

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Ulica Ivana Krasku 29, Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	Ulica Ivana Krasku 29, 917 05 Trnava
IČO	360 808 29
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy - zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 71 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p><b>Základná škola s materskou školou</b> poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.</p> <p><b>Materská škola</b> – podporuje osobitný rozvoj detí predškolského veku v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady pre ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.</p> <p><b>Školská jedáleň</b> je zriadená na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení.</p> <p><b>Školský klub detí</b> je vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov mimo vyučovania a v čase školských prázdnin</p>
----------------------------------	---

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Adriana Jančichová
Funkcia	Riaditeľka ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Gabriela Delinčáková
Funkcia	Zástupkyňa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	48	46
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	5	5

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola Materská škola Školský klub Školská jedáleň
--	---

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5
5	50	2

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100 € do 1 700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

#### **5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### **6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### **Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

##### **Kapitálový transfer**

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

#### **7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### **Čl. III**

#### **Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

##### **A Neobežný majetok**

##### **1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

###### **a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1

**Účtovná jednotka spravuje k 31.12.2025 dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok v celkovej hodnote 3 037 097,53 €.**

**Účtovná jednotka v roku 2025 nevykonala žiadne investičné práce.**

###### **b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Zriaďovateľ mesto Trnava uzatvoril zmluvu č. 800 402 6041 s účinnosťou od 01.01.2024.

Platiteľom poistného je Mesto Trnava.

Poistenie sa vzťahuje na živelné poistenie, poistenie pre prípad odcudzenia, poistenie skla, poistenie strojných a elektronických zariadení a poistenie zodpovednosti za škodu.

###### **c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky**

<b>Opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky</b>	<b>Suma</b>
Pozemky	45 228,37
Umelecké diela	1 709,09
Budovy, stavby	2 923 079,20
Stroje, prístroje, zariadenia a inventár	67 080,87
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/</b>	<b>3 037 097,53</b>

## B Obežný majetok

### 1. Finančný majetok

#### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Sociálny fond	3 001,07	3 225,72
Depozit	102 700,65	113 605,63
Školská jedáleň	0,00	0,00
<b>Bankové účty spolu :</b>	<b>105 701,72</b>	<b>116 831,35</b>

### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:		
Náklady na stravné	23 939,10	23 620,98
Náklady na školné	0,00	0,00
<b>Spolu :</b>	<b>23 939,10</b>	<b>23 620,98</b>

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2024	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-14 188,57	0	0	581,16	-13 607,41	Túto položku znižuje zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia za rok 2024 v roku 2025
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	581,16	12 879,61	0	-581,16	12 879,61	Položku zvyšuje hodnota obežného a neobežného majetku, časové rozlíšenie nákladov a výnosov a znižuje nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov, záväzky a časové rozlíšenie nákladov a výnosov.

## B. Záväzky

### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

#### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky v tabuľke č. 8 obsahujú:

Účtovná jednotka neeviduje záväzky po splatnosti. Záväzky voči dodávateľom k 31.12.2025 boli v plnej výške uhradené k 30.01.2026 z výdavkového účtu. Záväzky voči zamestnancom, zdravotným poisťovniam a odvod dane zo závislej činnosti bol zrealizovaný dňa 02.01.2026 z depozitného účtu účtovnej jednotky.

**Základná škola s materskou školou, Ulica Ivana Krasku 29, Trnava, IČO 36080829**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>3 096,07</b>	<b>3 320,72</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	3 096,07	3 320,72
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>126 852,93</b>	<b>151 019,89</b>
- záväzky voči dodávateľom	1 211,93	13 793,28
- prijaté preddavky	22 940,35	23 620,98
- záväzky voči zamestnancom	58 545,11	63 769,20
- záväzky voči poisťovniam	37 299,48	41 590,63
- záväzky voči daňovému úradu	6 166,92	7 648,91
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0,00	0,00
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie	0,00	0,00
- ostatné záväzky	689,14	596,89

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky zo sociálneho fondu predstavujú dlhodobé záväzky s dobou splatnosti od 1 do 5 rokov v hodnote 3 096,07 €.

Krátkodobé záväzky v celkovej hodnote **126 852,93 €** predstavujú záväzky, ktoré budú uhradené v priebehu roka 2026.

c) **Významné krátkodobé záväzky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
Záväzky voči dodávateľom (321)	152	1 211,93	13 793,28	Neuhradené faktúry k 31.12.2025
Prijaté preddavky (324)	154	22 940,35	23 620,98	Prijaté stravné vopred
Zamestnanci (331)	163	58 545,11	63 769,20	Záväzky voči zamestnancom z miezd 12/2025
Zúčtovanie s organmi soc. a zdrav. Poisťovne (336)	165	37 299,48	41 590,63	Záväzky voči sociálnej a zdravotnej poisťovni plynúce z miezd za 12/2025
Ostatné priame dane (342)	167	6 166,92	7 648,91	Daň zo závislej činnosti z miezd za 12/2025
Iné záväzky (379)	160	689,14	596,89	Záväzky voči DDP a odborom
<b>Spolu</b>		<b>126 852,93</b>	<b>151 019,89</b>	

d) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Záväzky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	126 852,93	151 019,89
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	3 096,07	3 320,72
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>129 949,00</b>	<b>154 340,61</b>

## 2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
Finančný dar od Nadácie Pontis – Telocvičňa na zelenej lúke	5 094,01	5 295,91
Ministerstvo financií – Projekt na vybavenie kuchyne	827,00	1 661,60
Školné uhradené vopred	998,75	0,00
Ministerstvo školstva – Projekt – výpočtová technika	11 216,40	0,00
<b>Spolu</b>	<b>18 136,16</b>	<b>6 957,51</b>

**Základná škola s materskou školou, Ulica Ivana Krasku 29, Trnava, IČO 36080829**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Kapitálový transfer grant od Nadácie Pontis – Telocvična na zelenej lúke	5 094,01	5 295,91
Kapitálový transfer z Ministerstva financií – Vybavenie kuchyne	827,00	1 661,60

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	<b>85 901,37</b>	<b>72 503,72</b>
- školné	31 353,43	31 881,72
- réžia ŠJ	16 668,40	17 219,60
- strava	37 879,54	23 402,40
<b>b) finančné výnosy</b>		
662 - Úroky	<b>3,12</b>	<b>0,28</b>
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	<b>287 378,10</b>	<b>560 922,67</b>
- bežný transfer na školský klub	72 769,00	79 398,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	78 017,00	82 127,00
- bežný transfer na materskú školu	0,00	264 694,00
- bežný transfer z rozpočtu mesta – projekty	16 228,66	28 596,00
- bežný transfer z réžie školskej jedálne	16 633,49	9 468,42
- bežný transfer z príjmov z prenájmov a služieb	26 591,01	11 515,68
- bežný transfer z príjmov z príspevkov rodičov na stravu	14 258,56	12 702,18
- bežný transfer z príjmov MŠ a ŠKD	12 465,41	14 879,04
- bežný transfer z rozpočtu mesta zo zostatku z predchádzajúcich r.	50 414,97	57 542,35
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	<b>63 559,11</b>	<b>65 124,50</b>
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<b>1 275 301,70</b>	<b>903 184,75</b>
- bežný transfer na podporu výchovy v MŠ – predškolači	2 909,90	26 976,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	6 899,00	6 554,00
- bežný transfer na nákup učebníc	7 166,00	5 395,00
- bežný transfer na prenesené kompetencie ZŠ	708 885,00	713 257,00
- bežný transfer na prenesené kompetencie MŠ	296 333,00	0,00
- bežný transfer na asistentov	108 964,00	57 080,00
- bežný transfer na príspevok na lyžiarsky kurz	4 200,00	0,00
- bežný transfer na príspevok na školu v prírode	2 400,00	1 000,00
- bežný transfer na podporu výchovy k stravovacím návykom	70 863,60	70 477,20
- bežný transfer na odchodné	0,00	0,00
- bežný transfer na špecifiká	38 627,00	1 148,00
- bežný transfer NIVAM	0,00	13 814,55
- bežný transfer na podporný tím	17 722,00	6 483,00
- bežný transfer na projekt –	10 332,20	1 000,00
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	<b>1 855,60</b>	<b>834,60</b>
697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
698 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	<b>201,90</b>	<b>201,90</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		

**Základná škola s materskou školou, Ulica Ivana Krasku 29, Trnava, IČO 36080829**  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

<b>d) ostatné výnosy</b>		
648 – Ostatné výnosy	<b>41 493,90</b>	<b>13 832,00</b>
- nájom za priestory	41 493,90	13 832,00
- dobropisy	0,00	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške **1 755 694,80 €** čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 616 604,42 €. Percentuálny nárast predstavuje 8,6% oproti roku 2024.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 275 301,70 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 287 378,10 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 63 559,11 € (účet 692)

## 2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>180 474,31</b>	<b>228 928,98</b>
501 – Spotreba materiálu	122 514,52	143 557,94
502 – Spotreba energie	<b>57 595,79</b>	<b>85 371,04</b>
- elektrická energia	15 046,00	7 862,51
- voda	2 433,79	1 144,00
- plyn	40 116,00	76 364,53
<b>b) služby</b>	<b>73 523,30</b>	<b>47 673,93</b>
511 – Opravy a udržiavanie	17 361,14	7 291,93
512 – Cestovné	443,70	100,30
518 – Ostatné služby	<b>55 718,46</b>	<b>40 281,70</b>
- Telekomunikačné služby	1 536,96	1 077,48
- Komunikačná infraštruktúra	280,00	420,00
- TT-IT SLA služby	1 065,60	1 065,60
- Ochrana objektov	438,95	510,02
- Stočné	2 550,92	3 119,38
- Odvoz odpadu	3 546,40	3 088,80
- Lyžiarsky kurz	4 200,00	0,00
- Škola v prírode	2 400,00	1 000,00
- Revízie a kalibrácie	3 143,00	8 703,80
- Ostatné služby	36 556,63	21 296,62
<b>c) osobné náklady</b>	<b>1 291 776,28</b>	<b>1 183 017,49</b>
521 – Mzdové náklady	903 795,55	853 056,90
524 – Zákonné sociálne náklady	344 833,21	316 156,08
527 – Zákonné sociálne náklady	43 147,52	13 804,51
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>3 546,40</b>	<b>3 142,90</b>
538 – Ostatné dane a poplatky – odvoz a likvidácia odpadov	3 546,40	3 088,80
- Daň z fotovoltiky	0,00	54,10
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>65 616,61</b>	<b>66 161,00</b>
551 – Odpisy DNM a DHM	65 616,61	66 161,00
<b>f) finančné náklady</b>		
568 – Ostatné finančné náklady	<b>302,40</b>	<b>308,40</b>
- Bankové poplatky	302,40	308,40
- Poistné	0,00	0,00
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 – Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	<b>127 397,82</b>	<b>86 335,96</b>
<b>h) ostatné náklady</b>		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	177,50	454,56
549 – Manká a škody	0,00	0,00
<b>i) dane z príjmov</b>	0,57	0,04
591 - Splatná daň z príjmov - Zrážková daň z úrokov z bežných účtov		

Celková výška nákladov za účtovnú skupinu 50 – 58 k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 1 742 814,62 €, čo predstavuje nárast nákladov 7,8 % oproti roku 2024, kedy bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 616 023,22 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšenými prevádzkovými nákladmi a mzdovými nákladmi a nákladmi na odstránenie havarijných stavov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 903 795,55 € (účty 521)
- sociálne náklady vo výške 344 833,21 € (účty 524,527)
- náklady na energie vo výške 57 959,79 € (účty 502)
- odpisy vo výške 65 616,61 € (účty 551)
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 127 397,82 € (účet 588)
- ostatné dane a poplatky vo výške 3 546,40 € (účty 538)- nárast oproti roku 2024 vo výške 12,8 %.

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní	257 595,95	771

V podsúvahovej evidencii účtovná jednotka eviduje drobný hmotný majetok nakupovaný v hodnote od 100 € do 1 700 € v celkovej hodnote 257 959,95 €.

## Čl. VII.

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

ÚJ nemá obsahovú náplň.

## Čl. VIII.

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnota obchodu v eurách
Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.	Poskytnutie tovaru a služieb	4 984,71
TT-IT, s.r.o	Poskytnutie služieb podľa SLA zmluvy	1 092,24

**Čl. IX.**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12. – 14.**

Tabuľka č. 12 Príjmy rozpočtu a č. 13 Výdavky rozpočtu obsahuje členenie podľa podrobných kategórií ekonomickej klasifikácie.

Tabuľka č.12 k čl. IX – Príjmy rozpočtu

Kategórie ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
a		1	2	3	4
210	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	11 003,00	12 437,00	12 227,00	13 832,00
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	98 188,00	103 937,00	86 219,49	85 148,05
240	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov	0,00	3,00	2,55	0,24
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	29 267,00	29266,90	0,00
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>109 191,00</b>	<b>145 644,00</b>	<b>127 715,94</b>	<b>98 980,29</b>

Tabuľka č.13 k čl. IX – Výdavky rozpočtu

Kategórie ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
a		1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	690 642,00	895 739,00	885 466,45	846 057,45
620	Poistné a príspevok do poisťovní	251 922,00	351 218,00	345 797,21	315 991,79
630	Tovary a služby	193 290,00	380 756,82	294 707,76	296 920,87
640	Bežné transfery	4 108,00	36 708,00	36 708,38	5 137,31
710	Obstaranie kapitálových aktív	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>1 139 962,00</b>	<b>1 664 421,82</b>	<b>1 562 679,80</b>	<b>1 464 107,42</b>

Tabuľka č. 14. k čl. IX – finančné operácie

Finančné operácie	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
<b>Príjmové finančné operácie v tom:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Zostatok prostriedkov finančných aktív	0,00	0,00

Textová časť k tabuľke č.12-14:

**Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2025 bol schválený:** Uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Trnava č. 589/2024 zo dňa 10.12.2024 k Rozpočtu mesta Trnava na rok 2025 a k viacročnému Rozpočtu mesta Trnava na roky 2025 – 2027.

**Zmeny rozpočtu – mesto Trnava :**

1. zmena schválená dňa 10.01.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/105-1510/2025/Rmá
2. zmena schválená dňa 22.01.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/105-4495/2025/Rmá
3. zmena schválená dňa 28.01.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/466-5709/2025/Go
4. zmena schválená dňa 03.02.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/466-7487/2025/Go
5. zmena schválená dňa 04.02.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/446-7976/2025/Go
6. zmena schválená dňa 03.02.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/105-7737/2025/Rmá

7. zmena schválená dňa 03.02.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/105-7515/2025/Rmá
8. zmena schválená dňa 11.02.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/466-9487/2025/Go
9. zmena schválená dňa 14.02.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/466-10194/2025/Go
10. zmena schválená dňa 13.02.2025 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č.2
11. zmena schválená dňa 20.02.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-11550/2025/Rmá
12. zmena schválená dňa 24.02.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-11965/2025/Go
13. zmena schválená dňa 17.04.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-71916/2025/Go
14. zmena schválená dňa 29.04.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-74054/2025/Rmá
15. zmena schválená dňa 29.05.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-81318/2025/Go
16. zmena schválená dňa 02.06.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-82058/2025/Rmá
17. zmena schválená dňa 03.06.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-82389/2025/Go
18. zmena schválená dňa 18.06.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-85849/2025/Go
19. zmena schválená dňa 16.07.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-92898/2025/Rmá
20. zmena schválená dňa 18.07.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-93476/2025/Rmá
21. zmena schválená dňa 18.07.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-93512/2025/Rmá
22. zmena schválená dňa 23.07.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-94594/2025/Rmá
23. zmena schválená dňa 24.07.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-94746/202/Rmá
24. zmena schválená dňa 25.08.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-101085/2025/Go
25. zmena schválená dňa 12.09.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-105075/2025/Rmá
26. zmena schválená dňa 29.09.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/ 466-108334/2025/Go
27. zmena schválená dňa 02.10.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/ 105-109063/2025/Rmá
28. zmena schválená dňa 16.10.2025 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č.30
29. zmena schválená dňa 29.10.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-121187/2025/Go
30. zmena schválená dňa 05.11.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-123111/2025/Go
31. zmena schválená dňa 07.11.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-123418/2025/Rmá
32. zmena schválená dňa 11.11.2025 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č.37
33. zmena schválená dňa 18.11.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-126138/2025/Go
34. zmena schválená dňa 16.11.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-126322/2025/Go
35. zmena schválená dňa 18.11.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-126172/2025/Rmá
36. zmena schválená dňa 09.12.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /105-131628/2025/Rmá
37. zmena schválená dňa 10.12.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-131913/2025/Go
38. zmena schválená dňa 17.12.2025 – list primátora č. OŠMaŠ /466-133767/2025/Go
39. zmena schválená dňa 18.12.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/105-134255/2025/Rmá
40. zmena schválená dňa 19.12.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/466-134565/2025/Go
41. zmena schválená dňa 22.12.2025 – list primátora č. OŠMaŠ/105-134602/2025/Rmá
42. zmena schválená dňa 04.12.2025 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č.48
43. zmena schválená dňa 30.12.2025 – rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení č.55

## **Čl. X.**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.