

**Čl. I Všeobecné informácie****Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje**

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Janka Alexandra Veselá

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

30.11.2022

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

- OZ Spievanky a Cipovička je dobrovoľným, nepolitickým združením občanov, ktorého poslaním je vytvárať podmienky na uspokojovanie záujmov a potrieb svojich členov v oblasti kultúry, ako aj v iných oblastiach spoločenského a kultúrneho života, ktoré priaznivo prispievajú k získavaniu, rozvoju a šíreniu kultúrneho povedomia, s kladnými morálnymi a vôľovými vlastnosťami a k spoločensky vhodnému spôsobu trávenia voľného času.
- Popularizácia folklóru, udržiavanie, rozširovanie a prezentácia ľudových tradícií v Slovenskej republike i v zahraničí.
- Mimoškolská výchova detí a mládeže v oblasti ľudových tradícií.
- Zber ľudových tradícií, ich uchovávanie a rozširovanie pomocou dostupných médií (články v médiách, audio a video nahrávky).
- Vyhľadávať nové talenty prostredníctvom výberového konania.
- Podieľať sa na vytváraní podmienok pre rozvoj muzikantov a spevákov.
- Podporovať mesto v mieste svojho sídla OZ svojimi vystúpeniami pre širokú verejnosť, na akciách a projektoch organizovaných mestom v sídle svojho pôsobenia.
- Propagovať a podporovať ostatné obce a mestá svojimi vystúpeniami na ich akciách a projektoch.
- Zabezpečovať materiály potrebné k svojej činnosti.
- Organizovať pre svojich členov zájazdy na kultúrne predstavenia.
- Spolupracovať so základnými umeleckými školami, konzervatóriami a ďalšími umelecko-akademickými organizáciami pre rozvoj svojich muzikantov a spevákov.
- Propagovať svoju vlastnú činnosť vydávaním propagačných materiálov.
- Prezentovať sa formou svojich vystúpení po okolitých obciach a mestách v SR a v zahraničí.
- Získavať finančné prostriedky z vlastnej činnosti a prostredníctvom dotácií a darov.
- Spolupracovať s ďalšími slovenskými a zahraničnými súbormi, občianskymi združeniami a podobnými inštitúciami, ktorých činnosť sa dotýka oblastí vo vyššie uvedených bodoch.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Predseda: Bc. Janka Alexandra Veselá, Výkonný výbor: Michaela Šamajová, Bc. Gabriela Martinková

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

**Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky**

Predseda: Bc. Janka Alexandra Veselá, Výkonný výbor: Michaela Šamajová, Bc. Gabriela Martinková

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
-------------------------------------	-------------------------

**Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		x
- z toho počet vedúcich zamestnancov		x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

**Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

Účtovné zásady a metódy boli počas roka konzistentne aplikované, pričom občianske združenie sa riadi Zákonom o účtovníctve neziskových organizácií.

## ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná jednotka bude aj naďalej pokračovať v činnosti, na ktorú bola založená.

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

## ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

Účtovné zásady a metódy boli počas roka konzistentne aplikované.

ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

## ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Účtovná jednotka eviduje počas roka poľadávky a záväzky v obstarávecej cene pri ich vzniku a peniaze v banke a pokladnici v nominálnej hodnote.

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	x	menovitá hodnota, OC
Záväzky	x	menovitá hodnota, OC
Peniaze v banke a pokladnici	x	nominálna hodnota
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov		
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

## ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Občianske združenie zatiaľ nemá majetok, ktorý by sa odpisoval.

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

## Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

## Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

### Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Občianske združenie prijalo v roku 2025 podiel zaplatenej dane v sume 3071,68 Eur, z ktorej bola časť použitá na rekvizity a nákupy drobnej spotreby pre potreby prezentácie ľudových tradícií a umenia.

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		