

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola KORYTÁRKY
Sídlo účtovnej jednotky	Korytárky 52, 962 04
IČO	55620922
Dátum zriadenia	01. 09. 2023
Spôsob zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Obec Korytárky
Sídlo zriaďovateľa	Korytárky 215, 962 04
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predprimárne vzdelávanie
----------------------------------	--------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miroslava Stieranková Riaditeľka MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	6
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	Materská škola Korytárky 52, 962 04
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti**  áno  nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

<b>Položky</b>	<b>Spôsob oceňovania</b>
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	Reálnou hodnotou

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- odo dňa jeho zaradenia do používania  
 prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 166,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 166,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Materská škola Korytárky v r. 2025 netvorila opravné položky.

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia

###### c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

*Materská škola Korytárky nemá zriadené záložné právo*

###### d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	4729,28
Dopravné prostriedky	
Drobný dlhodobý hmotný majetok	40305,31
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	1031,57

###### e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, *Materská škola Korytárky neeviduje majetok, ku ktorému nemá vlastnícke právo*

###### f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

*Materská škola Korytárky v r. 2025 netvorila opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.*

## 2. Dlhodobý finančný majetok

*Z Materská škola Korytárky nevlastní dlhodobý finančný majetok.*

## 3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

*Materská škola Korytárky nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach*

## 4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2025	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2024
<b>Spolu</b>					0,00	0,00

b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):

Názov dlžníka	Výnos v %	Mena	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2025	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2024	Popis zabezpečenia pôžičky

c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Významné položky ostatného DFM	Hodnota k 31.12.2025	Hodnota 31.12.2024

*Materská škola Korytárky r. 029, 030 a 031 nemá vyplnený*

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

*Materská škola Korytárky v r. 2025 neúčtovala opravné položky k zásobám. Tabuľka č. 2 nie je súčasťou poznámok k 31.12.2025*

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

*Materská škola Korytárky nemá zriadené záložné právo na zásoby.*

c) spôsob a výška **poistenia zásob**

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

*Materská škola Korytárky nemá poistené zásoby.*

## 2. Pohľadávky

*Materská škola Korytárky neevidovala žiadne pohľadávky. Tabuľka č. 3 nie je súčasťou poznámok k 31.12.2025*

1. pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
*V tabuľke sú vykázané krátkodobé pohľadávky obce vo výške 17,17 €*

*Vykázané pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane*

## 3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2025
Pokladnica (211)	086	0,00
Ceniny (213)	087	0,00
Bankové účty (221)	088	10925,36
Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0,00
Príjmový rozpočtový účet	091	0,00

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

*Materská škola Korytárky nemá zriadené záložné právo na krátkodobý finančný majetok*

4. **Poskytnuté návratné finančné výpomoci** (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci

Názov dlžníka	Výnos v %	Mena	Dátum splatnosti	Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2025	Výška návratnej finančnej výpomoci k 31.12.2024

*Materská škola Korytárky neposkytla návratné finančné výpomoci a nemá zostatky v riadkoch 098 a 104 súvahy.*

## 5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2025
Náklady budúcich období spolu z toho účet 381	111	0,00

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Príjmy budúcich období spolu z toho: účet 385	113	0,00
<b>Spolu</b>	<b>110</b>	<b>0,00</b>

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

*Materská škola Korytárky sa netýka*

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

#### B Záväzky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

*Materská škola Korytárky v r. 2025 netvorila rezervy. Tabuľka č. 6 a č. 7 nie je súčasťou poznámok.*

##### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 *V tejto tabuľke sú uvedené dlhodobé a krátkodobé záväzky obce k 31.12.2025*

###### b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 *V tejto tabuľke sú uvedené dlhodobé záväzky obce vo výške 759,65 €(riadok 140 súvahy) a krátkodobé záväzky vo výške 11155,34 € (riadok 151 súvahy).*

###### c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	144	759,65	Prostriedky na účte soc.fondu
Dodávatelia	152	605,78	Neuhradené dodávateľské faktúry
Zamestnanci	163	4655,09	Záväzky voči zamestnancom a org.soc.záb
Zúčt.s org. Soc.a zdrav poist.	165	3060,67	Zdrav. a soc. poistenie za 12/2025
Ostatné priame dane	167	682,71	Daň zo mzdy za 12/2025

##### 3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

###### a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

*Materská škola Korytárky nemala k 31.12.2025 úver a ostatné finančné výpomoci. Tab.č.9 nie je súčasťou poznámok.*

##### 4. Časové rozlíšenie

###### a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025
Výdavky budúcich období spolu z toho:	
Riadok 181 súvahy , účet 383	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	

*Materská škola Korytárky*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

riadok 182 súvahy ,účet 384	0
-----------------------------	---

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
Z predchádzajúcich rokov	

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**2. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
1. tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	13726,47	12150,25
	604 - Tržby z predaja tovaru	0,00	0
2. zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0	0
3. aktivácia	624 - Aktivácia DHM	0	0
		0	
4. daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	0	0
	633 - Výnosy z poplatkov	0	0
5. finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP	0	0
	662 - Úroky	0	0
	668 - Ostatné finančné výnosy	0	0
6. mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	0	0
7. výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	38451,05	122250,00
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	0	0
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	104798,06	5926,71
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	0,00	0,00
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0	0
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	0	0
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0,00	0
8. ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
	648 - Ostatné výnosy	0	0,00
	641 - Tržby z predaja majetku	0	0
	652 - Zúčtovanie rezerv	0	0

**3. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
---------------	----------------------------	----------------------	----------------------

*Materská škola Korytárky*

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	13012,47	14661,85
	502 - Spotreba energie	8476,00	19568,49
	504 - Predaný tovar	0	0
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	0,00	332,00
	512 - Cestovné	0,00	0,00
	513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	0
	518 - Ostatné služby	3262,32	2713,80
c) osobné náklady		104785,45	114357,84
	521 - Mzdové náklady	76062,41	82435,47
	524 - Záonné sociálne poistenie	26079,93	27913,52
	527 - Záonné sociálne náklady	2143,11	3518,85
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	0	0
	538 - Ostatné dane a poplatky	0,00	0
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	0,00	0,00
	553- Tvorba ost. rezerv	0,00	0
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0	0
f) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	0	0
		0	
	562 - Úroky	0,00	0
	568 - Ostatné finančné náklady	840,60	806,01
g) mimoriadne náklady	572 - Škody	0	0
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	0	0
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	0	0
	586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	0	0
	587 - Náklady na ostatné transfery (DHN,dopravné)	0	0
	588 - Náklady z odvodu príjmov	4413,75	3568,40
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0	0
i) ostatné náklady	541 - ZC predaného DNM a DHM	0	0
	544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
	545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0	0
	546 - Odpis pohľadávky	0	0
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	0,00
	549 - Manká a škody	0	0
	591- splatná daň z príjmov	0	0

**4. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti**

<b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6</b>	0,00
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
j) overenie účtovnej závierky	
k) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
l) súvisiace audítorské služby,	
m) daňové poradenstvo,	
n) ostatné neaudítorské služby	

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

*Materská škola Korytárky v roku 2025 nemala majetok a záväzky zabezpečené derivátmi*

**2. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné	0,00	(podsúvahový účet 790/750)

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**1. Iné aktíva a iné pasíva**

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10

*Materská škola u Korytárky nepredkladá a tab. č. 10 nie je súčasťou poznámok k 31.12.2025*

b) zoznam **nehnutelných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11 – *Tabuľka č. 11 nie je súčasťou poznámok k 31.12.2025*

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

*Materská škola Korytárky sa tento článok netýka. Materská škola Korytárky nemá spriaznené osoby.*

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 04.12.2024 na 11. Zasadnutí OZ - uznesením č.11/2024-B.3

Zmeny rozpočtu:

*-neboli prijaté*

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

*Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.*