

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo<br>2 1 2 0 5 8 9 1 5 2 | Účtovná závierka<br><input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna<br><input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka<br><input checked="" type="checkbox"/> zostavená<br><input type="checkbox"/> schválená<br>(vyznačí sa x) | Mesiac Rok<br>od 0 1 2 0 2 5<br>do 1 2 2 0 2 5 |
| IČO<br>5 1 0 7 2 4 4 1                            | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch<br><input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)                                | Bezprostredne predchádzajúce obdobie<br>od<br>do  | 2 0<br>2 0                                     |
| SK NACE<br>4 9 . 4 1 . 0                          |   |   |  |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A n j a T r a n s p o r t s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

|                       |                             |
|-----------------------|-----------------------------|
| Ulica<br>O s a d n á  | Číslo<br>2                  |
| PSC<br>8 3 1 0 1      | Obec<br>B r a t i s l a v a |
| Číslo telefónu<br>0 / | Číslo faxu<br>0 /           |
| E-mailová adresa      |                             |

|                                       |  |   |   |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa:<br>1 6 . 0 2 . 2 0 2 6 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa:<br>. . 2 0             |  |   |   |

## Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Firma k 31.12.2025 zamestnávala 2 zamestnancov

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:  Áno  Nie  
 Zmeny účtovných zásad a metód:  Áno  Nie  
 Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.  
 Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:  
 ÚJ nakupovala v danom roku dlhodobý nehmotný majetok:  Áno  Nie  
 1) Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný, ÚJ oceňovala obstarávacou cenou v zložení:  
 Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení  
 dopravné  provízie  poistné  clo  
 ÚJ tvorila vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok:  Áno  Nie  
 2) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňovala ÚJ vlastnými nákladmi v zložení:  
 priame náklady  nepriame náklady spojené s výrobou  inak:  
 ÚJ v bežnom roku nakupovala dlhodobý hmotný majetok:  Áno  Nie  
 3) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňovala ÚJ obstarávacou cenou v zložení:  
 obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení  
 dopravné  provízie  poistné  clo  ostatné VON  
 ÚJ v bežnom roku tvorila dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou:  Áno  Nie  
 4) Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou oceňovala ÚJ vlastnými nákladmi v zložení  
 priame náklady  
 nepriame náklady (výrobná réžia) súvisiace s vytvorením dlhodobého hmotného majetku  
 inak:  
 ÚJ v bežnom roku vlastnila cenné papiere:  Áno  Nie  
 5) Podiely na základnom imaní spoločností, cenné papiere a deriváty oceňoval:  
 obstarávacou cenou pri nákupe a predaji  
 pri nákupe obstarávacou cenou a pri predaji váženým aritmetickým priemerom,  
 (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi, rovnakej mene)  
 metódou FIFO (pri rovnakom druhu, rovnakom emitentovi a rovnakej mene)  
 inak:  
 ÚJ nakupovala zásoby:  Áno  Nie  
 Účtovanie obstarania a úbytku zásob.  
 Pri účtovaní zásob postupovala ÚJ podľa Postupov účtovania, ÚT 1, 01.2  
 spôsobom A účtovania zásob  
 spôsobom B účtovania zásob  
 6) Nakupované zásoby oceňovala ÚJ obstarávacou cenou v zložení:  
 cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení  
 dopravné  provízie  poistné  clo  ostatné VON  
 Náklady súvisiace s obstaraním zásob  
 pri príjme na sklad sa rozpočítali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby,  
 obstarávacia cena zásob sa v analytickej evidencii rozdelila na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Pri vyskladnení sa tieto náklady zahrňali do nákladov predaného tovaru záväzne stanoveným spôsobom takto:  
 ----- x výdaj zo skladu  
 VON  
 PS zásob + príjem na sklad  
 Popis:  
 obstarávacia cena zásob sa v analytickej evidencii rozdeľovala na vopred stanovenú cenu (pevnú cenu) podľa internej smernice a odchýlku od skutočnej ceny obstarania. Pri vyskladnení sa táto odchýlka rozpúšťala do nákladov predaných zásob spôsobom záväzne stanoveným ÚJ podľa popisu:  
 Pri vyskladnení zásob sa používal  
 vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne  
 metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)  
 iný spôsob:  
 ÚJ tvorila v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou:  Áno  Nie  
 7) Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou ÚJ oceňovala vlastnými nákladmi  
 podľa skutočnej výšky nákladov, v zložení  
 - priame náklady  
 - časť nepriamych nákladov, súvisiaca s ich vytváraním  
 ÚJ oceňovala peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:  Áno  Nie  
 8) peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňovala menovitou hodnotou  
 9) pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí, pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania a záväzky pri ich prevzatí oceňoval obstarávacou cenou.  
 Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku  
 Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité účtovné odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:  
 Druh majetku Doba odpisovania Sadzba odpisov Odpisová metóda  
 automobily 4 roky 0,25 rovnomerná  
 Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.  
 Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát