

PB Servis, a. s.

VÝROČNÁ SPRÁVA 2024

Základné údaje o spoločnosti

Názov a sídlo spoločnosti:	PB Servis, a. s. Karloveská 34 841 04 Bratislava
Dátum založenia spoločnosti:	31.5.2011
Dátum zápisu do obchodného registra:	15.6.2011
IČO:	47 234 571
Hlavné činnosti podľa výpisu z OR:	Nadobúdanie nehnuteľností vrátane príslušenstva Prenájom nehnuteľností s poskytovaním základných služieb spojených s prenájomom nehnuteľností Správa a údržba bytového a nebytového fondu Prenájom hnutelných vecí Predaj nehnuteľností Správa registratúry Správa registratúry záznamov bez trvalej dokumentárnej hodnoty Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov Vedenie účtovníctva Kuriérske služby Čistiace a upratovacie služby Obstarávanie služieb spojených so správou vozového parku Údržba motorových vozidiel bez zásahu do motorickej časti vozidla
Štatutárny orgán:	Bc. Radko Kašiar – člen a predseda predstavenstva Ing. Jozef Šimovčík – člen predstavenstva
Dozorná rada:	RNDr. Zuzana Žemlová do 16.10.2024 Ladislav Korec, MBA, FCCA od 17.10.2024 Mgr. Maroš Farkaš do 31.5.2024 Ing. Beáta Slotová od 1.6.2024 Ing. Peter Hajko

Vážený akcionár, vážení klienti a obchodní partneri, zamestnanci,

rok 2024 priniesol nové výzvy, ale aj príležitosti. Hoci sa prostredie na Slovensku vyznačovalo pokračujúcimi inflačnými tlakmi, vyššími nákladmi na energie a zvýšenými nárokmi na efektivitu, dokázali sme na tieto podmienky pružne reagovať a zachovať si pozíciu spoľahlivého partnera v oblasti správy budov, facility manažmentu, účtovníctva a poradenstva.

Ako gestor facility oblasti v rámci skupiny 365.bank sme výraznejšie vstúpili do riadenia rozpočtu a procesov. Spolu s kolegami z banky sme nastavili rámec pre efektívnejšiu prevádzku a prispeli k tvorbe finančného plánu na rok 2025.

Našu pozornosť sme aj tento rok sústredili na optimalizáciu nákladov a energetickú efektivitu – od výmeny technológií až po rozbehnutie výstavby fotovoltiky na centrále v Karlovej Vsi. Významným projektom bola aj naša spolupráca pri plnení požiadaviek ESG reportingu pre materskú spoločnosť 365.bank, a.s., kde sme zabezpečovali zber údajov o uhlíkovej stope. ESG princípy tak nie sú len formalitou, ale prirodzenou súčasťou nášho fungovania.

Digitalizácia, automatizácia a flexibilná práca sa stali štandardom. Pokračovali sme v podpore klienta 365.invest a rozšírili sme portfólio o property manažment. V oblasti dokumentácie sme pokročili v konsolidácii a elektronizácii archívov.

Finančne sa nám podarilo naplniť plánovaný výsledok, a to aj vďaka profesionalite nášho tímu.

Ďakujem akcionárovi za dôveru, partnerom za spoluprácu a kolegom za každodenné nasadenie. Spoločne sme zvládli veľa – a teším sa na to, čo nás čaká ďalej.



Bc. Radko Kašiar
člen a predseda predstavenstva
PB Servis, a. s.

Poslanie spoločnosti

Spoločnosť PB Servis, a. s. bola založená zakladateľskou zmluvou vo forme notárskej zápisnice č. N899/2011, Nz 19832/2011, NCRIs 20347/2011 zo dňa 31. 5. 2011. Do Obchodného registra Okresného súdu Bratislava I bola zapísaná dňa 15. 6. 2011, čím oficiálne vznikla. Je vedená v oddiele Sa, vložke č. 5332/B.

Základným poslaním spoločnosti je poskytovať profesionálne služby v oblasti property a facility manažmentu, komplexnej správy nehnuteľností, realizácie stavebných investícií a ďalších podporných činností. Cieľom je zabezpečiť klientom odbornú podporu v oblastiach, ktoré nie sú ich kľúčovým zameraním, a tým im umožniť sústrediť sa naplno na ich hlavnú činnosť.

Na zabezpečenie týchto služieb spoločnosť využíva spoluprácu jednotlivých odborov a oddelení v rámci svojej organizačnej štruktúry, ktorá je rozdelená do troch hlavných odborov:

- **Odbor investičnej výstavby a správy majetku**, pod ktorý patria Technické oddelenie, Oddelenie investičnej výstavby, Oddelenie správy majetku a Oddelenie property a facility managementu
- **Právny odbor**,
- **Odbor financií**, ktorý tvoria Oddelenie controllingu, Oddelenie účtovníctva, reportingu a daní a Oddelenie správy registratúry

Detailný popis náplne činnosti jednotlivých odborov je uvedený v nasledujúcich častiach správy.

Odbor Investičnej výstavby a správy majetku

Oddelenie investičnej výstavby

Oddelenie investičnej výstavby vykonáva pre 365.bank, a. s. činnosti v súlade so schváleným plánom pre pobočkovú sieť, bankomaty a ústredie a tiež poskytuje služby aj pre 365.invest, správ. spol., a. s.

Vedúca oddelenia Ing. Beáta Slotová a jej dvojčlenný tím zabezpečujú požiadavky 365.bank na stavebné úpravy pobočiek, priestorov ústredia vrátane vybavovania príslušných povolení, projekčných prác a sledovania čerpania nákladov.

V oblasti bankomatov je to vyhľadávanie priestorov pre umiestnenie odinštalovaných bankomatov, komunikácia s prenajímateľmi nájomných priestorov a koordinácia dodávateľov pri inštalácii bankomatov, príp. odinštalácii pri ukončení nájomných zmlúv.

V spolupráci s 365.bank, a. s. zodpovedá za tvorbu a čerpanie finančného plánu ako gestor Facility (Správy) a v zmysle interného predpisu vykonáva činnosti koordinátora operačného rizika.

V oblasti poistenia majetku poskytuje služby pre 365.bank, a. s. aj pre 365.invest, správ. spol., a. s. vrátane likvidácie poisťných udalostí.

Oddelenie správy majetku

Oddelenie vedie Ing. Ľubomír Harčarik a tvorí ho päťčlenný tím pozostávajúci z interných správcov majetku a recepčných.

Tím zabezpečuje komplexnú agendu v oblasti nájmov a prevádzky nehnuteľností pre 365.bank, a. s., ako aj jej dcérske spoločnosti. Hlavnou náplňou činnosti je:

- príprava, evidencia a správa nájomných a podnájomných zmlúv na objekty centrály, pobočiek a bankomatov,
- zabezpečenie pravidelnej údržby, servisu a upratovacích služieb v prevádzkovaných objektoch,
- operatívne riešenie technických porúch a havarijných stavov,
- koordinácia recepčných služieb v priestoroch centrály v komplexe River Park.

Cieľom oddelenia je zabezpečiť plynulý chod prevádzok, vysoký štandard služieb a efektívne riadenie nákladov spojených s prenájmom a správou pobočiek 365.bank a objektov centrály.

Oddelenie Property a Facility management

Oddelenie Property a Facility managementu zabezpečuje prostredníctvom interných správcov nehnuteľností komplexnú technickú správu zverených SPV (Special Purpose Vehicle) v portfóliu 365.invest, správ. spol., a. s. a Compact Property Fund, investiční fond s proměnným základním kapitálem, a. s.. Tím je zložený z 8 členov (5 facility manažérov a 3 property manažéri) a je vedený Veronikou Hornákovou.

Facility manažéri zabezpečujú bezproblémový chod spravovaných objektov po technickej a legislatívnej stránke vrátane prípravy podkladov pre potreby financovania objektov, kontrolu plnenia stanovených plánov a rozpočtov a prípravu podkladov pre vyúčtovanie, výber a manažment dodávateľov služieb a servisov, prípravu revízných plánov, koordináciu servisov a opráv na technických zariadeniach, riešenie havarijných stavov a krízových situácií v súvislosti s technickými zariadeniami.

Property manažéri rozširujú správu objektov v oblasti komunikácie s nájomcami, prípravu zmluvných dokumentov, zastupovanie vlastníka pri vyjednávaní nájomných podmienok, zastupovanie vlastníka pri rokovaniach s dodávateľmi, starostlivosť v oblasti účtovníctva, zabezpečenie ročného vyúčtovania prevádzkových nákladov, prípravy finančných plánov (OPEX aj CAPEX), vyhodnotenia výkonnosti SPV a správy pohľadávok v mene vlastníka objektu. Property manažér poskytuje celkovú správu objektov a pravidelne oboznamuje vlastníka o celkovom stave jemu zverených nehnuteľností.

Technické oddelenie

Oddelenie zabezpečuje služby a technickú podporu v rámci facility managementu pre 365.bank, a. s. a 365.invest, správ. spol., a. s. Zastupovaním vedúceho oddelenia je poverená Ing. Beáta Slotová.

Päťčlenný tím zamestnancov zodpovedá za kontrolu a management dodávateľov, prípravu revízných plánov, koordináciu servisov a opráv na technických zariadeniach, riešenie havarijných stavov a krízových situácií v súvislosti s technickými zariadeniami a služby energetického manažmentu a technického auditu v. Samostatnou časťou sú komplexné služby BOZP, ochrana pred požiarmi a civilná ochrana.

Technici IT poskytujú služby v rámci PB Servis, a. s., predovšetkým správu a optimalizáciu IT siete, správu IT techniky, činnosti administrátora interných aplikácií, vedenie IT projektov.

Oddelenie správy registratúry

Oddelenie poskytuje registratúrne služby pre 365.bank, a. s., 365.invest, správ. spol., a. s. a realitné spoločnosti tvoriace portfólio fondov, SKPAY, a. s. v zmysle podpísaných zmlúv.

Vedúcou oddelenia je Ing. Emília Boórová. Oddelenie tvoria dve časti. Prvá časť, BackOffice, má štyroch zamestnancov, ktorí zabezpečujú Podateľňu a inú administratívnu činnosť. V rámci Podateľne zabezpečujú prijímanie, odosielanie, triedenie, evidovanie a rozdeľovanie záznamov. V rámci administratívnej činnosti ukladajú a evidujú záznamy v evidenčnom systéme DMS a záznamy ukladajú v príručnej registratúre.

Druhá časť oddelenia, Správa registratúry, má štyroch zamestnancov a zabezpečuje preberanie, evidovanie a následný odvoz záznamov do registratúrneho strediska, ich vypožičiavanie a vyradovanie. Tieto registratúrne záznamy sú uložené v outsourcingovej spoločnosti IRON MOUNTAIN SLOVAKIA, s.r.o. Oddelenie vedie aj špeciálnu registratúru technickej dokumentácie – preberanie a odovzdanie dokumentácie, evidenciu a vypožičiavanie. Špeciálna registratúra technickej dokumentácie je v priestoroch na Karloveskej 34.

Služby poskytované oddelením zahŕňajú aj poradenstvo a konzultáciu pri tvorbe interných smerníc a nariadení súvisiacich s registratúrou, digitalizáciu záznamov a ich evidenciu v evidenčnom systéme. Zabezpečuje podporu pri odovzdávaní záznamov, spracovanie odovzdaných záznamov, tvorbu Prírastkových kníh, zabezpečenie vyradovacieho procesu a vedie knihy Vyradených záznamov.

Odbor právnych služieb

Na odbore pracujú spolu s riaditeľom odboru Mgr. Petrom Pikulom šiesti právnici, jeden daňový špecialista, dvaja pracovníci back-office činností a piati brigádnici. Odbor poskytuje kompletne právne poradenstvo predstavenstvu spoločnosti a jednotlivým organizačným útvarom spoločnosti pri výkone ich činností a v súvislosti s uplatňovaním práv a plnením povinností spoločnosti vyplývajúcich z právnych predpisov alebo zmluvných vzťahov spoločnosti vrátane činností, ktoré PB Servis, a. s. vykonáva pre 365.bank, a. s. Pripravuje komplexné právne analýzy, právne stanoviská, vyjadrenia a návrhy v rozsahu poskytovaných služieb.

Odbor zabezpečuje prípravu a manažment interných predpisov spoločnosti a zodpovedá za prípravu a realizáciu všetkých činností potrebných pre fungovanie PB Servis, a. s. ako obchodnej spoločnosti v súlade s právnymi predpismi. Poskytuje zmluvným partnerom obsiahlu súčinnosť pri realizácii transakcií, ktorých predmetom je nákup alebo predaj majetku. Intenzívne participuje na činnostiach súvisiacich so správou nehnuteľností. Poskytuje významnú podporu pri uzatváraní nájomných zmlúv a zmlúv o budúcich nájomných zmluvách a pri manažmente nájomných vzťahov. V rozsahu poverenia komunikuje s orgánmi verejnej moci alebo fyzickými a právnickými osobami. Zodpovedá za projekt digitalizácie dokumentácie obchodných spoločností v správe spoločnosti, a to v časti nastavenie systému, triedenie a kategorizácia podpísanej dokumentácie.

Odbor Financii

Oddelenie controllingu

Vedúcim oddelenia je Ing. Peter Pálenek, ktorý je zodpovedný predovšetkým za tvorbu finančného plánu spoločnosti, pri ktorom úzko spolupracuje s manažmentom a ostatnými oddeleniami spoločnosti. Zabezpečuje prípravu ekonomických podkladov, reportov a analýz pre vedenie spoločnosti a akcionára. Kontroluje, navrhuje optimalizáciu a sleduje vývoj nákladov a tržieb voči finančnému plánu. Spomínané činnosti vykonáva aj vďaka intenzívnej spolupráci s oddelením účtovníctva, reportingu a daní.

Oddelenie účtovníctva, reportingu a daní

Vedúca oddelenia je Ing. Bibiána Čuhárová. Oddelenie pozostáva z 13 účtovníkov a 2 teamleadrov. Každý z účtovníkov je zodpovedný za vybrané spoločnosti, čím je zabezpečený individuálny prístup a plynulé pracovnanie

mesačných aj ročných účtovných zvierok. Oddelenie poskytuje komplexné služby v oblasti vedenia podvojného účtovníctva, reportingu, daní a vykazovania. Zabezpečuje komplexné spracovanie účtovnej agendy vrátane ročných zvierok a spracovania dane z príjmov právnických osôb pre viac ako 70 spoločností, prevažne realitného a projektového charakteru. Väčšina spoločností podlieha auditu, čo kladie vysoký dôraz na kvalitu, presnosť a dodržiavanie termínov pri vedení účtovníctva. V uplynulom roku sa oddeleniu podarilo úspešne prejsť auditmi bez závažných výhrad a korekcií, implementovať automatizované riešenia na spracovanie dokladov a úspešne reagovať na legislatívne zmeny v oblasti daní a účtovníctva. Oddelenie účtovníctva si dlhodobo udržiava vysoký štandard kvality a presnosti, čím prispieva k profesionálnemu imidžu spoločnosti.

Zabezpečuje spoluprácu pri výkone auditu jednotlivých spoločností v rámci kolektívneho investovania a pripravuje podklady pre vykazovanie v rámci konsolidácie. Pre samotné ocenenie fondov je potrebné zabezpečiť správne priebežné mesačné vykazovanie účtovných zvierok jednotlivých spoločností, ktoré si vyžaduje okrem iného aj úzku a rýchlu spoluprácu predovšetkým s právnym oddelením, property a facility managementom.

Zhodnotenie uplynulého vývoja

Oddelenie investičnej výstavby

V súvislosti s optimalizáciou pobočkovej siete v roku 2024 oddelenie investičnej výstavby zrealizovalo stavebné úpravy pre doplnenie pracovísk v bankových halách v 4 pobočkách v krajských mestách (Žilina Aupark, Prešov Eperia, Trenčín, Nám. sv. Anny a Banská Bystrica, Dolná) a po ukončení nájmov v 4 pobočkách (Bratislava Twin City, Žilina Na priekope, Prešov Hlavná a Trenčín Laugaricio) odovzdalo prenajímateľom priestory upravené do stavu shell@core, príp. podľa dohody s prenajímateľmi.

V oblasti bankomatov sme v 2 nových lokalitách inštalovali bankomaty zo skladových zásob (Martin OC Tulip, Poprad OC MAX).

V Banskej Bystrici sme vybudovali nové priestory pre rozšírenie Call centra s plochou 280 m² v objekte R2N Business centra, priamo nad existujúcim Call centrom.

Ako gestor banky pre oblasť Facility sme v spolupráci s Procurement 365.bank, a. s. z dôvodu potreby preverenia si výhodnosti/nevýhodnosti aktuálne zmluvných cien pretendrovali dodávateľa štruktúrovanej kabeláže.

Pre spol. 365.invest, správ. spol., a. s. sme poskytovali služby v oblasti technického dozora investora, technického auditu k nehnuteľnostiam, realizácie fit-out úprav, príprave cenových ponúk podľa požiadaviek a riešenia reklamácií.

Oddelenie správy majetku

V priebehu roka 2024 sa oddelenie aktívne podieľalo na správe existujúcich pobočiek a optimalizácii siete bankomatov (ATM) 365.bank, a. s. Súčasťou aktivít bola úzka spolupráca pri vyhodnocovaní výkonnosti jednotlivých lokalít a hľadanií efektívnejších riešení pre zabezpečenie prevádzky.

Zároveň prebiehali detailné komparácie zmluvných podmienok s dodávateľmi služieb v oblastiach správy nehnuteľností a zariadení – konkrétne na úrovni pobočiek, ATM a centrály banky. Cieľom týchto prehodnotení bolo identifikovať príležitosti na zefektívnenie nákladov a dosiahnutie ďalších úspor pri zachovaní kvality poskytovaných služieb.

Spravovaný majetok na všetkých pracoviskách 365.bank, a. s. bol počas roka riadne evidovaný, pravidelne kontrolovaný a spravovaný v súlade s internými predpismi. Výsledkom je jeho bezchybný stav bez zistených inventarizačných rozdielov, čo potvrdzuje dôsledné a zodpovedné hospodárenie s prideleným majetkom.

Oddelenie správy majetku aktívne prispelo k napĺňaniu cieľov v oblasti udržateľnosti a zodpovedného podnikania. V priebehu roka 2024 poskytlo významnú súčinnosť pri projekte ESG za skupinu 365.bank najmä prostredníctvom:

- Spolupráce pri vyhodnocovaní environmentálnych dopadov prevádzky budov (napr. spotreba energií, voda, odpad).
- Poskytovania súčinnosti pri zbere dát pre vyhodnotenie uhlíkovej stopy budov.
- Koordinácie s externými partnermi pri auditoch a analýzach ESG aspektov.

Táto spolupráca bola dôležitá pre komplexné zhodnotenie ESG výkonnosti skupiny a ďalší rozvoj udržateľných riešení v oblasti správy nehnuteľností.

Oddelenie property a facility management

V priebehu roka 2024 oddelenie Property a facility managementu poskytovalo správu pre viac ako 20 objektov na území západného a stredného Slovenska (kancelárske budovy, retail parky, logistické centrá, sklady). Pre konkrétne budovy boli poskytované služby komplexnej správy (property a facility) alebo jednotlivé služby (buď Property alebo facility managementu) podľa požiadavky zástupcu majiteľa.

Hlavným cieľom pre rok 2024 (a taktiež pre rok 2025) je nastavenie efektívnejšieho spôsobu poskytovania služieb, na základe dát a elektronizácia procesov a postupov práce a vytvorenie komplexného finančného a operatívneho reportingu pre každý objekt. Boli implementované elektronické objednávky v Chastii FM, ktoré nahradili papierovú formu objednávania a tiež ujasnené kompetencie medzi jednotlivými schvaľovateľmi, čo zrýchlilo interný schvaľovací proces. V spolupráci so zástupcom majiteľa sa identifikovali možnosti ako znížiť operatívne náklady (vhodným výberom dodávateľov a preventívnou údržbou) a v spolupráci s externým leasingovým oddelením maximalizovať výnos z nájmov a obsadenosť prenajímaných priestorov.

V lete 2024 boli do správy prebraté dve logistické budovy v Nitre a Trnave a OC Rovinka, Myjava, Žiar. V priebehu roka sa tím spolupodieľal na prenajatí budovy a príprave na zmenený účel užívania pre prenajímateľa v Trenčíne, kde v spolupráci s OIV tímom riešili technické a legislatívne parametre pre tieto účely.

Technické oddelenie

V roku 2024 sme pokračovali v sledovaní a optimalizácii zavedených úsporných opatrení z roku 2023 smerujúcich k zníženiu spotrieb elektrickej energie a energií na teplo.

V priebehu roka boli ukončené realizácie projektov fotovoltiky na objektoch Karlova Ves a hotel Astrum Laus v Leviciach. V septembri 2024 bola spustená prevádzka obidvoch fotovoltických zariadení na výrobu vlastnej elektrickej energie.

Pokračovali sme v projekte uhlíkovej stopy 365.bank. Výsledkom vyhodnotenia zberu údajov z prevádzky banky a výpočtom uhlíkovej stopy za rok 2023 je zníženie produkcie CO₂ o 41,59% oproti referenčnému roku 2019. Za 3 roky realizácie programu postupného znižovania emisií CO₂ smerujúceho k uhlíkovej neutralite, banka znížila v kumulatívnej svojej produkcii emisií o viac ako 139%.

V roku 2024 boli pre spoločnosť 365.invest, správ. spol., a. s. realizované technické audity nehnuteľností ako súčasť procesu kúpy spoločností.

Technické oddelenie v roku 2024 zabezpečovalo proces nákupu elektrickej energie a plynu na rok 2025 pre skupinu 365.bank s cieľom zakontrahovania výhodnejších cien, ako bolo pre rok 2023.

Počas roka boli odstránené zistené nedostatky v oblasti BOZP a požiarnej ochrany na pobočkách a objektoch 365.bank, a. s. a zrealizovaná 1. etapa repasu presných klimatizácií v priestore primárneho dátového centra v objekte Karloveská.

V oblasti IT bola vykonaná modernizácia serverovej infraštruktúry spoločnosti PB Servis a prechod na aktuálne verzie operačných systémov Windows Server. Z dôvodu navyšovania IT bezpečnosti bol modernizovaný centrálny firewall, prešlo sa na používanie VPN pripojení pre zamestnancov s vyššou mierou bezpečnosti. Na všetkých používateľských počítačoch a relevantných serveroch bola nasadená nová ochrana vo forme ESET PROTECT ELITE vrátane centrálnej správy záplat a manažmentu zraniteľností. Počítače zamestnancov boli modernizované a aktualizované na najnovší operačný systém, aby sa predišlo bezpečnostným problémom po skončení podpory systému Windows 10 v roku 2025.

V rámci DMS systému DocuWare bolo úspešne ukončené nasadenie používania aplikácie na archiváciu a vyťažovanie dokumentov a tiež na automatizáciu tvorby a odsúhlasovania nových právnych zmlúv či dodatkov.

V projekte CHASTIA FM boli doplnené a spustené funkcie – objednávky pre všetky SPV a generovanie rent-rollov.

Oddelenie správy registratúry

Pre 365.bank realizovalo oddelenie v roku 2024 dva zvozy dokumentácie z pobočkovej siete – Zvoz pobočiek.

Prvý Zvoz pobočiek sme realizovali v termíne 9.4.2024 až 13.6.2024 z 59 pobočiek. Spracovali sme 1 530 úložných jednotiek v 397 škatuliach. Druhý Zvoz pobočiek bol v termíne 4.11.2024 až 28.11.2024 a v rámci zvozu sme spracovali 3 910 úložných jednotiek v 632 škatuliach. Okrem týchto zvozov pobočiek sme zabezpečili odvoz dokumentácie zo zrušených pobočiek Žilina 1 Prešov 1.

V roku 2024 sme pripravili vyradovania:

- Pre 365.bank, v rámci ktorého sme vyradili 3102 škatúl APO dokumentov, 2710 škatúl a 220 úložných jednotiek pasívnej dokumentácie
- Pre SKPAY sme realizovali vyradovanie 1.krát a vyradili sme 986 škatúl a 11560 APO škatúl

Pri príprave Vyradovania 2024 pre 365.bank sme zistili:

- nezrovnalosti pri podkladoch k odvozom a evidencii v spoločnosti IRON MOUNTAIN SLOVAKIA, s.r.o. v rámci Zvozov pobočiek v rokoch 2018 až 2022 pri 3730 boxoch. Do konca roku 2024 ešte nebolo vybraté žiadne z navrhnutých riešení na odstránenie nedostatkov.

Spoločnosti SKPAY sme poskytovali poradenské a konzultačné služby pri tvorbe Registratúrneho poriadku.

Pravidelné stretnutia s 365.bank, a. s., referátom Podateľne a registratúry prispievajú k riešeniam vzniknutých situácií a dávajú priestor na návrhy pre doriešenie zistených stavov – napríklad potrebu oddelenia Prírastkových kníh zaniknutých spoločností PB Partner a PB IT. Pravidelné stretnutia s outsourcingovanou spoločnosťou IRON MOUNTAIN SLOVAKIA, s.r.o. prinášajú rýchlejšie riešenia jednoznačnejšie definovanie úloh a harmonogramu ich plnenia.

V časti BackOffice sme pri evidovaní záznamov v evidenčnom systéme pristúpili ku kompletizácii záznamov v rámci jednotlivých realitných spoločností tvoriacich portfólio fondov z Príručnej registratúry. Pravidelne aktualizujeme adresáre a podporné evidencie pre evidenčný systém, na základe zmien organizačnej štruktúry a Obchodného registra.

V rámci roku 2024 sme pripravili a uzatvorili zmluvy v novom formáte, ktorý zahŕňa všetky poskytované služby.

Odbor Financii

V uplynulom roku 2024 sa oddeleniu podarilo úspešne prejsť auditmi bez závažných výhrad a korekcií, implementovať automatizované riešenia na spracovanie dokladov a úspešne reagovať na legislatívne zmeny v oblasti daní a účtovníctva. Oddelenie účtovníctva si dlhodobo udržiava vysoký štandard kvality a presnosti, čím prispieva k profesionálnemu imidžu spoločnosti.

Odbor právnych služieb

Odbor právnych služieb počas roka 2024 poskytoval právnu podporu pri modifikácii zmluvných vzťahov existujúcich obchodných miest a bankomatov 365.bank. V priebehu roka 2024 bol v rámci odboru posilnený team back-office činností s cieľom urýchliť a zefektívniť kompletnú digitalizáciu zmluvnej dokumentácie do systému na správu dokumentácie (DMS), a to jednak zmluvnej dokumentácie PB Servis ako aj dokumentácie spoločností, pre ktoré na základe zmluvy PB Servis takúto digitalizáciu zabezpečuje. Odbor pokračoval v aktivitách na zlepšenie systému DMS a kompletnej digitalizácii zmluvnej dokumentácie ako aj na finalizácii implementácie digitálneho pracovného procesu s následnou implementáciou elektronického podpisovania dokumentácie. Odbor právnych služieb aktualizoval všetky zmluvy, na základe ktorých PB Servis prostredníctvom jednotlivých útvarov poskytuje odplatné služby svojim obchodným partnerom. V roku 2024 odbor právnych služieb vykonával aktivity smerujúce ku komplexnej aktualizácii internej politiky a interných predpisov vrátane predpisov v oblasti Compliance, AML, GDPR, ohlasovania protispoločenskej činnosti.

Vybrané údaje z účtovnej závierky spoločnosti PB Servis, a. s.

Majetok k 31.12. 2024

Účtovné obdobie	č.r.	2024	2023
Spolu majetok	01	7 486 473	5 336 089
Neobežný majetok	02	1 100 234	710 106
Dlhodobý nehmotný majetok	03	848 576	497 537
Aktivované náklady na vývoj	04	35	0
Software	05	846 851	497 537
Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok	09	1 690	0
Dlhodobý hmotný majetok	11	251 658	212 569
Stavby	13	30 887	75 758
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	14	213 727	129 767
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	17	7 044	7 044
Obežný majetok	33	4 510 268	3 843 209
Dlhodobé pohľadávky	41	268 295	233 282
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	45	118 407	133 816
Odložená daňová pohľadávka	52	149 888	99 466
Krátkodobé pohľadávky	53	1 583 840	1 265 646
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	57	930 271	347 765
Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	55	627 977	506 548
Daňové pohľadávky a dotácie	63	158	11 233
Iné pohľadávky	65	25 434	400 100
Finančné účty	71	549 317	740 840
Peniaze	72	3 621	5 167
Účty v bankách	73	545 696	735 673
Krátkodobý finančný majetok	66	2 108 816	1 603 441
Časové rozlíšenie	74	1 875 971	782 774
Náklady budúcich období dlhodobé	75	42 374	0
Náklady budúcich období krátkodobé	76	1 833 597	669 521
Prijmy budúcich období krátkodobé	78	0	113 253

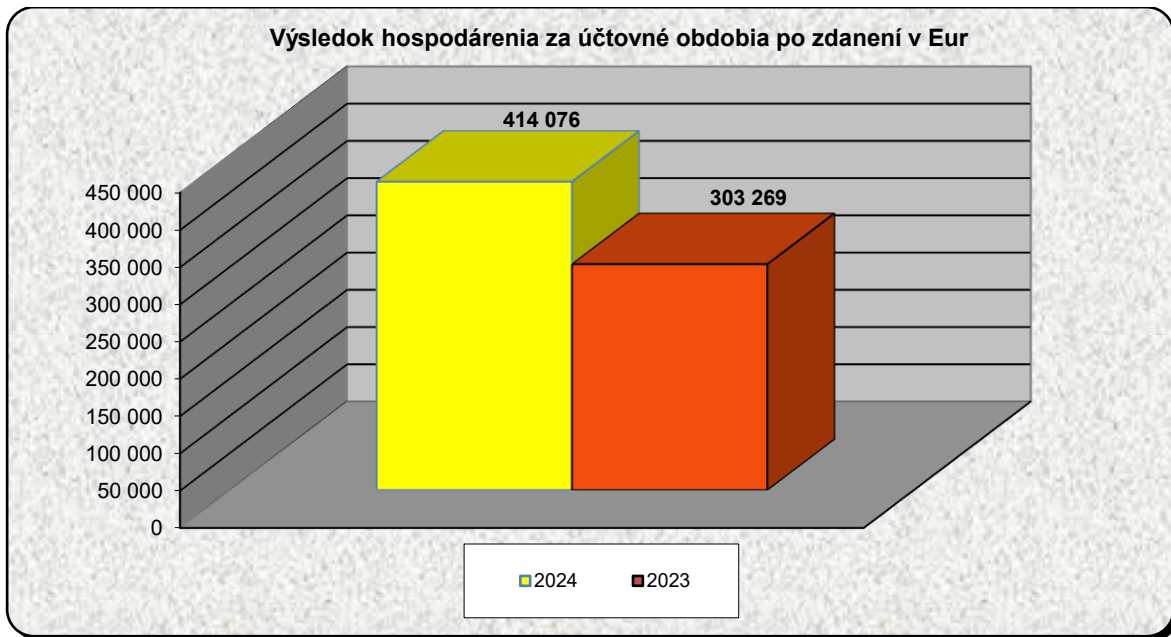
Vlastné imanie a záväzky k 31.12.2024

Účtovné obdobie	č.r.	2024	2023
Spolu vlastné imanie a záväzky	79	7 486 473	5 336 089
Vlastné imanie	80	2 288 864	2 178 057
Základné imanie	81	600 000	600 000
Základné imanie	82	600 000	600 000
Zákonné rezervné fondy	87	120 000	120 000
Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	88	120 000	120 000
Výsledok hospodárenia minulých rokov	97	1 154 788	1 154 788
Nerozdelený zisk minulých rokov	98	1 154 788	1 154 788
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	100	414 076	303 269
Záväzky	101	3 548 822	2 629 928
Dlhodobé záväzky	102	1 521 201	1 419 834
Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	104	974 034	1 324 034
Ostatné záväzky z obchodného styku	106	44 908	44 908
Ostatné dlhodobé záväzky v rámci konsolidovaného celku	110	752	2 203
Dlhodobé prijaté preddavky	111	466 438	2 505
Záväzky zo sociálneho fondu	114	35 069	46 184
Dlhodobé bankové úvery	121	0	0
Krátkodobé záväzky	122	1 584 030	849 367
Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	124	99 225	98 057
Ostatné záväzky z obchodného styku	126	991 368	214 850
Záväzky voči zamestnancom	131	86 407	92 969
Záväzky zo sociálneho poistenia	132	69 383	73 719
Daňové záväzky a dotácie	133	265 819	253 905
Iné záväzky	135	71 828	115 867
Krátkodobé rezervy	136	443 591	360 727
Zákonné rezervy	137	32 699	51 004
Ostatné rezervy	138	410 892	309 723
Bežné bankové úvery	139	0	0
Časové rozlíšenie	141	1 648 787	528 104
Výnosy budúcich období krátkodobé	145	1 648 787	528 104

Náklady a výnosy za rok 2024

Účtovné obdobie	č.r.	2024	2023
Čistý obrat	01	7 832 225	7 755 034
Výnosy z hospodárskej činnosti	02	7 842 452	7 864 594
Tržby z predaja služieb	05	7 832 225	7 755 034
Tržby z predaja dlhodobého nehmotného a hmotného majetku a materiálu	08	9 576	300
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	09	651	109 260
Náklady na hospodársku činnosť	10	7 378 690	7 503 368
Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok	12	28 871	27 934
Služby	14	4 261 176	4 420 473
Osobné náklady (r. 16 až 19)	15	2 779 804	2 769 739
Mzdové náklady	16	1 818 872	1 824 903
Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva	17	167 327	173 941
Náklady na sociálne zabezpečenia	18	702 018	684 924
Sociálne náklady	19	91 587	85 971
Dane a poplatky	20	822	2 663
Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému a hmotnému majetku (r.22 a 23)	21	253 260	174 353
Odpisy nehmotného a hmotného dlhodobého majetku	22	253 260	174 353
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu	24	17 098	114
Opravné položky k pohľadávkam	25	17 821	8 161
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	26	19 838	99 931
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	27	463 762	361 226
Pridaná hodnota	28	3 542 178	3 306 627
Výnosy z finančnej činnosti	29	68 411	56 805
Výnosové úroky (r.40 a 41)	39	68 411	56 805
Ostatné výnosové úroky	41	68 411	56 805
Náklady na finančnú činnosť	45	1 733	1 463
Ostatné náklady na finančnú činnosť	54	1 733	1 463
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	55	66 678	55 342
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením	56	530 440	416 568
Daň z príjmov (r.58 a 59)	57	116 364	113 299
Daň z príjmov splatná	58	166 786	86 774
Daň z príjmov odložená	59	-50 422	26 525
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	61	414 076	303 269

Porovnanie výsledku hospodárenia za rok 2024 a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie



Návrh rozdelenia výsledku hospodárenia

Zisk na základe rozhodnutia valného zhromaždenia bude použitý na výplatu tantiém a dividend.

Významné udalosti, ktoré nastali po skončení roku 2024

Po 31. decembri 2024 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali uvedenie v účtovnej závierke k 31. decembru 2024.

Predpokladaný vývoj činnosti spoločnosti

PB Servis, a. s. považuje za úspech efektívne fungovanie prevzatých agend klienta pod svoju správu, pričom naďalej poskytuje všetky služby so zámerom zvyšovania kvality. Za významné udalosti považujeme zámer našej materskej firmy budovať modernú retailovú banku. Za významnú považujeme aj stratégiu banky, realizovať projekty v oblasti inteligentného bankovníctva.

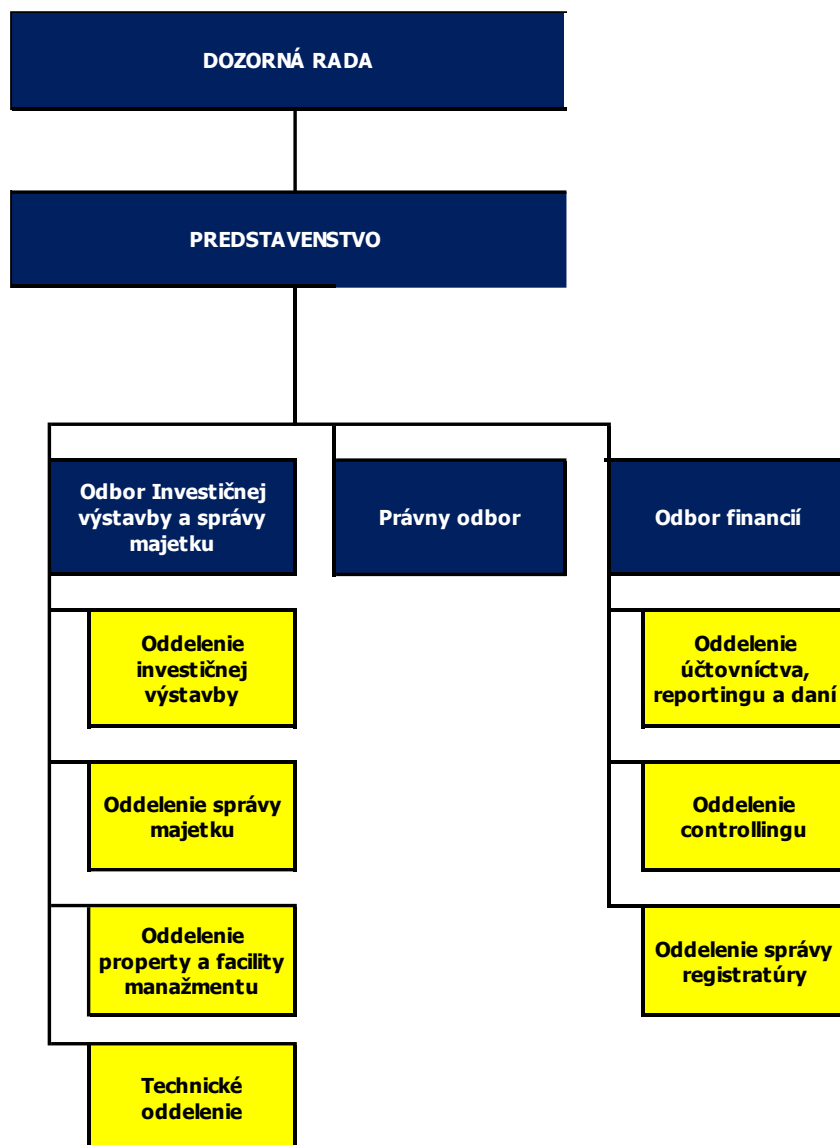
SPRÁVA AUDÍTORA S KOMPLETNOU ÚČTOVNOU ZÁVIERKOU

V súlade s ustanovením § 20 zákona o Účtovníctve je súčasťou tejto výročnej správy aj správa audítora o overení ročnej účtovnej závierky spoločnosti PB Servis, a. s., ktorej prílohu tvorí účtovná závierka k 31.12.2024.

OSTATNÉ INFORMÁCIE V SÚLADE S USTANOVENÍM § 20 Zákona o účtovníctve

V analyzovanom účtovnom období nemala účtovná jednotka významný vplyv na životné prostredie, ani na zamestnanosť. Nevynaložila žiadne náklady na výskum a vývoj, ani nenadobudla vlastné cenné papiere, ani nezaložila organizačnú zložku v zahraničí.

Organizačná štruktúra spoločnosti



V Bratislave, dňa 27.6.2025

Správa nezávislého audítora

Akcionárovi, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti PB Servis, a.s.:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti PB Servis, a.s. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Audit účtovnej závierky Spoločnosti za rok končiaci k 31. decembru 2023 vykonali iní audítori, ktorí 26. júna 2024 vyjadrili k tejto účtovnej závierke nemodifikovaný názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti



Shape the future
with confidence

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas nášho auditu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.



Shape the future
with confidence

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

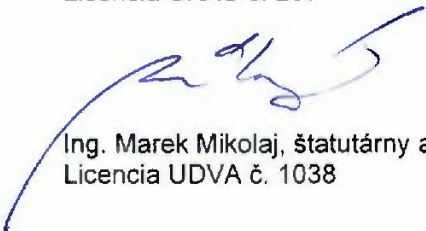
Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

21. novembra 2025
Bratislava, Slovenská republika

Ernst & Young Slovakia, spol. s r.o.
Licencia SKAU č. 257



Ing. Marek Mikolaj, štatutárny audítor
Licencia UDVA č. 1038

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
 Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 2 9 7 0 3 4	Účtovná závierka x riadna	Účtovná jednotka malá	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4
IČO 4 7 2 3 4 5 7 1	mimoriadna	x veľká	do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 6 8 . 2 0 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3

Priložené súčasti účtovnej závierky
 Súvaha (Úč POD 1-01) (v celých eurách)
 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01) (v celých eurách)
 Poznámky (Úč POD 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
P B S e r v i s , a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica **KARLOVESKÁ** Číslo **3 4**
 PSČ **8 4 1 0 4** Obec **BRATISLAVA**
 Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti
B r a t i s l a v a I , O d d . : S a , V I . č . : 5 3 3 2 / B

Telefónne číslo _____ Faxové číslo _____

E-mailová adresa
j a r o s l a v . k r i d l a @ p b s e r v i s . s k

Zostavená dňa: **2 5 . 0 6 . 2 0 2 5**
 Schválená dňa: **. . 2 0**
 Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	8 6 5 3 5 3 8	7 4 8 6 4 7 3			
			1 1 6 7 0 6 5		5 3 3 6 0 8 9		
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	2 2 3 5 6 8 5	1 1 0 0 2 3 4			
			1 1 3 5 4 5 1		7 1 0 1 0 6		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	1 1 4 3 1 9 6	8 4 8 5 7 6			
			2 9 4 6 2 0		4 9 7 5 3 7		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04	3 5	3 5			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	1 1 4 1 4 7 1	8 4 6 8 5 1			
			2 9 4 6 2 0		4 9 7 5 3 7		
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06					
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07					
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08					
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09	1 6 9 0	1 6 9 0			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10					
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	1 0 9 2 4 8 9	2 5 1 6 5 8			
			8 4 0 8 3 1		2 1 2 5 6 9		
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12					
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	3 1 7 6 0 8	3 0 8 8 7			
			2 8 6 7 2 1		7 5 7 5 8		
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	14	7 6 7 8 3 7	2 1 3 7 2 7			
			5 5 4 1 1 0		1 2 9 7 6 7		



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1		Netto
			Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17	7 0 4 4	7 0 4 4	7 0 4 4
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29					
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30					
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31					
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32					
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	4 5 4 1 8 8 2	4 5 1 0 2 6 8			
			3 1 6 1 4		3 8 4 3 2 0 9		
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34					
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35					
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36					
3.	Výrobky (123) - /194/	37					
4.	Zvieratá (124) - /195/	38					
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39					
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40					
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	2 7 3 3 5 6	2 6 8 2 9 5			
			5 0 6 1		2 3 3 2 8 2		
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	1 2 3 4 6 8	1 1 8 4 0 7			
			5 0 6 1		1 3 3 8 1 6		



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43					
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44					
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	1 2 3 4 6 8	1 1 8 4 0 7			
			5 0 6 1		1 3 3 8 1 6		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46					
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49					
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50					
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51					
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	1 4 9 8 8 8	1 4 9 8 8 8	9 9 4 6 6		
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	1 6 1 0 3 9 3	1 5 8 3 8 4 0			
			2 6 5 5 3		1 2 6 5 6 4 6		
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 5 8 4 8 0 1	1 5 5 8 2 4 8			
			2 6 5 5 3		8 5 4 3 1 3		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	6 2 7 9 7 7	6 2 7 9 7 7			
					5 0 6 5 4 8		
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56					



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	9 5 6 8 2 4	9 3 0 2 7 1	
			2 6 5 5 3		3 4 7 7 6 5
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 5 8	1 5 8	
					1 1 2 3 3
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	2 5 4 3 4	2 5 4 3 4	
					4 0 0 1 0 0
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66	2 1 0 8 8 1 6	2 1 0 8 8 1 6	
					1 6 0 3 4 4 1
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68	2 1 0 8 8 1 6	2 1 0 8 8 1 6	
					1 6 0 3 4 4 1
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	5 4 9 3 1 7	5 4 9 3 1 7	7 4 0 8 4 0
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	3 6 2 1	3 6 2 1	5 1 6 7
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	5 4 5 6 9 6	5 4 5 6 9 6	7 3 5 6 7 3
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	1 8 7 5 9 7 1	1 8 7 5 9 7 1	7 8 2 7 7 4
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	1 8 7 5 9 7 1	1 8 7 5 9 7 1	6 6 9 5 2 1
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			1 1 3 2 5 3

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	7 4 8 6 4 7 3	5 3 3 6 0 8 9
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	2 2 8 8 8 6 4	2 1 7 8 0 5 7
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	6 0 0 0 0 0	6 0 0 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	6 0 0 0 0 0	6 0 0 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 2 0 0 0 0	1 2 0 0 0 0
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 2 0 0 0 0	1 2 0 0 0 0
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	1 1 5 4 7 8 8	1 1 5 4 7 8 8
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	1 1 5 4 7 8 8	1 1 5 4 7 8 8
2.	Neuhradená strata minulých rokov (/-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	4 1 4 0 7 6	3 0 3 2 6 9
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	3 5 4 8 8 2 2	2 6 2 9 9 2 8
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	1 5 2 1 2 0 1	1 4 1 9 8 3 4
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103	1 0 1 8 9 4 2	1 3 6 8 9 4 2
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104	9 7 4 0 3 4	1 3 2 4 0 3 4
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106	4 4 9 0 8	4 4 9 0 8
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	7 5 2	2 2 0 3
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111	4 6 6 4 3 8	2 5 0 5
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	3 5 0 6 9	4 6 1 8 4
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	1 5 8 4 0 3 0	8 4 9 3 6 7
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	1 0 9 0 5 9 3	3 1 2 9 0 7
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	9 9 2 2 5	9 8 0 5 7
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	9 9 1 3 6 8	2 1 4 8 5 0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	8 6 4 0 7	9 2 9 6 9
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	6 9 3 8 3	7 3 7 1 9
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	2 6 5 8 1 9	2 5 3 9 0 5
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	7 1 8 2 8	1 1 5 8 6 7
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	4 4 3 5 9 1	3 6 0 7 2 7
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	3 2 6 9 9	5 1 0 0 4
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	4 1 0 8 9 2	3 0 9 7 2 3
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	1 6 4 8 7 8 7	5 2 8 1 0 4
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	1 6 4 8 7 8 7	5 2 8 1 0 4



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	7 8 4 2 4 5 2	7 8 6 4 5 9 4
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	7 8 3 2 2 2 5	7 7 5 5 0 3 4
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	9 5 7 6	3 0 0
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	6 5 1	1 0 9 2 6 0
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r.14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	7 3 7 8 6 9 0	7 5 0 3 3 6 8
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	2 8 8 7 1	2 7 9 3 4
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	4 2 6 1 1 7 6	4 4 2 0 4 7 3
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	2 7 7 9 8 0 4	2 7 6 9 7 3 9
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	1 8 1 8 8 7 2	1 8 2 4 9 0 3
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	1 6 7 3 2 7	1 7 3 9 4 1
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	7 0 2 0 1 8	6 8 4 9 2 4
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	9 1 5 8 7	8 5 9 7 1
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	8 2 2	2 6 6 3
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	2 5 3 2 6 0	1 7 4 3 5 3
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	2 5 3 2 6 0	1 7 4 3 5 3
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	1 7 0 9 8	1 1 4
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	1 7 8 2 1	8 1 6 1
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 9 8 3 8	9 9 9 3 1
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	4 6 3 7 6 2	3 6 1 2 2 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	3 5 4 2 1 7 8	3 3 0 6 6 2 7
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	6 8 4 1 1	5 6 8 0 5
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	6 8 4 1 1	5 6 8 0 5
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	6 8 4 1 1	5 6 8 0 5
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	1 7 3 3	1 4 6 3
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 7 3 3	1 4 6 3



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	6 6 6 7 8	5 5 3 4 2
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	5 3 0 4 4 0	4 1 6 5 6 8
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	1 1 6 3 6 4	1 1 3 2 9 9
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	1 6 6 7 8 6	8 6 7 7 4
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 5 0 4 2 2	2 6 5 2 5
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	4 1 4 0 7 6	3 0 3 2 6 9

Poznámky k účtovnej závierke za rok 2024

zostavené podľa Opatrenia MF SR č.4455/2003-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva v znení neskorších predpisov (Opatrenie č. MF/23378/2014-74)

A. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti**

Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	PB Servis, a. s.
Sídlo:	Karloveská 34, 841 04 Bratislava
Dátum založenia:	31.5.2011
Dátum vzniku:	15.6.2011

Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

- Nadobúdanie nehnuteľností vrátane príslušenstva,
- Prenájom nehnuteľností s poskytovaním základných služieb spojených s prenájomom nehnuteľností,
- Predaj nehnuteľností
- Správa registratúry,
- Správa registratúry záznamov bez trvalej dokumentárnej hodnoty,
- Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
- Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
- Prenájom hnuateľných vecí,
- Uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
- Opravy, odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení – elektrických,
- Správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností.

2. Informácie o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	61,43	66,17
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	59	68
počet vedúcich zamestnancov	7	8

3. Údaje o neobmedzenom ručení

Obchodná spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v žiadnej spoločnosti podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka ani podľa podobných ustanovení iných predpisov.

4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka obchodnej spoločnosti k 31.12.2024 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov za obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024. Účtovná závierka je určená pre používateľov, ktorí majú primerané znalosti o obchodných a ekonomických činnostiach a účtovníctve a ktorí analyzujú tieto informácie s primeranou pozornosťou. Účtovná závierka neposkytuje a ani nemôže poskytovať všetky informácie, ktoré by existujúci a potencionálni investori, poskytovatelia úverov a pôžičiek a iní veritelia, mohli potrebovať. Títo používatelia musia relevantné informácie získať z iných zdrojov.

5. Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky

Účtovná závierka obchodnej spoločnosti zostavená k 31.12.2023 bola schválená rozhodnutím jediného akcionára dňa 07.08.2024.

Účtovná závierka zostavená k 31.12.2023 bola uložená do registra účtovných závierok 01.07.2024.

Jediný akcionár dňa 07.08.2024 schválil spoločnosť Ernst & Young Slovakia, spol. s r. o. ako audítora na overenie účtovnej závierky za účtovné obdobie od 01.01.2024 do 31.12.2024.

6. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je materskou účtovnou jednotkou, a preto nemá povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve.

Účtovná závierka spoločnosti sa zahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky 365.bank, a. s. so sídlom Dvořákovo nábrežie 4, 811 02 v Bratislave a táto závierka sa zahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti J&T FINANCE GROUP SE, so sídlom Sokolovská 700113a, Karlín, 186 00 Praha 8, Česká republika. Konsolidovaná účtovná závierka je prístupná v sídle spoločnosti J&T FINANCE GROUP SE.

B. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti (going concern). Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Použitie odhadov a úsudkov

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby manažment Spoločnosti urobil úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady a súvisiace predpoklady sú založené na minulých skúsenostiach a iných rozličných faktoroch, považovaných za primerané okolnostiam, na základe ktorých sa formuje východisko pre posúdenie účtovných hodnôt majetku a záväzkov, ktoré nie sú zrejmé z iných zdrojov. Skutočné výsledky sa preto môžu líšiť od odhadov.

Odhady a súvisiace predpoklady sú neustále prehodnocované. Korekcie účtovných odhadov nie sú vykázané retrospektívne, ale sú vykázané v období, v ktorom je odhad korigovaný, ak korekcia ovplyvňuje iba toto obdobie, alebo v období korekcie a v budúcich obdobiach, ak korekcia ovplyvňuje toto aj budúce obdobia.

Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.), zníženú o dobropisy, skontá, rabaty, zľavy z ceny, bonusy a pod.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 000 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. V triede Softvéru bola upravená doba používania na 7 rokov. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	7	lineárna	14,28
Softvér	6	lineárna	16,66
Softvér	4	lineárna	25
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	4	lineárna	25

Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku sú úroky z cudzích zdrojov, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je nižšia ako 1 700 EUR, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	8	lineárna	12,5
Stroje, prístroje a zariadenia	8	lineárna	12,5
Technické zhodnotenie - stavby	od 8 do 40	lineárna	2,5-12,5
Autá	4	lineárna	25
Inventár	8	lineárna	12,5

Posúdenie zníženia hodnoty majetku

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

Faktory, ktoré sú považované za dôležité pri posudzovaní zníženia hodnoty majetku sú:

- technologický pokrok,
- významne nedostatočné prevádzkové výsledky v porovnaní s historickými alebo plánovanými prevádzkovými výsledkami,
- významné zmeny v spôsobe použitia majetku Spoločnosti alebo celkovej zmeny stratégie Spoločnosti,
- zastaralosť produktov.

Ak Spoločnosť zistí, že na základe existencie jedného alebo viacerých indikátorov zníženia hodnoty majetku možno predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve, vypočíta zníženie hodnoty majetku na základe odhadov projektovaných čistých diskontovaných peňažných tokov, ktoré sa očakávajú z daného majetku, vrátane jeho prípadného predaja. Odhadované zníženie hodnoty by sa mohlo preukázať ako

nedostatočné, ak by analýzy nadhodnotili peňažné toky alebo ak sa zmenia podmienky v budúcnosti. Pre viac informácií pozri bod Zníženie hodnoty majetku a opravné položky.

Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Zníženie ocenenia pohľadávok prostredníctvom tvorby opravných položiek sa tvorí k pochybným pohľadávkam a nevyožiteľným pohľadávkam.

Opravná položka na pohľadávky z obchodného styku sa vytvára k pohľadávkam po lehote splatnosti viac ako 1 rok a ak existuje objektívny dôkaz, že obchodná spoločnosť nebude schopná zinkasovať všetky dlžné čiastky podľa pôvodných podmienok pohľadávok.

Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou. Peňažné prostriedky zahŕňajú peňažnú hotovosť a vklady v bankách.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Zníženie hodnoty majetku a opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo sa zmení ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty.

Zníženie hodnoty dlhodobého majetku

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, je účtovná hodnota majetku Spoločnosti, iného ako odloženej daňovej pohľadávky (pozri bod Odložené dane) posudzovaná s cieľom zistiť, či existujú indikátory, že by mohlo dôjsť k zníženiu hodnoty majetku. Ak takéto indikátory existujú, potom sa odhadnú predpokladané budúce ekonomické úžitky z daného majetku.

Opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach sa prehodnocujú ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka s cieľom zistiť, či existujú indikátory, ktoré by naznačovali, že došlo k zmene v predpoklade zníženia hodnoty majetku alebo tento predpoklad prestal existovať. Opravná položka sa zruší, ak došlo k zmene predpokladov použitých na určenie predpokladaných ekonomických úžitkov z daného majetku. Opravná položka sa zruší len v rozsahu, v akom účtovná hodnota majetku neprevýši tú účtovnú hodnotu, ktorá by bola stanovená po zohľadnení odpisov, ak by opravná položka nebola vykázaná.

Zníženie hodnoty pohľadávok

Ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka sa finančný majetok, ktorý nie je ocenený reálnou hodnotou posudzuje s cieľom zistiť, či existujú objektívne dôkazy zníženia jeho hodnoty.

Medzi objektívne dôkazy o znížení hodnoty finančného majetku patrí nesplácanie dlhu alebo protiprávne konanie dlžníka, reštrukturalizácia pohľadávok Spoločnosti za podmienok, o ktorých by Spoločnosť za normálnej situácie neuvažovala.

Opravná položka sa zruší, ak následné zvýšenie predpokladaných budúcich ekonomických úžitkov možno objektívne spájať s udalosťou, ktorá nastala po vykázaní opravnej položky.

Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebné rezervy alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

Tvorba rezervy na bonusy, rabaty, skontá a vrátenie kúpnej ceny pri reklamácii sa účtuje ako zníženie pôvodne dosiahnutých výnosov so súvzťažným zápisom v prospech účtu rezerv.

Závázky

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Závázky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovej závierke v tomto zistenom ocenení.

Zamestnanecké požitky

Platy, mzdy, príspevky do dôchodkových a poisťovních fondov, platená ročná dovolenka a platená zdravotná dovolenka, bonusy a ostatné nepeňažné požitky (napr. zdravotná starostlivosť) sa účtujú v účtovnom období, s ktorým vecne a časovo súvisia.

Odložené dane

Odložené dane (odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok) sa vzťahujú na:

- dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti, ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

O odloženej daňovej pohľadávke z odpočítateľných dočasných rozdielov, z nevyužitých daňových strát a nevyužitých daňových odpočtov a iných daňových nárokov sa účtuje len vtedy, ak je pravdepodobné, že budúci základ dane, voči ktorému ich bude možné využiť, je dosiahnuteľný. Odložená daňová pohľadávka sa preveruje ku každému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a znižuje sa vo výške, v akej je nepravdepodobné, že základ dane z príjmov bude dosiahnutý.

Pri výpočte odloženej dane sa použije sadzba dane z príjmov, o ktorej sa predpokladá, že bude platiť v čase vyrovnania odloženej dane.

V súvahe sa odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok vykazujú samostatne. Ak sa vzťahujú na odloženú daň z príjmov toho istého daňovníka a ide o ten istý daňový úrad, môže sa vykázat len výsledný zostatok účtu 481 – Odložený daňový záväzok a odložená daňová pohľadávka.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu (ďalej ako referenčný kurz).

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za inú cudziu menu sa použije hodnota inej cudzej meny v eurách alebo na ocenenie prírastku cudzej meny v eurách sa použije referenčný kurz v deň uzavretia obchodu.

Výnosy

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.), bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu. Tržby z predaja služieb sa vykazujú v účtovnom období, v ktorom boli poskytnuté.

Oprava chýb minulých období

Ak Spoločnosť zistí v bežnom účtovnom období významnú chybu týkajúcu sa minulých účtovných období, opraví túto chybu na účtoch 428 - Nerozdelaný zisk minulých rokov a 429 - Neuhradená strata minulých rokov, t. j. bez vplyvu na výsledok hospodárenia v bežnom účtovnom období. Opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období sa účtujú v bežnom účtovnom období na príslušný nákladový alebo výnosový účet. V roku 2023 a 2024 Spoločnosť neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

C. INFORMÁCIE K POLOŽKÁM SÚVAHY**1. Dlhodobý nehmotný majetok**

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 a za porovnateľné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v nasledujúcich tabuľkách.

Dlhodobý nehmotný majetok	Bežné účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstar. DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	649 152	0	0	0	0	0	649 152
Prírastky	35	492 319				494 009		986 363
Úbytky						492 319		492 319
Presuny								
Stav na konci účtovného obdobia	35	1 141 471	0	0	0	1 690	0	1 143 196
Oprávky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	151 615	0	0	0	0	0	151 615
Prírastky		143 004						143 004
Úbytky								0
Presuny								0
Stav na konci účtovného obdobia	0	294 620	0	0	0	0	0	294 620
Opravné položky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková cena								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	497 537	0	0	0	0	0	497 537
Stav na konci účtovného obdobia	35	846 851	0	0	0	1 690	0	848 576

Dlhodobý nehmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniiteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstar. DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	146 848	0	0	0	206 323	0	353 171
Prírastky		541 529						541 529
Úbytky		39 225				206 323		245 548
Presuny								
Stav na konci účtovného obdobia	0	649 152	0	0	0	0	0	649 152
Oprávky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	121 628	0	0	0	0	0	121 628
Prírastky		69 212						69 212
Úbytky		39 225						39 225
Presuny								0
Stav na konci účtovného obdobia	0	151 615	0	0	0	0	0	151 615
Opravné položky								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková cena								
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	25 220	0	0	0	206 323	0	231 543
Stav na konci účtovného obdobia	0	497 537	0	0	0	0	0	497 537

2. Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024 a za porovnateľné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023 je uvedený v nasledujúcich tabuľkách.

Dlhodobý hmotný majetok	Bežné účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samost. hn. veci a súbory hn. vecí	Pestov. celky trval. porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	367 494	692 947	0	0	7 044	0	0	1 067 485
Prírastky	0	0	166 443	0	0	0	166 443	0	332 886
Úbytky	0	49 887	91 552	0	0	0	166 443	0	307 882
Presuny	0	0		0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	317 607	767 837	0	0	7 044	0	0	1 092 489
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	291 736	563 180	0	0	0	0	0	854 916
Prírastky	0	44 871	82 483	0	0	0	0	0	127 354
Úbytky	0	49 887	91 552	0	0	0	0	0	141 439
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	286 720	554 112	0	0	0	0	0	840 832
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková cena									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	75 758	129 768	0	0	7 044	0	0	212 569
Stav na konci účtovného obdobia	0	30 887	213 726	0	0	7 044	0	0	251 657

Dlhodobý hmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie								
	Pozemky	Stavby	Samost. hn. veci a súbory hn. vecí	Pestov. celky trval. porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	367 494	840 852	0	0	7 044	0	0	1 215 390
Prírastky	0	0	12 414	0	0	0	0	0	12 414
Úbytky	0	0	160 319	0	0	0	0	0	160 319
Presuny	0	0		0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	367 494	692 947	0	0	7 044	0	0	1 067 485
Oprávky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	249 495	660 484	0	0	0	0	0	909 979
Prírastky	0	42 241	63 014	0	0	0	0	0	105 255
Úbytky	0	0	160 319	0	0	0	0	0	160 319
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	291 736	563 180	0	0	0	0	0	854 916
Opravné položky									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková cena									
Stav na začiatku účtovného obdobia	0	117 999	180 368	0	0	7 044	0	0	305 411
Stav na konci účtovného obdobia	0	75 758	129 768	0	0	7 044	0	0	212 569

Spôsob a výška **poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

- Stavebné úpravy v prenajatých priestoroch (technické zhodnotenie) sú poistené proti základným a doplnkovým živelným nebezpečenstvám, vodovodným nebezpečenstvám a proti nárazu vozidla, dymu a nárazovej vlny až do výšky 519 673 EUR;
- Súbor vlastných hnutelných vecí je poistený proti základným a doplnkovým živelným nebezpečenstvám, vodovodným nebezpečenstvám a proti nárazu vozidla, dymu a nárazovej vlny až do výšky 568 116 EUR;
- Náklady na odpratanie trosiek na sumu 30 000 EUR;
- Stavebné úpravy v prenajatých priestoroch (technické zhodnotenie) sú poistené proti krádeži a vandalizmu až do výšky 15 000 EUR;
- Súbor vlastných hnutelných vecí je poistený proti krádeži a vandalizmu až do výšky 10 000 EUR;
- Súbor vonkajších osadených skiel na budove je poistený až do výšky 5 000 EUR;
- Súbor elektronických zariadení je poistený pri previnutí elektrických strojov a zariadení až do výšky 10 000 EUR.

Spoločnosť nemá zriadené záložné právo, nemá obmedzené právo s nakladaním dlhodobého majetku, nemá dlhodobý finančný majetok a nerealizuje zákazkovú výrobu.

3. Pohľadávky

Tvorba, zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam v členení podľa jednotlivých položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, pričom sa uvádza dôvod ich tvorby, zúčtovania:

Informácie o vývoji opravnej položky k pohľadávkam

Pohľadávky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
A	b	c	d	e	f
Pohľadávky z obchodného styku	21 689	17 821		-7 896	31 614
Pohľadávky voči DÚJ a MÚJ					
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku					
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	21 689	17 821		-7896	31 614

Informácie o vekovej štruktúre pohľadávok k 31. 12. 2024

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	118 407		118 407
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke			0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku			0
Odložená daňová pohľadávka	149 888		149 888
Iné pohľadávky			0
Dlhodobé pohľadávky spolu	268 295	0	268 295
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	848 976	81 295	930 271
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	627 977	0	627 977
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku			0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu			0
Sociálne poistenie			0
Daňové pohľadávky a dotácie	158		158
Iné pohľadávky	25 434		25 434
Krátkodobé pohľadávky spolu	1 502 545	81 295	1 583 840

Spoločnosť neeviduje žiadne pohľadávky, ku ktorým by bolo zriadené záložné právo.

Informácie o vekovej štruktúre pohľadávok za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie, k 31.12.2023:

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	138 877		138 877
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke			0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku			0
Odložená daňová pohľadávka	99 466		99 466
Iné pohľadávky			0
Dlhodobé pohľadávky spolu	238 343	0	238 343
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	311 989	52 404	364 393
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	506 012	536	506 548
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku			0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu			0
Sociálne poistenie			0
Daňové pohľadávky a dotácie	11 233		11 233
Iné pohľadávky	400 100		400 100
Krátkodobé pohľadávky spolu	1 229 334	52 940	1 282 274

4. Odložená daňová pohľadávka

Výpočet odloženej daňovej pohľadávky je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou, z toho:		
odpočítateľné	199 653	473 648
zdaniteľné		
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkou a daňovou základňou, z toho:		
odpočítateľné	514 100	
zdaniteľné		
Možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti		
Možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty		
Sadzba dane z príjmov (%)	21	21
Odložená daňová pohľadávka	41 927	99 466
Uplatnená daňová pohľadávka	149 888	99 466
Zaúčtovaná ako zníženie nákladov	50 422	26 525
Zaúčtovaná do vlastného imania		
Odložený daňový záväzok		
Zmena odloženého daňového záväzku		
Zaúčtovaná ako náklad		
Zaúčtovaná do vlastného imania		

5. Krátkodobý finančný majetok

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Zmenky	2 108 816	1 603 441
Spolu	2 108 816	1 603 441

Krátkodobý finančný majetok predstavujú 4 zmenky, ktorými môže Spoločnosť voľne disponovať. 1 zmenka v objeme 300 tis. EUR so splatnosťou 10.12.2025 a úrokovou sadzbou 3,6% p. a., 1 zmenka v objeme 700 tis. EUR so splatnosťou 10.12.2025 a úrokovou sadzbou 4,0% p. a., 1 zmenka v objeme 600 tis. EUR so splatnosťou 10.12.2025 a ú. s. 4,0% p. a. a 1 zmenka v objeme 500 tis. EUR so splatnosťou 13.9.2025 a ú. s. 3,6% p. a. .

6. Finančné účty

Informácie o finančných účtoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	3 621	5 167
Bežné bankové účty	545 696	735 673
Bankové účty terminované	0	0
Peniaze na ceste		
Spolu	549 317	740 840

Účtami v bankách môže Spoločnosť voľne disponovať.

Spoločnosť nevlastní iný krátkodobý finančný majetok.

7. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období:

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	1 818 837	669 521
Nájomné	1 747 873	427 097
Ostatné	70 964	242 424
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	0	113 253
Poskytnutie služby POWER BI	0	113 253

8. Vlastné imanie

Základné imanie spoločnosti 600 000 EUR tvorí 120 ks kmeňových akcií v menovitej hodnote 5 000 EUR/akciu.

Upísané základné imanie vo výške 600 000 EUR bolo splatené v plnej výške.

Účtovný zisk za rok 2023 vo výške 303 269 EUR bol rozdelený takto:

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	303 269
Rozdelenie účtovného zisku	Bežné účtovné obdobie
Prídel do zákonného rezervného fondu	
Prídel do štatutárnych a ostatných fondov	
Prídel do sociálneho fondu	
Prídel na zvýšenie základného imania	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do nerozdeleného zisku minulých rokov	
Vyplatenie tantiém	81 984
Vyplatenie dividend akcionárovi	221 285
Spolu	303 269

Účtovná jednotka nevlastní vlastné akcie.

Zisk na akciu za rok 2024 je vo výške 3 450,63 EUR (2023: 2 527 EUR).

O rozdelení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie 2024 vo výške 414 076,- EUR rozhodne akcionár spoločnosti.

Povinný prídel do zákonného rezervného fondu nie je potrebný, pretože zákonný rezervný fond už dosiahol svoju maximálnu hranicu stanovenú v právnych predpisoch a v stanovách.

9. Rezervy

Prehľad o rezervách za bežné účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Názov položky	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:	0	0	0	0	0
					0
					0
					0
					0
Krátkodobé rezervy, z toho:	360 727	452 660	13 759	356 036	443 591
Rezerva na odmeny vrátane odvodov	295 964	314 014		295 964	314 015
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	51 003	32 699		51 003	32 699
Rezerva na overenie účtovnej závierky	13 759	19 416	13 759	9 069	10 347
Rezerva na nevyfaktúrované dodávky	0	86 531	0		86 531
Rezerva na nevyfaktúrované dodávky majetku					0
					0

Prehľad o rezervách za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Názov položky	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Dlhodobé rezervy, z toho:	0	0	0	0	0
					0
					0
					0
					0
Krátkodobé rezervy, z toho:	341 786	75 438	46 112	10 384	360 727
Rezerva na odmeny vrátane odvodov	268 846	27 118			295 964
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	61 388			10 384	51 003
Rezerva na overenie účtovnej závierky	11 552	48 319	46 112	0	13 759
Rezerva na nevyfaktúrované dodávky	0	0	0		0
Rezerva na nevyfaktúrované dodávky majetku					0
					0

10. Závazky

Štruktúra záväzkov (okrem bankových úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí, záväzkov zo sociálneho fondu, odloženého daňového záväzku a rezerv) podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru 2024 je uvedená v nasledujúcom prehľade:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	1 521 201	1 419 834
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	1 521 201	1 419 834
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky po lehote splatnosti		
Krátkodobé záväzky spolu	1 584 030	849 367
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	1 528 562	830 805
Záväzky po lehote splatnosti	55 468	18 562

Krátkodobé záväzky pozostávajú zo záväzkov z obchodného styku, záväzkov voči zamestnancom, záväzkov zo sociálneho poistenia, daňových a ostatných záväzkov.

Dlhodobé záväzky predstavujú dlhodobé záväzky z obchodného styku, prijaté preddavky, záväzky z finančného leasingu a záväzky zo sociálneho fondu.

11. Závazky zo sociálneho fondu

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú znázomené v nasledujúcom prehľade:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	46 184	47 848
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	15 805	16 014
Tvorba sociálneho fondu zo zisku		
Ostatná tvorba sociálneho fondu		
Tvorba sociálneho fondu spolu	15 805	16 014
Čerpanie sociálneho fondu	26 921	17 677
Konečný stav sociálneho fondu	35 069	46 184

Časť sociálneho fondu sa podľa zákona o sociálnom fonde tvorí povinne na ťarchu nákladov a časť sa môže vytvárať zo zisku. Sociálny fond sa podľa zákona o sociálnom fonde čerpá na sociálne, zdravotné, rekreačné a iné potreby zamestnancov.

12. Bankové úvery

Spoločnosť k 31.12.2024 neviduje žiadne úvery (k 31.12.2023 spoločnosť nevidovala žiadne úvery).

13. Časové rozlíšenie

Výnosy budúcich období sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výnosy budúcich období - nájomné	1 648 787	528 104

D. INFORMÁCIE O PRENÁJMOCH

Spoločnosť k 31.12.2024 nemá záväzky z finančného prenájmu súboru IT.

E. INFORMÁCIE O DANIACH Z PRÍJMOV

Názov položky	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
	Základ dane	Daň	Daň v %	Základ dane	Daň	Daň v %
a	b	c	d	e	f	g
Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:	530 440	x	x	416 568	x	x
teoretická daň		111 392	21		87 479	21
Daňovo neuznané náklady	607 450	127 565	21	357 892	75 157	21
Výnosy nepodliehajúce dani	-354 161	-74 374	21	313 653	65 867	21
Vplyv nevykázaných odloženej daňovej		0			0	
Umorenie daňovej straty	0	0		-168 719	-35 431	
Zmena sadzby dane						
Iné						
Spolu	783 729	164 583	21	310 089	65 119	21
Splatná daň z príjmov		166 774	21		86 774	21
Odložená daň z príjmov		-50 421	21		26 525	21
Celková daň z príjmov		116 353			113 299	

Splatná daň z príjmov zahŕňa aj zrážkovú daň z bežného účtu vo výške 11,44 EUR a splatná daň z príjmov za rok 2023 vo výške 2 191,48 EUR.

Vzhľadom na to, že mnohé oblasti slovenského daňového práva doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy, prípadne oficiálne interpretácie príslušných orgánov. Vedenie Spoločnosti si nie je vedomé žiadnych okolností, v dôsledku ktorých by jej vznikol významný náklad

F. INFORMÁCIE O POLOŽKÁCH VÝKAZU ZISKOV A STRÁT**1. Informácie o výnosoch**

Tržby z predaja služieb obsahujú nájomné a pohyblivé nájomné za prenájom nebytových priestorov, tržby z nájmu hnuteľných vecí a výnosy za správu majetku a ostatné.

Tržby za vlastné výkony a tovar podľa jednotlivých segmentov, t. j. podľa typov služieb, sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Čistý obrat celkom	7 832 225	7 755 034
Tržby za vlastné výrobky	0	0
Tržby z predaja služieb z toho:	7 832 225	7 755 034
prenájom	2 524 690	2 580 092
správa a development	2 363 011	1 881 328
účtovníctvo, bezpečnosť a iné	1 712 230	2 030 448
refakturácia ostatných služieb	1 232 294	1 263 166
Tržby za tovar	0	0

Hlavnou geografickou oblasťou odbytu je Slovenská republika.

2. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby z predaja dlhodobého nehmotného, dlhodobého hmotného majetku a materiálu	9 576	300
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	601	109 260

3. Finančné výnosy

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Kreditné úroky	64	3 327
Zmenkový výnos	68 347	53 477
Úroky z pôžičiek	0	0

4. Náklady za poskytnuté služby

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	4 261 176	4 420 473
Nájomné	2 688 199	2 819 665
Opravy a udržiavanie	15 514	20 603
Telefónne služby internet	16 829	18 367
Drobný NIM a licencie	149 301	126 743
služby pre správu majetku	1 950	2 821
Refakturácia služieb	996 045	1 258 631
Ostatné	367 547	112 793
Náklady na externé projekty	25 791	60 850

5. Ostatné významné náklady z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	3 117 514	2 688 001
Spotreba materiálu a tovaru	24 155	26 421
Spotreba energií	4 716	1 776
Mzdové náklady	1 818 872	1 642 735
Odmeny členov ŠO	167 327	172 557
Zákonné sociálne náklady	793 604	699 174
Ostatné dane a poplatky	822	17 722
Dary	0	0
Ostatné náklady	19 838	9 533
Odpisy	253 260	119 631
Zostatková cena predaného majetku	17 098	0
Opravné položky k pohľadávkam	17 821	-1 548

6. Finančné náklady

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:	1 733	1 463
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	0	0
Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:		
Nákladové úroky	0	0
Bankové poplatky	1 733	1 463

7. Náklady za audit a poradenstvo

Náklady za audit a poradenstvo obsahujú náklady za overenie účtovnej závierky audítorskou spoločnosťou a iné služby poskytnuté touto spoločnosťou v nasledujúcom členení:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	20 832	27 008
náklady na overenie individuálnej účtovnej závierky	20 832	27 008
iné uisťovacie audítorské služby		
súvisiace audítorské služby		
daňové poradenstvo		
ostatné neaudítorske služby		

G. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

Spoločnosť účtuje na podsúvahových účtoch o zmenkách v úschove v sume 2 100 000 EUR a o odpísaných pohľadávkach v hodnote 6 349 EUR. Spoločnosť nemá podmienené záväzky ani podmienený majetok.

1. Najatý majetok

Spoločnosť má v nájme (operatívny prenájom) nehnuteľnosť (administratívnu budovu) o výmere 5 265,6 m². Nájomná zmluva je uzatvorená do roku 2031. Ročné nájomné je v sume 1 475 581,20 EUR.

Spoločnosť neeviduje žiaden finančný leasing k 31.12.2024.

2. Prenajatý majetok

Spoločnosť prenajíma časť administratívnej budovy (5 001,35 m²) tretej osobe na administratívne účely. Nájomná zmluva je uzatvorená do roku 2031. Prenajatú časť administratívnej budovy spoločnosť nevykazuje v súvahe ako dlhodobý hmotný majetok, nakoľko si ju prenajíma od 3. strany.

H. INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 31. decembri 2024 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali uvedenie v účtovnej závierke k 31. decembru 2024.

I. INFORMÁCIE O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Všetky ekonomické vzťahy so spriaznenými osobami sú uzavreté na základe obvyklých obchodných podmienok.

365.bank, a. s.	2024	2023
Pohľadávky	153 780	220 703
Závazky	-943 343	-898 320
Úvery	0	0
Bankové účty	545 696	650 782
Výnosy	3 648 407	4 031 095
<i>z toho výnosy z predaja majetku</i>	6 000	0
Náklady	-82 496	-67 124

PB Finančné služby, a. s.	2024	2023
Pohľadávky	216	0
Závazky	0	0
Výnosy	1296	1 296
<i>z toho výnosy z predaja majetku</i>	0	0
Náklady	0	0

PB PARTNER, a.s.	2024	2023
Pohľadávky	0	0
Závazky	-72 460	-72 460
Výnosy	0	0
<i>z toho výnosy z predaja majetku</i>	0	0
Náklady	0	0

365.invest, správ. spol., a. s.	2024	2023
Pohľadávky	7 088	2 799
Závazky	-48 711	-48 711
Výnosy	229 183	153 762
<i>z toho výnosy z predaja majetku</i>	0	0
Náklady	0	0

Ahoj, a.s.	2024	2023
Pohľadávky	2 285	2 837
Závazky	0	0
Výnosy	27 295	23 880
<i>z toho výnosy z predaja majetku</i>	0	0
Náklady	0	0

Transakcie s ostatnými spriaznenými osobami:

Transakcie s ostatnými spriaznenými osobami:	2024	2023
Pohľadávky	347 445	391 724
Závazky	0	0
Výnosy	2 824 385	2 034 946
<i>z toho výnosy z predaja majetku</i>	0	0
Náklady	-3 023	-91 972

Poznámky Úč PODV 3 -01

IČO

4 7 2 3 4 5 7 1

DIČ

2 0 2 3 2 9 7 0 3 4

Příjmy a výhody členů statutárního orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

Prehľad príjmov a výhod členov orgánov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Štatutárny orgán	167 327	173 941
z toho:		
<i>mzdy</i>	154 000	168 000
<i>car policy</i>	13 327	5 941

J. PREHLAD O POHYBE VLASTNÉHO IMANIA

Prehľad o pohybe vlastného imania v priebehu účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Položka vlastného imania a	Bežné účtovné obdobie				Stav na konci účtovného obdobia f
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Prírastky c	Úbytky d	Presuny e	
Základné imanie	600 000				600 000
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely					0
Zmena základného imania					0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie					0
Emisné ážio					0
Ostatné kapitálové fondy					0
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	5 000				5 000
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí					0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení					0
Zákonný rezervný fond	115 000				115 000
Nedeliteľný fond					0
Štatutárny fond a ostatné fondy					0
Nerozdelený zisk minulých rokov	1 154 788				1 154 788
Neuhradená strata minulých rokov					0
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	244 881	303 269	244 881		303 269
Ostatné položky vlastného imania					0
Účet 491 - Vlastné imanie fyzickej osoby - podnikateľa					0

Prehľad o pohybe vlastného imania za predchádzajúce účtovné obdobie je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Položka vlastného imania a	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia b	Prírastky c	Úbytky d	Presuny e	Stav na konci účtovného obdobia f
Základné imanie	600 000				600 000
Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely					0
Zmena základného imania					0
Pohľadávky za upísané vlastné imanie					0
Emisné ážio					0
Ostatné kapitálové fondy					0
Zákonný rezervný fond (nedeliteľný fond) z kapitálových vkladov	5 000				5 000
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					0
Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení					0
Zákonný rezervný fond	115 000				115 000
Nedeliteľný fond					0
Štatutárny fond a ostatné fondy					0
Nerozdelený zisk minulých rokov	1 154 788				1 154 788
Neuhradená strata minulých rokov					0
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	325 366	244 881	325 366		244 881
Ostatné položky vlastného imania					0
Účet 491 - Vlastné imanie fyzickej osoby - podnikateľa					0

K. PREHLAD PEŇAŽNÝCH TOKOV K 31. DECEMBRU 2024

PEŇAŽNÝ TOK

		2024	2023
A.	Peňažné toky zo základných podnikateľských činností		
Z.	Zisk pred zdanením	530 440	416 568
S.	Strata		
A.1	Nepeňažné operácie ovplyvňujúce HV z bežnej činnosti	371 132	134 100
A.1.1.	Odpisy stálych aktív	253 260	174 354
A.1.4.	Zmena stavu rezervy	82 864	18 941
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov	27 486	-59 009
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku	7 522	-186
A.2	Zmeny stavu pracovného kapitálu	146 813	-320 022
A.2.1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti	-302 786	-667 531
A.2.2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti	449 599	347 509
A.2.3.	Zmena stavu zásob	0	0
A.7.	Zaplatená daň z príjmov právnických osôb	111 180	38 580
A.***	Čistý peňažný tok z prevádzkovej činnosti	1 159 565	269 226
B.	Peňažné toky z investičných činností		
B.1	Výdavky spojené s obstaraním dlhodobého majetku	-658 762	-553 943
B.1.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	-492 319	-541 529
B.1.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku	-166 443	-12 414
B.2	Príjmy z predaja dlhodobého majetku	9 576	300
B.2.2.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku	9 576	300
B.3.	Obstaranie finančných investícií	-500 000	0
B.***	Čistý peňažný tok z investičnej činnosti	-1 149 186	-553 643
C.	Peňažné toky z finančných činností		
C.1	Zmeny stavu dlhodobých záväzkov	101 367	286 022
C.1.1.	Príjmy z prijatých úverov	0	0
C.1.2.	Splátky prijatých úverov		
C.1.3.	Ostatné záväzky	101 367	286 022
C.2	Peňažné toky v oblasti vlastného imania (peňažný vklad)	-81 984	-84 000
C.2.1.	Príjmy zo zvýšenia základného imania	0	0
C.2.2.	Tantiémy	-81 984	-84 000
C.3	Špecifické položky		
C.4	Alternatívne vykazované položky	-221 285	-160 881
C.***	Čistý peňažný tok z finančných činností	-201 902	41 141
D.	Čisté zvýšenie alebo zníženie peňažných prostriedkov (súčet A+B+C)	-191 523	-243 276
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účt. obdobia	740 840	984 116
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účt. obdobia	549 317	740 840
	Kontrolné číslo - rozdiel medzi PS a KS fin. prostr.	-191 523	-243 276

Peňažné prostriedky

Peňažnými prostriedkami (angl. cash) sa rozumie peňažná hotovosť, ekvivalenty peňažnej hotovosti, peňažné prostriedky na bežných účtoch v bankách alebo pobočkách zahraničných bánk, kontokorentný účet a časť zostatku účtu peniaze na ceste, ktorý sa viaže k prevodu medzi bežným účtom a pokladnicou alebo medzi dvoma bankovými účtami.

Peňažné ekvivalenty

Peňažnými ekvivalentmi (angl. cash equivalents) sa rozumie krátkodobý finančný majetok zameniteľný za vopred známu sumu peňažných prostriedkov, pri ktorom nie je riziko výraznej zmeny jeho hodnoty v najbližších troch mesiacoch odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, napríklad termínované vklady na bankových účtoch, ktoré sú uložené najviac na trojmesačnú výpovednú lehotu, likvidné cenné papiere určené na

obchodovanie, prioritné akcie obstarané účtovnou jednotkou, ktoré sú splatné do troch mesiacov odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka.

Použité skratky:

CP - cenný papier
DFM – dlhodobý finančný majetok
DHM – dlhodobý hmotný majetok
DIČ – daňové identifikačné číslo
DNM – dlhodobý nehmotný majetok
DÚJ – dcérska účtovná jednotka
IČO – identifikačné číslo organizácie
kons. – konsolidovaný
MÚJ – materská účtovná jednotka
OP – opravná položka
p.a. – per annum
ÚJ – účtovná jednotka
VI – vlastné imanie
ZI – základné imanie