

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Kunešov
Sídlo účtovnej jednotky	Kunešov č. 1, 967 01 Kremnica
IČO	00320803
Dátum zriadenia	Obec bola založená 15.6.1991 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Obec - zo zákona č.369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	Obec Kunešov
Sídlo zriaďovateľa	Kunešov č. 1, 967 01 Kunešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/> áno <input checked="" type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Peter Slašťan
Funkcia	starosta
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	5
- počet vedúcich zamestnancov	2
Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:	Organizácia je zriaďovateľom Materskej školy, Kunešov č. 1, ktorá je bez právnej subjektivity.
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	0
- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach	Stredoslovenská vodárenská spoločnosť a. s. Banská Bystrica, IČO 36056006 akcie 1301 ks

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Peter Slašťan – starosta obce Kunešov 1 - 12/2025

Ing. Ivan Králik – hlavný kontrolór obce Kunešov

Lenka Neuschlová – adm. pracovník/ekonóm obce Kunešov

PhDr. Mária Slašťanová – riaditeľka a učiteľka Materskej školy obce Kunešov

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou

centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - informácie, ktoré významným spôsobom ovplyvňujú pohľad na účtovnú závierku.

Tabuľka č.1 je bez zmeny oproti roku 2024

Na účte 031 je stav 114 734,52 € - bez zmeny.

Na účte 021 je stav 653 795,52 € - bez zmeny.

Na účte 022 je stav 42 424,64 € - bez zmeny.

Na účte 023 je stav 84 889,00 € - bez zmeny.

Na účte 028 je stav 28 766,72 € - bez zmeny.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky 031	114 734,52
Budovy, stavby 021	653 795,52
Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022	42 424,64
Dopravné prostriedky 023	84 889,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028	28 766,72

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	0

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2024	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2025
Stredoslovenská vodárenská spol., a .s.		€			53 341,00	53 341,00

B Obežný majetok

1. Zásoby

nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poisťné, provízie a pod.). Organizácia účtuje o zásobách spôsobom A tak, ako to definujú postupy účtovania.:

112 Materiál na sklade obce (110 lit. kontajnery)	340,36 €
112 Materiál na sklade ŠJ (potraviny)	20,26 €
Zásoby spolu :	360,62 €

2. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 084 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky z predaja majetku	0	0	
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- pohľadávky na dani z nehnuteľnosti, za psa	0	0	
- pohľadávky za KO, nájomné	0	1080,70	
- pohľadávky ostatné, iné	0	0,00	

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 084 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	0	1080,70
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		
Pohľadávky po lehote splatnosti		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnice	4 827,62	2 540,93
Ceniny	0	0
Bankové účty	21 925,31	29 217,60

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomocí podľa jednotlivých druhov výpomocí v členení na dlhodobé návratné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Obec neposkytla návratnú finančnú výpomoc

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00 - 381
Poistenie majetku obce	0,00	0,00
Audit	1003,00	1002,00
Predplatné stránky Verejnej správy na rok 2024	0,00	0,00
-		
Príjmy budúcich období spolu	0	0

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2025	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Oceňovacie rozdiely						
Nevyspor. VH min.roky	284 964,46		4 565,99		289 530,45	
VH 2025	273 626,76		11 337,70		284 964,46	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 1003,00 €	2026

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 172 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	6 279,25	5318,38
- záväzky zo sociálneho fondu	6 279,25	5318,38
Krátkodobé záväzky z toho:	11 146,49	9971,57
- záväzky voči dodávateľom	2 781,03	2537,74
- záväzky voči zamestnancom	5 008,78	4352,42
- záväzky voči poisťovniam	3 012,57	2574,47
- záväzky voči daňovému úradu	344,11	506,94
- ostatné záväzky	0	

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 172 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Závazky z toho:	11 146,49	9 971,57
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	11 146,49	9 971,57
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery
 b) Obec má bankový úver a prijala návratné finančné výpomoci.

c) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatej návratnej výpomoci /krátkodobá, dlhodobá/	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2025	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2024
				0	0

d) opis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Opis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Žiadny bankový úver v roku 2025	
BU v Primabanke splatený v roku 2025 (17 180,40 €)	
použitý na komunálnu techniku	

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatého úveru /krátkodobý, dlhodobý/	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatého úveru

4. Časové rozlíšenie

- a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024
081 - Vybudovanie vodovodu MF SR	11004,00	10000
OcÚ tech.zhodnotenie	1488,00	
Rekonštrukcia miestnej komunikácie	2880,00	2870,52
Pamätník Magurka	96,00	169,92
Pamätník Kunešov	96,00	
082 - WIFI pre teba – reg. rozvoj	3745,50	3745,44
Komunálna technika:		
Rozmetač	708,00	
Bočný kefa	180,00	
Radlica	660,00	
Kropenie	180,00	
Zametanie	1128,00	
083 - Traktor	17820,00	14867,28
Traktorový náves– environm. fond SR	2760,00	2760,00
Mraziak, umývačka,digestor	302,29+480,78+45,59	

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	282,00	352,00
602 - Tržby z predaja služieb	282,00	352,00
604 - Tržby za tovar z toho:		0
-		
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	117 682,99	136 107,39
632 - Daňové výnosy samosprávy	107 562,17	128 398,27
633 - Výnosy z poplatkov	10 120,82	7709,12
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	24 796,06	11254,70
- bežný transfer na krytie výdavkov – inflácia MFSR	0,00	1702,00
- bežný transfer na život. prostredie - ŽP SR	26,53	24,93
- bežný transfer na strava deti MŠ - UPSVR	464,80	617,40
- bežný transfer na REGOB SR	66,99	90,78
- bežný transfer na pre MŠ KŠÚ	200,00	1780,00
- bežný transfer – VÚC	1 500,00	1417,53
- bežný transfer refundácia odmien zamestnancom obce	0,00	0,00
bežný transfer – na biodpady Envirofond	341,91	332,94
bežný transfer – referendum, komunálne voľby a voľby VÚC	0,00	2023,55
bežný transfer – pokrytie výdavkov na elektrinu	0,00	1803,59
bežný transfer – UPSVR	721,74	1461,98
bežné transfer – RUŠS normatív MŠ	17 696,60	0,00
bežný transfer – odmeny	2 266,00	0,00
bežný transfer – ŠJ	340,00	0,00
bežný transfer – ID op.	1 148,69	0,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	40.139,15	36.598,96
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	0,00	0,00
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
d) ostatné výnosy	18855,50	18291,41
641 - Tržby z predaja DNM a DHM	0,00	672,00
642 - Tržby z predaja materiálu z toho:	0,00	0,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	0,00	0,00
648 - Ostatné výnosy z toho:	17 780,49	17619,41
-		
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	1002,00	
Spolu účt. trieda 6 VÝNOSY	201 732,69	203 582,46

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 201 732,69 €, čo predstavuje zníženie výnosov oproti roku 2024 o 1 849,77 €, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 203 582,46 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane, daň z nehnuteľnosti a poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 117 682,99 € (účet 632, 633)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 24 796,06 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 40 139,15 € (účet 694)
- ostatné výnosy vo výške 17 780,49 € (účet 648)
- výnosy z navýšenia vodárenských akcií vo výške 0,00,- € (účet 665)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	13 669,19	19 335,22
502 - Spotreba energie	12 406,72	9331,67
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	2 381,44	1901,19
512 – Cestovné	0,00	29,40
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	57,20
518 - Ostatné služby	20 067,83	20702,68
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	80 629,77	76082,23
524 - Záonné sociálne náklady	27 989,30	25942,13
527 - Záonné sociálne náklady	1 207,15	884,87
528 - Ostatné sociálne náklady	213,05	239,62
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1 600,54	1689,96
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	46 922,16	43122,31
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho	1 003,00	980,00
f) finančné náklady		
562 – úroky	102,64	149,09
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 055,54	1204,17
g) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00	73,92
542 - Predaný materiál	0,00	
546 - Odpis pohľadávky	0,00	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	3 822,06	6422,79
Spolu účt. trieda 5 NÁKLADY	213 070,39	208148,45

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 213 070,39 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024 o 4 921,94 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 208 148,45 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 80 629,77 € (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 27 989,30 € (účet 524)
- spotreba materiálu vo výške 13 669,19 € (účet 501)
- energie vo výške 12 406,72 € (účet 502)
- ostatné služby vo výške 20 067,83 € (účet 518)
- odpisy vo výške 46 922,16 € (účet 551)

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z .n .p.	Suma k 31.12.2025
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady na:	
a) overenie účtovnej zvierky	980,00 + rezerva na rok 2026 1003,00 eur

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na základe smernice č. 2/2003 o majetku obce a jeho používaní, majetok neúčtovaný na účte 028 je zachytený na podsúvahovom účte 771.

Názov	Účty	Zostatok k 01.01.	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.
OTE Obec	771/1				
OTE Materská škola	771/2				
OTE Školská jedáleň	771/8				
Spolu :					

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Obec nemala v roku 2025 iné aktíva a pasíva.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Počas účtovného obdobia nemala obec ekonomické vzťahy so spriaznenými osobami.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10.12.2024 uznesením č.44/2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá úprava rozpočtu schválená dňa 09.12.2025 uznesením č. 39/2025 týkala sa príjmových a výdavkových položiek voči bežným a kapitálovým transferom poskytnutým obci

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

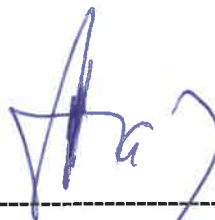
Opis skutočností:

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

V Kunešove dňa: 02.02.2026



Zodpovedná osoba za vypracovanie
Lenka Neuschlová
ekonóm obce



Štatutárny orgán
Peter Slašťan
starosta obce