



# **Individuálna výročná správa**

**Obce SAP**

**za rok 2024**

.....

**Ing. František Miklós**  
starosta obce

<b>OBSAH</b>	<b>str.</b>
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
4. Poslanie, vízie, ciele	4
5. Základná charakteristika obce	5
5.1. Geografické údaje	5
5.2. Demografické údaje	5
5.3. Ekonomické údaje	6
5.4. Symboly obce	6
5.5. Logo obce	6
5.6. História obce	6
5.7. Pamiatky	7
5.8. Významné osobnosti obce	7
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	7
6.1. Výchova a vzdelávanie	8
6.2. Zdravotníctvo	8
6.3. Sociálne zabezpečenie	9
6.4. Kultúra	10
6.5. Hospodárstvo	10
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024	11
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024	12
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	
8.1. Majetok	13
8.2. Zdroje krytia	14
8.3. Pohľadávky	14
8.4. Záväzky	15
9. Hospodársky výsledok za rok 2024 - vývoj nákladov a výnosov	16
10. Ostatné dôležité informácie	16
10.1. Prijaté granty a transfery	16
10.2. Poskytnuté dotácie	17
10.3. Významné investičné akcie v roku 2024	17
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	17
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	14
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	18

## 1. Úvodné slovo starostu obce

Vážení spoluobčania, výročná správa obce Sap za rok 2024, ktorú Vám predkladám, poskytuje pravdivý a nestranný pohľad na zabezpečované činnosti a dosiahnuté výsledky obce.

Individuálna výročná správa obce Sap za rok 2024 je zostavená na základe výsledkov ekonomických ukazovateľov počas celého roku 2024.

V roku 2024 bolo mojou snahou v spolupráci s obecným zastupiteľstvom riešiť problémy, s ktorými sme sa každodenne stretávali a ktoré trápili našu obec a jej obyvateľov. Rok 2024 priniesol mnoho úloh a prác, čo si vyžadovalo odvahy a odhodlanie na ceste ich riešenia, ale aj trpezlivosť a vytrvalosť zvládať prekážky a ťažkosti, ktoré na tejto ceste často vznikli. Pevne verím, že moju snahu k tomu ako meniť veci k lepšiemu, pocítili tak obyvatelia našej obce ako aj jej návštevníci. Dovolím si tvrdiť, že v súčasnosti je obec hodnotená pozitívne ako dobre fungujúca, dodržiavajúca zákonné normy, budujúca svoje vzťahy na princípe partnerstva a vzájomnej úcty, ako efektívne spolupracujúca s orgánmi štátnej správy a samosprávy, ale aj s inštitúciami, občianskymi združeniami a podnikateľskými subjektmi. Tak ako uplynulých rokoch, tak aj v roku 2024 sme zodpovedne riešili potreby každého občana, hospodárne a efektívne vynakladali finančné prostriedky na rozvoj a zveľádovanie našej obce.

Vďaka obetavým občanom, sponzorom a pracovníkom obecného úradu sa nám podarilo zorganizovať viaceré podujatia, akcie.

Tiež sa chcem poďakovať občanom obce, ktorí nás reprezentujú a taktiež občanom, ktorí sa podieľali a podieľajú na skrášľovaní našej obce, na jej zveľádovaní a prispievajú k skrášľeniu životného prostredia a dobrému menu obce Sap.

Na záver mi dovoľte poďakovať sa poslancom obecného zastupiteľstva, zamestnancom obce a všetkým, ktorí sa v roku 2024 aktívne zapájali do činnosti v obci Sap a tým pádom prispievali k jej rozvoju.

## 2. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Sap

Sídlo: 930 06 Sap 48

IČO: 00 305 693

Štatutárny orgán obce: starosta obce

Telefón: 031/5549206

Mail: [obecsap@obecsap.eu](mailto:obecsap@obecsap.eu)

Webová stránka: [www.obecsap.eu](http://www.obecsap.eu)

## 3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

<b>Starosta obce:</b>	Ing. František Miklós
<b>Zástupca starostu obce:</b>	Mgr. Mária Sárközyová
<b>Hlavná kontrolórka obce:</b>	Bc. Ildikó Bugárová
<b>Obecný úrad:</b>	Mgr. Ivett Csóka – účtovníčka obce Klaudia Sóosová – referentka Anikó Méhesová – referentka Mária Miklós Hölgye - referentka

V zmysle zákona o obecnom zriadení obec má dva orgány – obecné zastupiteľstvo a starostu obce. Každý z týchto orgánov má svoje samostatné postavenie dané Ústavou SR a zákonmi

a nie sú vo vzťahu vzájomnej podriadenosti či nadriadenosti. Obyvatelia obce nepriamo, prostredníctvom týchto dvoch orgánov vykonávajú samosprávu obce.

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

**Obecné zastupiteľstvo:** je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách v roku 2022, na obdobie 4 rokov, v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva, ktorí zložili sľub poslanca dňa 15.11.2022:

- Imrich Berecki, Sap 58
- Szilárd Czucz, Sap 27
- Mgr. Mária Sárközyová, Sap 32
- Mgr. Kinga Soósová, Sap 208
- PhDr. Edita Vidaová, Sap 101.

Vytvorené komisie:

- Komisia pre financie a rozpočet
- Komisia pre rozvoj kultúry
- Komisia pre výstavbu a rozvoj obce
- Komisia pre šport a voľnočasové aktivity
- Komisia mandátová a volebná.

**Rozpočtové organizácie obce:** nie sú zriadené.

**Príspevkové organizácie obce:** nie sú zriadené.

**Neziskové organizácie založené obcou:** nie sú založené.

**Obchodné spoločnosti založené obcou:** počet zamestnancov v roku 2024 – pätnásť (15).

## **Obecný podnik Sap, s.r.o**

Obecné zastupiteľstvo s uznesením č. 85/2020/10-09 sa rozhodlo o založení spoločnosti pod názvom Obecný podnik Sap spol. s r.o.. Jediným vlastníkom – spoločníkom spoločnosti je Obec Sap.

Obecný podnik bol zapísaný do obchodného registra dňa 22.05.2020.

Predmetom podnikania Spoločnosti bol:

- Uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby,
- Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla,
- Vydavateľská činnosť, polygrafická výroba a knižárske práce,
- Čistiace a upratovacie služby,
- Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod),
- Oprava osobných potrieb a potrieb pre domácnosť,
- Poskytovanie služieb osobného charakteru,
- Výroba odevov,
- Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve,
- Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
- Výkon činnosti stavbyvedúceho,
- Reklamné, marketingové, fotografické a informačné služby, prieskum trhu a verejnej mienky.

Medzi hlavnými činnosťami Spoločnosti patrili:

- správa a údržba verejných priestranstiev,
- správa a údržba obecných nehnuteľností,
- údržba a revitalizácia zelených plôch v obci,
- administratívne činnosti,
- stavebné práce,
- poľnohospodárstvo, pestovanie zemiakov.

Spoločnosť má sídlo v prenajatých priestoroch Obecného úradu, ktorých vlastníkom je Obec Sap. Spoločnosť prevádzkuje 4 motorové vozidlá, z toho 2 osobné, 1 valníkové a traktor s prívesom, ďalej mulčovač na trávu s kladivami, kombinátor (smyk radličky valec), rozmetávač na zimný posyp, odpruženú radlicu na zimnú údržbu, sádzač zemiakov, vyorávač zemiakov, rotavátor, rozmetadlo, pásový zavlažovač a zametač ulíc za traktorom, kosačku - malotraktory, kosačky - krovinorezy a drobné náradia.

Obecný podnik Sap, s.r.o. v priebehu roka 2024 si splnil všetky úlohy stanovené zákonom o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a má predpoklad pre kvalitné poskytovanie služieb aj v ďalšom období.

#### **4. Poslanie, vízie, ciele**

##### **Poslanie obce:**

Poslaním obce Sap je slúžiť obyvateľom obce, poskytovať kvalitné služby vedúce k spokojnosti obyvateľov obce a napĺňaniu ich spoločenských a ekonomických potrieb. V súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi zabezpečiť efektívne a transparentné vynakladanie verejných zdrojov, viesť zodpovednú rozpočtovú politiku a vytvárať vhodné podmienky pre trvalo udržateľný rozvoj obce.

##### **Vízie obce:**

- formovať obec ako vidiecke centrum, ktoré využíva svoje ľudské, materiálne, prírodné a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života občanov obce,
- uplatňovať otvorenosť, individuálny a profesionálny prístup voči občanom, dodávateľom a ostatným subjektom,
- aktívnu prezentáciu obce a účinnou komunikáciou starostu a poslancov OZ zvyšovať záujem o zapojenie občanov do riešenia vecí verejných,
- posilniť služby, podporiť rozvoj hospodárskeho života, poľnohospodárskej výroby,

##### **Ciele obce:**

Cieľom obce Sap je stať sa príjemným miestom pre život obyvateľov s rozvinutou infraštruktúrou a s vysokým štandardom služieb.

#### **5. Základná charakteristika obce**

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce v príslušnom roku je rozpočet obce, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce. Vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce, obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým osobám

a fyzickým osobám, podnikateľom pôsobiacim na území obce, ako aj k obyvateľom žijúcim na území obce.

### 5.1. Geografické údaje

*Geografická poloha obce:* Obec Sap, predtým známa ako Palkovičovo, leží na juhu okresu Dunajská Streda v Trnavskom kraji, a to bezprostredne pri Dunaji na mieste, kde odpadový kanál Vodného diela Gabčíkovo ústi do pôvodného koryta Dunaja.

Susedné mestá a obce: Gabčíkovo, Ňárad, Medveďov

Celková rozloha obce : 1 243 ha

Nadmorská výška : Obec má 112 m nadmorskej výšky a leží na riečnom kilometri 1810 – 1811.

### 5.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov: 40,55 obyvateľov na km<sup>2</sup>,

Vývoj počtu obyvateľov :

<b>Rok</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Počet obyvateľov</b>	503	498	508	505	504
<b>+/-</b>	-8	-5	+10	-3	-1

### 5.3. Ekonomické údaje

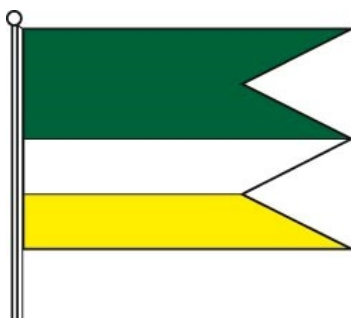
Nezamestnanosť v okrese: 2,80 %

### 5.4. Symboly obce

*Erb obce:* V zelenom štíte dvoma vysokými striebornými ratolesťami proti stojným listov ovenčená zlatá koruna, prevýšená strieborným obrneným ramenom držiacim striebornú šablňu. Podkladom pre tento erb bola obecná pečať, pochádzajúca z polovice 19. storočia.



*Vlajka obce:* Skladá sa z troch farieb: polovica zelená, 1/3 časť biela, 1/3 časť žltá.



*Pečať obce:* vychádza z erbu obce s nápisom „Obec Sap“

**5.5. Logo obce -** Obec Sap nemá logo.

## **5.6. História obce**

Obec Sap leží na juhu okresu Dunajská Streda, a to bezprostredne pri hrádzi Dunaja na mieste, kde odpadový kanál Vodného diela Gabčíkovo ústi do pôvodného koryta Dunaja.

Obec patrí k sídlam založeným na Žitnom ostrove už pred mnohými stáročiami. Prvé listinné záznamy zo založenia obce sú z roku 1255, vtedy obec patrila do územia panstvu Bratislavského hradu. V 14. storočí sa v listinách píše o dvoch častiach, o Dolnom Zape a Hornom Zape. V 19. storočí mal tu svoj podiel aj známy grófsky zbojnícky rod Héderváriovcov. Za Rakúsko – Uhorska a v období Horthyovskej okupácie /1938 – 1945/ patrila po územnosprávnej stránke do župy Győr. Od roku 1991 obec sa opätovne volá Sap, tak ako sa volala cez stáročia až do roku 1948, keď bol zmenený jej názov na Palkovičovo.

Obyvatelia obce pôsobili v pôdohospodárstve, v lesníctve a v rybárstve. Medzi hlavné zamestnania tohto územia patrilo aj mlynárstvo. V 18. storočí mlynári úspešne prevádzkovali na Dunaji 29 vodných mlynov.

## **5.7. Pamiatky**

V obci sa nachádza klasicistický reformovaný kostol z konca 18. storočia. Kostol reformovanej cirkvi, pôvodne z roku 1699, vyhorel v roku 1863, nový bol postavený v roku 1865 a tento bol zrenovovaný v roku 1955.

## **5.8. Významné osobnosti obce**

Obec Sap neviduje významné osobnosti.

## **6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)**

V zmysle zákona č. 369/1990 je obec Sap samostatným územným celkom Slovenskej republiky. Obec združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt a ako právnická osoba za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj obce a potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže používať návratné zdroje

financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce, resp. na plnenie inej úlohy v štátnom záujme môže obec získať dotáciu zo strany štátu. Svoje úlohy a program môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnym krajom, či inými právnickými alebo fyzickými osobami.

Majetok obce tvoria veci vo vlastníctve obce a jej majetkové práva. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, jej snahou je zveľaďovať a zhodnocovať tento majetok a zachovať ho v nezmenšenej hodnote. Darovať hnutel'ný majetok, ktorý je vlastníctvom obce, je neprípustné. Majetok obce možno použiť len na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo.

Zákon NR SR č. 564/2004 Z.z. v zmysle neskorších predpisov o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy upravuje podiely obce na daniach v správe štátu.

Dotácie na úhradu nákladov spojených s preneseným výkonom štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý bol prenesený na obec. V súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa všetky ďalšie dotácie zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti činnosť patrí.

Podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy č. 523/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov je obec ako subjekt verejnej správy právnickou osobou zapísanou v registri organizácií, ktorý vedie Štatistický úrad SR v zmysle zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov je základnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí. Tento zákon upravuje povinnosť rozpočtových organizácií a obcí účtovať v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku zákon definuje ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok. Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť vecný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie o účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné, spoľahlivé. Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť rovnako overený audítorom. Pre obec to stanovuje paragraf 9 zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočňujú pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňajú tieto okruhy činností

- Inventarizáciu
- Kontrolu bilančnej kontinuity
- Kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty
- Zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- Kontrolu účtu výsledku hospodárenia
- Kontrolu zaúčtovania odpisov
- Doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia
- Kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje takto :

- Zistia sa obraty jednotlivých účtov
- Zistia sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia
- Zistí sa účtovní výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

## **6.1. Výchova a vzdelávanie**

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí obec Sap neposkytuje vo svojich zariadeniach. Predškolskú výchovu detí zabezpečuje Materská škola s VJM v susednej obci Nárada a výchovu a vzdelávanie školopovinných detí zabezpečujú: Základná škola Móra Kóczana s VJM v Čiližskej Radvani a Základná škola Lászlóa Amadea s VJM v Gabčíkove.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj výchovy a vzdelávania sa bude orientovať na zvýšenie kvality výchovy a vzdelávania detí a k zdravému vývoju budúcich generácií.

## **6.2 Zdravotníctvo**

Zariadenia zdravotníctva sa nenachádzajú v obci Sap, primárne zdravotnícke služby obyvateľom obce sú zabezpečované v obci Čiližská Radvaň, komplexnejšie zdravotnícke služby sú poskytované v meste Veľký Meder a Gabčíkovo, kým nemocničné zdravotnícke služby sú zabezpečené v obvodnom centre Dunajská Streda. Pre obec financovanie vlastného zdravotného strediska je neefektívne.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj zdravotnej starostlivosti sa bude orientovať na predĺženie života fyzickej osoby, zvýšenia kvality jej života a zdravého vývoja budúcich generácií.

## **6.3 Sociálne zabezpečenie**

### **- poskytnutá opatrovateľská služba**

Obec Sap podľa potreby zabezpečuje pre odkázaných občanov opatrovateľskú službu. V rámci svojej sociálnej politiky poskytuje podporu a starostlivosť pre seniorov, zabezpečuje kultúrne a spoločenské akcie a každý rok organizuje spoločné posedenie pre túto skupinu obyvateľov. Je potrebné uviesť, že seniori so svojimi cennými podnetmi napomáhajú k riešeniu vecí a aktívne sa zapájajú do prípravy viacerých podujatí v obci.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj opatrovateľskej služby sa bude orientovať na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb, alebo na zachovanie, obnovu a rozvoj schopností seniora viesť samostatný život.

## **6.4. Kultúra**

Spoločenský a kultúrny život v obci sa realizuje prostredníctvom záujmových združení, dobrovoľníkov, jednotlivcov a neziskových organizácií. Kultúrny dom zastáva kľúčovú úlohu pri organizovaní a zabezpečovaní kultúrnych aktivít na území obce. Kultúrny dom v súčasnosti uspokojuje kultúrno-spoločenské požiadavky širokej vrstvy obyvateľov obce, zabezpečuje rozvoj miestnej kultúrnej činnosti, organizovanie kultúrnych podujatí, záujmových činností a súťaží, výstav, divadelných predstavení a koncertov. Tradičnými kultúrnymi akciami v obci sú: oslava 15. marca, oslava 1. mája, deň matiek, deň detí, rybársky deň, deň dôchodcov, mikulášska slávnosť, adventný koncert a vianočná oslava.

V obci sa nachádza obecná knižnica s knižným fondom 5000 titulov. Zariadenia pre športovú činnosť predstavujú na území obce nasledovné športové priestory: moderná budova športu, futbalové ihrisko a detské ihrisko. Obec utvára podmienky pre rozvoj telesnej kultúry, najmä na rozvoj športu pre všetkých a podporuje organizovanie telovýchovných, turistických a športových podujatí. V súlade s platnou legislatívou obec vykonáva okrem iného výstavbu, údržbu a správu športových zariadení.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život v obci sa bude orientovať v plnej miere na zvýšenie kvality poskytnutých služieb a maximálne uspokojí potreby obyvateľov a návštevníkov obce.

## **6.5. Hospodárstvo**

### *Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci:*

1. COOP Jednota Slovensko – spotrebné družstvo - predajňa rozličného tovaru
2. Miklósová Zuzana- predajňa rozličného tovaru
3. Mäsa u Bartalosa – Štefan Bartalos – predaj mäsa a mäsových výrobkov
4. Hostinec LeszVigasz - pohostinstvo
5. Obecný podnik Sap, s.r.o. - správa a údržba verejných priestranstiev, - správa a údržba obecných nehnuteľností, - údržba a revitalizácia zelených plôch v obci, - administratívne činnosti, - uskutočňovanie stavieb a ich zmien.
6. Attila Lengyel - oprava motorových vozidiel
7. Csaba Lázár – lakovanie motorových vozidiel
8. Pavol Vida - spracovanie a konzervovanie zeleniny

### *Priemysel v obci:*

1. Slovenská pošta a.s., Banská Bystrica, pobočka Sap

### *Poľnohospodárska výroba : v oblasti poľnohospodárstva pôsobia:*

1. Medzičilizie, a.s., farma Sap, rastlinná a živočíšna výroba, predaj poľnohospodárskych produktov – dočasne uzavretá,
2. Samostatne hospodáriaci roľníci - pestovanie obilnín, pestovanie zeleniny, živočíšna výroba.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na všestranný rozvoj hospodárstva a uspokojí nároky obyvateľov.

## **7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva**

### **1. Rozpočet obce na rok 2024**

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2023. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet bol zostavený ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2023, uznesením č. 83/2023/9 – 9.

Rozpočet bol upravený raz:

- zmena schválená dňa 28.10.2024 uznesením č. 137/2024/16-6.

## Rozpočet obce k 31.12.2024

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
<b>Príjmy celkom</b>	<b>246 861</b>	<b>274 476</b>
z toho :		
Bežné príjmy	226 861	235 182
Kapitálové príjmy	0	18 294
Finančné príjmy	20 000	21 000
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0	0
<b>Výdavky celkom</b>	<b>246 797</b>	<b>273 699</b>
z toho :		
Bežné výdavky	220 597	232 400
Kapitálové výdavky	0	35 099
Finančné výdavky	26 200	6 200
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0	0
<b>Rozpočtové hospodárenie obce</b>	<b>64</b>	<b>777</b>

### 4. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	232 617,09
z toho : bežné príjmy obce	232 617,09
bežné príjmy RO	0,00
Bežné výdavky spolu	234 489,06
z toho : bežné výdavky obce	234 489,06
bežné výdavky RO	0,00
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>-1 871,97</b>
Kapitálové príjmy spolu	18 294,00
z toho : kapitálové príjmy obce	18 294,00
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	35 099,54
z toho : kapitálové výdavky obce	35 099,54
kapitálové výdavky RO	0,00
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>-16 805,54</b>
<b>Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>-18 677,51</b>
<b>Vylúčenie z prebytku/Úprava schodku</b>	<b>-229,08</b>
<b>Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu</b>	<b>-18 906,59</b>
Prijmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	24 829,71
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	6 133,44
<b>Rozdiel finančných operácií</b>	<b>18 696,27</b>

PRIJMY SPOLU	275 740,80
VÝDAVKY SPOLU	275 722,04
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>18,76</b>
<i>Vylúčenie z prebytku/ Úprava schodku</i>	<b>-229,08</b>
<b>Upravené hospodárenie obce</b>	<b>-210,32</b>

Zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vylúčil finančné operácie z prebytku a schodku obce. Výsledok rozpočtového hospodárenia obce ovplyvňujú len príjmy a výdavky bežného a kapitálového rozpočtu. Obec Sap hospodárla v roku 2024 so schodkovým bežným rozpočtom v sume – **1 871,97 €** a schodkovým kapitálovým rozpočtom v sume **-16 805,54 €**.

Schodok bežného a kapitálového rozpočtu vo výške – **18 906,59 €** po **vylúčení** nevyčerpaných finančných prostriedkov zo sociálneho fondu v sume **229,08 €** je zistený v súlade s § 2 písm. b) a c) a § 10 ods.3 písm. a) a b) zákona 583/2004 Z.z..

Podľa § 10 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. súčasťou rozpočtu obce sú finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Výsledok finančných operácií v roku 2024 je prebytok vo výške **18 696,27 €**.

Upravené hospodárenie obce Sap za rok 2024 po vylúčení nevyčerpaných finančných prostriedkov zo sociálneho fondu v sume **229,08 €**, ktoré je možné použiť v ďalšom rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 ods. 4 a 5 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je schodok vo výške – **210,32 €**.

## 8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

### 8.1. Majetok

#### 1. Bilancia aktív a pasív k 31.12.2024

##### A K T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
<b>Majetok spolu</b>	<b>838 187</b>	<b>821 036</b>
<b>Neobežný majetok spolu</b>	<b>822 862</b>	<b>821 036</b>
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	714 741	706 285
Dlhodobý finančný majetok	108 121	108 121
<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>15 324</b>	<b>5 662</b>
z toho :		
Zásoby	296	296
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	383	820
Finančné účty	14 645	4 546
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>0</b>	<b>968</b>

--	--	--

## PASÍVA

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
<b>Vlastné imanie a záväzky spolu</b>	<b>838 187</b>	<b>821 036</b>
<b>Vlastné imanie</b>	<b>195 764</b>	<b>185 717</b>
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Nevysporiadaný výsledok hospodárenie minulých rokov	166 960	195 846
Výsledok hospodárenia	28 804	- 10 129
<b>Záväzky</b>	<b>93 894</b>	<b>117 399</b>
z toho :		
Rezervy	800	800
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé záväzky	863	827
Krátkodobé záväzky	8 791	23 736
Bankové úvery a výpomoci	83 440	92 036
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>548 529</b>	<b>517 920</b>

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

### Stav úverov k 31.12.2024

Veriteľ	Účel	Výška poskytnutého úveru	Ročná splátka istiny za rok 2024	Ročná splátka úrokov za rok 2024	Zostatok úveru (istiny) k 31.12.2024	Rok splatnosti
Prima banka	investičný	35 000,00	2 333,40	139,63	32 666,60	2033
Prima banka	refinancovanie	57 000,00	3 800,04	3 492,70	44 639,96	2033
Prima banka	Bežné výdavky	14 729,71			14 729,71	

Obec v roku 2021 prijala dlhodobý úver v sume 57 000,00 eur v banke Prima banka a.s., na refinancovanie úveru obce vedeného v OTP Banka a.s., na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva Sap, č. 207/2021/23-07. Zostatok istiny tohto úveru ku dňu 31.12.2024 je 44 639,96,00 eur. Úver je dlhodobý s dobou splatnosti do roku 2033.

Obec v roku 2023 prijala dlhodobý úver v sume 35 000,00 eur v banke Prima banka a.s. na financovanie investičných potrieb obce, na základe uznesenia Obecného zastupiteľstva Sap, č. 73/2023/8-2. Úver je dlhodobý s dobou splatnosti do roku 2033.

Obec v roku 2024 prijala kontokorentný úver vo výške 14 729,71 eur na financovanie bežných výdavkov obce.

## 8.4. Záväzky

### Stav záväzkov k 31.12.2024

Druh záväzku	Záväzky celkom k 31.12.2024 v EUR	z toho v lehote splatnosti	z toho po lehote splatnosti
Druh záväzkov voči:			
- dodávateľom	15 767,53	15 767,53	0
- zamestnancom	4 270,74	4 270,74	0
- poisťovniam	3 068,60	3 068,60	0
- daňovému úradu	629,07	629,07	0
- štátnemu rozpočtu			0
- bankám	92 036,27	83 440,00	0

- štátnym fondom			0
- ostatné záväzky	1 626,63	1 626,63	0
<b>Záväzky spolu k 31.12.2024</b>	<b>117 398,84</b>	<b>117 398,84</b>	<b>0</b>

## 9. Hospodársky výsledok za 2024 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2024 v €	Skutočnosť k 31.12.2023 v €
<b>Náklady</b>	<b>292 054,44</b>	<b>294 600,15</b>
50 – Spotrebované nákupy	31 886,17	45 277,03
51 – Služby	116 510,55	95 800,74
52 – Osobné náklady	84 204,34	69 103,64
53 – Dane a poplatky	161,36	496,96
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	8654,89	13 872,59
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	43 309,80	67 421,56
56 – Finančné náklady	7 327,33	2 627,63
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0	0
59 – Dane z príjmov		
<b>Výnosy</b>	<b>281 925,89</b>	<b>323 404,37</b>
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	1 361,90	58,90
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	209 414,24	192 393,86
64 – Ostatné výnosy	17 097,74	18 714,42
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0	0
66 – Finančné výnosy	0	0
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	54 052,01	112 237,19
<b>Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/</b>	<b>-10 128,55</b>	<b>28 804,22</b>

Hospodársky výsledok záporný v sume - 10 128,55 € bol zúčtovaný na účet 429 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

## 10. Ostatné dôležité informácie prijaté granty a transfery

### 10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2024 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
<b>Dotácie spolu:</b>	<b>17 494,98</b>	
MV SR Bratislava	2 766,72	Dotácia na matričnú činnosť
Okresný úrad Dunajská Streda, odbor CO	51,72	Odmena skladníka CO
MV SR Bratislava	61,12	Ochrana živ. prostredia
Krajský úrad pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie Trnava	21,82	Pozemné komunikácie
MV SR Bratislava	194,25	REGOB, register adries
Dobrovoľná požiarna ochrana SR Bratislava	3 000,00	Na zabezpečenie materiálneho technického vybavenia DHZO
TTSK Trnava	2 100,00	Podpora kult. a šport. Aktivít, seniari
Environmentálny fond	1 522,75	Ochrana živ. prostredia
MV SR Bratislava	2 640,95	Voľby
Slovenské elektrárne	300,00	Kultúrne podujatie
Fond kultúry SR	1 500,00	Podpora kult. aktivít
Ministerstvo financií	2 512,00	Dotácia – inflačná výzva
MV SR Bratislava	823,65	Dotácia na stavebné konanie

Granty a transfery boli účelovo učené a boli použité v súlade s ich účelom

### 10.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2024 obec Sap poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č. 1/2016 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky na ..... - kapitálové výdavky na .... - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3 ) - 4 -
OFC Sap 1986. o.z.- na činnosť organizácie	8 240,00	8 240,00	0
MS Sap- SČK – na činnosť organizácie	500,00	500,00	0
DHZ Sap – na činnosť organizácie	3 620,00	3 620,00	0

K 31.12.2024 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č. 1/2016 o dotáciách.

### **10.3. Významné investičné akcie v roku 2024**

**Medzi významné položky kapitálového rozpočtu patrí:**

- a) Kúpa pozemku** - v sume 12 294,00 Eur
- b) Výstavba multifunkčného ihriska** – v sume 12 912,14 EUR
- c) Modernizácia soc. miestností v KD** – v sume 9 893,40 EUR

### **10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia**

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

### **10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená**

Obec nevedie súdny spor, nie je vystavená významným rizikám a neistotám.

Vypracovala: Mgr. Ivett Csóka  
účetníčka obce

Schválil: Ing. František Miklós  
starosta obce

V Sape, dňa 24.08.2025

### **Prílohy:**

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky