

Poznámky k 31.12.2025

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Atómová 1, Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	Ulica Atómová 1, 917 01 Trnava
IČO	36080756
Dátum zriadenia	1.1.1998
Spôsob zriadenia	Zriadenie rozpočtovej organizácie s právnou subjektivitou na základe zriaďovateľskej listiny č. 235/škol. 1997 zo dňa 1.12.1997 vydaná zriaďovateľom Okresným úradom v Trnave
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 71 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p><i>Základná škola s materskou školou a jej súčasťi :</i> <i>Základná škola poskytuje žiakovi výchovu a vzdelávanie žiakov potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.</i> <i>Materská škola podporuje osobitný rozvoj detí v predškolskom roku a pripravuje a utvára predpoklady pre ďalšie vzdelávanie.</i> <i>Školský klub detí ZŠ zabezpečuje pre deti, ktoré si plnia povinnú školskú dochádzku na Zš záujmovú činnosť podľa výchovného programu Zš a prípravu na vyučovanie</i> <i>Školská jedáleň pri Zš zabezpečuje prípravu, výdaj a konzumáciu stravy pre stravníkov v čase pobytu v Zš.</i> <i>Školská jedáleň pri Mš zabezpečuje prípravu, výdaj a konzumáciu stravy pre stravníkov v čase pobytu v Mš.</i></p>
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Barbora Beňadiková, riaditeľka ZŠ s MŠ
Funkcia	

Základná škola s materskou školou, Atómová 1, Trnava
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2025

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Anna Hrušovská, štatutárna zástupkyňa riaditeľky ZŠ s MŠ
--	--

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	111,7	102,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka účtovnej jednotky z toho :	113	107
- počet vedúcich zamestnancov	5	7

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky sa člení :

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky	Základná škola Školský klub detí Zš Školská jedáleň pri Zš Elokované pracovisko, Materská škola, Okružná 19 Elokované pracovisko, Školská jedáleň pri MŠ Elokované pracovisko, Materská škola, Okružná 27 Elokované pracovisko, Školská jedáleň pri MŠ
--	--

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

	účtovným obdobím.
i) záväzky	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	1/4	25,00
2	1/6	16,70
3	1/12	8,40
4	1/20	5,00
5	1/50	2,00

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia na základe vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia na základe vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V prírastkoch :

Za účtovné obdobie rok 2025 sme zaznamenali pohyb na hmotnom majetku. Z finančných prostriedkov sme zakúpili elektrický konvektomat, mobilné dokovacie stanice na tablety a multifunkčné tlačiarne v sume 18 337,46 €

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Mesto Trnava ako zriaďovateľ uzatvoril centrálnu zmluvu ČSOB poisťovňa, Bratislava, v ktorej sú poistené školy. Platiteľom poistného je Mesto Trnava. Poistenie sa vzťahuje na živelné, odcudzené veci, poškodenie skla, strojov a elektroniky a zodpovednosti za škodu.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý ma účtovná jednotka v správe majetku	Suma
Pozemky	419 272,39
Budovy, stavby	2 515 106,01
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	270 394,84
Umelecké zbierky	995,82
Drobný dlhodobý hmotný majetok	6 586,64
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	3 212 355,70

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Účet sociálneho fondu	11 385,80	8 232,80
Účet depozitu	221 434,83	244 991,89
	232 820,63	253 224,69

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Náklady budúcich období spolu z toho:	22 020,63	26 362,11
- poistenie majetku	56,03	56,03
- predplatné	0,00	290,76
- licencie, prístupové práva	153,75	2 670,66
- preddavky – stravné vopred	20 279,46	23 344,66
- ostatné	1 531,39	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2024	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2025	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-4 858,01			+ 3 706,92	- 1 151,09	Presuny 3 706,92 € preúčtovanie VH za rok 2024 v roku 2025
Výsledok hospodárenia (431)	3 706,92	1 917,13		- 3 706,92	1917,13	Hodnota obežného a neobežného majetku, časové rozlíšenie nákladov a výnosov, hodnoty nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov, záväzky a časové rozlíšenie nákladov a výnosov

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti do jedného roka** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Tvoria neuhradené faktúry k 31.12.2025, prijaté preddavky v ŠJ, záväzky voči zamestnancom, sociálneho a zdravotného zabezpečenia, dane z miezd za december 2025.

b) **záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti od jedného do piatich rokov** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Tvoria finančné prostriedky záväzky zo sociálneho fondu.

Závazky	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Dlhodobé záväzky 1-5.rokov z toho:	11 385,80	8 232,80
- záväzky zo sociálneho fondu (472 účet)	11 385,80	8 232,80
- Krátkodobé záväzky z toho:	245 294,86	274 360,20
- záväzky voči dodávateľom (321 účet)	3 023,62	6 023,65
- záväzky voči zamestnancom (331 účet)	125 637,19	138 722,88
- záväzky voči poisťovniam (336 účet)	80 610,11	88 825,25
- záväzky voči daňovému úradu (342 účet)	14 004,72	16 200,59
- prijaté preddavky (324 účet)	20 279,46	23 344,66
- iné záväzky (379 účet)	1 739,76	1 243,17

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2025	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Opis
Dlhodobé záväzky 1-5 rokov z toho :	11 385,80	8 232,80	
472 – Závazok so sociálneho fondu	11 385,80	8 232,80	Závazok so sociálneho fondu voči zamestnancom.
Krátkodobé záväzky z toho:	245 294,86	274 360,20	
321 – Závazok voči dodávateľom	3 023,62	6 023,65	Neuhradené faktúry voči dodávateľom
324 – Prijaté preddavky	20 279,46	23 344,66	Prijaté preddavky od stravníkov ŠJ
379 – Iné záväzky	1 739,76	1 243,17	Ostatné zrážky zo mzdy 12/25
331 – Zamestnanci	125 637,19	138 722,88	Závazok voči zamestnancom – mzdy 12/25
336 – Sociálne a zdravotné poistenie	80 610,11	88 825,55	Závazok voči SP, ZP 12/25
342 – Ostatné priame dane	14 004,72	16 200,59	Závazok voči DÚ daň z miezd 12/25

2. Časové rozlíšenie

a) Opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2025	Zostatok k 31.12.2024
Výnosy budúcich období z toho:	7 806,76	
-dokovacia stanica – MŠ SR	4 670,96	
-multifunkčná tlačiareň – MŠ SR	3 135,80	
Výdavky budúcich období		

b) Informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384
RO v roku 2025 neprijala žiadny kapitálový transfer

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	200 597,44	191 077,92
- školné	76 500,94	72 578,02
- strava	40 737,20	80 582,50
- réžia	83 359,30	37 753,60
- pedagogická prax študenti TU – PdF, UCM	0,00	163,80
b) finančné výnosy - úroky		
662 - Úroky :	315,46	317,50
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	613 255,53	1 200 039,39
- bežný transfer na školský klub	168 607,00	167 364,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	222 999,00	232 006,00
- bežný transfer na materskú školu	0,00	571 592,00
- bežný transfer z príjmov	221 049,53	217 715,39
- bežný transfer z rozpočtu mesta	600,00	11 362,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	91 513,99	92 592,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2 896 088,30	2 043 716,53
- bežný transfer na prenesené kompetencie normatívne	2 260 184,00	1 450 924,00
- bežný transfer na prenesené kompetencie nenormatívne z toho:	552 264,30	319 666,00
- príspevok pre deti so SZP	100,00	250,00
- príspevok pre 5.ročné deti v MŠ	9 750,00	67 845,00
- príspevok na asistenta učiteľa	136 934,00	68 496,00
- príspevok na odchodné	5 370,00	16 163,00
- príspevok vzdelávacie poukazy	13 920,00	15 302,00
- príspevok lyžiarsky výcvik	7 500,00	5 250,00
- príspevok na školu v prírode	5 300,00	5 300,00
- príspevok na učebnice	16 524,00	12 413,00
- príspevok na špecifika	86 460,00	119 503,00
- príspevok na podporný tím	63 205,03	8 644,00
- príspevok na projekt knihy pre MŠ		500,00
- príspevok na stravovacie návyky z ÚPSVaR pre deti ZŠ a MŠ	162 627,70	149 884,20
- podpora pomáhajúce profesie v edukácii žiakov	44 573,57	123 242,33
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	1 564,00	0,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	1 800,00	0,00
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	19 782,54	23 454,26
- nájom za priestory	17 854,91	19 791,11
- dobropisy	1 927,63	3 663,15

Celková výška výnosov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 824 917,26 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2024, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 3 551 197,60 €.

Základná škola s materskou školou, Atómová 1, Trnava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov školné, strava, réžia v sume 200 597,30 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa v sume 613 255,53 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy v sume 2 896 088,30 € (účet 693)
najväčší nárast na prenesených kompetenciách normatívnych a to na osobných výdavkoch a nenormatívnych na špecifiká, na príspevku na stravu ÚPSVaR, projekt z NIVAM pomáhajúce profesie v edukácii žiakov, 5.ročné deti v MŠ, asistenta učiteľa, špecifiká na deti MŠ a žiakov z Ukrajiny.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2025	Suma k 31.12.2024
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	359 911,98	340 251,95
- Všeobecný materiál na prevádzku – údržbu, čistiace prostriedky	84 560,47	54 091,51
- Potraviny v ŠJ ZŠ a MŠ	200 646,20	205 916,62
- Interiérové vybavenie školským nábytkom v ZŠ a MŠ	16 110,30	14 953,25
- Výpočtová technika, prístroje, zariadenia pre ZŠ, MŠ, ŠJ	15 420,50	17 474,47
- Učebné pomôcky pre žiakov ZŠ a deti MŠ	43 174,51	47 816,10
502 - Spotreba energie z toho:	95 118,51	91 807,89
- elektrická energia	16 268,15	13 864,82
- voda	4 560,73	3 494,82
- plyn	6 239,20	5 177,20
- tepelná energia	68 050,43	69 271,05
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	20 299,04	13 729,17
- oprava budov	3 939,88	2 600,44
- oprava strojov, prístrojov a zariadení v ZŠ, MŠ, ŠJ	12 040,81	8 577,53
- oprava špeciálnych strojov, prístrojov v ZŠ, MŠ, ŠJ	4 318,35	2 551,20
512 - Cestovné	763,40	403,55
518 - Ostatné služby z toho:	102 155,54	67 273,51
- stočné, zrážkové vody	14 535,33	8 780,85
- poštové a telekomunikačné služby	3 905,62	5 641,96
- školenia	4 172,32	5 842,00
- preprava detí z MŠ	4 350,00	616,20
- služby spojené s LKV a ŠvP	18 050,00	10 550,00
- revízie a ostatné služby všeobecné	51 686,93	31 996,42
- špeciálne služby – ochrana majetku a osobných údajov	5 455,34	3 846,08
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	2 051 185,34	1 903 375,18
524 - Záonné sociálne náklady	737 392,20	682 782,73
525 - Ostatné sociálne náklady	33 842,30	30 677,42
527 - Záonné sociálne náklady	90 121,17	93 215,51
- tvorba SF	22 222,12	21 667,60
- príspevok na stravu zamestnancom	14 038,21	11 760,75
- zdravot. prehl. rekreačné poukazy	8 582,88	8 409,94
- OOPP	3 515,29	8 267,72
- Odstupné /65 r. pedagogický zamestnanec/	24 003,00	10 290,00
- Odchodné	8 066,00	19 321,00
- PN 10 dní zamestnávateľ	9 693,67	13 498,50
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	15 958,80	13 967,17
- Výmer z MÚ za odvoz komunálneho odpadu a daň z fotovoltaiiky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	93 077,99	92 592,00
- odpisy z vlastných zdrojov	93 077,99	92 592,00
- odpisy z cudzích zdrojov	0,00	0,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	417,41	505,78

Základná škola s materskou školou, Atómová 1, Trnava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

- poplatky banke		
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	220 635,55	214 590,42
- predpis odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	2 031,01	2 258,14
- ÚPSVaR – na stravu detí s diétou		2 189,70
- Poistenie majetku – výpočtovej techniky		68,44
i) dane z príjmov	59,89	60,26
591 - Splatná daň z príjmov	59,89	60,26

Celková výška nákladov za účtovnú triedu 50-58 k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 822 940,24 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2024, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 3 547 430,42 €.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- prevádzkové náklady vo výške 359 911,98 € (účet 501)
- mzdové náklady vo výške 2 051 185,34 €
- sociálne a zdravotné náklady vo výške 737 392,20 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 220 635,55 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok v evidencii na podsúvahových účtoch

Opis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Evidencia hmotného majetku od 100 € do 1 700€	510 854,22	771 – podsúvahový účet RO

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva

a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Účtovná jednotka má poskytnutú finančnú podporu z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu plus Na základe zmluvy č. 2023 KGR POP3ZŠ 248 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci projektu Podpora pomáhajúcich profesií 3 uzatvorenej na základe § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v súlade so zákonom č. 121/2022 o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Základná škola s materskou školou, Atómová 1, Trnava
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Názov poskytovateľa a nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2025
Národný inštitút vzdelávania a mládeže, Bratislava	Zmluva č. 2023 KGR POP3ZŠ PKBB 248 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu Podpora pomáhajúcich Profesií 3	Predmetom zmluvy je poskytnutie finančnej podpory pre Školy z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu plus a vymedzenie zmluvných podmienok, práv a povinností Zmluvných strán podieľajúcich sa na implementácii projektových aktivít v rámci Projektu	2 752,00 €	2 752,00 €

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnota obchodu v eurách
TT-IT, s.r.o.	Poskytnutie služieb	2 675,20
FCC Trnava s.r.o.	Poskytnutie služieb	780,80
Trnavská vodárenská spoločnosť a.s.	Poskytnutie služieb	14 108,36
STEFE Trnava s.r.o.	Poskytnutie služieb	63 849,42

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Tabuľka č. 12 príjmy rozpočtu a č. 13 výdavky rozpočtu obsahuje členenie podľa podrobných kategórií ekonomickej klasifikácie.

Základná škola s materskou školou, Atómová 1, Trnava
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2025

Tabuľka č. 12 – príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
a	1	2	3	4
210 – Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku, z prenájmu priestorov školy – telocvične, učebne, školského bytu	16 935,00	17 854,00	17 854,91	19 791,11
220 – Administratívne poplatky a iné poplatky a platby, za školné MŠ a ŠKD, za stravné a réžiu,	203 470,00	209 035,00	197 532,24	192 351,72
240 – Úroky z vkladov	250,00	255,00	255,57	257,24
290 – Iné nedaňové príjmy z dobropisov za elektrinu, plyn a tepelnú energiu	6 980,00	5 180,00	1 927,63	5 430,15
310 – Bežné granty a transfery	0,00	1 800,00	1 800,00	0,00
Spolu	227 635,00	234 124,00	219 370,35	217 830,22

Celková výška príjmov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 219 370,35 €, čo predstavuje nárast príjmov oproti roku 2024, kedy celková výška príjmov bola vykázaná vo výške 217 830,22 €.

Tabuľka č. 13 – výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	1 545 014,00	2 004 939,92	1 994 283,26	1 902 804,18
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	489 741,00	769 484,54	765 783,00	713 499,15
630 – Tovary a služby	394 326,00	776 444,71	642 267,34	572 781,34
640 – Bežné transfery	24 700,00	109 715,00	108 810,23	54 870,25
710 – Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	8 967,00	8 966,70	8 639,00
Spolu	2 453 781,00	3 669 551,17	3 520 110,53	3 252 593,92

Celková výška výdavkov k 31.12.2025 bola vykázaná vo výške 3 520 110,53 €, čo predstavuje nárast výdavkov oproti roku 2024, kedy celková výška výdavkov bola vykázaná vo výške 3 252 593,92 €.

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený Uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Trnava č. 589/2024 zo dňa 10.12.2024 k Rozpočtu mesta Trnava na roky 2025-2027

V priebehu účtovného obdobia nastali zmeny rozpočtu – úpravy:

- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-123074/2025 zo dňa 05.11.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-123404/2025 zo dňa 07.11.2025 – PK vzdelávacie poukazy
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-123603/2025 zo dňa 07.11.2025 – výchova a vzdelávanie detí sociálne znevýhodnených
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-105067/2025 zo dňa 12.09.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-106533/2025 – zo dňa 22.09.2025 PK ochodné
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 108334/2025 zo dňa 29.09.2025 - originálne kompetencie valorizácia
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-120647/2025 zo dňa 27.10.2025 – pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 116249/2025 zo dňa 22.10.2025 – športové a telovýchovné akcie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 108334/2025 zo dňa 29.09.2025 – originálne kompetencie valorizácia
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-90216/2025 zo dňa 07.07.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-94576/2025 zo dňa 23.07.2025 – PK supervízor
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-81318/2025 zo dňa 29.05.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-81318/2025 zo dňa 29.05.2025 – prenesené kompetencie odmeny

- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-7487/2025 zo dňa 03.02.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-92889/2025 zo dňa 16.07.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-81457/2025 zo dňa 29.05.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-80064/2025 zo dňa 23.05.2025 – PK rekreácie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-14761/2025 zo dňa 10.03.2025 – PK rekreácie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-14761/2025 zo dňa 10.03.2025 – PK rekreácie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-81492/2025 zo dňa 29.05.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-80122/2025 zo dňa 23.05.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-7505/2025 zo dňa 03.02.2025 – prenesené kompetencie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-1497/2025 zo dňa 10.01.2025 – PK zostatok z roku 2024
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 9487/2025 zo dňa 11.02.2025 – PK výchovno vzdelávací proces
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-93504/2025 zo dňa 18.07.2025 – PK asistent učiteľa
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-7976/2025 zo dňa 04.02.2025 – pedagogický asistent
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-11541/2025 zo dňa 20.02.2025 – vzdelávacie poukazy
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-106935/2025 zo dňa 23.09.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-101488/2025 zo dňa 26.08.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-94381/2025 zo dňa 23.07.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-92588/2025 zo dňa 16.07.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-85491/2025 zo dňa 17.06.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-79073/2025 zo dňa 20.05.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-73384/2025 zo dňa 25.04.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-19887/2025 zo dňa 19.03.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-11405/2025 zo dňa 20.02.2025 – Pomáhajúce profesie
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-74020/2025 zo dňa 29.04.2025 – Príspevok na kurz pohybových aktivít v prírode – LVK
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-7725/2025 zo dňa 03.02.2025 – škola v prírode
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-93472/2025 zo dňa 18.07.2025 – škola v prírode
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-11965/2025 zo dňa 24.02.2025 – kompenzačný príspevok
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-10185/2025 zo dňa 14.02.2025 – príspevok na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov zo SZP
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-10185/2025 zo dňa 14.02.2025 príspevok na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov zo SZP
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-101085/2025 zo dňa 25.08.2025 – stravovacie návyky UPSvR
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-5709/2025 zo dňa 28.01.2025 – stravovacie návyky UPSvR
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-94742/2025 zo dňa 24.07.2025 – školský podporný tím
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-10185/2025 zo dňa 14.02.2025 – príspevok na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov zo SZP
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-98118/2025 zo dňa 11.08.2025 – špecifiká – podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-93255/2025 zo dňa 17.07.2025 – špecifiká – podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-84766/2025 zo dňa 12.06.2025 – podpora integrácie žiakov z Ukrajiny
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-79673/2025 zo dňa 22.05.2025 – špecifiká – podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-73956/2025 zo dňa 29.04.2025 – špecifiká – podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-82389/2025 zo dňa 03.06.2025 – účelové odmeny
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 105-4476/2025 zo dňa 22.01.2025 – zostatky príjmov 2024
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 466-71916/2025 zo dňa 17.04.2025 – úprava výdavkov zo zostatkov príjmov roku 2024
- Na základe listu MÚ OŠMaŠ 86493/2025 zo dňa 17.06.2025 – športové a telovýchovné akcie

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2025 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2025.