

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Sládkovičova 10, 034 01 Ružomberok
IČO	31934617
Dátum zriadenia	01.09.1988
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č.1539/94 zo dňa 20.12.1994
Názov zriaďovateľa	Mesto Ružomberok
Sídlo zriaďovateľa	Námestie Andreja Hlinku 1, 034 01 Ružomberok
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola poskytuje základné vzdelanie, zabezpečuje rozumovú výchovu v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie a poskytuje mravnú, estetickú, pracovnú, zdravotnú, telesnú výchovu a ekologickú výchovu žiakov, umožňuje aj náboženskú výchovu.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Alexander Buchta Riaditeľ školy	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia		
	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	48,63	44,78
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho:	52	49
- počet vedúcich zamestnancov	2	2

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

- prírastok na účte 022 v sume 3 104,70 varidlo elektrické

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu	30 000,00
Poistenie majetku proti vandalizmu, krádeži a živlu	1 189 000,00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2 153,49
Dopravné prostriedky	
Drobný dlhodobý majetok	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 714 249,94

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám – neboli tvorené

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky tvoria: Nedoplatok na stravnom vo výške 19,60 € po lehote splatnosti

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma
Krátkodobé pohľadávky z toho:	2 655,93	3 720,31	
- pohľadávka prenájom priestorov účet 318	2 560,00	1 960,00	0,00
- pohľadávky - nedoplatok na stravnom	19,60	48,47	19,60
- pohľadávky - preplatok stred. energetika	76,33	1 711,84	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - *tabuľka č.4*

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - *tabuľka č.4*

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2025
BÚ 221 – sociálny fond	88	2 159,71	10 887,33	10 518,19	2 528,85
BÚ 221 – depozit	88	123 594,04	149 994,02	123 647,82	149 940,24
BÚ 221 – školská jedáleň	88	10 134,77	258 374,64	255 664,11	12 845,30
BÚ 222 – výdavkový rozpočtový účet	90	0,00	2 053 623,04	2 053 623,04	0,00
BÚ 223 – príjmový rozpočtový účet	91	0,00	204 722,03	204 722,03	0,00
SPOLU		135 888,52	2 677 601,06	2 648 175,19	165 314,39

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2025
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	3 378,58	4 271,22	3 378,58	4 271,22
Predplatné časopisy	111	111,74	0	111,74	0
Predplatné poisťné	111	960,84	1 091,32	960,84	1 091,32
Predplatné licencie	111	0	0	0	0
Zostatok preddavkov na stravné	111	2 306,00	3 179,90	2 306,00	3 179,90
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113	0,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU	110	3 378,58	4 271,22	3 378,58	4 271,22

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Účtovná jednotka vykazuje záporný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie. Kladný výsledok hospodárenia za predchádzajúce účtovné obdobie bol zaúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

B Závazky

1. Rezervy –Ostatné krátkodobé rezervy boli vytvorené na odchodné vrátane odvodov. (tabuľka č.7)

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2025 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Opis
Ostatné krátkodobé rezervy (323)	8 019,00	2 513,00	Rezerva na odchodné + odvody
SPOLU:	8 019,00	2 513,00	

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2025 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Opis
Dlhodobé spolu	2 528,85	2 159,71	
472 záväzky zo SF	2 528,85	2 159,71	Zostatok sociálneho fondu
Krátkodobé spolu	165 163,00	135 858,62	
321 dodávatelia	11 817,53	9 711,75	Neuhradené faktúry dodávateľom
324 prijaté preddavky ŠJ	3 179,90	2 306,00	Preplatky stravníkov školskej jedálne
379 iné záväzky	2 162,32	1 903,82	Iné záväzky (príspevok OH, výkony rozhodnutí, strava zamestnávateľ)
331 zamestnanci	79 665,71	66 834,72	Mzda za 12/2025
333 ostatné záväzky voči zam.	0,00	261,95	Ostatné záväzky voči zamestnancom
336 soc. a zdravotné poistenie	55 704,93	45 419,19	Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdrav. poistenia za 12/2025
342 ostatné priame dane	12 632,61	9 421,19	Daň zo závislej činnosti za 12/2025
SPOLU:	167 691,85	138 018,33	

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<i>Výdavky budúcich období spolu z toho:</i>	181	0,00	0,00
<i>Výnosy budúcich období spolu z toho:</i>	182	1 091,32	1 072,58
384 VBO – predplatné poistného, z účtu 381	182	1 091,32	1 072,58
SPOLU:	180	1 091,32	1 072,58

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	154 933,80	162 008,90
- strava – stravovanie	38 890,20	46 749,80
- strava – hlavná činnosť	96 253,60	99 629,10
- poplatok ŠKD	19 700,00	15 630,00
- poplatok za predaj výrobkov a tovarov	90,00	
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	295 533,98	302 093,07
- bežný transfer na školský klub	86 403,40	82 071,50
- bežný transfer na školskú jedáleň	153 000,60	155 629,10
- bežný transfer stravovanie	38 096,44	46 831,49
- bežný transfer na základná škola	18 033,54	17 560,98
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	49 834,00	51 157,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 244 666,38	1 157 429,39
- bežný transfer na PK		
695 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	10 892,43	9 665,20
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	9 105,07	0,00
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	17 073,10	17 652,48
- Vratky sociálneho a zdravotného poistenia	241,40	91,50
- Výnosy z prenájmu	16 831,70	16 720,98
- Popl. a platby za predaj výrobkov	0,00	0,00
- Ostatné		840,00
d) Zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	2 513,00	26 764,00
SPOLU:	1 784 551,76	1 726 770,04

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 784 551,76 €, čo predstavuje nárast výnosov medziročne o 57 781,72 € oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 726 770,04 €.

Nárast bol spôsobený zvýšenými výnosmi z bežných transferov zo ŠR a zvýšenými tržbami za školné.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 244 666,38 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 295 533,98 € (účet 691)
- tržby z predaja služieb 154 933,80 € (účet 602)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 49 834,00 € (účet 692)

Základná škola Sládkovičova 10, 03401 Ružomberok
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	182 924,29	204 230,16
- Potraviny ŠJ	133 021,07	127 189,70
- ZŠ, ŠKD a ŠJ	49 903,22	77 040,46
502 - Spotreba energie	74 013,46	72 658,65
- elektrická energia	16 016,71	31 398,60
- voda	4 356,66	2 690,41
- para	53 640,09	38 569,64
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	12 377,28	65 706,07
512 – Cestovné	1 612,50	4 685,39
518 - Ostatné služby	62 671,14	20 084,56
- <i>Nákup licencií a licenčné poplatky</i>	529,76	0,00
- <i>Doprava, preprava</i>	0,00	480,00
- <i>Nájomné</i>	960,00	0,00
- <i>Právne, ekonomické a iné poradenstvo</i>	0,00	0,00
- <i>Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky</i>	0,00	150,00
- <i>Rutinná a štandardná údržba – hardvér, softvér</i>	0,00	0,00
- <i>Školenia, kurzy, semináre</i>	3 434,21	1 905,00
- <i>Telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra</i>	1 224,45	861,57
- <i>Spotreba poštových známok a poštovné hradené v hotovosti</i>	0,00	0,00
- <i>Ostatné poštové služby</i>	224,30	171,40
- <i>Iné služby</i>	56 298,42	16 516,59
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	874 335,87	765 033,64
524 - Záonné sociálne poistenie	310 045,34	280 675,08
525 – Ostatné sociálne poistenie	10 378,02	9 233,60
527 - Záonné sociálne náklady	23 543,08	57 908,69
528 - Ostatné sociálne náklady	0,00	0,00
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	6 063,20	6 063,20
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	49 834,00	51 157,00
- odpisy z vlastných zdrojov	49 834,00	51 157,00
- odpisy z cudzích zdrojov	0,00	0,00
553 – Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	8 019,00	2 513,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 827,02	4 753,54
- <i>poistenie nehnuteľnosti</i>	0,00	0,00
- <i>ostatné poistenie</i>	0,00	1 580,02
- <i>bankové poplatky, ostatné poplatky</i>	641,68	711,40
- <i>ostatné finančné náklady</i>	1 185,34	2 462,12
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
587- Náklady na ostatné transfery	0	0
588 - Náklady z odvodu príjmov	169 475,77	177 750,51
- predpis odvodu príjmov RO		
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	2 636,33	3 671,84
h) ostatné náklady		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	518,37	53,76
549 – Manká a škody	0,00	0,00
SPOLU:	1 790 274,67	1 726 178,69

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 1 790 274,67 € čo predstavuje nárast nákladov medziročne o 64 095,98 € oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 726 178,69 €.

Výrazný nárast evidujeme na osobných nákladoch (účty 521 až 527) medziročne o 105 451,30 € v súvislosti s navýšením platových taríf zamestnancov v rezorte školstva pri výkone práce vo verejnom záujme od 01.09.2025 o 7% a vyplatením 800 eurových odmien pre zamestnancov v originálnych kompetenciách, kde zdrojom financovania bola účelová dotácia od MF SR.

Ďalšie navýšenie nákladov je viditeľné na ostatných službách (účet 518) medziročne o čiastku 42 586,58 € v súvislosti s úpravou a čistením podláh na ZŠ a využitím právnych služieb.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 874 335,87 €
- sociálne náklady vo výške 343 966,44 €
- spotreba materiálu 182 924,29 €
- spotreba energie vo výške 74 013,46 €
- ostatné služby vo výške 62 671,14 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 172 112,10 € (účet 588, 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie – informácie o významných položkách

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní – hlavná činnosť	290 612,39	771
Drobný nehmotný majetok	4 645,75	
SPOLU:	295 258,14	

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ
Mestský podnik Ružomberok	Spotreba energie – teplo	41 629,35
Vodárenská spoločnosť, a.s.	Spotreba energie – vodné, stočné	3 542,01
Vodárenská spoločnosť, a.s.	Opravy a udržiavanie	121,09
Mesto Ružomberok	Poplatok za komunálny odpad	6 063,20
Mesto Ružomberok	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti – Výnosy z nájmu	7 840,00

Vo všetkých prípadoch sa jedná o obvyklé ceny používané pre všetky účtovné jednotky.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2025 č. OEaÚ 1729-S/2025 bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 11.12.2024 uznesením č.243/2024.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena č. OEaÚ 1729-I/2025 k 31.01.2025 primátorom mesta schválená dňa 28.01.2025
- druhá zmena č OEaÚ 1729-II/2025 k 28.02.2025 primátorom mesta schválená dňa 25.2.2025 a 28.02.2025
- tretia zmena č. OEaÚ 1729-III/2025 k 31.3.2025 primátorom mesta schválená dňa 24.03.2025 a 25.03.2025
- štvrtá zmena č. OEaÚ 1729-IV/2025 k 30.04.2025 primátorom mesta schválená dňa 23.04.2025 a 29.04.2025
- piata zmena č. OEaÚ 1729-V/2025 k 31.5.2025 primátorom mesta schválená dňa 19.05.2025
- šiesta zmena č OEaÚ 1729-VI/2025 k 30.6.2025 primátorom mesta schválená dňa 16.06.2025, 23.06.2025 a 30.06.2025
- siedma zmena č. OEaÚ 1729-VII/2025 k 31.8.2025 primátorom mesta schválená dňa 13.08.2025 a 18.08.2025
- ôsma zmena č. OEaÚ 1729-VIII/2025 k 30.09.2025 primátorom mesta schválená dňa 22.09.2025 a 30.09.2025
- deviata zmena č. OEaÚ 1729-IX/2025 k 31.10.2025 primátorom mesta schválená 24.10.2025 a 27.10.2025
- desiatu zmena č. OEaÚ 1729-X/2025 k 31.11.2025 primátorom mesta schválená 24.11.2025
- jedenástu zmena č. OEaÚ 1729 XI/2025 k 31.12.2025 primátorom schválená 22.12.2025 a 31.12.2025

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025. Upozorňujeme ďalej na skutočnosť prebiehajúceho vojnového konfliktu na Ukrajine a na Blízkom Východe, čo má negatívny vplyv na fungovanie organizácie, ktoré sa prejavuje všeobecným rastom cien hlavne energie. Dopad uvedenej skutočnosti na hospodárenie a celkovú finančnú situáciu zahrnie účtovná jednotka do účtovníctva a účtovnej závierky v roku 2026.