

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Litoměřická č. 32, 951 93 Topoľčianky
Sídlo účtovnej jednotky	Litoměřická č. 32, 951 93 Topoľčianky
IČO	37865145
Dátum zriadenia	01. 05. 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Topoľčianky
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 114, 951 93 Topoľčianky
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia práca s mládežou vo veku 6-15 rokov na úseku základného školstva
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Barát Jozef riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Šedivá Michaela zástupca riaditeľa školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Horvátová Viera zástupca riaditeľa školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Stanová Jana vedúca ŠJ
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	k 31.12.2025
- počet vedúcich zamestnancov	49 1

Organizačné členenie Organizačná schéma (príloha č. 1)	Základná škola
	Zariadenie školského stravovania
	Školský klub detí

4. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

V zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky nemáme žiadne organizácie.

5. Údaje podľa článku III, IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

6. Počet žiakov ZŠ	370
Počet žiakov ŠKD	116
Počet pedagogických zamestnancov	37
Počet nepedagogických zamestnancov	12

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) pohľadávky	menovitou hodnotou
b) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
c) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
d) záväzky	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
e) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý majetok odpisujeme najviac do vstupnej ceny alebo do výšky zvýšenej vstupnej ceny. Zostatkovú cenu hmotného majetku vypočítame nasledovne = obstarávacia cena majetku – oprávky k majetku. S účinnosťou od 01.01.2015 je potrebné prepočítať odpisy hmotného majetku podľa prílohy č.1 k Zákonu č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	25,0000
2	6 rokov	16,6666
3	8 rokov	12,5000
4	12 rokov	8,3333
5	20 rokov	5,0000
6	40 rokov	2,5000

Drobný nehmotný majetok od 50 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku, podľa jednotlivých zložiek majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy. (tabuľka č.1),
- b) spôsob poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – Allianz – Slovenská poisťovňa a.s. (počítače), Kooperativa – poistenie majetku v rámci projektu DigiEDU 2025,
- c) zriadenie záložného práva na DNM a DHM alebo obmedzenie práva nakladať s DM nemáme,
- d) odpis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky – nemáme vo vlastníctve žiadny majetok,
- e) odpis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastníckej právo, majetok v správe našej účtovnej jednotky je nasledovný:

Tabuľka č. 1

Názov	Účet	Riadok súvahy	OC k 31. 12. 2024	Prírastky +	Úbytky -	Presuny	OC k 31. 12. 2025
Stavby	021	015	1 435 827,20	0	0	0	1 435 827,20
SHV a súbory SHV	022	016	105 087,96	27 141,50	0	0	132 229,46
Drobný DHM	028	020	401,95	0	401,95	0	0
Spolu			1 541 317,11	0	0	0	1 568 056,66

B Obežný majetok

1. Zásoby

- Vývoj opravnej položky k zásobám nemáme
- Výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo nemáme
- Spôsob a výška poistenia zásob nemáme
- Zásoby – Zariadenie školského stravovania 10,12 Eur

2. Pohľadávky

- Opis významných pohľadávok podľa položiek súvahy
- Vývoj opravnej položky k pohľadávkam – nemáme opravné položky k pohľadávkam
- Pohľadávky zo zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka 0,00 Eur

3. Finančný majetok

- Účet SF 3 388,21 Eur
- Účet Depozit 127 760,48 Eur

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie a záväzky

- Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy: vlastné imanie

	Rok 2024	Rok 2025
Výsledok hospodárenia	0,00	0,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	35,50	16,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0,00	0,00

Rezervy ako rozpočtová organizácia netvoríme.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky z riadku 140 súvahy sú dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu, bližšie rozpísané v nasledujúcej tabuľke.

Sociálny fond	Rok 2024	Rok 2025
Stav k 1. januáru	1625,25	2 799,67
Tvorba sociálneho fondu	8949,27	9 781,34
Čerpanie sociálneho fondu	7774,85	9 192,80
Stav k 31. decembru	2799,67	3 388,21

Záväzky z riadku 151 sú krátkodobé záväzky, bližšie rozpísané v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Hodnota záväzku k 31. 12. 2023 v €	Hodnota záväzku k 31. 12. 2025 v €	Opis
Krátkodobé záväzky z toho:	107232,99	128 157,77	Zostatok na depozitnom účte
331 zamestnanci	0,00	7 1004,84	Mzdy za december
333 záväzky voči zamestnancom	62052,71	441,92	Zrážka z miezd, plnenie zo SF
336 poistné	38040,31	46 440,79	Odvody do poisťovní za december
342 dane	6625,91	9 710,44	Odvod daní z príjmov FO
321 dodávatelia	363,52	413,29	Neuhradené faktúry ŠJ
379 iné záväzky	150,54	146,49	Záväzky ZŠ + ŠJ

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
a) tržby za vlastné výkony a tovar	47 537,10	52 398,68
602 - Tržby z predaja služieb	47 537,10	52 398,68
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 613 184,51	1 773 526,88
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	218 637,97	245 075,29
692 – Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	51 669,00	50 031,96
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 342 877,54	1 464 584,52
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	0,00	1 434,00
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	12 401,11
c) ostatné výnosy	0,00	1 496,6
662 – Úroky z vkladu SKD	0,00	1,46
648 – Ostatné výnosy	0,00	1 495,14
Spolu účtovná trieda 6	1 660 721,61	1 827 422,16

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2025
a) spotrebované nákupy	241501,11	262 216,87
501 - Spotreba materiálu	206344,23	229 302,34
502 - Spotreba energie	35156,88	32 914,53
b) služby	43067,44	47 095,45
511 – Opravy a údržba	7653,34	10 706,32
512 - Cestovné	1262,59	1 276,26
513- Náklady na reprezentáciu	189,65	267,96
518 – Služby	33961,86	34 844,91
c) osobné náklady	1249800,35	1 385 960,76
521 - Mzdové náklady	890960,53	953 381,06
524 - Záonné sociálne náklady	310258,34	349 016,98
527 - Záonné sociálne náklady	48581,48	83 562,72
d) odpisy, rezervy a opravné položky	51493,00	51 465,96
551 - Odpisy DNM a DHM	51493,00	51 465,96
- odpisy z vlastných zdrojov	11929,00	10 842,96
- odpisy z cudzích zdrojov - štát	39564,00	40 623,00
e) finančné náklady	1676,66	1 523,16
568 - Ostatné finančné náklady	1676,66	1 523,16
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	47147,38	53 765,77
588 - Náklady z odvodu príjmov	47147,24	53 765,39
589- Náklady bud. odvodu príjmu	0,14	0,12
591- Splatná daň z príjmu SKD	0,00	0,26
g) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	26035,67	25 394,19
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	26035,67	25 394,19
Účtovná trieda 5 spolu	1 660 721,61	1 827 422,16

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Zúčtovanie odvodov príjmov RO do rozpočtu zriaďovateľa

- do rozpočtu zriaďovateľa boli v bežnom účtovnom období odvedené finančné prostriedky vo výške:

	rok 2024	rok 2025
Poplatky za ŠKD + úroky	8 495,09	11 671,46
Poplatky od stravníkov	19 247,93	20 446,25
Réžia	19 404,50	20 224,20
Preplatok SP zamestnávateľ	0,00	71,54
Dobropis – preplatok plyn	0,00	1 423,60
Suma celkom	47 147,52	53 837,05

2. Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy:

	rok 2024	rok 2025
Druh transferu – bežný, účet 355	800 020,28	749 924,56

3. Zúčtovanie poskytnutých transferov v členení podľa súvahy:

Ako účtovaná jednotka neposkytujeme transfery.

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch – účet 771 podsúvahový účet

Naša účtovná jednotka na základe vnútornej smernice na vedenie účtovníctva eviduje na podsúvahovom účte majetok, ktorého obstarávacia cena je od 35,00 EUR do 1 699,00 EUR vrátane (doba použitia vyššia ako jeden rok). Tento majetok neodpisujeme.

Hodnota majetku k 31.12.2025 v našej účtovnej jednotke činí **396 462,86 €**.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie Základnej školy, Litoměřická 32, 951 93 Topolčianky:

- Rozpis normatívnych prostriedkov na prenesené kompetencie bol vykonaný v zmysle ustanovenia § 4 zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v platnom znení.

Rozpis rozpočtu na rok 2025 bol schválený na zasadnutí Obecného zastupiteľstva zo dňa 12.12.2024 Uznesením č. 251/2024/14.

Normatívne financovanie zo štátneho rozpočtu na rok 2025

Normatívne financovanie vo výške	1 032 105,00 Eur
z toho prevádzkový normatív na rok 2025 z roku 2024	4 678,00 Eur
Navýšenie normatívneho financovania	
+ odstupné pre pedagogických zamestnancov vo veku 65 rokov	29 180,00 Eur
+ odmeny podľa KZVS	40 421,00 Eur
+ valorizácia plátov od 01.09.2025 o 7%	18 666,00 Eur
+ preddavok na prevádzkový normatív 2026	18 421,00 Eur
Normatívne financovanie spolu	1 138 793,00 Eur

Nenormatívne financovanie zo štátneho rozpočtu na rok 2025

- Dopravné žiakov z roku 2024	534,30 Eur
- Dopravné žiakov na rok 2025	22 573,00 Eur
- Odchodné	13 571,00 Eur
- Vzdelávacie poukazy	7 187,00 Eur
- Príspevok na edukačné publikácie	10 481,00 Eur
- Lyžiarsky výcvik	4 800,00 Eur
- Škola v prírode	3 200,00 Eur
- Žiaci z Ukrajiny	3 912,00 Eur
- Valorizácia 7% od 01.09.2025 ŠKD + ZŠS	3 902,00 Eur
- Podporné opatrenia	97 560,00 Eur
Spolu navýšenie	167 720,30 Eur

Financovanie od zriaďovateľa na rok 2025

Originálne kompetencie ŠKD + ZŠS	191 400,00 Eur
Navýšenie financovania od zriaďovateľa	
+ odchodné ZŠS	476,00 Eur
+presun z roku 2024	63,90 Eur
Financovanie od zriaďovateľa spolu	191 939,90 Eur

Ostatné financovanie na rok 2025

Financovanie projektu POP3	35 295,00 Eur
Vratka SP z roku 2024	71,54 Eur
Preplatok plyn z roku 2024	1 423,60 Eur
ŠKD + úroky z vkladu	11 041,34 Eur
Réžia ZŠS	20 224,20 Eur
Stravovanie ZŠS	20 446,25 Eur
Dotácia na stravovanie UPSVAR	114 595,80 Eur
Spolu	203 097,73 Eur

Presun do roku 2026

- Prevádzkový normatív na rok 2026	18 421,00 Eur
- Dopravné žiakov na rok 2026	1 012,30 Eur
- Nevyčerpané finančné prostriedky z roku 2025	8 736,45 Eur
- Nevyčerpané finančné prostriedky ŠKD + úroky 2025	630,12 Eur

Presun do roku 2026 spolu **28 799,87 Eur**

Rozpočet na prenesené kompetencie bol pridelený z MŠVV a Š SR podľa normatívu na žiaka. Zvýšený bol rozpočtovými opatreniami od zriaďovateľa o mimorozpočtové prostriedky a použitý na bežné výdavky.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

Ing. Koklesová Daniela
Zodpovedná osoba za vypracovanie


ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Litoměřická č. 32
951 93 TOPOĽČIANKY
Mgr. Jozef Barát
riaditeľ školy

Topoľčianky 12.03.2026

Prílohy

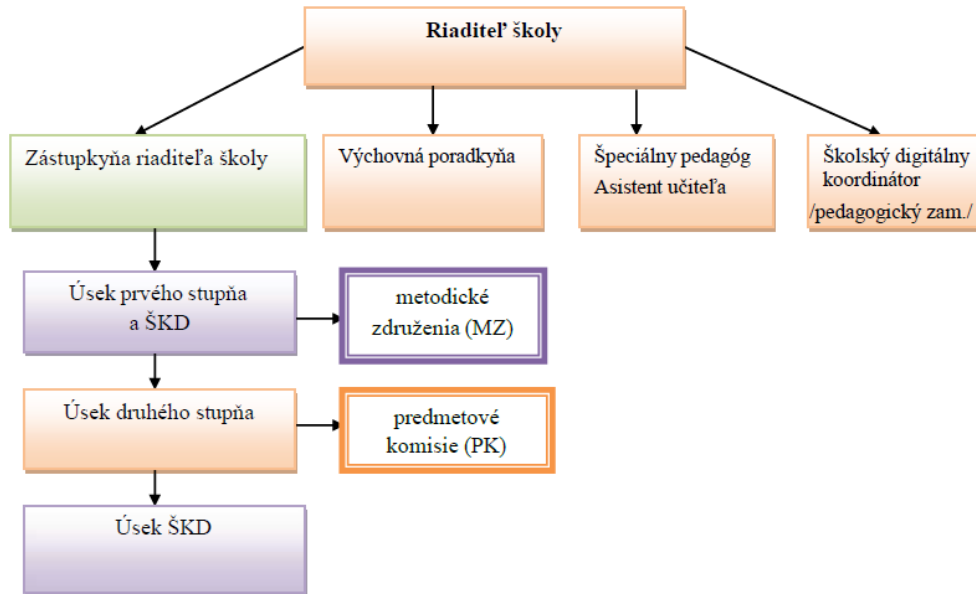
Príloha č. 1

Organizačná schéma ZŠ Topolčianky

Príloha č. 1

Organizačná schéma ZŠ Topoľčianky

Pedagogický úsek



Hospodársko-správny úsek

