

# Poznámky

## k účtovnej závierke k 31.12.2025

v zmysle opatrenia č. MF/23378/2014-74

### Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky: doc. Ing. Anna Harumová, PhD.,

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

Dátum založenia: 11.12.1996

Dátum vzniku: 25.02.1997

Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti:

- automatizované spracovanie dát
- činnosť účtovných poradcov
- vedenie účtovníctva
- vydavateľské činnosti
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), alebo na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
- sprostredkovanie obchodu a služieb
- organizovanie kurzov, školení, seminárov a výstav
- organizovanie vzdelávacích a rekvalifikačných kurzov
- marketingová činnosť a vyhotovenie marketingových štúdií v rozsahu voľnej živnosti
- poradenská a konzultačná činnosť v oblasti služieb v rozsahu voľnej živnosti
- spracovávanie štúdií, analýz a metodík obranných a bezpečnostných systémov v rozsahu voľnej živnosti
- administratívne práce
- poskytovanie software-predaj hotových programov na základe zmluvy s autorom
- výskum a vývoj v oblasti prírodných, technických a spoločenských vied
- reklamná činnosť

(2) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: 24.1.2026

(3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky. Spoločnosť. zostavuje riadnu účtovnú závierku k poslednému dňu účtovného obdobia, teda k 31.12.2025 za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti. Poznámky sú predložené v jednom exemplári príslušnému daňovému úradu k termínu uvedenom v záhlaví formulárov súvahy a výkazu ziskov a strát.

(5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky: 0

## Informácie o orgánoch spoločnosti

Informácie o členoch štatutárnych orgánov: doc. Ing. Anna Harumová, PhD.

Ing. Ján Pavlík

Ing. Eduard Kačík

## Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky sa nevykonávali.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na:

dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou: obstarávacia cena

zásoby obstarané kúpou: obstarávacia cena

pohľadávky: menovitá hodnota

krátkodobý finančný majetok: menovitá hodnota

časové rozlíšenie na strane aktív: menovitá hodnota

záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: menovitá hodnota

časové rozlíšenie na strane pasív: menovitá hodnota

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Účtovné odpisy účtovnej jednotky sa rovnajú daňovým.

Odpisová skupina	Doba odpisovania (počet rokov)
0	2
1	4
2	6
3	8
4	12
5	20
6	40

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy: spoločnosť nemala povinnosť účtovať o týchto položkách.

## Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Informácie o záväzkoch:

a) celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: 0

b) celková suma zabezpečených záväzkov (opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: 0

## Informácie o iných aktívach a iných pasívach

V spoločnosti nevznikli iné aktíva ani iné pasíva.

V spoločnosti nevznikli žiadne skutočnosti sledované na podsúvahových účtoch.

## Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

V spoločnosti nenastali udalosti, ktoré je potrebné uvádzať v poznámkach.

## Ostatné informácie

V spoločnosti nevznikli ostatné informácie, ktoré je potrebné uvádzať v poznámkach.