

Obsah

1. Úvod
2. Prehľad činnosti vykonávaných organizáciou za rok 2025 a uvedením vzťahov k účelu založenia neziskovej organizácie
3. Ročné účtovné závierka a zhodnotenie záležitostí ôdajov v nej obsiahnutých
4. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke – nebola overená
5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch
6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov
7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie
8. Zmeny a nové zistenie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka
9. Ďalšie údaje určené správcou údajov
10. Záver

Výročná správa neziskovej organizácie Apex n.o. za rok 2025

OBSAH:

1. Úvod
2. Prehľad činností vykonávaných organizáciou za rok 2025 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie
3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
4. Výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke – nebola overená
5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch
6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov
7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie
8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka
9. Ďalšie údaje určené správnou radou
10. Záver

1. Úvod

Nezisková organizácia Apex n.o. so sídlom: Hurbanova 21, 982 01 Tornaľa, IČO: 45 735 662, DIČ: 2024097262, vznikla dňa 15.04.2011 na základe rozhodnutia Obvodného úradu v Banskej Bystrici č.I/2011/03866-00005 podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „Zákon“). Od 11.01.2017 je registrovaná na Daňovom úrade Banská Bystrica a má pridelené daňové identifikačné číslo. Nezisková organizácia nevykonáva podnikateľskú činnosť.

Nezisková organizácia Apex n.o. mala v roku 2025 v Štatúte uvedené vykonávanie nasledovných všeobecne prospešných služieb:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti: liečebnú starostlivosť pre dlhodobo chorých, paliatívnu starostlivosť, geriatrickú starostlivosť, rehabilitačnú starostlivosť, agentúrnu domácu ošetrovateľskú starostlivosť,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti: opatrovateľská služba, prepravná služba, terénna sociálna služba, starostlivosť o ohrozené skupiny občanov SR a štátov EU, vytváranie školiacich stredísk a prevádzanie školení všetkých skupín,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt: organizovanie kultúrnych, vedomostných a spoločenských akcií, seminárov, konferencií, školení a prezentácií spojených s rozvojom duchovných a kultúrnych hodnôt, vytváranie partnerskej spolupráce so slovenskými a zahraničnými organizáciami s podobným zameraním činnosti,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry: rozvoj vzdelávania a výchovy v oblasti ľudských zdrojov, ekonomiky, financií, obchodu a organizovanie seminárov, vzdelávacích kurzov, konferencií, vydávanie letákov, plagátov, časopisov a publikácií, prevádzkovanie opatrovateľského centra pre deti a súkromnej materskej školy,
- tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva: podpora a prevádzkovanie aktivít environmentálneho charakteru v oblasti udržiavania turistických a rekreačných lokalít, v oblasti udržiavania čistoty pri vodných tokoch, lesných porastoch, prevádzkovanie rekreačného zariadenia,
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti: iniciovanie regionálneho rozvoja v rámci adekvátnych spoločenských možností vo všetkých spoločenských súvislostiach a organizovanie akcií a podujatí na podporu regionálneho rozvoja, uzatváranie zmlúv o spolupráci s rôznymi štátnymi inštitúciami, združeniami občanov a právnických osôb, obchodnými komorami, podnikateľskými subjektmi a inými domácimi i zahraničnými fyzickými a právnickými osobami za účelom dosiahnutia obojstranného prospechu, vykonávanie publikačnej a vydavateľskej činnosti prezentujúce a propagujúce aktivity v oblasti regiónu, napomáhať ľudom na pracovnom trhu znevýhodneným, dlhodobo nezamestnaným k získaniu rekvalifikácií, pracovných návykov a zamestnania.

Hlavným cieľom Apex n.o. bolo v roku 2025 najmä poskytovanie všeobecne prospešných služieb za vopred určených podmienok a pre všetkých používateľov za rovnakých podmienok v rámci starostlivosti o ohrozené skupiny občanov v oblasti sociálnej a humanitárnej pomoci a v oblasti ochrany životného prostredia.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

1. správna rada
2. riaditeľ
3. dozorná rada

Správna rada: JUDr. Juraj Gyórfi, MUDr. Zuzana Gyórfiová, Ing. Alexander Madarász

Riaditeľ: Ing. Juraj Gyórfi

Dozorná rada: MUDr. Erik Gyórfi, Mgr. Enikő Madarászová, Vlasta Hubayová

2.Prehľad činností vykonávaných organizáciou za rok 2025 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie

Počas roka 2025 Apex n.o. vykonávala nasledovné činnosti v oblasti poskytovania sociálnej pomoci:

Oblasť:

Starostlivosť o ohrozené skupiny občanov

Nezisková organizácia v roku 2012 začala vykonávať činnosť a zamerala sa v rámci sociálnej starostlivosti na oblasť starostlivosti o ohrozené skupiny občanov, v prvom rade na ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni, pričom v tejto činnosti pokračovala aj v roku 2025 rovnako, ako v predchádzajúcich rokoch.

V priebehu roku 2025 nezisková organizácia usporiadala vo vlastnej réžii celkovo 3 aktivity zamerané na sociálnu starostlivosť o ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni, čím sa snažila zmierniť následky ich ťažkej sociálnej situácie, ako to bolo aj v predchádzajúcich rokoch. Snažili sme sa poskytnúť im hlavne materiálnu pomoc spočívajúcu najmä v poskytnutí šatstva a potravín, ktoré organizácii poskytli bezodplatne resp. darom samotní predstavitelia neziskovej organizácie.

Jedna aktivita sa uskutočnila dňa 15.02.2025 v zimnom období z dôvodu nepriaznivého počasia a z dôvodu, že v okolí sa nenachádza nocľaháreň, pričom organizácia rozdala resp. poskytla teplé oblečenie a potraviny pre ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni.

Druhá aktivita sa uskutočnila 17.04.2025, keď organizácia poskytla pre ľudí v sociálnej tiesni šatstvo a potraviny aj z dôvodu blížiacich sa veľkonočných sviatkov.

Tretia aktivita sa uskutočnila v decembri taktiež v zimnom období dňa 20.12.2025, pričom tento dátum bol vybraný práve z dôvodu blížiacich sa vianočných sviatkov. Organizácia poskytla šatstvo a potraviny v rámci pomoci na uľahčenie blížiacich sa sviatkov a aby týmto občanom aspoň v minimálne možnej miere pomohla prekonať toto obdobie, pričom zdrojom tejto pomoci boli príspevky samotných predstaviteľov neziskovej organizácie z ich vlastných zdrojov.

Nezisková organizácia plánuje naďalej pokračovať v týchto aktivitách a v prípade, že to bude v jej finančných možnostiach, intenzívnejšie pokračovať v rôznych aktivitách v rámci starostlivosti o ohrozené skupiny občanov, pričom sa bude snažiť vyvinúť zvýšené úsilie na získanie ďalších finančných prostriedkov, prípadne aj vecných darov na uskutočnenie jednotlivých konkrétnych aktivít.

Oblasť:

Ochrana životného prostredia

V rámci ochrany životného prostredia, ako to bolo aj v predchádzajúcich rokoch, formou brigádnickej činnosti nezisková organizácia naplánovala, zorganizovala a uskutočnila jednu brigádu zameranú na ochranu a čistotu životného prostredia, a to dňa 23.08.2025, tradične v auguste, v záujme starostlivosti o ohrozenú skupinu občanov a rovnako v záujme životného prostredia. Predstavitelia organizácie sa zhodli, že v týchto brigádnickej aktivitách budú naďalej pokračovať z motivačného hľadiska aj v nasledujúcich obdobiach, nakoľko ohlasy boli pozitívne hlavne z hľadiska zapájania do aktivít aj samotné ohrozené skupiny občanov. Nezanedbateľným prínosom bol samozrejme aj vplyv na samotné životné prostredie.

3. Ročná účtovná uzávierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení Apex n.o. účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp:

1. etapa: prípravné práce,
2. etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka,
3. etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Apex n.o. zostavila účtovnú závierku neziskovej účtovnej jednotky v sústave jednoduchého účtovníctva k 31.12.2025 Úč NO, ktorá bola zostavená dňa 09.02.2026 a schválená 15.02.2026 správnou radou.

Účtovná jednotka čo sa týka stavu majetku a záväzkov vykazuje k 31.12.2025 rozdiel majetku a záväzkov vo výške 00,00 €, čo v podstate predstavuje zároveň aj zostatok v pokladni neziskovej organizácie. Účtovná jednotka k 31.12.2025 nemá žiadne záväzky ani pohľadávky.

Účtovná jednotka vykonávala v priebehu roka 2025 len nezdaňovanú činnosť. V rámci tejto nezdaňovanej činnosti účtovná jednotka vykazuje nepenažné príjmy z darov a príspevkov vo výške 50,00 €, pričom výška týchto nepenažných príjmov je na rovnakej úrovni ako výška nepenažných výdavkov, čo je 50,00 €. Jedná sa o výdavky zo zásob resp. ich použitie, ktoré vlastne boli nadobudnuté nepenažným darom a ocenené kvalifikovaným odhadom.

Zostatok v pokladni vo výške 00,00 € k 31.12.2025 je rovnaký ako k 31.12.2024. Nezdaňované peňažné príjmy v roku 2025 predstavovali 50,00 € a peňažné výdavky 50,00 €. Rozdiel príjmov a výdavkov k 31.12.2025 predstavuje 0,00 €. Organizácia ďalšie mnohé svoje výdavky na činnosti zabezpečovala na báze dobrovoľnosti jej predstaviteľov.

V organizácii spolu evidovaná celková výška peňažných a nepenažných príjmov za rok 2025 predstavuje výšku 100,00 € a spolu evidovaná celková výška peňažných a nepenažných výdavkov predstavuje tiež výšku 100,00 €.

Organizácii nevznikla povinnosť podať daňové priznanie za rok 2025.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto výročnej správy je Účtovná závierka Úč NO k 31.12.2025.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Vzhľadom na skutočnosť, že nezisková organizácia nie je povinná mať ročnú účtovnú závierku overenú štatutárnym audítorom, audit v súlade s § 33 ods.3 zákona č. 213/1997 Z.z. vykonaný nebol.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

EUR

	Stav v pokladni k 01.01.2025	Príjmy	Výdavky	Zostatok v pokladni k 31.12.2025
Celkom	0	50	50	0

6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

a) Prehľad rozsahu príjmov (peňažných) v členení podľa zdrojov

Zdroj príjmov	Výška (€)
Prijaté peňažné dary a príspevky	50

b) Prehľad rozsahu príjmov (nepeňažných) v členení podľa zdrojov

Zdroj príjmov	Výška (€)
Prijaté vecné dary a príspevky	50

c) Prehľad rozsahu výdavkov (peňažných) v členení podľa formy

Zdroj príjmov	Výška (€)
Poskytnuté dary a príspevky domácim subj.	50

d) Prehľad rozsahu výdavkov (nepeňažných) v členení podľa formy

Zdroj príjmov	Výška (€)
Poskytnuté dary a príspevky domácim subj.	50

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Stav majetku k 31.12.2025 predstavuje sumu 0,00 €, z toho finančný majetok vo výške 0,00 € predstavuje vlastne zostatok finančných prostriedkov v pokladni vo výške 0,00 €. Rozdiel príjmov a výdavkov za rok 2025 predstavuje 0,00 €. Stav záväzkov k 31.12.2025 predstavuje nulovú hodnotu, organizácia nemá žiadne záväzky. Výška pohľadávok k 31.12.2025 predstavuje nulovú hodnotu, organizácia nemá žiadne pohľadávky. Stav majetku bezprostredne predchádzajúceho obdobia k 31.12.2024 predstavoval 0,00 €, v priebehu roku 2025 na základe pohybu majetku nedošlo k zmene výšky zostatku finančného majetku k 31.12.2025 oproti predchádzajúcemu roku.

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka

Správna rada Apex n.o. sa neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte. V roku 2025 nedošlo ani k zmene členov správnej rady neziskovej organizácie.

9. Ďalšie údaje určené správnou radou

Správna rada neurčila ďalšie údaje, ktoré by mali byť povinnou súčasťou výročnej správy.

10. Záver

Nezisková organizácia Apex n.o. v súlade s § 34 ods. 1 Zákona a v súlade s jej štatútom je povinná vypracovať výročnú správu po skončení kalendárneho roka najneskoršie do 30. júna.

V súlade s § 34 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z. v z.n.p. nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

Výročná správa, v ktorej boli vykázané požadované údaje v súlade so zákonom, bola vypracovaná dňa 15.02.2026 a predkladá sa Správnej rade na schválenie.



Ing. Juraj Gyórfi
riaditeľ n.o.

Výročná správa schválená dňa: 15.02.2026

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKAneziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave jednoduchého účtovníctvazostavená k **3 1 . 1 2 . 2 0 2 5**

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 4 0 9 7 2 6 2	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	od	1 2 0 2 5
IČO	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do	1 2 2 0 2 5
4 5 7 3 5 6 6 2	<input type="checkbox"/> priebežná	od	1 2 0 2 4
SK NACE	(vyznačí sa x)	do	1 2 2 0 2 4
8 8 . 9 9 . 0			

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Výkaz o príjmoch a výdavkoch (Úč NO 1-01)
(v eurocentoch) Výkaz o majetku a záväzkoch (Úč NO 2-01)
(v eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

A p e x n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H U R B A N O V A

Číslo

2 1

PSČ

Obec

9 8 2 0 1 T O R N A Ľ A

Telefónne číslo

E-mailová adresa

G Y O R F I O V A . E R I K A @ G M A I L . C O M

Zostavená dňa:

0 9 . 0 2 . 2 0 2 6

Schválená dňa:

1 5 . 0 2 . 2 0 2 6

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Uč NO 1-01

IČO 4 5 7 3 5 6 6 2

PRÍJMY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	1	2
Z vkladu zriaďovateľa alebo zakladateľa	01		
Z majetku	02		
Z darov a príspevkov	03	50.00	x
Z členských príspevkov	04		
Z podielu zaplatenej dane z príjmov	05		x
Z verejných zbierok	06		
Z úverov a pôžičiek	07		x
Z dedičstva	08		x
Z organizovania podujatí	09		
Z dotácií	10		
Z likvidačného zostatku inej účtovnej jednotky	11		
Z predaja majetku	12		
Z poskytovania služieb a predaja vlastných výrobkov	13		
Fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Ostatné	15		
Príjmy celkom (súčet r. 01 až r. 15)	16	50.00	

VÝDAVKY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	3	4
Zásoby	17		
Služby	18		
Mzdy, poistné a príspevky	19		
Dary a príspevky iným subjektom	20	50.00	
Prevádzková réžia	21		
Splátky úverov a pôžičiek	22		
Sociálny fond	23		
Ostatné	24		
Výdavky celkom (súčet r. 17 až r. 24)	25	50.00	
Rozdiel príjmov a výdavkov (r. 16 - r. 25)	26	0.00	
Daň z príjmov	27		

MAJETOK	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	1	2
Dlhodobý nehmotný majetok	01		
Dlhodobý hmotný majetok	02		
Dlhodobý finančný majetok	03		
Zásoby	04		
Pohľadávky	05		
Peniaze	06	0.00	0.00
Ceniny	07		
Priebežné položky (+/-)	08		
Bankové účty	09		
Krátkodobé cenné papiere a ostatný krátkodobý finančný majetok	10		
Majetok celkom (súčet r. 01 až r. 10)	11	0.00	0.00

ZÁVÄZKY	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	3	4
Závazky	12		
z toho: sociálny fond	13		
fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Úvery a pôžičky	15		
Závazky celkom (súčet r. 12 a r.15)	16		
Rozdiel majetku a záväzkov (r. 11 - r.16)	17	0.00	0.00