

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

o overení konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy
k 31.decembru 2024

Obec Trávnica

December 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Trávnica

I. Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Trávnica, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2024, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2024 a konsolidovaného výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Trávnica, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu

alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovední za náš názor audítora.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas auditu.

II. Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Trávnica, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Nových Zámkoch, 17. decembra 2025

Auditorská znalecká spoločnosť, s.r.o.
Licencia SKAu č. 264




Ing. Tímea Farkasová CA
Licencia UDVA č. 1241

KONSOLIDOVANÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ÚČTOVNEJ JEDNOTKY VEREJNEJ SPRÁVY

k 31.12.2024

Priložené súčasti:

☒	Konsolidovaná súvaha účtovnej jednotky verejnej správy	Kons S UJ VS Úč 1 - 01
☒	Konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy	Kons VZaS UJ VS Úč 2 - 01
☒	Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy	

Za obdobie:

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4

IČO

0 0 3 0 9 3 2 0

Názov účtovnej jednotky

O b e c T r á v n i c a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

H l a v n á 3 7 / 6 5

PSČ

9 4 1 4 6

Názov obce

T r á v n i c a

Telefónne číslo

0 3 5 / 6 5 8 4 1 0 1

Faxové číslo

6 5 8 4 1 2 6

E-mailová adresa

o b e c . t r a v n i c a @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa:

1 9 0 6 2 0 2 5

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:



Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2024	2023
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 035 + r. 113 + r. 117	001	3 613 190,69	3 718 359,86
A.	Neobežný majetok r. 003 + r. 012 + r. 025	002	3 341 749,85	3 391 196,09
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 011)	003	708,00	1 392,00
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004		
2.	Softvér (013) - (073+091AÚ)	005	708,00	1 392,00
3.	Oceniteľné práva (014) - (074+091AÚ)	006		
4.	Goodwill z konsolidácie kapitálu alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu (+/-)	007		
5.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	008		
6.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	009	0,00	0,00
7.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	010		
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	011		
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 013 až 024)	012	3 100 161,79	3 148 924,03
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	013	518 819,23	518 849,11
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	014	7 298,80	7 298,80
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	015		
4.	Stavby (021) - (081+092AÚ)	016	2 158 733,63	2 246 854,63
5.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - (082+092AÚ)	017	37 400,49	32 166,99
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	018	736,58	9 868,58
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	019		
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	020		
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	021	929,00	1 367,81
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	022	2 050,31	3 898,31
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	023	374 193,75	328 619,80
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	024		
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r.026 + r.027 + r.029 až 034)	025	240 880,06	240 880,06
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	026		
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	027		
	z toho: goodwill	028		
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	029	240 880,06	240 880,06
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	030		
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	031		
6.	Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	032		
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	033		
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	034		
B.	Obežný majetok r. 036 + r. 042 + r. 050 + r. 063 + r. 088+ r. 101 + r. 107	035	269 253,46	323 653,94
B.I.	Zásoby súčet (r. 037 až 041)	036	1 719,00	2 505,43
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	037	1 719,00	2 505,43
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	038		
3.	Výrobky (123) - (194)	039		
4.	Zvieratá (124) - (195)	040		
5.	Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	041		
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 043 až r. 049)	042	0,00	
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	043		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	044		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	045	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	046		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	047		
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	048		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2024	2023
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	049		
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 051 až 061)	050		
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	051		
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	052		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	053		
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	054		
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	055		
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	056		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	057		
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	058		
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	059		
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	060		
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	061		
	z toho: odložená daňová pohľadávka	062		
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 064 až 087)	063	26 597,43	11 924,14
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	064		
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	065		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	066		
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	067		
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	068		
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	069		
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	070		
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	071	1 000,50	794,96
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	072	20 369,14	8 485,53
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	073	1 186,27	707,88
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	074		
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	075		
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	076		
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	077		
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	078		
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	079		
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	080		
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	081		
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	082		
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	083		
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	084	4 041,52	1 935,77
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	085		
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	086		
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	087		
B.V.	Finančné účty súčet (r. 089 až 100)	088	240 937,03	309 224,37
B.V.1.	Pokladnica (211)	089	2 169,33	1 588,21
2.	Ceniny (213)	090		
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	091	238 679,70	307 558,16
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	092		
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	093	88,00	78,00
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	094		
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	095		
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	096		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2024	2023
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	097		
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	098		
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	099		
12.	Účty Štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	100		
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 102 až r. 106)	101		
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	102		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	103		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	104		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	105		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	106		
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 108 až r. 112)	107		
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	108		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	109		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	110		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	111		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	112		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 114 až r. 116)	113	2 187,38	3 509,83
C.1.	Náklady budúcich období (381)	114	2 187,38	3 509,83
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	115		
3.	Prijmy budúcich období (385)	116		
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	117		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2024	2023
a	b	c	3	4
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 119 + r. 130 + r. 185 + r. 188	118	3 613 190,69	3 718 359,86
A.	Vlastné imanie r. 120 + r. 123 + r. 126 + r. 129	119	1 951 966,89	2 025 396,99
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 121 + r. 122)	120		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	121		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	122		
A.II.	Fondy súčet (r. 124 + r. 125)	123		
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	124		
2.	Ostatné fondy (427)	125		
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 127 až 128)	126	1 951 966,89	2 025 396,99
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	127	2 024 994,18	1 874 216,74
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r.120 + r. 123 + r.127 + r.129 + r. 130 + r. 185 + r. 188)	128	-73 027,29	151 180,25
A.IV.	Podiely iných účtovných jednotiek	129		
B.	Závazky súčet (r. 131 + r. 136 + r. 144 + r. 156 + r. 178)	130	579 625,46	566 821,09
B.I.	Rezervy súčet (r. 132 až 135)	131	1 968,00	1 920,00
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	132		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	133		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	134		
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	135	1 968,00	1 920,00
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 137 až r. 143)	136	55 137,06	10 405,36
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	137		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	138		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	139	0,00	
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	140		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	141	55 137,06	10 405,36
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	142		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	143		
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 145 až 153 + r. 155)	144	410 361,51	435 070,51
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	145	405 994,29	431 718,93
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	146		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	147		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	148	4 367,22	3 351,58
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	149		
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	150		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	151		
8.	Predané opcie (377AÚ)	152		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	153		
	z toho: odložený daňový záväzok	154		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	155		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 157 až 177)	156	112 158,89	119 425,22
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	157	1 268,89	3 976,36
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	158		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	159	1 023,67	2 401,02
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	160	26 221,93	25 947,53
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	161	472,93	
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	162		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	163		
8.	Predané opcie (377AÚ)	164		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	165	298,49	139,23
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	166		
11.	Záväzky voči združeniu (368)	167		

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2024	2023
a	b	c	3	4
12.	Zamestnanci (331)	168	47 601,60	49 790,39
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	169		
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	170	29 888,05	30 540,19
15.	Daň z príjmov (341)	171		
16.	Ostatné priame dane (342)	172	5 383,33	6 630,50
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	173		
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	174		
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	175		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	176		
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	177		
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 179 až 184)	178		
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	179		
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	180		
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	181		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	182		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	183		
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	184		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 186 + r. 187)	185	1 081 598,34	1 126 141,78
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	186		
2.	Výnosy budúcich období (384)	187	1 081 598,34	1 126 141,78
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	188		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2024			2023
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	173 081,15		173 081,15	155 206,00
501	Spotreba materiálu	002	130 636,50		130 636,50	104 594,41
502	Spotreba energie	003	42 444,65		42 444,65	50 611,59
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004				
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005				
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	169 018,11		169 018,11	79 662,82
511	Opravy a udržiavanie	007	70 580,89		70 580,89	4 891,53
512	Cestovné	008	6 755,58		6 755,58	5 773,61
513	Náklady na reprezentáciu	009	2 396,11		2 396,11	1 862,65
518	Ostatné služby	010	89 285,53		89 285,53	67 135,03
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	888 420,56		888 420,56	805 209,25
521	Mzdové náklady	012	640 222,00		640 222,00	577 632,74
524	Zákonné sociálne poistenie	013	222 893,37		222 893,37	200 163,79
525	Ostatné sociálne poistenie	014	750,01		750,01	
527	Zákonné sociálne náklady	015	24 555,18		24 555,18	27 412,72
528	Ostatné sociálne náklady	016				
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	2 679,29		2 679,29	3 417,12
531	Daň z motorových vozidiel	018				
532	Daň z nehnuteľností	019				
538	Ostatné dane a poplatky	020	2 679,29		2 679,29	3 417,12
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	16 119,27		16 119,27	28 353,33
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	29,88		29,88	559,00
542	Predaný materiál	023	3 955,38		3 955,38	626,76
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024				
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	55,00		55,00	
546	Odpis pohľadávky	026				
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	12 079,01		12 079,01	27 167,57
549	Manká a škody	028				
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	110 942,46		110 942,46	109 869,14
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	108 881,00		108 881,00	106 751,60
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	2 061,46		2 061,46	3 117,54
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032				
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	1 968,00		1 968,00	1 920,00
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	93,46		93,46	1 197,54
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039				
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 049)	040	6 488,16		6 488,16	6 095,48
561	Predané cenné papiere a podiely	041				
562	Úroky	042	4 359,08		4 359,08	4 610,62
563	Kurzové straty	043				
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2024			2023
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	2 129,08		2 129,08	1 484,86
569	Manká a škody na finančnom majetku	048				
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	049				
57	Mimoriadne náklady (r. 051 až r. 054)	050				
572	Škody	051				
574	Tvorba rezerv	052				
578	Ostatné mimoriadne náklady	053				
579	Tvorba opravných položiek	054				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 056 až r. 064)	055	22 333,70		22 333,70	15 666,00
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	056				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	057				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	058				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	059	0,00		0,00	
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	060	5 873,15		5 873,15	
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	061	16 460,55		16 460,55	15 666,00
587	Náklady na ostatné transfery	062				
588	Náklady z odvodu príjmov	063	0,00		0,00	
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	064				
Účtové skupiny 50 - 58 celkom súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.050 + r.055)		065	1 389 082,70		1 389 082,70	1 203 479,14

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2024			2023
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 067 až r. 069)	066	33 255,73		33 255,73	44 605,69
601	Tržby za vlastné výrobky	067				
602	Tržby z predaja služieb	068	33 255,73		33 255,73	44 605,69
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľností na predaj	069				
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 071 až r. 074)	070				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	071				
612	Zmena stavu polotovarov	072				
613	Zmena stavu výrobkov	073				
614	Zmena stavu zvierat	074				
62	Aktivácia (r. 076 až r. 079)	075				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	076				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	077				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	078				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	079				
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 081 až r. 083)	080	584 061,81		584 061,81	573 075,86
631	Daňové a colné výnosy štátu	081				
632	Daňové výnosy samosprávy	082	564 934,59		564 934,59	551 085,94
633	Výnosy z poplatkov	083	19 127,22		19 127,22	21 989,92
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 085 až r. 090)	084	73 114,67		73 114,67	62 725,45
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	085	200,00		200,00	2 720,00
642	Tržby z predaja materiálu	086	4 290,00		4 290,00	545,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	087				
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	088				
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	089				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	090	68 624,67		68 624,67	59 460,45
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 092 + r. 097 + r. 100)	091	2 095,49		2 095,49	2 253,04
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 093 až r. 096)	092	2 095,49		2 095,49	2 253,04
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	093				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	094	1 920,00		1 920,00	1 920,00
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	096	175,49		175,49	333,04
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 098 + r. 099)	097				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	098				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	099				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	100				
66	Finančné výnosy (r. 102 až r. 110)	101				399,00
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	102				
662	Úroky	103				
663	Kurzové zisky	104				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	105				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	106				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	107				
667	Výnosy z derivátových operácií	108				
668	Ostatné finančné výnosy	109				399,00

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2024			2023
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	110				
67	Mimoriadne výnosy (r. 112 až r. 115)	111				
672	Náhrady škôd	112				
674	Zúčtovanie rezerv	113				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	114				
679	Zúčtovanie opravných položiek	115				
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 117 až r. 125)	116				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	117				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	118				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	119				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	120				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	121				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	122				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	123				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	124				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	125				
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 127 až r. 135)	126	623 527,71		623 527,71	671 600,35
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	127	0,00		0,00	
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	128	0,00		0,00	
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	129	575 228,03		575 228,03	618 589,52
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	130	43 578,08		43 578,08	42 602,98
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	131	1 181,60		1 181,60	7 391,40
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	132				
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	133	3 000,00		3 000,00	1 100,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	134	540,00		540,00	1 916,45
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	135	0,00		0,00	
Účtovná trieda 6 celkom súčet (r. 066 + r. 070 + r. 075 + r. 080 + r. 084 + r. 091 + r. 101 + r. 111 + r. 116 + r. 126)		136	1 316 055,41		1 316 055,41	1 354 659,39
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 136 mínus r. 065) (+/-)		137	-73 027,29		-73 027,29	151 180,25
591	Splatná daň z príjmov	138				
595	Dodatočne platená daň z príjmov	139				
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 137 mínus (r. 138, r. 139) (+/-)		140	-73 027,29		-73 027,29	151 180,25
	z toho: pripadajúci na podiely iných účtovných jednotiek	141				

Tabuľka č.1 - Údaje o konsolidovanom celku

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Podiel na vlastnom imaní (%)	Podiel na hlasovacích právach (%)	Konsolidovaný podiel (%)	Súčasťou súhrnného celku		Sídlo		
							odo dňa	do dňa	Ulica a číslo	PSČ	Názov obce
Obec Trávnica	00309320	M	801	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2024	31.12.2024	Hlavná 37/65	94146	Trávnica
Základná škola s materskou školou, Cintorínska 70/1, Trávnica	37864017	D	321	100,000000	100,000000	100,000000	01.01.2024	31.12.2024	Cintorínska 70/1	94146	Trávnica

Tabuľka č. 2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena					Oprávk				
		Prírastky		Úbytky		Presun	Prírastky		Úbytky		Presun
		2023	2	3	4		2023	7	8	9	2024
a	b	1					6				10
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02	4 253,00					2 861,00	684,00			3 545,00
Oceniteľné práva	03										
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06	3 485,36					3 485,36				3 485,36
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07										
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	08										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	09	7 738,36					6 346,36	684,00			7 030,36

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky					Zostatková hodnota				
		Prírastky		Úbytky		Presun	2024		2023		2024
		2023	12	13	14		15	16	17	18	
a	b	11									
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02										
Oceniteľné práva	03										
Goodwill alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu	04										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	05										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	06										
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	07										
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	08										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 08)	09								1 392,00		708,00

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena						Opravy			
		2023	Prírastky	Úbytky	Presun	2024	2023	Prírastky	Úbytky	Presun	2024
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pozemky	10	518 849,11		29,88		518 819,23					
Umelecké diela a zbierky	11	7 298,80				7 298,80					
Predmety z drahých kovov	12										
Stavby	13	3 958 309,04				3 958 309,04	1 711 454,41	88 121,00			1 799 575,41
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	14	107 711,41	14 293,50			122 004,91	75 544,42	9 060,00			84 604,42
Dopravné prostriedky	15	97 997,89				97 997,89	88 129,31	9 132,00			97 261,31
Pestovateľské celky trv.porast.	16										
Základné stádo a ťaž.zvieratá	17										
Drobný dlhodobý hm.majetok	18	17 858,58		402,81		17 455,77	16 490,77	36,00			16 526,77
Ostatný dlhodobý hm.majetok	19	25 062,77				25 062,77	21 164,46	1 848,00			23 012,46
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	20	328 619,80	59 867,45	14 293,50		374 193,75					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	21										
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 10 až 21)	22	5 061 707,40	74 160,95	14 726,19		5 121 142,16	1 912 783,37	108 197,00			2 020 980,37

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky						Zostatková hodnota			
		2023	Prírastky	Úbytky	Presun	2024	2023	2023	2024	2024	2024
a	b	11	12	13	14	15	16	17			
Pozemky	10										
Umelecké diela a zbierky	11						518 849,11			518 819,23	
Predmety z drahých kovov	12						7 298,80			7 298,80	
Stavby	13										
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	14						2 246 854,63			2 158 733,63	
Dopravné prostriedky	15						32 166,99			37 400,49	
Pestovateľské celky trv.porast.	16						9 868,58			736,58	
Základné stádo a ťaž.zvieratá	17										
Drobný dlhodobý hm.majetok	18										
Ostatný dlhodobý hm.majetok	19									1 367,81	929,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	20									3 898,31	2 050,31
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	21									328 619,80	374 193,75
Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 10 až 21)	22									3 148 924,03	3 100 161,79

Položka majetku	Č. r.	Obstarávacia cena				Oprávky			
		2023	Prírastky	Úbytky	Presun	2024	2023	Prírastky	Úbytky
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23								
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24								
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25	240 880,06				240 880,06			
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26								
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	27								
Ostatné pôžičky	28								
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29								
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30								
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31	240 880,06				240 880,06			
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32	5 310 325,82	74 160,95	14 726,19		5 369 760,58	1 919 129,73	108 881,00	
									2 028 010,73

Položka majetku	Č. r.	Opravné položky				Zostatková hodnota			
		2023	Prírastky	Úbytky	Presun	2024	2023	2024	2024
a	b	11	12	13	14	15	16	17	
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	23								
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	24								
Realizovateľné cenné papiere a podiely	25						240 880,06		240 880,06
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	26								
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	27								
Ostatné pôžičky	28								
Ostatný dlhodobý finančný majetok	29								
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	30								
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 30)	31						240 880,06		240 880,06
Neobežný majetok spolu (r. 09 + r. 22 + r. 31)	32						3 391 196,09		3 341 749,85

Tabuľka č.4 - Realizovateľné cenné papiere

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Hodnota podielu 2024	Hodnota podielu 2023
a	1	2	3	4
O	36550949 Západoslovenská vodárenská spoločnosť a.s.	121	240 880,06	240 880,06
Spolu	x	x	240 880,06	240 880,06

Tabuľka č.8 - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2023	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2024
a	b	1	2	3	4	5	6
318	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom	2 373,98	51,46				2 425,44
319	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	1 963,77	42,00	175,49			1 830,28
Spolu	x	4 337,75	93,46	175,49			4 255,72

Tabuľka č.9 - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti		Číslo riadku	Zostatok 2024	Zostatok 2023
a		b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:		01	1 195,43	707,88
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		02	1 195,43	707,88
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov		04		
Pohľadávky po lehote splatnosti		05	29 657,72	15 554,01
Spolu (r. 01 + r. 05)		06	30 853,15	16 261,89

Tabuľka č.10 - Časové rozlíšenie na strane aktív - náklady budúcich období

Náklady budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 2024	Zostatok 2023
Nájomné	01		
Nájomné reklamných plôch, vysielacieho času, inzertného priestoru	02		
Predplatné poisťné	03	1 365,80	2 053,39
Predplatné poštovné	04		
Predplatné iné	05		
Náklady na licencie a prístupové práva	06		
Náklady na telekomunikačné a IT služby	07		
Náklady na členské a zákonné príspevky a odvody	08		
Náklady z budúceho odvodu príjmov RO	09		
Ostatné	10	821,58	1 456,44
Spolu (r. 01 až r. 10)	11	2 187,38	3 509,83

Tabuľka č.12 - Vlastné imanie

Názov položky	Číslo riadku	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia	Podiely iných účtovných jednotiek
a	b	1	2	3	4	5	6	7
Zostatok 2023	01					1 874 216,74	151 180,25	
Prírastky	02						-73 027,29	
Úbytky	03					402,81		
Presun (+/-)	04					151 180,25	-151 180,25	
Zostatok 2024 (r. 01 + r. 02 - r. 03 +/- r. 04)	05					2 024 994,18	-73 027,29	

Tabuľka č.14 - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2023	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2024
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Stratové a nevýhodné zmluvy a iné pokuty a penále	05						
Iné	06						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 06)	07						
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemkov; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzavretí	08						
Zamestnanecké požitky	09						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	10						
Nevyfakturované dodávky a nevýfakturované služby	11						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky alebo výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	12	1 920,00		1 968,00	1 920,00		1 968,00
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	13						
Stratové a nevýhodné zmluvy a iné pokuty a penále	14						
Iné	15						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 08 až r. 15)	16	1 920,00		1 968,00	1 920,00		1 968,00

Tabuľka č.15 - Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti		Číslo riadku	Zostatok 2024		Zostatok 2023	
a	b		1	2		
Záväzky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:						
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	01		522 444,84			554 286,84
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	02		112 083,33			119 216,33
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	03		127 322,69			124 933,01
	04		283 038,82			310 137,50
Záväzky po lehote splatnosti	05		75,56			208,89
Spolu (r. 01 + r. 05)	06		522 520,40			554 495,73

Tabuľka č.18 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výnosy budúcich období

Výnosy budúcich období		Číslo riadku	Zostatok 2024	Zostatok 2023
a	b		1	2
Nájomné	01		316,76	316,76
Predplatné	02			
Výnosy z budúceho odvodu príjmov RO	03		557,64	1 025,50
Zaplatené paušály	04			
Transfery	05		1 000 806,44	1 040 522,84
Inventarizačný prebytok	06			
Ostatné	07		79 917,50	84 276,68
Spolu (r. 01 až r. 07)	08		1 081 598,34	1 126 141,78

Tabuľka č.19 - Náklady na služby

Náklady na služby		Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2024	Spolu 2023
a		b	1	2	3	4
Nákup licencií, licenčné poplatky a poplatky za prístupové práva		01	6 931,32		6 931,32	4 049,50
Nákup krabicového softvéru		02				
Nákup unikátneho softvérového diela a webstránok		03				
Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky		04	1 464,22		1 464,22	45,00
Rutinná a štandardná údržba - hardvér, softvér		05				
Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií		06				
Doprava, preprava		07	2 256,78		2 256,78	846,80
Prenájom (lizing)		08				
Nájomné - budovy, objekty alebo ich časti		09				
Nájomné - dopravné prostriedky		10				
Nájomné - prevádzkové a špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradia		11				
Nájomné - výpočtová technika		12	1 176,77		1 176,77	
Nájomné - softvér		13				
Nájomné - iné		14				
Právne, ekonomické a iné poradenstvo		15				
Propagácia, reklama, inzercia		16				
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia		17	4 599,40		4 599,40	4 043,77
Bezpečnostná a strážna služba		18				
Telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra		19	2 605,62		2 605,62	2 766,92
Štúdie, expertízy, posudky, autorské honoráre		20				
Spotreba poštových známok a poštové služby hrazené hotovosťou		21	772,70		772,70	639,45
Ostatné poštové služby		22				
Náklady na overenie účtovnej závierky		23	1 920,00		1 920,00	1 920,00
Náklady na uisťovanie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky		24				
Náklady na súvisiace auditorské služby		25				
Náklady na daňové poradenstvo poskytnuté auditorom alebo auditorskou spoločnosťou		26				
Náklady na ostatné neauditorské služby poskytnuté auditorom alebo auditorskou spoločnosťou		27				
Iné služby		28	67 558,72		67 558,72	52 823,59
Spolu (r. 01 až r. 28)		29	89 285,53		89 285,53	67 135,03

Tabuľka č.20 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2024	Spolu 2023
a	b	1	2	3	4
Náhrady zo zodpovednosti za spôsobené škody	01				
Náhrady cestovných nákladov iným než vlastným zamestnancom	02				
Náhrada mzdy a plátov iným než vlastným zamestnancom	03				
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a podobne)	04	1 605,34		1 605,34	
Členské príspevky a príspevky platené organizáciám kolektívnej správy autorských práv	05				690,19
Náhrady trov konania a trov exekúcie	06				
Dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky	07				
Odvody, nezrovnalosti a vratky	08				
Zmarené investície	09				
Poistenie nehnuteľností	10	1 224,57		1 224,57	616,97
Poistenie dopravných prostriedkov	11	2 205,29		2 205,29	2 336,25
Poistenie ostatného majetku	12	95,36		95,36	54,64
Ostatné poistenie	13				
Iné	14	6 948,45		6 948,45	23 469,52
Spolu (r. 01 až r. 14)	15	12 079,01		12 079,01	27 167,57

Tabuľka č.21 - Ostatné finančné náklady

Ostatné finančné náklady	Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2024	Spolu 2023
a	b	1	2	3	4
Bankové výdavky/poplatky, náklady peňažného styku	01	2 129,08		2 129,08	644,40
Úbytok/zníženie hodnoty podielov, vkladov a iného finančného majetku	02				
Ostatné finančné náklady	03				840,46
Spolu (r. 01 až r. 03)	04	2 129,08		2 129,08	1 484,86

Tabuľka č.22 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		Číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 2024	Spolu 2023
a		b	1	2	3	4
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia		01	3 826,28		3 826,28	349,71
Výnosy z prenájmu		02	42 405,43		42 405,43	43 568,36
Poistné plnenia		03				
Inventúrne prebytky		04				
Náhrada za škodu		05				
Paušálne náhrady		06				
Vratky sociálneho poistenia a zdravotného poistenia		07	51,97		51,97	
Ostatné vratky, odvody, výnosy z finančného zúčtovania so štátnym rozpočtom		08				
Výnosy z nezmrovnalostí		09				
Bezodplatne nadobudnutý neodpisovaný dlhodobý majetok		10				
Ostatné		11	22 340,99		22 340,99	15 542,38
Spolu (r. 01 až r. 11)		12	68 624,67		68 624,67	59 460,45

Tabuľka č.23 - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Zostatok 2024	z toho voči súhrnnému celku 2024	Zostatok 2023	z toho voči súhrnnému celku 2023
a	b	1	2	3	4
Iné aktíva (r. 02 až r. 07)	01	245 325,09		230 957,96	
Budúce právo zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv	02				
Súdne spory v prospech účtovnej jednotky (aktívne súde spory)	03				
Vystavené záruky v prospech účtovnej jednotky	04				
Odpísané pohľadávky	05				
Významný majetok evidovaný v podsúvahe (napríklad ocenenie lesných porastov)	06	241 862,09		225 914,46	
Ostatné iné aktíva	07	3 463,00		5 043,50	
Podmienené záväzky (r. 09 až r. 15)	08				
Existujúce alebo hroziace súde spory v neprospech účtovnej jednotky (pasívne súde spory) a investičné arbitráže	09				
Jednorazové záruky a ručenie	10				
Štandardizované záruky	11				
Záväzky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	12				
Záväzky z rozhodnutia účtovnej jednotky uplatňovať určitú politiku voči verejnosti	13				
Záväzky z odstránenia škôd spôsobených prírodnými katastrofami a iné riziká spojené so zmenou klímy	14				
Iné podmienené záväzky	15				
Ostatné finančné povinnosti (r. 17 až r. 21)	16				
Povinnosti z devízových termínových obchodov, finančných derivátov	17				
Povinnosti z opčných obchodov	18				
Povinnosti z nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, privatizačných zmlúv a iných zmlúv	19				
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv a odberateľských zmlúv	20				
Iné finančné povinnosti	21				
Iné pasíva (r. 23 až r. 24)	22	1 040 963,13	1 040 963,13	1 040 963,13	1 040 963,13
Založené právo na majetok	23	1 040 963,13	1 040 963,13	1 040 963,13	1 040 963,13
Ostatné iné pasíva	24				

Obec Trávnica

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky obce Trávnica zostavenej k 31. decembru 2024

VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Identifikačné údaje konsolidujúcej účtovnej jednotky

Obec Trávnica

Hlavná č.37/65

Trávnica

IČO:00309320

Obec Trávnica (v ďalšom texte len „Obec“) bola založená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Identifikačné údaje konsolidovaných účtovných jednotiek

Obec má v zriaďovateľskej pôsobnosti 1 rozpočtovú organizáciu, a to Základnú školu s materskou školou Trávnica

Názov konsolidovanej účtovnej jednotky	Sídlo konsolidovanej účtovnej jednotky
Základná škola s materskou školou, Trávnica	Cintorínska č.70/1, Trávnica

Konsolidovaný celok Obce sa v roku 2024 oproti minulým účtovným obdobiam nezmenil.

Prehľad o účtovných jednotkách konsolidovaného celku je uvedený, v tabuľkovej časti *Údaje o konsolidovanom celku*.

Konsolidovaná účtovná závierka konsolidovaného celku Obce k 31. decembru 2024 je zostavená ako riadna konsolidovaná účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.

Obec je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o zamestnancoch konsolidovaného celku

Starosta obce: Ing. Marián Václav

Zástupca starostu: Erich Potočný

Hlavný kontrolór obce: Iveta Matušková

Priemerný počet zamestnancov konsolidovaného celku Obce bol 39 z toho 5 vedúci zamestnanci (v roku 2023 bol priemerný počet zamestnancov 36 z toho 5 vedúci zamestnanci).

Obec Trávnica

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Konsolidovaná účtovná závierka Obce bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti jednotlivých účtovných jednotiek tvoriacich konsolidovaný celok, a to v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli v konsolidovanom celku konzistentne aplikované.

Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek

i) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
1. dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
2. dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
3. zásoby nakupované	obstarávacou cenou
4. pohľadávky	menovitou hodnotou
5. krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
6. časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
a) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov 7. rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
8. časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

ii) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Obec Trávnica

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	1,67
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 1499,99. Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 999,99 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby. Uvedený **drobný hmotný majetok** sa bude financovať z **bežných výdavkov**.

Ako **technické zhodnotenie sa účtuje:**

DNM a DHM zvýšený o náklady na dokončené technické zhodnotenie, ak náklady v úhrne za účtovné obdobie sú vyššie ako suma **1 700,00 €** a technické zhodnotenie je v tomto účtovnom období uvedené do užívania. Takéto technické zhodnotenie sa bude financovať z **kapitálových výdavkov**.

Ako **technické zhodnotenie sa neúčtuje:**

DNM a DHM zvýšený o náklady, ak náklady v úhrne za účtovné obdobie sú : do **1 699,99 €**. Takéto náklady sa budú financovať z **bežných výdavkov**.

Cenné papiere a podiely sa oceňujú pri ich nadobudnutí obstarávacími cenami, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné, nedobytným pohľadávky a o pohľadávky, pri ktorých existuje riziko nevymožiteľnosti.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Účty časového rozlíšenia aktív a pasív sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Obec Trávnica

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

INFORMÁCIE O METÓDACH A POSTUPOCH KONSOLIDÁCIE

Konsolidovaná účtovná závierka Obce Trávnica bola zostavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v súlade s Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo dňa 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008 – 31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe v znení neskorších predpisov.

V rámci konsolidácie konsolidovaného celku Obce boli eliminované vzájomné pohľadávky, záväzky, náklady a výnosy, bola vykonaná konsolidácia kapitálu.

Zahrnutie konsolidovaných účtovných jednotiek do konsolidovanej účtovnej závierky

Názov resp. obchodné meno konsolidovanej účtovnej jednotky	Metóda úplnej konsolidácie	Metóda podielovej konsolidácie	Metóda vlastného imania
Obec Trávnica	Áno	NIE	NIE
Základná škola s materskou školou, Trávnica	Áno	NIE	NIE

Pri dcérskych účtovných jednotkách bola použitá metóda úplnej konsolidácie.

V roku 2024, rovnako ako v predchádzajúcich účtovných obdobiach, sa medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku Obce neuskutočnil nákup, resp. predaj majetku. Preto nebolo potrebné vykonať konsolidáciu medzivýsledku.

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV A PASÍV

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou až do výšky 3 100 869,79 Eur

Pohľadávky

Vývoj opravných položiek k pohľadávkam ako aj rozdelenie pohľadávok podľa splatnosti sú uvedené v tabuľkovej časti.

Obec vytvorila opravnú položku k daňovým a nedaňovým pohľadávkam vykázanej na účte 391 a dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2023	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2024	Dôvod zvýšenia, zníženia a zrušenia OP
Daň z nehnuteľnosti	1963,77		175,49		1788,28	Riziko na nezaplatenie

Obec Trávnica

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Daň za psa	0,00	42,00			42,00	Riziko na nezaplatenie
Vystavené faktúry	2373,98	51,46			2425,44	Riziko na nezaplatenie

Dlhodobý finančný majetok

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*.

Obec vlastní akcie vo Vodárenskej spoločnosti, a.s. v mene euro. Účtovná hodnota k 31.12.2024 predstavovala sumu 240 880,06 Eur a v roku 2023 to bolo 240 880,06 Eur.

Finančný majetok

Ako finančný majetok sú vykázané peňažné prostriedky v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania konsolidovaného celku od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti.

Rezervy

Prehľad rezerv konsolidovaného celku od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 je uvedený v tabuľkovej časti.

Záväzky

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

Významnou položkou dlhodobých záväzkov sú prijaté úvery zo Štátneho fondu rozvoja bývania, ktoré sú k 31.12.2024 vykázané vo výške 416 063,98 Eur, z toho krátkodobá časť 26221,93 Eur (k 31.12.2023 to bolo 441 838,22 Eur). Úvery prijaté zo Štátneho fondu rozvoja a bývania bude obec splácať do roku 2039.

Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Prehľad o bankových úveroch a návratnej finančnej výpomoci Obce k 31.12.2024 s uvedením podrobných informácií je uvedený v tabuľkovej časti.

INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

Prehľad o daňových výnosov samosprávy:

	31.12.2023	31.12.2024
Poukázaný podiel na dani z príjmov zo štátneho rozpočtu	430 146,83	430 499,86
Dane za ubytovanie	186,12	161,04

v eur

Obec Trávnica

Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Dane za jadrové zariadenie	12 692,96	12 696,96
Daň z nehnuteľností a pes	108 060,00	121 426,43
iné	0,00	154,30
Daňové výnosy samosprávy spolu	551 085,94	564 934,59

Ďalšie podrobnejšie informácie k nákladom a výnosom sú uvedené v tabuľkovej časti

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad o iných aktívach a iných pasívach a o kultúrnych pamiatkach konsolidovaného celku je uvedený v tabuľkovej časti.

SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE KONSOLIDOVANÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.



Obec Trávnica

Výročná správa za rok 2024

Konsolidovaná Výročná správa Obce Trávnica za rok 2024

Právna forma účtovnej jednotky: O B E C

Obdobie: od 01.01.2024 do 31.12.2024

Podpisový záznam štatutárneho orgánu:

Ing. Marián Václav, starosta obce

Podpisový záznam osoby , ktorá vypracovala výročnú správu a je zodpovedná
za vedenie účtovníctva

.....

Anna Vašeková

V Trávnici, dňa 30.09.2025



OBSAH	Strana
1. Základná charakteristika obce	
1.0 Úvodné slovo starostu	4
1.1 Geografické údaje	4 - 5
1.2 Demografické údaje	5
1.3 Ekonomické údaje	6
1.4 Symboly obce	6 - 7
1.5 Logo obce	7
1.6 História obce	7
1.7 Pamiatky	8 - 27
1.8 Významné osobnosti obce	27
1.9 Výchova a vzdelávanie	27-28
1.10 Zdravotníctvo	28
1.11 Sociálne zabezpečenie	29
1.12 Kultúra	29 – 35
1.13 Hospodárstvo	35
1.14 Územné plánovanie	36
1.15 Doprava	36
1.16 Organizačná štruktúra obce	36 – 38
1.17 Poslanie, vízie, ciele	38-40
1.18 Konsolidovaný celok	40
2. Rozpočet obce na rok 2024 a jeho plnenie	40
2.1 Plnenie príjmov za rok 2024	40
2.2 Plnenie výdavkov za rok 2024	40
2.3 Programový rozpočet obce na rok 2024	40
2.4 Plán rozpočtu na roky 2024 - 2026	40



3. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku hospodárenia za rok 2024	40 - 42
4. Bilancia aktív a pasív v € za konsolidovaný celok	42 – 43
5. Vývoj pohľadávok a záväzkov v €, hospodársky výsledok za konsolidovaný celok	44
5.1 Pohľadávky	44
5.2 Záväzky	44
5.3. Hospodársky výsledok za r. 2024 konsolidovaný celok	44
6. Ostatné dôležité informácie	
6.1 Prijaté granty a transfery	45
6.2 Poskytnuté dotácie	46
6.3 Významné investičné akcie v roku 2024	46
6.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti	46
6.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	46
6.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	47
7. Účtovná závierka za rok 2024	
8. Audítorská správa	



1. Úvodné slovo starostu obce

Vážení spoluobčania,

výročná správa Obce Trávnica za rok 2024, ktorú Vám predkladám, poskytuje pravdivý a nestranný pohľad na dosiahnuté činnosti a výsledky obce. Ku skončeniu kalendárneho a účtovného roka ku každej organizácii neodmysliteľne patrí dôkladné hodnotenie ekonomickej a bežnej činnosti. Posúdiť kvalitu odvedenej práce však samozrejme môžu najlepšie iba občania. Verím, že aj v budúcnosti budeme napredovať a zveľaďovať našu obec, chceli by sme pokračovať v podávaní projektov na získanie finančných prostriedkov pre obec, čím by sa prispelo k jej skrášleniu, zviditeľneniu a k zlepšeniu životného prostredia v nej. Chcem sa poďakovať poslancom obecného zastupiteľstva, zamestnancom obce, mládeži a všetkým spoluobčanom, ktorí sa v minulom roku aktívne zapájali do činnosti v obci.

Ing. Marián Václav

Starosta obce

1.1. Základná charakteristika obce

Obec Trávnica

1.1. Geografické údaje

Základné údaje

Kraj: Nitriansky

Okres: Nové Zámky

Poloha: 48.13° , 18.33°

Rozloha: 21,15 km²

Obyvateľov: 1 043

Obec Trávnica sa nachádza v Nitrianskom kraji - kedysi župe Tekovskej, okrese Nové Zámky, v jeho severovýchodnej časti – kedysi v okrese Šurany aj Vráble, v mikroregióne Termál, spolu s ďalšími 11 okolitými obcami, dedina v znamení rozmanitej zelene, slnka a ľudí majúcich radosť zo života.





Trávnica je krajinou ľudí pohostinných, majúcich radosť zo života, zaujímavej prírody a zlatého slnka. Na jar v podobe medu zo žltých pásov repky olejky, z malebných hájov agátov, voňavých storočných líp, v lete z dozretého obilia, kvitnúcich slnečnicových polí, na jeseň zo strapcov viniča a v zime? V priestore zaliatom slnečnými lúčmi až po obzor sa črtajú obrysy stromov, ktorých mozaiku konárov na pozadí oblohy križuje spevavé vtáctvo a členité chrbty polí či dolín zas pokojné stáda sŕn, čulých zajacov, diviačej zvery a iných zástupcov typickej fauny aj z druhov vôd a ich brehov. Z dávnej minulosti, z čias kráľa Gejzu I, obec obklopovali stromové a najmä trávnaté porasty, ktoré priali chovu koní a dobytky. Po stáročia v katastri obce plody semien, stromov či neskôr viníc ľudia dopestúvali z hnedozeme a aj černoze. Ľudia a zem nerozlučne patrili k sebe a v poryve dejín obce poľnohospodárstvo, chov zvierat sú v čase bežcom skutočne „dlhej trate“. Dnes už však možno porátať na prstoch rúk ľudí, ktorí sú zamestnaní v tejto sfére. Trávníčania v súčasnosti za prácou dochádzajú do blízkych i vzdialenejších miest, aj do zahraničia a uplatnenie nachádzajú v doprave, priemysle, školstve, zdravotníctve a v iných rôznych profesiách.

- Možnosť cestovať – fenomén tejto doby – sa aj v Trávnici spája s relaxom, turizmom, s prácou, vzdelaním a v skutočne slobodnom pohybe ľudí
- Možnosť prístupovej cesty „z“ alebo „do“ Trávnice štandardne zabezpečuje cesta III. triedy zo susednej Podhájskej a Veľkej Mane, prípadne, dobrodružnejšie v extraviláne a nie vždy na kolesách, z východu z obcí Beša a Pozba, zo západu z obcí Vlkaš a Veľká Maňa, zo severu Žitavce a Lula, no a z juhu z Podhájskej, teda z troch okresov – novozámockého, levického a nitrianskeho.
- Možnosť zdieľať spoločné záujmy vytvára podmienky pre činnosť organizácií, ktoré plnia úlohy v záujme občanov, v Trávnici sú: dobrovoľníci v Dobrovoľnom požiarnom zbore a Miestnom spolku Slovenského červeného kríža, veriaci v Rímskokatolíckej cirkvi, neziskovej organizácii, seniori v Jednote dôchodcov na Slovensku, miestnej organizácii Živena, kupujúci v COOP Jednote SD, rodičia v Združení rodičov pri Základnej škole, poľujúci v Poľovníckom združení Trávnica, športujúci v Telovýchovnej jednote Družstevník Trávnica.
- Možnosť dozvedieť sa viac o histórii obce, o jej podobe v súčasnosti poskytujú aj informácie, ktoré obsahujú knihy, publikácie:
 - „Trávnica“, Publikácia k 920. Výročíu prvej písomnej zmienky o dedine, autor: Štefan Ťurá a kol.
 - „Pamäť trávnickej školy“, autorka: Gaba Belanová
 - „850. výročie farnosti v Trávnici“, autorka: Gaba Belanová
 - „Trávnica vo fotografii“, autori: Vladimír Puškár, Vladimíra Puškárová
 - "Ľudové rečňovanky, hádanky a piesne z obce Trávnica.", autor: Prof. Melichar Václav

1.2. Demografické údaje

Stav obyvateľov k 31.12.2024: 1043 z toho muži 527 a ženy 516

-zomrelí 6

-odhlásení 30

-narodení 8



-prihlásení 35

1.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : 3,5 %

Nezamestnanosť v okrese :

Obci Trávnica bolo v roku 2024 evidovaných 37 nezamestnaných občanov.

1.4. Symboly obce

Odrazovým mostíkom k vzniku obecných symbolov je obecné pečatidlo z r. 1710, opis ktorého sa nachádza v Krajinskom archíve v Budapešti. Opis hovorí, že v pečatnom poli je vyryté čerieslo a lemeš v strede s hužvou, s hrotmi hore. Kruhový popis pečatidla znie: *SIGILLVM PAGI. FVSS ANNO 1710*. Jeho odtlačky sa našli na dokumentoch z r. 1710 – 1784. Z listov z roku 1887 a 1890 je známa nápisová pečiatka obce, jej kruhový popis znie: *BARS-FUSS* KOSZĚG.

Opis erbu: v modrom štíte nad zelenou trávnatou pažiťou strieborné obrátené radlice – čerieslo, lemeš.

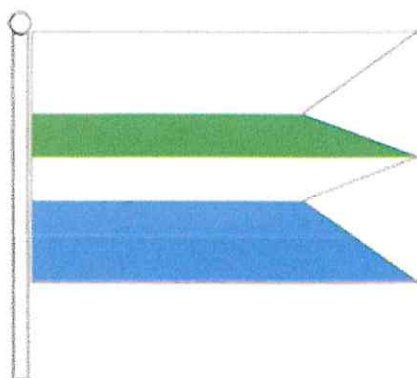
Hlavný motív erbu, poľnohospodársky prvok (hlavné časti pluhu), je podľa pečatidla obce z r. 1710. Doplnením tohto prvku o trávnatý porast sa symbol stáva "hovoriacim" znakom Trávnice. Symboly boli navrhnuté v roku 1998 a boli schválené Heraldickou komisiou v roku 2001 a sú zapísané v Heraldickom registri Slovenskej republiky.



čerieslo - krájadlo na pluhu

lemeš - rezná časť pluhu

Opis vlajky: vlajku obce tvoria štyri pozdĺžne pruhy vo farbách bielej, zelenej, bielej a modrej. Vlajka je ukončená tromi cípmi (dvomi zástrihmi).



1.5. Logo obce – obec nemá

1.6. História obce

Obec Trávnica s prvou písomnou zmienkou pochádzajúcou z roku 1075 z doby panovania uhorského kráľa Gejzu I., dnes s viac ako 1.100 obyvateľmi, priemernou ročnou teplotou 11° C, priemernou nadmorskou výškou 130 m nad morom, priemernými ročnými zrážkami 50 mm, teplou a suchou klímou, miernou zimou, s dlhším slnečným svitom, vinohradmi, početnými lesmi a hájmi z dubov, bukov a agátov, rastúcich členito na širokých plochých chrbtoch reliéfu nížinných pahorkatín oddelených malebnými úvalovitými dolinami, s dvomi vodnými nádržami, ktorých zátopová plocha je viac ako 27 ha a charakteristickými dvomi vodnými tokmi – Liskou a Trávnickým potokom, pretekajúcimi katastrom obce v smere severo-južnom, rovnobežnom a tromi kaštieľmi, k nim príslušnými parkmi, tiež dvestoročnou alejou líp s obvodom kmeňov 145–350 cm, výškou 18 – 25 m a priemerom koruny 4–13 m a inými zaujímavosťami.



1.7. Pamiatky obce

PAMIATKY

Pamiatky



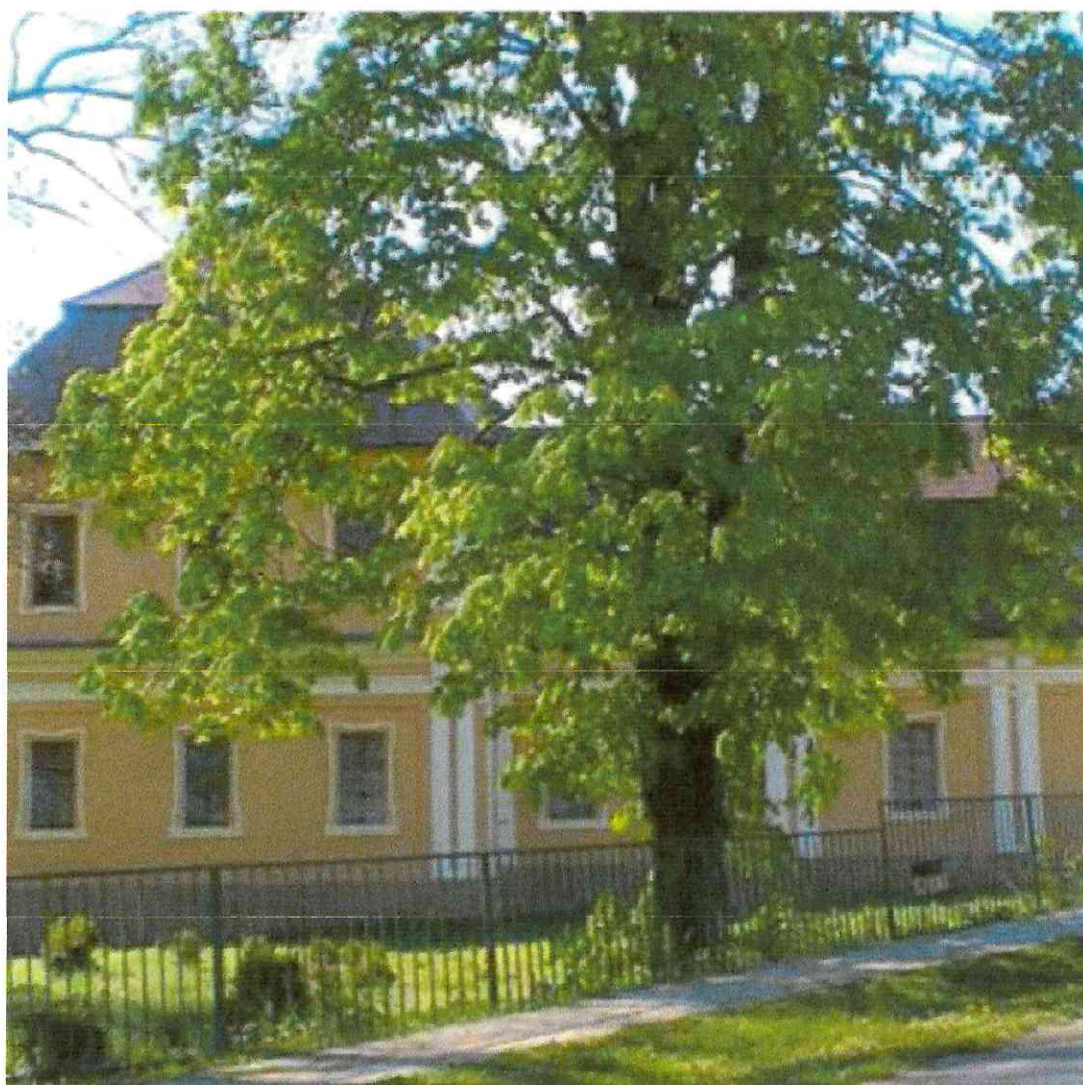
Kaštieľ Ladislava Barlanghiho



Kaštieľ Ladislava Barlanghiho



Kaštieľ Ladislava Barlanghiho



Kaštieľ Rudnyianszkyh



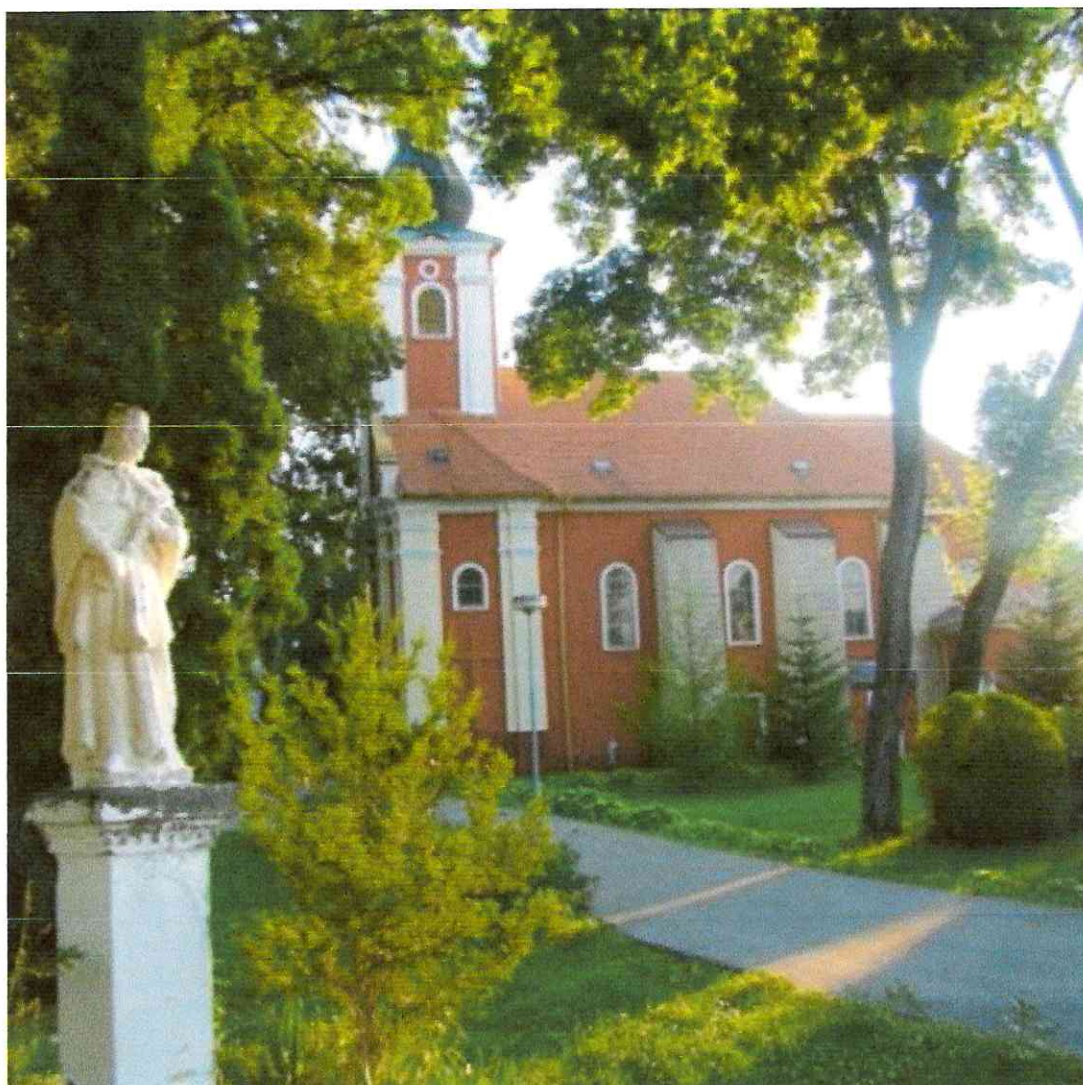
Kaštieľ Rudnyianszkých



Kaplnka



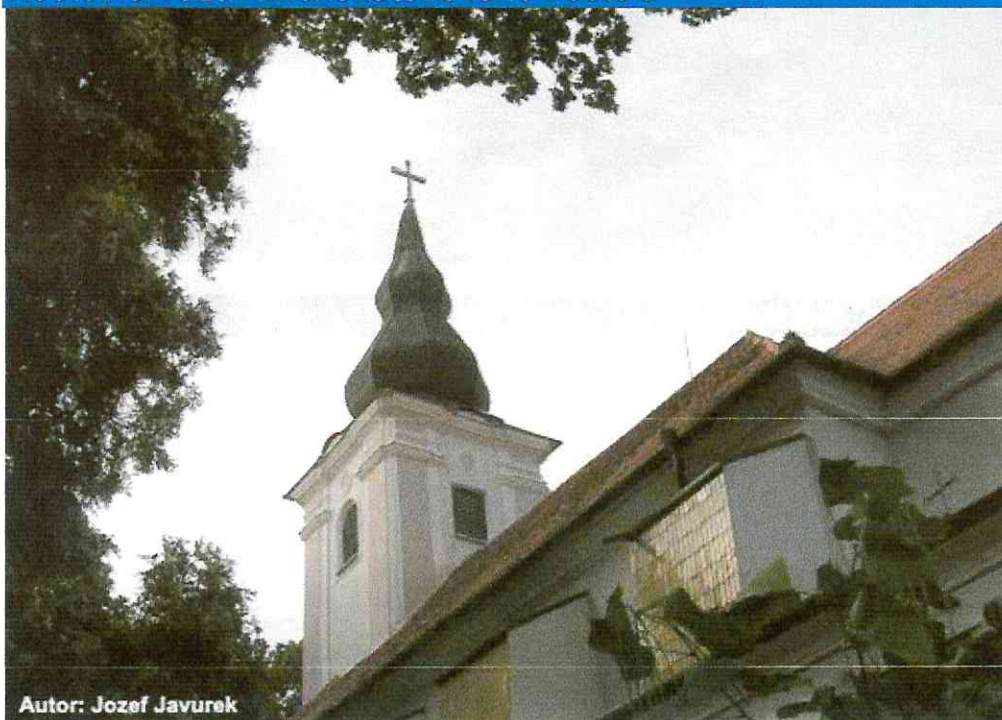
Rímskokatolícky kostol Najsvätejšej Trojice



Rímskokatolícky kostol Najsvätejšej Trojice



Kostolná veža rímskokatolíckeho kostola



Rímskokatolícky kostol Najsvätejšej Trojice



Szemzőho malý kaštieľ - kúria



Szemzőho malý kaštieľ - kúria



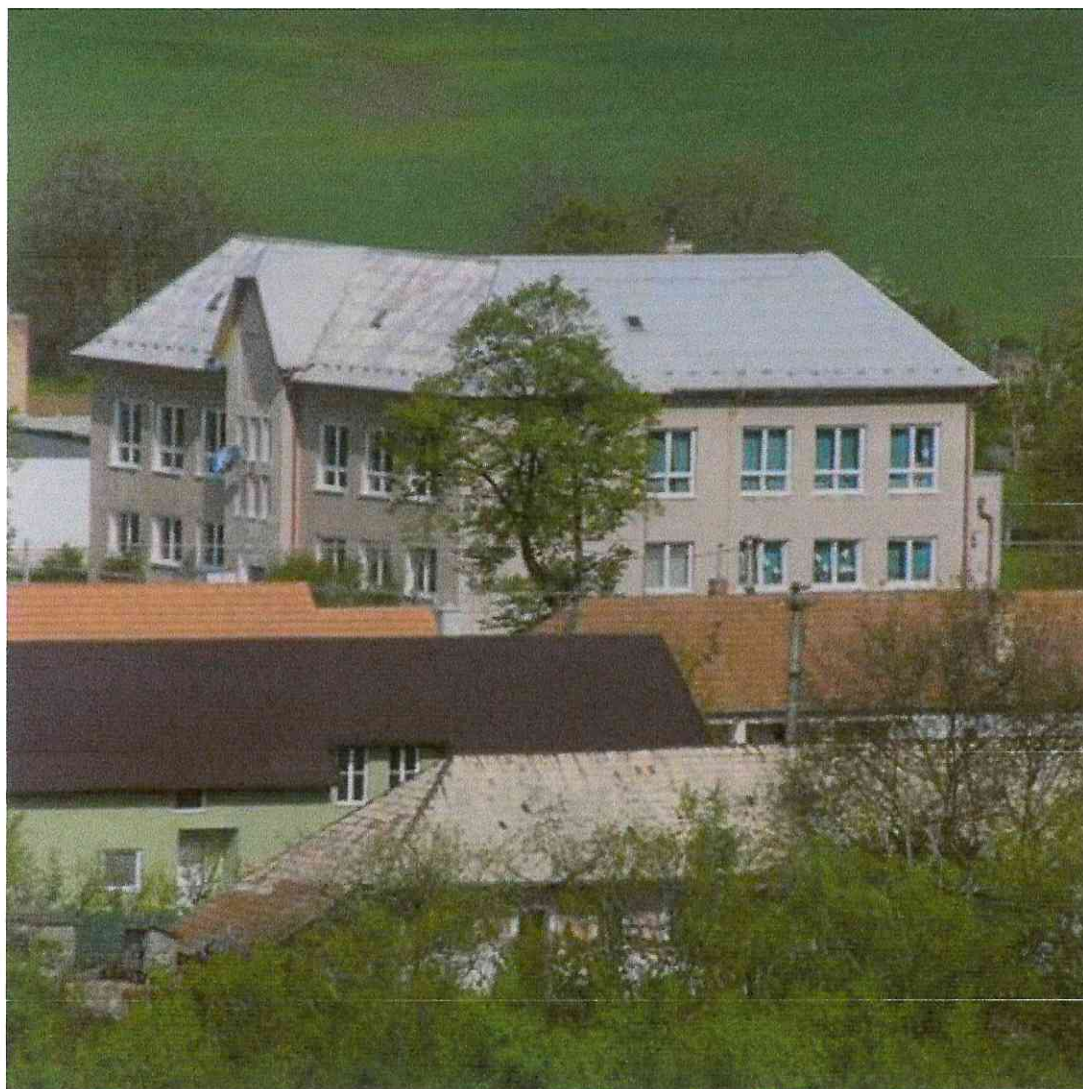
Kaštieľ Balogovcov



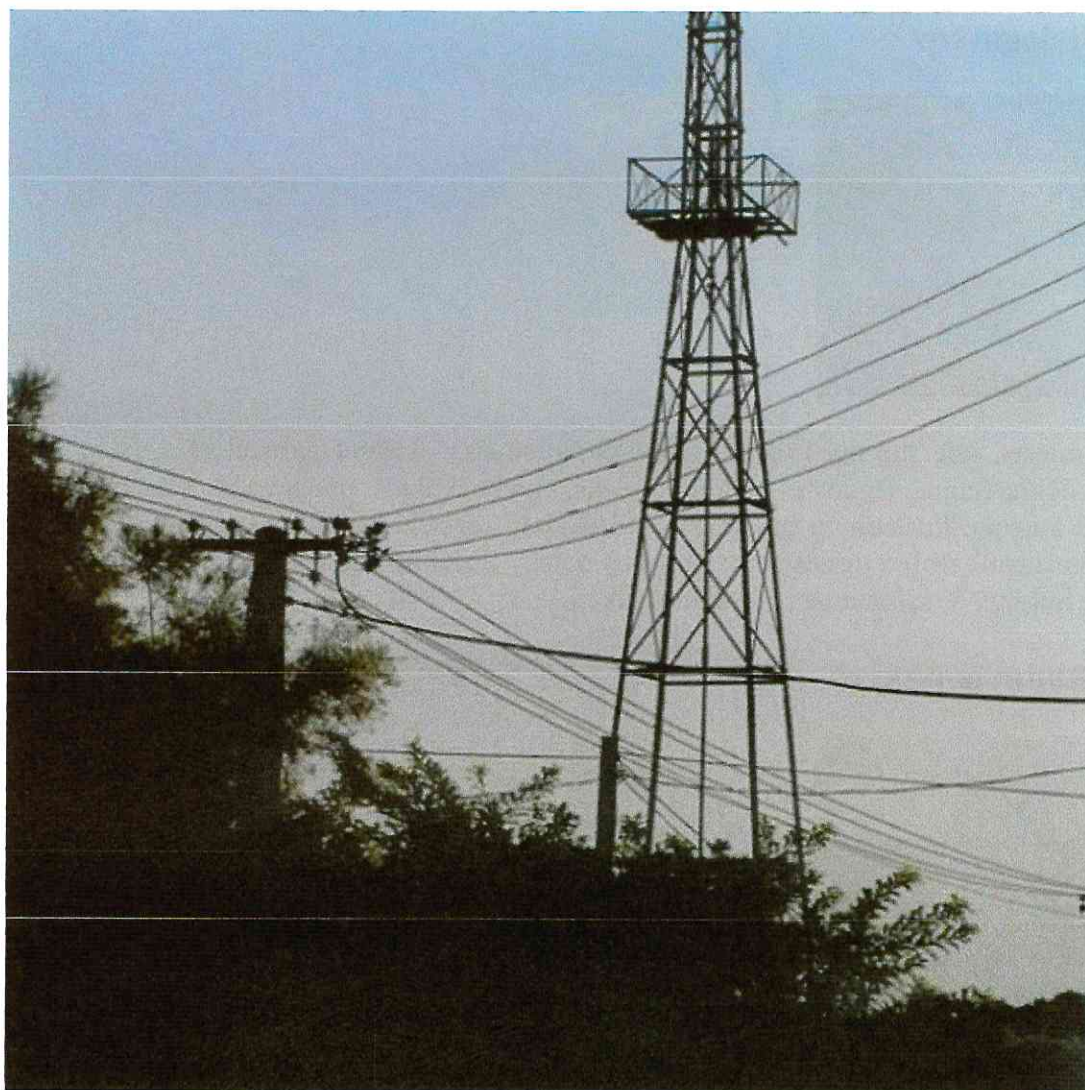
Kaštieľ Balogovcov



Oltár v kaplnke pri kaštieli Rudnyianszkych



Základná škola



Veža studne na veterný pohon

Zvláštnosťou Trávnice bolo **päť kaštieľov**, ktoré sú zároveň aj jej históriou. Najstarší, „kúnovský“ nemal poschodie a patrila rodine Baloghovcov. Posledný z rodiny, Ján Balogh, stál v revolučných rokoch 1848-49 proti cisárovi. Cisárska vláda ho navyše obviňovala z účasti na zavraždení rakúskeho ministra Lambergu. Balogh si dal v podzemí vybudovať tajné chodby, v ktorých sa skrýval. Až v roku 1859 bol amnestovaný a mohol sa vrátiť z cudziny, kam utiekol, pretože v podzemnej skrýši dlho nevydržal.



Kaštieľ Balogovcov



Nedaleko miesta, kde stál dnes už neexistujúci "kúnovský" kaštieľ sa nachádza druhý, tiež patriaci Baloghovcom. Budova je klasicistická, niekoľkokrát prestavaná a nachádza sa v susedstve kostola. Posledným majiteľom bol Rudolf Tarisch, ktorý ho v roku 1928 nechal dôkladne prestavať. Bol tu umiestnený Odborný detský liečebný ústav a patril mestu Šurany – Poliklinike Šurany. V súčasnosti je v rekonštrukcii.

Kaštieľ Rudnyianszkych



Aj neskorobarokový kaštieľ, ktorý sa nachádza uprostred obce, patril Baloghovcom. Z toho vidieť, aká bohatá bola táto rodina. Neskôr ho odkúpil Jozef Benčík, ženbou ho potom získal gróf Maximilián Barbó, ten ho predal Eugenovi Szontághovi a od roku 1916 sa jeho vlastníkom stal Ján Rudnyianszky. Nedávno, v rámci reštitúcií ho získali potomkovia rodiny Rudnyianskych, ktorí ho v minulom roku predali. Dnes je majiteľkou Mgr. Eva Girelli, ktorá kaštieľ opravuje.

Kaštieľ Ladislava Barlanghiho



Nachádza sa na západnej strane obce smerom na Maňu. V roku 1862 ho dal postaviť postaviť Ladislav Barlanghyi (1793 - 1873) s manželkou Máriou rodenou Buzinkay von Buzinka (1798 -1890). Na veľmi krátku dobu kaštieľ zdedil ich syn Eduard Barlanghi (1824 - 1887). V roku 1890 veľkostatok a kaštieľ zdedil gróf Augustín Liphay (1830 - 1914), ktorý majetok získal sobášom s Hermínou Barlanghi (1834 - 1910), dcérou Ladislava



Barlanghiho. Gróf Augustín Liphay bol obdivovateľom konských dostihov, sám na svojich statkoch v obci choval arabských plnokrvníkov. Táto vášeň sa mu stala osudnou, prišiel o časť majetku a ostávajcu časť predal v roku 1896 moravskému grófovi Karolovi Elbogenovi, ktorý ho vlastnil do vzniku prvej Československej republiky. V tomto období ho získala zámožná rodina Vojtech Szemzőa s manželkou Frederikou Máriou, ktorá v roku 1942 tragicky zahynula v koncentračnom tábore Osvienčim. Vlastnili ho do roku 1944, kedy v kaštieli bola zriadená poľná nemocnica. Po znárodnení objekt slúžil do roku 1987 ako škola. V roku 1988 budovu v zdevastovanom stave a tiež znehodnotený park kúpila súkromná osoba, ktorá ho zrekonštruovala do súčasnej podoby. Celková rekonštrukcia objektu bola dokončená v roku 2006. V areáli kaštieľa rastú mnohé vzácne dreviny ako platan javorolistý, ginko dvojlaločné, ľaliovník tulipánokvetý.

(Mená uvedené v texte sú upravené podľa náhrobných kameňov a podľa dát na náhrobných kameňoch na miestnom cintoríne. Historickým stavbám boli mená dávane po prvých staviteľoch.)

Kúria



Poniže kaštieľa dal Ladislav Barlanghy po roku 1870 postaviť neoklasicistickú kúriu pre svoju dcéru Hermínu (1834 - 1910), ktorá sa vydala za grófa Augustína Liphaya. Bývali v nej do roku 1887. Liphay sa neskôr presťahoval do veľkého kaštieľa a kúria bola prenajímaná statkárom. Po roku 1945 boli v kúrii zriadené byty a po roku 1985 bola urobená obnova. V súčasnosti je vlastníctvom súkromnej osoby a ako penzión slúži na rekreačné účely.

Kostol



Barokový rímskokatolícky kostol Najsvätejšej Trojice bol postavený medzi rokmi 1729-1741. V roku 1912 bola upravená jej strecha, keď pôvodný ihlanec bol vymenený za cibulovú strechu. Kostol prešiel niekoľkokrát prestavbou interiéru, výmenami oltárov a vnútorných zariadení. V roku 1990 bol na čelnej strane kostola vybúraný nový okenný otvor, do ktorého bola vložená vitráž Najsvätejšej trojice. Organ bol vyrobený r. 1892 firmou bratov Riegrovcov, píšťaly boli dolnené r. 1922. Vo veži sú dva zvony, podobne ako staré píšťaly boli zhabané r. 1916 na vojenské účel.



Studňa s čerpadlom na veterný pohon



Národná technická pamiatka bola postavená okolo roku 1920.

Trávnickú veternú studňu - čerpadlo eviduje Pamiatkový úrad Slovenskej republiky ako národnú kultúrnu pamiatku.

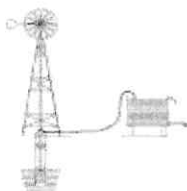
Vetrom poháňané čerpadlo vŕhávalo vodu do spádového vodovodu, na ktorý bol napojený kaštieľ, liehovar a koniareň. Po r. 1945 studňa prestala byť používaná, dnes chýba veľké veterné koleso, vraj bolo odnesené na opravu do Technického múzea v Košiciach. Na území Slovenska boli len tri podobné kolesá, ktorého konštrukciu prevzal veľkostatkár Elbogen na svojich cestách po zahraničí. Pamiatkový úrad eviduje okrem trávnickej studne ešte ďalšie dve studne: Lok a Mužla. Vežu studne z Loku premiestnili do nitrianskeho poľnohospodárskeho múzea.

ROK 2017 znamenal završenie desaťročného úsilia o obnovu Národnej kultúrnej pamiatky - Technickej pamiatky Veternej studne Trávnica - viac slovom i obrazom pozri v odkaze:<http://www.travnica.sk/obec-travnica/dianie-v-obci/slavnostna-prehliadka...>

Trochu teórie:

Existujú dva typy studne poháňané silou vetra. Tradičné riešenie je umiestniť stožiar veterného kolesa priamo nad zdrojom vody. Voda je čerpaná zo studne piestovým čerpadlom. K tomuto typu patrí aj trávnická studňa. Výhodou tohto riešenia je, že poskytuje vyšší výkon na čerpanie oproti riešeniu s kompresorom. Moderné vetrom poháňané studne pracujú na princípe vzduchového kompresora, ktorého tlakom je poháňané čerpadlo, ktoré je umiestnené pod vodou. Stožiar nemusí byť priamo nad vodným zdrojom a môže sa umiestniť na miesto s výhodnejšími veternými podmienkami.

Nutnou súčasťou systému je akumulčná nádrž-rezervoár, ktorá zabezpečuje dodávku vody v čase bezvetria a tiež jej vyvýšené umiestnenie umožňuje dodávky vody do určených miest samospádom.





Budova Základnej školy v Trávnici

S výstavbou sa začalo na jar v roku 1914, po vypuknutí I. svetovej vojny sa stavba pozastavila. V pláne bolo vybudovať školu s tromi učebňami a tromi učiteľskými bytmi. Pokračovalo sa až na jeseň 1916 a už v októbri 1917 sa do školy mohli nast'ahovať učitelia a začalo sa v nej vyučovanie. Budova ešte nebola riadne dokončená, bolo však možné dokončenú časť používať. Definitívne bola škola dostavaná až v roku 1924.

1.8. Významné osobnosti obce

Prof. Melichar Václav stredoškolský profesor a redaktor učebníc, vedúci redaktor v Slovenskom pedagogickom nakladateľstve bol známy aj ako prekladateľ a slavista, desať rokov viedol lektorát slovinčiny na bratislavskej univerzite a preložil desiatky diel.

Peter Fialka ml., v 1980-88 obliekal dres troch ligových mužstiev: Spartak Trnava, Slovana Bratislava a Dukly Praha.

Ing. Miroslav Klimant viacnásobný majster Československa a Slovenska v karate, v r. 1991 v Hannoveri získal ôsme miesto v súťaži jednotlivcov na majstrovstvách Európy v karate.

Ján Šulka venoval sa ľahkej atletike: hod diskom, vrh guľou a hod oštepom a pretekal, ako telesne postihnutý a bol dvadsaťnásobným majstrom Slovenska a osemnásťnásobným majstrom Československa. Na majstrovstvách sveta a Európy z Berlína v r. 1994 priniesol zlatú medailu za hod oštepom a získal dve piate miesta za vrh guľou a hod diskom.

Dr. Štefan Kováč, farár, čestný občan obce Trávnica, člen Spolku slovenských spisovateľov

1.9. Výchova a vzdelávanie

Školstvo

Webstránka Základnej školy v Trávnici:

<http://zstravnica.edupage.org>

Súčasnosť

Základnú školu v Trávnici navštevuje 91 detí. Na škole pracuje 13 pedagogických a 3 nepedagogických pracovníci a 2 asistenti.



Riaditeľkou školy je Mgr. Adrianna Konkoliová, zástupkyňou pre základnú školu je Mgr. Lubica Dvorska

Materskú školu navštevuje 36 detí. V materskej škole pracujú 4 pedagogické a 4,5 nepedagogické pracovníčky. Zástupkyňou riaditeľky pre materskú školu je Mgr. Jana Ilešová.



1.10. Zdravotníctvo

Zdravotné stredisko.

V obci sa nachádza zdravotné stredisko, v ktorom ordinuje dvakrát/ streda a piatok/ do týždňa praktický lekár pre dospelých MUDr. Miloš Bartko [Bližšie info\[zo stránky o Podhájskej\]](#).



Odborný detský liečebný ústav Trávnica



Odborný detský liečebný ústav Trávnica (ODLÚ) zabezpečoval komplexnú liečebnú starostlivosť pre deti s **atopickým ekzémom a dermorespiračným** syndrómom s dôrazom na **balneo-dieto-rehabilitačnú** liečbu. Liečebný ústav je od mája 2012 zatvorený.

1.11. Sociálne služby

Sociálne služby v obci zabezpečuje opatrovateľská služba. Najbližší Domov dôchodcov sa nachádza v obci Dolný Ohaj.

1.12. Kultúra

V obci sa nachádza Kultúrny dom s kapacitou 200 miest na sedenie. V priebehu roka sa v aktuálnych obdobiach uskutočňujú rôzne kultúrno-spoločenské podujatia prezentujúce schopnosti a šikovnosť miestneho obyvateľstva. Sú to napríklad rôzne školské akademie, divadelné predstavenia súboru PLATAN, príležitostné oslavy dňa matiek, dňa detí, prijatia jubilantov, seniorov, prípadne koncerty, plesy, či rôzne výstavy.

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obec v spolupráci s miestnymi organizáciami a to DHZ, Poľovnícke združenie, Jednota dôchodcov, MSSČK Matica slovenská a Živena.

Dobrovoľný hasičský zbor Trávnica



Dobrovoľný hasičský zbor Trávnica je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva, ktorý plní úlohy vyplývajúce zo zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a všeobecne záväzných nariadení obce.

Dobrovoľný hasičský zbor Trávnica vykonáva zásahy a záchranné práce pri požiariach, živelných pohromách, haváriách a iných mimoriadnych udalostiach s cieľom zabezpečenia záchrany osôb, zvierat a majetku podľa svojich technických možností a odbornej kvalifikácie.

Zriadenie DHZ bolo podľa § 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov schválené Obecným zastupiteľstvom v Trávnici uznesením č. 29/2006 dňa 16.11. 2006.



Predseda DHZ Trávnica je p. Erich Potočný, podpredseda a veliteľ je Mgr. Ľuboš Kender.



Práve našim dobrovoľným hasičom bol v máji 2015 do užívania odovzdaný hasičský automobil IVECO, CAS 15 s príslušenstvom.

46 členov tejto organizácie má zastúpenie v rôznych generáciách Trávníčanov a rôznosť je typická aj pre ich profesionálne uplatnenie. Napriek týmto odlišnostiam majú všetci **spoločný záujem o dobrovoľnícku činnosť** pri výkone prevencie pred požiarom, v hasičskom, a s príchodom zásahového vozidla Iveco Daily CAS 15, aj v záchrannom zbore.

Obec tak reprezentujú nielen v požiarňickom športe, ale aj v ostrých zásahoch pri záchrane životov ľudí a ohrozenom majetku, prípadne pri odstraňovaní živelných udalostí. Zručnosť a vedomosti v oblasti prevencie, profesionality hasičstva a záchrannárstva získavajú aj absolvovaním odborných školení. Nechýbajú pri organizovaní celoobecných podujatí, taktiež spolupracujú so školou a ostatnými organizáciami v obci. Stavovská príslušnosť k dobrovoľnosti, hasičstvu a záchrannárstvu má v Trávniči pevné korene, tradíciu. Táto aj v súčasnej dobe pretrváva a naďalej pokračuje, čo nás v obci teší.

Vznik DHZ v Trávniči (vtedajší Fíš) sa datuje do roku 1882, kedy bola zakúpená ručná striekačka ťahaná koňmi, vyrobená vo Viedni. Odvtedy sa začala organizovaná činnosť DHZ v Trávniči.

Medzi zakladajúcich členov patrili p. Olerini, Lorinci.

V roku 2022 ma DHZ Trávnica 53 členov.

Vybor tvoria členovia: Predseda: Erich Potočný

Veliteľ: Mgr. Ľuboš Kender

Tajomník: Miloš Ivan

Preventívár: Ing. Daniel Dvorský

Pokladník: Vlastimil Benda

Referent mládeže: Karol Závodský

Strojník: Tomáš Poljačík

Revízor: Martin Gogola

DHZ Trávnica vlastní historickú techniku: Ručná striekačka 1882, AVIA A30 – 1972, DS 16 - 1957

Súčasná technika Iveco Daily CAS 15 - 2015+ protipovodňový vozík 2018



Motorové striekačky : PS 12 - 1500 a PS 12 - 1200

V roku 1982 bola postavená hasičská zbrojnica, ktorá stojí dodnes. Rekonštrukcia budovy Požiarnej zbrojnice bola v r.2019 a 2020. Socha sv. Floriána sa nachádza na námestí pri kostole.

Činnosť: DHZ Trávnica je zaradená do celoplošného rozmiestnenia síl a prostriedkov hasičských jednotiek na území SR do kategórie B, čiže spĺňa podmienky akcieschopnosti z hľadiska funkčného zloženia členov a minimálneho materiálneho technického vybavenia. Zbor zasahoval za posledné roky pri rôznych mimoriadnych udalostiach, akými boli požiare rodinných domov, polí, suchých porastov, odstraňovanie následkov povodní a pri rôznych technických zásahoch. Vykonávajú sa v obci rôzne preventívne činnosti ako sú protipožiarne kontroly objektov, kontroly hydrantovej siete, cvičné požiarne poplachy v základnej škole, asistenčné hliadky pri rôznych verejných podujatiach, ukážky činnosti a techniky a rôzna pomoc v obci. Členovia DHZ sa každoročne zúčastňujú previerok pripravenosti (v roku 2018 - 1. miesto na obvodnom kole v Palárikove), pohárových hasičských súťaží niekoľkokrát ročne, odborných metodických zameraní, taktických cvičení a odborných hasičských školení pre členov DHZ. DHZ Trávnica zastrešuje hasičský krúžok v Základnej škole, ktorý vedie Karol Závodský. Deti sa úspešne zúčastňujú hry PLAMEN a pohárových súťaží po celom Slovensku.



Jednota dôchodcov



Miestna organizácia Jednoty dôchodcov Slovenska v Trávnici vznikla dňa 14.2.2005. Kolektív dôchodcov sa usiluje o vytvorenie dobrých medziľudských vzťahov, vzájomnú pomoc, rešpektovanie záujmov jednotlivcov aj kolektívu. Výbor JDS organizuje pravidelné podujatia a to oslavu MDŽ, slávnostné stretnutia ku Dňu matiek a Mesiacu starších. Tiež pomáhajú pri jarňách a jesenných upratovacích a skrášľovacích prácach v obci. Tiež pre našich dôchodcov organizujú poznávacie a kultúrne zájazdy.. Tradície udržiavajú posedeniami pri hudbe, stromčeku a koledách, pečením perníkov k Vianociam, výstavami dopestovaných plodov zo svojich záhrad.

Predsedičkou JDS je Mgr. Božena Návojská.

Miestny spolok Slovenského červeného kríža



Získavanie bezplatných darcov krvi je najdôležitejšou aktivitou Miestneho spolku Slovenského červeného kríža v Trávnici. Odbery organizujú trikrát ročne. Miestny spolok SČK eviduje 10 držiteľov zlatej Janskej plakety, striebornú má 40 a bronzovú 60 darcov krvi. Miestny spolok SČK každoročne finančne podporuje obec z rozpočtu. Slovenský Červený kríž má v Trávnici 80-ročnú tradíciu, v Pamätnej knihe obce je zaznamenaný jeho vznik v roku 1926. SČK v Trávnici sa venuje aj opatrovateľským aktivitám, zbierkovej činnosti pre postihnutých po živelných katastrofách, pomáhajú odkázaným občanom. Podporujú prípravu mladých zdravotníkov v Základnej škole Trávnica.

Predsedičkou miestneho spolku Slovenského červeného kríža je Mgr. Martina Haluzová.



Rodina trávnických dobrovoľných darcov krvi bola posilnená o prvodarcov, čo dnes je vzácnosťou. Tradične sa tu stretli tí, ktorí aj keď krídla rozprestrú a za povinnosťami bežných dní odletia, predsa sa vrátia. V mene tých, ktorí pomoc v podobe tak cennej tekutiny potrebujú, všetkým ĎAKUJEME.



Pol'ovnícke združenie

História a súčasnosť



Súčasnú poľovnícke združenie vzniklo v roku 1948. Samotnému vzniku predchádzalo zlúčenie dvoch združení, z ktorých jedno viedol Štefan Lehocký a druhé Ján Vozárik. Pri založení malo 22 členov. V roku 1960 sa poľovníckym hospodárom stal Mikuláš Václav a po ňom v roku 1979 Karol Lehocký. Momentálne na hospodárskej stoličke sedí Milan Bako. Prvým predsedom združenia bol Štefan Skačan, ktorého nasledovali Karol Jelínek, Dezider Majerčík, Mikuláš Václav, Štefan Száraz, Daniel Vašek a Vladimír Bako, ktorý ako predseda pôsobí dodnes.

V roku 1974 naše združenie zaznamenalo doposiaľ najväčší poľovný úspech, kedy sa ulovilo 860 zajacov, 714 bažantov a 70 bažantov bolo odchytených. Tradične najlepšími strelcami v tých rokoch boli Anton Čaplák a Vincent Výžinkár. Aktuálny lov malej zveri predstavuje 30 kusov zajacov a 60 kusov bažantov.

Poľovnícke združenie Trávnica už niekoľko rokov organizovalo tradičný Juliáles. Spočiatku bol situovaný do Agačiny v Dolinkách, potom bol každoročne organizovaný na futbalovom ihrisku. V súčasnosti sa Juliáles neorganizuje. Momentálne združenie má 28 členov, ktorí sa aktívne zúčastňujú pri cieľavedomom chránení a zachovávaní genofondu ako kultúrneho dedičstva nášho regiónu.

Slávnostné požehnanie sochy sv. Huberta na Poľovníckej chate v Trávnici.

20 november, 2016



Slovenský poľovnícky zväz, jeho združenie v Trávnici, je súčasťou života dediny viac ako sedemdesiat rokov. Pamätne sú majálesy, juliálesy v Agačine či plesové sezóny v znamení Poľovníckych plesov a spolupráca s ostatnými organizáciami v obci.



Miestny odbor Matice slovenskej



Poslanie Matice slovenskej

Poslaním Matice slovenskej je upevňovať slovenské vlastenectvo, prehľbovať vzťah občanov k slovenskej štátnosti, zúčastňovať sa na rozvoji miestnej a regionálnej kultúry, pôsobiť na mládež v duchu národných, mravných a demokratických hodnôt.

“Slovenská Matica je jednota milovníkov národa a života slovenského a jej cieľ: v členoch slovenského národa mravnú a umnú vzdelanosť budiť, rozširovať, utvrdzovať; slovenskú literatúru a krásne umenia pestovať a podporovať, a tým i hmotný dobrobyt slovenského národa napomáhať a na jeho zveľadňovanie pracovať.”

Stanovy Matice slovenskej 1863 (§ 1)

Založenie miestneho odboru Matice slovenskej

Miestny odbor Matice slovenskej bol založený dňa 23.7.2010 na Valnom zhromaždení, ktorého sa zúčastnili: Jozef Štajner, riaditeľ DMS v Šuranoch, pani Katarína Fučíková, tajomníčka Okresnej rady MS a občania, ktorí prejavili záujem o členstvo v MO MS. Na Valnom zhromaždení sa uskutočnila voľba predsedu a voľba členov výboru. Za predsedníčku bola navrhnutá a zvolená Mgr. Adriana Konkolyová.

Na zasadnutí výboru bola za tajomníčku zvolená Marta Görögová a pokladníčkou sa stala Daniela Menčíková.

Založenie MO MS v Trávnicí umožňuje aktívnu účasť na aktivitách a podujatiach organizovaných Maticou slovenskou. .

Živena, spolok slovenských žien – Miestny odbor Trávnica

Dňa **21. apríla 2023** sa v Kultúrnom dome v Trávnicí uskutočnila ustanovujúca schôdza Miestneho odboru Živena Trávnica. Zakladajúcu listinu podpísalo 15 prvých členov. Ku koncu roka 2025 má Miestny odbor 21 členov a členiek z Trávnice a iných obcí i miest. Čestným členom MOŽ Trávnica je Ing. Ján Fabrický. Členský príspevok je 10,- euro na rok a občianske združenie prijíma aj finančné dary a dotácie z obce. Členovia sa stretávajú na členských schôdzach tri razy do roka a v decembri na spoločnej slávnostnej večeri v reštaurácii, kde predsedníčka vyhodnotí činnosť počas roka a predstaví ciele a zámery na ďalší rok.

MOŽ Trávnica má 6-členný **výbor**, ktorý aktuálne pracuje v zložení:



Ing. Vladimíra Debnárová – predsedníčka
Gabriela Belanová – podpredsedníčka
Zuzana Komáromyová – tajomníčka
Nikoleta Ďurkovičová – hospodárka
Zuzana Éderová Drevová – predsedníčka revíznej komisie
Miroslava Sádovská – členka revíznej komisie.

Kroniku MOŽ Trávnica začala písať p. Ľubomíra Antáleková, v súčasnosti ju vedie p. Janka Greksová.

Počas svojej existencie MO Živena Trávnica zorganizovala niekoľko úspešných akcií, kultúrnych a pohybových aktivít pre miestnu komunitu a finančných zbierok pre charitatívne účely (napr. Víkend otvorených parkov a záhrad 2023, 2024 a Dňa detí v Barlanghyiho parku 2025, predajnú výstavu „Rukami a srdcom vytvorené“ s tvorivými dielňami v apríli 2024, výsadbu lípy malolistej v priestore pred KD v októbri 2024, exkurzie do Martina a Dolnej Krupej, kurzy pečenia s kváskom, cvičenie v škole pre všetky ženy, Vianočné remeselné trhy s tvorivými dielňami v Trávnicí, diskusie so zaujímavými osobnosťami, susedskú burzu rastlín – máj 2025, účasť na oslavách obce 2025, atď.) a tiež vydáva Trávnické noviny v spolupráci s obcou Trávnica, ktoré majú zdarma k dispozícii obyvateľia obce.



1.13. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Slovenská pošta
- Miestne obchody: Jednota SD Nové Zámky
- Miestne pohostinstva- Hostinec Lucia
- Miestne penzióny a ubytovanie v súkromí / Termálne kúpalisko Podhájska



1.14. Územné plánovanie

Riešenie územného plánovania v obci

Obec má schválený Územný plán obce, je základným nástrojom územného rozvoja a starostlivosti o životné prostredie obce, ktorý je záväzný pre všetkých developerov a občanov obce.

1.15. Doprava

Riešenie dopravy v obci

Spojenie s okolitými obcami rieši cestná doprava, ktorú zabezpečuje autobusová doprava spoločnosti Arriva Nové Zámky. V obci sa nachádzajú tri autobusové zastávky. Cez obec vedie štátna cesta III. triedy.

1.16 Organizačná štruktúra obce

Starosta obce

Starostom obce Trávnica je od r. 2022 Ing. Marián Václav

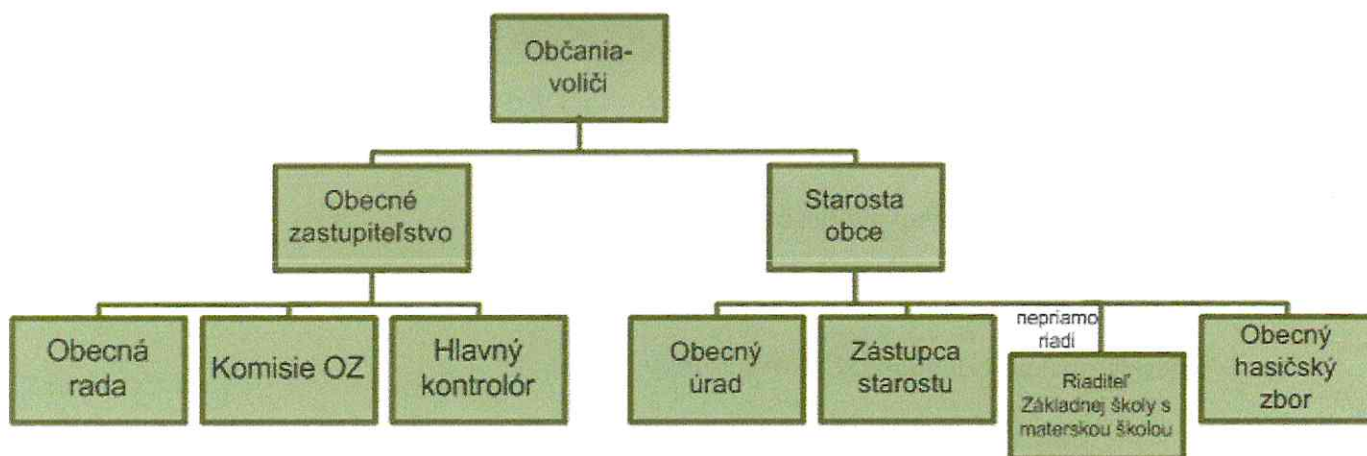
Tel., fax: + 421 35 658 41 26

e-mail: obec.travnica@gmail.com

Starosta je predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce jeho funkcia je verejná a funkčné obdobie starostu sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu. Spôsob voľby starostu upravuje osobitný zákon.

Zástupcom starostu obce je p. Erich Potočný Od 26.11.2022 /konalo sa Ustanovujúce OZ, Uznesenie č. 1/UOZ/261122

Štruktúra obce





Do roku 1989 bola miestna verejná správa vykonávaná prostredníctvom národných výborov – orgánov socialistickej moci.

Usporiadanie verejnej správy od 01.01.2004 malo za následok presun viac kompetencií zo štátnej správy na samosprávu so zámerom zvýšiť efektívnosť a kvalitu riadenia v štátnej správe a tiež dochádza k zmenám v súdnom systéme a polícii.

Mestá a obce zabezpečujú samosprávnú pôsobnosť(originálne kompetencie) a vo svojich samosprávnych kompetenciách môžu vydávať všeobecne záväzné nariadenia a stanoviská.

Medzi originálne kompetencie (samosprávna pôsobnosť) patria: miestne komunikácie, hromadná doprava, verejné priestranstvá, zeleň, čistota, ochrana prírody a životného prostredia, vodné hospodárstvo, komunálny odpad, územné plánovanie, miestny rozvoj, bývanie, predškolské a školské zariadenia, sociálne zariadenia, polikliniky, niektoré nemocnice, kultúra, osvedčovanie listín, niektoré priestupky, miestna polícia, výber miestnych daní a poplatkov, participácia na regionálnych plánoch.

Vo vybraných oblastiach, kde je to pre štát výhodnejšie **bol obciam zverený aj výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy**. Ide o oblasť matrik, stavebného poriadku a časti kompetencií v školstve. Tieto úlohy vykonávajú v mene štátu, štát je zodpovedný za riadenie a kvalitu služieb a financovanie týchto úloh.

Presun úloh na obce sa doteraz uskutočnil v dvoch etapách: 1990 – 1991 a 2002 – 2004 a bude pokračovať aj v blízkej budúcnosti.

Obecné zastupiteľstvo

Rokuje vždy v zbore. Spôsobilé rokovať a uznávať sa je vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na prijatie uznesenia obecného zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov; na prijatie nariadenia je potrebný súhlas trojpäťtinovej väčšiny prítomných poslancov. Ak obecné zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznávať sa, starosta zvolá do 14 dní nové zasadnutie.

Rokovania obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné.

Nariadenie a uznesenie obecného zastupiteľstva podpisuje starosta najneskôr do 10 dní od ich schválenia obecným zastupiteľstvom.

Poslanec obecného zastupiteľstva skladá sľub. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva a okrem iného, jeho mandát zaniká aj vtedy, ak počas jedného roka sa nezúčastní ani raz na zasadnutiach obecného zastupiteľstva.

Ustanovujúce Obecné zastupiteľstvo v Trávnici

OZ bolo zvolané na deň 26.11.2022. Osvedčenie o zvolení starostu obce Ing. Mariánovi Václavovi odovzdal predseda Miestnej volebnej komisie v Trávnici p. Michal Mrázik. Novozvolený starosta obce Ing. Marián Václav, po podpísaní sľubu, prevzatí osvedčenia



o zvolení a prevzatí insignií obce Trávnica ďalej viedol rokovanie Ustanovujúceho obecného zastupiteľstva v Trávnici.

Poslanci Obecného zastupiteľstva v Trávnici:

1. Ing. Daniel Dvorský
2. Mgr. Martina Haluzová
3. Erich Potočný
4. Zuzana Mituhovičová
5. Branislav Levák
6. Matúš Štrbo
7. Marian Ťurge

Zástupca starostu, poslanec poverený zvolávaním a vedením OZ je Erich Potočný. Poslankyňa poverená vykonávaním aktu sobášenia a občianskymi obradmi je Mgr. Martina Haluzová.

Hlavný kontrolór

Hlavnou kontrolórkou je Iveta Matušková

Komisie:

Komisia financií výstavby, územného plánovania, správy obecného majetku a ochrany verejného poriadku:

Predseda: Daniel Dvorský, Členovia: Vladimíra Debnárová, Soňa Bartoníčková, Petra Smilková, Erich Potočný, Matúš Štrbo, Anna Vašeková

Komisia kultúry, vzdelávania, mládeže a športu, sociálnych vecí a ochrany životného prostredia:

Predseda: Marian Ťurge, Členovia: Branislav Levák, Peter Machata, Silvia Adamková, Denisa Skačanová, Martina Haluzová, Anna Mičíková

Obecný úrad – administratíva : Anna Vašeková, Anna Mičíková, Ing. Viera Ťurgeová

Obecný úrad - opatrovateľská služba, upratovačka : Renáta Bendová

Obecný úrad – údržba : Slavomír Gorog, Andrej Václav, Martin Gál

1.17. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov,



dotácií zo štátneho rozpočtu a zo zdrojov od ostatných subjektov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania, mimorozpočtové zdroje.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať. Nepripustné je darovanie nehnuteľného majetku obce. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č.564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v §3 zákona č.523/2004 Z.z. O rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č.540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obci je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú obce v sústave podvojného účtovníctva.

Obec ako samostatný územný samosprávny celok sa riadi zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou Slovenskej republiky. Základnými dokumentmi strategického plánovania obce Trávnica, je program sociálneho a hospodárskeho rozvoja Obce Trávnica ako strednodobý strategický dokument, ktorý určuje smerovanie samosprávy.

Vízie obce:

- Formovať obec tak, aby využívala svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života občanov obce,
- uplatňovať otvorenosť, individuálny a profesionálny prístup voči občanom, dodávateľom a ostatným subjektom
- individuálnym prístupom starostu obce a poslancov obecného zastupiteľstva zvyšovať záujem a zapojenie občanov do riešenia vecí verejných
- posilniť služby, podporiť rozvoj hospodárskeho života a poľnohospodárskej výroby
- obec Trávnica bude obcou s príjemným vzhľadom obcou, ktorá bude v rámci svojich možností poskytovať mládeži, deťom a občanom kvalitnejší a bohatší spoločenský život ako doteraz, kde ľudia sa budú aktívne zapájať do riešenia spoločných problémov a budú hrdí na obec, v ktorej žijú.

**Ciele obce:**

zvyšovanie kvality služieb poskytovaných obyvateľom spokojnosť obyvateľstva

- zameranie sa na prevenciu ochrany životného prostredia a zvyšovanie environmentálneho povedomia a kvality života
- všestranný rozvoj územia obce a potrieb obyvateľstva

1.18. Konsolidovaný celok tvoria

Rozpočtová organizácia obce: Základná škola s materskou školou Trávnica

2. Rozpočet obce na rok 2024 a jeho plnenie

- 2.1. Plnenie príjmov za rok 2024 /ZÚ/
- 2.2. Plnenie výdavkov za rok 2024 - /ZÚ/
- 2.3. Programový rozpočet obce na rok 2024- obec neúčtuje
- 2.4. Plán rozpočtu 2024 – 2026 – ZÚ

3. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12. 2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	1276856,75
z toho : bežné príjmy obce	1233827,80
bežné príjmy RO	43028,95
Bežné výdavky spolu	1311796,26
z toho : bežné výdavky obce	539906,78
bežné výdavky RO	771889,48
Bežný rozpočet	-34939,51
Kapitálové príjmy spolu	50200,00
z toho : kapitálové príjmy obce	50200,00
kapitálové príjmy RO	0
Kapitálové výdavky spolu	56298,65
z toho : kapitálové výdavky obce	56298,65
kapitálové výdavky RO	0
Kapitálový rozpočet	-6098,65



<i>/Prebytok /schodok bežného a kapitálového rozpočtu</i>	-41038,16
Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku HČ	-58153,36
Upravený schodok/ bežného a kapitálového rozpočtu	-99191,52
Príjmové fin.operácie spolu	69205,17
Príjmové fin.operácie obce	68491,31
Príjmové fin.operácie ZŠsMŠ	713,86
Výdavkové finančné operácie – spolu	28167,01
Výdavkové finančné operácie –obec	28167,01
Výdavkové fin.operácie -ZŠsMŠ	0,00
Rozdiel finančných operácií	41038,16
PRÍJMY SPOLU /OBEC+ZŠ/	1396261,92
VÝDAVKY SPOLU	1396261,92
Rozpočtové hospodárenie obce	0,00
<i>Vylúčenie z prebytku /Úprava schodku HČ</i>	-58153,36
<i>Vylúčenie z prebytku /Úprava schodku PČ /doplnkový zdroj financovania HČ,zdroj financ.PČ/</i>	
<i>Úprava hospodárenia a nevyčerpaný úver</i>	
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	-58153,36

Schodok bežného a kapitálového rozpočtu v sume -41038,16 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona, z tohto **prebytku sa vylučujú** :

- a) nevyčerpané prostriedky **zo ŠR** účelovo určené na bežné a kapitálové **výdavky** poskytnuté v rozpočtovom roku v sume 55137,00 Eur, a to na :
 - príspevok Ukrajina 150,00
 - strava žiakov ZŠsMŠ 2881,00
 - fin pred. r. 2025 ZŠ a doprav. žiak 2105,20



- detské ihrisko 50000,00

- b) nevyčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv podľa ustanovenia § 18 ods. 2 zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov v sume 3017,16 Eur,

ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zostatok finančných operácií v sume 41038,16 eur bol použitý na vysporiadanie schodku bežného a kapitálového rozpočtu v sume 41038,16 eur.

Na základe uvedených skutočností rezervný fond za rok 2024 sa nevytvára.

4. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2024 konsolidovaný celok

AKTÍVA

Názov	KZ k 01.01.2024 v EUR	ZS k 31.12.2024 v EUR
Majetok spolu	3718359,86	3613190,69
Neobežný majetok spolu	3391196,06	3341749,85
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok-sofťvér	1392	708,00
Dlhodobý hmotný majetok	3148924,03	3100161,79
Dlhodobý finančný majetok	240880,06	240880,06
Obežný majetok spolu	323653,94	269253,46
z toho :		
Zásoby	2505,43	1719,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	11924,14	26597,43
Finančné účty	309224,37	240937,03



Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	3509,83	2187,38

P A S Í V A

Názov	KZ k 1.1.2024 v EUR	ZS k 31.12.2024 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	3718359,86	3613190,69
Vlastné imanie	2025396,99	1951966,89
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	2025396,99	1951966,89
Záväzky	566821,09	579625,46
z toho :		
Rezervy	1920,00	1968,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	10405,36	55137,06
Dlhodobé záväzky	435070,51	410361,51
Krátkodobé záväzky	119425,22	112158,89
Bankové úvery a výpomoci	0	
Časové rozlíšenie	1126141,78	1081598,34



5. Vývoj pohľadávok a záväzkov konsolidovaný celok, hospodársky výsledok za konsolidovaný celok

5.1. Pohľadávky

Pohľadávky	K 1.1.2024	K 31.12.2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	707,88	1195,43
Pohľadávky po lehote splatnosti	15554,01	29657,72

5.2. Záväzky

Záväzky	K 1.1.2024	K 31.12.2024
Záväzky do lehoty splatnosti	554286,84	522444,84
Záväzky po lehote splatnosti	208,89	75,56

5.3. Hospodársky výsledok za r. 2024 konsolidovaný celok

Názov	K 1.1.2024	K 31.12.2024
Náklady		
50 - Spotrebované nákupy	155206,00	173081,15
51 - Služby	79662,82	169018,11
52 - Osobné náklady	805209,25	888520,56
53 - Dane a poplatky	3417,12	2679,29
54 - Ostatné "N" na prev. čin.	28353,33	16119,27
55 - Odpisy, rezervy a opr. pol. z prev. a fin. čin. a zúčt. čas. rozl.	109869,14	110942,46
56 - Finančné náklady	6095,48	6488,16
57 - Mimoriadne náklady	0	0
58 - "N" na transfery a "N" z odvodu príjmov	15666,00	22333,70
591 – splatná daň z príjmov	0	
Výnosy		
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	44605,69	33255,73
61 - Zmena st. vnút. zásob	0	0
62 - Aktivácia	0	0
63 - Daň. a colné V a V z poplatkov	573075,86	584061,81
64 - Ostatné V z prev. čin.	62725,45	73114,67
65 - Zúčt. rezerv a opr. pol. z prev. a fin. čin. a čas. r.	2253,04	2095,49
66 - Finančné výnosy	399,00	0
67 - Mimoriadne výnosy	0	0
69 - Výnosy z transferov rozpočtových príjmov obcí	671600,35	623527,71
VH po zdanení	151180,25	-73027,29

**6.Ostatné dôležité informácie****6.1.Prijaté granty a transfery**

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
Okresný úrad Nové Zámky	2766,72	matrika
	337,59	Register obyvateľov
	62,80	Register adries
ÚPSVR,Nové Zámky	24578,80	strava
KÚ ŽP Nitra	123,80	Životné prostredie
DPO	3000,00	Na zabezpečenie potrieb a akcieschopnosti DHZO Trávnica
Ministerstvo vnútra SR	8240,00	Riešenie migračných výziev,ubyt Odídenci-Ukrajina
	1779,00	Ukrajina-žiak ZŠ
RÚŠ Nitra, odbor školstva	467710,00	Normatívne fin. prostr. pre pren. komp., vzdelávacie poukazy, doprav, prís.p.SZP,účel.urč.fin.MŠ
MS SR	8107,00	BV
	56350,50	Národný inštitút vzdelávania
Okresný úrad Nové Zámky	3124,54	Voľby
	3541,60	Prídavky na dieťa
Environmentálny fond	2057,42	Odpadové hospodárstvo
MV SR, OU, N. Zámky	465,48	Odmena sklad.CO
NSK, Nitra	5000,00	Výsadba zelene
MF SR, Bratislava	50000,00	Detské ihrisko



6.2 Prehľad o poskytnutých dotáciách

Obec v roku 2024 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 4/2006 o dotáciách.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Telovýchovná jednota	13000,00	13000,00	0
Miestny spolok SČK	1000,00	1000,00	0
Jednota dôchodcov	700,00	700,00	0
MO Matica Slovenska	240,25	240,25	0
OZ Živena	500,00	500,00	0
OZ Trávníčan	1020,30	1020,3	0

K 31.12.2024 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č.4/2006 o dotáciách.

6.3 Významné investičné akcie v roku 2024

Z rozpočtovaných kapitálových výdavkov schvál. rozp. 0,00 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2024 v sume 59867,45 EUR

Rekonštrukcia VO v sume 40673,95, nákup žacie zariadenie Rider v sume 10724,70 € a projekt. manažment SZD 4900,00 €, nákup defibrilátora 3568,80 €.

6.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti.

P. č.	Názov akcie	Súčasný stav	Doplniť podľa potreby	Rozpočet € s DPH
1.	Oprava VO			15000,00
2	Detské ihrisko			50000,00
.				

6.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.



6.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec neeviduje žiadne významné riziká a neistoty, ktorým by bola účtovná jednotka vystavená.

