

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 0 0 0 0 4 5 7 3 2 9 0 6

## Čl. I

### Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

**Dom seniorov Rejdová, n. o., 049 26 Rejdová 12**

**OVVS/9/2010 zo dňa 10. mája 2010**

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

**Štatutár: Peter Hutník – riaditeľ neziskovej organizácie**

**Členovia správnej rady: Predseda správnej rady: Mária Hutníková**

**Člen správnej rady: Mgr. Jana Kolláriková**

**Eva Sedliaková**

**Člen dozornej rady: Ing. Helena Lacková**

**Bc. Miriam Hutníková**

**Bc. Martina Levrincová**

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

**Poskytovanie všeobecne prospešných služieb podľa zákona 448/2008 Z. z. : poskytovanie pomoci pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby a osoby s ťažkým zdravotným postihnutím - starostlivosť o staršie osoby v pobytových zariadeniach a to: Zariadenie pre seniorov.**

Malým podielom je podnikateľská činnosť a to varenie a predaj obedov pre ostatných stravníkov, najmä starších osôb, ktorí nie sú klientmi nášho zariadenia.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	12,3	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

**Odborný personál:**

1. riaditeľ
2. zodpovedný zástupca za poskytované sociálne služby
3. zdravotná sestra
4. opatrovatelky v počte 6

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

**ÚJ nemá žiadne organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti**

**Obslužný personál:**

1. kuchárky v počte 2
2. ekonómka - účtovníčka
3. upratovačka

**Čl. II****Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

**Áno**

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

**Účtovná jednotka v priebehu účtovného obdobia nemenila a používala rovnaké účtovné zásady a metódy v súlade s požiadavkou verného a pravdivého zobrazenia skutočnosti v účtovníctve.**

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

<b>Druh majetku / záväzkov</b>	<b>Spôsob ocenenia</b>
DNM obstaraný kúpou	obstarávacou cenou – nebol obstaraný
DNM obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi – neboli obstarané
DNM obstaraný iným spôsobom	obstarávacou cenou – neboli obstarané
DHM obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
DHM obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi – neboli obstarané
DHM obstaraný iným spôsobom	obstarávacou cenou – neboli obstarané
Dlhodobý finančný majetok	menovitou hodnotou – nebol obstaraný
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou kupovaných zásob, zásoby sa oceňujú metódou váženého aritmetického priemeru z obstarávacej ceny
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
Zásoby obstarané iným spôsobom	obstarávacou cenou – neboli obstarané
Pohľadávky	menovitou hodnotou
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitou hodnotou
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	oceňujeme menovitou hodnotou
Deriváty	ÚJ nevykazuje v súvahe žiadne deriváty
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	ÚJ nevykazuje v súvahe žiadne deriváty

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
DNHM	5 rokov	20 %	rovnomerná
DHM 1	4 rokov	25 %	rovnomerná
DHM 2	6 rokov	16,66 %	rovnomerná
DHM 3	8 rokov	12,5 %	rovnomerná
DHM 4	12 rokov	8,33 %	rovnomerná
DHM 5	20 rokov	5 %	rovnomerná
DHM 6	40 rokov	2,5 %	rovnomerná

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** ÚJ zostavila interným predpisom tak, že za základ zoberala metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy **sa rovnajú**.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

**ÚJ netvorí rezervy na nevyčerpané dovolenky. Netvorila opravné položky, na tvorbu ktorých nebol dôvod.**

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

**ÚJ neúčtovala opravy významných chýb minulých období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov.**

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

**ÚJ neeviduje dlhodobý nehmotný majetok.**

**Tabuľka č. 1 Dlhodobý hmotný majetok**

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie-stav na začiatku bežného účtovného obdobia			218534	25905				12960			257399
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			218534	25905				11880			256319

Oprávky- stav na začiatku bežného úctovného obdobia			89581	16516				12960			119057
prírastky			11398	4034							15432
úbytky								1080			1080
Stav na konci bežného úctovného obdobia			100979	20550				11880			133409
Opravné položky- stav na začiatku bežného úctovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného úctovného obdobia											
Zostatkov á hodnota											
Stav na začiatku bežného úctovného obdobia			128953	9389							138342
Stav na konci bežného úctovného obdobia			117555	5355							122910

(2)Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

**ÚJ nemá majetok, na ktorý je zriadené záložné právo, alebo obmedzené právo s ním nakladať.**

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)
Nie je		

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho úctovného obdobia	Stav na konci bežného úctovného obdobia
Nie je		

--	--	--

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nie sú		

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
Opravné položky k majetku sa netvorili				

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Za odobraté obedy		
Klienti – úhrady za sociálnu službu	1349	
Predpis dotácie- zúčtovanie s UP	0	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	1116	1349
- po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
<b>Spolu</b>	<b>1116</b>	<b>1349</b>

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

### ÚJ Neúčtovala o časovom rozlíšení nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie					

rozdíly z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
<b>Výsledok hospodárenia</b>					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	65828	4584			70412
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	4584		4584		0
<b>Spolu</b>	<b>65828</b>	<b>4584</b>	<b>4584</b>		<b>70412</b>

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	65 828
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	

Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevyporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	65 828
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

#### ÚJ netvorila rezervy na nevyčerpané dovolenky

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervy na nevyčerp. dovolenky					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>					

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Za služby	564	
Voči zamestnancom	16 362	
Voči poisťovniam	10 361	
Voči daňovému úradu	2 409	
Ostatné záväzky	7 868	
Dlhodobé záväzky z pôžičiek prijatých	176 460	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	224 769	214 323
- po uplynutí lehoty splatnosti		
<b>Spolu</b>	224 769	214 323

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
<b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>4 871</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	1 315
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	858

Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	4 871
---	-------

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc	€	0	2031		176 460
Dlhodobý bankový úver					
<b>Spolu</b>					<b>176 460</b>

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. – K 31.12.2025 je stav = 0

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	12 115	8 809
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
<b>Spolu</b>		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	3 507	3 507
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
<b>Spolu</b>		

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nie sú lízingové zmluvy		

--	--	--

#### Čl. IV

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z predaja služieb PSS	172 759	
Tržby z predaja stravy	4 129	4 193

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rozpúšťanie prijatých dotácií	3 406	3 506
Prijaté príspevky a dary od fyzických osôb	6 371	8 815
Príspevky z podielu 2% z dani	1 521	1 021
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	5 027	5 069
Prijaté príspevky od právnických osôb	625	6270

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie zo štátneho rozpočtu	198 933	219 027
Dotácie z rozpočtu obce	15 728	8 187

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nemali sme príjmy z reklamy		

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	47 394	42 436
Spotreba energie	8 692	9 380

Opravy a udržiavanie	1 254	2 530
Ostatné služby	25 726	25 786
Osobné náklady	307 070	329 861
Dane a iné poplatky	3 161	4 019
Odpisy	15 432	15 432
Ostatné náklady	1 352	1 016

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Nákup mikulášskych balíčkov, bežné výdavky na plynulý chod organizácie	1 521	1 021
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## ČI. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Názov položky	BO
Prenajatý majetok	0
Majetok v nájme (operatívny prenájom)	204 425
Majetok prijatý do úschovy	0
Odpísané pohľadávky	0
Drobný majetok evidovaný v OE	18 886
Drobný majetok bezodplatne nadobudnutý	12 275
Iné položky nájom osobné auto	1 000

## ČI. VI

### Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

**Nie sú.**

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

**Nie sú.**

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

**Nie sú.**

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

**Nemáme.**

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

**V období po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa jej zostavenia nedošlo k žiadnym skutočnostiam, zmenám, ktoré by mali vplyv na zostavenie účtovnej závierky.**

V Rejdovej, 13.2.2026

Vypracovala: Mária Hutníková