

Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke

Spoločnosť KS - Keep Sustain, s.r.o. je zapísaná v OR OS v Trenčíne, vl.č. 47161/R, odd. Sro., zápis vykonaný ku dňu 22.06.2024. IČO 56 324 987. DIČ 2122280160, IČ DPH SK 2122280160 registrácia podľa §4 zákona o DPH

Čl. I (1) , (3) Všeobecné údaje

Hlavným predmetom činnosti účtovnej jednotky je činnosť organizačných, podnikateľských a ekonomických poradcov, predovšetkým sa zameriava na ESG reporting. Konateľmi spoločnosti sú Karol Struška a Valéria Strušková, spoločníkmi Karol Struška podiel na ZI 4000,- € a spoločnosť Katom solutions, s.r.o. podiel na ZI 1000,- €. Základné imanie zapísané v OR je 5000,- € a je splatené v plnom rozsahu.

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky: KS - KeepSustain, s. r. o.

Sídlo: Hviezdoslavova 489/8, 01841, Dubnica nad Váhom

Čl. I (3) Priemerný počet zamestnancov: 0

Čl. I (2) Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť netvorí konsolidovaný celok.

Čl I (2) a) Obchod. meno a sídlo konsolidovanej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka:

Obchod. meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

Čl. I (2) b) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

Áno Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

Áno Nie

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť pri vedení účtovníctva a zostavovaní účtovnej závierky postupuje v zmysle platných ustanovení zákona o účtovníctve a platných postupov účtovania pre účtovné jednotky účtujúce v sústave podvojného účtovníctva a pri vyčíslívaní základu dane tiež v zmysle platných ustanovení zákona o dani z príjmov.

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého fungovania účtovnej jednotky. Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by ovplyvňovali jej riadne fungovanie v nasledujúcom období.

Čl. II (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno Nie

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 5 6 3 2 4 9 8 7

DIČ 2 1 2 2 2 8 0 1 6 0

| Popis položky | Ocenenie majetku a záväzkov | Poznámka k oceneniu |
|---|-----------------------------|---------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | neúčtuje sa | |
| Dlhodobý hmotný majetok | neúčtuje sa | |
| Dlhodobý finančný majetok | neúčtuje sa | |
| Zásoby | v nominálnej hodnote | |
| Pohľadávky | v nominálnej hodnote | |
| Krátkodobý finančný majetok | v nominálnej hodnote | |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov | v nominálnej hodnote | |
| Derivátové operácie | neúčtuje sa | |

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Spoločnosť neúčtuje o zásobách.

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

spôsobom A účtovania zásob

spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

iným spôsobom:

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Spoločnosť neviduje majetok, ktorý by bol predmetom odpisovania.

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčísľovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
|--------------|------------------|----------------|-----------------|

Čl. II (6) Informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období

Chyby nevýznamného charakteru sa účtujú do nákladov, resp. výnosov bežného roka s prihliadnutím na ustanovenia §17 zákona o dani z príjmov

Čl. II (6) Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období

| Popis nevýznamnej chyby | Vplyv na výsledok hospodárenia v BO |
|-------------------------|-------------------------------------|
|-------------------------|-------------------------------------|

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. III (7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme a iných zároveň vykonávajúcich činnostiach

Čl. III (7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme:

Podnik zároveň vykonáva aj iné činnosti

Áno

Nie