

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Veľký Šariš
Sídlo účtovnej jednotky	A. Sládkoviča 810/10, 082 21 Veľký Šariš
IČO	37880047
Dátum zriadenia	01.01.2003
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Veľký Šariš
Sídlo zriaďovateľa	Námestie sv. Jakuba č. 1, 082 21 Veľký Šariš
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	MŠ zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí v predškolskom veku
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Janka Ščerbáková – riaditeľka MŠ
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	39	38
- počet vedúcich zamestnancov	2	2

4. Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

MŠ sa člení na jednotlivé úseky, ktoré komplexne zabezpečujú a koordinujú úlohy školy v zmysle zriaďovacej listiny. Organizačná schéma z organizačného poriadku tvorí prílohu č. 1 týchto poznámok.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 399,99 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 699,99 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

- | | | |
|---------------|------------------------------|---|
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok v €	Úbytok v €
042	Obstaranie materiálu na výstavbu Altánka	3 000,00	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Dlhodobý majetok MŠ je poistený v rámci poistenia majetku Mesta Veľký Šariš. Náklady na poistenie majetku MŠ sú následne refundované Mestu Veľký Šariš na základe faktúry.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
pohľadávky z dobropisov	065	814,87	814,87	

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4: Výška pohľadávok do jedného roka je 814,87 €. Účtovná jednotka neviduje dlhodobé pohľadávky.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	0,00	0,00	
Krátkodobé pohľadávky z toho:	814,87	98,54	
pohľadávky z dobropisov	814,87	27,44	Splatné v 01/2026
príspevok zamestnancov odborom	0,00	71,10	

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 Výška pohľadávok do jedného roka je 814,87 €. Účtovná jednotka neviduje dlhodobé pohľadávky.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	814,87	98,54
pohľadávky z dobropisov	814,87	27,44
príspevok zamestnancov odborom	0,00	71,10
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

2. Finančný majetok

opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	90 054,96	18 539,79

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov a výnosy budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	19 043,55	18 635,77
- poisťné	268,92	244,34
- predplatné	496,06	409,17
- stravné - preddavky	15 004,57	14 465,26
- školné - preddavky	3 274,00	3 517,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	496,06	0,00
- predplatné hradené z normatífov	496,06	0,00

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-59 355,93	0,00	0,00	+3 707,62	-55 648,31	
Výsledok hospodárenia(431)	3 707,62	57 139,67	0,00	-3 707,62	57 139,67	Presuny 3 707,62: preúčtovanie HV za rok 2024

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Výška záväzkov účtovnej jednotky v roku 2025 je 94 959,99 €. Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	1 799,17	2 546,89
- záväzky zo sociálneho fondu	1 799,17	2 546,89
Krátkodobé záväzky z toho:	93 160,82	78 609,48
- záväzky voči dodávateľom	334,31	1 124,09
- prijaté preddavky	19 534,89	19 944,13
- záväzky voči zamestnancom	42 404,07	34 335,88
- záväzky voči poisťovniam	27 641,10	21 446,83
- záväzky voči daňovému úradu	2 974,93	1 481,29
- ostatné záväzky	271,52	277,26

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Výška záväzkov účtovnej jednotky v roku 2025 je 94 959,99 €. Účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	94 959,99	81 156,37
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	78609,48	78609,48
- záväzky voči dodávateľom	334,31	1 040,86
- prijaté preddavky	19 534,89	19 944,13
- záväzky voči zamestnancom	42 404,07	34 335,89
- záväzky voči poisťovniam	27 641,10	21 446,83
- záväzky voči daňovému úradu	2 974,93	1 481,29
- ostatné záväzky	271,52	277,26
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 799,17	2 546,89
- záväzky zo sociálneho fondu	1 799,17	2 546,89
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	119 550,92	112 297,68
- školné	31 228,00	28 654,00
- strava	58 651,30	82 963,40
- réžia	28 151,80	0,00
- nájom	1 519,82	680,28
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: bežný transfer na MŠ a ŠJ	291 581,69	769 571,55
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	18 951,88	14 476,54
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: bežný transfer na ÚPSVaR, KŠÚ Prešov, Pedagogickú prax a NIVAM, normatívne a nenormatívne financovanie školstva	841 902,01	191 248,70
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: dary	10 185,49	551,91
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	0,00	0,00
- nájom	0,00	0,00
- ostatné	0,00	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 282 171,99 €, čo predstavuje 17,8 % nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 088 146,38 €. Nárast výnosov bol spôsobený nárastom výnosov z bežných transferov, ktorých celková výška bola 1 162 621,07 € a tiež aj z nárastu tržieb, ktorých celková výška bola 119 550,92 €..

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, (účet 693):
 - normatívne financovanie MŠ – RÚŠS vo výške 689592,64 €
 - projekt POPIII - NIVAM vo výške 79 113,05 €,
 - nenormatívny príspevok na pedagogického asistenta – RÚŠS vo výške 25 322,- €
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa, (účet 691):
 - príspevok od zriaďovateľa bez preposlaných vlastných príjmov vo výške 175 708,88 €
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 18 951,88 € (účet 692).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	160 386,08	138 555,78
- všeobecný materiál (potreby pre deti, hračky)	29 269,75	53 034,28
- potraviny	82 498,52	71 118,79
- inventár, stroje, prístroje, zariadenia	32 507,59	2 873,23
- čistiace pre ŠJ a MŠ	6 122,50	5 329,44
- kancelársky materiál	2 573,35	1 585,14
- všeobecný materiál na údržbu	3 747,60	2 453,33
- pracovná obuv a oblečenie	2 722,13	2 161,57
- softvér	944,64	0,00
502 - Spotreba energie z toho:	33 958,75	33 466,59
- elektrická energia	5 322,26	5 365,55
- voda	4 893,36	4 368,48
- plyn	23 743,13	23 732,56

Materská škola, A. Sládkoviča 810/10, 082 21 Veľký Šariš
Poznámky individuálnej účtovnej zavierky zostavenej k 31. decembru 2025

b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho - oprava budovy a interiéru budovy	10 129,06	8 724,47
512 – Cestovné	2 068,68	599,45
513 - Náklady na reprezentáciu	678,80	364,99
518 - Ostatné služby z toho:	28 664,46	14 141,87
- IT služby a systémová podpora	1 746,35	2 516,35
- služby GDPR	360,00	360,00
- poštový poplatok	280,50	162,40
- všeobecné služby a deratizácia	17 122,39	108,00
- telekomunikačné služby	1 015,06	958,33
- školenie a členské	2 555,00	1 996,00
- činnosť BOZP	688,43	563,04
- ostatné služby	560,89	6 790,03
- doprava	4 335,84	687,72
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	585 724,32	535 831,68
524 - Záonné sociálne náklady	210 071,90	192 058,99
525 - Ostatné sociálne náklady	15 636,25	12 744,15
527 - Záonné sociálne náklady	35 405,82	33 586,18
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky – popl. za KO	1 355,88	2 537,60
545 – Penále, pokuty, upomienky	0,00	332,46
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť- poistné	1 625,75	820,50
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	18 951,88	14 476,54
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	714,45	561,79
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	118 845,37	95 608,28
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	814,87	27,44
h) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 225 032,32 €, čo predstavuje 13 % nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 084 438,76 €. Nárast nákladov bol spôsobený nárastom spotreby materiálu, ktorej podstatnú časť tvoria edukačné pomôcky pre predškôľakov (vyčerpanie dotácie z roka 2024), nákup digestorov pre ŠJ, služby revízií plynu, električky, bleskozvodov a nárastom mzdových nákladov a s tým spojených zákonných a ostatných sociálnych nákladov z dôvodu nárastu minimálnej mzdy a zvýšenie PT. V spotrebe energií nastal nárast iba o 0,01 % oproti roku 2024.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 160 386,08 €
- náklady za energie vo výške 33 958,75 €,
- mzdové náklady vo výške 585 724,32 €
- sociálne náklady vo výške 225 708,15 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 119 660,24 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	187 092,10	753

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 154/2024-5/XIX zo dňa 10.12.2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.02.2025 uznesením č. 5/2025-5/XX v zmysle kompetencií MsZ,
- druhá zmena schválená dňa 31.03.2025 rozpočtovým opatrením č. 2/2025 v zmysle kompetencií rozpočtára MŠ,
- tretia zmena schválená dňa 24.04.2025 uznesením č. 36/2025-5/XXII v zmysle kompetencií MsZ,
- štvrtá zmena schválená dňa 30.05.2025 rozpočtovým opatrením č. 4/2025 v zmysle kompetencií primátora mesta,
- piata zmena schválená dňa 26.06.2025 rozpočtovým opatrením č. 5/2025 v zmysle kompetencií primátora mesta,
- šiesta zmena schválená dňa 24.09.2025 rozpočtovým opatrením č. 6/2025 v zmysle kompetencií primátora mesta,
- siedma zmena schválená dňa 30.09.2025 rozpočtovým opatrením č. 7/2025 v zmysle kompetencií primátora mesta,
- ôsma zmena schválená dňa 13.11.2025 uznesením č.109/2025-5/XV v zmysle kompetencií MsZ,
- deviata zmena schválená dňa 25.11.2025 rozpočtovým opatrením č. 9/2025, v zmysle kompetencií rozpočtára MŠ,
- desiatu zmena schválená dňa 22.12.2025 rozpočtovým opatrením č. 10/2025 v zmysle kompetencií primátora mesta,
- jedenásta zmena schválená dňa 31.2.2025 rozpočtovým opatrením č. 11/2025 v zmysle kompetencií riaditeľky MŠ.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

