

Základná škola, Dlhé Hony 1, 911 01 Trenčín

Poznámky k 31.12.2025 - textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Dlhé Hony 1, 911 01 Trenčín
IČO	36126543
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Rozpočtová organizácia
Názov zriaďovateľa	Mesto Trenčín
Sídlo zriaďovateľa	Mierové námestie 2, Trenčín
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna

2. Opis činností účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno – vzdelávacia činnosť na základnej škole
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Michal Galko riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	74,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	87 4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie
- Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
- Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie
- Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Súčasťou obstarávacej ceny sú všetky náklady spojené s dodaním napr. dopravné, poštové a pod.
 - Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.
 - Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - Zásoby získané bezodplatne sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.
 - Pohľadávky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - Krátkodobý finančný majetok sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - Časové rozlíšenie na strane aktív - náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov sa oceňujú menovitou hodnotou.
 - Časové rozlíšenie na strane pasív - výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

k) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	
1	4	
2	6	
3	8	
4	12	
5	20	
6	40	

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. V roku 2024 účtovná jednotka opravné položky neúčtovala.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi - prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami. Kapitálový transfer - prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku). - prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije metóda FIFO, keď prvá cena na ocenenie prírastku cudzej meny v eurách sa použije ako prvá cena na ocenenie úbytku cudzej meny v eurách.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 V priebehu roka 2025 bol zaradený nadobudnutý majetok v hodnote 39.911,04 €. Ide o zakúpenie strojov, prístrojov a zariadení do školskej jedálne v hodnote 12.226,20, modernizáciu priestorov jedálne o klimatizáciu v hodnote 7.281,60 a darom sme dostali od MŠVVaM SR 3 ks multifunkčné zariadenie a 4 ks mobilnej dokovanej stanice pre tablety. Na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný v správe našej organizácie nie je zriadené záložné právo. Organizácia nemá žiadny dlhodobý finančný majetok. Taktiež nemá žiadne majetkové podiely v iných spoločnostiach a tiež nevlastní žiadne dlhodobé cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok.

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo		Suma	
Majetok v správe účtovnej jednotky - rozpočtová organizácia / ide o majetok mesta Trenčín, ktorý máme v správe Pozemky, budovy, stavby, stroje, prístroje, zariadenia dopravné prostriedky/		1.062.662,19 €	
Účet	Opis prírastkov a úbytkov na dlhodobého majetku	Prírastky v €	Úbytky v €
022	Umývačka riadu do ŠJ	4.120,50 €	0
022	Kotel plynový varný do ŠJ	8.105,70 €	0
022	Klimatizačná jednotka do ŠJ	7.281,60 €	0

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poistenia majetku	Výška poistenia
Živelné poistenie	1.232,04 €
Poistenie majetku pre prípad odcudzenia alebo vandalizmu	462,67 €
Spolu	1.694,71 €

B. Obežný majetok

1. Pohl'advky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohl'advka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
378	60	684,46	Neuhradený preplatok za elektrinu

Organizácia ku dňu zostavenia účtovej závierky eviduje pohľadávku vo výške 684,46 €.

a) Zásoby

Na zásobách máme zostatok potravín v školskej jedálni vo výške 705,47 €.

2.Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2025
Peniaze na bežnom účte	085	181.660,32
Spolu	085	181.660,32

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2025
Náklady budúcich období spolu z toho: ostatné – stravné ŠJ	110	35.022,88 €
Spolu		35.022,88 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov je – 66.322,03 €. Výsledok hospodárenia k 31.12.2025 je 24.450,95 €.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6

Krátkodobá rezerva na riadku súvahy č.131 vo výške 0,00.

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Na riadku 140 v súvahe je záväzok so sociálneho fondu vo výške 2.252,32 €.

Záväzok vo výške 264.815,53 € na riadku 151 je záväzok za dodávateľské faktúry, mzdy za 12/2025, odvody do poisťovní za 12/2025, dane za 12/2025, sporenie a iné zrážky zo mzdy za 12/2025.

2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 1.1.2025	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2025
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	1.964,64 €	32.629,44 €	3.028,98 €	31.565,10 €
Spolu					0

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
602 - Tržby z predaja služieb	191.129,50
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	53.394,90

663 – kurzové zisky	0
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	697.953,89
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	35.393,60
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2.198.429,71
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	3.028,98
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy – dary škole	0
698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
501 - Spotreba materiálu	339.209,40
502 - Spotreba energie	71.720,65
511 - Opravy a udržiavanie	40.844,67
512 - Cestovné	2.466,45
513 - Náklady na reprezentáciu	0,-
518 - Ostatné služby	68.475,48
521 - Mzdové náklady	1.705.539,90
524 - Zákonné sociálne náklady	618.367,62
525 – Ostatné sociálne poistenie	0
527 - Zákonné sociálne poistenie	75.990,64
528 – Ostatné sociálne náklady	1.972,18
538 – Ostatné dane a poplatky	3.190,15
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1.301,85
551 - Odpisy DNM a DHM	38.422,58
553 - Tvorba ostatných rezerv	0,-
568 - Ostatné finančné náklady	2.259,51
588 – Náklady z odvodu príjmov	185.018,46

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

V tabuľke č. 12 sú uvedené príjmy, ktoré v roku 2025 dosiahla naša organizácia. V tabuľke č. 13 sú uvedené výdavky rozpočtu. V tabuľke číslo 14 nemáme žiadne údaje, nakoľko v roku 2025 neboli uskutočnené žiadne finančné operácie.

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 10.12.2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 28.01.2025 uznesením č.857
- druhá zmena schválená dňa 26.02.2025 uznesením č.875
- tretia zmena schválená dňa 02.04.2025 uznesením č.908
- štvrtá zmena schválená dňa 14.05.2025 uznesením č.960
- piata zmena schválená dňa 18.06.2025 uznesením č.1008

- šiesta zmena schválená dňa 10.07.2025 uznesením č.1062
- siedma zmena schválená dňa 09.09.2025 uznesením č.1070
- ôsma zmena schválená dňa 16.10.2025 uznesením č.1111
- deviata zmena schválená dňa 12.11.2025 uznesením č.1147
- desiatu zmena schválená dňa 11.12.2025 uznesením č. 1181.

Všetky príjmy a výdaje, sú podrobne rozpísane v tabuľke č.12 ,13, 14.

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a do dňa zostavenia účtovnej závierky.

V roku 2025 sú v rozpočte zarátané aj všetky finančné prostriedky, ktoré boli škole poskytnuté na nákup edukačných publikácií, príspevok na špecifikácie začlenenia detí z Ukrajiny a aj na digitálnu transformáciu vzdelávania. Škola zahrnula aj prostriedky, ktoré boli získané na projekt MPC z Národného inštitútu. Škola v roku 2025 získala od Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR majetok v celkovej hodnote 111.701,49 v tom 60 ks tabletov, 26 notebookov, 42 ks PC zariadenia pre učebňu informatiky, 4 ks mobilnej dokovacej stanice pre tablety, 3 ks multifunkčných zariadení, 8 ks komplexné zobrazovacie zariadenie, 2 ks projekčné zobrazovacie plátno, notebook s dotykovou obrazovkou, tablet s oddeliteľnou klávesnicou, farebná kopírka, prenosný projektor, monitor.

Trenčine, 29.1.2026


Mgr. Michal Galko
riaditeľ školy