

## Poznámky k 31.12.2025

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Andreja Kubinu 34, Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	Andreja Kubinu 34, 917 01 Trnava
IČO	360 805 43
Dátum zriadenia	1.1.1998
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 71 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola poskytuje žiakom základné poznatky, schopnosti a zručnosti potrebné na výchovu a vzdelávanie. Materská škola podporuje osobitý rozvoj detí. Rozvíja schopnosti, zručnosť a vzdelávanie detí v predškolskom veku. Školský klub detí zabezpečuje záujmovú činnosť mimo vyučovania Školská jedáleň je zriadená na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Zuzana Holkovičová riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Mária Szewczykóvá zástupkyňa riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	97,15	95,43
z toho:	6	
- počet vedúcich zamestnancov		6
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**

1. Základná škola, Andreja Kubinu 34, Trnava
2. Školský klub detí, Andreja Kubinu 34, Trnava
3. Školská jedáleň, Andreja Kubinu 34, Trnava
4. Materská škola, Andreja Kubinu 34, Trnava
5. Materská škola, Ružindolská 8, Trnava – elokované pracovisko

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) Závazky a rezervy	Menovitou hodnotou, oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania je lineárna. Účtovná jednotka Zaraduje majetok do odpisových skupín 1-5 v zmysle zákona č. 595/2003 Z.Z.o dani z príjmov v z.n.p.

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do odpisových skupín, individuálne prehodnotí odpisový plán podľa špecifických podmienok užívania vnútorným predpisom

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5
5	50	2

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahovom účte.

Drobný hmotný majetok do 100,00 Eur sa účtuje priamo do spotreby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

**6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

**Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)

**7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

**Čl. III****Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****A Neobežný majetok****1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok****a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Škrabka na zemiaky	2 570,70 €	
022	Výpočtová technika – DIGI EDU	30 846,57	
022	Fotovoltika - batériové úložisko	22 570,50	

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Majetok v správe účtovnej jednotky	Poistenie za elektroniku	Do výšky 4 851,20

Zriaďovateľ Mesto Trnava uzatvoril centrálnu poisťnú zmluvu, platnú od 01.01.2024 v ktorej sú poisťné aj základné školy. Platiteľom poisťného je Mesto Trnava. Zmluva obsahuje:

- živelné poistenie
- poistenie pre prípad odcudzenia
- poistenie strojov a elektroniky
- poistenie skla
- poistenie zodpovednosti za škodu

Účtovná jednotka má pripoistenú učebňu výpočtovej techniky

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky**

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	355 954,99
Budovy, stavby	2 143 444,13
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	221 936,12
Dopravné prostriedky	25 043,48
Umelecké diela	1 892,06
Drobný DHM	4 789,69

**B Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

- a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy  
Účtovná jednotka v roku 2025 neevidovala neuhradené pohľadávky

**2. Finančný majetok**

- a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty spolu: z toho	<b>256 144,87</b>	<b>288 695,13</b>
- sociálny fond	6 345,25	6 683,20
- depozit – mzdy	249 799,62	282 011,93

### 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	<b>21 346,14</b>	<b>24 258,25</b>
- Služby - IVES	200,18	189,70
- Poistné	148,47	132,78
- Predplatné publikácii	269,37	90,00
- Predplatné – Online služby	1 211,29	3 776,69
- stravné - preddavky ŠJ	19 516,83	20 069,08

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presun	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 7 576,41			8 359,86	783,45	Presun za rok 2024
Výsledok hospodárenia (431)	8 359,86	1 607,11		-8359,86	1607,11	HV za rok 2025– rozdiel medzi nákladmi a výnosmi, presun za rok 2024

#### B Závazky

##### 1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti. Záväzky voči dodávateľom, zamestnancom, poisťovniam a daňovému úradu boli vyplatené v termíne splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>6 345,25</b>	<b>6 683,20</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	6345,25	6 683,20
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>270 176,57</b>	<b>306 458,36</b>
- záväzky voči dodávateľom	860,12	1 111,85
- záväzky voči zamestnancom	140 096,27	158 690,97
- záväzky voči poisťovniam	90 040,96	103 272,15
- záväzky voči daňovému úradu	18 666,28	22 366,91
- ostatné záväzky	996,11	947,40
- prijaté preddavky	19 516,83	20 069,08

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
<b>Záväzky z toho:</b>	<b>276 521,81</b>	<b>313 141,56</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	<b>270 176,57</b>	<b>306 458,36</b>
- Dodávatelia (321)	860,12	1 111,85
- Zamestnanci (331)	140 096,27	158 690,97
- Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia (336)	90 040,96	103 272,15
- Ostatné priame dane (342)	18 666,28	22 366,91
- Prijaté preddavky (324)	19 516,83	20 069,08
- Ostatné záväzky (379)	996,11	947,40
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	<b>6 345,25</b>	<b>6 683,20</b>
-	6 345,25	6 683,20
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
Dodávatelia (321)	860,12	1 111,85	Neuhradené dodávateľské faktúry – úhrady realizované v januári 2026
Prijaté preddavky (324)	19 516,83	20 069,08	Stravné vybrané vopred
Zamestnanci (331)	140 096,27	158 690,97	Záväzky voči zamestnancom za 12/2025 - vyplatené v januári 2026
Poistné voči zdravotným poisťovniam, sociálnej poisťovni, DDP (336)	90 040,96	103 272,15	Záväzky voči poisťovniam za 12/2025 – vyplatené v januári 2026
Ostatné priame dane (342)	18 666,28	22 366,91	Daň zo závislej činnosti za 12/2025 – vyplatené v januári 2026
Ostatné záväzky (379)	996,11	947,40	Zrážky zo mzdy za 12/2025 – uhradené v januári 2026

## 2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>43 765,96</b>	<b>20 269,39</b>
- multifunkčné ihrisko / Slovenská sporiteľňa a.s./	13 709,39	16 499,39
- umývačka riadu / Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR /	720,00	1 387,00
- Interaktívna tabuľa – /Nadácia Pontis – grant/	1 974,00	2 383,00
- Výpočtová technika - /DIGI EDU/	27 362,57	0,00

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2025	Stav k 31.12.2024
- multifunkčné ihrisko / Slovenská sporiteľňa a.s./	13 709,39	16 499,39
- umývačka riadu / Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR /	720,00	1 387,00
- Interaktívna tabuľa – /Nadácia Pontis – grant/	1 974,00	2 383,00

## Čl. V

## Informácie o výnosoch a nákladoch

## 1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	<b>184 457,00</b>	<b>182 887,22</b>
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	57 522,14	60 859,18
- strava	83 205,27	80 231,60
- réžia ŠJ	43 567,83	41 602,40
- pedagogická prax	64,26	194,04
- zber použitých bateriek	97,50	0,00
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>3 345 520,31</b>	<b>3 083 484,74</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>509 636,15</b>	<b>888 649,19</b>
- bežný transfer na školský klub	150 237,00	171 631,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	146 804,00	148 520,00
- bežný transfer na MŠ	0,00	386 103,00
- bežný transfer z príjmov za stravné	22 259,46	26 195,26
- bežný transfer z príjmov za režijné náklady	31 350,36	20 547,91
- bežný transfer z príspevku na školné	51 137,32	39 297,89
- bežný transfer za nájomné a ostatné služby	6 840,15	13 245,47
- bežný transfer z rozpočtu mesta	7 806,00	34 736,00
- bežný transfer – zostatok z príjmov z roku 2024	93 201,86	48 372,66
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>40 380,17</b>	<b>43 609,20</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	40 380,17	43 609,20
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	<b>2 782 353,99</b>	<b>2 144 952,35</b>
- bežný transfer na ZŠ	1 669 368,00	1 562 846,00
- bežný transfer z mesta na odmeny	15 226,40	0,00
- bežný transfer na MŠ	428 858,00	0,00
- bežný transfer na žiakov zo SZP	75,00	100,00
- bežný transfer deti v HN	16,60	0,00
- bežný transfer na 5 ročné deti	4 500,00	23 423,00
- bežný transfer na 5 ročné deti – zostatok z min. roka	13 072,00	13 072,00
- bežný transfer na asistentov učiteľa	255 896,00	179 802,00
- bežný transfer na odchodné	6 812,00	0,00
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	10 112,00	10 451,00
- bežný transfer na školu v prírode	3 600,00	4 700,00
- bežný transfer na lyžiarsky výcvik	4 800,00	3 150,00
- bežný transfer na stravovacie návyky	130 616,40	119 959,30

- bežný transfer na edukačné publikácie	12 241,00	11 629,00
- bežný transfer na Sebaobslužné úkony – nepedag. zamestnanec	6 828,00	2 164,00
- bežný transfer na Sebaobslužné úkony	29 678,00	4 322,00
- bežný transfer na projekt Pomáhajúce profesie	27 582,19	108 640,92
- bežný transfer na dopravné	6 999,40	5 294,30
- bežný transfer na špecifiká- UA zostatok z min. roka	0,0	3 115,00
- bežný transfer na špecifiká – podpora začlenenia žiakov z UA	49 502,00	81 997,00
- bežný transfer na zabezpeč. Jazyk. Kurzov pre deti odídenčov z UA	2 033,00	3 773,00
- bežný transfer na zabezpeč. JK pre deti odídenčov z UA zostatok z roku 2024	21 981,00	19 585,83
- bežný transfer na špecifiká	82 557,00	<b>0,00</b>
694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	<b>4 151,00</b>	<b>667,00</b>
- kapitálový transfer na vybavenie školskej jedálne	4 151,00	667,00
695 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	<b>5 800,00</b>	<b>0,00</b>
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	<b>0,00</b>	<b>2 748,00</b>
- granty	0,00	2 748,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	<b>3 199,00</b>	<b>2 859,00</b>
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 199,00	2 859,00
<b>c) ostatné výnosy</b>	<b>23 104,41</b>	<b>22 550,95</b>
648 - Ostatné výnosy z toho:		
- Ročné zúčtovanie energií – vratky	5 715,12	8 881,47
- Nájomné	17 389,29	13 669,48
<b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
<b>e) finančné výnosy</b>	<b>756,28</b>	<b>564,64</b>
662 - Úroky	756,28	564,64

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 553 838,00 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 3 289 487,55 (2024) €. Nárast výnosov bol spôsobený najmä nárastom bežných, kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu mesta a grantov

Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce vo výške 509 636,15 € (účet 691) čo je ale menej o 379 013,04 € oproti roku 2024
  - znížený transfer na originálne kompetencie – ŠKD,ŠJ
  - zvýšený transfer z príjmov za stravné
  - zvýšený transfer z rozpočtu mesta
- zvýšené výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 637 401,64 € (účet 693)
  - zvýšený transfer na ZŠ
  - zvýšený transfer na MŠ
  - zvýšený transfer na stravovacie návyky
  - zvýšený transfer na asistentov
  - nový transfer na špecifiká (valorizácia)
  - nový transfer na sebaobslužné úkony
- končiaci projekt Pomáhajúce profesie
- Finančné výnosy – zvýšené úroky vo výške (účet 662) 756,28 € oproti roku 2024

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>366 705,39</b>	<b>329 271,09</b>
501 - Spotreba materiálu z toho:	<b>306 330,44</b>	<b>270 806,17</b>
- všeobecný materiál -kancelársky, údržbársky, čistiaci, dezinfekčný	64 318,10	30 504,99
- interiérové vybavenie	16 265,52	17 035,50
- knihy, časopisy, učebné pomôcky	32 911,69	29 729,96
- stroje, prístroje a zariadenia	6 037,54	1 009,88
- pracovne odevy	2 700,12	2 549,75
- výpočtová technika	832,46	10 555,20
- spotreba potravín v školskej jedálni	183 265,01	179 420,89
502 - Spotreba energie z toho:	<b>60 374,95</b>	<b>58 464,92</b>
- elektrická energia	14 112,72	12 019,85
- voda	4 128,72	2 429,51
- plyn	8 436,00	10 022,29
- teplo	33 697,51	33 993,27
<b>b) služby</b>	<b>120 555,85</b>	<b>97 738,43</b>
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	<b>34 445,39</b>	<b>21 321,45</b>
- Opravy strojov, prístrojov a zariadení	1 593,65	3 297,36
- Opravy budov a objektov	32 851,74	18 024,09
512 – Cestovné - tuzemské	<b>14 143,73</b>	<b>6 226,60</b>
518 - Ostatné služby z toho:	<b>71 966,73</b>	<b>70 190,38</b>
- pranie a čistenie	5 666,68	3 160,13
- SLA služby	2 169,72	2 116,80
- odvoz odpadu	1 485,90	1 536,00
- revízie	5 157,64	4 256,62
- lyžiarsky kurz	4 800,00	3 150,00
- škola v prírode	3 600,00	4 700,00
- stočné	6 728,19	4 856,68
- ostatné – školenia, ochrana objektov, obsluha OST, bezpeč. technik...	29 608,13	46 414,15
<b>c) osobné náklady</b>	<b>2 805 393,55</b>	<b>2 601 517,30</b>
521 - Mzdové náklady	1 966 605,51	1 880 977,24
524 - Záonné sociálne náklady	722 512,59	671 345,51
525 - Ostatné sociálne náklady	11 674,02	10 657,10
527 - Záonné sociálne náklady	104 601,43	38 537,45
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>7 831,52</b>	<b>6 991,74</b>
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
- odvoz odpadu	7 654,40	6 898,32
- ostatné poplatky	177,12	93,42
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>47 730,17</b>	<b>47 135,20</b>
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	40 148,47	43 377,50
- odpisy z cudzích zdrojov	7 587,70	3 757,70
<b>f) finančné náklady</b>	<b>447,23</b>	<b>393,30</b>
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- bankové poplatky	447,23	393,30
- poisťné		
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>202 458,94</b>	<b>197 014,10</b>
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	202 458,94	197 014,10
<b>h) ostatné náklady</b>	<b>964,61</b>	<b>959,29</b>
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:		
- nevyčerpané finančné prostriedky z projektu	0,00	0,0
- vrátená réžia – cudzí stravníci	0,00	0,0
- diétne stravovanie	931,42	896,10
- poisťenie	33,19	33,19

545- Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	30,00
<b>i) dane z príjmov</b>	<b>143,63</b>	<b>107,24</b>
591 – Splatná daň z príjmov	143,63	107,24

Celková výška nákladov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 552 230,89 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 3 281 127,69 € (2024),

Nárast bol spôsobený zvýšením prevádzkových nákladov– energie, údržba budov školy, modernizácia, ale tiež valorizáciou plátov zamestnancov.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady - nárast

- zvýšenie nákladov za energie o 1 910,03 € (účet 502)

- nákup materiálu o 33 813,11 € a učebných pomôcok 3 181,73 €, nákup strojov, prístrojov a zariadení o 5 027,66 € ( účet 501),

- vyššia spotreba potravín v ŠJ vo výške 3 844,12 € (účet 501)

- zvýšenie cestovných nákladov o 7 917,13 € (účet 512)

- zvýšené osobné náklady z dôvodu valorizácie plátov o 85 628,27 € (účet 521)

- zvýšené zákonné sociálne náklady o 66 063,98 € (účet 527)

- náklady z odvodu príjmov vo výške 5 444,84 € (účet 588)

- splatná daň z príjmov vo výške 143,63 € (účet 591)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	554 264,71	771

Na podsúvahovom účte 771 sa eviduje DHM v hodnote od 100,00 – 1 700,00 €

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív - tabuľka č.10.

Účtovná jednotka mala zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku číslo zmluvy 2020\_MPC\_NP\_PoP2\_ZŠ\_568 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“ uzatvorená na základe §269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Projekt bol spolufinancovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje, Prioritná os 1: Vzdelávanie, Investičná priorita: Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporu prístupu ku kvalitnému predškolskému,

základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy. Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie žiakov. Projekt bol v roku 2025 ukončený.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2025

### Čl. VIII

#### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

##### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu	Hodnota obchodu v eurách
TT-IT, s.r.o.	Služby podľa zmluvy SLA, telekomunikačné poplatky	2 682,95
FCC Trnava, s.r.o.	Odvoz biologického odpadu	1 485,90
Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.	Vodné a stočné	10 886,21

### Čl. IX

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Tabuľka č. 12 k čl. IX - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
a	b	1	2	3	4
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	18 620,0	18 620,00	13 981,47	13 664,72
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	184 778,00	215 778,00	187 312,57	180 932,21
240	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, nárv. Fin. výpomocí, vkladov a ážio	500,00	900,00	612,65	457,40
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	5 715,00	5 715,12	8 886,23
310	Tuzemské bežné granty a transfery	0,00	0,00	0,00	2 748,00
320	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	0,00	0,00	2 452,00
330	Zahraničné granty	0,00	5 800,00	5 800,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>203 898,00</b>	<b>246 813,00</b>	<b>213 421,81</b>	<b>209 140,56</b>

Celková výška príjmov k 31.12.2025 bola vo výške 213 421,81 € čo predstavuje nárast oproti roku 2024, kedy bola výška príjmov 209 140,56 €.

Tabuľka č. 13 k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 460 766,00	1 977 355,00	1 969 012,36	1 886 000,40
620	Poistné a príspevkov do poisťovní	538 872,00	739 330,00	735 007,27	683 479,65
630	Tovary a služby	356 161,00	670 822,13	520 940,67	459 885,69
640	Bežné transfery	15 500,00	78 564,00	78 544,96	15 865,27
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	2 570,70	2 570,70	76 720,24
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>2 371 299,00</b>	<b>3 468 641,83</b>	<b>3 306 075,96</b>	<b>3 121 951,25</b>

Celková výška výdavkov k 31.12.2025 bola 3 306 075,96 € , čo predstavuje nárast oproti roku 2024, kedy boli výdavky vykázané vo výške 3 121 951,25 €

Významné položky výdavkov:

- nárast tarifných plátov, odmien a osobných ohodnotení vo výške 83 011,96 €
- nárast poisťného a príspevku do poisťovní vo výške 51 527,62 €
- nárast tovarov a služieb vo výške 116 974,87 €

Rozpočet na rok 2025 bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Trnava č. 589/2024 zo dňa 10.12.2024 k Rozpočtu mesta Trnava na roky 2025-2027.

### Zmeny rozpočtu v roku 2025:

## **Základná škola s materskou školou, Andreja Kubinu 34, 917 01 Trnava**

### **Úprava rozpočtu – rok 2025**

### **Suma**

List číslo OŠMaŠ/466-278/2025/Go zo dňa 03.01.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-1493/2025/Rmá zo dňa 10.01.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-4472/2025/Rmá zo dňa 22.01.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-5709/2025/Go zo dňa 28.01.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-7487/2025/Go zo dňa 03.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-7716/2025/Rmá zo dňa 03.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-7495/2025/Rmá zo dňa 03.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-7495/2025/Rmá zo dňa 03.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-7976/2025/Go zo dňa 04.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-9487/2025/Go zo dňa 11.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-9767/2025/Go zo dňa 12.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-10180/2025/Go zo dňa 14.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-10567/2025/Rmá zo dňa 17.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-10516/2025/Go zo dňa 17.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-11538/2025/Rmá zo dňa 20.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-11965/2025/Go zo dňa 24.02.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-14751/2025/Rmá zo dňa 10.03.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-17684/2025/Rmá zo dňa 12.03.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-71217/2025/Go zo dňa 15.04.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-71916/2025/Go zo dňa 17.04.2025  
Rozhodnutie primátora zo dňa 24.04.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-74009/2025/Rmá zo dňa 29.04.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-73955/2025/Rmá zo dňa 29.04.2025  
Rozhodnutie primátora zo dňa 30.04.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-77625/2025/Rmá zo dňa 14.05.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-79661/2025/Rmá zo dňa 22.05.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-80118/2025/-Rmá zo dňa 23.05.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-80061/2025/Rmá zo dňa 23.05.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-81456/2025/Rmá zo dňa 29.05.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-81318/2025/Go zo dňa 29.05.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-81488/2025/Rmá zo dňa 29.05.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-82050/2025/Rmá zo dňa 02.06.2025

List číslo OŠMaŠ/466-82389/2025/Go zo dňa 03.06.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-84766/2025/Go zo dňa 12.06.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-85379/2025/Go zo dňa 17.06.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-85534/2025/Go zo dňa 17.06.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-90215/2025/Rmá zo dňa 07.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-92884/2025/Rmá zo dňa 16.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-93225/2025/Rmá zo dňa 17.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-93252/2025/Rmá zo dňa 17.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-93502/2025/Rmá zo dňa 18.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-93678/2025/Rmá zo dňa 18.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-93469/2025/Rmá zo dňa 18.07.2025  
Rozhodnutie primátora zo dňa 21.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-94639/2025/Rmá zo dňa 23.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-94573/2025/Rmá zo dňa 23.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-94741/2025/Rmá zo dňa 24.07.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-97810/2025/Go zo dňa 07.08.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-98117/2025/Rmá zo dňa 11.08.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-100285/2025/Rmá zo dňa 20.08.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-100446/2025/Go zo dňa 21.08.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-100839/2025/Rmá zo dňa 22.08.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-101085/2025/Go zo dňa 25.08.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-101688/2025/Go zo dňa 27.08.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-105066/2025/Rmá zo dňa 12.09.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-106582/2025/Rmá zo dňa 22.09.2025  
Rozhodnutie primátora zo dňa 22.09.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-106932/2025/Go zo dňa 23.09.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-108334/2025/Go zo dňa 29.09.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-109057/2025/Rmá zo dňa 02.10.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-1157252/2025/Rmá zo dňa 13.10.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-119186/2025/Go zo dňa 21.10.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-120457/2025/Rmá zo dňa 27.10.2025  
Rozhodnutie primátora zo dňa 27.10.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-122121/2025/Go zo dňa 03.11.2025 schvalený rozpočet  
List číslo OŠMaŠ/105-123063/2025/Rmá zo dňa 05.11.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-123398/2025/Rmá zo dňa 07.11.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-123598/2025/Rmá zo dňa 07.11.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-126306/2025/Go zo dňa 18.11.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-126141/2025/Rmá zo dňa 18.11.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-126108/2025/Go zo dňa 18.11.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-129981/2025/Rmá zo dňa 02.12.2025  
Rozhodnutie primátora zo dňa 03.12.2025  
List číslo OŠMaŠ/466-133767/2025/Go zo dňa 17.12.2025  
List číslo OŠMaŠ/105-134086/2025/Rmá zo dňa 18.12.2025

**Čl. X**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.