

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 9 6 3 1 0 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená		Mesiac Rok	
IČO 3 5 7 0 4 9 1 8	<input type="checkbox"/> mimoriadna	<input type="checkbox"/> schválená	Za obdobie	od 0 1	2 0 2 5
SK NACE 4 6 . 9 0 . 0	<input type="checkbox"/> priebežná	(vyznačí sa x)		do 1 2	2 0 2 5
	<input type="checkbox"/> v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1	2 0 2 4
	<input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách	(vyznačí sa x)		do 1 2	2 0 2 4

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

U N I I M P E X , s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica D o l n é R u d i n y	Číslo 2 9 5 6 / 3
PSČ 0 1 0 0 1	Obec Ž i l i n a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 0 6 . 0 3 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....*0*.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka nie je zostavená za predpokladu, že spoločnosť bude pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli konzistentne aplikované

Spoločnosť neeviduje dlhodobý hmotný a dlhodobý nehmotný majetok

Spoločnosť neeviduje cenné papiere

Spoločnosť neeviduje zásoby

Spoločnosť neeviduje pohľadávky

Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Závazky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou

Spoločnosť neeviduje deriváty

Spoločnosť neeviduje dotácie

Spoločnosť v bežnom období nevykonala opravy významných chýb minulých období

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť neeviduje dlhodobé záväzky

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom

Spoločnosť neúčtovala o výnimočných položkách nákladov a výnosov

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie

Spoločnosť neeviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe

Spoločnosť neeviduje podmienené záväzky

Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia alebo iné výhody