafárikova 11*	„Slniečko“ - environmentálna výchova a vzdelávanie, ochrana životného a prírodného prostredia, ekologická kultúra, starostlivosť o zdravie.

Poznámka: *MŠ Šafárikova s elokovanými triedami v ZŠ Východná

II. ÚDAJE O DEŤOCH MATERSKÝCH ŠKÔL V ŠKOLSKOM ROKU 2023/2024

	MŠ	POČET TRIED	POČET DETÍ k 15.9. 2023	DETI PLNIA CE PPV	POČET DETÍ ODCHÁDZAJÚCICH DO ZŠ od 1.9.2024	DETI SO ŠVVP	POČET DETÍ k 30.6.2024
1	Švermova 24	3	66	22	17	0	65
2	Považská 1	3	72	31	26	0	72
3	Osvienčimská 5	4	92	32	23	1	90
4	Opatovská 39	5	120	36	27	2	119
5	Kubranská 20	6	129	52	41	1	127
6	Niva 9	3	41	23	17	0	45
7	Na dolinách 27	8	157	41	40	1	153
8	Pri parku 16	2	34	11	9	0	35
9	Medňanského 34	5	88	25	18	2	104
10	Legionárska 37	6	137	36	31	0	135
11	Soblahovská 6	4	77	23	21	1	75
12	Stromová 3	4	70	18	16	1	70
13	28. októbra 7	2	43	15	16	1	43
14	Šmidkeho 12	6	123	43	31	2	126
15	Novomeského 11	6	134	38	34	0	137
16	Šafárikova 11*	9	192	59	47	0	200
	SPOLU:	76	1575	505	414	12	1596

Poznámka: *MŠ Šafárikova s elokovanými triedami v ZŠ Východná

Evidované žiadosti do MŠ, ktorým sa nevyhovelo, boli z dôvodu naplnenej kapacity materskej školy a týkali iba detí mladších ako tri roky.

III. ÚDAJE O FYZICKOM POČTE ZAMESTNANCOV

		POČET NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV			
MŠ	POČET PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV	vedúce školských jedální	kuchárky	upratovačky	
1	Švermova 24	6		2	3
2	Považská 1	6		2	2
3	Osvienčimská 5	9 (z toho 1 PA)	1	2	2
4	Opatovská 39	11 (z toho 1 PA)		3	3
5	Kubranská 20	12	1	3	4
6	Niva 9	5		2	2
7	Na dolinách 27	16 (z toho 1 PA)		0	6
8	Pri parku 16	4	1	1	1
9	Medňanského 34	11 (z toho 1 PA)	1	3	3
10	Legionárska 37	12		3	3
11	Soblahovská 6	9 (z toho 1 PA)	1	2	2
12	Stromová 3	8		2	2
13	28. októbra 7	5 (z toho 1 PA)		0	1
14	Šmidkeho 12	14 (z toho 2 PA)	1	4	3
15	Novomeského 11	12		4	3
16	Šafárikova 11*	19		5	5
	SPOLU:	159	6	38	45

Poznámka: *MŠ Šafárikova s elokovanými triedami v ZŠ Východná

IV. ÚDAJE O PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV MATERSKÝCH ŠKÔL

MŠ	Kvalifikovaná PZ	Nekvalifikovaná PZ	Začínajúci PZ	Samostatní PZ	Samostatní PZ s I. atestáciou	Samostatní PZ s II. atestáciou	Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa	Vysokoškolské vzdelanie 1. stupňa	Úplné stredoškolské odborné vzdelanie
1	Švermova 24	6	0	3	3	0	2	0	4
2	Považská 1	6	0	4	0	1	3	1	2
3	Osvienčimská 5	9	0	2	6	1	2	3	4

4	Opatovská 39	11	0	2	7	1	1	4	1	6
5	Kubranská 20	12	0	0	9	3	0	2	1	9
6	Niva 9	5	0	0	4	1	0	2	0	3
7	Na dolinách 27	15	1	1	12	3	0	5	3	7
8	Pri parku 16	4	0	0	3	0	1	1	0	3
9	Medňanského 34	11	0	4	6	0	1	6	2	3
10	Legionárska 37	12	0	1	9	2	0	0	2	10
11	Soblahovská 6	9	0	0	7	2	0	2	0	7
12	Stromová 3	8	0	0	6	1	1	3	1	4
13	28. októbra 7	5	0	0	2	3	0	1	2	2
14	Šmidkeho 12	14	0	0	11	3	0	4	4	6
15	Novomeského 11	12	0	0	8	4	0	2	1	9
16	Šafárikova 11*	19	0	0	10	6	3	6	2	11

Poznámka: *MŠ Šafárikova s elokovanými triedami v ZŠ Východná

Materské školy vypracovali a schválili Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov na jeden, najviac na štyri roky. V súlade s plánom PR sa všetci PZ zúčastnili aktualizáčného vzdelávania a vybraní PZ aj inovačného vzdelávania. Plnenie plánu profesijného rozvoja priebežne vyhodnocovali.

ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII MATERSKÝCH ŠKÔL NA VEREJNOSTI

Základné informácie o materských školách sú prístupné na internetových stránkach mesta Trenčín www.trencin.sk. Okrem toho boli materské školy prezentované aj v regionálnych periodikách a na vlastných webových stránkach. Materské školy sa prezentovali na rôznych akciách, podujatiach a súťažiach určených aj pre rodičov a širokú verejnosť.

Akcie zrealizované v materských školách: časopis Škôlkárik, časopis Cestujeme po Slovensku, tvorivé dielne a besiedky s rodičmi pri príležitosti sviatkov, výročí, sezónnych činností a projektov, oslavy Deň Zeme, Deň matiek, Deň otcov, Stavanie mája, Čaj o piatej so starými rodičmi, Škôlkari a seniori, oslavy MDD, Z rozprávky do rozprávky, divadelné predstavenia, karnevaly, exkurzie, výlety, výchovné koncerty, besedy, výstavy, výtvarné, recitačné a spevácke súťaže, rozlúčky s predškolákmi, týždeň zdravej výživy, Deň mlieka, Ježkova komôrka, Najväčšie jablko, Život včiel, Voda vzácny poklad, Šarkaniáda, vynášanie Moreny, Noc odvahy, Lesnícky deň, Indiánsky týždeň, školské športové olympiády, detská joga, prírodovedné olympiády, nácviky požiarneho poplachu, ukážky kynologického výcviku a práce PZ a záchranárov, besedy so záchranármi, ukážky sokoliarov.

Materské školy rozvíjali spoluprácu s verejnou knižnicou M. Rešetku, galériou M. A. Bazovského, galériou Vážka, CVČ, CPPP a P, CŠPP, FNTN, RÚVZ, CEDOS Nozdrkovce, Súkromným špeciálno-pedagogickým centrom Bánovce nad Bebravou, základnými školami, ZUŠ, Domovom sociálnych služieb, Strednou zdravotníckou školou v Trenčíne, PZ v Trenčíne, HaZZ v Trenčíne a v Opatovej, Penguin sport clubom, Revel sport clubom, Hoss sport Center, PSLUSOPTIX - Úniou nevidiacich a slabozrakých Slovenska.

Kružková a športová činnosť v materských školách: plávanie, saunovanie, pobyt v soľnej jaskyni, korčuľovanie na ľade aj in-line, lyžovanie, škola chôdze a rovnováhy v predškolskom veku, cvičenie v mestskej športovej hale, tanečný krúžok, výtvarný krúžok, krúžok keramiky, dramatický krúžok a oboznamovanie s anglickým jazykom.

Materské školy sa s výtvarnými prácami detí zúčastnili výtvarných súťaží a výstav: Vesmír očami detí, Príroda, životné prostredie a deti, Miloš Alexander Bazovský, Dúhový kolotoč, Včelie kráľovstvo, Deň Zeme, Dúha. Mnohé výtvarné diela detí boli ocenené.

VEDENIE PEDAGOGICKEJ PRAXE ŠTUDENTIEK:

Prax študentiek Pedagogickej a sociálnej akadémie sv. Andreja Svorada a Benedikta v Trenčíne na základe zmluvy o vykonaní súvislej praxe žiakov bola vykonávaná v materských školách: Na dolinách, Legionárska, Pri parku, Kubranská, Opatovská a Šmidkeho.

ÚDAJE O PROJEKTOCH, DO KTORÝCH BOLI MATERSKÉ ŠKOLY ZAPOJENÉ

	MŠ	PROJEKTY MATERSKÝCH ŠKÔL
1	Švermova 24	Projekty - Školské ovocie a Školský mliečny program,
2	Považská 1	Projekty - Školské ovocie a Školský mliečny program, projekt Zdravé nôžky – bosonohá olympiáda, Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok
3	Osvienčimská 5	Projekty - Školské ovocie a Školský mliečny program, národný projekt Aktivizujúce metódy vo výchove, POP 3, projekt Čítame pre radosť, Olejko chráni prírodu, Včielky samotárky, Koko lásky sa zmestí do krabice od topánok, Láska kvitne v každom veku
4	Opatovská 39	Projekty –Školské ovocie a Školský mliečny program, projekt Lienky kreslia celý rok, projekt Týždeň na kolesách, projekt soľno-relaxačná miestnosť
5	Kubranská 20	Projekt Deň Zeme, projekt Z rozprávky do rozprávky, projekty - Školské ovocie a Školský mliečny program
6	Niva 9	Projekt: Envirko- ochrana prírody, života a zdravia, projekt EKO NA TO. Projekty - Školské ovocie a Školský mliečny program, projekt KOZMO
7	Na dolinách 27	Projekty - Školské ovocie a Školský mliečny program, projekt Otvor srdce - daruj knihu, Olejko, Čítame pre radosť, Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok

8	Pri parku 16	Projekt Zdravá škola, Zdravý úsmev, Dni čistej Zeme, Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok, projekty - Školské ovocie a Školský mliečny program
9	Medňanského 34	Projekty Školské ovocie a Školský mliečny program, projekt Skutočne zdravá škola, Deň Zeme- separovanie a ochrana prírody, Otvor srdce- daruj knihu, enviroprojekt Motýlia záhrada, Deti čistej Zeme, European school Sport Day
10	Legionárska 37	Projekt Triedim, triediš, triedime, Deň jablka – Plantex, Čerstvé hlavičky, Ľudské telo, projekty Školské ovocie a Školský mliečny program,
11	Soblahovská 6	Projekt Separujeme denne trošku, projekt Revitalizácia školského dvora, projekt: Cvičme denne aspoň chvíľu, naberáme pri tom silu, projekty Školské ovocie a Školský mliečny program.
12	Stromová 3	Projekty- Školské ovocie a Školský mliečny program.
13	28. októbra 7	Projekt Zdravé oči už v MŠ, projekt Zdravé nohy - zdravá chôdza, projekt Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok, eko projekt Triediš, triedim, triedime
14	Šmidkeho 12	Projekty - Školské ovocie a Školský mliečny program.
15	Novomeského 11	Projekt: Trenčín moje rodné mesto, dobrodružná cesta s Krtkom a Biby, Ovocné miniarborétum, Projekt Čítame pre radosť, Zmyslami spoznáваме prírodu, Hmyzí hotel, Čítame kvetinový svet, Otvor srdce-daruj knihu, Ako cestovalo jablčko, projekty - Školské ovocie a Školský mliečny.
16	Šafárikova 11*	Keramická dielňa Gulôčka, Šikovniček s CVČ, projekt Školské mlieko a Školské ovocie, Voňavá záhrada, Vtáčie átrium, Zelené oči, Deti sveta, projekt Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok

Poznámka: *MŠ Šafárikova s elokovanými triedami v ZŠ Východná

ÚDAJE O VÝSLEDKOH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIU

Štátna školská inšpekcia v školskom roku 2023-2024 nevykonala v žiadnej materskej škole komplexnú, tematickú ani následnú inšpekčnú kontrolu.

Správy o výsledkoch inšpekčnej činnosti z predchádzajúcich rokov sú k dispozícii na ŠZTN m.r.o. a u riaditeľiek materských škôl.

OBLASTI, V KTORÝCH MATERSKÉ ŠKOLY DOSAHUJÚ DOBRÉ VÝSLEDKY A OBLASTI, V KTORÝCH SÚ NEDOSTATKY A TREBA ÚROVEŇ VÝCHOVY A VZDELÁVANIA ZLEPŠIŤ

A. SWOT – VÝCHOVNO-VZDELÁVACIEHO PROCESU	
Silné stránky	Slabé stránky

kvalitná výchovno-vzdelávacia činnosť, pripravenosť detí na vstup do ZŠ	plnenie edukačných cieľov pri pobyte vonku a dodržiavanie bezpečnosti pri pobyte vonku
kvalitné školské vzdelávacie programy, široká ponuka aktivít nad rámec ŠVP	spolupráca s kolegyňami a kolegiálne vzťahy
kvalitné učebné a didaktické pomôcky, autokorektívne a audiovizuálne pomôcky, hračky	rešpektovanie individuálnych potrieb detí a individuálnych potrieb na odpočívajúci odpočinok
moderné informačné technológie (PC, interaktívne tabule)	nevyužívanie digitálnych technológií všetkými pedagógmi na plnenie cieľov výchovno-vzdelávacieho procesu
organizácia športových kurzov a akcií, krúžková činnosť	rečový prejav detí a nesprávna výslovnosť a výraznosť reči, logopedická starostlivosť
pozitívna klíma školy a estetická úroveň a vybavenie interiérov aj exteriérov	častá obmena pedagogických zamestnancov, nedostatočné ohodnotenie zamestnancov
Príležitosti	
vypracovanie projektov a propagácia školy na verejnosti	včasná a úplná aktualizácia vlastných webových stránok, využívanie Edupage aj na komunikáciu s rodičmi
vypracovanie kvalitného koncepčného zámeru rozvoja MŠ	
prijímanie inovácií a trendov vzdelávaním v rámci profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov	odborná diagnostika detí
zvyšovanie využívania inovačných metód a stratégií v edukačných činnostiach, edukačne podnetné prostredie, hry a učenie hrou	rozvíjanie sebareflexie detí, podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich postojov a názorov detí, uplatňovanie aktívneho učenia sa detí, rozvíjanie kritického myslenia zadávaním a riešením problémových úloh, diferencovanie aktivít vzhľadom na výkonovú a rozvojovú úroveň detí, skvalitňovanie grafomotorických zručností detí
štúdium a samoštúdium zamestnancov	aplikácia získaných poznatkov zo vzdelávania a štúdia do praxe
skvalitňovanie interakcie rodič-dieťa-učiteľ	odborná metodicko-poradenská činnosť pre rodičov
skvalitňovanie spolupráce s partnermi školy a vzdelávacími inštitúciami, realizácia krúžkovej činnosti	
zapájanie detí do projektov, súťaží a prezentácií, oceňovanie prác detí, realizácia množstva akcií pre deti	
B. SWOT - riadenie a kontrola	
Silné stránky	Slabé stránky

participácia na riadení a rozhodovaní zamestnancov	administratívne zaťaženie vedúcich pedagogických zamestnancov
vnútorný systém kontroly a hodnotenia	úroveň sebahodnotenia, nižšia úroveň sebareflexie
odborné a pedagogické riadenie zamestnancov	kontrolná a hospitačná činnosť
zaradenie pedagogických asistentov do výchovno-vzdelávacieho procesu	absencia školského podporného tímu
	spolupráca so školskou jedálňou
Príležitosti	Ohrozenia
efektívnosť hospodárenia, dostatok finančných prostriedkov na materiálo-technické vybavenie	zvyšovanie výdavkov na prevádzku a energie
podpora zo strany zriaďovateľa, každoročné oceňovanie a odmeňovanie zamestnancov	časté zmeny v legislatíve a zvyšovanie administratívneho zaťaženia
nárast možnosti čerpania mimorozpočtových zdrojov na pomôcky, materiál	
spolupráca s rodičmi a verejnosťou	
propagácia MŠ na verejnosti, informovanosť prostredníctvom regionálnych médií a webových stránok	
C. SWOT - materiálo-technické zabezpečenie	
Silné stránky	Slabé stránky
dostatok finančných prostriedkov na inováciu nábytku v triedach, spálňach, šatniach, vybavenie školských dvorov hrovými a edukačnými prvkami, vybudovanie dopravných ihrísk	plánované, efektívne a účelné využívanie finančných prostriedkov
čiastočná aj celková rekonštrukcia a revitalizácia niektorých MŠ, rekonštrukcie sociálnych zariadení	
dostatok finančných prostriedkov na zabezpečenie didaktických, technických, učebných pomôcok a hračiek, zriaďovanie školských knižníc	
dostatok finančných prostriedkov na vybavenie tried audiovizuálnymi pomôckami	účelné, plánované a cieľavedomé využívanie interaktívnej tabule, PC a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacom procese

DOTÁCIE NA OBLASŤ ŠKOLSTVA, VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Na základe výzvy sa do dotačného programu zameraného na aktivity v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania boli zrealizované nasledovné dotácie:

P.č.	Prijemca dotácie	Účel dotácie	Poskytnutá dotácia
1	Jednota dôchodcov na Slovensku ZO č.02	Akadémia tretieho veku Trenčín	300
2	Rada rodičovského združenia pri 7.ZŠ v Trenčíne	Svadba na spadnutie	1 300
3	Verejná knižnica Michala Rešetku v Trenčíne	Motivačné a vzdelávacie súťaže pre deti IV.	700
4	Občianske združenie MŠ Dúha	Zmyslami spoznávame prírodu	1 000
5	Spojená škola internátna	Spoznaj, zaži, nauč sa	800
6	Občianske združenie Komenský	Modernizácia učebne jazykov v ZŠ Veľkomoravská	1 000
7	Galéria Miloša Alexandra Bazovského	Škola a galéria 2024	750
8	Vzdelávacie centrum KRTKO a jeho kamaráti	Vývin spoznávajme - s pomocou nečakajme	800
9	Škola umeleckého priemyslu	Ódy módy 2024	1 000
10	Slovenský skauting o.z.	Kurz: Líderstvo ako základ skautingu	540
11	Deťom n.f. pri ZŠ Ul. L.Novomeského	Prakticky a tvorivo v školskom klube	500
12	Ipčko	Triednické hodiny s Ipčkom	2 200
13	Kultúrne centrum AKTIVITY	Magické leto 2024	600
14	Občianske združenie rodičov pri MŠ Šafárikova	Mini záhradka na elokovanom pracovisku Východná 9	450
15	OZ pri ZŠ Kubra - ARCHA	Duševná pohoda na ZŠ Kubranská	500
16	OZ pri ZŠ Kubra - ARCHA	Deň rodiny - Cesta okolo sveta	610
17	Zaži Trenčín	Workshop: Kŕmenie vtákov v zime a stavba kŕmidiel	500
18	OZ rodičov pri MŠ Šafárikova 11	Cvičenie pre radosť	600
19	OZ Kolotoč pri Centre voľného času Trenčín	Vedomosti do hrsti!	400
20	Združenie rodičov ZŠ Dlhé Hony	Relaxačno-oddychová zóna	450
SPOLU			15 000

1.7. Zdravotníctvo

Trenčín ako krajské mesto má bohatú štruktúru zdravotníckych služieb v centre Fakultnej nemocnice, viac polikliník s mnohými obvodnými ordináciami a veľkým počtom odborných ordinácií umiestnených v rôznych častiach mesta.

1.8. Sociálna starostlivosť

Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o.boli zriadené Mestom Trenčín od 1.1.2002 za účelom poskytovania sociálnych služieb ako mestská rozpočtová organizácia podľa § 4 ods.3 písm. l) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č.303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov a § 80 písm. i) zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov na dobu neurčitú uznesením Mestského zastupiteľstva v Trenčíne č. 136

zo dňa 30. augusta 2001. Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. nevykonávajú podnikateľskú činnosť.

V rámci predmetu činnosti Sociálnych služieb mesta Trenčín, m.r.o. boli v roku 2024 poskytované nasledovné sociálne služby :

1. Služby na podporu rodín s deťmi

Zariadenie starostlivosti do troch rokov veku dieťaťa – v detských jasliach poskytujeme komplexnú starostlivosť o deti od 1 roka do 3 rokov veku dieťaťa, zabezpečujeme stravovania pre deti v detských jasliach a materskej škole na ul. 28. októbra. Deťom bola poskytovaná celodenná starostlivosť zameraná na individuálne potreby detí vzhľadom k ich veku a psychosomatickému vývoju.

V septembri sa začala rekonštrukcia budovy detských jasí. Táto rekonštrukcia je zameraná na zníženie energetickej náročnosti a prebiehala za plnej prevádzky obidvoch zariadení.

Priemerný počet zapísaných detí v detských jasliach za rok 2024 bol 17. Prevádzku zabezpečovalo 8,5 zamestnanca. Celkovo sa v kuchyni detských jasí v priebehu roka 2024 pripravilo 11 654 obedov, z toho pre deti detských jasí 3 207 obedov, pre deti materskej školy 6 629 obedov a pre zamestnancov detských jasí a materskej školy 1 818 obedov.

Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa – táto sociálna služba bola poskytovaná jednému rodičovi, ktorému sa v priebehu dvoch rokov narodili tri deti. Služba je poskytovaná v byte rodiča ako terénna služba počas pracovných dní v rozsahu 7,5 hodín.

2. Služby krízovej intervencie

Od januára do konca apríla 2024 boli služby krízovej intervencie poskytované v náhradnom objekte na ul. Žabinská 7, Trenčín. Od 29.4.2024 sa prevádzka nocľahárne a nízkoprahového denného centra na Nešporovej ulici po celkovej rekonštrukcii znovu otvorila pre klientov.

Nocľaháreň – V nocľahárni sa poskytuje ubytovanie na účel prenocovania, sociálne poradenstvo, nevyhnutné ošatenie a obuv, vytvárajú sa tu podmienky na prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín, vykonávanie nevyhnutnej osobnej hygieny.

Nocľaháreň je prevádzkovaná celoročne v čase od 19.00 do 7.00 hod. Prevádzku zabezpečovali 2,5 zamestnanca. Kapacita nocľahárne je 29 lôžok. Mužská časť 19 lôžok, ženská časť 10 lôžok. Za rok 2024 využilo možnosť prespať v nocľahárni 86 rôznych osôb, ktorí aspoň raz požiadali o niektorú službu. Priemerný počet prenocovaní v nocľahárni za rok 2024 bol 19 osôb na noc.

Nízkoprahové denné centrum - V nízkoprahovom dennom centre (NDC) sa poskytuje fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii sociálne poradenstvo, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov. Utvárajú sa v tomto zariadení podmienky pre prípravu stravy alebo výdaj potravín, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny. Nízko-prahové denné centrum je v prevádzke od 9,00 do 16,00, resp. do 14.30 hod v pracovných dňoch. Prevádzku

zabezpečovali 2,8 zamestnanca, ktorí boli zapojení do Národného projektu KOMUNITY. V rámci tohto projektu sú refundované mzdové náklady na troch zamestnancov. Kapacita zariadenia je 16 klientov.

Za rok 2024 využilo služby v NDC 190 rôznych osôb. V rámci sociálneho poradenstva absolvovalo pomoc pri riešení osobného bankrotu 6 osôb. Priemerný počet osôb, ktorým bola poskytnutá služba v NDC bol 25 osôb /deň. 18 osôb získalo bývanie v podnájme alebo v zariadení pre seniorov a v útulku, dávku v hmotnej núdzi 4 osobám a invalidný dôchodok 4 osobám.

Sociálny šatník - v sociálnom šatníku sa poskytuje oblečenie, obuv, posteľná bielizeň pre osoby, ktoré sú bez domova, resp. pre osoby, ktoré sa ocitnú v sociálnej a finančnej núdzi. Šatník bol otvorený každú stredu od 14,00 hod. do 17. 00 hod. V roku 2024 bol sociálny šatník otvorený 45 krát, v priemer na jeden otvárací deň navštívilo sociálny šatník 28 osôb.

3. Podpora seniorov, ťažko zdravotne handikepovaných obyvateľov

Zariadenie pre seniorov – poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu na dobu neurčitú. Kapacita zariadenia je 74 osôb.

V zariadení boli poskytnuté sociálne služby fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a bola odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, alebo fyzickej osobe, ktorá potrebuje poskytovanie sociálnej služby z iných vážnych dôvodov na dobu neurčitú. V zariadení boli poskytnuté odborné a obslužné činnosti, ďalšie činnosti v zmysle zákona o sociálnych službách ako aj záujmová činnosť.

V roku 2024 bola kapacita zariadenia využitá na 98,9 %. Priemerný počet umiestnených bol 73,2 osôb. V priebehu roku 2024 bolo do Zariadenia pre seniorov prijatých 18 nových klientov. Počet odobraných obedov v zariadení bol 6 317 a počet porcií celodennej stravy bol 13 810. V zariadení pre seniorov pracovalo v priemere 36 zamestnancov, z toho 23 odborných (zdravotné sestry, praktické sestry, opatrovatelky, rehabilitačný pracovník, inštruktorka sociálnej rehabilitácie, sociálne pracovníčky, psychológ)

Aktivity pre klientov sa zameriavali na 4 základné oblasti: kultúrno-spoločenskú, rozumovo-vzdelávaciu, tvorivé a pracovné aktivity a psychomotorickú pomoc klientom. Organizovali sa rôzne výlety do blízkeho okolia.

V rámci kapitálových výdavkov boli zrealizované nasledovné akcie:

- Rekonštrukcia izieb, kúpeľní a sociálnych zariadení,
- Zakúpenie priemyselnej pračky
- Rekonštrukcia priestorov na bezbariérovú kúpeľňu pre imobilných klientov
- Rozšírenie signalizácie z bytov na ošetrovňu

Zariadenie opatrovateľskej služby – poskytuje sociálne služby na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby. (pomoc pri osobnej hygiene, poskytovanie celodenného stravovania, podávania liekov, sprievod na lekárske vyšetrenia, zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti, pracovné terapie zamerané na zlepšenie jemnej motoriky rúk, pamäťové cvičenia)

V prípade záujmu a kapacitných možností poskytujeme odľahčovaciu službu v max. dobe 30 dní v roku.

Kapacita zariadenia je 137 osôb. Zariadenie v roku 2024 bolo obsadené na 95,6%.

V priebehu roka 2024 bolo do zariadenia prijatých 66 nových klientov, z toho 58 na oddelenie s nepretržitou prevádzkou (prevažne imobilní klienti). Odľahčovacia služba bola poskytnutá 6 osobám. Priemerný počet zamestnancov bol 64,5 osôb, z toho odborných bolo 41,5. Počet odobratých obedov bol 14 154 a počet porcií celodennej stravy bol 22 205.

Spoločenské aktivity boli zamerané na obnovu, udržanie a rozvoj fyzických a mentálnych schopností klientov – tvorivé dielne, pamäťové hry, psychologická a psychoterapeutická pomoc, rehabilitačné cvičenia, a pod.

V roku 2024 boli z kapitálových výdavkov realizované nasledovné akcie:

- Zakúpenie priemyselnej pračky
- Zmena projektovej dokumentácie na realizáciu výťahu
- Realizácia evakuačného výťahu
- Rekonštrukcia zadného výťahu
- Rekonštrukcia kúpeľní a izieb na 5. poschodí

Terénna opatrovateľská služba v byte občana – bola poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby v zmysle prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách alebo je odkázaná pri úkonoch sebaobsluhy, starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách (osobná hygiena, príprava alebo donáška obeda, pomoc pri podávaní jedla, nevyhnutné práce v domácnosti, zabezpečenie kontaktu so spoločenským prostredím).

V roku 2024 bola opatrovateľská služba poskytnutá v priemere 96 osobám mesačne. Terénnu opatrovateľskú službu poskytovalo 58 opatrovateľiek. Opatrovateľskú službu sme poskytovali v rozmedzí od 1,5 hod. denne do 7,5 hod. denne v pracovných dňoch. Jednotlivé úkony opatrovateľskej služby sú dohodnuté individuálne s každým prijímateľom opatrovateľskej služby v súlade so stupňom odkázanosti. V roku 2024 sme čerpali nenávratný finančný príspevok z projektu Podpora opatrovateľskej služby III v celkovej výške 567 296,34 € za 71 743 hodín poskytnutej opatrovateľskej služby v domácnosti. Výška príspevku na 1 hod. opatrovateľskej služby bola 7,93 €.

Prepravná služba – zabezpečuje kontakt so spoločenským prostredím a návštev u lekára pre občanov odkázaných na individuálnu prepravu. Prepravnú službu využívali najmä klienti pobytových zariadení SSMTN na prepravu k lekárovi alebo do FN Trenčín. Vozidlo je vybavené zdvíhacou plošinou pre imobilných občanov. Aktívne túto službu využilo 77 klientov.

Dovoz obedov - zabezpečenie dostupného a nutrične vyváženého stravovania pre seniorov a zdravotne handicapovaných obyvateľov v núdzi. V roku 2024 bol dovoz stravy poskytovaný v priemere 79 osobám. Celkový počet rozvezených jedál bol 16 079, čo predstavuje v priemere 17 obedov na 1 osobu..

Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci - zabezpečuje pomoc osamelo žijúcej osobe v prípade vzniku krízovej situácie pomocou moderných technológií. Využitie asistenčných služieb oddiali nástup odkázanej osoby do pobytového

zariadenia. Službu sme poskytovali v rámci projektu „ Podpora aktívneho asistovaného života v podmienkach TSK“ . Materiálne vybavenie pre poskytovanie služby IDA – Inteligentná domáca asistentka – zabezpečil Trenčiansky samosprávny kraj. Prostredníctvom tohto projektu bola zabezpečená služba 61 osobám na území mesta Trenčín.

1.9. Kultúra, šport

V rámci rozvoja kultúrneho a spoločenského života v meste Trenčín bolo poskytnutých 71 dotácií z grantového programu rôznym subjektom na podporu organizácie kultúrnych podujatí a podporu činnosti záujmových umeleckým združení v rámci mesta Trenčín.

Z rozpočtu mesta boli v zmysle VZN č. 7/2012 poskytnuté dotácie na kľúčové kultúrne podujatia a významné projekty:

Festival Horyzonty – 19. ročník festivalu dobrodružných filmov sa konal v termíne 7. – 9. novembra. V Dome armády sa odprezentovalo 24 filmov z 12 krajín. V rámci sprievodných podujatí sa konali výstavy fotografií a v exteriéri - na Farských schodoch sa konal nosičský závod Nosičov sen, Beh o pohár festivalu. Dotácia pre oz Horyzonty bola vo výške 10.000 eur.

Sám javisku – jubilejný 30. ročník medzinárodného festivalu divadla jedného herca sa uskutočnil 8. – 13. 10. 2024. Pre divákov bolo v Družba Drama Studio, Klube Lúč, Galérii M. A. Bazovského, KD Opatová pripravených 15 divadelných podujatí. Dotácia vo výške 7.000 eur bola poskytnutá o. z. Kolomaž, (združenie pre súčasné umenie).

Klub Lúč – dotácia vo výške 25.000 eur bola poskytnutá o.z. Kolomaž (združenie pre súčasné umenie) na činnosť klubu v nových priestoroch na Mierovom námestí.

Mestské divadlo Trenčín – dotácia na činnosť divadelného súboru vo výške 35.000 eur. Repertoár divadla tvoria diela slovenskej a svetovej klasiky, ale i predstavenia pre deti, resp. rodinné predstavenia. V roku 2023 odohralo 116 predstavení a 37 vzdelávacích a participujúcich podujatí.

Letné divadelné večery – dotácia pre Mestské divadlo Trenčín výške 10 000 eur. Počas augusta bolo odohratých 6 divadelných predstavení v Átriu pod vežou, okrem Mestského divadla sa predstavili i hosťujúce divadlá.

Festival Bažant Pohoda – 28. ročník najväčšieho festivalu na Slovensku. V roku 2024 malo v rámci festivalu vystúpiť 120 hudobných skupín a Dj-ov z viac ako 25 krajín. Kvôli búrke bol festival predčasne ukončený. Dotácia vo výške 40.000 eur bola poskytnutá spoločnosti Pohoda s. r. o.

Grape festival – dotácia na 13. ročník multižánrového festivalu, ktorý sa opäť uskutočnil na letisku v Trenčíne 19 – 10. augusta 2024. Na festivale vystúpilo vyše 100 účinkujúcich so žánrovo rozmanitým výberom. Dotácia vo výške 10.000 eur bola poskytnutá spoločnosti Grape Agency s. r. o.

FilmSquare – dotácia pre združenie LampART vo výške 7.000 eur bola určená pre filmový festival odohrávajúci sa na Mierovom námestí, jeho vedľajších uličkách a nádvoriach.

Víno pod hradom – dotácia vo výške 1.200 eur pre spoločnosť Grandvino s. r. o., ktorá organizuje v Trenčíne podujatie od roku 2016. Festival vychádza z myšlienky oživiť historické centrum mesta raz do roka spojením vína, dobrého jedla a príjemnej hudby.

Hudba pod hradom – dotácia vo výške 6.000 eur pre Klub priateľov vážnej hudby, ktorý je organizátorom jarnej a jesennej časti koncertov vážnej hudby v Trenčíne. Bolo realizovaných 10 koncertov v rôznych kultúrnych inštitúciách.

Záhradkársky veľtrh Trenčín – dotácia vo výške 1.500 eur pre spoločnosť Shufflebear na realizáciu veľtrhu Záhradkár Včelár a Ľudové remeslá, ktorý bol realizovaný na Letisku v Trenčíne.

Gympelrock – dotácia vo výške 1.150 eur pre združenie Ostrov na realizáciu festivalu ktorý je 37 rokov organizovaný bývalými a súčasnými študentami Gymnázia Ľudovíta Štúra, s cieľom vytvoriť priestor začínajúcim aj známejším kapelám.

Komorný orchester mesta Trenčín – dotácia na činnosť orchestra s viac ako 30 ročnou tradíciou vo výške 1.650 eur.

Primičná slávnosť – dotácia pre Rímskokatolícka cirkev – Farnosť Orechové vo výške 2.500 eur.

Útvar kultúrno informačných služieb zorganizoval pre širokú verejnosť z rozpočtu mesta nasledovné podujatia:

Trenčiansky majáles - tradičné celodenné podujatie spojené s farmárskym jarmokom. Okrem pestrého folklórneho programu sa konali koncerty kapiel Akustika, Malo Malo a Polemic. Pre deti boli pripravené v Átriu pod vežou divadelné predstavenia, tvorivé dielne s lektormi z o.z. Neboj sa remesla.

Deň detí - podujatie pre deti, ktoré sa konalo v Čerešňovom sade na Brezine. Pre deti bolo pripravených 35 stanovišť s rôznymi aktivitami - tvorivé dielne, pohybové a športové aktivity a prezentácie, cirkusový workshop, predstavenia chodúliarov, ukážky záchranej techniky a iné.

Ora et Ars - 17. ročník medzinárodného výtvarno-literárneho sympózia, ktorý sa pravidelne koná v priestoroch Malej a Veľkej Skalky v mesiaci jún. Finančné prostriedky boli použité na úhradu honorárov za literárne príspevky do katalógu, zabezpečenie materiálu a stravovania účastníkov, autorskej grafiky katalógu, kultúrneho programu v rámci sympózia a i. Diela, ktoré vznikli počas sympózia boli vystavené v letných mesiacoch v Mestskej veži.

Príbehy z Trenčína - otvorenie kultúrneho leta – originálne nočné open air podujatie, ktoré sa konalo počas 2 dní na prelome júna a júla. Príbeh o krasojazdkyni Kláre sa odohrával pri Zátokke pokoja, v priestore medzi hrádzou a Váhom. Súčasťou stvárnenia príbehu boli rôzne akrobatické vystúpenia, voltíž, umelecký mapping, ohňová show.

Kultúrne leto – cyklus hudobných vystúpení rôznych žánrov - piatkové Hudobné pikniky, Divadielka pod vežou v Átriu pod Mestskou vežou a Hudobné nedele na Mierovom námestí v rámci letných prázdninových mesiacov. V rámci koncertov sa počas leta Trenčanom predstavili napríklad For You, Slovak Tango, Karmen Pál-Baláž, Cinemagic Band, Zea, Dis is Markéta, Alice in Wondeband, Karol Mikloš a ďalší.

Pri trencianskej bráne – septembrový mestský festival spojený s remeselným jarmokom. Trojdňové podujatie plné koncertov rôznych hudobných žánrov (Jana Kirschner, Sima Magušinová, Orchester Jeana Valjeana, Čendeš a i.), s bohatým folklórnym programom, vystúpeniami regionálnych umelcov, umeleckými a remeselnými workshopmi a detskými divadelnými predstaveniami. Podujatia sa konali na Mierovom námestí a v Átriu pod Mestskou vežou.

Príležitostné menšie podujatia – zabezpečenie menších kultúrnych podujatí organizovaných mestom - Noc múzeí a galérií, Deň obetí holokaustu a rasového násillia - Nezabudnutí susedia, Krst knihy Rudolfa Dobiáša, výstav a vernisáží výstav v KIC a Mestskej veži a i. Úhrada poplatkov Slovgam-u a SOZE v súvislosti s mestskými kultúrnymi podujatiami.

17. november - Festival slobody a demokracie - v rámci spomienky na udalosti z roku 1989 sa uskutočnila v KIC a námestí výstava s názvom Pokojní v nepokoji. Pri pamätníku obetiam komunizmu sa konal pietny akt s programom. V KKC Hviezda sa realizovali koncerty, výstavy, diskusie a premietanie filmov.

Čaro Vianoc pod hradom – cyklus vianočných koncertov a sprievodného programu, príchod sv. Mikuláša, betlehemska maštalka a Vianočný remeselný jarmok na námestí. V rámci 19-dňového festivalu sa uskutočnili vystúpenia hudobníkov ako napr. Samo Tomeček & Milujem Slovensko band, Moruša, Bad Karma Boy, Emma Drobná, Hrdza, Pudíng pani Elvisovej, Adam Ďurica, Titusz Tóbisz. Vystúpili viaceré lokálne umelecké zoskupenia. V rámci programu „Vinšujeme vám ...“ sa predstavili deti zo základných umeleckých škôl, v programe Malí koledníci vystúpili detské folklórne súbory, v programe Nesiem vám novinu vystúpili FS Dubnička, Chotár, Melenčár, Škrupinka, Kornička. Prebiehala i detská zimná pátracia hra.

Silvester – privítanie nového roka na Mierovom námestí s DJ-om

Výstavy – 17 výstav pripravených pre verejnosť v čase otvorenia Mestskej veže, v priestoroch Kultúrno-informačného centra i v centrálnej zóne mesta. Vystavené boli diela renomovaných i amatérskych, prevažne lokálnych, výtvarníkov a fotografov, ako aj tie, ktoré boli venované aktuálnym výročiam a témam.

Projekt z finančného mechanizmu EHP - V rámci projektu boli realizované podujatia Festival židovskej kultúry, Festival Príbehov - otváracie podujatie projektu, AI Creative Summer school v KKC Hviezda, DAT, Festival slobody a demokracie, koncerty nórskeho alebo nórsko-slovenských hudobných telies na mestských podujatiach, študijné cesty – pre profesionálov umenia, umelcov a iných expertov z rozličných relevantných oblastí pochádzajúcich z inštitúcií v Meste Trenčín, Trenčianskeho samosprávneho kraja, KIT, n.o., ako aj z externých organizácií (z verejnej, štátnej správy, ale aj z tretieho sektora).

KKC Hviezda

V roku 2024 vystúpilo v KKC Hviezda 257 interpretov na 541 podujatiach, z ktorých bolo 65 divadelných alebo tanečných vystúpení, 164 divadelných alebo tanečných nácvikov, 88 koncertov, 77 diskusií a prednášok, 70 filmových premietaní, 11 výstav a 149 komunitných podujatí pre dokopy 32 863 ľudí.

Z mnohých to boli napríklad koncerty (Tata Bojs, Billy Barman, Katka Koščová, Peter Lipa a ďalšie), divadelné predstavenia (napr. Slovenské národné divadlo – Akcia B, Divadlo Aréna – Sklenený zverinec), konferencie (Kreativita bez hraníc: Umelá inteligencia v kultúrno-kreatívnom priemysle), diskusií (Voices, n. o.), prednášky, workshopy, výstavy (napr. Umenie a kultúra ako základ pre lepšiu budúcnosť: Tvorivý svet Juraja Oravca), spolupráce pri premietaní filmov, pravidelne opakujúce sa podujatia ako napr. kvízová show, knižné prezentácie a diskusie, 43 workshopov (napr. Základy modelovania vo Fusion 360 pre 3D tlač, Videotvorba s využitím umelej inteligencie, Excelentne v tabuľkách, Colorgrading v DaVinci Resolve, Analógová fotografia v praxi, Modelovanie v Blendri a ďalšie).

Na činnosť boli poskytnuté nasledujúce dotácie:

P.č.	Prijemca dotácie činnosť	Poskytnutá dotácia
1	Gevorg Tennis club	959
2	Tenisový klub AS Trenčín	1 950
3	GK Pavlo s.r.o.	1 735
4	Kraso Trenčín	305
5	Športový klub Dračia Légia	442
6	Športová akadémia Trenčín	1 881
7	Športové lezenie Trenčín	2 112
8	Športový klub Real team Trenčín	3 058
9	Tanečný klub DUKLA Trenčín	1 701
10	Tenisové centrum mládeže Trenčín	383
11	Karate klub Ekonom Trenčín	697
12	Kanoistický klub TTS Trenčín	1 121
13	Badminton klub MI Trenčín	1 995
14	DIVO občasnú združenie	147
15	Dračia légia Trenčín	798
16	Golfový a športový klub Trenčín	2 074
17	Občianske združenie Honkadori Dojo Trenčín	425
18	Horolezecký klub JAMES Trenčín	126
19	Jednota Sokol Trenčín	270
20	Vzpieračský klub KOFI Trenčín	874
21	Telovýchovná jednota ŠTADIÓN	1 722
22	Otužilci a zimní plavci Trenčianske tulene	363
23	Climberg športový klub	411
24	Elite Fight Promotion Trenčín	276
25	UNITY Academy	1 296
26	UNIPLÁŽ o.z.	226
27	Tanečný klub AURA DANCE	781
28	Stolnotenisový klub KERAMING	1 504
29	JUDO Club Trenčín	177

30	Trenčiansky kolkársky klub	701
31	Šachový klub Trenčín	312
32	Slávia Trenčín o.z.	1 934
33	ILYO - TEAKWONDO Trenčín	2 595
34	Laugaricio combat club, o.z.	1 096
SPOLU		36 447

Dotácie pre mládež:

P.č.	Príjemca dotácie	Účel dotácie	Poskytnutá dotácia
1	I Ambitions	Camp na sebarozvoj DASATO	3 300
2	CPR Trenčín	Florbalový turnaj - slabší bodujú	798
3	Súkromná základná škola pre žiakov s autizmom	Rád sa hýbem - som autista	704
4	Slovenský skauting, o.z.	Kurz prežitia v prírode	508
5	Asociácia zväzov zdravotne postihnutých v Trenčíne	DRA-VEC dramatická divadelná vec	2 200
6	Silnejší - Slabším	Síla mladosti: Inklúzia a športové aktivity v Trenčíne	700
7	Ipčko	(NE)VYPOČUTÍ V KÁČKO TRENČÍN	3 140
8	DIVO	Cyklo DIVOčiny 2024	2 500
9	Projekt Ostrov	RoZOHRAIE	600
SPOLU			14 450

Dotácie na výnimočné akcie:

P.č.	Príjemca dotácie	Účel dotácie	Poskytnutá dotácia
1	Klub orientačného behu Sokol Pezinok	Klub orientačného behu Sokol Pezinok	500
2	KC Sihot'	Trenčianska bežecká liga 2024 - 10.ročník	500
3	Golfový a športový klub Trenčín	Športovo-golfová olympiáda v Hoss Sport Center Trenčín 2024	500
4	Spojená škola internátna	Letná atletická paralympiáda	600
5	Telovýchovná jednota Štadión Trenčín	Finále detskej celoslovenskej 3x3 Trenčín tour 2024	650
6	Kraso Trenčín	Veľká cena Trenčína v krasokorčuľovaní	700
7	Športová akadémia Trenčín	Mikulášsky gól 2024	380
8	Hokejový klub Dukla Trenčín n.o.	Hantákov memoriál	1 300
9	LUAN občianske združenie	Paddle cup - Prebudenie draka	600
10	Basketbalový klub Trenčín	Basketbal na kolesách	750
11	Basketbalový klub Trenčín	Memoriál Jána Cellera	750
12	AUTIS o.z.	Benefičný beh Pro Autis 12.ročník	700

13	Professional Muaythai League	PML 9	1 200
14	Občianske združenie Kolotoč pri CVČ	Olympijské hviezdičky	700
15	Motoclub Baláž	Medzinárodné motocyklové preteky 2024	670
16	Laugaricio combat club, o.z.	Piknik v parku	700
17	Laugaricio combat club, o.z.	LCC Fight Night	1 350
18	Joga v škole o.z.	Joga pre deti Trenčín	800
19	Dobrovoľný hasičský zbor Trenčín- Opatová	Územné kolo hry Plameň	500
20	Centrum včasnej intervencie Trenčín	Pohyb je pre každého	600
21	Buď lepší o.z.	Buď lepší - Challenge Day 14.ročník	1 200
22	Zaži Trenčín	Detská športová olympiáda na Brezine	700
23	Vrchárska koruna Trenčianska o.z.	Love Trenčín (24h MTB)	700
24	Trenčín inline	10.ročník Trenčín inline 2024	500
25	Trenčiansky plavecký oddiel	Pohár mesta Trenčín	500
26	Tenisové centrum mládeže Trenčín	XII.ročník Detská športová olympiáda Trenčín 2024	800
27	Tanečný klub Dukla Trenčín	Majstrovstvá Slovenska v desiatich tancoch 2024	1 200
28	Stolnotenisový klub Keraming Trenčín	Usporiadanie turnaja o Pohár mesta Trenčín s medzinárodnou účasťou	600
29	Športový klub Real team Trenčín o.z.	Real Cup Trenčín 2024	600
30	Športový klub polície v Trenčíne	Hokejbalový turnaj o pohár Sihote 2024	1 400
31	Športový klub polície v Trenčíne	Cross Run Opatová 2024	600
32	Športové lezenie Trenčín	Detská lezecká liga - 2.ročník	500
33	Sportkemp o.z.	Night run Trenčín	650
34	Spoločnosť Downovho syndrómu na Slovensku	Plavecké preteky Veľká cena primátora mesta Trenčín zdravotne znevýhodnenej mládeže a 7.Majstrovstvá Slovenska v plávaní mládeže s Downovým syndrómom (október/2024)	500
35	ŠK Dračia légia 2012 Trenčín	Trenčiansky Ypsilon 8.ročník	500
36	Sport Pole Dance Federation SLOVAKIA	Majstrovstvá Slovenska Air Power Athletic	500
37	Sportkemp o.z.	Trenčiansky triatlon	650
38	UNITY Academy	Veľká cena Trenčína vo fitness detí	1 000
39	Trenčiansky futbalový klub 1939 Záblatie	Medzinárodný futbalový turnaj obcí s názvom Záblatie	650
40	UNIPLÁŽ, o.z.	Turnaj Nike Summer Beach Tour 2024 Slovenskej Volejbalovej Federácie	500
41	AS Trenčín, a.s.	120 rokov futbalu v Trenčíne	700
42	AS Trenčín, a.s.	Hviezdy deťom	1 300
43	Korčuľko	Pohyb je pre každého	1 000

44	Pro Sport Team	Enduro cup stred	500
45	ILYO - TEAKWONDO Trenčín	Trenčín Open 2024	500
46	Dračia légia	Dragonboat grand prix Trenčín 2024	500
47	Kanoistický klub TTS Trenčín	Trenčianska regata - 2024	700
SPOLU			33 900

Mesto Trenčín prevádzkuje prostredníctvom svojej mestskej organizácie MHSL, m.r.o. Zimný štadión P. Demitru, krytú i letnú plaváreň, športovú halu, futbalový štadión. Taktiež Mesto Trenčín prostredníctvom mestskej organizácie prispieva na údržbu a rekonštrukcie detských ihrísk v meste Trenčín .

1. 10. Hospodárstvo

- Mestské hospodárstvo a správa lesov, mestská rozpočtová organizácia, Trenčín zriadená na základe uznesenia č. 396 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne zo dňa 28. 10. 2004 ako nástupnícka organizácia po zaniknutých príspevkových organizáciách SML, m. p. o, Trenčín a MHT, m.p.o. , Trenčín
- zabezpečenie verejnoprospešných činností
- registratúrne stredisko ul.Soblahovská – evidencia a vydávanie dokladov už zlikvidovaných podnikov
- prevádzkovanie verejných WC na ul. Sládkovičova, na Nám.sv. Anny (od 1.7.2012 uzatvorená prevádzka); automatické WC bunky na ul. 28.októbra,
- prevádzka mestskej tržnice pri NS Družba na ul. 28.októbra s celkovým počtom 81 predajných zariadení
- prevádzka a údržba miestneho rozhlasu v mestských častiach Kubrá, Kubrica, Opatová, Centrum, Záblatie
- demontáž svetelnej vianočnej výzdoby 2023/2024 v okrajových mestských častiach a v centrálnej mestskej zóne a montáž svetelnej vianočnej výzdoby 2024/2025 v okrajových mestských častiach a v centrálnej mestskej zóne
- správa lesného majetku mesta Trenčín - zakladanie, pestovanie, výchova, obnova a ochrana lesov a vykonávaná ťažba dreva v lesných porastoch, výkon OLVH v lesoparku Brezina a na stredisku Soblahov
- správa a údržba zariadení kyseliek na území mesta Trenčín
- prevádzka a údržba fontán - fontána v Parku M.R.Štefánika, fontána OZ Halalovka, fontána vodník na Štúrovom námestí a pitné fontány na Štúrovom námestí, fontána Marka Aurélie na Mierovom námestí, 2x pitná fontána na Mierovom námestí, pitná fontánka v átriu, fontána – vodný prvok a pitná fontána pri OD Rozkvet
- manipulácia a rozmiestňovanie stánkov pri príležitostných trhoch – Majáles, Pri trenčianskej bráne, Vianočné trhy, a iných podujatiach organizovaných pod záštitou Mesta Trenčín, stavanie májov, osadenie vianočných stromov, prevoz zábran, lavičiek, manipulácia s betónovými skružami počas volieb, deložácia bytov, sťahovanie, prevoz neupotrebiteľného majetku mesta atď.
- prevádzka zimného štadióna P.Demitru – od 1.10.2011
- prevádzka krytej plavárne – od 1.7.2011
- prevádzka letného kúpaliska – od 21.6.2024 do 1.9.2024
- prevádzka a údržba detských ihrísk, mobiliáru a oddychových zón - základná údržba lavičiek (nátery a výmena poškodených častí), opravy herných prvkov na

detských ihriskách a drobné opravy zariadení detských ihrisk, doplnenie piesku do pieskovísk

- zabezpečenie údržby plôch verejnej zelene a detských ihrisk na území mesta Trenčín, v rámci ktorej bolo realizované strojné a ručné kosenie a odvoz bioodpadu, výruby stromov, presadby stromov, údržba trávnatých plôch založením trávnik, orezy stromov a krov, odvoz a zber bioodpadu z orezov krov a stromov, z výrubov stromov, frézovanie pŕnov, ďalej zber (ručné hrabanie) a odvoz lístia z plôch verejnej zelene z celého územia mesta Trenčín, výsadba letničiek, dvojročiek, údržba záhonov, výsadba darovaných cibulovín, dodávka kvetov a výsadba zmiešaných záhonov, arboristické orezy po veternej smršti, náhradná výsadba stromov a krov za zrealizované výruby, polievanie záhonov, náhradnej výsadby a mobilnej zelene, odvoz bioodpadu z areálov základných škôl
- prevádzka kompostoviska
- správa a údržba verejného osvetlenia a cestnej svetelnej signalizácie na celom území mesta Trenčín – od 1.4.2015
- správa a údržba miestnych komunikácií:
 - zabezpečenie bežnej a zimnej údržby miestnych komunikácií od 1.5.2022
 - o strojné čistenie komunikácií, chodníkov a verejných priestranstiev - od 1.4.2016
 - zabezpečenie stavebnej údržby komunikácií – oprava AB krytov komunikácií a chodníkov, oprava chodníkov zo zámkovej dlažby a pod. od 1.1.2018
 - o zabezpečenie opráv výtlkov komunikácií prostredníctvom stroja na opravu porúch asfaltových komunikácií – od 1.7.2015
 - zabezpečenie obnovy vodorovného a zvislého dopravného značenia od 1.1.2018
 - zabezpečuje odstraňovanie vozidiel a umiestňovanie vozidiel na určené parkovisko v zmysle § 67 ods. 3 písm. a) zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vrátane celého konania súvisiaceho s odstraňovaním vozidiel správcom cesty v zmysle zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov – od 1.7.2021
- údržba cyklostanov
- mobilná ľadová plocha v sezóne 2024/2025 nebola v prevádzke

2. ORGÁNY MESTA TRENČÍN

Orgánmi Mesta Trenčín sú Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne a primátor mesta.

2. 1. Primátor

Postavenie primátora mesta upravuje § 13 – 13 b/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Predstaviteľom mesta a najvyšším výkonným orgánom mesta je primátor, ktorého volia obyvatelia mesta v priamych voľbách. Funkcia primátora je verejná funkcia. Funkčné obdobie primátora sa skončí zložením sľubu novozvoleného primátora. Primátor mesta je štatutárnym orgánom mesta. Primátor môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca mesta.

Primátor mesta najmä:

- zvoláva a vedie zasadnutia mestského zastupiteľstva a mestskej rady, ak je zriadená a podpisuje ich uznesenia,
- vykonáva mestskú správu,
- zastupuje mesto vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám,
- vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok mestského úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov mesta, informuje mestské zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku mestského úradu,
- rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom mesta vyhradené mestskému zastupiteľstvu,
- uchováva vlajku mesta a pečať mesta,
- používa mestské insígnie,
- podpisuje všeobecne záväzné nariadenia mesta,
- môže poveriť do 60 dní od zloženia sľubu spravidla na celé funkčné obdobie zastupovaním dvoch zástupcov primátora, pričom určí ich poradie
- môže pozastaviť výkon uznesenia mestského zastupiteľstva.

2. 2. Mestské zastupiteľstvo

Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne je zastupiteľský zbor mesta zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta.

Počet poslancov na celé volebné obdobie (štyri roky) určí pred voľbami mestské zastupiteľstvo podľa počtu obyvateľov mesta v súlade so zákonom o obecnom zriadení. Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne je zložené z 25 poslancov.

Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta, najmä je mu vyhradené

- určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- schvaľovať rozpočet mesta a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet mesta, vyhlásiť dobrovoľnú zbierku a ustanoviť jej podmienky, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1 zákona o obecnom zriadení, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu,
- schvaľovať územný plán mesta a územný plán zóny vrátane ich zmien a doplnkov, a to spolu s nariadením, ktorým sa vyhlasuje ich záväzná časť a schvaľovať koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,
- určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku,
- vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života, rozvoja mesta a zvolávať zhromaždenie obyvateľov mesta,
- uznávať sa na nariadeniach,
- schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení podľa § 21 ods. 1 zákona o obecnom zriadení,
- určiť plat primátora podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie primátora, zmeniť počas funkčného obdobia na návrh primátora rozsah výkonu jeho funkcie,

- voliť a odvolávať hlavného kontrolóra mesta, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- schvaľovať štatút mesta, rokovací poriadok mestského zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
- zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie mesta a na návrh primátora vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov mesta do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť mesta v právnickej osobe,
- schvaľovať združovanie mestských prostriedkov a činností a účasť v združeníach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu mesta a určovať náplň ich práce,
- udeľovať čestné občianstvo mesta, mestské vyznamenania a ceny,
- ustanoviť erb mesta, vlajku mesta, pečať mesta, prípadne znelku mesta,
- vydávať súhlas s pričlenením obce podľa § 2aa ods. 1 zákona o obecnom zriadení,
- upravovať podrobnosti o zložení, právomociach a úlohách orgánov obecného zastupiteľstva podľa § 10 ods. 2 prvej vety, ako aj o odmeňovaní ich členov,
- schvaľovať podnety na obstaranie územnoplánovacej dokumentácie a podnety na jej aktualizáciu, ak ide o pozemok vo vlastníctve obce.

Mestské zastupiteľstvo zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace. Návrh programu zasadnutia mestského zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli mesta a webovom sídle mesta aspoň 3 dni pred zasadnutím mestského zastupiteľstva.

Rokovania mestského zastupiteľstva sú zásadne verejné. Mestské zastupiteľstvo vyhlási svoje rokovanie za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov (napr. Obchodný zákonník, zákon o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Daňový poriadok, zákon o ochrane osobných údajov), to neplatí ak je predmetom rokovania mestského zastupiteľstva použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné záležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov mesta, členov orgánov mesta, zamestnancov mesta alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre mesto, nakladanie s majetkom vo vlastníctve mesta, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve mesta, nadobudnutie majetku do vlastníctva mesta alebo prenechanie majetku mesta do užívania iným osobám.

Ak na rokovaní požiada o slovo poslanec NR SR, poslanec Európskeho parlamentu, zástupca vlády alebo iného štátneho orgánu, slovo sa mu udelí. V prípade, že požiada o možnosť vystúpiť na zasadnutí mestského zastupiteľstva obyvateľ mesta, predseda petičného výboru, prípadne ďalší subjekt, rozhodne o tom mestské zastupiteľstvo hlasovaním, pričom zároveň určí v rámci ktorého bodu tieto subjekty môžu vystúpiť. Podrobné pravidlá o rokovaní mestského zastupiteľstva upravuje rokovací poriadok mestského zastupiteľstva.

2.2.1. Mestská rada

Od 28.11.2014 Mestská rada v Trenčíne nebola zriadená.

2.2.2. Výbory mestských častí

Výbory mestských častí môže mesto zriaďovať v mestských častí. Výbory mestských častí reprezentujú obyvateľov mestskej časti a podieľajú sa na samospráve mesta.

O ich zriadení rozhoduje mestské zastupiteľstvo. Mestské zastupiteľstvo zriadilo tieto výbory mestských častí:

- **SEVER** (Sihoľ I-IV., Opatová, Pod Sokolice, Kubra, Kubrica)
- **STRED**(Stred, Dolné mesto, Dlhé Hony, Noviny, Biskupice)
- **JUH** (Juh)
- **ZÁPAD** (Zámostie, Istebník, Orechové, Záblatie, Zlatovce)

Členmi sú všetci poslanci mestského zastupiteľstva zvolení v mestskej časti. Členmi výborov môžu byť aj obyvatelia mesta s trvalým pobytom v mestskej časti zvolení mestským zastupiteľstvom. Zásady rokovania, uznášanía sa a činnosti výborov mestských častí mesta Trenčín upravuje Rokovací poriadok výborov mestských častí v Trenčíne.

2.2.3. Komisie MsZ

Komisie MsZ môže mestské zastupiteľstvo zriaďovať ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a ďalších osôb zvolených mestským zastupiteľstvom. Mestské zastupiteľstvo zriadilo tieto stále komisie:

Finančná a majetková komisia

Komisia životného prostredia, dopravy, investícií a územného plánovania

Komisia športu

Komisia školstva a mládeže

Komisia kultúry a cestovného ruchu

Komisia sociálnych vecí a verejného poriadku

Ďalšie komisie MsZ:

Komisia zriadená podľa ústavného zákona č.357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

Komisia pre dohľad nad ukončením výstavby Modernizácie železničnej trate v meste Trenčín - dočasná komisia

Cyklokomisia - dočasná komisia

2. 3. Organizačná štruktúra mesta v roku 2024

Mestský úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci mestského zastupiteľstva a primátora, ako aj orgánov zriadených mestským zastupiteľstvom.

Mestský úrad vedie a jeho prácu organizuje prednosta úradu v rámci jemu zverených kompetencií. Ostatní zamestnanci sú rozdelení do nasledujúcich útvarov:

Kancelária primátora

Kancelária prednostu

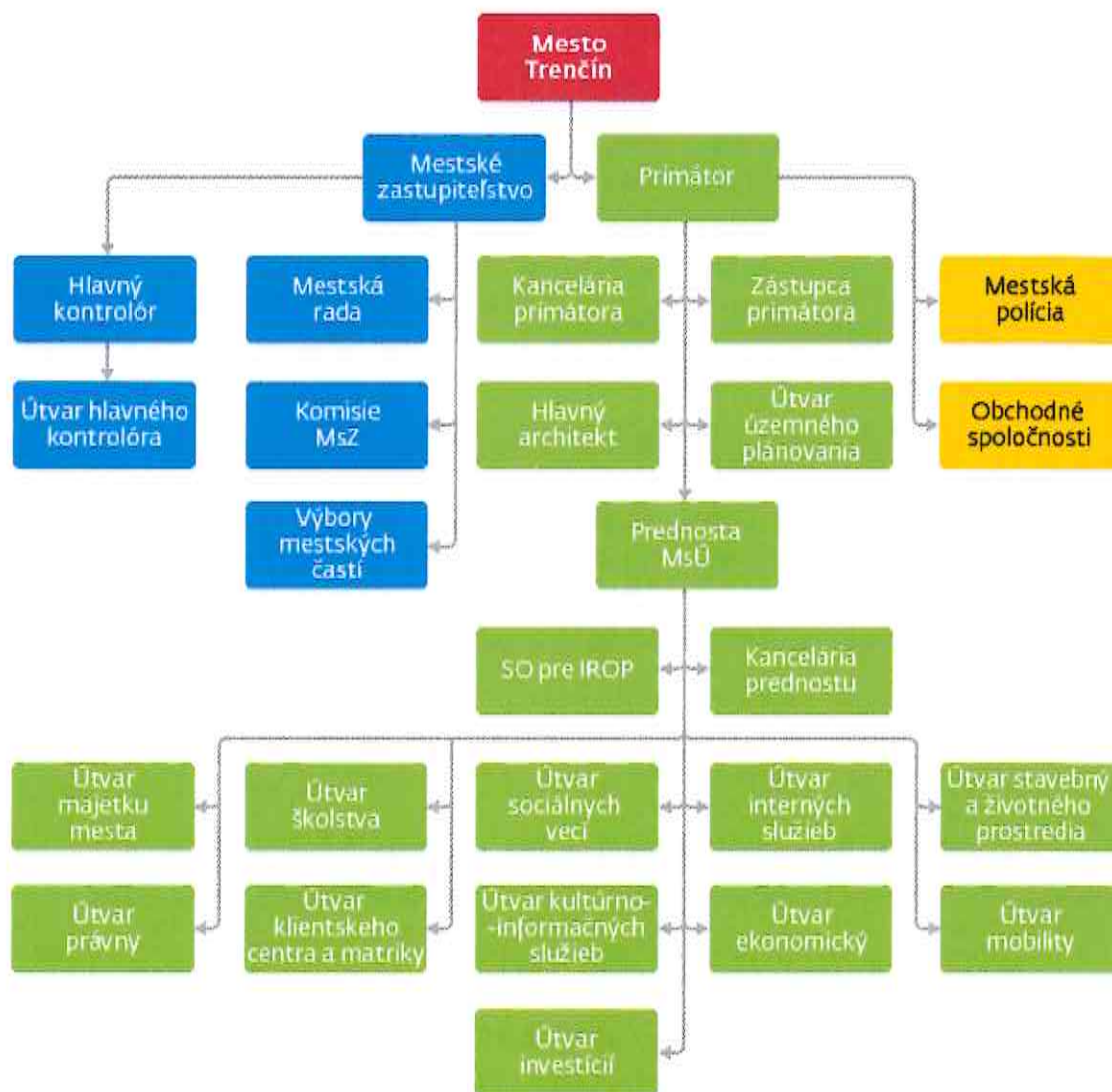
Útvar klientskeho centra a matriky

Útvar hlavného kontrolóra

Útvar právny

Útvar kultúrno-informačných služieb

Útvar školstva
 Útvar sociálnych vecí
 Útvar ekonomický
 Útvar majetku mesta
 Útvar interných služieb
 Útvar územného plánovania
 Hlavný architekt mesta Trenčín
 Útvar stavebný a životného prostredia
 Útvar mobility
 Sprostredkovateľský orgán pre Integrovaný regionálny operačný program – SO pre IROP
 Útvar investícií.



2.4. Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti:

- 1) Mestské hospodárstvo a správa lesov, Soblahovská 65, Trenčín
- 2) Sociálne služby mesta Trenčín, Piaristická 42, Trenčín
- 3) Školské zariadenia mesta Trenčín, Mládežnícka 4, Trenčín
- 4) Základná umelecká škola Karola Pádivého, Nám.SNP 2, Trenčín

Vznik:
 1.1.2005
 1.1.2002
 1.7.2002
 1.7.2002

5) Centrum voľného času Trenčín, Východná č.9, Trenčín	1.7.2002
6) Základná škola, Veľkomoravská 12, Trenčín	1.7.2002
7) Základná škola, Dlhé Hony 1, Trenčín	1.7.2002
8) Základná škola, Bezručova 66, Trenčín	1.7.2002
9) Základná škola, Hodžova 37, Trenčín	1.7.2002
10) Základná škola, L. Novomeského 11, Trenčín	1.7.2002
11) Základná škola, Východná 9, Trenčín	1.7.2002
12) Základná škola, Na dolinách 27, Trenčín	1.7.2002
13) Základná škola, Kubranská 80	1.7.2002
14) Materská škola, Šafárikova 11, Trenčín	1.1.2014

2.5. Obchodné spoločnosti so 100% majetkovou účasťou mesta:

- Trenčianska parkovacia spoločnosť, a.s., Mierové nám. 1/2, Trenčín	1.1.2009
--	----------

2.6. Majetkové účasti účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Názov spoločnosti	Základné imanie /ZI/ spoločnosti v €	Podiel mesta na ZI spoločnosti v %
TVK, a.s.	42 800 662	39,01%
AS Trenčín, a.s.	33 194	10 akcií
Trenčianska parkovacia spoločnosť, a.s.	25 000	100%

3. ROZPOČET MESTA NA ROK 2024 A JEHO PLNENIE

Kompletná informácia o plnení rozpočtu mesta Trenčín za rok 2024 vrátane Hodnotiacej správy Mesta Trenčín za rok 2024 je na stránke mesta–

<https://trencin.sk/samosprava/transparentny-trencin/rozpocet-mesta/rozpocet-mesta-rok-2024/>

3. 1. Programový rozpočet Mesta Trenčín na rok 2024

Programový rozpočet Mesta Trenčín na roky 2024 – 2026 bol schválený uznesením č. 388 Mestského zastupiteľstva v Trenčíne zo dňa 13.12.2023.

Rozpočet bol zostavený v súlade so zákonom č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie a v súlade s VZN č.1/2015 Zásady nakladania s finančnými prostriedkami mesta Trenčín v znení neskorších predpisov.

Rozpočet Mesta Trenčín na roky 2024-2026 bol v súlade s legislatívou zostavený ako programový – programovú štruktúru tvorí 12 programov, ktoré kopírujú základné kompetenčné oblasti mesta.

Programový rozpočet na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný, pričom:

- Bežný rozpočet bol schválený s prebytkom + 669.224 €,
- Kapitálový rozpočet bol zostavený so schodkom – 27.718.493 €,
- Saldo finančných operácií predstavovalo prebytok vo výške + 27.191.969 €.

V priebehu roka 2024 bolo schválených 35 zmien Programového rozpočtu Mesta Trenčín na rok 2024. 8 zmien bolo schválených v kompetencii Mestského zastupiteľstva a 27 zmien v kompetencii primátora mesta. Zmeny vyplynuli z požiadaviek jednotlivých útvarov na zabezpečenie plnenia jednotlivých cieľov a úloh v rámci Programového rozpočtu mesta na rok 2024.

Kompetencie primátora mesta vykonávať zmeny rozpočtu boli v časti bežných výdavkov čerpané vo výške 422.640 €, čo predstavuje 84,53% schválenej kompetencie (kompetencia 500.000 €). V časti kapitálových výdavkov boli čerpané vo výške 977.633 €, čo predstavuje 21,47 % schválenej kompetencie (kompetencia 4.553.371 €, 5% rozpočtu kapitálových výdavkov).

Zmena rozpočtu č.	Schválené dňa	Schválené
1	18.1.2024	Primátorom mesta
2	24.1.2024	Mestským zastupiteľstvom
3	25.1.2024	Primátorom mesta
4	16.2.2024	Primátorom mesta
5	28.2.2024	Mestským zastupiteľstvom
6	7.3.2024	Primátorom mesta
7	19.3.2024	Primátorom mesta
8	5.4.2024	Primátorom mesta
9	15.4.2024	Primátorom mesta
10	18.4.2024	Mestským zastupiteľstvom
11	10.5.2024	Primátorom mesta
12	27.5.2024	Primátorom mesta
13	29.5.2024	Mestským zastupiteľstvom
14	7.6.2024	Primátorom mesta
15	13.6.2024	Primátorom mesta
16	27.6.2024	Mestským zastupiteľstvom
17	4.7.2024	Primátorom mesta
18	12.7.2024	Primátorom mesta
19	19.7.2024	Primátorom mesta
20	30.7.2024	Primátorom mesta
21	7.8.2024	Primátorom mesta
22	20.8.2024	Primátorom mesta
23	27.8.2024	Primátorom mesta
24	19.9.2024	Primátorom mesta
25	26.9.2024	Mestským zastupiteľstvom
26	3.10.2024	Primátorom mesta
27	11.10.2024	Primátorom mesta
28	29.10.2024	Mestským zastupiteľstvom
29	19.11.2024	Primátorom mesta
30	28.11.2024	Primátorom mesta

Zmena rozpočtu č.	Schválené dňa	Schválené
31	4.12.2024	Primátorom mesta
32	6.12.2024	Primátorom mesta
33	10.12.2024	Mestským zastupiteľstvom
34	16.12.2024	Primátorom mesta
35	23.12.2024	Primátorom mesta

Upravený Programový rozpočet Mesta Trenčín na rok 2024 po zapracovaní zmien bol schválený ako prebytkový rozpočet, pričom:

- Bežný rozpočet bol upravený ako prebytkový vo výške + 317.594 €
- Kapitálový rozpočet bol upravený ako schodkový vo výške - 27.012.744 €
- Saldo finančných operácií bolo upravené s prebytkom vo výške 26.695.150 €.

V €	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024
Bežné príjmy	71.335.598	76.317.915
Kapitálové príjmy	56.102.374	64.092.033
Príjmové finančné operácie	29.801.969	30.642.574
PRÍJMY SPOLU:	157.239.941	171.052.522
Bežné výdavky	70.666.374	76.000.321
Kapitálové výdavky	83.820.867	91.104.777
Výdavkové finančné operácie	2.610.000	3.947.424
VÝDAVKY SPOLU:	157.097.241	171.052.522
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA	142.700	0

3.2. Hospodárenie Mesta Trenčín za rok 2024

Rozpočet Mesta Trenčín bol v roku 2024 plnený v nasledujúcej štruktúre:

V €	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Plnenie rozpočtu k 31.12.2024
Bežné príjmy	71.335.598	76.317.915	75.405.875
Kapitálové príjmy	56.102.374	64.092.033	5.704.007
Príjmové finančné operácie	29.801.969	30.642.574	8.955.118
PRÍJMY SPOLU:	157.239.941	171.052.522	90.065.000
Bežné výdavky	70.666.374	76.000.321	69.870.539
Kapitálové výdavky	83.820.867	91.104.777	9.781.611
Výdavkové finančné operácie	2.610.000	3.947.424	3.440.197
VÝDAVKY SPOLU:	157.095.241	171.052.522	83.092.347
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA	142.700	0	6.972.653

SUMARIZÁCIA		Plnenie bežného rozpočtu k 31.12.2024	% pln.	Plnenie kapitálového rozpočtu k 31.12.2024	% pln.	Plnenie rozpočtu spolu k 31.12.2024	% pln.
1	Prijmy	75 405 875	98,8	5 704 007	8,9	81 109 882	57,8
2	Výdavky	69 870 539	91,9	9 781 611	10,7	79 652 150	47,7
3	Program 1: MANAŽMENT a PLÁNOVANIE	868 548	75,8	55 110	14,9	923 658	60,9
4	Program 2: PROPAGÁCIA A CESTOVNÝ RUCH	145 452	90,3	0	0,0	145 452	90,3
5	Program 3: INTERNÉ SLUŽBY MESTA	6 728 410	92,2	1 270 074	31,3	7 998 484	70,4
6	Program 4: SLUŽBY OBČANOM	903 557	86,6	238 965	66,3	1 142 522	81,4
7	Program 5: BEZPEČNOSŤ	2 396 552	88,0	250 876	1,7	2 647 428	14,8
8	Program 6: DOPRAVA	6 841 187	94,5	1 757 890	50,6	8 599 077	80,3
9	Program 7: VZDELÁVANIE	35 205 419	95,1	1 133 713	41,8	36 339 132	91,5
10	Program 8: ŠPORT A ODDYCH	2 740 779	87,6	3 140 451	6,3	5 881 230	11,1
11	Program 9: KULTÚRA	2 317 237	78,5	222 126	1,9	2 539 363	17,6
12	Program 10: ŽIVOTNÉ PROSTREDIE	4 963 513	85,6	1 067 044	56,5	6 030 557	78,5
13	Program 11: SOCIÁLNE SLUŽBY	6 417 166	90,2	643 726	36,7	7 060 892	79,6
14	Program 12: ROZVOJ MESTA	342 719	86,3	1 636	99,2	344 355	86,4
15	Prebytok bežného rozpočtu	5 535 336					
16	Schodok kapitálového rozpočtu			-4 077 604			
17	Prebytok rozpočtu spolu					1 457 732	
FINANČNÉ OPERÁCIE							
1	Prijmové finančné operácie					8 955 118	29,2
2	453: Prevod z rezervného fondu - nevyčerpané prostriedky z minulých rokov					3 481 921	84,6
3	454: Prevod z rezervného fondu - Výmena palubovej podlahy a mobilných tribún v športovej hale					25 382	20,0
4	453: Prevod nevyčerpaných finančných prostriedkov z predchádzajúcich rokov					1 406 937	100,0
5	453: Prevod finančných prostriedkov z podnikateľskej činnosti za rok 2023					15 176	100,0
6	513: Prijatie dlhodobého úveru					11 164	0,4
7	513: Prijatie dlhodobého úveru - ČSOB a.s. 2023					4 014 538	60,4
8	Výdavkové finančné operácie					3 440 197	87,2
9	814: Účasť na majetku					1 337 424	100,0
10	821: Splácanie istiny z dlhodobých bankových úverov					1 999 823	79,8
11	821: ŠFRB - splácanie istiny					102 950	98,0
12	Výsledok hospodárenia					6 972 653	

Bežný rozpočet

✓ **Bežné príjmy** boli k 31.12.2024 plnené na 98,8% v celkovej výške 75.405.875 €. Plnenie rozpočtu bolo v roku 2024 nasledovné:

- **Daňové príjmy** boli k 31.12.2024 plnené na 98,8% upraveného rozpočtu v celkovej výške 42.587.298 €, z toho príjmy z výnosu z dane z príjmov poukázané územnej samospráve boli vo výške 27.598.443 (99,1%), príjem dane z nehnuteľností vo výške 11.342.789 € (97,8%), daň za užívanie verejného priestranstva vo výške 52.391 € (65,5%), príjem z poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady vo výške 3.248.099 € (98,4%), daň za psa vo výške 61.166 € (94,1%) a daň za ubytovanie 184.860 € (92,4%).
- **Nedaňové príjmy** boli k 31.12.2024 plnené na 95,9% upraveného rozpočtu v celkovej výške 9.601.646 €. Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku boli vo výške 808.912 € (81,7%), príjmy z administratívnych a iných poplatkov a platieb 3.007.651 € (99,5%), úroky z termínovaných vkladov 169.265 € (120,6%), iné nedaňové príjmy 470.126 € (134,3%). Príjmy rozpočtových organizácií boli k 31.12.2024 plnené v nasledujúcej štruktúre:

Centrum voľného času m.r.o.: 42.524 €

Mestské hospodárstvo a správa lesov m.r.o. : 1.240.399 €

MŠ Šafárikova: 46.283 €

Školské zariadenia mesta Trenčín m.r.o.: 892.764 €

Sociálne služby mesta Trenčín m.r.o.: 1.446.687 €

Základné školy, zariadenia pre záuj.vzdelávanie a školské jedálne s.p.s.:
1.315.308 €

Základná umelecká škola m.r.o.: 161.727 €

- **Granty a transfery** boli k 31.12.2024 plnené na 100% upraveného rozpočtu v celkovej výške 23.216.931 €. Takmer 75% z celkovej výšky grantov a transferov, teda 17,3 mil. €, tvoria transfery na oblasť vzdelávania (základné vzdelanie, predškolská výchova, doprava detí ZŠ, vzdelávacie poukazy, asistenti učiteľov, podpora integrácie žiakov z Ukrajiny, školský úrad, strava pre deti v hmotnej núdzi). Na ubytovanie odídencom s Ukrajiny bola mestu poukázaná čiastka 1,1 mil. €. Na oblasť sociálneho zabezpečenia, nízkoprahové centrum a opatrovatelky bola mestu poukázaná dotácia vo výške 2,15 mil. €. Mestu Trenčín tiež bola poukázaná dotácia od štátu na krytie výpadku príjmu z podielových daní vo výške 519.681 € a z Environmentálneho fondu čiastka vo výške 213.991 €.
- ✓ **Bežné výdavky** boli k 31.12.2024 čerpané na 91,9% upraveného rozpočtu na rok 2024 v celkovej výške 69.870.539 €. Najväčšia časť bežných výdavkov: 50,4% (35,2 mil. €) bola použitá na program Vzdelávanie, t.j. materské, základné školy, školské jedálne, voľno-časové aktivity: ZUŠ, CVČ, školské kluby detí, Školský úrad. Na sociálne služby bolo čerpaných 9,2% bežných výdavkov (6,4 mil. €), na údržbu komunikácií a parkovísk 2,6 mil. €, na nakladanie s odpadmi 2,9 mil. €. Bežné výdavky na mestskú hromadnú dopravu boli vo výške 4,3 mil. €. Na zabezpečenie verejného poriadku bolo čerpaných 1,5 mil. €, na verejné osvetlenie 0,8 mil. €, na športoviská (športová hala, futbalový štadión, krytá plaváreň, zimný štadión, detské ihriská a oddychové zóny) 2,4 mil. €, na kultúru 2,3 mil. € a na verejnú zeleň 1,4 mil. €.

Kapitálový rozpočet

- ✓ **Kapitálové príjmy** boli k 31.12.2024 naplnené na 8,9% v celkovej výške 5.704.007 €. Príjmy z predaja majetku boli vo výške 1.512.865 € (vrátane predaja vodohospodárskeho majetku spoločnosti TVK a.s. v objeme 1.337.505 €) a príjmy z grantov a transferov vo výške 4.191.142 €.

Nízke plnenie kapitálových príjmov z grantov a transferov (6,7%) je ovplyvnené časovým harmonogramom a prípadnými posunmi realizácie investičných akcií financovaných z prostriedkov EÚ. Nenávratné finančné prostriedky na realizáciu akcií sú poukazované na účet mesta priebežne podľa realizácie investičných akcií. V roku 2024 prebiehala príprava (dokumentácie, verejné obstarávanie) týchto investičných akcií.

Príjmy z grantov a transferov boli nasledujúce:

- ✓ Centrum kultúrno-kreatívneho potenciálu Hviezda vo výške 1.705.545 € (refundácia už uhradených výdavkov),
 - ✓ Výmena palubovej podlahy a mobilných tribún v športovej hale vo výške 566.104 €,
 - ✓ Podpora sociálnych služieb poskytovaných v zariadení na komunitnej báze v meste Trenčín vo výške 431.300 € (nocľaháreň, refundácia už uhradených výdavkov),
 - ✓ Budovanie mesta s prehľadným systémom investícií Hackathon vo výške 73.980 €,
 - ✓ Revitalizácia Hviezdoslavovej, Vajanského, Jaselská vo výške 1.047.611 €,
 - ✓ Revitalizácia vnútrobloku Pádiviec vo výške 155.027 €,
 - ✓ Revitalizácia verejného priestoru Považská vo výške 8.619 €,
 - ✓ Zvýšenie úrovne informačnej a kybernetickej bezpečnosti mesta Trenčín vo výške 166.823 €,
 - ✓ Zvýšenie mestskej mobility budovaním siete cyklistickej infraštruktúry v TN: Cyklotrasa Brnianska ul. 1. etapa vo výške 7.063 €,
 - ✓ Ul. 1. mája – projektová dokumentácia vo výške 29.070 €.
- ✓ **Kapitálové výdavky boli čerpané na 10,7% upraveného rozpočtu, v absolútnej výške 9,8 mil. €. Neukončené, nerealizované, príp. nedofinancované kapitálové výdavky sú presunuté do rozpočtu na rok 2025.**

Podrobnú štruktúru uvádza nasledujúca tabuľka:

Kapitálové výdavky	Plnenie kapitálového rozpočtu k 31.12.2024
Územnoplánovacie podklady a dokumentácie, zmeny a doplnky ÚPN	2 450
Manuál verejného priestranstva	26 736
Dopravno - overovacia štúdia priestorového usporiadania jestvujúcej komunikácie v časti Nozdrkovce	4 000
Urbanistické, dopravné, overovacie štúdie	9 240
Projektové dokumentácie pre projekty EÚ	12 684
Nákup objektov	183
Nákup pozemkov	187 293
MsÚ Hviezdoslavova - podkrovie - projektová dokumentácia	11 640
Reštaurátorský výskum a návrh na reštaurovanie pilierov farských schodov - projektová dokumentácia	1 584
Župný dom - PD rekonštrukcia elektroinštalácie, bleskozvodu a EPS - projektová dokumentácia	27 120
Župný dom - posudky, výskum, dokumentácia - projektová dokumentácia	146 158
Budova MHSL m.r.o. – fotovoltika	50 931
KS Istebník - rozšírenie materskej školy, MsP, klubu dôchodcov	298 404
MsÚ Hviezdoslavova – podkrovie	3 600
Výmena okien v novšej budove MsÚ	220 060
Rekonštrukcia pilierov farských schodov nad úrovňou strechy	20 956
Rekonštrukcia kancelárií MHSL m.r.o.	10 812
Rekonštrukcia strechy na KS Istebník a časti MŠ Medňanského	36 394
Župný dom - I.etapa rekonštrukcie	14 432
Elektronická vývesná tabuľa	11 215
Klientské centrum - vyvolávací systém	11 113

Kapitálové výdavky	Plnenie kapitálového rozpočtu k 31.12.2024
Klientské centrum – klimatizácia	2 394
Klimatizácie Mestský úrad	5 831
Televízor Mestský úrad	3 058
Softvér Mestský úrad	9 999
Projekt Budovanie mesta s prehľadným systémom investícií - Hackathon	73 980
Nový server Mestský úrad	119 917
Skener Mestský úrad	3 000
Verejné WC - rekonštrukcia interiéru - projektová dokumentácia	5 000
Nový cintorín - projektová dokumentácia	48 840
Obnova bočného vstupu na cintorín	157
Rekonštrukcia chodníkov a schodísk na cintoríne Juh	120 226
Nové dvere na Dome smútku Juh	3 984
Urnové steny - cintorín Juh	60 758
Mestská polícia - maják na auto	3 143
Mestská polícia - psobné motorové vozidlo	18 200
Mestská polícia – Okná	30 526
Cyklotrasa ul. Stárka po Brniansku - osvetlenie - projektová dokumentácia	1 560
Predĺženie osvetlenia na hrádzi - projektová dokumentácia	5 880
Verejné osvetlenie - rekonštrukcia - projektová dokumentácia	30 559
Reflektomer	1 890
MHSL m.r.o. - Auto s plošinou	103 440
CSS ul. Súdna - rekonštrukcia radiča	16 685
Rozšírenie kamerového systému	27 829
Rekonštrukcia strechy požiarnej zbrojnice Záblatie	11 164
Autobusové prístrešky Hanzlíkovská - projektová dokumentácia	980
Autobusové prístrešky Hanzlíkovská	1 145
Statický posudok 2 mostných objektov na ul. Gen.Svobodu v Trenčíne - projektová dokumentácia	9 456
Parkovací automat - projektová dokumentácia	1 800
Parkovisko Družba - rampový systém- projektová dokumentácia	400
Cyklotrasa Juh-centrum - III.etapa (cintorín - kruhový objazd pod Juhom) - projektová dokumentácia	26 020
Cyklotrasa Trenčín - Trenčianska Turná - projektová dokumentácia	5 250
Cyklotrasy - projektová dokumentácia	5 920
Dopravné značenie - projektová dokumentácia	2 800
Chodník + ostrovček na Kamenci (Vinohrady) - projektová dokumentácia	400
Chodník ul. Opatovská pri materskej škole - projektová dokumentácia	1 200
Križovatka pod Juhom s napojením na nový most - projektová dokumentácia	19 800
Kukučínova ul. - dolná - projektová dokumentácia	924
Nábřežná ulica - projektová dokumentácia	5 600
Nové parkovacie miesta - projektová dokumentácia	19 840
Nový chodník Západná 11, rekonštrukcia prístupových chodníkov Západná 5,7,9 - projektová dokumentácia	500
Nový chodník z ul. Gen. Svobodu na ul. Halalovka - projektová dokumentácia	500
Nové prepojenie Južná ulica a Halalovka - projektová dokumentácia	300
Nozdrkovce - cesta a chodníky - projektová dokumentácia	528
Odvodnenie pri cintoríne Opatová - projektová dokumentácia	650
Príprava rozpočtov - projektová dokumentácia	4 260
Projektové dokumentácie na komunikácie, chodníky, pozemné stavby - projektová dokumentácia	5 731
Riešenie križovatky ul. Partizánska pri židovskom cintoríne - projektová dokumentácia	2 006
Riešenie parkovania v lokalite 28.októbra pri materskej škole a jasliach - projektová dokumentácia	3 861
Saratovská - Partizánska - prepojenie - projektová dokumentácia	4 973

Kapitálové výdavky	Plnenie kapitálového rozpočtu k 31.12.2024
Úprava križovatky pri kostole Opatová - MHD - projektová dokumentácia	500
Záchytné parkoviská Biskupice - projektová dokumentácia	3 433
Záchytné parkovisko Pred Polom - projektová dokumentácia	896
Chodník Halalovka	2 570
Chodník Hurbanova ulica	22 322
Chodník M.Bela 42-55	17 553
Chodník Nám.sv.Anny	12 711
Chodníky Hanzlíkovská - Poľovnícka - Na dolinách	82 084
Chodníky na starom cestnom moste	49 495
Komunikácia Ľ.Stárka od starého mosta po Piešťanskú	193 324
Lávka pre peších cez Lavičkový potok	57 079
MČ Stred - chodníky	13 822
Mestská komunikácia J.Halašu - rekonštrukcia	101 256
Mestská komunikácia Gen.Viesta	175 350
Mestská komunikácia Kvetinová	43 414
Prístupové chodníky ku vchodom na Kvetnej	6 881
Rekonštrukcia chodníka Považská - Žilinská ul.	41 748
Rekonštrukcia chodníka ku stojiskám na Hurbanovej ulici	6 334
Rekonštrukcia povrchu chodníka na ul. Karpatská	34 041
Rekonštrukcia schodiska a prístupového chodníka Západná 5 a 9	14 368
Rekonštrukcia ul. Gen. Goliana	366 664
Sihot' I. - komunikácie a chodníky	26 312
Slnéčné námestie	57 358
Ul. Partizánska - horná	14 666
Ul. Puškinova - nový povrch cesty	150 755
Ul.Soblahovská - komunikácia a parkovisko	16 299
Výmena asfaltového povrchu a úprava kruhového objazdu Zlatovská – Brnianska	115 675
Zábradlie na prístupovom chodníku Opatovská ulica	2 633
Vrátenie nevyčerpanej dotácie z roku 2023	3 503
MŠ Švermova - Rozšírenie priestoru na poschodí - projektová dokumentácia	9 538
MŠ Legionárska - Výmena svetlíkov	24 979
MŠ Považská - Rekonštrukcia elektroinštalácie	17 994
MŠ Šmidkého - Rekonštrukcia strechy	44 783
MŠ Šmidkého - Rekonštrukcia terás	25 135
MŠ Novomeského (Halašu) Rekonštrukcia vonkajších spevnených plôch	19 929
MŠ Stromova - Brána s elektrickým ovládaním	8 000
MŠ Niva - Herné prvky	10 000
MŠ Na dolinách - Prípojka elektrickej energie	20 945
ZŠ Bezručova - Vyvýšený priechod - projektová dokumentácia	400
ZŠ Bezručova - Rekonštrukcia povrchu ihriska	62 562
ZŠ Dlhé Hony - Rekonštrukcia - jedáleň, kuchyňa, bežecký ovál, volejbalové ihrisko	7 560
ZŠ Hodžova - Rekonštrukcia prípojky kanalizácie	51 512
ZŠ Hodžova - Rekonštrukcia tartanovej dráhy	32 825
ZŠ Kubranská - Nové triedy - projektová dokumentácia	36 996
ZŠ Kubranská - Rekonštrukcia prístupovej cesty	25 983
ZŠ Kubranská - Rekonštrukcia schodov v budove školy Opatová	12 996
ZŠ Na dolinách - Umývací stroj	3 360
ZŠ Na dolinách - Interiérové doskočisko	3 923
ZŠ Na dolinách - Obnova základnej školy - projektová dokumentácia	1 464
ZŠ Novomeského - Dávkovacia stanica do bazéna	3 636
ZŠ Novomeského - Fotovoltika	82 535
ZŠ Novomeského - Rekonštrukcia povrchu oválu	143 154
ZŠ Veľkomoravská - Kotel	59 804
ZŠ Veľkomoravská - Rekonštrukcia stupačiek	36 000

Kapitálové výdavky	Plnenie kapitálového rozpočtu k 31.12.2024
ZŠ Veľkomoravská - Výstavba vonkajšieho altánku	6 636
ZŠ Veľkomoravská - Výstavba vonkajšieho altánku - Vratka do ŠR	84
ZŠ Východná - Výmena okien	64 986
ZŠ Východná - Rekonštrukcia spevnených plôch v areáli školy	57 691
ZŠ Východná - Rekonštrukcia terasy materskej školy	30 587
Základná umelecká škola – Klavír	59 900
Základná umelecká škola - otvor v nosnej stene - zväčšenie koncertnej sály - projektová dokumentácia	960
Školská jedáleň MŠ Švermova – Vzduchotechnika	9 955
Školská jedáleň MŠ Považská – Vzduchotechnika	9 875
Školská jedáleň MŠ Turkovej – Vzduchotechnika	9 875
Školská jedáleň MŠ Šmidkého – Vzduchotechnika	9 952
Školská jedáleň ZŠ Bezručova - Digestor a fritéza	11 704
Školská jedáleň ZŠ Kubranská – Konvektomat	17 878
Školská jedáleň ZŠ Kubranská - Varný kotol	9 103
Školská jedáleň ZŠ Na dolinách – Digestor	7 000
Školská jedáleň ZŠ Na dolinách - Plynový sporák	2 902
Školská jedáleň ZŠ Na dolinách - Varný plynový kotol	9 043
Školská jedáleň ZŠ Novomeského - Elektrický kotol	5 022
Školská jedáleň ZŠ Novomeského – Konvektomat	36 156
Školská jedáleň ZŠ Veľkomoravská – Konvektomat	22 880
Školská jedáleň ZŠ Východná - Ohrevný vozík	5 511
Športová hala - Svetelné tabule na koše pre basketbal	4 635
Športová hala - Modernizácia elektrickej požiarnej signalizácie	33 588
Športová hala - Výmena palubovej podlahy a mobilných tribún	56 192
Športová hala - Rekonštrukcia strechy športovej haly	44 872
Futbalové brány do športového areálu Trenčianskeho Futbalového Klubu Opatová	5 822
Nové osvetlenie a oplotenie futbalového štadióna Trenčín - Záblatie	6 315
Rekonštrukcia lapačov lôpt na futbalovom štadióne Záblatie	9 810
Zimný štadión - Odkúpenie rolby	1
Projektová dokumentácia - Zimný štadión	15 000
Zimný štadión - fotovoltika	276
Rekonštrukcia Zimného štadióna Pavla Demitru	44 849
Rekonštrukcia plynovej kotolne na krytej plavárni	505 433
Plavárne - Automatický bazénový vysávač	3 420
Detské ihrisko Žilinská ulica - projektová dokumentácia	300
LOOKA - projektová dokumentácia - projektová dokumentácia	7 160
Revitalizácia Parku Gen. M.R.Štefánika - projektová dokumentácia	368
Revitalizácia alúvia Orechovského potoka vrátane jeho sprístupnenia lávkou z Vážskej hrádze - projektová dokumentácia	35 424
Revitalizácia vnútrobloku sídlisko Kvetná - projektová dokumentácia	1 200
Revitalizácia priestoru pri KS v Záblatí - projektová dokumentácia	1 200
Trenčiansky luh - revitalizácia Rekreačno - vzdelávacej zóny - projektová dokumentácia	14 258
Detské ihrisko Hríbik	25 458
Parklet - realizácia na ul.Palackého	5 008
Rekonštrukcia gumeného povrchu ihriska Žihadielko v parku pod Juhom	18 120
Revitalizácia Hviezdoslavovej ulice	1 885 222
Revitalizácia nám. Sv. Anny	759
Revitalizácia parku Gen. M.R.Štefánika	9 435
Revitalizácia ulice 1.mája	144
Revitalizácia vnútrobloku Západná	361 788
Spevnená plocha Pumptrack	7 296
Trenčiansky luh - revitalizácia Rekreačno - vzdelávacej zóny	2 191
Ul. Inovecká - výmena asfaltového povrchu na ihrisku	7 346
Výmena asfaltového povrchu na ihrisku Klementisova, Kraskova	27 561
KS Dlhé Hony - projektová dokumentácia	73 524

Kapitálové výdavky	Plnenie kapitálového rozpočtu k 31.12.2024
Komunitné centrum Dlhé Hony - PD interiér - projektová dokumentácia	3 960
Revitalizácia ihriska a areálu KC Aktivity - projektová dokumentácia	1 200
Klimatizácia Mestská veža	2 208
Prevádzkové zariadenia KKC Hviezda	3 155
KKC Hviezda - PTZ kamery	7 219
KKC Hviezda - 3D tlačiarne	2 880
KKC Hviezda - Nákup statívov	6 000
KKC Hviezda - Kontaktné nástrojové mikrofóny	5 800
Hviezdodvor - projektová dokumentácia	180
Kreatívny inštitút Trenčín, n.o. - príspevok na kapitálové výdavky	116 000
Oporný múr Cintorínska ul. - 1.etapa	76 151
Rekonštrukcia múru mestského opevnenia	454 833
NFP PPA - Bezpečný a atraktívny lesopark Brezina pre všetkých	161 527
Polopodzemné kontajnery - projektová dokumentácia	8 187
Stojiská polopodzemných kontajnerov - projektová dokumentácia	5 530
Realizácia stojísk polopodzemných kontajnerov Sihof, Stred	109 310
Vlajkosláva na Brezine	23 926
Rímskokatolícka cirkev Farnosť Trenčín - dotácia na spevnené plochy nádvorí farského úradu	10 000
Rekonštrukcia fontány pri ZUŠ Trenčín - projektová dokumentácia	10 680
MHSL m.r.o. - Klimatizácie	11 208
MSHL m.r.o. - Okná	176 977
MHSL m.r.o. - Modernizácia a rozšírenie počítačovej siete	18 715
Zníženie energetickej náročnosti budovy Detských jasí na ulici 28.októbra	193 211
Nocľaháreň - Schodolez	6 710
Zariadenie pre seniorov - Priemyselná práčka	3 999
Zariadenie pre seniorov - Bezbariérová izba	12 400
Zariadenie pre seniorov - Signalizácia ZPS	7 752
Zariadenie pre seniorov - Kúpeľňa pre imobilných	19 997
Zariadenie opatrovateľskej služby - Priemyselná práčka	3 999
Zariadenie opatrovateľskej služby - Evakuačný výťah	9 840
Zariadenie opatrovateľskej služby - Evakuačný výťah	230 564
Zariadenie opatrovateľskej služby - Rekonštrukcia výťahu	59 988
Zariadenie opatrovateľskej služby - Rekonštrukcia kúpeľní	39 999
Prepravná služba - Bezbariérová plošina do sociálneho taxíka	4 867
SSMT m.r.o. - motorové vozidlo na prepravnú službu	50 400
Rekonštrukcia nájomného bytu	1 636

Podrobnú štruktúru bežných a kapitálových výdavkov podľa schválenej programovej štruktúry uvádza tabuľková časť Záverečného účtu Mesta Trenčín za rok 2024 a textová časť Hodnotiacej správy za rok 2024.

Finančné operácie

- ✓ Zahŕňajú zapojenie prevodov z peňažných fondov, zostatkov z minulých rokov do rozpočtu mesta, realizuje sa nimi prijatie návratných zdrojov financovania, ich splácanie, poskytujú sa návratné finančné výpomoci a pod..
- ✓ Príjmové a výdavkové finančné operácie boli v roku 2024 realizované súlade s rozpočtom mesta nasledovne:

Príjmové finančné operácie boli k 31.12.2024 vo výške 8.955.118 € nasledovne:

- ✓ prevod nevyčerpaných dotácií zo štátneho rozpočtu, z darov, grantov a pod. z roku 2023 vo výške 1.406.937 €,
- ✓ prevod z rezervného fondu (nevyčerpané prostriedky z minulých rokov) na kapitálové výdavky a splátky istín z úverov vo výške 3.481.921 €,
- ✓ prevod z rezervného fondu na výmenu palubovej plochy a mobilných tribún v športovej hale vo výške 25.382 €,
- ✓ prevod hospodárskeho výsledku z podnikateľskej činnosti z roku 2023 vo výške 15.176 €
- ✓ prijatie dlhodobého úveru z ČSOB a.s. vo výške 4.104.538 € (úver schválený v roku 2023 vo výške 9 mil. €, k 31.12.2024 vyčerpané: 6.458.369 €, zostatok bude dočerpaný v roku 2025),
- ✓ prijatie dlhodobého úveru zo SLSP a.s. vo výške 11.164 € (úver schválený v roku 2024 vo výške 3 mil. €, zostatok bude dočerpaný v roku 2025).

Mesto Trenčín má schválené prijatie dvoch úverov z Environmentálneho fondu spolu vo výške 14.950.000 € na financovanie rekonštrukcie verejného osvetlenia v dvoch etapách. Tieto úvery neboli v roku 2024 čerpané, 1. etapa rekonštrukcie, na ktorú je schválený úver vo výške 6.490.000 € začala prebiehať po ukončení verejného obstarávania koncom roka 2024 a bude pokračovať v roku 2025.

Výdavkové finančné operácie k 31.12.2024 vo výške 3.440.197 € boli čerpané na splátky prijatých bankových úverov v zmysle zmluvných podmienok, na splátky úverov zo ŠFRB a účasť na majetku TVK a.s..

Vedľajšia činnosť Útvary kultúrno-informačných služieb

1. Príjmy a výdavky

a) Príjmy z vedľajšej činnosti	32.181 €
z príjmu za vstupenky na vyhladkovú vežu, za províziu z predaja vstupeniek, za predpredaj cestovných lístkov, za výlep plagátov a poskytnutie reklamy a inzercie, za ďalekohľad, za predaj reklamných predmetov a provízia za predaj komisioného tovaru ai.	
b) Príjmové finančné operácie –hospodársky výsledok z roku 2023	15.176 €
c) Výdavky z vedľajšej činnosti	22.871 €
- za mzdy a odvody, za nákup spotrebného materiálu, opravy a údržba, ostatné služby: predaj vstupeniek na divadelné predstavenia, koncerty, festivaly, predaj vstupeniek do mestskej veže, darčiekov a suvenírov, cestovných lístkov, prevádzkovanie vyhladkového ďalekohľadu, poskytovanie reklamy, kopírovacie a grafické práce a p.	

Rozdelenie hospodárskeho výsledku z podnikateľskej činnosti za rok 2024: 24.486 €

Finančné prostriedky vo výške 24.486 € (rozdiel medzi príjmami a výdavkami vedľajšej činnosti) navrhujeme previesť do príjmov z podnikateľskej činnosti v roku 2025 prostredníctvom finančných operácií.

2. Výnosy a náklady

a) Výnosy z vedľajšej činnosti	36.874,20 €
b) Náklady z vedľajšej činnosti	32.257,56 €

Výsledok hospodárenia pred zdanením	4.616,64 €
Výsledok hospodárenia po zdanení	4.250,70 €

Vzniknutá strata nebola vykrytá z verejných zdrojov hlavnej činnosti, ale výlučne z naakumulovaných ziskov z predchádzajúcich období. Vysporiadať sa bude umorovaním v zmysle zákona o dani z príjmov.

Fondy mesta

Mesto Trenčín v roku 2024 disponovalo tromi fondmi: rezervným fondom, sociálnym fondom a fondom opráv.

1) Rezervný fond mesta

Stav rezervného fondu k 1.1.2024: 4.288.860,49 €

❖ **Tvorba rezervného fondu:**

V roku 2024 mesto vytvorilo rezervný fond vo výške: 5.841.603 €

❖ **Použitie rezervného fondu:**

V roku 2024 mesto použilo rezervný fond vo výške: 3.507.302,52 €

Stav rezervného fondu k 31.12.2024: 6.623.160,97 €

2) Sociálny fond mesta bol v priebehu roka 2024 tvorený v súlade s platnou Kolektívnou zmluvou uzatvorenou medzi Mestom Trenčín a Základnou organizáciou SLOVES Závodný výbor pri Mestskom úrade v Trenčíne. Sociálny fond sa tvoril povinným prídelom a ďalším prídelom dohodnutým v kolektívnej zmluve spolu vo výške 1,5 % zo základu ustanoveného v § 4 ods.1 zákona č.152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov.

Stav sociálneho fondu k 1.1.2024: 44.147,91 €

❖ Tvorba sociálneho fondu v roku 2024: 64.114,39 €

❖ Príjem do sociálneho fondu v roku 2024 (vratka): 11.750,00 €

❖ Použitie sociálneho fondu na:

- stravovanie pre zamestnancov: 55.034,37 €
- darčkové poukážky zamestnancom: 4.250,00 €
- životné udalosti zamestnancov: 800,00 €
- vianočné posedenie: 6.119,60 €
- športové dni, MDD: 1.700,00 €

Stav sociálneho fondu k 31.12.2024: 52.108,33 €

3) Fond opráv

Stav fondu opráv k 1.1.2024: 6.783,68 €

❖ **Tvorba fondu opráv:**

V roku 2024 mesto vytvorilo fondu vo výške: 40.175,42 €

❖ **Použitie fondu opráv:**

V roku 2024 mesto použilo fond opráv vo výške: 39.044,13 €

Stav fondu opráv k 31.12.2024: 7.914,97 €

Poplatok za rozvoj

Poplatok za rozvoj je novým miestnym poplatkom v meste Trenčín od 1. januára 2024, je upravený VZN č. 34/2023 o miestnom poplatku za rozvoj.

Príjem z poplatku za rozvoj v roku 2024: 99.950 €.

Rozdelenie podľa mestských častí:

Mestská časť Juh: 7.260 €

Mestská časť Sever: 14.420 €

Mestská časť Západ: 61.010 €

Mestská časť Stred: 16.860 €

Keďže poplatok za rozvoj bol zavedený v meste Trenčín až od 1.1.2024, v roku 2024 nebola použitá na kapitálové výdavky žiadna časť predmetného poplatku.

Výnos z poplatku za rozvoj mesto použije na úhradu kapitálových výdavkov súvisiacich so stavebnými nákladmi na stavbu vrátane nákladov na vysporiadanie pozemku na účely stanovené zákonom o poplatku za rozvoj. Výnos z poplatku za rozvoj mesto použije v katastrálnom území mesta, v ktorej súvislosti so stavbou, ktorá podlieha poplatkovej povinnosti, poplatok za rozvoj vybrala. Mesto môže výnos z poplatku za rozvoj použiť aj v inom katastrálnom území mesta alebo v inej jednotlivjej časti mesta len na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva.

Výnos z poplatku za rozvoj za rok 2024 bude použitý v roku 2025.

Rozdelenie hospodárskeho výsledku Mesta Trenčín za rok 2024

Finančné prostriedky vo výške 6.972.653 € použiť nasledovne:

- ✚ **Do príjmov 2025 previesť čiastku v rámci príjmových finančných operácií vo výške 2.253.441 €.** Čiastka predstavuje nevyčerpané finančné prostriedky z roku 2024. Jedná sa o:
 - nevyčerpané finančné prostriedky poskytnuté v roku 2024 mestu Trenčín zo štátneho rozpočtu, z eurofondov, príp. od iných subjektov, ktoré možno použiť v roku 2025, príp. sa vracajú poskytovateľovi dotácie. Sú to výdavky napr. na prenesené kompetencie na školstvo, na matriku, obedy zadarmo, rekonštrukcie apod. (1.692.226 €)
 - zostatok príjmy z poplatku za komunálne odpady a drobný stavebný odpad (561.215 €)
- ✚ **Do príjmov 2024 previesť čiastku v rámci príjmových finančných operácií vo výške 24.486 €.** Čiastka predstavuje rozdiel medzi príjmami a výdavkami podnikateľskej činnosti v roku 2024.
- ✚ **Do príjmov 2024 previesť čiastku v rámci príjmových finančných operácií vo výške 99.550 €.** Čiastka predstavuje poplatok za rozvoj, ktorý bol príjmom roka 2024 a bude prerozdelený v roku 2025 v rámci kapitálových výdavkov.
- ✚ **Do príjmov 2024 previesť čiastku v rámci príjmových finančných operácií vo výške 7.915 €.** Čiastka predstavuje zostatok fondu opráv vytvoreného na byty.

- ✚ **Do rezervného fondu previesť čiastku vo výške 4.587.261 €.** Čiastka je vo výške zostatku finančných prostriedkov za rok 2024 znížených o nevyčerpané finančné prostriedky z roku 2024, o rozdiel medzi príjmami a výdavkami podnikateľskej činnosti v roku 2024, o poplatok za rozvoj z roku 2024 a o zostatok fondu opráv z roku 2024.

V zmysle § 15 (peňažné fondy) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov (ďalej len zákona) mesto vytvára rezervný fond vo výške určenej mestským zastupiteľstvom, najmenej však 10 % z prebytku rozpočtu zisteného podľa § 16 ods.6.

V zmysle § 16 ods. 6 zákona ak možno použiť v rozpočtovom roku nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu EU alebo na základe osobitného predpisu, tieto nevyčerpané prostriedky sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu mesta podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona z tohto prebytku vylučujú. Prebytok rozpočtu mesta je zdrojom rezervného fondu, príp. ďalších fondov.

Výsledok hospodárenia Mesta Trenčín v metodike ESA 2010 za rok 2024

Číslo riadku	Ukazovateľ (hlavná kategória ekonomickej klasifikácie)	Rok 2024
1	PRÍJMY (100+200+300) a príjmové finančné operácie (400+500)	90 065 000
2	Daňové príjmy (100)	42 587 298
3	Nedaňové príjmy (200)	11 114 511
4	Granty a transfery (300)	27 408 073
5	Príjmové finančné operácie (400+500)	8 955 118
6	- príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami (400)	4 929 416
7	- prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci (500)	4 025 702
8	VÝDAVKY (600+700) a výdavkové finančné operácie (800)	83 092 347
9	Bežné výdavky (600)	69 870 539
10	Kapitálové výdavky (700)	9 781 611
11	Výdavkové finančné operácie (800)	3 440 197
12	Prebytok (+)/schodok (-) (r.1-r.8)	6 972 653
13	Prebytok (+)/schodok (-) po vylúčení príjmových a výdavkových finančných operácií (r.1 - r.5 - r.8 + r.11)	1 457 732
14	Zmena stavu vybraných pohľadávok (+,-) (r.15 - r.16)	-3 710 035
15	Stav vybraných pohľadávok ku koncu sledovaného obdobia	2 243 747
16	Stav vybraných pohľadávok k 31.12. predchádzajúceho obdobia	5 953 782
17	Zmena stavu vybraných záväzkov (+,-) (r.19 - r.18)	-2 167 137
18	Stav vybraných záväzkov ku koncu sledovaného obdobia	4 467 755
19	Stav vybraných záväzkov k 31.12. predchádzajúceho obdobia	2 300 618
20	Zahrnutie položiek časového rozlíšenia (r.14 + r.17)	-5 877 172
21	Prebytok (+)/schodok (-) v metodike ESA 2010 (r.13 + r.20)	-4 419 440

V súlade s § 4, ods. 7 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov sa pre potreby vyčíslenia schodku rozpočtu obce alebo prebytku rozpočtu obce ako subjektu verejnej správy uplatňuje jednotná metodika platná pre Európsku úniu.

Európsky systém národných a regionálnych účtov ESA 2010 je najnovší medzinárodne porovnateľný účtovný rámec EÚ pre systematický a podrobný opis ekonomiky. Je implementovaný od 1. septembra 2014 a prenos údajov z členských štátov do Eurostatu po tomto dátume sa riadi pravidlami Programu zasielania údajov ESA 2010. Štruktúra ESA 2010 je konzistentná s celosvetovými usmerneniami o národnom účtovníctve stanovenými v metodike pre systém národných účtov 2008 (SNA 2008), s výnimkou určitých rozdielov v prezentácii a vysokého stupňa presnosti niektorých pojmov ESA 2010, ktoré sa používajú na špecifické účely EÚ.

Postup pre výpočet výsledku hospodárenia v metodike ESA 2010 je uvedený na stránke Ministerstva financií SR.

Závazky a pohľadávky Mesta Trenčín k 31.12.2024

Závazky Mesta Trenčín k 31.12.2024:

P.č.	Názov majetku	Stav k 31.12.2024
1	321 - Dodávateľské faktúry	1 514 301,69
2	325 - Ostatné záväzky	509,12
3	323 – Krátkodobé rezervy	301 314,82
4	326 - Nevyfaktúrované dodávky	54 694,51
5	331 – Zamestnanci	476,37
6	333 –Zrážky zamestnanci	345 057,07
7	336 – SP a ZP	232 200,00
8	341 – Daň z príjmu	365,94
9	342 – DzP zamestnanci	46 188,10
10	343 – DPH	3 888,95
11	371 – Zúčtovanie s EÚ	65 538,10
12	379 - Iné záväzky	270 839,15
13	273 – Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov VS	0
14	461 – Dlhodobé úvery SLSP, TB, ČSOB	13 269 671,74
15	472 – SF	52 108,33
16	479 – Splátkové kalendáre, ŠFRB + zábezpeky	2 229 768,76
Spolu		18 386 922,65

Pohľadávky Mesta Trenčín k 31.12.2024:

Pohľadávky	Stav k 31.12.2024
Daň z nehnuteľností	1 205 733,72
Daň za psa	19 684,11
Daň z predaja alk. nápojov a tabak. výrobkov	0,00
Daň za užívanie verejného priestranstva	1 387,79
Daň za ubytovanie	49 807,10
Miestny poplatok za KO a DSO	8 270,00
Nájomné zmluvy	15 115,81
Z predaja a nájmu bytov a nebyt. priestorov	36 783,40
Pokuty	49 025,91
Za znečisťovanie ovzdušia	391,79
Z lotérií a iných podobných hier	22 661,88

Neuhradené faktúry	14 145,44
Ostatné pohľadávky	298 724,99
Spolu	3 681 712,93

Investičné akcie realizované v roku 2024:

716	Dopravno - overovacia štúdia priestorového usporiadania jestvujúcej komunikácie v časti Nozdrkovce
716	MsÚ Hviezdoslavova - podkrovie
716	Župný dom - PD rekonštrukcia elektroinštalácie, bleskozvodu a EPS
717	Budova MHSL m.r.o. - fotovoltika
717	KS Istebník - rozšírenie materskej školy, MsP, klubu dôchodcov
716	Verejné WC - rekonštrukcia interiéru
717	Rekonštrukcia chodníkov a schodísk na cintoríne Juh
717	Urnové steny - cintorín Juh
716	Verejné osvetlenie - rekonštrukcia
716	Cyklotrasa Juh-centrum - III.etapa (cintorín - kruhový objazd pod Juhom)
717	Chodník ul.Hodžova
717	Rekonštrukcia ul. Gen. Goliana
717	Chodník Halalovka
717	Chodník M.Bela 42-55
717	Lávka pre peších cez Lavičkový potok
717	Rekonštrukcia chodníka Nové Prúdy
717	Rekonštrukcia chodníka Považská - Žilinská ul.
717	Rekonštrukcia chodníka ku stojiskám na Hurbanovej ulici
717	Ul. Partizánska - horná
717	Výmena asfaltového povrchu a úprava kruhového objazdu Zlatovská – Brnianska
717	MŠ Legionárska- výmena svetlíkov
717	MŠ Šmidkeho - Rekonštrukcia strechy
717	MŠ Šmidkeho - Rekonštrukcia terás
717	MŠ Novomeského - Rekonštrukcia vonkajších spevnených plôch

717	MŠ Na Dolinách - Prípojka elektrickej energie
716	ZŠ Kubranská - Nové triedy
717	Rekonštrukcia plynovej kotolne na krytej plavárni
717	ZŠ Novomeského - fotovoltika
717	ZŠ Veľkomoravská - rekonštrukcia stupačiek
717	ZŠ Východná - Výmena okien
717	ZŠ Východná - Rekonštrukcia spevnených plôch v areáli školy
717	ZŠ Východná - Rekonštrukcia terasy materskej školy
713	ZUŠ Karola Pádivého - Klavír
716	Revitalizácia ul. 1.mája
717	Rekonštrukcia gumeného povrchu ihriska Žihadielko v parku pod Juhom
717	Klimatizácia Mestská veža
716	Polopodzemné kontajnery
717	MHSL - Klimatizácie
717	MHSL - Okná
717	SSMTN Signalizácia ZPS
716	Evakuačný výťah
717	Vlajkosláva na Brezine
717	Spevnená plocha Pumptrack
716	Otvor v nosnej stene ZUŠ - zväčšenie koncertnej sály
717	Parklet - realizácia na ul. Palackého
717	Rekonštrukcia strechy požiarnej zbrojnice Záblatie
717	Chodník Hurbanova ulica
717	MŠ Považská - Rekonštrukcia elektroinštalácie
717	Rekonštrukcia strechy na KS Istebník a časti MŠ Medňanského
713	MŠ Niva - Herné prvky
717	ZŠ Bezručova - Rekonštrukcia povrchu ihriska
717	ZŠ Hodžova - Rekonštrukcia tartanovej dráhy
717	Rekonštrukcia schodov v budove školy Opatová
717	ZŠ Novomeského - Rekonštrukcia povrchu oválu
717	ZŠ Veľkomoravská - Výstavba vonkajšieho altánka
717	MŠ Švermova - Vzduchotechnika
717	MŠ Považská - Vzduchotechnika
717	MŠ Turkovej - Vzduchotechnika

717	MŠ Šmidkeho - Vzduchotechnika
716	Stojiská polopodzemných kontajnerov
717	Klientské centrum - Klimatizácie
717	CSSMTN Kúpeľňa pre imobilných
717	ZŠ Hodžova - Rekonštrukcia prípojky kanalizácie
717	Rekonštrukcia schodiska a prístupového chodníka Západná 5 a 9.

3. 3. Správa nezávislého audítora



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
o overení riadnej individuálnej účtovnej zvierky
k 31. 12. 2024

MESTO TRENČÍN
Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín
IČO: 00 312 037

Prešov, Apríl 2025



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a zastupiteľstvo Mesta Trenčín

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Mesta Trenčín so sídlom: Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín (ďalej len „účtovná jednotka“), ktorá obsahuje súvažu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od účtovnej jednotky sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etelekého kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočností

Upozorňujeme na informácie na strane 33-34 v poznámkach účtovnej závierky v časti Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky, kde sa opisuje vplyv rizikových faktorov pre schopnosť plynulého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky. Destabilizáciu ekonomickej situácie v Európe a na celom svete spôsobuje pokračujúca vojna na Ukrajine, vysoká inflácia a energetická kríza. Účtovná jednotka prehodnotila vplyv týchto udalostí a konštatuje, že nepredpokladá, že tieto skutočnosti ovplyvnia nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky v činnosti.

ACCEPT AUDIT & CONSULTING, s.r.o., Bažantová 38, 080 01 Prešov, SLOVAKIA
Member of PwC International, registered in Prešov, Okres, No. 312 2505P
IČAN: SK2511000001029 5991 1267, IČV: 31700017, IČ DPH: SK202052087
Bratislava: Klomárová 11, tel. 00421 911 642 750
Prešov: Bažantová 38, tel. 00421 911 642 729
Košice: Čermáka 27, tel. 00421 911 641 047
www.acceptaudit.sk

2/3

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti účtovnej jednotky nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle účtovnú jednotku zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva účtovnej jednotky.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus.

Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektivnosť interných kontrol účtovnej jednotky.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii. Účtovná jednotka zostavuje konsolidovanú výročnú správu.



Keď získame konsolidovanú výročnú správu, posúdime, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

11.2 Správa z overenia dodržiavania povinností účtovnej jednotky podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že účtovná jednotka konať v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

V Prešove, 25.04.2025

ACCEPT AUDIT & CONSULTING, s.r.o.
Baštová 38, 080 01 Prešov
licencia SKAU č. 000124
OR OS Prešov, vl. č. 2365/P

Zodpovedný audítor
Ing. Branislav Bača, C.A
licencia SKAU č. 955

ACCEPT AUDIT & CONSULTING, s.r.o., Baštová 38, 080 01 Prešov, SLOVAKIA
Member of IFN International, registered in OR OS Prešov, Audit No. 012 780/P
DIAN: SKAU 010000010020 2000 4562 OR OS 0100112 IC 1001 SKAU0012007
Branislav Klymkoševič IČ: 00421 911 032 729
Prešov, Baštová 38, tel. 08833 441 613 756
Košice, Čermáka 27, tel. 08121 903 001 942
www.acceptaudit.sk

5/5

4. ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ZA ROK 2024

V súlade s Opatrením MF SRz 5.12.2007 č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre RO, PO, ŠF, Obce a VÚC, uverejnené vo FSč.12/2007 v znení FS č.13/2008, FS č.15/2009, FS č.10/2012, FS č.12/2013 a FS č.12/2014 a v súlade s Opatrením MF SR z 22.11.2012 č. MF/21513/2012-31, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy uverejnené vo FS č.9/2012, FS č.12/2013, FS č.12/2014 a č.12/2015 v znení opatrenia MF SR z 13.4.2016 č. MF/010711/2016-31, uverejneného vo Finančnom spravodajcovi 2016 pod príspevkom č.17 sa predkladá:

1. individuálna účtovná závierka

- Súvaha Uč ROPO SFOV 1-01
- Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01
- Poznámky

2. finančné výkazy

- FIN 1-12 – Finančný výkaz o plnení rozpočtu a o nerozpočtovaných pohyboch na účtoch subjektu verejnej správy
- FIN 3-04 – Finančný výkaz o finančných aktívach podľa sektorov
- FIN 5-04 – Finančný výkaz o úveroch, emitovaných dlhopisoch, zmenkách a finančnom prenájme subjektu verejnej správy
- FIN 6-04 – Finančný výkaz o stave bankových účtov a záväzkov obcí, vyšších územných celkov a nimi zriadených rozpočtových organizácií
- FIN 4-04 – Finančný výkaz o finančných pasívach podľa sektorov

Bilancia aktív a pasív

Pre porovnanie uvádzame hodnoty majetku vykázané v súvahe za roky 2023-2024.

Súvaha Mesta Trenčín za rok 2023:

	Ukazovateľ	Stav k 31.12.2023		
		brutto	korekcia	netto
1.	Dlhodobý nehmotný majetok	1 989 549,89	1 619 601,52	369 948,37
2.	Dlhodobý hmotný majetok	215 234 743,11	46 102 614,92	169 132 128,19
3.	Dlhodobý finančný majetok	21 176 269,39	3 319,39	21 172 950,00
4.	Zásoby	41 575,83	0	41 575,83
5.	Zúčtovanie medzi subjektami ver.správy	83 746 177,76	0	83 746 177,76
6.	Pohľadávky	3 542 878,14	2 748 581,62	794 296,52
7.	Finančný majetok	11 678 355,89	0	11 678 355,89
8.	Náklady budúcich období	72 005,21	0	72 005,21
9.	Príjmy budúcich období	2 984,52	0	2 984,52
	Aktiva celkom			287 010 422,29
10.	Oceňovacie rozdiely			0
11.	Výsledok hospodárenia			194 204 926,14
12.	Rezervy			286 713,29
13.	Zúčtovanie medzi subjektami ver.správy			1 050 113,03
14.	Dlhodobé záväzky			2 284 164,32
15.	Krátkodobé záväzky			1 262 266,08

16.	Výdavky budúcich období			100
17.	Výnosy budúcich období			76 678 346,37
18.	Bankové úvery a ostatné prijaté výpomoci			11 243 793,06
Pasíva celkom				287 010 422,29

Súvaha Mesta Trenčín za rok 2024:

	Ukazovateľ	Stav k 31.12.2024		
		brutto	korekcia	netto
1.	Dlhodobý nehmotný majetok	2 102 714,89	1 740 376,25	362 338,64
2.	Dlhodobý hmotný majetok	217 942 953,88	49 483 615,11	168 459 338,77
3.	Dlhodobý finančný majetok	22 513 693,39	3 319,39	22 510 374,00
4.	Zásoby	48 886,17	0,00	48 886,17
5.	Zúčtovanie medzi subjektami ver. správy	87 299 596,29	0,00	87 299 596,29
6.	Pohľadávky	3 681 705,65	2 932 251,14	749 454,51
7.	Finančný majetok	13 901 458,79	0,00	13 901 458,79
8.	Náklady budúcich období	62 316,57	0,00	62 316,57
9.	Prijmy budúcich období	3 677,22	0,00	3 677,22
Aktíva celkom				293 397 440,96
10.	Oceňovacie rozdiely			0,00
11.	Výsledok hospodárenia			202 241 203,58
12.	Rezervy			301 314,82
13.	Zúčtovanie medzi subjektami ver. správy			1 712 464,95
14.	Dlhodobé záväzky			2 174 963,34
15.	Krátkodobé záväzky			2 640 972,75
16.	Výdavky budúcich období			0,00
17.	Výnosy budúcich období			71 056 849,78
18.	Bankové úvery a ostatné prijaté výpomoci			13 269 671,74
Pasíva celkom				293 397 440,96

Postup odpisovania :

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na cent nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,0
2	6	16,7
3	12	8,3
4	20	5
5	2	50
6	16	6,25
7	40	2,5
8	40	2,5

V súlade s § 34 ods. 5 písm. c) zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov bola menovaná **Komisia pre audit** v nasledovnom zložení:

Ing. Libuša Zigová
Henrieta Ševčíková
Barbora Jajcay

Komisia pre audit plní nasledujúce úlohy vyplývajúce z § 34 ods.4 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „citovaný zákon“):

- a) sleduje proces zostavovania účtovnej závierky, dodržiavanie osobitných predpisov, a predkladá odporúčania a návrhy na zabezpečenie integrity tohto procesu,
- b) sleduje efektivitu vnútornej kontroly, interného auditu a systémov riadenia rizík v účtovnej jednotke, ak ovplyvňujú zostavovanie účtovnej závierky,
- c) sleduje priebeh a výsledky štatutárneho auditu individuálnej účtovnej závierky a štatutárneho auditu konsolidovanej účtovnej závierky a zohľadňuje zistenia a závery úradu,
- d) preveruje a sleduje nezávislosť štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti podľa § 21, 24 a 25 citovaného zákona, predovšetkým vhodnosť poskytovania neaudítorských služieb v súlade s osobitným predpisom a služieb poskytovaných štatutárnym audítorom alebo audítorskou spoločnosťou podľa § 33 ods. 1 citovaného zákona,
- e) je zodpovedná za postup výberu štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti a odporúča vymenovanie štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti na schválenie na výkon štatutárneho auditu pre účtovnú jednotku v súlade s osobitným predpisom,
- f) určuje termín štatutárnemu audítorovi alebo audítorskej spoločnosti na predloženie čestného vyhlásenia o nezávislosti,
- g) informuje riadiaci orgán alebo dozorný orgán účtovnej jednotky o výsledku štatutárneho auditu a vysvetlí ako štatutárny audit účtovnej závierky prispel k integrite účtovnej závierky a akú úlohu mal výbor pre audit v uvedenom procese.

Komisia pre audit uskutočňovala svoje kompetencie do 1.6.2024.

5. VÝVOJ FINANČNEJ SITUÁCIE ZA ROKY 2023 - 2024

Pre porovnanie uvádzame vývoj príjmov a výdavkov mesta za roky 2023-2024 v hlavnom členení na rozpočet bežný, rozpočet kapitálový a finančné operácie s vyčíslením výsledku hospodárenia.

	Plnenie rozpočtu rok 2023 v €	Plnenie rozpočtu rok 2024 v €
1 Príjmy	85 525 495	81 109 882
2 Výdavky	79 299 691	79 652 150
3 Program 1: Manažment a plánovanie	812 831	923 658
4 Program 2: Propagácia a cestovný ruch	116 380	145 452
5 Program 3: Interné služby mesta	7 463 070	7 998 484
6 Program 4: Služby občanom	874 252	1 142 522
7 Program 5: Bezpečnosť	2 572 765	2 647 428
8 Program 6: Doprava	8 982 053	8 599 077
9 Program 7: Vzdelávanie	33 346 939	36 339 132
10 Program 8: Šport	5 778 638	5 881 230
11 Program 9: Kultúra	6 696 851	2 539 363
12 Program 10: Životné prostredie	4 590 706	6 030 557
13 Program 11: Sociálne služby	7 729 078	7 060 892
14 Program 12: Rozvoj mesta a bývanie	336 128	344 355
15 Bežný rozpočet:	8 913 832	5 535 336

16	Kapitálový rozpočet:	-2 688 028	-4 077 604
17	Rozpočet spolu:	6 225 804	1 457 732
Príjmové finančné operácie		8 433 728	8 955 118
	Prijatie dlhodobého úveru	2 353 831	11 164
	Prevod z rezervného fondu – Výmena palubovej podlahy a mobilných tribún v športovej hale		25 382
	Nevyčerpané dotácie	641 609	
	Prevod nevyčerpaných finančných prostriedkov z predchádzajúcich rokov		1 406 937
	Prevod z rezervného fondu	830 231	
	Prevod HV za predchádzajúci rok	4 569 990	3 481 921
	Prevod HV za predchádzajúci rok KIC	23 253	15 176
	Prijatie dlhodobého úveru		4 014 538
	SSmTm.r.o. – prostriedky z predchádzajúcich rokov	12 084	
	ZŠ Na Dolinách – prostriedky z predchádzajúcich rokov	2 730	
Výdavkové finančné operácie		7 389 032	3 440 197
	Splácanie istiny z bankových úverov dlhodobých	2 203 410	1 999 823
	ŠFRB – splácanie istiny	101 126	102 950
	Účasť na majetku	5 084 496	1 337 424
Výsledok hospodárenia		7 270 500	6 972 653

Prehľad nákladov a výnosov – individuálna účtovná závierka:

	ROK 2024	ROK 2023
500 – náklady	61.490.097,19	50.135.286,67
600 – výnosy	69.558.069,40	56.300.040,63
Výsledok hospodárenia pred zdanením	8.067.972,21	6.164.753,96
Daň z príjmov	31.694,77	19.522,13
Výsledok hospodárenia po zdanení	8.036.277,44	6.145.231,83

Prehľad nákladov a výnosov – konsolidovaná účtovná závierka:

	ROK 2024	ROK 2023
500 – náklady	80.695.165,67	67.794.636,47
600 – výnosy	89.535.189,14	73.827.502,21
Výsledok hospodárenia pred zdanením	8.840.023,47	6.032.865,74
Daň z príjmov	50.574,77	38.739,13
Výsledok hospodárenia po zdanení	8.789.448,70	5.994.126,61

ROZPOČET MESTA TRENČÍN NA ROK 2025

		Bežný rozpočet	Kapitálový rozpočet	Rozpočet spolu
1	Príjmy	73 628 228	59 039 613	132 667 841
2	Výdavky, z toho:	71 763 048	91 029 371	162 792 419
3	Program 1: Manažment a plánovanie	727 300	1 943 594	2 670 894
4	Program 2: Propagácia a cestovný ruch	171 000	0	171 000
5	Program 3: Interné služby mesta	7 638 518	5 371 693	13 010 211
6	Program 4: Služby občanom	1 020 965	615 160	1 636 125
7	Program 5: Bezpečnosť	2 594 014	15 210 700	17 804 714
8	Program 6: Doprava	7 608 657	6 450 703	14 059 360
9	Program 7: Vzdelávanie	34 277 307	2 095 562	36 372 869
10	Program 8: Šport	2 922 185	49 295 983	52 218 168
11	Program 9: Kultúra	2 330 912	7 526 626	9 857 538
12	Program 10: Životné prostredie	6 058 506	1 020 400	7 078 906

13	Program 11: Sociálne služby	5 978 664	1 497 300	7 475 964
14	Program 12: Rozvoj mesta a bývanie	435 020	1 650	436 670
15	Prebytok bežného rozpočtu	1 865 180	-31 989 758	
16	Schodok kapitálového rozpočtu			-30 124 578
17	Schodok rozpočtu			

FINANČNÉ OPERÁCIE			
1	Príjmy		
2	453: Nevyčerpané dotácie z predchádzajúcich rokov		33 092 578
3	454: Prevod z rezervného fondu – predpokladaný HV		732 548
4	454: Prevod z rezervného fondu – Most Orechové		205 200
5	454: Prevod z rezervného fondu – Výmena palubovej podlahy a mobilných tribún v športovej hale		127 189
6	513: Prijatie nového úveru		6 000 000
7	513: Prijatie dlhodobého úveru – ČSOB a.s. 2023		3 683 590
8	513: Prijatie dlhodobého úveru SLSP		2 988 836
9	514: Prijatie úveru z Environmentálneho fondu na rekonštrukciu verejného osvetlenia 1.etapa		6 490 000
10	514: Prijatie úveru z Environmentálneho fondu na rekonštrukciu verejného osvetlenia 2.etapa		8 460 000
11	Výdavky		
12	814: vklad do základného imania do Integrovaného dopravného systému		15 000
13	821: splácanie istiny z bankových úverov dlhodobých		2 808 000
14	821: Environfond – splácanie istiny		40 000
15	821: ŠFRB: istina – splácanie istiny		105 000
16	Výsledok hospodárenia		0

6. Predpokladaný budúci vývoj Mesta Trenčín v roku 2025

Návrh Programového rozpočtu Mesta Trenčín na rok 2025 (ďalej návrh rozpočtu 2025) sa pripravoval v čase vysokého verejného dlhu a deficitu verejných financií, kedy sa pripravovali a postupne zverejňovali návrhy konsolidačných opatrení štátu na jeho postupné znižovanie.

Napriek tomu, že samosprávy podľa nášho názoru nie sú zodpovedné za vzniknutú situáciu, opätovne sú súčasťou schválených, nielen konsolidačných opatrení. Zvýšenie dane z pridanej hodnoty, transakčná daň, vyplatenie mimoriadnej odmeny zamestnancom vo výške 800 EUR, športové poukazy či pokračujúca inflácia zvyšujú výdavky v roku 2025 a ohrozujú finančnú stabilitu samospráv.

Finančnú neistotu umocňuje tiež skutočnosť, že od 1.1.2025 sa mení systém financovania materských škôl (bez školských jedální pri materských školách). Kým doteraz boli tieto originálnou kompetenciou mesta financovanou cez podiel na dani z príjmov fyzických osôb, od 1.1.2025 budú prenesenou kompetenciou financovanou cez dotáciu od štátu.

Všetky zvýšené výdavky schválené opatreniami štátu nebolo možné relevantne premietnuť do návrhu rozpočtu na rok 2025 aj vzhľadom na skutočnosť, že občania oprávnené požadujú, aby sa v minimálne rovnakom rozsahu a kvalite zabezpečovali

služby napríklad súvisiace s údržbou verejných priestranstiev, nových vnútroblokov, športovísk, chodníkov, cintorínov, zelene či kultúrnych domov.

Pri príprave návrhu rozpočtu na rok 2025, bolo nevyhnutné reflektovať všetky vyššie uvedené skutočnosti. Navrhnutá je úprava vlastných príjmov mesta. Sadzby dane z nehnuteľností, dane za psa a dane za užívanie verejného priestranstva navrhujeme zvýšiť minimálne o + 6% (predpokladaná priemerná inflácia za rok 2024 vo výške 3% plus zvýšenie dane z pridanej hodnoty o + 3%). V priebehu roka 2025 budú na odborné komisie pri Mestskom zastupiteľstve v Trenčíne predložené návrhy na úpravy ostatných poplatkov mesta – sociálnych, školských, poplatku za parkovanie a ďalších. Navrhujeme zvýšenie sadzby poplatku za komunálne odpady o 6% pre fyzické osoby platiace paušálny poplatok, zvýšenie sadzby poplatku za komunálne odpady o 10% pre fyzické osoby, právnické a podnikajúce osoby platiace množstvovým zberom a zvýšenie sadzby o 5% na vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu. Navýšenie poplatku navrhujeme tak, aby pokryl infláciu, zvýšenú daň z pridanej hodnoty zvýšené náklady za úpravu odpadu pred skládkovaním a predpokladané ostatné náklady v roku 2025. Sadzby poplatku za bioodpady ostávajú nezmenené.

Rozdielne % navýšenie pre kategóriu paušálneho a množstvového poplatku je z dôvodu, že navýšenie paušálneho poplatku sa v plnom rozsahu prenáša na každú osobu, pri množstvovom poplatku dochádza k navýšeniu poplatku za nádobu, do ktorej je zahrnutých viacero poplatníkov z domácností, čím sa znižuje podiel na spoločných nákladoch od týchto osôb. Podiel spoločných nákladov na celkových nákladoch tvorí 30 až 35 %, pričom by na ne mal prispieť každý poplatník rovným dielom.

Dňa 21.11.2025 skončí platnosť výnimky na uplatňovanie sankčných ustanovení 4. a 5. pásma zákona č. 493/2011 Z.Z. o rozpočtovej zodpovednosti. Dlhová brzda funguje ako preventívne opatrenie, ktoré má zabrániť nadmernému zadlžovaniu a podporiť finančnú stabilitu a zodpovednosť v rámci verejného sektora. Sankčné ustanovenia definujú pre samosprávy povinnosť zostaviť svoje rozpočty na nasledujúci rozpočtový rok maximálne vo výške výdavkov schváleného rozpočtu predchádzajúceho roka a tiež mať vyrovnaný alebo prebytkový bežný a kapitálový rozpočet. Uvedené bude znamenať znižovanie kvality, ako aj rozsahu služieb pre obyvateľov, ako aj obmedzenie, alebo rušenie investičných projektov. Samosprávy už dlhodobo žiadajú novelizáciu uvedeného zákona, ktorá zmierni, resp. prehodnotí ustanovenia definované pre samosprávy tak, aby nebola ohrozená ich činnosť a rozvoj.

Programový rozpočet Mesta Trenčín na rok 2025 je navrhnutý ako vyrovnaný, príjmy aj výdavky sú rozpočtované vo výške 167.124.340 EUR v nasledujúcej štruktúre:

	Návrh 2025	Upravený rozpočet 2024	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
Bežné príjmy	73.828.228	74.142.897	70.730.581	59.977.304
Kapitálové príjmy	61.748.874	64.092.033	14.794.914	2.154.065
Príjmové FO	31.547.238	30.642.574	8.433.728	14.436.601
Príjmy SPOLU:	167.124.340	168.877.504	93.959.223	76.567.970
Bežné výdavky	71.960.048	73.862.665	61.816.749	54.794.473
Kapitálové výdavky	92.196.292	91.067.415	17.482.942	12.057.561

Výdavkové FO	2.968.000	3.947.424	7.389.032	2.105.443
Výdavky SPOLU:	167.124.340	168.877.504	86.688.723	68.957.477
Výsledok hospodárenia	0	0	7.270.500	7.610.493
Prebytok bežného rozpočtu	1.868.180	280.232	8.913.832	5.182.831

Bežný rozpočet je zostavený ako prebytkový, výška prebytku bežného rozpočtu je + 1.868.180 EUR. Kapitálový rozpočet je schodkový, pričom výška schodku je – 30.447.418 EUR. Príjmové finančné operácie, ktoré zapájajú do rozpočtu mesta peňažné fondy a návratné zdroje financovania sú rozpočtované vo výške 31.547.238 EUR. Sú naviazané na kapitálové výdavky a splátky istín z poskytnutých úverov, ktoré sú rozpočtované v časti výdavkových finančných operácií vo výške 2.968.000 EUR.

Bežné príjmy sú navrhnuté vo výške 73,8 milióna EUR, čo je o – 0,4% menej oproti upravenému rozpočtu na rok 2024 (ďalej rozpočet 2024).

Daňové príjmy vo výške 39,5 milióna EUR zohľadňujú zmenu financovania materských škôl, keď podiel na dani z príjmov fyzických osôb je rozpočtovaný vo výške 23,35 milióna EUR, čo je o – 5 miliónov EUR menej oproti rozpočtu 2024 a je navrhnutý na základe prognóz zverejnených Radou pre rozpočtovú zodpovednosť.

Príjem dane z nehnuteľností, z ostatných domácich daní na tovary a služby a poplatkov je navrhnutý vyšší oproti rozpočtu 2024 o + 1 milión EUR. V uvedenom zvýšení je započítaný aj predpokladaný príjem z poplatku za rozvoj vo výške 300.000 EUR.

Nedaňové príjmy rozpočtujeme vo výške 10,4 milióna EUR, čo je o + 4,7% viac oproti rozpočtu na rok 2024. Sú to príjmy našich mestských rozpočtových organizácií, príjmy z prenájmov a poplatkov.

Granty a transfery sú navrhnuté vo výške 23,9 milióna EUR, čo je viac o + 15,9% oproti rozpočtu na rok 2024. Zahŕňajú dotáciu na sociálne zabezpečenie vo výške 1,7 milióna EUR (+10,5%), stravu pre deti – obedy zadarmo vo výške 1,6 milióna EUR (+18%), z Environmentálneho fondu 100.000 EUR, dotácie na prenesené kompetencie spolu vo výške 19,6 milióna EUR (z toho na základné školy 13,6 milióna EUR a na materské školy 5,34 milióna EUR). Na podporu opatrovateľskej služby očakávame dotáciu vo výške 500.000 EUR.

Bežné výdavky rozpočtu mesta na rok 2025 sú nižšie oproti rozpočtu 2024 o – 2,6% v celkovej výške 71,96 milióna EUR. Predpokladáme, že základné služby poskytované mestom zostanú na úrovni roka 2024. Na uvedené bude mať vplyv, ako bude do cien tovarov a služieb premietnutý nárast dane z pridanej hodnoty, pokračujúca inflácia a aký bude vývoj cien energií. Nárast o + 7,8% je rozpočtovaný na výdavky mestskej hromadnej dopravy, kde je premietnutý aj nový grafikon. Na správu a údržbu komunikácií a parkovísk je navrhnutá čiastka vo výške 3 milióny EUR, čo je viac o 2% oproti roku 2024. Na verejnú zeleň je vyčlenená čiastka 1,66 milióna EUR (+ 5%). Na sociálnu oblasť pôjde takmer 6 miliónov EUR a na Vzdelávanie – materské a základné školy, školské kluby, základnú umeleckú školu a centrum voľného času, dotácie na mládež a školský úrad 34,3 milióna EUR. V roku 2025 nepočítame s rozširovaním

počtu zamestnancov Mestskej polície. Na dotácie je vyčlenená čiastka na úrovni schváleného rozpočtu na rok 2024.

Grantový program je pre rok 2025 navrhnutý nasledovne:

- dotácie v oblasti školstva, vzdelávania a výchovy vo výške 15.000 EUR
- dotácie na šport vo výške 40.000 EUR
- dotácie na mládež vo výške 15.000 EUR
- dotácie na výnimočné akcie vo výške 35.000 EUR
- dotácie na strategické športy vo výške 120.000 EUR
- dotácie na kultúru vo výške 48.000 EUR
- dotácie v oblasti ochrany životného prostredia 10.000 EUR
- dotácie v sociálnej oblasti vo výške 34.000 EUR

Menovite sú v návrhu rozpočtu na rok 2024 uvedené nasledujúce dotácie:

- DHZ Záblatie na zabezpečenie činnosti vo výške 3.000 EUR
- DHZ Opatová na zabezpečenie činnosti vo výške 6.000 EUR
- TJ Družstevník Opatová na činnosť vo výške 10.000 EUR
- ZFC 1939 Trenčín o.z. na činnosť vo výške 10.000 EUR
- Horyzonty o.z. na Horyzonty vo výške 10.000 EUR
- Kolomaž o.z. na Sám na javisku vo výške 7.000 EUR
- Kolomaž o.z. na Klub Lúč vo výške 25.000 EUR
- Mestské divadlo Trenčín o.z. na činnosť vo výške 35.000 EUR
- Grandvino s.r.o. na Festival „Vino pod hradom“ vo výške 2.000 EUR
- Pohoda Festival s.r.o. na Festival Pohoda vo výške 20.000 EUR
- Židovská náboženská obec v Trenčíne na prevádzku a činnosť vo výške 10.000 €
- GRAPE AGENCY s.r.o. na Grape Festival 2023 vo výške 5.000 EUR
- Klub priateľov vážnej hudby na Hudba pod Hradom - jar, jeseň vo výške 6.000 EUR
- LampART na Filmsquare vo výške 7.000 EUR
- LampArt na činnosť vo výške 10.000 EUR
- OZ Trenčiansky ÚTULOK na prevádzku a činnosť vo výške 25.000 EUR
- Hospic milosrdných sestier na činnosť vo výške 25.000 EUR
- Centrum pre rodinu o.z. na činnosť vo výške 30.000 EUR
- JUŽANIA – RC Južanček o.z. na sociálnu pomoc pre občanov mesta vo výške 4.000 EUR
- Materské centrum srdiečko na prevádzku vo výške 5.000 EUR
- IPčko občianske združenie na prevádzku vo výške 10.000 EUR.

Kapitálové príjmy sú rozpočtované vo výške 61,7 milióna EUR, z toho príjmy z predajov pozemkov a bytov vo výške 1,55 milióna EUR. Kapitálové granty a transfery sú rozpočtované vo výške 60,2 milióna EUR a predstavujú nenávratné finančné príspevky a dotácie z fondov EÚ a od štátu na realizáciu investičných akcií mesta. V roku 2025 ich rozpočtujeme nasledovne:

- Dotácia na rýchle opatrenia v budove Mestského úradu a v budove MHSL m.r.o. vo výške 61.000 EUR

- Dotácia na rekonštrukciu Zimného štadióna Pavla Demitru vo výške 10.840.870 EUR
- Fond na podporu športu – Výmena palubovej podlahy a mobilných tribún vo výške 707.630 EUR
- Komunitné centrum Dlhé Hony vo výške 6.223.762 EUR
- Komunitné centrum Dlhé Hony – vybavenie vo výške 386.094 EUR
- Dočasná revitalizácia priestoru po modernizácii železničnej trate v centre Trenčína – LOOKa vo výške 1.196.000 EUR
- Mariánske námestie – rekonštrukcia vo výške 763.600 EUR
- Pontóny na Váhu vo výške 358.800 EUR
- Regenerácia vnútrobloku Opávia na Beckovskej ulici v Trenčíne vo výške 662.400 EUR
- Revitalizácia Hviezdoslavovej ulice vo výške 8.004.000 EUR
- Revitalizácia Námestia sv. Anny vo výške 1.087.992 EUR
- Revitalizácia parku gen. M.R.Štefánika vo výške 1.840.000 EUR
- Revitalizácia ulice 1.mája vo výške 2.208.000 EUR
- Park v prírode alúvia Orechovského potoka vo výške 1.564.000 EUR
- Revitalizácia vnútrobloku Bazovského, Šafárikova, Liptovská vo výške 1.656.000 EUR
- Trenčiansky luh - revitalizácia Rekreačno - vzdelávacej zóny vo výške 920.000 EUR
- Záchytné parkovisko Pred Poľom vo výške 515.200 EUR
- Záchytné parkovisko Biskupice vo výške 1.702.000 EUR
- Zelený most - ulica (Fiesta) vo výške 13.800.000 EUR
- ZŠ Dlhé Hony - jedáleň, kuchyňa, bežecký ovál, volejbalové ihrisko vo výške 1.316.704 EUR
- Zníženie energetickej náročnosti budovy Detských jasí na ulici 28.októbra vo výške 950.800 EUR
- Župný dom - rekonštrukcia vo výške 3.128.000 EUR
- NFP PPA – Bezpečný a atraktívny lesopark Brezina pre všetkých vo výške 306.022 EUR.

Kapitálové výdavky sú navrhnuté vo výške 92,2 milióna EUR, z toho 77 milióna EUR predstavujú investičné akcie, ktoré sú rozpočtované v roku 2024 a presúvajú sa (prípadne sčasti) z objektívnych dôvodov do návrhu rozpočtu na rok 2025. Financované budú z nenávratných finančných príspevkov, úverov, ktoré neboli v roku 2024 dočerpané a z rezervného fondu.

Nové investičné akcie sú rozpočtované vo výške 15,2 milióna EUR. Financované budú z nenávratných finančných príspevkov a dotácií, nového úveru navrhnutého vo výške 6 miliónov EUR a z rezervného fondu.

Najväčšie výdavky zahrnuté v rozpočte na rok 2025 súvisia s:

- Európskym hlavným mestom kultúry, ktorým bude Trenčín v roku 2026. V rámci uvedeného projektu budeme príjemcom grantov a transferov na rozvoj infraštruktúry mesta. Kapitálové výdavky na tieto projekty sú rozpočtované s 8% spoluúčasťou mesta,

- rekonštrukciou verejného osvetlenia v dvoch etapách, ktorá zahŕňa výmenu svietidiel za nízko energeticky náročné LED svietidlá a výmenu zastaraných a poškodených stĺpov, elektrických vedení a príslušenstva vo výške 14.950.000 EUR. Rekonštrukcia bude financovaná z úveru z Environmentálneho fondu v 100% výške nákladov.

V roku 2025 rozpočtujeme nasledujúce kapitálové výdavky (v eurách):

Program	Položka	Názov investičnej akcie	Návrh rozpočtu 2025
1.2.	711	Územnoplánovacie podklady a dokumentácie, zmeny a doplnky ÚPN	50 000
1.2.	713	GNSS SatLab SLC externá anténa	3 500
1.2.	716	Urbanistické, dopravné, overovacie štúdie	170 920
1.3.	716	Projektové dokumentácie pre projekty EÚ	250 000
1.3.	716	Príprava rozpočtov	5 000
1.3.	716	Projektové dokumentácie	26 000
1.3.	717	Implementácia projektov EU	1 500 000
1.3.	717	Stred - suma na rozdelenie pre mestskú časť	500 000
1.3.	717	Sever - suma na rozdelenie pre mestskú časť	500 000
1.3.	717	Juh - suma na rozdelenie pre mestskú časť	500 000
1.3.	717	Západ - suma na rozdelenie pre mestskú časť	500 000
1.3.	717	Prieskumné sondy pred realizáciou mestských komunikácií a budov	5 000
3.2.2.	712	Nákup objektov	100
3.2.3.	711	Nákup pozemkov	563 100
3.4.	716	Mestská veža - podbránie - reštaurátorský výskum a návrh rekonštrukcie	2 500
3.4.	716	Župný dom - posudky	10 000
3.4.	717	Mestská veža - podbránie - sanácia a reštaurovanie	22 000
3.4.	717	Podchod Elizabeth - strana z parku - presklenie	118 000
3.4.	717	Rekonštrukcia strechy budovy MHSL m.r.o.	17 000
3.4.	717	Sanácia vlhkosti suterénu MsÚ	30 000
3.4.	717	Župný dom - rekonštrukcia	3 400 000
3.4.	717	Mestský úrad Hviezdoslavova - podkrovie	284 000
3.4.	717	Výmena interiérového osvetlenia MHSL	13 500
3.4.	717	Výmena termoregulačných ventilov a hlavíc MHSL	7 500
3.5.	717	Klimatizácie v kanceláriách MsÚ	25 000
3.5.	713	Posuvné regály v archíve	27 000
3.5.	717	Výmena interiérového osvetlenia Mestský úrad	40 000
3.7.	711	Softvér	10 000
3.7.	713	Hardvér	35 000
4.4.	717	Verejné toalety Hviezdoslavova - interiér	207 000
4.4.	713	Verejné toalety Hviezdoslavova - šikmá schodisková plošina pre imobilných	18 000
4.6.	716	Nový cintorín	266 660
4.6.	717	Kolumbárium - urnové steny	75 000
4.6.	717	Dvere Dom smútku Juh	17 000
4.6.	717	Obnova bočného vstupu na cintorín	26 500
5.1.	717	Fasáda budovy Mestskej polície	40 000
5.1.	713	Maják na auto	3 200
5.1.	714	MsP - Osobné motorové vozidlo	37 000
5.2.	713	Vianočné osvetlenie	15 000
5.2.	716	Osvetlenie spojovacieho chodníka ul. Školská a Bavinárska	3 500
5.2.	716	Verejné osvetlenie - rekonštrukcia	117 000
5.2.	717	Verejné osvetlenie - rekonštrukcia 1. etapa	6 490 000
5.2.	717	Verejné osvetlenie - rekonštrukcia 2. etapa	8 460 000
5.3.	713	Rozšírenie kamerového systému	35 000
6.1.	716	M. Bela - autobusové prístrešky - PD	2 000
6.1.	717	Autobusová stanica, nika + prístrešky + označníky	331 000
6.1.	717	Zriadenie el.pripojok pre LED tabule	11 000
6.1.	717	M. Bela - osadenie prístrešku	18 000
6.1.	717	Autobusové prístrešky Hanzlíkova	18 800
6.2.1.	713	MHSL m.r.o. - Infraset - zariadenie na opravu výtlkov	12 000
6.2.1.	714	MHSL m.r.o. - osobné motorové vozidlo 2 miestne - jazdené	20 000
6.2.2.	716	Parkovisko Družba - rampový systém	9 600
6.3.	716	Cyklotrasa Juh-centrum - III.etapa (cintorín - kruhový objazd pod Juhom)	1 731
6.3.	716	Cyklotrasa Trenčín - Trenčianska Turná	9 750
6.3.	716	Cyklotrasy	40 000

Program	Položka	Názov investičnej akcie	Návrh rozpočtu 2025
6.3.	716	Dopravné značenie	10 400
6.3.	716	Chodník + ostrovček na Kamenci (Vínohrady)	6 000
6.3.	716	Križovatka pod Juhom s napojením na nový most	100 000
6.3.	716	Križovatka Záblatie - napojenie na prívádzáč	70 000
6.3.	716	Kukučínova ul. - doľná	32 000
6.3.	716	Most Orechové	205 200
6.3.	716	Nová preložka Chynoranská trať	60 200
6.3.	716	Nové prepojenie Južná ulica a Halalovka	10 000
6.3.	716	Nový chodník z ul. Gen. Svobodu na ul. Halalovka	15 000
6.3.	716	Nový priechod pre chodcov M.Bela	8 000
6.3.	716	Nozdrkovce - cesta a chodníky	29 472
6.3.	716	Odvodnenie pri cintoríne Opatová	10 000
6.3.	716	Parkovacie miesta ul. Orechovská od kostola po križovatku s Chotárnou	500
6.3.	716	Prepojenie ŽS Zlatovce s Muškátovou ulicou	135 000
6.3.	716	Priechod pre chodcov - Legionárska CSS	8 000
6.3.	716	Priechod pre chodcov - Zimný štadión CSS	8 000
6.3.	716	Priechod pre chodcov - Zlatovská CSS	8 000
6.3.	716	Riešenie križovatky ul. Partizánska pri Židovskom cintoríne	8 000
6.3.	716	Saratovská - Partizánska - prepojenie	15 000
6.3.	716	Statická doprava Bavnárska ul.	4 600
6.3.	716	Statická doprava ul. Veľkomoravská	13 000
6.3.	716	Ul. 28. októbra	11 400
6.3.	716	Ul. Jilemnického a Jesenského - prepojenie pre peších	8 000
6.3.	716	Úprava križovatky pri kostole Opatová - MHD	3 000
6.3.	716	Záchytné parkoviská Biskupice	31 000
6.3.	716	Záchytné parkovisko Pred Poľom	38 000
6.3.	717	2 zastávky na Ul. M. Rázusa - rekonštrukcia	60 000
6.3.	717	Cyklotrasa pod Juhom	890 000
6.3.	717	Hrádza Riviéra - most na Ostrov	148 000
6.3.	717	Chodník a parkoviská Mládežnícka	82 000
6.3.	717	Chodník a parkovisko Ul. Inovecká 1137	354 000
6.3.	717	Chodník Opatovská ulica k materskej škole	25 000
6.3.	717	Mariánske námestie - rekonštrukcia	830 000
6.3.	717	MK Rázusa po ZUŠ	84 000
6.3.	717	Priechod pre chodcov Ul. Dolné Pažite (podsv., nadsvieteny)	14 000
6.3.	717	Priechod pri Mercury markete	24 000
6.3.	717	Rekonštrukcia zastávky MHD na Opatovskej ul. – Sibírska vrátane priechodu pre chodcov	25 000
6.3.	717	Záchytné parkovisko Biskupice	1 850 000
6.3.	717	Záchytné parkovisko Pred Poľom	560 000
7.1.	717	MŠ Novomeského rekonštrukcia schodiska a stojiska pre kontajnery	14 500
7.2.	717	ZŠ Bezručova - Vyvýšený priechod	18 000
7.2.	717	Základná škola Dlhé Hony - rekonštrukcia - jedáleň, kuchyňa, bežecký ovál, volejbalové ihrisko	1 431 200
8.3.1.	717	Športová hala - výmena palubovej podlahy a mob.tribún	1 208 630
8.3.2.	717	Nové osvetlenie a oplotenie futbalového štadióna Trenčín - Záblatie	21 750
8.3.3.	717	Rekonštrukcia Zimného štadióna P. Demitru	11 200 745
8.3.3.	717	Zimný štadión - fotovoltika	215 900
8.3.4.	717	Krytá plaváreň - Rekonštrukcia strojovne úpravy vody na kúpanie	60 000
8.4.	716	Detské ihrisko Žilinská ulica	5 000
8.4.	716	Ihrisko a objekt zázemia v parku Gen. M.R.Štefánika	26 000
8.4.	716	Interiéry Zelený most - ulica (Fiesta)	30 000
8.4.	716	LOOKA - projektová dokumentácia	13 500
8.4.	716	Pontóny na Váhu	40 000
8.4.	716	Revitalizácia Parku Gen. M.R.Štefánika	53 300
8.4.	716	Revitalizácia vnútrobloku sídlisko Kvetná	46 000
8.4.	716	Skatepark	45 000
8.4.	716	Trenčiansky luh - revitalizácia Rekreačno - vzdelávacej zóny	11 758
8.4.	716	Vnútroblok Nábřežná a Študentská	10 000
8.4.	717	Dočasná revitalizácia priestoru po modernizácii železničnej trate v centre Trenčína - LOOKA	1 300 000
8.4.	717	Lávka do alúvia	280 000
8.4.	717	Park v prírode alúvia Orechovského potoka	1 700 000
8.4.	717	Pontóny na Váhu	350 000
8.4.	717	Revitalizácia Hviezdoslavovej ulice	8 700 000
8.4.	717	Revitalizácia nám. Sv. Anny	1 182 600
8.4.	717	Revitalizácia parku Gen. M.R.Štefánika	2 000 000
8.4.	717	Revitalizácia priestoru pri KS v Záblati	160 800
8.4.	717	Revitalizácia Ul. 1. mája	2 400 000

Program	Položka	Názov investičnej akcie	Návrh rozpočtu 2025
8.4.	717	Revitalizácia vnútrobloku Bazovského, Šafárikova, Liptovská	1 800 000
8.4.	717	Revitalizácia vnútrobloku Opavia na Beckovskej ulici	720 000
8.4.	717	Skatepark	750 000
8.4.	717	Trenčiansky luh - revitalizácia Rekreačno - vzdelávacej zóny	1 000 000
8.4.	717	Zelený most - ulica (Fiesta)	15 000 000
9.3.	716	Revitalizácia ihriska a areálu KC Aktivity	20 000
9.3.	716	KS Dlhé Hony	90 000
9.3.	717	Komunitné centrum Dlhé Hony	6 764 959
9.3.	717	Komunitné centrum Dlhé Hony - vybavenie	419 667
9.5.	720	Kreatívny inštitút Trenčín n.o. - dotácia na kapitálový výdavky	202 000
10.1.	717	Chodníky Brezina	26 800
10.1.	717	NFP PPA - Bezpečný a atraktívny lesopark Brezina pre všetkých	225 000
10.1.	716	Park Zlatovce	46 200
10.2.1.	717	Realizácia stojísk polopodzemných kontajnerov JUH	200 000
10.2.1.	717	Polopodzemné kontajnery	276 400
10.3.	716	Rekonštrukcia rímskeho nápisu na hradnom brale	6 000
10.3.	717	Rekonštrukcia rímskeho nápisu na hradnom brale	50 000
11.1.	713	Priemyselná práčka	4 000
11.1.1.	717	Zníženie en.náročnosti budovy Detský jasli na Ul.28.okt.	950 800
11.6.	717	Stropný zdvíhací systém	102 500
11.6.	717	Rekonštrukcia priestorov na klubovňu pre klientov	12 000
11.6.	714	Motorové vozidlo na dovoz stravy do ZOS a ZPS	50 000
11.6.	713	Priemyselná práčka	7 000
11.6.	713	Priemyselná sušička	3 000
11.6.	717	Zariadenie opatrovateľskej služby - výtah	250 000
12.1.1.	717	Rekonštrukcia nájomného bytu	1 650
Spolu:			92 196 292

Prijmové finančné operácie vo výške 31,5 miliónov EUR zahŕňajú prijatie nového úveru vo výške 6 miliónov EUR, dočerpanie úverov schválených v roku 2023 a 2024 spolu vo výške 6.672.426 EUR a prijatie 2 úverov z Environmentálneho fondu na rekonštrukciu verejného osvetlenia spolu vo výške 14.950.000 EUR. Uvedený objem úverov z Environmentálneho fondu je rozpočtovaný v sume, ktorú schválil Mestu Trenčín Environmentálny fond na dve etapy rekonštrukcie verejného osvetlenia. V roku 2025 predpokladáme čerpanie vo výške 2,9 milióna EUR. Druhý úver bude čerpaný po realizácii verejného obstarávania na druhú etapu rekonštrukcie. Nevyčerpané dotácie dotácií z predchádzajúcich rokov a prevod prostriedkov z rezervného fondu rozpočtujeme spolu vo výške 2,9 milióna EUR.

Výdavkové finančné operácie sú rozpočtované vo výške 3,0 milióna EUR a predstavujú splátky istín z poskytnutých úverov a vklad do majetku – vstup mesta do Integrovaného dopravného systému vo výške 15.000 EUR.

Mesto Trenčín bude mať v prípade prijatia nového investičného úveru vo výške 6 miliónov EUR, dočerpania úverov schválených v roku 2023 a 2024 spolu vo výške 6,67 milióna EUR a prijatia 1 úveru z Environmentálneho fondu vo výške 2,9 milióny EUR ku koncu roka 2025 nesplatenú istinu záväzkov z úverov spolu vo výške 26,97 milióna EUR nasledovne:

- 3 úvery zo Štátneho fondu rozvoja bývania spolu v nesplatennej istine vo výške 2,18 milióna EUR,
- 1 úver z Environmentálneho fondu v nesplatennej istine vo výške 2,9 milióny EUR,
- 9 bankových úverov v nesplatennej istine vo výške 21,8 milióna EUR.

Na preklopenie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami rozpočtu počítame v roku 2025 s čerpaním kontokorentného úveru do výšky 2,5 milióna EUR z ČSOB a.s. s tým, že do konca roka 2025 bude predmetný úver splatený.

Predpoklad celkového dlhu na konci roka 2025 bude vo výške 28,47 milióna EUR. Predpokladaná dlhová služba definovaná zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov (č.583/2004 Z.z.) za predpokladu čerpania úverov spolu vo výške 11,2 milióna EUR na úrovni cca 29,6% (k 31.12.2024 predpoklad: 19%).

Závazky z úveru poskytnutého z Environmentálneho fondu sa nezapočítavajú do celkovej sumy dlhu obcí alebo vyšších územných celkov (podľa § 17 ods. 8 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Rekonštrukciou verejného osvetlenia dosiahne mesto výrazné úspory týkajúce sa jeho prevádzky (spotreba elektrickej energie).

Predpoklad stavu rezervného fondu k 31.12.2024:	6.014.399 EUR
Predpokladaný hospodársky výsledok za rok 2024: (na základe predpokladaného čerpania rozpočtu výdavkov a plnenia príjmov v roku 2024)	2.500.000 EUR
Návrh na použitie rezervného fondu v roku 2025:	3.192.264 EUR
Predpokladaný stav rezervného fondu k 31.12.2025:	5.322.135 EUR

7. PREHĽAD O STAVE A VÝVOJI DLHU K 31.12.2024

Vývoj dlhovej služby (bankové úvery) Mesta Trenčín v rokoch 2019-2024 vo väzbe na zákon č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
počet obyvateľov k 31.12.	54 696	54 705	54 679	54 368	54 012	53 940
Dlhová služba v tis. €	12 837	13 686	11 680	12 374	11 244	13 270
Dlhová služba na 1 obyvateľa v €	235	250	214	228	208	246
Bežné príjmy v tis. €	48 206	52 606	54 373	59 977	70 731	75 406
Podiel dlhu na bežných príjmoch predchádzajúceho roka*	26,63%	28,39%	22,20%	22,76%	18,75%	18,76%
Splátky úverov a úrokov v tis. €	2 038	2 231	2 039	2 207	2 673	2 554
Bežné príjmy v tis. € znížené o prostriedky z iných rozpočtov (platí od 2017)	37 690	39 005	40 697	44 422	45 756	48 941
Podiel splátok úverov a úrokov na bežných príjmoch predch.roka **	5,41%	5,92%	5,23%	5,42%	6,02%	5,58%

V súlade s § 17, ods. 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov môže obec na splnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania len ak:

- a) celková suma dlhu ku koncu rozpočtového roka neprekročí 60% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
- b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku 25% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci alebo vyššiemu územnému celku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
z auditu konsolidovanej účtovnej závierky
k 31. 12. 2024

MESTO TRENČÍN
Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín

Prešov, september 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo konsolidujúcej účtovnej jednotky
Mesto Trenčín

I. Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka Mesto Trenčín (ďalej len „konsolidujúca účtovná jednotka“), ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2024, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k súvahovému dňu a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit konsolidovanej účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva konsolidovaného celku.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky. V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus.

Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovední za náš názor audítora.

S osobami poverenými vedením komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme. Ďalej komunikujeme o všetkých vzťahoch a iných skutočnostiach, pri ktorých sa možno opodstatnene domnievať, že majú vplyv na našu nezávislosť, ako aj o prípadných súvisiacich ochranných opatreniach. Zo skutočností komunikovaných osobám povereným spravovaním určíme tie, ktoré mali najväčší význam pri audite konsolidovanej účtovnej závierky bežného obdobia, a preto sú kľúčovými záležitosťami auditu. Tieto záležitosti opíšeme v našej správe audítora, ak zákon alebo iný právny predpis ich zverejnenie nevyklučuje, alebo ak v mimoriadne zriedkavých prípadoch nerozhodneme, že určitá záležitosť by sa v našej správe uviesť nemala, pretože možno odôvodnene očakávať, že nepriaznivé dôsledky jej uvedenia by prevážili nad verejným prospechom z jej uvedenia.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo konsolidovanej výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:


- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za sledovaný rok sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti sme nezistili ďalšie zistenia.

V Prešove, dňa 22.09.2025



ACCEPT AUDIT & CONSULTING, s.r.o.
Baštová 38, 080 01 Prešov
licencia SKAU č. 000124
OR OS Prešov, vl. č. 2365/P


Zodpovedný audítor:
Ing. Branislav Bača, CA
licencia SKAU č. 955

Prehľad bankových úverov k 31.12.2024

Poskytovateľ úveru/návratnej finančnej výpomoci	Zmluva č.	Výška poskytnutého úveru	Splátky spolu od 1.splátky úveru	Splatnosť úveru	Zostatok úveru
	zo dňa	v EUR	v EUR		k 31.12.2024 v EUR
Štátny fond rozvoja bývania, 61 b.j.	309/308/2002	841 930,56	506 199,87	2032	335 730,69
	26.2.2002				
Štátny fond rozvoja bývania 48 b.j.	300/149/2017	1 529 840,00	296 689,24	2048	1 233 150,76
	4.10.2017				
Štátny fond rozvoja bývania 26 b.j.	300/202/2018	770 210,00	137 653,37	2049	632 556,63
	29.5.2015				
Slovenská sporiteľňa a.s.	325/CC/24	3 000 000,00 V roku 2024 11 164,01	0,00	31.12.2034	11 164,01
	15.7.2024				
Slovenská sporiteľňa a.s.	1190/CC/16	1 000 000,00	800 064,00	31.12.2026	199 936,00
	12.10.2016				
Slovenská sporiteľňa a.s.	335/CC/18	3 210 000,00	1 926 000,00	31.12.2028	1 284 000,00
	18.7.2018				
Slovenská sporiteľňa a.s.	536/CC/19	2 050 000,00	1 025 040,00	31.12.2029	1 024 960,00
	15.10.2019				
Slovenská sporiteľňa a.s.	361/CC/20	1 600 000,00	639 984,00	31.12.2030	960 016,00
	29.5.2020				
Slovenská sporiteľňa a.s.	482/CC/22	2 700 000,00	540 000,00	31.12.2032	2 160 000,00
	27.6.2022				
Československá obchodná banka a.s.	0499/15/80226	2 401 468,80	2 161 321,92	23.12.2025	240 146,88
	18.5.2015				
Československá obchodná banka a.s.	0840/14/80226	681 759,94	681 759,94	31.12.2024	0,00
	8.9.2014				
Československá obchodná banka a.s.	0248/23/80226	9 000 000,00	0,00	23.12.2033	6 368 368,85
	Dodatok č.1	V roku 2023			
	9.5.2023	2 353 831,00			
	Dodatok č.2	V roku 2024			
Tatrabanka a.s.	S01545/2014	1 300 000,00	1 300 000,00	31.12.2024	0,00
Tatrabanka a.s.	25.6.2014				
Tatrabanka a.s.	S02531/2015	1 800 000,00	1 620 000,00	31.12.2025	180 000,00
	27.10.2015				
Slovenská záručná a rozvojová banka	282917-2017	3 120 000,00	2 278 920,00	21.7.2027	841 080,00
	13.7.2017				

8. ZÁVER

V zmysle § 20 ods. 1a) zákona č.431/2002 Z.Z o účtovníctve v z.n.p. činnosť účtovnej jednotky nemá vplyv na životné prostredie.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024. Účtovná závierka bola odovzdaná na Daňový úrad v Trenčíne v zákonom stanovenom termíne.

V Trenčíne, 17.10.2025



Mgr. Richard Rybníček
primátor mesta

Príloha:

Správa o overení súladu Výročnej správy s účtovnou závierkou.

Poznámky k účtovnej závierke k 31.12.2024

Poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke k 31.12.2024

Výkazy k účtovnej závierke a ku konsolidovanej účtovnej závierke k 31.12.2024



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
z auditu konsolidovanej účtovnej závierky
k 31. 12. 2024

MESTO TRENČÍN
Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín

Prešov, september 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo konsolidujúcej účtovnej jednotky
Mesto Trenčín

I. Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka Mesto Trenčín (ďalej len „konsolidujúca účtovná jednotka“), ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2024, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k súvahovému dňu a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit konsolidovanej účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva konsolidovaného celku.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky. V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus.

Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné auditorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovední za náš názor audítora.

S osobami poverenými vedením komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme. Ďalej komunikujeme o všetkých vzťahoch a iných skutočnostiach, pri ktorých sa možno opodstatnene domnievať, že majú vplyv na našu nezávislosť, ako aj o prípadných súvisiacich ochranných opatreniach. Zo skutočností komunikovaných osobám povereným spravovaním určíme tie, ktoré mali najväčší význam pri audite konsolidovanej účtovnej závierky bežného obdobia, a preto sú kľúčovými záležitosťami auditu. Tieto záležitosti opíšeme v našej správe audítora, ak zákon alebo iný právny predpis ich zverejnenie nevyklučuje, alebo ak v mimoriadne zriedkavých prípadoch nerozhodneme, že určitá záležitosť by sa v našej správe uviesť nemala, pretože možno odôvodnene očakávať, že nepriaznivé dôsledky jej uvedenia by prevážili nad verejným prospechom z jej uvedenia.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

II.1 Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo konsolidovanej výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:


- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za sledovaný rok sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti sme nezistili ďalšie zistenia.

V Prešove, dňa 22.09.2025



ACCEPT AUDIT & CONSULTING, s.r.o.
Bašťová 38, 080 01 Prešov
licencia SKAU č. 000124
OR OS Prešov, vl. č. 2365/P


Zodpovedný audítor:
Ing. Branislav Bača, CA
licencia SKAU č. 955

