

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 0 6 . 0 3 . 2 0 2 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Ď Ě F G H I J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 0 7 6 8 7 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 3 6 3 0 1 6 6 3			
SK NACE 4 7 . 4 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V I T A s l o v a k i a s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
N O V Á

Číslo
5 9 8 / 1 6

PSČ
9 7 2 1 7

Obec
K A N I A Ň K Ā

Číslo telefónu
0 9 0 5 / 5 1 7 2 4 4

Číslo faxu
0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 0 7 . 0 3 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0	MOŽNOSTÍ		

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

TLAČIVO

JE

URČENÉ

IBA

PRE

VYSKÚŠANIE

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov 12,00

MOŽNOSTÍ

BEZPLATNEJ

VERZIE

PROGRAMU Strana 2

www.formstudio.sk

-

FORM studio

4. Informácie o prijatých postupoch

Spôsob oceňovania.
a/ dlhodobý nehmotný a hmotný majetok - obstarávacou cenou,
b/ zásoby - obstarávacou cenou,
c/ pohľadávky - menovitou hodnotou,
d/ krátkodobý finančný majetok - obstarávacou cenou,
e/ záväzky - menovitou hodnotou.

Spôsob zostavenia odpisového plánu. zostavuje sa pre jednotlivé druhy majetku. Uvádza sa doba odpisovania, sadzby odpisov a metódy odpisu.

TLAČIVO

JE

URČENÉ

IBA

PRE

VYSKÚŠANIE

MOŽNOSTÍ

BEZPLATNEJ

VERZIE

PROGRAMU

Strana 3

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

TLAČIVO

JE

URČENÉ

IBA

PRE

VYSKÚŠANIE

MOŽNOSTÍ

BEZPLATNEJ

VERZIE

PROGRAMU Strana 4