

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 0 3 . 1 1 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 2 5 0 1 4 1	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 4 2 0 2 5 do 1 1 2 0 2 5
IČO 5 6 2 0 4 0 2 7			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 5 do 0 3 2 0 2 5
SK NACE 5 9 . 1 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

D i g i W a v e s . r . o . v l i k v i d á c i i

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J a š í k o v a	Číslo 3 1 5 1 / 9
PSC 8 2 1 0 3	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 3 . 1 1 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 3 . 1 1 . 2 0 2 5			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

E. a) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:áno

E. b) Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

E. c) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Podnik nenakupoval v danom roku dlhodobý nehmotný majetok

Podnik netvoril vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok

Podnik v bežnom roku nenakupoval dlhodobý hmotný majetok.

Podnik v bežnom roku netvoril dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou

Podnik v bežnom roku nevlastnil cenné papiere

Podnik nenakupoval zásoby

Podnik netvoril v bežnom roku zásoby vlastnou výrobou

Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky pri ich vzniku menovitou hodnotou.

Podnik neprijal darovaný majetok

Podnik nemá novozistený majetok pri inventarizácii

E. e) Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovná jednotka neprijala žiadne dotácie na obstaranie majetku.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Účtovná jednotka v sledovanom období nemala žiadne tržby, ani náklady.

Spoločnosť bola ku dňu 03. 11. 2025 zrušená s likvidáciou podľa rozhodnutia spoločníkov. Za likvidátora bol ustanovený Mgr. Katarína Gergelyová , MBA.

Počas likvidácie boli uhradené všetky záväzky spoločnosti a vysporiadané všetky pohľadávky. Po ukončení likvidácie zostal v majetku spoločnosti len zostatok v pokladni vo výške 5 000 €, ktorý predstavoval splatené základné imanie spoločnosti.

Likvidačný zostatok v sume 5 000 € bol rozdelený medzi spoločníkov spoločnosti v súlade s ich obchodnými podielmi.

Po rozdelení likvidačného zostatku nevykazovala spoločnosť žiadny majetok, záväzky ani pohľadávky. Účtovné knihy boli uzavreté k 03. 11. 2025 a spoločnosť bola k tomuto dňu zaniknutá bez právneho nástupcu.