

Výročná správa registrovaného sociálneho podniku

go-ok, o. z., r. s. p. | Účtovné obdobie: rok 2024

Dátum vypracovania: 31. 07. 2025

Obsah:

1. Základné údaje o účtovnej jednotke	2
2. Orgány a organizačné usporiadanie	4
TÍM A ORGANIZÁCIA	4
2024	4
3. Historický a ekonomický vývoj	5
4. Zameranie činnosti a významné projekty	5
4.1 Projekty a podujatia (vybrané, s presahom 2024/2025)	7
5. Analýza významných rizík a neistôt	7
6. Odberateľsko-dodávateľské vzťahy (kľúčoví obchodní partneri)	7
7. Informácie o zamestnanosti	7
8. Vplyv činnosti na životné prostredie	9
9. Finančné a nefinančné ukazovatele	9
10. Štruktúra majetku a záväzkov	9
11. Štruktúra nákladov a výnosov	10
12. Udalosti osobitného významu po 31.12.2024	11
13. Predpokladaný budúci vývoj	11
14. Náklady na výskum a vývoj	11
15. Nadobúdanie vlastných akcií alebo podielov	11
16. Návrh na rozdelenie zisku	11
17. Organizačná zložka v zahraničí	11
18. Informácie požadované zákonom č. 112/2018 Z. z.	11
19. Prílohy	12

1. Základné údaje o účtovnej jednotke

Názov: go-ok, o. z., r. s. p.

Právna forma: občianske združenie so štatútom registrovaného sociálneho podniku – integračný RSP (č. 608-2022, priznanie 27.10.2022)

IČO: 42191904

Sídlo: Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava-Petržalka

Prevádzkareň: Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava-Petržalka

Dátum vzniku: 23.07.2010

Kontakt: ahoj@HendiKup.sk | +421 904 624 555 | HendiKup.sk

Obchodné meno (názov právnickej osoby alebo meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa)	go-ok, o.z., r.s.p.
Právna forma	Občianske združenie
IČO	42191904
DIČ	2023342519
Dátum vzniku spoločnosti (dátum registrácie)	23. júla 2010
Sídlo spoločnosti	Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka.
Miesto podnikania (adresa prevádzkarne)	Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka.
Transformácia chránenej dielne na SP	<i>a) nie</i>
Transformácia existujúcej právnej formy spoločnosti na novú právnu formu v súvislosti s registráciou SP	<i>Nemenila sa právny forma podniku</i>
Sociálny podnik dosahuje PSV	<i>a) hospodárskou činnosťou</i> <i>b) nehospodárskou činnosťou</i>
Štatutárny orgán (mená osôb, pozícia)	Ivan Páleník - štatutár / predseda +421904624555, ivan.palenik@hendikup.sk

	Diana Šilonová – štatutár / podpredseda +421949577777, ahoj@hendikup.sk
Druh registrovaného sociálneho podniku	a) verejnoprospešný podnik
Účel vypracovania podnikateľského plánu	Žiadosť o priznanie štatútu registrovaného sociálneho podniku a) integračného
Dátum vypracovania podnikateľského plánu	19.07.2022

„HendiKup vznikol v hlavách nám trom: Ivanovi Páleníkovi, Diane Šilonovej a Marekovi Paulovičovi. Rozmýšľali sme, ako podporiť šikovných drobných výrobcov so zdravotným znevýhodnením, ktorí z rôznych dôvodov nemôžu, alebo nevedia predávať svoje výrobky. Zistili sme, že mnohí vytvárajú krásne a hodnotné diela, no veľa z nich ich vyrába len tak a poznajú ich iba v okruhu svojich priateľov a známych. Toto sme sa rozhodli zmeniť.“,
Ivan Páleník - spoluzakladateľ HendiKup.sk

HendiKup, ako online podpora, pomáha ľuďom so zdravotným znevýhodnením začleniť sa do pracovného života a podnikateľského života tým, že im zabezpečuje kompletný „backoffice“. Činnosť HendiKup spočíva v oslovovaní výrobcov, podpora výrobcov a podnikateľov v propagácii ich produktov a služieb, zabezpečovanie úkonov administrácie, dopravy výrobkov formou doručovania, vytváranie reklamného priestoru a PR podpora tovarov a služieb a snaha o zabezpečenie odbytu tovarov a služieb.

Povedané inak HendiKup preberá na seba činnosti, ktoré v bežnom pracovnom, či podnikateľskom prostredí sťažujú koncentráciu a odpútavajú pozornosť výrobcu alebo poskytovateľa od svojej činnosti. HendiKup týmto odbremeňuje ľudí so zdravotným znevýhodnením od zabezpečovania administratívy, poradenstva, zabezpečenia doručovania svojich služieb a tovarov. Výrobcovia a predajcovia sa tak môžu sústrediť na svoju činnosť a majú zabezpečený komplexný servis.

Naším prvotným podnikateľským zámerom je: ponúkať služby a výrobky hendikepovaných výrobcov a podnikateľov, širšej verejnosti nielen cez eshop, ale aj formou kamenných predajní a stánkov. Snahou HendiKup je zvyšovať pozitívny image komunity ľudí so zdravotným znevýhodnením. Ruka v ruke ide s vyššie uvedeným aj zabezpečenie „backoffice“ pre výrobcov a podnikateľov so zdravotným znevýhodnením.

Druhotným zámerom je postupne zamestnávať ľudí so ZŤP, a poskytovať tak pracovné príležitosti pre túto znevýhodnenú skupinu. Pod týmto zámerom vnímame 2 roviny:

1. vytváranie priestoru pre sebarealizáciu hendikepovaných výrobcov a podnikateľov, ktorá im umožňuje robiť, čo ich baví a zároveň si finančne pripieť (unikátna kombinácia terapie prácou a podpory mikropodnikania),
2. zamestnávanie ľudí so zdravotným znevýhodnením, ktorí nám pomôžu rozvíjať a rozširovať projekt.

2. Orgány a organizačné usporiadanie

Orgány: valné zhromaždenie, predsedníctvo, štatutárny orgán, revízor; demokratická správa v súlade so zákonom č. 112/2018 Z. z.; poradný výbor nebol zriadený. V roku 2024 nenastali zmeny v zložení orgánov.

Organizáciu manažujú zo svojich pozícií Ivan Páleník a Diana Šilonová. Okrem zamestnancov, ktorí sú k 31.12.2024 v počte 4, má organizácia aj skupinu expertných dobrovoľníkov. V blízkej budúcnosti plánuje občianske združenie vytvoriť ďalšie pracovné miesta pre ľudí so zdravotným znevýhodnením, alebo ľudí zo zraniteľných skupín.

TÍM A ORGANIZÁCIA

Kľúčovými hráčmi HendiKup sú ich zakladatelia, ktorí sa podieľajú spoločne na riešení, vízii a chodu organizácie, pomocnými silami neodmysliteľne patria expertní dobrovoľníci, ktorí sú stáli, alebo si ich pozývame ku konkrétnym potrebným udalostiam.

OZ go-ok využíva a bude okrem zamestnancov využívať kapacity dobrovoľníkov a na niektoré činnosti – platené služby externých firiem (účtovníctvo, právne služby, IT služby).

2024

Zamestnanec	ZnO	Nástup (mesiac/ rok)	Úväzok	Funkcia
Ivan Páleník	§2 (5) b) 1.,2.	8/2022	100%	CEO a Marketing
Mária Košťálová	§2 (5) b) 1.,2.	8/2022	100%	Redakcia a Admin podpora
Nový zamestnanec	§2 (5) b) 1.,2.	1/2023	100%	Customer service
Nový zamestnanec	§2 (5) b) 1.,2.	1/2024	100%	Admin backoffice

3. Historický a ekonomický vývoj

Združenie pôsobí od roku 2010; od 27.10.2022 má štatút integračného RSP. V roku 2024 pokračovalo v napĺňaní svojho poslania – pracovná integrácia znevýhodnených a zraniteľných osôb prostredníctvom poskytovania služieb a tvorby pracovných miest.

V polovici roku 2017 sme sa rozhodli transformovať naše občianske združenie a venovať všetky dostupné zdroje a energiu na rúcanie tých najzákernejších bariér, ktorými sú ľudské predsudky. Dali sme si za cieľ aktívne šíriť osvetu o ľuďoch so zdravotným znevýhodnením, o tom, že vedia byť šikovní a prínosom pre spoločnosť vďaka svojej tvorbe. A tak vznikla myšlienka HendiKup.

Už pri zakladaní HendiKupu sme vedeli, že venovať sa HendiKupu s tak širokým rozsahom pomoci pre ľudí so zdravotným znevýhodnením, bude vyžadovať transformáciu z obyčajnej organizácie na chránenú dielňu, či sociálny podnik a detto investovanie viac času a energie zakladateľov a dobrovoľníkov. Ivan Páleník preto v roku 2021 opustil svoj TPP na Slovenskej technickej univerzite, a začal sa venovať naplno HendiKupu. Je vysoko pravdepodobné, že ho tak budú nasledovať i ostatní spoluzakladatelia.

Základom myšlienky HendiKup je „bezbariérovosť“ vo svete podnikania. Väčšina ľudí so zdravotným znevýhodnením sa na pracovnom trhu uplatňuje ťažšie. Dôvodom sú nedostatočné možnosti vzdelávania a inklúzie, ktoré sa neskôr prenášajú do pracovného života. HendiKup si túto situáciu uvedomil a začal pripravovať online prostredie pre ľudí so zdravotným znevýhodnením, ktoré má vplyv aj na pracovné či podnikateľské prostredie v reálnom svete.

4. Zameranie činnosti a významné projekty

Predmety činnosti zahŕňajú obchod, poradenské a administratívne služby, IT a spracovanie údajov, služby súvisiace s produkciou AV diel, fotografické služby, mimoškolské vzdelávanie, gastronomické rýchle občerstvenie a kuriérske služby.

HendiKup, ako online podpora, pomáha ľuďom so zdravotným znevýhodnením začleniť sa do pracovného života a podnikateľského života tým, že im zabezpečuje kompletný „backoffice“. Činnosť HendiKup spočíva v oslovovaní výrobcov, podpora výrobcov a podnikateľov v propagácii ich produktov a služieb, zabezpečovanie úkonov administrácie, dopravy výrobkov formou doručovania, vytváranie reklamného priestoru a PR podpora tovarov a služieb a snaha o zabezpečenie odbytu tovarov a služieb.

Povedané inak HendiKup preberá na seba činnosti, ktoré v bežnom pracovnom, či podnikateľskom prostredí sťažujú koncentráciu a odpútavajú pozornosť výrobcu alebo poskytovateľa od svojej činnosti. HendiKup týmto odbremeňuje ľudí so zdravotným znevýhodnením od zabezpečovania administratívy, poradenstva, zabezpečenia

doručovania svojich služieb a tovarov. Výrobcovia a predajcovia sa tak môžu sústrediť na svoju činnosť a majú zabezpečený komplexný servis.

Naše podnikateľské aktivity sú sústredené na 2 podstatné zámery:

1. prvotným podnikateľským zámerom je: zabezpečovať backoffice a ponúkať služby a výrobky hendikepovaných výrobcov a podnikateľov, širšej verejnosti nielen cez eshop www.HendiKup.sk ale aj formou kamenných predajní a stánkov a zvyšovať pozitívny image komunity ľudí so zdravotným znevýhodnením.
2. druhotným zámerom je postupne zamestnávať ľudí so zdravotným znevýhodnením, a poskytovať tak pracovné príležitosti pre túto znevýhodnenú skupinu. Pod týmto zámerom vnímame 2 roviny:
 - a. vytváranie priestoru pre sebarealizáciu hendikepovaných výrobcov a podnikateľov, ktorá im umožňuje robiť, čo ich baví a zároveň si finančne prilepšiť (unikátna kombinácia terapie prácou a podpory mikropodnikania),
 - b. zamestnávanie ľudí so ZŤP, ktorí nám pomôžu rozvíjať a rozširovať projekt.

Oba naše zámery sú užitočné pre spoločnosť, ako aj pre ZŤP komunitu. Šikovnosť komunity môžeme dokázať len jej úspechom, ktorý sa dnes často meria práve v peniazoch. Preto sme náš projekt nepostavili ako charitatívnu zbierku, alebo nadačný fond, ale fungujeme na klasických princípoch podnikania so sociálnym rozmerom.

HendiKup sa snaží rozširovať pozitívny sociálny vplyv v rovine tvorby pracovných miest pre znevýhodnené a zraniteľné osoby a zároveň vytvára miesto pre podporu predaja tovarov a služieb výrobcov a podnikateľov so zdravotným znevýhodnením. Poskytované služby sú zabezpečované celoročne a dosah služieb je v rámci Slovenskej republiky. Zámerom je rozšíriť činnosť do Českej republiky a vylúčené nie sú ani susedné krajiny ako je napríklad Rakúsko, Poľsko, Maďarsko.

Doplnková podnikateľská činnosť:

Predmety činnosti RSP:

- Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018
- Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018
- Administratívne služby
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018
- Služby súvisiace s produkciou filmov, videozáznamov a zvukových nahrávok
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018
- Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018

- Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018
- Fotografické služby
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018
- Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018
- Kuriérske služby
Deň vzniku oprávnenia: 01.06.2018

4.1 Projekty a podujatia (vybrané, s presahom 2024/2025)

TRI (ženy, osudy, obrazy) – predajná výstava umelkyn so zdravotným znevýhodnením, [tlačová správa HendiKup](#) a [pozvánka](#). RTVS priniesla o vernisáži reportáž a dokument (Relácia Cesta). [RTVS – reportáž](#) · [RTVS – dokument](#)

Môj život na plátne – autorská výstava Katky Valent (Forum Business Center II, Bratislava). Viac na [HendiKup.sk](#).

S 9 ženami do vesmíru – výstava a výtvarný koncept Matúša Hečka (Apollo Nivy). Viac na [HendiKup.sk](#); súčasťou bola aj prezentácia v RTVS (Relácia Cesta).

Ustoj to za nás – dobrovoľnícko-ambasádorský program pre reprezentáciu HendiKup/go-ok na trhoch a výstavách. Viac na [HendiKup.sk](#).

5. Analýza významných rizík a neistôt

Závislosť na verejnej podpore pracovných miest (§ 19b), prevádzkové a personálne riziká spojené s integráciou znevýhodnených osôb, a trhové riziká vyplývajúce z nízkeho podielu vlastných tržieb.

6. Odberateľsko-dodávateľské vzťahy (kľúčoví obchodní partneri)

- LAW & POLITICAL SCIENCE AGENCY s.r.o., r. s. p. (L&P s.r.o., r. s. p.) —
Betliarska 22, 851 07 Bratislava – Petržalka
- BerZu s. r. o. — Stredná 50, 821 04 Bratislava
- Letmo SK, s.r.o. — Medený Hámor 14602/5, 974 01 Banská Bystrica
- Alma Career Slovakia s. r. o. – Pribinova 19, 811 09 Bratislava

7. Informácie o zamestnanosti

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v roku 2024: 4; stav k 31.12.2024: 4 (z toho vedúci: 1). Integrovaný účel splnený – v každom mesiaci 2024 tvorili znevýhodnení/zraniteľní zamestnanci 100 % zamestnancov v TPP.

Hlavným cieľom RSP v zmysle základného dokumentu Združenia je poskytovanie spoločensky prospešnej služby v oblasti:

- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Činnosť, ktorou Združenie dosahuje pozitívny sociálny vplyv v zmysle základného dokumentu Združenia je najmä:

Združenie go-ok, o. z., r. s. p. sa s ohľadom na Stanovy združenia a príslušné ustanovenia zákona č. 112/2018 Z. z. venuje najmä integrácii a socializácii osôb so zdravotným znevýhodnením do spoločenského a pracovného života prostredníctvom predmetov podnikania a oprávnení, ktoré Združenie go-ok, o. z., r. s. p. (ďalej len „Združenie“) vlastní a disponuje nimi. Týmto činnosťami Združenie sleduje svoj hlavný cieľ, ktorým je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu.

Integráciu a socializáciu osôb so zdravotným znevýhodnením do spoločenského a pracovného života vykonáva Združenie najmä vytváraním pracovných miest a snahou o udržanie vytvorených pracovných miest pre znevýhodnené a zraniteľné osoby, ktoré sa podieľajú na tvorbe služieb, ktoré Združenie poskytuje a bude ponúkať. Taktiež je snahou Združenia umiestňovať znevýhodnené a zraniteľné osoby na otvorenom trhu práce formou projektov.

Spôsob merania pozitívneho sociálneho vplyvu v zmysle základného dokumentu:

Pozitívny sociálny vplyv Združenie sa meria nasledovne:

služby na podporu zamestnanosti: percentom zamestnaných znevýhodnených osôb a/alebo zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov Združenia v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 112/2018 Z. z.. Pozitívny sociálny vplyv sa považuje za dosiahnutý, ak Združenie zamestnáva príslušné percento zraniteľných a/alebo znevýhodnených osôb v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 112/2018 Z. z..

1 - 12 mesiac stav ku koncu mesiaca	% zamestnaných znevýhodnených osôb a/alebo zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov v TPP	merateľný PSV splnený / nesplnený
1	100	Splnený
2	100	Splnený
3	100	Splnený
4	100	Splnený
5	100	Splnený
6	100	Splnený
7	100	Splnený
8	100	Splnený
9	100	Splnený
10	100	Splnený
11	100	Splnený
12	100	Splnený

RSP ako integračný podnik **splnil** merateľný PSV v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka.

a) počet zamestnancov účtovnej jednotky

Počet zamestnancov	rok 2024	rok 2023
priemerný prepočítaný počet	4	3
ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	4	3

8. Vplyv činnosti na životné prostredie

Charakter činností (administratíva, poradenstvo, IT, malé služby) spôsobuje nízku materiálovú a energetickú náročnosť; významné environmentálne vplyvy nie sú evidované.

9. Finančné a nefinančné ukazovatele

K najvýznamnejším výnosom patria prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane vo výške 67 429,31 €, z toho vo výške 10 907,84 € preúčtované nespotrebované príspevky na účet časového rozlíšenie výnosov, finančné príspevky poskytované integračným podnikom z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške 59 192,97 € a prijaté finančné dary vo výške 36 759,90 €.

K najvýznamnejším nákladom patria najmä osobné náklady vo výške 81 701,70 € a poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám vo výške 65 800,00 €.

10. Štruktúra majetku a záväzkov

Majetok podľa druhu	rok 2024	rok 2023
Dlhodobý nehmotný majetok	6 026,00 €	6 026,00 €
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	6 026,00 €	6 026,00 €
Krátkodobé pohľadávky	574,91 €	557,89 €
Pohľadávky z obchodného styku	74,91 €	345,89 €
Ostatné pohľadávky	500,00 €	212,00 €
Finančné účty	2 737,39 €	5 215,22 €
Pokladnica	553,15 €	41,60 €
Bankové účty	2 184,24 €	5 173,62 €
Časové rozlíšenie aktív	10 288,03 €	2 819,25 €
Príjmy budúcich období	10 288,03 €	2 819,25 €
MAJETOK SPOLU	19 626,33 €	14 618,36 €

Zdroje krytia majetku podľa druhu	rok 2024	rok 2023
VLASTNÉ IMANIE	428,82	950,42
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	428,82	7 265,16
Dlhodobé záväzky	196,98	153,69
Záväzky zo sociálneho fondu	196,98	153,69
Krátkodobé záväzky	7 643,78	14 035,85

Zdroje krytia majetku podľa druhu	rok 2024	rok 2023
Závazky z obchodného styku	820,12	1 091,83
Závazky voči zamestnancom	4 391,04	2 317,36
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	2 151,42	1 162,06
Ostatné záväzky	281,20	
Časové rozlíšenie pasív	11 356,75	-521,60
Výdavky budúcich období	448,91	-521,60
Výnosy budúcich období krátkodobé	10 907,84	
ZDROJE KRYTIA SPOLU	19 626,33	14 618,36

11. Štruktúra nákladov a výnosov

Významné sú mzdové náklady súvisiace so zamestnávaním znevýhodnených osôb kryté príspevkom podľa § 19b; výnosy z tovaru a služieb sú doplnkové.

Dosiahnuté výnosy podľa druhu	rok 2024	rok 2023
Tržby z predaja služieb	6 151,38 €	7 219,75 €
Tržby za predaný tovar	7 932,05 €	6 182,75 €
Úroky	10,83 €	- €
Prijaté dary	36 759,90 €	1 000,00 €
Iné ostatné výnosy	3,08 €	229,49 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	56 521,47 €	1 492,65 €
Dotácie	59 192,97 €	18 418,77 €
VÝNOSY spolu	166 571,68 €	34 543,41 €

Dosiahnuté náklady podľa druhu	rok 2024	rok 2023
Spotreba materiálu	106,09 €	19,75 €
Predaný tovar	9 678,48 €	6 512,11 €
Ostatné služby	9 283,42 €	4 447,28 €
Mzdové náklady	60 586,02 €	23 369,97 €
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	18 337,89 €	6 940,06 €
Zákonné sociálne náklady	2 777,79 €	122,65 €
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	65 800,00 €	- €
Ostatné dane a poplatky		34,50 €
Iné ostatné náklady		3,33 €
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane		- 591,50 €
Daň z príjmov	1,99 €	
NÁKLADY spolu	166 571,78 €	40 858,15 €

12. Udalosti osobitného významu po 31.12.2024

K dátumu zostavenia výročnej správy neboli zistené žiadne významné udalosti po skončení účtovného obdobia, ktoré by si vyžadovali úpravu údajov účtovnej závierky.

13. Predpokladaný budúci vývoj

Cieľom je udržiavať a rozširovať zamestnávanie znevýhodnených osôb, stabilizovať financovanie a postupne zvyšovať podiel vlastných tržieb z poskytovaných služieb a projektov. Sekundárnym cieľom je i naďalej postupovať v edukácii spoločnosti a to formou umenia a prispievať aj k rozvoju udržateľnosti kultúrnych hodnôt a integrácii ľudí so zdravotným znevýhodnením v spoločenskom a pracovnom živote.

14. Náklady na výskum a vývoj

Účtovná jednotka v roku 2024 nevynaložila náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

15. Nadobúdanie vlastných akcií alebo podielov

Účtovná jednotka nenadobudla žiadne vlastné akcie ani vlastné podiely.

16. Návrh na rozdelenie zisku

Za rok 2024 bol dosiahnutý nulový hospodársky výsledok. Návrh na rozdelenie zisku sa nepredkladá.

17. Organizačná zložka v zahraničí

Účtovná jednotka nemá organizačnú zložku v zahraničí.

18. Informácie požadované zákonom č. 112/2018 Z. z.

Zhodnotenie PSV: integračný podnik – PSV splnený; 100 %
znevýhodnených/zraniteľných v TPP v každom mesiaci roka 2024.

Prehľad príjmov (zdroje): vid' kapitola 9.

Zloženie orgánov/zmeny: poradný výbor nebol zriadený; v roku 2024 nenastali zmeny v orgánoch.

19. Prílohy

Správa nezávislého audítora.

Účtovná závierka k 31.12.2024 (Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky).

V Bratislave dňa: 31.7.2025



Ivan Páleník - štatutárny orgán





Diana Šilonová (štatutárny orgán)



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
k riadnej účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2024
go-ok, o. z., r. s. p.

Sídlo: Pečnianska 1211/11, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka

IČO: 42191904

Objednávateľ auditu: štatutárny orgán Občianskeho združenia

Audit vykonal: Ing. Petra Trojčáková, kľúčový štatutárny audítor
licencia UDVA č. 1206
AUDIT 4U, s. r. o., Pionierska 423, 018 41 Dubnica nad Váhom
licencia UDVA č. 420

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

valnému zhromaždeniu, predsedníctvu a štatutárnemu orgánu Občianskeho združenia

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Podmieneny názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia **go-ok, o. z., r. s. p.** (ďalej len „Občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, okrem možných vplyvov skutočností opísaných v odseku Základ pre podmienený názor, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Občianskeho združenia k 31. decembru 2024 a výsledku jeho hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

Občianske združenie vykazuje v účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2024 dlhodobý nehmotný majetok v obstaraní v hodnote 6 026 €, ktorý nevie identifikovať, nebola vykonaná inventarizácia tohto majetku. Nemohli sme preto získať dostatočné a vhodné dôkazy o dlhodobom nehmotnom majetku v obstaraní, a to ani inými náhradnými postupmi.

Občianske združenie vykazuje v účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2024 pohľadávky z obchodného styku v hodnote 74,91 €. Údaje Občianskeho združenia naznačujú, že pohľadávky mali byť vykázané v nižšej hodnote o 71,69 €, znížil by sa výsledok hospodárenia a vlastné imanie o 71,69 €.

Občianske združenie vykazuje v účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2024 tržby za predaný tovar v hodnote 7 932,05 €, tržby z predaja služieb v hodnote 6 151,38 € a náklady na predaný tovar v hodnote 9 678,48 €. Údaje Občianskeho združenia naznačujú, že tržby za predaný tovar mali byť vykázané vo vyššej hodnote o 450,47 €, tržby z predaja služieb mali byť vykázané v nižšej hodnote o 551,38 €, náklady na predaný tovar mali byť vykázané v nižšej hodnote o 100,91 €, bez vplyvu na hodnotu výsledku hospodárenia a vlastného imania.

Občianske združenie vykazuje v účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2024 náklady na spotrebu materiálu v hodnote 106,09 €, náklady na ostatné služby v hodnote 9 283,42 € a poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám v hodnote 65 800,00 €. Údaje Občianskeho združenia naznačujú, že náklady na spotrebu materiálu mali byť vykázané vo vyššej hodnote o 8 195,00 €, náklady na ostatné služby mali byť vykázané vo vyššej hodnote o 57 605,00 € a poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám mali byť vykázané v nižšej hodnote o 65 800,00 €, bez vplyvu na hodnotu výsledku hospodárenia a vlastného imania.

Občianske združenie vykazuje v účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2024 prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane v hodnote 56 521,47 € a prijaté dary v hodnote 36 759,90 €. Údaje Občianskeho združenia naznačujú, že prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane mali byť vykázané vo vyššej hodnote o 10 907,84 € a prijaté dary mali byť vykázané v nižšej hodnote 10 907,84 €, bez vplyvu na hodnotu výsledku hospodárenia a vlastného imania.

Občianske združenie nezverejnilo v poznámkach k účtovnej závierke v čl. IV informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát.

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Občianskeho združenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné

požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Účtovná závierka Občianskeho združenia za rok 2023 nebola auditovaná. Povinnosť overiť účtovnú závierku vznikla prvý krát za rok 2024.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Občianskeho združenia.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Nadácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas nášho auditu.

II. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve. Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Dubnici nad Váhom dňa 19.12.2025

AUDIT 4U, s. r. o.
licencia UDVA č. 420
Pionierska 423
018 41 Dubnica nad Váhom



Ing. Petra Trojčáková
licencia UDVA č. 1206
kľúčový štatutárny audítor

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 3 4 2 5 1 9	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 4 2 1 9 1 9 0 4	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 1 2 0 2 4
SK NACE 9 4 . 9 9 . 2	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 1 2 2 0 2 4
	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 3
	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

g o - o k , o . z . , r . s . p .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

PEČNĽANSKA

Číslo

1 2 1 1 / 1 1

PSČ

Obec

8 5 1 0 1 BRATISLAVA - MESTSKÁ ČASŤ PETRŽALKA

Telefónne číslo

0 9 0 7 8 2 2 6 2 0

E-mailová adresa

BERCACINOVA@BERZU.SK

Zostavená dňa:

3 0 . 0 6 . 2 0 2 5

Schválená dňa:

3 0 . 0 6 . 2 0 2 5

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:



Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	6026.00		6026.00	6026.00
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	6026.00		6026.00	6026.00
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	6026.00		6026.00	6026.00
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	3312.30		3312.30	5773.11
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	574.91		574.91	557.89
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	74.91		74.91	345.89
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	500.00		500.00	212.00
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	2737.39		2737.39	5215.22
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	553.15	x	553.15	41.60
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	2184.24	x	2184.24	5173.62
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	10288.03		10288.03	2819.25
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	10288.03		10288.03	2819.25
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	19626.33		19626.33	14618.36

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	428.82	950.42
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	428.82	7265.16
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		-6314.74
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	7840.76	14189.54
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074		
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	196.98	153.69
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	196.98	153.69
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddávky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	7643.78	14035.85
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	820.12	1091.83
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	4391.04	2317.36
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	089	2151.42	1162.06
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090		279.60
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		9185.00
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	281.20	
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	11356.75	-521.60
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101	448.91	-521.60
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102	10907.84	
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	19626.33	14618.36

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	106.09		106.09	19.75
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03	9678.48		9678.48	6512.11
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	9283.42		9283.42	4447.28
521	Mzdové náklady	08	60586.02		60586.02	23369.97
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	18337.89		18337.89	6940.06
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2777.79		2777.79	122.65
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				34.50
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				3.33
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	65800.00		65800.00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				-591.50
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	166569.69	166569.69	40858.15

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	6151.38		6151.38	7219.75
604	Tržby za predaný tovar	41	7932.05		7932.05	6182.75
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	10.83		10.83	
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	36759.90		36759.90	1000.00
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	3.08		3.08	229.49
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	56521.47		56521.47	1492.65
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	59192.97		59192.97	18418.77
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	166571.68		166571.68	34543.41
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	1.99		1.99	-6314.74
591	Daň z príjmov	76		1.99	1.99	
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	1.99	-1.99		-6314.74

Čl. I Všeobecné informácie**Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje**

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ministerstvo vnútra pod číslom VVS/1-900/90-36004

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

07.06.2025

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

podľa stav spoločnosti v článku č. 3

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Ivan páleník	predseda združenia

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	4	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov		x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky**

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby použitia zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho použitia. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (3) (4) (5) Informácie o finančnom majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

ČI. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058		
Príjmy budúcich období (385)	059	2 819	10 288

ČI. III (10) Vlastné imanie

ČI. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácií						
- vklady zakladateľov						
- priontný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastní	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	7 265		6 838		427
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-6 315		-6 315		
Spoľu		950		523		427

ČI. III (11) Fondy tvorené podľa osobitného predpisu

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

ČI. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

ČI. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	6 315
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	6 315
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje**Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (14) Významné záväzky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	154
Tvorba na ťarchu nákladov	331
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	288
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	197

Čl. III (17) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101		449
z toho:			

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		10 910
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		10 910

Čl. III (20) Majetok prenajatý formou lízingu

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (4) Významné položky príjmov z charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI Ďalšie informácie

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (1) Opis a hodnota iných aktív

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (2) Opis a hodnota iných pasív

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (3) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (4) Nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka a dňom jej zostavenia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Miesto pre ďalšie záznamy

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

