

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke**Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie**

GÖRÖMBEI INTERSPED s.r.o.

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: GÖRÖMBEI INTERSPED s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Športová 1260/51, 92901, Dunajská Streda

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky
 Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
 Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	1	1
Počet vedúcich zamestnancov		

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 06.03.2025

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

 riadna mimoriadna priebežná**Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti**

- Obchodné meno: GÖRÖMBEI INTERSPED s.r.o.
- Sídlo: Športová 1260/51, 929 01 Dunajská Streda
- IČO:52 790 860
- Deň zápisu: 03. 12. 2019
- Spoločníci: Görömbei Zsolt - 100%
- Konateľ: Görömbei Zsolt

Čl. II a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov spoločnosti

Čl. II a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov spoločnosti

Druh záruky / iné zabezpečenie	Hodnota záruky členov štatutárnych orgánov (BO)	Hodnota záruky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota záruky členov iných orgánov (BO)	Hodnota záruky členov štatutárnych orgánov (PO)	Hodnota záruky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota záruky členov iných orgánov (PO)

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Druh pôžičky	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (PO)
Celková suma poskytnutých pôžičiek						
Celková suma splatených pôžičiek						
Celková suma odpustených pôžičiek						
Celková suma odpísaných pôžičiek						

Čl. II c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli členom orgánov spoločnosti záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté

Čl. II c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli členom orgánov spoločnosti poskytnuté záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky

Záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté členom orgánov spoločnosti	Hlavné podmienky (BO)	Hlavné podmienky (PO)
--	-----------------------	-----------------------

Čl. II d) Informácie o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi orgánov spoločnosti, ktoré je potrebné vyúčtovať

Čl. II d) Celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho, dozorného a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať

Názov položky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
---------------	--------------	--------------

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Použité účtovné zásady a účtovné metódy

1. Spoločnosť zostavila účtovnú závierku- za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti

2. Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

a) Dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný : obstarávacou cenou

b) Nakupované zásoby: obstarávacou cenou (cena obstarania, dopravné). Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva podľa spôsobu A - B

c) Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou: nebol vytvorený

d) Peňažné prostriedky: menovitou hodnotou

e) Pohľadávky pri ich vzniku: menovitou hodnotou

f) Záväzky pri ich vzniku: menovitou hodnotou

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisový plán účtovných odpisov dlhodobého majetku bol zostavený interným predpisom. V ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho užívania. Odpisový plán pre dlhodobý majetok obsahuje dobu odpisovania, sadzby odpisov a metódy odpisovania.

Nehmotný majetok, ktorého ocenenia sa rovná sume 2400 Eur, alebo nižšie sa účtuje na ťarchu účtu 518 – Ostatné služby. Nehmotný majetok ktorého ocenenie je vyššie, bol zaradený do dlhodobého nehmotného majetku.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1700 Eur, alebo nižšie, sa účtuje na ťarchu účtu 501- Spotreba materiálu. Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, bol zaradený do dlhodobého hmotného majetku.

4. Zásady pre tvorbu opravných položiek k majetku - opravné položky boli tvorené na pohľadávky, u ktorých je riziko, že ich dlžník nezaplatí úplne – zákonné podľa § 20 ods. 14 a podľa §52, ods. 18 Zákona č. 595/2003 Z. z.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO

5 2 7 9 0 8 6 0

DIČ

2 1 2 1 1 3 9 2 9 5

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---