

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Školská 267, 059 52 Veľká Lomnica
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 267, 059 52 Veľká Lomnica
IČO	37874225
Dátum zriadenia	1. 4. 2002
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Veľká Lomnica
Sídlo zriaďovateľa	Tatranská 175/23, 059 52 Veľká Lomnica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Mária Langová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Emília Tokárová, zástupkyňa riaditeľky pre CVC

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	141	126
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	6	6

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Riaditeľka školy

- *zástupkyňa RŠ pre predprimárne vzdelávanie MŠ* - úsek predprimárneho vzdelávania
 - metodické združenie
 - upratovačka
- *zástupkyňa RŠ pre primárne vzdelávanie a ŠKD* - úsek primárneho vzdelávania a ŠKD
 - metodické združenie
- *zástupkyňa RŠ pre sekundárne vzdelávanie* - úsek sekundárneho vzdelávania
 - predmetové komisie
- *zástupkyňa RŠ pre záujmovú činnosť /zástupca štatutára/* - úsek mimoškolskej činnosti
 - správca telocvične a ihriska
- *výchovný poradca*
- *účtovníčka*
- *referentka pre PaM, sekretariát*
- *vedúca ŠJ* - upratovačka
 - kuchárky
 - pomocná sila
 - údržbár – kurič
 - administratívna sila ŠJ

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou

k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Drobný nehmotný majetok od 0,01 eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 eur do 1 700,00 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | nie |
| - nedokončeným investíciám | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | nie |
| - zásobám | nie |
| - pohľadávkam | nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Navýšenie hodnoty majetku v rámci projektu DigiEDU Ministerstva školstva SR /dodávateľ: DATALAN, a.s./ - výpočtová technika	18 561,93	

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	19 143,20
Majetok v správe účtovnej jednotky	
Pozemky	11 403,19
Budovy, stavby	2 471 396,26
Stroje, prístroje a zariadenia	54 112,74
Dlhodobý majetok spolu	2 556 055,39

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka vykazuje zásoby vo výške 783,43 eur – nákup potravín v školskej jedálni.

2. Pohľadávky

Účtovná jednotka neeviduje k 31. 12. 2025 žiadne pohľadávky.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 180,01			9 584,99	10 765,0	
Výsledok hospodárenia (431)	9 584,99		2985,85	-9 584,99	-2 985,85	

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Všetky záväzky spolu sú vo výške **541 259,75 eur**. Z toho 515 565,82 eur má zostatkovú dobu splatnosti do jedného roka. Tvoria ich najmä záväzky na mzdy a poistné za december 2025. Záväzky s dobou splatnosti nad 5 rokov sú záväzky zo sociálneho fondu.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Dlhodobé záväzky z toho:	25 714,17	25 693,93
- záväzky zo sociálneho fondu – účet 472	25 714,17	25 693,93
Krátkodobé záväzky z toho:	449 510,82	515 565,82
- záväzky voči dodávateľom - 321	0	0
- záväzky voči odberateľom - 324	20 993,65	24 104,12
- záväzky voči zamestnancom - 331	233 657,23	262 433,09
- záväzky voči poisťovniam - 336	157 688,46	181 547,33
- záväzky voči daňovému úradu - 342	35 241,62	46 152,74
- ostatné záväzky – 379	1 929,86	1 328,54

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Výnosy budúcich období spolu z toho:	90 769,89	103 123,06
- výnosy z odpisov dlhodobého majetku	90 769,89	103 123,06

Základná škola s materskou školou, Školská 267, 059 52 Veľká Lomnica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
a) tržby za vlastné výkony a tovar	183 445,85	190 638,39
602 - Tržby z predaja služieb		
- Za poskytnutie stravy	135 448,53	140 531,29
- Za réžiu školskej jedálne	36 812,70	39 030,70
- Za školné MŠ	7 959,62	8 166,40
- Za školné ŠKD	3 225,00	2 910,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	4 531 794,29	3 973 510,55
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer pre základnú školu – nájom TV	5 240,00	4 732,50
- bežný transfer pre materskú školu	741 436,80	2 040,69
- bežný transfer pre školskú jedáleň	203 593,70	198 660,04
- bežný transfer pre školský klub	80 700,00	81 100,00
- bežný transfer pre centrum voľného času	100 000,00	100 000,00
- bežný transfer pre MŠ – školné	8 109,62	8 246,40
- bežný transfer pre ŠJ – réžia	21 737,25	42 081,55
- bežný transfer pre ŠKD – školné	3 290,00	2 765,00
- bežný transfer pre ŠJ – stravné	135 225,41	140 645,89
- bežný transfer pre základnú školu – ostatné	2 753,61	0,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	55 072,77	57 903,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer pre základnú školu, rekreačné poukazy, príspevok na učebnice, odchodné, lyžiarsky kurz, školu v prírode	2 285 581,86	2 738 203,12
- bežný transfer - MŠ	0,00	967 644,95
- príspevok pre 5-ročné deti	126 051,00	0,00
- vzdelávacie poukazy	28 493,00	29 869,00
- príspevok na dávky v hmotnej núdzi	289 488,70	295 903,10
- príspevok pre žiakov so SZP	64 500,00	0,00
- príspevok na dopravné – z min. roku	0,00	174,60
- bežný transfer – z min. roku	53 309,97	33 223,14
- bežný transfer – MŠ – projekt + POP3	105 621,17	42 782,78
- bežný transfer – ZŠ – projekt + POP3	103 585,79	86 739,93
- bežný transfer – ZŠ – UA+ MR	3 586,00	1 956,00
- bežný transfer – MŠ – UA + MR	1 435,00	1 722,00
- bežný transfer – ŠJ – ostatné	419,00	12 570,40
- bežný transfer – MŠ – ostatné	1 213,0	6 957,00
- bežný transfer – MŠ – NPZ	6 488,00	20 172,00
- bežný transfer – ZŠ – ŠPT	21 610,00	85 480,00
- bežný transfer – MŠ – PA	5 708,00	26 107,00
- bežný transfer – ZŠ – PA	41 383,00	135 436,00
- bežný transfer – ZŠ- PO – SZP	31 500,00	94 000,00
- bežný transfer – MŠ – PO – SZP	0,00	22 350,00
- bežný transfer – MŠ – VVP	0,00	21 800,00
- bežný transfer – ŠKD – ostatné	0,00	4 865,80
- bežný transfer – CVČ – ostatné	0,00	3 577,20
- bežný transfer – ZŠ – mimoriadne výsledky žiakov	0,00	150,00
- Bežný transfer – ZŠ – digiEDU	182 406,48	182 406,48
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	4 661,64	6 208,76
697 – Zúčtovanie bežných transferov od iných subjektov mimo VS	0,0	25 501,43

Základná škola s materskou školou, Školská 267, 059 52 Veľká Lomnica
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2024

c) ostatné výnosy	9 417,30	6 279,78
648 - Ostatné výnosy		
- výnosy z prenájmu budov a pozemku	5 240,00	4 732,50
- výnosy z energií	4 177,30	1 147,28

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 5 707 064,72 čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 4 724 657,44 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 4 837 197,50 €
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 6 208,76 €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 583 335,86 €
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 57 903,00 €
- tržby z predaja služieb /poskytnutie stravy a réžia ŠJ, školné v MŠ a ŠKD/ vo výške 190 638,39 €
- výnosy samosprávy z BT od iných subjektov mimo verejnej správy vo výške 25 501,43 eur /dar od SPP a školské ovocie od firmy PLANTEX, s.r.o./
- ostatné výnosy vo výške 6 279,78 €

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
a) spotrebované nákupy	423 536,63	684 586,27
501 - Spotreba materiálu		
- spotreba potravín	135 448,53	140 531,29
- kancelárske potreby	9 367,31	12 416,90
- prevádzkový materiál	21 744,66	34 593,23
- výpočtová technika	27 091,56	198 658,27
- pracovné odevy	3 084,15	5 131,64
- učebné pomôcky	80 309,46	68 233,63
- interiérové vybavenie	10 861,55	35 512,50
- prevádzkové stroje, prístroje	2 743,05	3 731,22
- školské ovocie	0	23 401,43
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	34 946,60	32 249,36
- plyn	87 048,00	117 100,37
- voda	10 891,76	13 026,43
b) služby	71 535,41	129 028,00
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava budov a objektov	18 529,63	36 231,97
- oprava strojov a prístrojov, výpočtovej techniky	1 348,90	1 436,00
512 - Cestovné	10,00	37,00
513 - Náklady na reprezentáciu	230,45	204,75
518 - Ostatné služby		
- poštovné a telekomunikačné služby	4 311,68	4 740,92
- revízie, BOZP, derat. práce	6 094,35	8 341,52
- školenie	3 314,75	6 897,03
- vývoz odpadu	419,46	346,50
- ostatné služby, príst. práva, rozvoz obedov, zrážková voda	19 223,67	13 746,74
- podujatia	15 378,60	42 357,47
- softvér	2 673,92	14 688,10
c) osobné náklady	3 674 815,58	4 329 506,39
521 - Mzdové náklady	2 600 421,76	3 057 326,72
524 - Záonné sociálne náklady	933 090,09	1 097 772,52
525 - Ostatné sociálne poistenie	39 984,16	47 528,21
527 - Záonné sociálne náklady	100 623,37	126 041,44
528 - Ostatné sociálne náklady	696,20	837,50
d) odpisy, rezervy a opravné položky	59 734,41	64 111,76
551 - Odpisy DNM a DHM	59 734,41	64 111,76

Základná škola s materskou školou, Školská 267, 059 52 Veľká Lomnica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

e) finančné náklady	848,26	816,97
568 - Ostatné finančné náklady		
- bankové poplatky	848,26	816,97
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	182 855,03	199 054,83
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO - ostatné	20 816,92	19 391,18
- náklady z odvodu príjmov – ŠJ – potraviny	135 225,41	140 645,89
- náklady z odvodu réžie - ŠJ	26 812,70	42 081,55
g) ostatné dane a poplatky	17 205,76	6 466,92
538 – Ostatné dane a poplatky	17 205,76	6 466,92
h) ostatné náklady	284 541,37	293 020,85
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- strava HN	280 857,70	289 148,00
- poisťné	3 314,22	3 672,85
- členské príspevky	150,00	200,00
549 – Manká a škody	200,01	0
544 – Zmluvné pokuty a penále	19,44	0

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 5 710 050,57 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 4 715 024,45 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- osobné náklady vo výške 4 329 506,39 €
- spotreba materiálu a energií vo výške 684 586,27 €
- služby vo výške 129 028,00 €
- odpisy vo výške 64 111,76 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 202 118,62 €
- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť vo výške 293 020,85 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Evidovaný krátkodobý majetok	1 029 155,28	

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce Veľká Lomnica na rok 2025 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12. 12. 2024 uzneseniami. číslo 229, 230/2025

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena – RO 1 účelovo určené prostriedky k 10.02.2025 – vzata na vedomie dňa 25.02.2025 uznesením č. 238/2025

- druhá zmena – RO 2 schválená dňa 25.02.2025 uznesením č. 239/2025
- tretia zmena – RO 3 účelovo určené prostriedky k 02.06.2025 – vzatá na vedomie 24.06.2025 uznesením č. 275/2025
- štvrtá zmena – RO 5 účelovo určené prostriedky k 10.09.2025 – vzatá na vedomie dňa 16.09.2025 uznesením č. 325/2025
- piata zmena – RO 7 účelovo určené prostriedky k 10.11.2025 – vzatá na vedomie dňa 18.11.2025 uznesením č. 357/2025
- šiesta zmena – RO 9 starostu obce k 31.12.2025

Rozpočet bol upravovaný priebežne pri poskytnutí bežných transferov zo štátneho rozpočtu.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.