

RVA Zvolen n.o.
Novozámocká 1453/26, 960 01 Zvolen
IČO: 50041452
DIČ: 2120151462



**Výročná správa neziskovej organizácie
RVA Zvolen n.o. za rok 2025**

Predkladateľ: Ing. Vladimír Albert – riaditeľ neziskovej organizácie

Vo Zvolene, dátum 01.03.2026

OBSAH:

Úvod	3
1. Prehľad činností uskutočnených organizáciou za rok 2025	5
2. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.....	7
3. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	7
4. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie.....	7
5. Zmeny a zloženie organizácie	7

Úvod

Nezisková organizácia RVA Zvolen n.o., so sídlom: Novozámocká1453/26, 960 01 Zvolen, IČO: 50041452, DIČ: 2120151462; vznikla dňa 02. 11. 2015 na základe rozhodnutia Okresného úradu Banská Bystrica č. OU-BB-OVVS1-2015/028920-002 podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z . z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „**Zákon**“).

Hlavným cieľom organizácie je najmä:

- Poskytovanie všeobecne prospešných služieb na území Slovenskej republiky. Služby sú vymedzené ustanovením §2 ods.2 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

1. Nezisková organizácia je právnickou osobou, ktorá poskytuje všeobecne prospešné služby za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok, a ktorej zisk sa nesmie použiť v prospech zakladateľov, členov orgánov, ani jej zamestnancov, ale sa musí použiť v celom rozsahu na zabezpečovanie všeobecne prospešných služieb.
2. Cieľom neziskovej organizácie a jej základným poslaním je poskytovať služby na podporu regionálneho rozvoja a nezamestnanosti, na zabezpečenie informácií o možnostiach a podporách ich vlastného rozvoja v oblastiach hospodárskych, podnikania, životného prostredia, regionálneho rozvoja, zachovania kultúrneho dedičstva, spoločenského a humanitného rozvoja.
3. Na naplnenie svojho cieľa nezisková organizácia predovšetkým poskytuje:
 - a) Služby na podporu regionálneho rozvoja
 - Vypracovanie projektov v rámci Štrukturálnych fondov EÚ zameraných na potreby konkrétnej obci alebo mesta
 - Zabezpečenie a vykonávanie odborného dozoru nad prípravou, realizáciou a implementáciou zámerov a projektov – podľa požiadaviek a potrieb záujemcov
 - Na základe splnomocnenia, resp. mandátnej zmluvy zabezpečovanie a vykonávanie odborného dozoru nad prípravou a realizáciou zámerov a projektov
 - Zabezpečovanie, zhromažďovanie a evidovanie vlastnej databázy informácií o všetkých operačných programoch Štrukturálnych fondov a iných podporných rozvojových fondoch
 - Sprostredkovanie, organizačne zabezpečovať a vykonávať spracovanie podnikateľských zámerov a projektov vo všetkých oblastiach ŠF
 - b) Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - Vykonávanie konzultačnej a publikačnej činnosť a organizovanie školení, odborných seminárov, prednášok, besied, workšopov, konferencií, kontraktáčnych stretnutia, burzy a výstavy, kultúrne a športové podujatia podľa požiadaviek zadávateľov
 - Pomoc a poradenstvo pri vybavovaní a nákupe a oživení výpočtovej techniky a softvérov pre obce, školy a centrá voľného času na vytváranie aktivít mládeže a záujmové krúžky, rozšírenie dostupnosti internetu
 - c) Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
 - Organizovanie prednášok, besied, workšopov, konferencií, kontraktáčnych stretnutí, búrz a výstav k problematike separovaného zberu a odpadu, racionálne využívanie prírodných zdrojov, ochrana prírody

- Podpora a rozvoj turizmu, agroturistiky prostredníctvom spoznávania prírody
 - Evidovanie a udržiavanie kontaktov s domácimi, resp. Zahraničnými inštitúciami a odborníkmi v oblasti životného prostredia pre spoluprácu k projektovým zámerom so ŽP
- d) Ochrana ľudských práv a slobôd
- Odstraňovať bariéry, ktoré vedú k izolácii a vylučovaniu ľudí z verejného, politického, spoločenského, pracovného života, a to na základe takých sociálnych kategórií, ako je pohlavie, vek, rasa, etnikum, náboženstvo, sexuálna orientácia atď. Cieľom je zamedzenie diskriminácie formou odborných seminárov, prednášok, besied, workšopov, konferencií.
 - Na základe splnomocnenia, resp. mandátnej zmluvy zabezpečovať a vybavovať doklady potrebné k udeleniu štátneho občianstva SR ich podnikateľských aktivít príp. zamestnania pre cudzincov s pobytom na území SR.
 - Spolupráca so Slovenskými a zahraničnými mimovládnyimi organizáciami
 - Budovanie a skvalitňovanie kapacít a potenciálu kvalifikovaných dobrovoľníkov a profesionálov pre oblasť ochrany ľudských práv a slobôd, ktorí sa aktívne zúčastnia v mediačnom procese, pri tvorbe a implementácii konkrétnych projektov, financovaných zo štrukturálnych fondov Európskej únie a iných zdrojov.
4. Podmienky poskytovania uvedených druhov všeobecne prospešných služieb neziskovej organizácie sú zverejnené na mieste prístupnom pre verejnosť v sídle neziskovej organizácie.
5. V roku 2017 nezisková organizácia požiadala Živnostenský úrad o rozšírenie činnosti o živnostenské podnikanie v rozsahu:
- Predprojektové a projektové štúdie a projektová príprava spojená s vypracovaním konštrukčnej a technickej dokumentácie
 - Technické a ekonomické poradenstvo spojené s vypracovaním špecifikácie prác, výkonov a s tým spojených rozpočtov a kalkulácie v oblasti strojárstva
 - Výskum a vývoj strojov a zariadení a s tým spojená dozorná činnosť pri ich výrobe, montáži a opravách.
 - Konštrukčná činnosť a s tým spojené kresličské a dizajnérske práce
 - Obchodná a sprostredkovateľská činnosť

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) Správna rada:
predseda správnej rady – Peter Albert,
členovia - Ing. Miroslava Potocká, Anton Potocký
 - b) Revízor – Ing. Dagmar Albertová
 - c) Riaditeľ n.o. – Ing. Vladimír Albert
- Osobné údaje členov správnej rady a riaditeľa sú uložené v dokladoch a zápisniciach n.o. v jej sídle.

1. Prehľad činností uskutočnených organizáciou za rok 2025

V priebehu roka 2025 n.o. realizovala nasledovné činnosti:

- Zorganizovanie odborných seminárov pre obce, mestá – rozpočtové, príspevkové organizácie a školy na témy:

Január 2025 31. 01.2024	Odborný seminár pre obce Majetok obcí...	JUDr. Szabóová zrealizované
Február 2025 20.02.2025	Odborný seminár pre obce Miestne dane	Ing. Ištoková zrealizované
21.02.2025	Workshop Exekučné konania	JUDr. Ingrid Ney zrealizované
Marec 2025 13.03.2025	Odborný seminár pre obce Osvedčovanie	Ing. Albertová zrealizované
Apríl 2025 25.04.2025	Odborný seminár pre obce a školy Elektronizácia rozhodnutí pre obce a školy	Ing. Kusyová zrealizované
Máj 2025 19.05.2025	Odborný seminár pre obce Nový stavebný zákon..	JUDr. Hoffman- zrealizované
Jún 2025 17.06.2025	Odborný seminár pre obce Matriky v r. 2025	Mgr. Kusová, Mgr. Sopko zrealizované
	II. polrok	
Október 01-03. 10. 2025	Celoslovenský seminár pre obce V. Tatry - Hlásenie pobytu; RA; REGOB	JUDr. Dlapa, Ing. Suja, Ing. Sujová zrealizované
13.10.2025		
November 20. 11. 2025	Odborný seminár pre obce RA+číslovanie	Ing. Muravský zrealizované
27.11.2025	Odborný seminár pre obce a stavebné úrady Stavebný zákon	Ing. Schnirczová zrealizované

- Ponuka **Manuálu osvedčovania s aktualizáciou v r. 2024**
- Dvojdňové pracovné stretnutia
- Práca s mládežou a rodičmi vrámci konania spoločných stretnutí počas celého roka

Miesta konania seminárov a stretnutí: Zvolen, V. Tatry – Tatranská Lomnica, Hotel Slovan, Novosad – okres Trebišov

Dobrovoľníctvo, ako uvádza Všeobecná deklarácia o dobrovoľníctve, je základným stavebným prvkom občianskej spoločnosti. Uskutočňuje najvznešenejšie ašpirácie ľudstva – túžbu po miery, slobode, príležitostiach, bezpečí a spravodlivosti pre všetkých.

Z uvedených dôvodov sme pristúpili aj my využiť prácu dobrovoľníkov, ktorých činnosť organizácie vzdelávacích aktivít baví aj vo voľnom čase bez nároku na finančnú odmenu a je s nimi uzatváraná zmluva o dobrovoľníctve na príslušný kalendárny rok.

U nás sú to momentálne:

- Zárobkovo činní ľudia – ktorí môžu v dobrovoľníctve nájsť zmysluplné využitie voľného času.
- Dôchodcovia so záujmom predať svoje skúsenosti a odbornosť.

Aj do budúca máme dvere otvorené všetkým, ktorí budú mať o uvedenú aktivitu záujem.

Na záver možno konštatovať, že počas fungovania neziskovej organizácie, boli vybudované dobré základy pre bezproblémové fungovanie neziskovej organizácie v nasledujúcich rokoch s cieľom naplnenia účelu, na ktorý bola založená.

Zorganizované pracovné stretnutie, semináre Workshopy mali pozitívny ohlas u účastníkov. Pre mládež a rodiny s deťmi boli obohatením v ich každodennej práci.

Takéto stretnutia zvyšujú motiváciu a spokojnosť účastníkov a zamestnancov obcí a škôl tým, že pridávajú do ich pracovnej náplne zmysluplnejšie úlohy, vyššiu zodpovednosť a väčšiu autonómiu (voľnosť v rozhodovaní). Na rozdiel od jednoduchého pridania úloh (job enlargement), obohatenie pridáva úlohám hĺbku a vyššiu kvalitu.

Zvýšená motivácia a spokojnosť: Zamestnanci cítia väčší zmysel práce, čo vedie k vyššej angažovanosti a zníženiu nudy či vyhorenia.

Vyššia produktivita a kvalita: Vďaka väčšej zodpovednosti sa zamestnanci viac investujú do výsledkov, čo prináša lepšie pracovné výsledky.

Rozvoj zručností: Obohatenie práce poskytuje príležitosti učiť sa nové zručnosti a metódy, čo zvyšuje sebadôveru pracovníkov.

Zníženie fluktuácie: Keď sú zamestnanci spokojní a cítia sa naplnení, majú menšiu tendenciu odchádzať z firmy.

Podpora kreativity: Zamestnanci sú motivovaní hľadať vlastné riešenia problémov, čo vedie k inováciám.

Nezisková organizácia nemala príjem z iných zdrojov ako sú uvedené v bode 1. a výdavky ktoré by použila mimo územia členských štátov Európskej únie, štátov, ktoré sú zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie.

Neeviduje zoznam osôb ktoré by prispeli na činnosť neziskovej organizácie, vrátane výšky peňažného daru, peňažného príspevku alebo hodnoty prijatej pôžičky a identifikačných údajov osoby, ktorá prispela na činnosť neziskovej organizácie.

Zhodnotenie výsledkov hospodárenia organizácie:

2. Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Nezisková organizácia účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva. Je zostavená k 31.12.2025 Riaditeľ neziskovej organizácie dňa 01.03.2026 na zasadnutí správnej rady predložil účtovnú zvierku.

Ročná účtovná zvierka bola správnou radou jednomyseľne schválená 01.03.2026.

3. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

k 31.12.2025	Príjmy (v EUR)	Výdavky (v EUR)	Rozdiel (v EUR)
Celkom	36 673	33 741	2 932

4. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Stav majetku k 31.12.2025 predstavuje sumu 21 577,00 EUR.

K 31.12.2025 predstavoval :

Peniaze (v EUR)	284,00
Bankové účty (v EUR)	21 123,00
Úvery, pôžičky	0,00
Soc. fond	0,00
Pohľadávky (v EUR)	170,00
Záväzky	0,00
Rozdiel majetku a záväzkov	21 577,00 EUR

5. Zmeny a zloženie organizácie

Riaditeľ, Správna rada, Revízor – zloženie sa nemenilo

- Riaditeľom n. o. ostáva: Ing. Vladimír Albert
- Správna rada sa schádzala v zákonom stanovených lehotách
- Zápisnice zo zasadnutí sú uložené v sídle n.o.


Správna rada schválila v roku 2025:

- Plán práce n.o. na rok 2026
- Rozpočet n.o. na rok 2026

Prílohy:

Výkazy ročnej účtovnej zvierky

Predkladá:


Ing. Vladimír Albert
Riaditeľ

Za správnou radu - predseda správnej rady:

Peter Albert

