

**Poznámky
k 31.12.2025**

**I.
Všeobecné údaje**

1. *Názov, sídlo účtovnej jednotky (ÚJ), dátum založenia alebo zriadenia ÚJ a IČO ÚJ:*

Názov občianskeho združenia: „**Inštitút priestorového plánovania**“ /v skratke IPP/.

Sídlo: Ľubľanská 1, 831 02 Bratislava 3

Dátum založenia: 4.1.2001

IČO: 36064645

2. *Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov ÚJ, uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov ÚJ:*

Štatutárny zástupca: Ing. Ľubomír Macák

3. *Opis činnosti, na účel, ktorej bola ÚJ zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju ÚJ vykonáva:*

- a) napomáhať odbornému a profesionálnemu rozvoju tvorcov v oblasti architektúry, urbanizmu, územného plánovania, regionálneho rozvoja, ekológie a informatiky,
- b) spoluvytvárať spoločenské, pracovné, materiálne, technické a iné podmienky pre výkon profesií v oblasti architektúry, urbanizmu, územného plánovania, regionálneho rozvoja, ekológie a informatiky,
- c) vypracúvať výskumné a metodické úlohy, plány a projekty v oblasti architektúry, urbanizmu, územného plánovania, regionálneho rozvoja, ekológie a informatiky,
- d) vydávať odborné periodiká a publikácie v oblasti architektúry, urbanizmu, územného plánovania, regionálneho rozvoja, ekológie a informatiky,
- e) organizovať a zabezpečovať ďalšie vzdelávanie v oblasti architektúry, urbanizmu, územného plánovania, regionálneho rozvoja, ekológie a informatiky,
- f) zastupovať členov „Inštitútu priestorového plánovania“ pri dosahovaní stanovených cieľov, a to aj vo vzťahoch k orgánom a organizáciám pôsobiacim v oblasti architektúry, urbanizmu, územného plánovania, regionálneho rozvoja, ekológie a informatiky,
- g) sprostredkovať a podporovať výmenu informácií v oblasti teórie a praxe architektúry, urbanizmu, územného plánovania, regionálneho rozvoja, ekológie a informatiky,
- h) napomáhať prezentovaniu, alebo aj priamo reprezentovať svojich členov a ich prácu doma i v zahraničí,
- i) podporovať mladých začínajúcich pracovníkov v oblasti architektúry, urbanizmu, územného plánovania, regionálneho rozvoja, ekológie a informatiky,
- j) spolupracovať s obdobnými združeniami doma i v zahraničí, zastupovať záujmy a práva členov „Inštitútu priestorového plánovania“ na území Slovenskej republiky, prípadne i v zahraničí.

4. *Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov, ÚJ za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:*

Priemerný počet zamestnancov: 5 zamestnanci, z toho 1 predseda združenia.

5. *Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:*

Účtovná závierka organizácie k 31.12.2023 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára 2025 do 31. decembra 2025.

II.

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach.

1. *Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania organizácie.*
2. *V priebehu roka 2009 účtovná jednotka začala účtovať v sústave podvojného účtovníctva z dôvodu účasti v projektoch.*
3. *Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení:*
 - a) Dlhodobý hmotný/nehmotný majetok obstaraný kúpou – sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.
 - b) Dlhodobý hmotný/nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – sa oceňuje vlastnými nákladmi. Ide o všetky priame a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.
 - c) Dlhodobý hmotný/nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – sa oceňuje cenou zodpovednej obstarávacej cene pri kúpe.
 - d) Dlhodobý finančný majetok – organizácia nemá dlhodobý finančný majetok.
 - e) Zásoby obstarané kúpou, vlastnou činnosťou, iným spôsobom – organizácia nemá žiadne zásoby.
 - f) Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - g) Krátkodobý finančný majetok sa oceňuje ich menovitou hodnotou.
 - h) Časové rozlíšenie – náklady/príjmy budúcich období – sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- i) Výdavky/výnosy budúcich období- sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu:

Inštitút priestorového plánovania odpisuje dlhodobý hmotný (DHM) a nehmotný (DNHM) majetok odpisovými sadzbami určenými pre rovnomerné odpisovanie a zostavuje odpisový plán ako podklad pre vyčíslenie oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania, v ktorom stanovuje postup odpisovania. Účtovné odpisy sa rovnajú daňovým odpisov. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje mesačne.

DHM do výšky 1 700 Eur sa odpisuje priamo do nákladov na účet 501.

DNHM do výške 2 400 Eur sa odpisuje priamo do nákladov na účet 518.

5. Prehľad o dotáciách a grantoch poskytnutých účtovnej jednotke.

V roku 2025 sa združenie stalo súčasťou projektu Smart Transformation and Innovation Consortium Slovakia – Smart transformačné a inovačné konzorcium Slovensko - Podpora spolupráce firiem, akademického sektora a organizácií výskumu a vývoja. Celkové prostriedky projektu sú v objeme 402 071,76 Eur.

V priebehu r. 2025 IPP spolupracovalo s:

1. Obce: Chotín, Liptovské Kľačany, Malatíny, Gôtovany, Smolenice, Strekov, Dvory nad Žitavou, Dubník, Boleráz, Bzince pod Javorinou, Tomášov
2. Mestá: Senec, Stupava, Nové Zámky, Myjava, mestské časti mesta Bratislava, Bratislavský samosprávny kraj.

na projektoch:

Územné plány, Zmeny a doplnky územných plánov, Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja, Urbanistické štúdie.

V roku 2025 bol vykázaný zisk z podnikateľskej činnosti vo výške 245,31 Eur.

III.

Informácie, ktoré dopĺňajú údaje v Súvahe

3. Dlhodobý nehmotný majetok:

Softvérové vybavenie v celkovej obstarávacej cene 33 512,40 Eur, oprávky vo výške 33 512,40 Eur, zostatková hodnota = 0,00 Eur.

4. Dlhodobý hmotný majetok v celkovej obstarávacej cene 14 380,80 Eur, oprávky vo výške 14 380,80 Eur, zostatková hodnota = 0,00 Eur.
5. Organizácia nemá uzatvorené poistenie o zodpovednosti za škodu.
6. Organizácia nemá dlhodobý finančný majetok, netvorila opravné položky k pohľadávkam a nemá pohľadávky po lehote splatnosti.

7. Hotovosť, ceniny k 31.12.2025	2 060,47 Eur
8. Bankové účty k 31.12.2025	178 699,80 Eur
9. Krátkodobé pohľadávky do lehoty splatnosti	7 707,50 Eur
10. Závazky voči zamestnancom:	6 665,52 Eur
11. Závazky voči Sociálnej poisťovni a zdrav. poisť.:	3 849,55 Eur
12. Závazky voči DÚ:	1 190,73 Eur
13. Náklady budúcich období:	445,93 Eur
14. Príjmy budúcich období:	27 500,00 Eur
15. Dlhodobé záväzky – Zmluva o pôžičke	98 261,27 Eur
16. Záonné rezervy	6 218,21 Eur
17. Nevyfakturované dodávky	16 000,00 Eur
18. Ostatné pohľadávky	0,00 Eur
19. Nevyčerpané dotácie	57 356,57 Eur
20. Iné záväzky	0,00 Eur

IV.

Informácie, ktoré dopĺňajú údaje vo Výkaze ziskov a strát

NÁKLADY

1. Spotreba materiálu	1 072,11 Eur
2. Cestovné	1 984,22 Eur
3. Ostatné služby	103 574,72 Eur
4. Mzdové náklady	120 173,11 Eur
5. Ostatné dane a poplatky	25,00 Eur
6. Zmluvné pokuty	0,00 Eur
7. Úroky z pôžičky	200,00 Eur
8. Bankové poplatky	228,00 Eur
9. Odpisy	955,93 Eur

VÝNOSY

1. Predpis dotácie	103 472,13 Eur
2. Služby	141 415,00 Eur
3. Úroky z pôžičiek	0,00 Eur
4. Iné ostatné výnosy	2 537,28 Eur
5. Kurzové zisky	3,56 Eur

Zostavené 19.03.2026	dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účetníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účetnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účetnej jednotky:
-------------------------	------	---	--	---