

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Višňové 446
Sídlo účtovnej jednotky	Višňové 446, 013 23 Višňové
IČO	37813366
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Višňové
Sídlo zriaďovateľa	Višňové 553, 013 23 Višňové

Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky: riadna / ~~mimoriadna~~

Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku : áno/~~nie~~

Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy: áno/~~nie~~

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predškolská výchova, zabezpečenie výchovno-vzdelávacej práce s mládežou vo veku 6-15 rokov na úseku základného školstva povinnej školskej dochádzky
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia – poverený riadením	Mgr. Šimko Ján
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Marta Jopčíková – zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	59,6986
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	61 4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky	základná škola, materská škola, školský klub detí, školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
i) pohľadávky	menovitou hodnotou
j) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
k) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
l) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
m) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraduje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	12	1/12
3	40	1/40
4	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 66,39 € do 2400,00 a drobný hmotný majetok od 66,39€ do 1700,00€ UP a drobný hmotný majetok – PPS od 66,39 € do 1 700,00€ účtovná jednotka neodpisuje, je účtovaný priamo do nákladov ako spotrebný materiál a eviduje ho účtovne na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|-----|-------------------------------------|-----|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> | áno | <input checked="" type="checkbox"/> | nie |

Účtovná jednotka tvorí opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

356	najviac do výšky 30 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok - poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu **Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku). - poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - V priebehu roka 2025 sa nezakúpil žiadny dlhodobý majetok.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	18 554,05	18 554,05
Pozemky	3 236,08	3 236,08

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o prevode správy do majetku (SU brutto r. 015)	1 986 790,19	1 691 730,17

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Bankové účty	227 026,89	225 804,08

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	167,88	31 584,90	31 584,90	143,31	311,19	Nevysp.VH
Výsledok hospodárenia	143,31	-1 523,05	0,00	-143,31	-1 523,05	VH

Čl. V
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8, vo výške 229 448,21 €. Textová časť k tabuľke č.8 Všetky záväzky sú v dobe splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8:

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti **do jedného roka** sú vo výške 228 870,38 € (sú to záväzky voči dodávateľom, mzdy zamestnancom, odvodová povinnosť voči sociálnej a zdravotnej poisťovni, daňový úrad).

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti **od jedného do piatich rokov** vrátane sú **záväzky zo SF** vo výške 577,83 €.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024	Opis
Zo sociálneho fondu	577,83	479,48	Zostatok sociálneho fondu
Prijaté preddavky	20 315,57	18 843,42	preddavky stravníkov
Iné záväzky	656,83	576,08	záv.voči odbor, zrážky zo mzdy
Zamestnanci	94 244,16	93 372,71	Mzdy zamestnancov
Zúčt. s orgán. soc. zabezpečenia	61 556,05	60 738,99	Odvedy miezd
Ostatné priame dane	13 461,62	12 733,03	Odvod dane z miezd
Transfery a ost.zúčt.so subj.mimo VS	38 636,15	40 211,82	Urbár,...

Čl. VI
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	201 569,08	214 579,19
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 605,00	1 165,00
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	289 748,63	594 535,09
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	48 494,28	48 494,28
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 461 644,00	1 000 422,35
697 – Výnosy samosprávy z kapt.transferov od ost.subj. mimo VS	6 564,55	2 792,49

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	205 739,17	205 997,37
502 - Spotreba energie	83 682,54	53 282,52
b) služby		
511 – oprava a udržiavanie	16 891,73	599,00
512 - Cestovné	1 371,95	172,55
518 – Ostatné služby	124 309,37	124 192,05
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 054 511,69	966 555,87
524 - Záonné sociálne náklady	367 627,95	338 695,81
525 – Ostatné sociálne poistenie	11 083,54	9 830,40
527 - Záonné sociálne náklady	22 490,00	21 203,78
528 – ostatné sociálne náklady	4 541,59	4 631,36
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	48 494,28	48 494,28
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	5 665,29	4 832,02
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	64 739,48	83 358,08
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	0,00
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,01	0,00

Čl. VII Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Podsúvahový účet	904 023,36	771

Čl. VIII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10.12.2025 uznesením č. 52/2024.

Zmeny rozpočtu:

1. zmena vykonaná dňa 31.03.2025 – Úprava rozpočtu, zaradenie prostriedkov ŠR, presun prostriedkov v rámci EK + úprava rozpočtu RO – ZŠ Višňové
2. zmena vykonaná ku dňu 30.06.2025 –úprava rozpočtu, zaradenie prostriedkov
3. zmena vykonaná ku dňu 30.09.2025– úprava rozpočtu
4. zmena vykonaná ku dňu 31.12.2025 – úprava rozpočtu, zaradenie grantov, presuny

Čl. IX Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Rok 2025 bol na Slovensku aj vo svete obdobím výrazných zmien, od politických obratov až po technologický rozmach a využívanie umelej inteligencie. Zrýchlenie inflácie, zvýšenie nových sadzieb dane z pridanej hodnoty spôsobilo nárast nielen tovarov, ale aj cien za služby. Podpísaním Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa zamestnanci verejnej správy získali jednorázové odmeny a taktiež došlo k zvýšeniu platových taríf od 01. septembra 2025 pre pedagogických, odborných aj nepedagogických zamestnancov.

V roku 2025 došlo k zmene financovania materských škôl. Materské školy boli prvýkrát financované zo štátneho rozpočtu normatívnym systémom a získali aj nový druh príspevku – príspevok na súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu materskej školy, ktorý bol určený na financovanie školy v prírode, exkurzií a ďalších športových aktivít.

Rok 2026 je označovaný ako zlomový prelomový rok, nakoľko dochádza k implementácii veľkého balíka reformy školstva. Nové kurikulum – Vzdelávanie 21.storočia je zamerané na kritické myslenie namiesto memorovania. Od 01. januára 2026 dochádza k zvyšovaniu platových taríf, zavádza sa nový príplatok za hodnotenie pedagogického a odborného zamestnanca, platí nový zákon č. 322/2025 Z.z. o financovaní škôl a školských zariadení, ktorý zavádza jednotné financovanie pre materské aj základné školy priamo zo štátneho rozpočtu.