

IČO: 5 5 0 6 9 8 7 8

DIČ: 2 1 2 1 8 6 4 1 9 5

## Článok I - Všeobecné údaje

### I.1 Názov právnickej osoby HP SOLUS, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Horná Poruba, 193, 018 35 Horná Poruba

### I.2 Údaje o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

Nemá náplň

### I.3 Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

## Článok II – Informácie o prijatých postupoch

### II. 1 Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: **áno**

### II. 2 Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku/záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	<i>Obstarávacia cena</i>	OC
Dlhodobý hmotný majetok	<i>Obstarávacia cena</i>	OC
Dlhodobý finančný majetok	<i>Obstarávacia cena</i>	OC
Zásoby obstarané kúpou	<i>Obstarávacia cena</i>	OC
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	<i>Vlastné náklady</i>	VN
Pohľadávky	<i>Menovita hodnota</i>	MH
Krátkodobý finančný majetok	<i>Menovita hodnota</i>	MH
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	<i>Menovita hodnota</i>	MH
Derivátové operácie	-	-

### II. 3 Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

IČO: 5 5 0 6 9 8 7 8

DIČ: 2 1 2 1 8 6 4 1 9 5

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhod. Hmot. majetok	4	1/4	rovnomerná

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** bol zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom tak, že za základ odhadu miery opotrebenia dlhodobého hmotného majetku vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy **sa rovnajú**. Ročný účtovný odpis sa môže odlišovať od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia majetku do konca roka.

#### II. 4 Zmeny účtovných zásad a metód:

Nemá náplň.

#### II. 5 Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Nemá náplň.

#### II. 6 Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Nemá náplň.

### Článok III – Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### III. 1 Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Nemá náplň.

#### III. 2 Informácie o záväzkoch

##### III. 2 a) Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Nemá náplň.

##### III. 2 b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

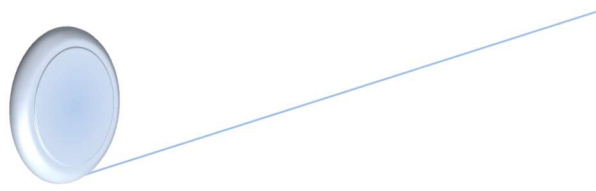
Nemá náplň.

#### III. 3 Informácie o vlastných akciách:

Nemá náplň.

##### III. 4 c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

Nemá náplň.



IČO:	5	5	0	6	9	8	7	8
------	---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ:	2	1	2	1	8	6	4	1	9	5
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**III. 5 b) Informácie o významných podmienených záväzkoch**

Nemá náplň.

**III. 5 e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:**

Nemá náplň.

**III. 6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkol'vek forme):**

Nemá náplň.