

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 4 0 2 8 6 6	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5
IČO 5 3 5 2 2 1 5 0	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 6 3 . 1 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

H o r i z o n t r e a l g r o u p s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Č á r s k e h o	Číslo 3 5 4 1 / 2
PSC 8 4 1 0 4	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 1 8 / 7 0 9 0 3 8	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 9 . 0 1 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 9 . 0 1 . 2 0 2 6			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť bude aj naďalej nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Spoločnosť netvorí majetok a zásoby vlastnou činnosťou
Spôsob účtovania zásob - Spôsob B

Pohľadávky a záväzky sa oceňujú v obstarávacích cenách
Spoločnosť nemá hmotný a nehmotný investičný majetok

Účtovná závierka spoločnosti za rok 2024 bola schválená valným zhromaždením dňa 12.3.2025

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát