

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 5 1 1 1 7 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5
IČO 3 1 6 7 3 9 4 5	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 1 6 . 1 0 . 0		Za obdobie	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B R O N T E U S , S P O L O Č N O S Ť S R U Č E N Í M  
O B M E D Z E N Ý M , S T A K Č Í N

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica D L H Á	Číslo 5 6 2 / 7 5
PSČ 0 6 7 6 1	Obec S T A K Č Í N
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 1 4 1 8 0 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa b r o n t e u s . s t a k c i n @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 1 0 . 0 3 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť v roku 2025 nezamestnávala na pracovnú zmluvu ani jedného zamestnanca.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve pre mikro účtovné jednotky. Zachytáva finančnú situáciu k dátumu zostavenia a výsledok hospodárenia za účtovné obdobie. Obsahuje súvahu, výkaz ziskov a strát a prílohu.

**Oceňovanie majetku a záväzkov:**

Účtovná jednotka vlastní dlhodobý hmotný majetok : HALU HUSÁR, ktorej odpis bol ukončený v roku 2018. V roku 2025 účtovná jednotka nenakupovala dlhodobý hmotný majetok ani zásoby.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

**Použité účtovné postupy:**

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria na základe pravdepodobnej zníženej realizovateľnej hodnoty.

**Výnosy a náklady:**

V roku 2025 účtovná jednotka nemala výnosy, náklady sa účtujú v súlade s účtovným princípom účtovania nákladov do obdobia, ktorého sa týkajú.

**Dane:**

Účtovná jednotka nevykazuje odložené daňové aktíva ani záväzky, vzhľadom na mikro povahu účtovnej jednotky.

**Zmeny účtovných postupov:**

V účtovnom období nedošlo k zmene účtovných postupov. Všetky účtovné postupy boli dodržané konzistentne s predchádzajúcim obdobím.

**Ostatné významné informácie:**

Účtovná závierka neobsahuje významné nezvyčajné položky a nepredstavuje významné riziká nepresného vykazovania.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Spoločnosť neeviduje záväzky po lehote splatnosti a nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.

Spoločnosť neposkytla záruky, iné zabezpečenia a pôžičky členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá povinnosť auditu účtovnej závierky.

Spoločnosť neposkytovala služby vo verejnom záujme.