

Základná škola Športovcov 23, Športovcov 372/23, 958 04 Partizánske

Poznámky k 31.12.2025 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

Identifikačné údaje účtovnej jednotky (ďalej len ÚJ):

Základná škola, Športovcov 23

Športovcov 372/23

958 04 Partizánske

IČO: 36125679

Základná škola má právnu subjektivitu od 01.01. 2002, hospodári ako rozpočtová organizácia podľa zákona NR RS č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Účtovná závierka k 31.12.2025 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 01.01.2025 do 31.12. 2025.

Základná škola je súčasťou konsolidovaného celku mesta Partizánske.

Opis činnosti ÚJ:

Základná škola je zameraná na poskytovanie základného vzdelávania. Súčasťou základnej školy je školský klub detí a školská jedáleň.

Základnú školu navštevovalo 206 detí, z toho školský klub 97 detí.

Informácie o vedúcich predstaviteľoch ÚJ:

Riaditeľka školy: PaedDr. Eva Gvotová

Priemerný počet zamestnancov v priebehu účtovného obdobia bol 39, z toho 3 vedúci zamestnanci.

V roku 2024 bol priemerný počet zamestnancov 36, z toho 3 vedúci zamestnanci.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania ÚJ vo svojej činnosti.
2. ÚJ uplatňuje účtovné zásady a metódy v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Oproti predchádzajúcemu obdobiu účtovné metódy a účtovné zásady ÚJ nezmenila.
3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.**
Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.
Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.
ÚJ zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak ÚJ nemôže zaradiť majetok do 0.-6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Príklad hmotného majetku |
|------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 0 | 2 | Osobný elektromobil alebo plug-in hybrid |
| 1 | 4 | Benzínový osobný automobil, počítač, projektor |
| 2 | 6 | Chladnička, nábytok, stroje na obrábanie kovov |
| 3 | 8 | Elektrické motory, turbíny, pece, horáky |
| 4 | 12 | Lode, lietadlá, železničné lokomotívy |
| 5 | 20 | Budovy pre obchod, priemysel, poľnohospodárstvo |
| 6 | 40 | Bytové budovy, hotely, budovy pre administratívu |

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka v roku 2025 netvorila opravné položky k odpisovanému dlhodobému majetku.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa účtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a hmotného majetku za sledované účtovné obdobie je uvedený v tabuľkovej časti poznámok (tabuľka č. 1).
2. ÚJ nemá vo vlastníctve dlhodobý majetok.
3. Majetok v správe ÚJ je vo výške 455 447,87 €.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Prehľad vlastného imania ÚJ v sledovanom účtovnom období je uvedený v tabuľkovej časti.
2. Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.
Záväzky predstavujú predovšetkým záväzky z nevyplatených miezd a odvodov za december 2025.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

| Výnosy | 31.12. 2025 | 31.12. 2024 |
|-------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| 602 – tržby z predaja služieb | 20 320,34 | 42 843,73 |
| 648 – výnosy z dobropisu a darov | 17 255,29 | 20 362,60 |
| 691 – výnosy bežných transférov z rozpočtu obce a VÚC | 208 766,58 | 197 100,65 |
| 693 – výnosy samosprávy z bežných transférov zo ŠR | 789 249,33 | 763 487,41 |

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Spotrebované nákupy | 31.12. 2025 | 31.12. 2024 |
|----------------------------|-------------|-------------|
| 501 – Spotreba materiálu | 106 753,45 | 124 263,01 |
| 502 – Spotreba energie | 41 017,89 | 46 905,35 |
| Služby | | |
| 511 – Opravy a udržiavanie | 5 389,09 | 1 289,36 |

| | | |
|----------------------------------------------|------------|------------|
| 518 – Ostatné služby | 30 329,03 | 40 004,85 |
| Osobné náklady | | |
| 521 – Mzdové náklady | 599 199,03 | 552 655,31 |
| 524 – Záonné sociálne poistenie | 208 810,64 | 196 951,74 |
| 527 – Záonné sociálne náklady | 25 140,71 | 23 010,08 |
| Ostatné náklady | | |
| 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 4 930,08 | 4 193,22 |
| Odpisy, rezervy a opravné položky | | |
| 551 – Odpisy DNM a DHM | 9 798,9 | 9 290,00 |
| Finančné náklady | | |
| 568 – Ostatné finančné náklady | 1 650,86 | 2 168,64 |
| Náklady z odvodu príjmov | | |
| 588 – Náklady z odvodu príjmov | 27 183,40 | 28 535,87 |

Čl. VI Údaje o podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch vedie ÚJ:

- majetok o ktorom rozhodla, že nie dlhodobým majetkom v hodnote 216 546,85 €.
- V priebehu účtovného obdobia získala ÚJ formou daru alebo bezodplatného prevodu:

Čl. VII Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

| Účet | Názov organizácie | Popis položky | Riadok súvahy | Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia | Zostatok záväzku k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
|---------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 355 - záväzok | Mesto Partizánske | Zúčtovanie transférov rozpočtu obce a VUC V tom: ZC majetku Zostatok na VÚ | 135 | 170 605,51 170 574,01 31,50 | 180 051,68 180 031,11 20,57 |

Čl. VIII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ÚJ bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 10.12.2024 uznesením č. 459/XII/2024
Rozpočet bol zmenený:

- RO č. 1 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a v zmysle úprav rozpočtu RÚŠSTN-ROZP-2025/0129/1, 2025/0128/1
- RO č. 2 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a v zmysle úpravy rozpočtu číslo 1/prim/2025
- RO č. 3 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a v zmysle úpravy rozpočtu číslo 2/prim/2025
- RO č. 4 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p., úprav rozpočtu č. RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/0283, č. 3/prim/2025, uznesení MsZ č. 499/IV/2025 a 509/IV/2025

- RO č. 5 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p., úprav rozpočtu č. MF/009953/2025-119, RÚŠSTN-ROZP-2025/0129/293, RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/386, RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/385, RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/468, RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/469 a č. 4/prim/2025
- RO č. 6 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p.
- RO č. 7 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a úprav rozpočtu RÚŠSTN-ROZP-2025/0129/585, RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/734
- RO č. 8 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p., úpravy rozpočtu RÚŠSTN-ROZP-2025/0128-745 a úpravy číslo 6/PRIM/2025
- RO č. 9 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a úpravy rozpočtu č. RÚŠSTN-ROZP-2025/0128-1161
- RO č. 10 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a úpravy rozpočtu RÚŠSTN-ROZP-2025/0129-947
- RO č. 11 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a úprav rozpočtu RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/1213 a 8/prim/2025
- RO č. 12 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a úpravy rozpočtu RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/1473
- RO č. 13 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a úprav rozpočtu RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/1598, RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/1500, RÚŠSTN-ROZP-2025/0129/1226, RÚŠSTN-ROZP-2025/0128/1624 a úpravy č. 9/prim/2025
- RO č. 14 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a úpravy č. 10/prim/2025
- RO č. 15 v zmysle § 12 ods. 1 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p. a úprav č. RÚŠSTN-ROZP-2025/0129/1658, RÚŠSTN-ROZP-2025/0129/1799 a č. 11/prim/2025

Čl. IX

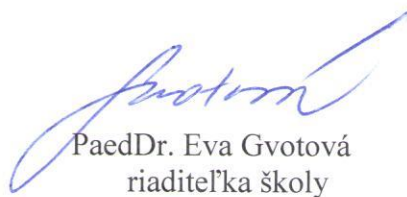
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12. 2025 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.

V Partizánskom, 17.03. 2026

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, ŠPORTOVCOV 23, PARTIZÁNSKE ³
ŠPORTOVCOV 372/23, 958 04 PARTIZÁNSKE
IČO: 36125679, DIČ: 2021604937

Zodpovedná osoba za vypracovanie:
Ing. Marta Juríková


PaedDr. Eva Gvotová
riaditeľka školy