

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola Gen. Svobodu 40 Ľubica
Sídlo účtovnej jednotky	Gen. Svobodu 40, 059 71 Ľubica
IČO	42343941
Dátum zriadenia	01.01.2014
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Ľubica
Sídlo zriaďovateľa	Gen. Svobodu 127, 059 71 Ľubica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predprimárne vzdelávanie – Výchova a vzdelávanie detí
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Bc. Adriana Mráziková
Funkcia	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	24,5	24,7
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky (príloha č. 1)

Účtovná závierka k 31. decembru 2025 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov za účtovné obdobie od 01. januára 2025 do 31. decembra 2025.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročný odpis
1	4	1/4
2	6	1/6
3,4	8	1/8
5,6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 650 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky je účtovaný rovno do spotreby na účet 501- Spotreba materiálu a

- ak je jeho obstarávacia cena vyššia a rovná sa sume 100,00 Eur vedie sa na podsúvahových účtoch,
- interiérové vybavenie sa vedie na podsúvahových účtoch /obstarávacia cena vyššia ako 0,00 Eur/,
- hračky, učebné pomôcky a didaktická technika sa vedú na podsúvahových účtoch, ak ich obstarávacia cena je vyššia alebo rovná sa sume 150,00 Eur.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) **Prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č. 1)
 b) **Spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
 c) **Zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom
 d) **Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo alebo v správe účtovnej jednotky	Suma
Budovy, stavby	98.563,86
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29.212,18

- e) **Opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
<ul style="list-style-type: none"> • Interaktívna tabuľa značky QOMO • Notebook LENOVO • Farebná tlačiareň KYOCERA 	1800,00 696,00 420,00

- f) **Opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

- a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Bankové účty	56.486,29	78.102,68

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Náklady budúcich období spolu z toho:	2.370,37	2.354,72
Školné	727,50	1.296,00
Predplatné odbornej literatúry	279,72	44,55
Poistenie	187,88	0,00
PC programy (software+licencie)+ostatné	1.175,27	1.014,17

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-972,18			619,34	-352,84	
431 - Výsledok hospodárenia	619,34		3.777,94	-619,34	-3.777,94	Presun = 619,34 HV za rok 2024

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č. 7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na zamestnanecké požitky/Krátkodobé ostatné rezervy v sume =3.806,60 €	2026
Rezerva na nevyfakturované služby/Krátkodobé ostatné rezervy v sume =327,81€	2026

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka v lehote splatnosti eviduje záväzky vo výške =78.896,82 € a neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Dlhodobé záväzky z toho:	3.323,20	2.932,98
- záväzky zo sociálneho fondu	3.323,20	2.932,98
Krátkodobé záväzky z toho:	53.948,66	75.963,84
- záväzky voči zamestnancom	26.514,35	37.212,77
- záväzky voči poisťovniam /ZP,SP,DDS/	16.813,42	25.182,42
- záväzky voči daňovému úradu	843,89	4.570,71
- voči stravníkom+ ostatné	9.588,50	8.983,44
- ostatné záväzky	188,50	14,50

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane =75.963,84€ (záväzky voči zamestnancom 37.212,77€, voči poisťovniam 25.182,42€, voči daňovému úradu 4.570,71€, voči deťom a zamestnancom – preddavky na stravnom 8.983,44€ a iné záväzky 14,50€). Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane 2.932,98€ (záväzky zo sociálneho fondu 2.932,98€).

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Záväzky z toho:	57.271,86	78.896,96
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	53.948,66	75.963,84
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	3.323,20	2.932,98
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2025
Výnosy budúcich období spolu z toho:	901,50	2.529,59
- školné	727,50	1.296,00
- režijné náklady deti	174,00	160,00
- prostriedky ŠR nezúčtované do nákladov ku dňu UZ		1.073,59

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
a) tržby za vlastné výkony a tovar /ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	52.403,32	52.336,68
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	50.650,90	50.670,90
- školné	9.637,50	10.635,00
- strava	30.362,90	28.976,50
- režia školskej jedálne	10.650,50	11.059,40
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1.752,42	1.665,78
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	646.573,06	688.161,84
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- bežný transfer na materskú školu	567.455,48	175.879,61
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	5.628,00	5.390,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na materskú školu	73.489,58	497.252,59
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		9.639,64
c) zúčtovanie rezerv	1.737,24	1.777,27
653-Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	1.737,24	1.777,27
- zamestnanecké požitky + zákonné SP a ZP		1.748,32
- nevyfakturované služby		28,95

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške =742.275,79 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške =700.713,62 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy s bežných transferov od zriaďovateľa vo výške =175.879,61 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške =497.252,59 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy vo výške =9.639,64 € (účet 697)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
a) spotrebované nákupy	91.053,46	80.857,85
501 - Spotreba materiálu z toho:	70.239,92	60.824,59
- Potraviny	39.517,50	38.320,10
- Potraviny – Školské ovocie, školské mlieko		9.639,64
- ŠJ riad	219,05	1.282,33
- Kancelárske potreby	565,89	804,89
- Hygienické a čistiacie potreby	1.469,91	2.418,99
- Drobný hmotný majetok	1.215,06	3.766,04
- Učebné pomôcky	25.358,23	1.715,35
- Hračky		498,78

Materská škola Gen. Svobodu 40 Lubica, Gen. Svobodu 40, 059 71 Lubica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- Odborné publikácie	794,52	798,19
- Ostatné	1.153,76	1.276,28
502 - Spotreba energie z toho:	20.813,54	20.033,26
- elektrická energia	4.226,28	2.351,88
- voda	890,34	953,38
- plyn	15.696,92	16.728,00
b) služby	10.495,83	21.141,07
511 - Opravy a udržiavanie	3.979,59	2.452,02
512 – Cestovné	421,21	403,80
513 - Náklady na reprezentáciu	6,01	4,49
518 - Ostatné služby z toho:	9.889,60	18.280,76
- Technik BOZP	2.640,00	2.640,00
- Revízie	1.265,48	1.971,91
- Obsluha kotlov	0,00	0,00
- Deratizácia	450,00	480,00
- Internet, telefón	671,60	653,53
- Stočné	836,82	996,25
- Poštovné	68,20	91,85
- Školenie	907,00	940,00
- Zber a odvoz odpadu	374,40	365,31
- Preprava osôb	762,00	1.410,00
- Kosenie	639,36	0,00
- Software+licencie	693,54	955,29
- Šport. podujatia, výlety, exkurzie, plavecký výcvik		6.389,70
- Ostatné	581,20	1.386,92
c) osobné náklady	561.773,79	607.972,91
521 - Mzdové náklady	389.489,40	421.484,96
524 - Zákonné sociálne náklady	140.739,78	151.611,44
525 - Ostatné sociálne náklady	9.999,43	10.747,99
527 - Zákonné sociálne náklady	21.545,18	24.128,52
d) Ostatné dane a poplatky/Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	984,52	907,80
538 – Ostatné dane a poplatky	734,04	719,80
548- Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, z toho:	250,48	188,00
- poisťné	250,39	187,88
e) odpisy, rezervy a opravné položky	7.405,27	9.524,41
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	5.628,00	5.390,00
553 – Tvorba ostatných rezerv	1.777,27	4.134,41
f) finančné náklady	516,34	505,78
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- Bankové poplatky	516,34	505,78
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	24.440,02	25.143,91
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	23.112,73	24.084,77
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	1.327,29	1.059,14

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške =746.053,73€, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške =700.094,28 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške =421.484,96 €,
- sociálne náklady vo výške =186.487,95 €,
- náklady z odvodu príjmov RO a náklady z budúceho odvodu príjmov vo výške =25.143,91 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

2. Ďalšie informácie – informácia k tabuľke č. 10 riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	147.142,34	771
Drobný hmotný majetok – majetok vo výpožičke	2.916,00	771
Drobný nehmotný majetok	1.413,87	773

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť
- tabuľka č.10.
- c) zoznam **nehnutelných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11
- d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

- a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Na základe usmernenia MF SR: Ako informácie o spriaznených osobách sa uvádzajú obchody a transakcie medzi účtovnou jednotkou a inými právnickými osobami, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou. Nie je potrebné uvádzať transferové vzťahy medzi obcou resp. VÚC a rozpočtovými organizáciami a príspevkovými organizáciami v ich zriaďovateľskej pôsobnosti. Uvádzajú sa tu najmä transfery a iné vzťahy voči obchodným spoločnostiam v rámci konsolidovaného celku.
- b) informácie o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane
- c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov
Nie je	Nie sú	0

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12. decembra 2024 uznesením č. 120/8/2024

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15.05.2025 uznesením č. 44/3/2025
- druhá zmena schválená dňa 26.06.2025 uznesením č. 55/4/2025
- tretia zmena schválená dňa 11.09.2025 uznesením č. 87/7/2025
- štvrtá zmena neschválená
- piata zmena schválená dňa 11.12.2025 uznesením č. 166/9/2025
- šiesta zmena schválená dňa 31.12.2025 starostom č. 12/2025

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA

