

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 3 8 3 4 0 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 5 do 1 2 2 0 2 5
IČO 5 3 4 6 1 0 2 9			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 5 3 . 2 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

W O L F D O G R A P H Y S T U D I O S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
V Y S O K O Š K O L Á K O V 3 3 / BPSC Obec
0 1 0 0 8 Ž I L I N AČíslo telefónu Číslo faxu
0 9 0 8 / 6 8 1 2 6 9 0 /E-mailová adresa
d r a g y . m o n y @ g m a i l . c o m

Zostavené dňa: 1 7 . 0 3 . 2 0 2 6	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 7 . 0 3 . 2 0 2 6			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....1.....

Počet zamestnancov v sledovanom období je 1.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je riadna účtovná závierka spoločnosti Wolfdography studio, s. r. o.

Bola zostavená na obdobie od 01.01.2025 do 31.12.2025 podľa slovenských právnych predpisov, a to podľa § 17 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších právnych predpisov.

Informácie o prijatých postupoch:

(1) Predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku

a) oceňovanie dlhodobého majetku: cena obstarania pri nákupe,

b) oceňovanie dlhodobého finančného majetku: cena obstarania,

c) oceňovanie pohľadávok: nominálnou hodnotou pri ich vzniku,

d) oceňovanie krátkodobého finančného majetku: nominálnou hodnotou,

e) oceňovanie záväzkov, vrátane rezerv, pôžičiek a úverov: rezervy sa oceňujú v očakávanej hodnote záväzkov, záväzky sa pri ich vzniku oceňujú ich nominálnou hodnotou, pôžičky a úvery nominálnou hodnotou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Na strane aktív je evidovaný majetok spoločnosti, a to:

- dlhodobý hmotný majetok v sume 5.115,00 €,
- finančný majetok spoločnosti v sume 8.165,00 €,
- krátkodobé pohľadávky v sume 1.718,00 €.

Suma aktív je spolu 14.998,00 €.

Na strane pasív sú:

- vlastné imanie spoločnosti pozostávajúce zo základného imania v sume 5.000,00 €, z neuhradených strát minulých rokov v sume -4.587,00 €, a z výsledku hospodárenia (straty) v sume -370,00 €.
- záväzky spoločnosti sú v sume 14.955,00 €.

Strana pasív je teda 14.998,00 €.

Strana aktív sa rovná strane pasív.

Náklady spoločnosti sú v celkovej výške 24.005,00 €, v členení na:

- náklady z hospodárskej činnosti v sume 23.245,00 €,
- náklady z finančnej činnosti v sume 760,00 €.

Výnosy spoločnosti sú v celkovej výške 23.975,00 €, ktoré pozostávajú len z výnosov z hospodárskej činnosti.

Účtovný výsledok hospodárenia pred zdanením za sledované obdobie je strata v sume 30,00 €.

V platnosti je minimálna daň, daňová licencia, v tomto prípade v sume 340,00 €.

Účtovný výsledok hospodárenia po zdanení je strata v sume 370,00 €.