

**Poznámky k účtovnej závierke  
zostavenej k 30.06.2025**

**I. Všeobecné údaje**

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo:

*Kalimdor, s.r.o., Mlynarovičova 10, 851 03 Bratislava*

*Deň zápisu do OR: 03.04.2012*

- (2) Údaje o konsolidovanom celku:

*Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovanej účtovnej závierky.*

- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

<i>Názov položky</i>	<i>Bežné účtovné obdobie</i>	<i>Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie</i>
<i>Priemerný prepočítaný počet zamestnancov</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

**II. Informácie o prijatých postupoch**

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

*Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.*

*Účtovníctvo Spoločnosť vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.*

*Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.*

*Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.*

- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to
- a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,

*Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).*

*Cenné papiere a podiely sa oceňujú pri nadobudnutí obstarávacími cenami, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.*

- b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,

*Zásoby obstarané kúpou sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa zásoby obstarali, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, províziu, poistné a pod.).*

*Zásoby obstarané vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahrňujú priame náklady vynaložené na výrobu a prípadne aj pomernú časť nepriamych nákladov.*

- c) pohľadávok,

*Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevyožiteľnosti pohľadávok.*

- d) krátkodobého finančného majetku,

*Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou, ktorou je cena, ktorá je uvedená na peňažných prostriedkoch a ceninách.*

*Finančné účty tvoria ceniny a zostatky na bankových účtoch a pokladni pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.*

- e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

*Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.*

*Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.*

*Spoločnosť v sledovanom účtovnom období netvorila rezervy.*

- f) derivátových operácií.

*Deriváty sa oceňujú pri nadobudnutí obstarávacími cenami, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.*

*Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neobchodovala s derivátmi.*

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

*Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý dodržiava zásadu odpísania v účtovníctve najneskôr do 5 rokov od jeho obstarania, podľa požiadavky zákona 431/2002 Z.z. Odpisovať sa začína prvým dňom zaradenia majetku do používania. Nehmotný*

*majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 2 400 EUR, sa nezaraduje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania.*

*Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol na základe interného predpisu zostavený podľa daňových odpisov. V prípade, že dôjde k prerušeniu daňového odpisovania, účtovné odpisy zostávajú zachované podľa pôvodného zostaveného odpisového plánu, na základe pôvodných daňových odpisov. Odpisovať sa začína prvým dňom zaradenia majetku do používania.*

*Dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 1 700 EUR, sa nezaraduje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania.*

*Pozemky sa neodpisujú.*

*Účtovné odpisy dlhodobého majetku boli stanovené nasledovne:*

Druh dlhodobého majetku	Odpisová metóda	Doba odpisovania	Ročná odpisová sadzba		
			Koefficient pre zrýchlené odpisovanie 1 rok/d'alšie roky/zvýšená ZC		
Dlhodobý nehmotný majetok	lineárna	do 5 rokov	min. 1/5		
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	jednorazový odpis	rôzna	1/1		
Dlhodobý hmotný majetok-1. odpis. skupina	lineárna	4 roky	1/4		
Dlhodobý hmotný majetok-2. odpis. skupina	zrýchlená	6 rokov	6	7	6
Dlhodobý hmotný majetok-3. odpis. skupina	zrýchlená	8 rokov	8	9	8
Dlhodobý hmotný majetok-4. odpis. skupina	lineárna	12 rokov	1/12		
Dlhodobý hmotný majetok-5. odpis. skupina	lineárna	20 rokov	1/20		
Dlhodobý hmotný majetok-6. odpis. skupina	lineárna	40 rokov	1/40		
Drobný dlhodobý hmotný majetok	jednorazový odpis	rôzna	1/1		

- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

*Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.*

- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom

účetnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

*V sledovanom účtovnom období spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.*

### III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

*Spoločnosť v sledovanom účtovnom období evidovala príjmy z podielu na zisku, oslobodené v zmysle §12/7c zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov vo výške 1025 tis. EUR.*

- (2) Informácie o záväzkoch, a to

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

<b>Názov položky</b>	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie</b>
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>z toho</i> Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

<b>Spôsob zabezpečenia záväzku</b>	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	
	<b>Hodnota predmetu zabezpečenia záväzku</b>	<b>Hodnota záväzku</b>
Záväzky kryté záložným právom		
Záväzky kryté inou formou zabezpečenia		
.....		
<b>Zabezpečené záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

- (3) Informácie o vlastných akciách:

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky:

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov:

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

- e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*

(6) **Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme:**

*Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.*