

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Valentína Beniaka s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 186/13, 956 33 Chynorany
IČO	36125687
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	OBEC
Sídlo zriaďovateľa	Čintorínska 45/1, 956 33 Chynorany
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie predprimárneho, primárneho a nižšieho sekundárneho vzdelania
----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Andrej Petrík riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	58,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	6

Organizačná štruktúra školy: ZŠ V. Beniaka s MŠ v roku 2025 sa člení na jednotlivé útvary

ÚTVAR RIADITEĽA ŠKOLY

riaditeľ školy

zástupkyňa riaditeľa pre I. st. a ŠKD

zástupca riaditeľa pre II. st.

zástupkyňa riaditeľa pre predprimárne vzdelávanie

školský špeciálny pedagóg

vedúci ŠJ

vedúca hospodársko-správneho útvaru

PaM účtovníčka

PEDAGOGICKÝ ÚTVAR

úsek I. stupňa ZŠ – 12

úsek II. stupňa ZŠ – 13

asistenti učiteľa - 7

úsek ŠKD - 3

úsek pre predprimárne vzdelávanie – 8

HOSPODÁRSKO-SPRÁVNY ÚTVAR

školník – kurič - 1

školník - 1

upratovačka ZŠ - 3

upratovačka MŠ - 2

práčka MŠ - 1

vedúca HSÚ – 1

účtovníčka PAM – 1

pomocný vychovávateľ - 1

ÚTVAR ŠKOLSKÉHO STRAVOVANIA

hlavná kuchárka pre ZŠ – 1

vedúci ŠJ - 1

hlavná kuchárka pre MŠ - 1

kuchárka - 3

pomocná sila v kuchyni - 1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Hmotný majetok sa eviduje a účtuje nasledovne:

OTE – od 15,00 € do 50,00 € sa účtujú priamo do spotreby na účte 501 – Materiálové náklady, s výnimkou predmetov trvalejšieho charakteru a z hľadiska využitia sa evidujú v inventárnej knihe. Drobný hmotný majetok do 15,00 € sa účtuje priamo do spotreby bez evidovania, výnimkou sú učebné pomôcky, ktoré sa evidujú bez ohľadu na výšku hodnoty majetku.

DHM – od 50,01 € do 1700,00 € počas celého užívania sa sledujú v účtovníctve na podsúvahovom účte 771 a účtujú sa priamo do spotreby na účte 500, a evidujú sa v inventárnej knihe a na kartách DHM, každý predmet osobitne.

DHM – dlhodobý hmotný majetok od 1700,01 € sa eviduje na kartách DHM, obstaranie a jeho následné zaradenie sa účtuje na účtoch 02.

DNM – drobný nehmotný majetok do 2400,00 € sa účtuje do spotreby, ako služba na účet 518 – Ostatné služby.

DNM - dlhodobý nehmotný majetok od 2400,01 € sa účtuje na účte 01.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Dlhodobý hmotný majetok	Komerčné poistenie	112 193,35 €

b) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok,	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	1 806 939,02 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Budovy, stavby	1 562 062,58
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	196 466,79

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-43 260,62			16 873,85	-26 386,77	
Výsledok hospodárenia (431)	16 873,85	4 757,65		-16 873,85	4 757,65	

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	144 505,08	128 638,91
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	343 681,18	592 841,85
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	66 962,31	58 467,35
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 560 977,88	1 236 471,33
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	2 202,00	810,88
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 978,49	2 944,67
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	216,00	0,00
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	224,48	10 109,75

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	237 806,41	209 550,33
502 - Spotreba energie	72 249,47	88 944,19
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	4 283,29	37 902,72
512 - Cestovné	2 569,61	1 628,45
513 - Náklady na reprezentáciu	26,57	0,00
518 - Ostatné služby	28 233,10	40 457,21
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 086 469,61	997 130,42
524 - Zákonné sociálne náklady	387 967,62	354 520,62
527 - Zákonné sociálne náklady	62 849,58	63 845,24
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1 674,02	1 507,17
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	18 662,69	15 377,35
e) odpisy, rezervy a opravné položky		

Základná škola Valentína Beniaka s materskou školou, Chynorany
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

551 - Odpisy DNM a DHM	69 380,31	59 278,23
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 893,58	1 818,60
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	143 923,91	133 558,56
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	7 891,80

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa **12.12.2024** uznesením č. **310/2024**.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2025.

V Chynoranoch, dňa 18.3.2025

ZÁKLADNÁ ŠKOLA VALENTÍNA BENIAKA
S MATERSKOU ŠKOLOU
Školská 186/13
CHYNORANY
-1-

PaedDr. Andrej Petřík
riaditeľ školy