

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke
k 31. 12. 2025

ČI.I - VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky:	Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky
Sídlo účtovnej jednotky:	Hlavné námestie 8, 814 22 Bratislava
IČO:	30793629
Dátum zriadenia:	01.01.2004
Spôsob zriadenia:	zákonom č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa:	Ministerstvo financií Slovenskej republiky

Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: účtovná závierka bola zostavená ako riadna podľa § 17 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Činnosť účtovnej jednotky:

Súdna rada Slovenskej republiky ako Ústavou Slovenskej republiky konštituovaný orgán sudcovskej legitimity rozhoduje o spôsobilosti sudcov vykonávať svoju funkciu a spravuje veci sudcov. Podľa čl. 141a ods. 6 Ústavy Slovenskej republiky do pôsobnosti Súdnej rady SR patrí zabezpečovať plnenie úloh verejnej kontroly súdnictva, prijímať stanovisko, či kandidát na vymenovanie za sudcu spĺňa predpoklady sudcovskej spôsobilosti, ktoré dávajú záruku, že funkciu sudcu bude vykonávať riadne, predkladať prezidentovi Slovenskej republiky návrhy kandidátov na vymenovanie sudcov a návrhy na odvolanie sudcov, rozhodovať o pridelení a preložení sudcov, predkladať prezidentovi Slovenskej republiky návrhy na vymenovanie predsedu a podpredsedu Najvyššieho súdu Slovenskej republiky, predsedu a podpredsedu Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky a návrhy na ich odvolanie, predkladať vláde Slovenskej republiky návrhy kandidátov na sudcov, ktorí by mali pôsobiť za Slovenskú republiku v medzinárodných súdnych orgánoch, vyjadrovať sa o návrhu rozpočtu súdov Slovenskej republiky pri zostavovaní návrhu štátneho rozpočtu a predkladať Národnej rade Slovenskej republiky stanovisko k návrhu rozpočtu súdov, dohliadať či sudca spĺňa predpoklady sudcovskej spôsobilosti, ktoré dávajú záruku, že funkciu sudcu bude vykonávať riadne po celý čas trvania funkcie sudcu, vykonávať dohľad a konať vo veciach majetkových pomerov sudcu, vydávať zásady sudcovskej etiky v spolupráci s orgánmi sudcovskej samosprávy.

Úlohy spojené s odborným, organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením činnosti súdnej rady zabezpečuje a vykonáva podľa § 9 zák. č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky.**

Štatutárny orgán: Ing. Štefan Török, vedúci Kancelárie Súdnej rady Slovenskej republiky.

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov k 31.12.2025: 41
Z toho počet riadiacich zamestnancov: 10

ČI. II - INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania Kancelárie Súdnej rady Slovenskej republiky vo svojej činnosti.

2. V priebehu účtovného obdobia od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025 Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky nezmenila účtovné metódy, v účtovných zásadách oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nenastali žiadne zmeny.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (doprava, montáž).

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou.

Hodnota obstarávaného dlhodobého nehmotného a hmotného majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

b) **Dlhodobý finančný majetok** - účtovná jednotka nemá žiadny dlhodobý finančný majetok.

c) **Zásoby** - zásoby na sklade sa oceňujú obstarávacími nákladmi - cena obstarania materiálu a náklady spojené s obstaraním.

d) **Pohľadávky** - pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou.

e) **Finančné účty** - peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období** - náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) **Záväzky** - záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky odpisuje na základe odpisového plánu prostredníctvom účtovných odpisov. Odpisy sa účtujú mesačne na účte 551 – odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku. Odpisovať sa začína mesiacom, v ktorom je dlhodobý majetok zaradený do používania a na základe predpokladanej doby používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Účtovná jednotka používa metódu rovnomerného odpisovania, v ktorom sa ročný odpis určí ako podiel vstupnej ceny a doby odpisovania a rozdelí sa na mesiace.

Technické zhodnotenie nehnuteľnej kultúrnej pamiatky sa odpisuje metódou rovnomerného odpisovania na základe odpisového plánu.

ČI.III - INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A - NEOBEŽNÝ MAJETOK

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného a hmotného majetku, o pohybe obstarávacích cien, oprávok a zostatkových hodnotách od 1. 1. 2025 do 31.12. 2025 je uvedený v tabuľkovej prílohe.

Dlhodobý nehmotný majetok - stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 21 854,10 €

Prírastky: 0,00 €

Úbytky: 0,00 €

Presuny: 0,00 €

stav k 31.12. bežného účtovného obdobia: 21 854,10 €

Dlhodobý hmotný majetok - stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 9 995 469,75 €

Prírastky: 56 146,36 €

Úbytky: 32 508,54 €

Presuny: 0,00 €

stav k 31.12. bežného účtovného obdobia: 10 019 107,57 €

Účet 041 - obstaranie dlhodobého nehmotného majetku zmena stavu vo výške 0,00 €.

Stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 6 848,40 €.

Účet 042 - obstaranie dlhodobého hmotného majetku zmena stavu vo výške 66 601,36 €.

Stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia bol 112 959,69 €.

Zostatok na účte 042: 22 431,00 €

Zostatok na účte sa skladá zo sumy 11 976,00 € z roku 2024 - nezrealizovaná investičná akcia a 10 455,00 € projektová dokumentácia - rekonštrukcia plynovej kotolne.

Celý zostatok 22 431,00 € prechádza do ďalšieho účtovného obdobia.

Z kapitálových prostriedkov boli k 31.12.2025 obstarané:

- **účet 022: 5 191,01 €**
PC HP EliteOne 870 G9 2ks a 1 ks PC HP EliteOne 840 G9
- **účet 023: 22 855,00 €**
osobné motorové vozidlo Škoda Octavia 130
- **účet 029: 28 100,35 €**
dvere automatické posuvné 5 947,23 €,
system zabezpečovací elektronický Jablotron 2 528,88 €
technické zhodnotenie - rekonštrukcia a modernizácia elektrorozvodne :
18 824,24 € realizácia + 800 € projektová dokumentácia = 19 624,24 €

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Náklady	2024	2025
Poistenie hnutel'ného a nehnuteľného majetku	4 909,68 €	5 778,40 €
Havarijné poistenie vozidiel	4 661,26 €	4 685,08 €
Zmluvné poistenie vozidiel	2 023,51 €	864,58 €

B - OBEŽNÝ MAJETOK

Zásoby: vývoj opravnej položky k zásobám: Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky opravné položky k zásobám nevykazovala.

Výška zásob k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia : 485,77 €.

Výška zásob k 31. 12. bežného účtovného obdobia: 441,66 € - pohonné hmoty v nádržiach služobných motorových vozidiel.

Finančné účty: Bankové účty k 31.12.2025 - účet sociálneho fondu vo výške 1 734,93 €.

Pohľadávky: Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky vykazuje k 31.12.2025 pohľadávky voči zamestnancom vo výške 21,84 za Multisport karty.

Časové rozlíšenie : náklady budúcich období účet 381: stav k 31. 12. 2025: **26 792,05 €** .

PZP a HP služobných motorových vozidiel Audi A6 Fleet 3,0, Škoda Superb, Škoda Superb PHEV, Škoda Superb L&K , Škoda Octavia 130, licenčné poplatky, prenájom parkovacích miest, členský príspevok ENCJ.

ČI. IV - INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky

Krátkodobé záväzky účet 326:

stav k 31.12. bežného účtovného obdobia: 7 381,36 €

stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 9 227,32 €

Dlhodobé záväzky účet 472: záväzky zo sociálneho fondu :

stav k 31. 12. 2025: 1 734,93 €.

Rezervy - Ostatné rezervy účet 459:

Výška rezerv k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 177 497,97 €

Tvorba rezerv: 62 268,07 €

Zrušenie rezerv : 81 605,41 € EMM spol. s r.o.

Výška rezerv k 31.12. bežného účtovného obdobia : 158 160,63 €

Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky má vytvorené rezervy na prebiehajúce a hroziace súdne spory vo výške 158 160,63 €:

Pasívne súdne spory:

- 1.) v súdnom spore o určenie neplatnosti skončenia štátnej služby a určenie, že štátnozamestnanecký pomer trvá a iné
- 2.) v súdnom spore o určenie neplatnosti skončenia štátnozamestnaneckého pomeru a určenia nárokov z neplatného skončenia štátnozamestnaneckého pomeru
- 3.) súdny spor o určenie neplatnosti skončenia pracovného pomeru
- 4.) súdny spor o náhradu škody a nemajetkovej ujmy

Aktívne súdne spory:

- 1.) správna žaloba vo veciach správneho trestania na preskúmanie zákonnosti rozhodnutia o rozklade NBÚ

Časové rozlíšenie pasív: Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky k 31.12.2025 nevykazuje žiadny zostatok.

ČI. V - INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

Výnosy

681 -Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu: 2 879 681,60 €

682 -Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu:176 096,08 €

Náklady

Najvýznamnejšie položky z celkových nákladov voči organizáciám:

Mzdové náklady: 1 463 251 €

Sociálna poisťovňa: 408 568 €

Všeobecná ZP: 111 144 €

Dôvera: 59 033 €

Union: 10 032 €

Príspevky do DDS: 14 408 €

Detail účtu 501 - Spotreba materiálu: 69 127 €

(interérové vybavenie, výpočtová technika, telekomunikačná technika, drobná elektronika, elektropotrebiče, kancelársky, čistiaci a hygienický materiál, pohonné hmoty)

Detail účtu 502 - Spotreba energie: 65 584 €

Detail účtu 512 - Cestovné: 17 795 €

Detail účtu 518 - Ostatné služby : telekomunikačné služby: 8 874 €

Administratívne a režijné náklady: 68 537 €

Nákup licencií a licenčné poplatky: 50 490 €

Nájomné: 19 168 €

Ostatné: 16 637 €

Detail účtu 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Členské príspevky : 5 250 €

Detail účtu 551 - Odpisy dlhodobého HM a NM: 176 096,08 €

Detail účtu 568 - Ostatné finančné náklady

Poistenie hnutel'ného a nehnuteľného majetku, dopravných prostriedkov, ostatné poistenie, ostatné finančné náklady : 9 420,38 €.

ČI. VI - INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky vedie na **podsvahovom účte 750** budovu — národnú kultúru pamiatku Miestodržiteľský palác v hodnote 7 108 026,62 €.

ČI. VII - INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Príjmy bežného rozpočtu:

Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky príjmy nerozpočtuje.

Nepravidelné príjmy tvorili rozpočtové príjmy v kategórii 290 - Iné nedaňové príjmy vo výške 3 089,56 € (preplatok za dodávku zemného plynu ,mylná platba, prijatá úhrada za zostatok pohonných hmôt v nádrži, preplatok vzniknutý na základe zániku poistnej zmluvy).

Kapitálové príjmy: 0,00 Eur

Výdavky bežného rozpočtu

Kategória	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Čerpanie za rok 2025	Čerpanie za rok 2024
600-Bežné výdavky	2 773 049	2 884 965	2 879 682	2 739 640

Výdavky kapitálového rozpočtu

Kategória	Schválený rozpočet 2025	Upravený rozpočet 2025	Čerpanie za rok 2025	Čerpanie za rok 2024
700- Kapitál.výdavky	242 430	246 081	66 601,36	119 808

Vypracovala: Ing. Monika Bachová
Schválila: Ing. Andrea Kotrádyová

Ing. Štefan Török
vedúci Kancelárie Súdnej rady
Slovenskej republiky

Poznámka: ÚJ uvádza len tie časti poznámok, pre ktoré má obsahovú náplň