

Všeobecné informácie

(1)

| | |
|----------------|----------------------------------|
| Obchodné meno: | BOMIF, s.r.o. |
| Sídlo: | Zlievarenská 1/227, 949 05 Nitra |

Opis vykonávanej činnosti účtovnej jednotky: podnikateľské poradenstvo v oblasti stavebníctva, prípravné práce pre stavbu, demolácia a zemné práce, predaj jedno a dvojstopých motorových vozidiel, sprostredkovateľská činnosť, kúpa tovaru za účelom jeho ďalšieho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/, kúpa tovaru za účelom jeho predaja spotrebiteľovi /maloobchod/, staviteľ – vykonávanie jednoduchých stavieb a poddodávok, uskutočňovanie stavieb a ich zmien, výkon činnosti stavbyvedúceho, prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom, prenájom huteľných vecí, informatívne testovanie, meranie, analýzy a kontroly, výskum a vývoj v oblasti prírodných a technických vied; podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom.

| | | | |
|-----|---|------------|---|
| (2) | Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce ÚO | 12.03.2026 | |
| (3) | Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky | Riadna | X |
| | | Mimoriadna | |
| | Dôvod mimoriadnej účtovnej závierky | | |

| | | | |
|-----|---------------------------------------|---|--------------------------------------|
| (4) | Údaje o skupine účtovných jednotiek: | | |
| ÚJ | nie je súčasťou konsolidovaného celku | X | ÚJ je súčasťou konsolidovaného celku |
| ÚJ | nie je materskou účtovnou jednotkou | X | ÚJ je materskou účtovnou jednotkou |

- obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka,
- obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a),
- adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b),
- údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

| | | |
|-----|--|----|
| (5) | Priemerný prepočítaný počet zamestnancov bežné účtovné obdobie | 24 |
| | Priemerný prepočítaný počet zamestnancov bezprostredne predchádzajúce ÚO | 32 |

Informácie o orgánoch spoločnosti

| | | | |
|---|------------------|----|----|
| a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ | | | |
| Druh záruky | Štatutárny orgán | BO | PO |
| | | | |
| | | | |

| b) Pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ | | | | |
|---|------------------|----------|----|----|
| | Štatutárny orgán | Úrok v % | BO | PO |
| 1. Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia | | | | |
| | | | | |
| 2. Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia | | | | |
| | | | | |
| 3. Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| d) Celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať | | | |
|--|------------------|----|----|
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu | Štatutárny orgán | BO | PO |
| | | | |
| | | | |

Informácie o prijatých postupoch

| | | | | | |
|-----|--|-----|---|-----|--|
| (1) | Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti | ÁNO | X | NIE | |
|-----|--|-----|---|-----|--|

| | | | | | | |
|-----|---|------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|---|
| (2) | Zmeny účtovných zásad a účtovných metód | | ÁNO | | NIE | X |
| | Zmena účtovných zásad a účtovných metód (popis) | Dôvod uplatnenia | Vplyv (+/-) zmeny na: | | | |
| | | | Hodnotu majetku | Vlastné imanie | Výsledok hospodárenia | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.

| | |
|-----|--|
| (4) | Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných |
|-----|--|

| | | |
|----|--|---|
| a) | Obstarávacou cenou | |
| | 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou | X |
| | 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou | X |

| | |
|--|---|
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere okrem cenných papierov, podielov na ZI obchodných spoločností, ktoré nemajú podobu cenného papiera a derivátov | X |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI | X |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou, | X |
| 6. záväzky pri ich prevzatí | X |

| Vlastnými nákladmi | |
|--|---|
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | X |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | |
| 4. príchovky a prírastky zvierat | |

| Menovitou hodnotou | |
|---------------------------------|---|
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku | X |

| Reálnou hodnotou | |
|--|--|
| 1. majetok a záväzky nadobudnuté kúpou podniku alebo jeho časti | |
| 2. majetok a záväzky nadobudnuté vkladom podniku, jeho časti a majetok a záväzky nadobudn. zámenou | |
| 3. cenné papiere, deriváty a podiely na základnom imaní | |

| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení | |
|--|---|
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom | |
| Metódou FIFO | X |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON). | X |
| Pri vyskladnení sa VON rozpušťaajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob | X |

| | |
|--|---|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období (menovitá hodnota)sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. | X |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. | X |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním | |
| Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 % | X |
| Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia. | X |

| b) Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku | |
|--|--|
| Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované | |
| Opravná položka k pohľadávkam | Podľa kritérií definovaných v zákone o daniach z príjmov |
| | Odborným odhadom podľa opodstatneného predpokladu zníženia |
| Opravná položka k materiálú | Odborným odhadom |
| | |

| | | |
|--|---|---|
| Opravná položka k tovaru | | |
| c) Určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv | | |
| Ocenenie záväzkov menovitou hodnotou | | x |
| Rezervy k nevyfakturovaným dodávkam | Odborným odhadom na splnenie existujúcej povinnosti | |
| | | |
| Rezervy k nevyčerpaným dovolenkám | Odborným odhadom podľa stavu nevyčerpaných dovoleniek | x |
| | | |
| Rezervy k nevyčerpaným dovolenkám – zdravotne a sociálne poistenie | 35,2% z nevyčerpaných dovoleniek | x |
| | | |

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou, a to:

- určenie ocenenia reálnou hodnotou, pričom sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty podľa zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
- pre každú kategóriu finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnú do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnú vo vlastnom imaní ako oceňovacie rozdiely,
- pre každý druh derivátových finančných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvniť sumu, časový priebeh a mieru istoty budúcich peňažných tokov,

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:

- pre každý druh derivátových finančných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finančných nástrojov, ak sa môže spoľahlivo určiť ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
- pri dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - účtovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - dôvod pre nezníženie účtovnej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa účtovná hodnota opätovne dosiahne,

f) Stanovenie metódy vlastného imania

| | | |
|---|-----------|---|
| g) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy | | |
| Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. | | |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnejú | | x |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnejú | | |
| Dlhodobý nehmotný majetok = doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako : | 2400,-eur | X |

| Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako: | | | | | 1700,-eur | X |
|---|------------------|------------------|-----------------|------------------|-----------|---|
| Majetok | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy | | |
| Dopr. prostriedky | 1 | 4 | X | | | |
| Stavebné zariadenia | 2 | 6 | X | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | |
|---|--|-----|
| h) Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie | | EUR |
| | | |
| | | |
| | | |

| (5) Informácia o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. | | | |
|--|------|----------------------|-----------------------------|
| Opis | účet | +/- HV Bežné obdobie | +/- Vplyv na vlastné imanie |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) K dlhodobému nehmotnému majetku, ktorým je **goodwill alebo záporný goodwill** sa uvádza dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisy jeho hodnoty.
- (2) **Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi**, pričom sa uvádza forma zabezpečenia a zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia. Pre každý druh derivátov sa uvádza informácia o rozsahu a povahe týchto derivátov vrátane významných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a mieru istoty budúcich peňažných tokov a v tabuľkovej forme informácia zobrazujúca pohyby v oceňovacích rozdieloch z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.

| | | |
|---|----|-----|
| (3) Informácie o záväzkoch | | |
| a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov | BO | PO |
| b) Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov | | |
| Spôsob zabezpečenia: | | EUR |
| Záložné právo | | |
| Inak zabezpečené..... | | |
| Inak zabezpečené..... | | |
| Spolu zabezpečené: | | |

(4) Informácie o vlastných akciách:

a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

b) informácie

1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,

2. počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,

c) počet, menovitá hodnota a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

| | | |
|--|--------------|-----|
| (5) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm | | |
| Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
| | | |
| | | |

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

| | | |
|---|--|-----|
| (1) Informácie k iným aktívam a iným pasívam | | |
| a) opis a hodnota podmieneného majetku | | EUR |
| Práva zo servisných zmlúv | | |
| Práva z poisťných zmlúv | | |
| Práva z licenčných zmlúv | | |
| b) opis a hodnota podmienených záväzkov | | EUR |
| Poskytnuté záruky za úver | | |
| Ručenie za | | |
| Neobmedzené ručenie v inej spoločnosti | | |
| Žaloba zo strany.....(hrozba súdneho procesu) | | |
| UJ predala pohľadávky a ručí za ich vymožiteľnosť | | |
| | | |

| (2) Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch | | |
|---|--|--|
| Uzatvorená zmluva o úvere (peniaze ešte neboli poskytnuté) | | |
| Zmluvná povinnosť odobrať množstvo produktu | | |
| Prípravované generálne opravy | | |
| Prípravované investície | | |
| Uzatvorené zmluvy s dodávateľmi o dodávkach v budúcnosti | | |
| | | |

| (3) Podsúvahové účty - Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohľadávkach a záväzkoch z opcí, odpísaných pohľadávkach a podobne | | |
|---|------|-----|
| | Účet | EUR |
| | | |
| | | |
| | | |

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

| Charakter a finančný vplyv významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát. | | |
|--|--|--|
| a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku | | |
| b) dôvody pre zmenu výšky rezerv | | |
| c) dôvody pre zmenu výšky opravných položiek | | |
| d) zmena spoločníkov účtovnej jednotky, | | |
| e) prijatie rozhodnutia o predaji ÚJ alebo jej časti, | | |
| f) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku, | | |
| g) začatie alebo ukončenie činnosti časti ÚJ | | |
| h) vydanie dlhopisov a iných cenných papierov | | |
| i) zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky, | | |
| j) mimoriadne udalosti - živelná pohroma | | |
| k) získanie alebo odobratie licencií, iných povolení. | | |

Ostatné informácie

- (1) Informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
 - a) všetkých formách prijatej náhrady,
 - b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,
 - c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.
- (2) Informácie účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona
- (3) Informácie účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona

Použité skratky:

ÚJ - účtovná jednotka

BO - bežné účtovné obdobie

PO - bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

ÚO - účtovné obdobie

X - položka sa vzťahuje na účtovnú jednotku

Uvádzané číselné údaje sú v celých eurách

Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé. Informácie v poznámkach sa uvádzajú z pohľadu významnosti, pričom nie významné informácie sa môžu zoskupovať. Informácie v poznámkach sa uvádzajú tak, aby sa vyjadrila ekonomická realita a podstata príslušnej transakcie alebo dohody.

*V poznámkach sa uvádzajú informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú týmto opatrením. Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa obsahovej náplne. **Ak pre niektoré časti poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň, príslušné informácie sa neuvádzajú.** V poznámkach sa môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne*

Informácie, ak je to možné sa uvádzajú v tabuľkovej forme, pričom sa uvádzajú údaje za bežné účtovné obdobie. Ak existuje údaj na porovnanie uvádzajú sa údaje aj z predchádzajúceho účtovného obdobia.