

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Gemersko-malohontské múzeum
Sídlo účtovnej jednotky	Nám. M. Tompu 14/5, 979 01 Rimavská Sobota
IČO	35985097
Dátum zriadenia	1. 4. 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č. 2002/001002
Názov zriaďovateľa	Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Systematicky a cieľavedome zhromažďovať zbierkové predmety v súlade s poslaním podľa čl. 1.

- Odborne spracovať múzejnú zbierku v zmysle vyhlášky MK SR č. 342/1998 Z.z. o odbornej správe múzejných zbierkových predmetov a galerijných zbierkových predmetov.
- Riešiť vlastné vedeckovýskumné úlohy a spolupracovať na riešení vedeckovýskumných úloh iných inštitúcií podobného odborného zamerania.
- Sprístupňovať zbierkové predmety verejnosti formou stálych expozícií, dlhodobých, krátkodobých a putovných výstav.
- Výsledky odbornej a vedeckovýskumnej činnosti prezentovať prostredníctvom vlastnej edičnej, publikačnej, propagačnej činnosti a kultúrno-vzdelávacích aktivít v regióne pôsobenia.
- Budovať odbornú knižnicu a dokumentáciu ako bázu pre odborné determinovanie, ďalšie využívanie a prezentovanie zbierkových predmetov
- súčasťou plnenia hlavného predmetu činnosti sú najmä:
 - a) propagácia vlastnej činnosti, získavanie partnerov, darcov, sponzorov a ostatné aktivity podporujúce rozvoj a skvalitnenie činnosti regionálneho múzea a hlavného predmetu činnosti,
 - b) zabezpečenie, distribúcia a predaj produktov vlastnej činnosti, tlačovín, propagačných a iných drobných predmetov súvisiacich s predmetom činnosti a charakterom organizácie,
 - c) sprostredkovanie a komisionálny predaj literatúry, produktov a predmetov súvisiacich s charakterom organizácie za účelom zachovania a prezentovania hmotného a nehmotného kultúrneho dedičstva Banskobystrického samosprávneho kraja
 - d) plní ďalšie úlohy, ktorými ju zriaďovateľ poverí.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Éva Kerényi, PhD.
Funkcia	riaditeľka múzea

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	17,2	17,5
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Organizačné členenie:

- vedecko-muzeologické oddelenie
- oddelenie dokumentácie a správy zbierok
- komunikačné a múzejno-pedagogické oddelenie
- hospodársko – správne oddelenie

Organizačná schéma z organizačného poriadku vid' príloha č.1.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno** **nie**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **áno** **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-

	matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

Pozemky sú ocenené v účtovnej závierke v celkovej sume 17 203,81 Eur. Účtovná hodnota pozemkov sa nerovná trhovej hodnote pozemkov.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov majetku. Odpisovať sa začína nasledujúci mesiac po zaúčtovaní do účtov. skup. 01 alebo 02. Majetok je odpisovaný metódou rovnomerného odpisovania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 1,- € do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

V účtovnej jednotke sa nákup drobného dlhodobého hmotného majetku z bežných výdavkov, ktorého nadobúdacia cena je od 50,00 € do 100,00 € vrátane, účtuje do nákladov a vedie sa o ňom operatívna evidencia na osobných kartách zamestnancov.

Nákup drobného dlhodobého hmotného majetku z bežných výdavkov, ktorého nadobúdacia cena je od 100,00 € do 1 700,00 €, účtuje do nákladov a zároveň eviduje na podsúvahovom účte.

Odpisová skupina	Doba životnosti v rokoch	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
0	0-4	4	1/4 - 25 %
1	5-9	6	1/6 - 16,66 %
2	5-15	12	1/12 - 8,33 %
3	15-19	17	1/17 - 5,88 %
4	20-39	30	1/30 - 3,33 %
5	40-59	50	1/50 - 2,00 %
6	60-80	70	1/70 - 1,42 %

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 sú uvedené údaje vykázané podľa Súvahy a členené na dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nasledovne:

- Dlhodobý nehmotný majetok spolu, uvedený na riadku 004 až 010 Súvahy, má k 31.12.2025

obstarávaciu cenu 6 474,28 €. V roku 2025 u DNM došlo na účte 018 k úbytku vo výške

6 403,79 €. V zmysle usmernenia BBSK – oddelenia účtovníctva bol preúčtovaný majetok v mesiaci

11/2025 z účtu 018 – Drobný dlhodobý nehmotný majetok na podsúvahový účet 750 s príslušnou

analytickou evidenciou. V dôsledku uvedeného preúčtovania došlo k úbytku aj pri oprávkach na účte 078.

Gemersko-malohontské múzeum, Nám. M. Tompu 14/5, 979 01 Rimavská Sobota

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- Dlhodobý hmotný majetok spolu, uvedený na riadku 012 až 023 Súvahy, má k 31.12.2025 obstarávaciu cenu 1 399 044,94 €.

Na účte 028 je evidovaný už plne odpísaný majetok. V zmysle usmernenia BBSK – oddelenia účtovníctva bol preúčtovaný majetok v mesiaci 11/2025 z účtu 028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok vo výške 164 735,99 € na podsúvahový účet 750 s príslušnou analytickou evidenciou. V dôsledku uvedeného preúčtovania došlo k úbytku aj pri oprávkach na účte 088. V roku 2025 došlo k úbytku z dôvodu vyradenia majetku z evidencie vo výške 6 330,31 €.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok – Poistná zmluva č.1120000748 z 22.12.2021 (Poist'ovňa Premium Insurance Company Limited) - BBSK	Poistník BBSK v zmysle poistnej zmluvy č. 1120000748 a Rámcovej dohody pre poistenie majetku a všeobecnej zodpovednosti za školu platí poistenie hnutel'ného a nehnuteľného majetku vo vlastníctve Poistníka a v správe múzea	Údaje BBSK
Motorové vozidlá múzea	Povinné zmluvné poistenie motorových vozidiel, Havarijné poistenie motorových vozidiel	181,95 €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom. Na majetok nebolo zriadené záložné právo.

Zriadenie vecného bremena spočívajúceho v umožnení prístupu k nehnuteľnosti p.č 641 cez pozemok p.č. 639/1 autom a pešo uvedené v zmluve č. V 989/98 – 874/99, podľa GP 133/2008 teraz C KN par.č. 639/3 (Z 433/2009) – 1303/2015.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Softvér	6 474,28 €
Dlhodobý nehmotný majetok spolu	6 474,28 €
Pozemky	17 203,81 €
Budovy, stavby	703 304,57 €
Samostatné hnutel'né veci a súbory hnutel'ných vecí	242 494,46 €
Dopravné prostriedky	23 509,94 €
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	340 917,16 €
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	71 615,00 €
Dlhodobý hmotný majetok spolu:	1 399 044,94 €

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	-
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	-

f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Účtovná jednotka netvorila v roku 2025 opravné položky ani k dlhodobému nehmotnému majetku, ani k dlhodobému hmotnému majetku.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 sú uvedené aj údaje za Dlhodobý finančný majetok, údaje sú nulové a sú vykázané podľa súvahy.

b) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia** opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku
Účtovná jednotka netvorila v roku 2025 opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

Účtovná jednotka nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere účtovná jednotka v roku 2025 nemala, riadky 027 a 028 súvahy sú nulové.

b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy): dlhodobé pôžičky múzeum v roku 2025 nemalo, riadky 029 a 030 súvahy sú nulové.

c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy): ostatný dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka v roku 2025 nemala, riadok 031 súvahy je nulový.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - opravná položka k zásobám sa netvorila.

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať: múzeum nezriadilo záložné právo k zásobám.

c) spôsob a výška **poistenia zásob**:

Účtovná jednotka nemá poistené zásoby. Výška zásob (účet 112) k 31.12.2025 je v sume 150,27 €. Jedná sa o pohonné látky v motorových vozidlách organizácie.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Účtovná jednotka neviduje žiadne dlhodobé pohľadávky, riadok 048 súvahy je nulový.

K 31.12.2025 eviduje krátkodobé pohľadávky – odberatelia, riadok 061 súvahy vo výške 3 267,99 Eur. Ide o pohľadávky po lehote splatnosti, neuhradené faktúry za nájomné od 2 nájomcov. Jedna pohľadávka vo výške 2 130,24 € a druhá vo výške 1 137,75 €. Na riadku 081 súvahy eviduje organizácia pohľadávky za škodu vzniknutú krádežou odkvapov v kúrii v Rimavských Janovciach v roku 2008 (právoplatný rozsudok vydaný Okresným súdom v Rimavskej Sobote vo výške 521,41 €.

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - opravná položka k pohľadávkam sa netvorila.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 - účtovná jednotka neviduje žiadne dlhodobé pohľadávky, riadok 048 súvahy je nulový. Krátkodobé pohľadávky organizácie - riadok 060 súvahy vo výške 4 363,55 €, z toho pohľadávky vo výške 3 267,99 € sú po lehote splatnosti. Jedná sa o neuhradené faktúry za nájomné od 2 nájomcov. Jedna pohľadávka vo výške 2 130,24 € a druhá vo výške 1 137,75 €.

Riadok 065 súvahy tvoria ostatné pohľadávky z preplatku za energie voči spol. Magna Energia, a.s.

Riadok 081 súvahy tvoria pohľadávky za škodu vzniknutú krádežou odkvapov v kúrii v Rimavských Janovciach v roku 2008 - právoplatný rozsudok vydaný Okresným súdom v Rimavskej Sobote vo výške 521,41 €.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	999,73	994,51
Ceniny	824,43	1081,53
Bankové účty	108 914,00	60 882,94

b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Druh krátkodobého finančného majetku	Hodnota krátkodobého finančného majetku
Krátkodobý finančný majetok, na ktorý bolo zriadené záložné právo	-
Krátkodobý finančný majetok, pri ktorom je obmedzené právo s ním nakladať	-

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomoci v členení na dlhodobé návratné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka v roku 2025 neposkytovala návratné finančné výpomoci, riadky 098 a 104 súvahy sú nulové.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 916,65	1 972,27
- Kooperativa - Havarijné poistenie motor. vozidiel	0	33,73
- Kooperativa - Povinné zmluvné poistenie motor. vozidiel	0	26,92
- Ticketware - Licenčný poplatok za používanie software	0	99,00
- Innovatrics - servis. a udržiavací poplatok - elektr. dochádz. systém	417,27	396,00
- SVOP - podpora a hosting KIS DAWINCI	682,80	648,00
- Správa webu	516,60	504,00
- Poradca podnikateľa - ročný prístup na portál VS	219,18	187,82
- Slovenská pošta - predplatné časopisov r. 2026	80,80	76,80
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	56 499,13	384,83		9 648,11	66 532,07	Prírastky - zaúčtovanie rozdielu vo výške oprávok za predchádzajúce roky od doby zaradenia majetku do r. 2022 pri zmene výšky odpisov v r. 2023 proti r. 2022 na základe prehodnotenia odpis. plánu a predĺžení doby odpisovania na 30 r. v zmysle Smernice BBSK č. 015/2022/ODDU Presuny - presun VH za rok 2024
Výsledok hospodárenia (431)	9 468,11	18 232,70		-9 468,11	18 232,70	Výsledok hosp. za rok 2025 (prírastok), zúčtovanie VH za rok 2024 v prospech účtu 428 (presun).

B Závazky

1. Rezervy

Účtovná jednotka k 31.12.2025 netvorila ani zákonné rezervy, a ani rezervy ostatné.

Závazky podľa doby splatnosti

a) **záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Organizácia k 31.12.2025 neeviduje záväzky po lehote splatnosti. V tabuľke č. 8 sú uvedené záväzky organizácie podľa doby splatnosti nasledovne: dlhodobé záväzky z riadku 140 súvahy vo výške 2 421,53€ a krátkodobé záväzky z riadku 151 súvahy za rok 2025 vo výške 1 620,60 €.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky z toho:	2 421,53	2 383,20
- záväzky zo sociálneho fondu	2 421,53	2 383,20
Krátkodobé záväzky z toho:	1 620,60	2 076,43
- záväzky voči dodávateľom	1 620,60	2 076,43

b) **záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane predstavujú záväzky uvedené na riadku 151 súvahy - Krátkodobé záväzky, ktoré boli v roku 2025 v sume 1 620,60 €. Ide o záväzky voči dodávateľom elektrickej energie, plynu, telekomunikačných služieb, kancelárskeho materiálu a iné.

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane, uvedené na riadku 140 súvahy - Dlhodobé záväzky boli v roku 2025 v sume 2 421,53 € zahŕňajú záväzky zo sociálneho fondu.

2. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery

Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci v roku 2025, ani v predchádzajúcich obdobiach účtovná jednotka neprijala.

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	101 293,81	76 504,31
- Bežný transfer FPU, NKA	20 404,34	0
- Kapitálový transfer FPU	8 850,00	0
- Kapitálový transfer MK SR – projekt IROP	72 039,47	76 504,31

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024
- Kapitálový transfer FPU	16 350,00	12 200,00
- Kapitálový transfer MK SR – projekt IROP	0	45 035,37

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar	33 629,86	25 913,55
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	31 339,30	21 319,80
- Za poskytnutie služieb (vstupné a ostatné)		
604 - Tržby za tovar – propagačný materiál	2 290,56	4 593,75
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:		
-		
624 - Aktivácia DHM z toho:		
-		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy z toho:		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
633 - Výnosy z poplatkov z toho:		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP z toho:		
- predaj akcií		
662 - Úroky z toho: -		
668 - Ostatné finančné výnosy z toho: -		
f) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	544 456,92	525 504,55
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	491 350,48	463 209,02
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	24 642,48	20 818,39
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	12 999,04	24 812,29
- bežný transfer FPU	11 740,18	24 628,00
- bežný transfer zo samosprávy vrátane bezodplatných zásob	62,88	184,29
- bežný transfer od iných subjektov verejnej správy	1 195,98	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy z toho:	11 964,84	16 664,85
- zúčtovanie kapitálového transferu z FPU	7 500,00	12 200,00
- zúčtovanie kapitálového transferu MK SR- IROP	4 464,84	4 464,85
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	3 500,08	0
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
g) ostatné výnosy	0	32,45
648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti z toho:	0	32,45
- dobropisy		0
- ostatné		32,45
h) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

Gemersko-malohontské múzeum, Nám. M. Tompu 14/5, 979 01 Rimavská Sobota

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 578 086,78 €, čo predstavuje nárast výnosov o 4,83 % oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 551 450,55 €. Nárast výnosov bol spôsobený nárastom vlastných príjmov a nárastom rozpočtu bežných prostriedkov od zriaďovateľa.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa 491 350,48 € (účet 691).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy	52 444,23	49 176,57
501 - Spotreba materiálu z toho:	27 951,90	26 529,04
- kancelársky materiál	1 571,16	999,09
- pohonné hmoty, oleje, kvapaliny	1 077,79	877,90
- dlhodobý drobný hmotný majetok do 1 700,00 €	13 659,14	12 468,23
502 - Spotreba energie z toho:	21 426,61	22 646,03
- elektrická energia	7 953,42	10 470,49
- voda	274,37	248,82
- plyn	13 198,82	11 926,72
504 – Predaný tovar	3 065,72	
b) služby	68 005,35	66 452,57
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	14 334,96	22 946,69
- Reštaurovanie zbierkových predmetov	8 700,00	9 180,00
- Oprava budov a ostatné opravy	5 634,96	13 766,69
512 – Cestovné	2 448,44	1 831,31
513 - Náklady na reprezentáciu	445,18	268,97
518 - Ostatné služby z toho:	50 776,77	41 405,60
- poštové a telekomunikačné služby	2 019,81	1 796,10
- školenia, kurzy	167,30	1 068,00
- propagácia, reklama	1 142,00	1 600,00
- ochrana majetku	280,44	279,24
c) osobné náklady	398 200,71	384 689,87
521 - Mzdové náklady	275 475,66	258 982,48
524 - Záonné sociálne poistenie	98 743,57	94 206,25
525 - Ostatné sociálne poistenie	4 526,42	4 037,47
527 - Záonné sociálne náklady	19 455,06	27 463,67
d) dane a poplatky	2 149,32	2 093,36
532 - Daň z nehnuteľností	1 477,16	1 477,16
538 - Ostatné dane a poplatky	672,16	616,20
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	14 891,64	16 801,87
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (nákup zbierkových predmetov, členský príspevok, poistenie motorových)	14 891,64	16 801,87
f) odpisy, rezervy a opravné položky	24 126,88	22 555,80
551 - Odpisy DNM a DHM	24 126,88	22 555,80
g) finančné náklady	35,95	32,40
568 - Ostatné finančné náklady	35,95	32,40
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
i) mimoriadne náklady		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 559 854,08 €, čo predstavuje nárast nákladov o 3,33 % oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 541 802,44 €. Nárast nákladov bol spôsobený nárastom osobných nákladov, rastom cien materiálov a služieb a iných prevádzkových nákladov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 275 475,66 €,
- sociálne náklady vo výške 122 725,05 €.

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - Účtovná jednotka nemá náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti.

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	31 339,30	21 319,80
604	Tržby za tovar	03	2 290,56	4 593,75
504	Predaný tovar	04	3 065,72	1,50
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	30 564,14	25 912,05
501	Spotreba materiálu	06	27 951,90	26 529,04
502	Spotreba energie	07	21 426,61	22 646,03
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	14 334,96	22 946,69
512	Cestovné	10	2 448,44	1 831,31
513	Náklady na reprezentáciu	11	445,18	268,97
518	Ostatné služby	12	50 776,77	41 405,60
521	Mzdové náklady	13	275 475,66	258 982,48
524	Zákonné sociálne poistenie	14	98 743,57	94 206,25
525	Ostatné sociálne poistenie	15	4 526,42	4 037,47
527	Zákonné sociálne náklady	16	19 455,06	27 463,67
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19	1 477,16	1 477,16
538	Ostatné dane a poplatky	20	672,16	616,20
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	24 126,88	22 555,80
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	541 860,77	524 966,67

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Zbierkové predmety	156 598,09	750-01
Drobný hmotný majetok	226 088,30	750-05
Drobný nehmotný majetok	6 403,79	750-06

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí, a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Účtovná jednotka k 31.12.2025 vykázala iné aktíva v Tabuľke č. 10 – ide o významný majetok evidovaný na podsúvahe, ktorý nespĺňa podmienky na jeho účtovné vykazovanie v súvahe v celkovej sume 389 090,18 €. Ide o drobný hmotný majetok v sume 226 088,30 €, drobný nehmotný majetok v sume 6 403,79 € a zbierkové predmety vo výške 156 598,09 €.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

Účtovná jednotka k 31.12.2025 nemá iné pasíva. Tabuľka č. 10 je v tejto časti nulová.

c) zoznam **nehnutel'nych kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11

Organizácia má v správe budovu bývalých delostreleckých kasární, kde v súčasnosti sídli múzeum a klasicistickú kúriu v Rimavských Janovciach, ku ktorej prislúcha vedľajšia budova ku kúrii. Budovy sú národnými kultúrnymi pamiatkami (NKP) a sú zapísané v Ústrednom zozname nehnuteľného pamiatkového fondu. Vid' tabuľku č. 11.

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	-	-
Iné pasíva	-	-

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10 Účtovná jednotka k 31.12.2025 nevykazuje ostatné finančné povinnosti.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb:** organizácie sa netýka.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Banskobystrický samosprávny kraj v zmysle Uznesenia Zastupiteľstva BBSK č. 514/2024 zo dňa 28.11.2024 stanovilo Gemersko-malohontskému múzeu v Rimavskej Sobote (ďalej len GMM) rozpis záväzných ukazovateľov rozpočtu bežných výdavkov na rok 2025 vo výške 478 254,00 €. Z toho na mzdy a odvody (521, 524, 525) 380 919,00 € a na prevádzkové náklady a náklady na činnosť 97 335,00 €. GMM malo schválený rozpočet kapitálových výdavkov účelové určených na projekt: „Gemersko-malohontské múzeum #4museums: Innovative Preservation and Presentation of Cultural Heritage“ v celkovej sume 900 000,00 €.

Rozpočtovým opatrením č. 1/2025 – zmena rozpočtu bežných výdavkov zo dňa 21.2.2025 bol schválený presun rozpočtu na rok 2025 z kategórie 610 na kategóriu 640 v sume 1 500,00 €. Finančné prostriedky boli použité na vykrytie výdavkov spojených s nemocenskými dávkami počas pracovnej neschopnosti (počas prvých 10 dní hradené zamestnávateľom).

Rozpočtovým opatrením č. 1/2025 – navýšenie kapitálového rozpočtu zo dňa 31.3.2025 bol navýšený rozpočet kapitálových výdavkov na rok 2025 o sumu 5 000,00 €. Finančné prostriedky boli účelovo určené na „Nákup zbierkových predmetov“.

Rozpočtovým opatrením č. 3/2025 zo dňa 4.4.2025 bol navýšený rozpočet bežných výdavkov o sumu 5 000,00 €. Finančné prostriedky boli účelovo určené na bežné výdavky na „Externý projektový manažment na projekt #4museums: Innovative Preservation and Presentation of Cultural Heritage“.

Rozpočtovým opatrením č. 4/2025 zo dňa 25.8.2025 bol schválený presun rozpočtu na rok 2025 z kategórie 610 na kategóriu 640 vo výške 2 000,00 €. Finančné prostriedky boli použité na vykrytie výdavkov spojených s nemocenskými dávkami počas pracovnej neschopnosti (počas prvých 10 dní hradené zamestnávateľom).

Dodatok č. 1 k rozpočtovému opatreniu č. 3/2025 zo dňa 25.8.2025 v zmysle úpravy rozpočtu na oddelení implementácie projektov bol navýšený rozpočet bežných výdavkov o sumu 3 300,00 €. Finančné prostriedky boli účelovo určené na bežné výdavky na „Externý projektový manažment na projekt #4museums: Innovative Preservation and Presentation of Cultural Heritage“.

Dodatok č. 1 k rozpisu rozpočtu na rok 2025 zo dňa 16.10.2025 v zmysle žiadosti odboru kultúry sa menil rozpis rozpočtu, v rámci ktorého sa upravila pôvodná výška účelového finančného prostriedku z pôvodných 1 960,00 € na 1 957,57 €, a to na výdavky spojené s realizáciou aktivity formou dohôd, vrátane odvodov do poisťných fondov a ďalších zákonných nárokov. Nevyužitá časť účelového finančného príspevku bola použitá na pokrytie výdavkov spojených s bežnou prevádzkou múzea.

Rozpočtovým opatrením č. 5/2025 zo dňa 30.10.2025 bol v zmysle úpravy rozpočtu na oddelení implementácie projektov bol navýšený rozpočet bežných výdavkov o sumu 4 000,00 €. Finančné prostriedky boli účelovo určené na bežné výdavky na „Externý projektový manažment na projekt #4museums: Innovative Preservation and Presentation of Cultural Heritage“.

Dodatok č. 2 k rozpočtovému opatreniu č. 3/2025 zo dňa 13.11.2025 v zmysle úpravy rozpočtu na oddelení implementácie projektov bol upravený rozpočet bežných výdavkov nasledovne: pôvodný účel: „ Finančné prostriedky sú účelovo určené na bežné výdavky v celkovej výške 3 300,00 € na „Externý projektový manažment na projekt #4museums: Innovative Preservation and Presentation of Cultural

Heritage“. Zmena účelu: Finančné prostriedky sú účelovo určené na bežné výdavky v celkovej výške 3 000,00 € na „Externý projektový manažment na projekt #4museums: Innovative Preservation and Presentation of Cultural Heritage“. Finančné prostriedky v celkovej výške 300,00 € účelovo určené na vyhotovenie rollupu a tlač banneru.

Dodatok č. 2 k rozpisu rozpočtu na rok 2025 zo dňa 18.11.2025 v zmysle žiadosti odboru kultúry sa menil rozpis rozpočtu nasledovne: pôvodný účel: finančné prostriedky sú určené ako účelový príspevok na bežné výdavky za energie, po zmene účelu: finančné prostriedky sú určené na bežné výdavky za energie (632001 + 632002) v celkovej sume 43 000,00 €.

Rozpočtovým opatrením č. 6/2025 zo dňa 26.11.2025 bol navýšený rozpočet bežných výdavkov o sumu 4 200,00 € na vyplatenie 800 eur odmien pre zamestnancov kultúrnej inštitúcie nasledovne: kategória 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania + 3 065,69 €, kategória 620 Poistné a príspevky do poisťovní + 1 134,31 €.

Rozpočtovým opatrením č. 7/2025 – zmena rozpočtu bežných výdavkov zo dňa 18.12.2025 bol schválený presun rozpočtu na rok 2025 z kategórie 610 na kategóriu 630 v sume 4 100,00 €.

Rozpočtovým opatrením č. 1 (Projekty EU) – zo dňa 31.12.2025 v súlade so Zmenou rozpočtu BBSK č. 9 na rok 2025 schválenou predsedom BBSK v zmysle Zásad rozpočtového procesu, čl. 18, bod 3, schválených Uznesením Zastupiteľstva BBSK č. 464/2024 zo dňa 26. septembra 2024 a v súlade so zákonom NRSR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov bol upravený rozpočet kapitálových výdavkov na rok 2025 nasledovne. Finančné prostriedky účelovo určené na #4museums: - 711 985,00 € a na Obnovu expozície Gemersko-malohontského múzea v Rimavskej Sobote: - 150 000,00 €.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Organizácia nemá žiadne dlhy.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

V Rimavskej Sobote, dňa 19.3.2026

Gemersko-malohontské múzeum, Nám. M. Tompu 14/5, 979 01 Rimavská Sobota
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Vypracovala: Ing. Marcela Botošová, ekonómka

.....
BM

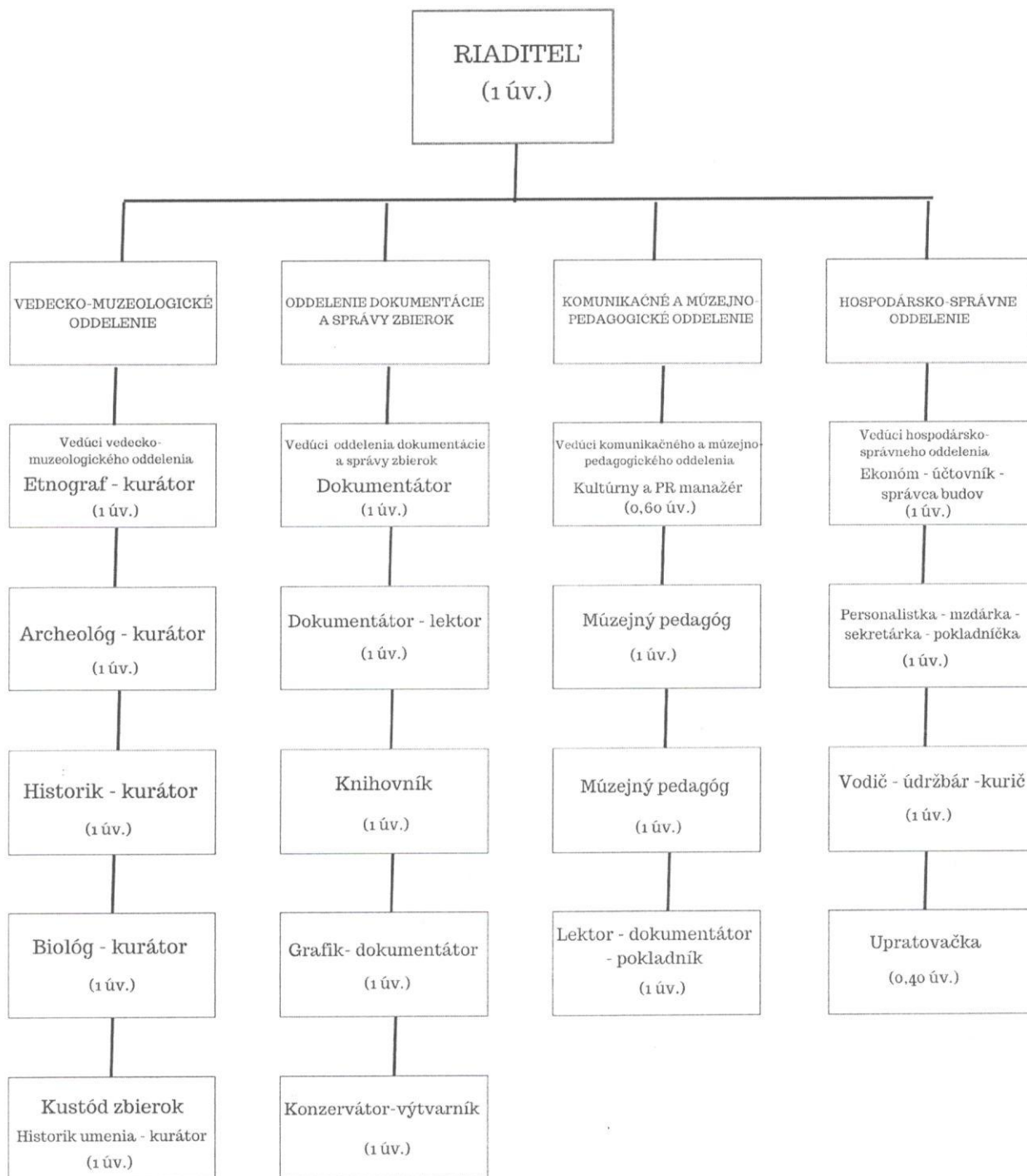
Schválila: PhDr. Éva Kerényi, PhD., riaditeľka múzea

.....
E. Kerényi

Gemersko-malohontské múzeum
Nám. M. Tompu 14/5
979 01 Rimavská Sobota

E. Kerényi
2

Organizačná schéma Gemersko-malohontského múzea



.....
PhDr. Éva Kerényi, PhD.
riaditeľka

Limit počtu pracovných úväzkov: 18

Finančné prostriedky na všetky pracovné úväzky sú hrazené z rozpočtu BBSK.